



**DÜZCE BELEDİYESİ**

**DÜZCE BELEDİYESİ**  
**2025 YILI**  
**FAALİYET RAPORU**





**Düzce Belediyesi**

# **FAALİYET RAPORU**

## **2025**

**Mali Hizmetler Müdürlüğü**  
**2026**

---



**BÜYÜK HEDEFİMİZ,  
MİLLETİMİZİ EN YÜKSEK MEDENİYET SEVİYESİNE  
VE REFAHA ULAŞTIRMAKTIR...**

*Gazi M. Kemal*

Değerli hemşehrilerim;

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını esas alan yönetim anlayışımız doğrultusunda, belediyemizin 2025 mali yılı faaliyetlerini sizlerle paylaşmanın sorumluluğunu ve gururunu yaşıyoruz. Şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımçılık ilkelerini temel alarak yürüttüğümüz çalışmaların sonuçlarını bu faaliyet raporunda ayrıntılı şekilde bulabilirsiniz.

Göreve geldiğimiz günden bu yana, kentimizin ihtiyaçlarını doğru analiz ederek kaynaklarımızı öncelikli alanlara yönlendirmeye özen gösterdik. Altyapıdan üstyapıya, çevre düzenlemelerinden sosyal belediyecilik hizmetlerine, kültür-sanat faaliyetlerine kadar birçok alanda önemli projeleri hayata geçirdik. Amacımız, hemşehrilerimizin yaşam kalitesini yükselten, sürdürülebilir ve planlı bir şehir yönetimi anlayışını kalıcı hale getirmektir.

Mali disiplin ve etkin kaynak yönetimi sayesinde bütçemizi gerçekçi hedeflerle uyguladık; yatırımlarımızı planlı bir şekilde sürdürdük. Hizmet üretirken vatandaş memnuniyetini merkeze alan bir anlayışla hareket ettik ve tüm birimlerimiz arasında koordinasyonu güçlendirdik.

Önümüzdeki dönemde de şehrimizin gelişimi için aynı kararlılıkla çalışmaya, ortak akıl ve katılımcı yönetim anlayışıyla projeler üretmeye devam edeceğiz. Bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, meclis üyelerimize, muhtarlarımıza ve destekleriyle bizlere güç veren siz değerli hemşehrilerimize teşekkür ediyorum.

2025 Mali Yılı Faaliyet Raporu'nun şehrimiz ve kurumumuz adına hayırlı olmasını diliyorum, saygılar sunuyorum.



  
**Dr. Faruk ÖZLÜ**  
Düzce Belediye Başkanı

## MECLİS ÜYELERİ



Mehmet SAYGUN



Fahrettin YILMAZ



Mustafa TOK



Ahmet BİRİKTİR



Levent ESEN



Erkan ÖZKASAP



A. Nimet ÖZER



Vedat NAİR



Servet RUTCİ



Emre GÜLEÇ



Hasan GÜNDEM



Mehmet Ali ÇELİK



**Burak COŞKUN**



**Mine MET**



**Vedat MACİT**



**Ahmet ÖZDEMİR**



**İsak ŞENGÜLOĞLU**



**Uğur GÜRSOY**



**Ç. Alper KARAOSMANOĞLU**



**Nurullah YILDIZ**



**Taner ALTUN**



**Dilale SEYYAR**



**M. Oğuzhan ÇELEBİ**



**Gökhan YİĞİT**



**Murat AYYILDIZ**



**Ali DİLBER**



**Süheyla ŞAMANDAR**



**Berna SÖZAT**



**Özlem KAPOĞLU**



**Çağlar YIKIN**



**İbrahim İBRAHİMOĞLU**

## BAŞKAN VE BAŞKAN YARDIMCILARI



**Dr. Faruk ÖZLÜ**  
Düzce Belediye Başkanı



**Hasan GÜNDEN**  
Başkan Yardımcısı



**Mehmet SAYGUN**  
Başkan Yardımcısı



**Barış BAYRAK**  
Başkan Yardımcısı



**Caner Okan KALTU**  
Başkan Yardımcısı



**Ayşe KILIÇ**  
Başkan Yardımcısı

## I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	12
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	13
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	15
1. Fiziksel Yapı .....	15
2- Örgüt Yapısı .....	18
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları .....	20
4- İnsan Kaynakları.....	23
5- Sunulan Hizmetler .....	27
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	28

## II – AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	32
B-Temel Politikalar ve Öncelikler .....	34

## III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler .....	44
1-Bütçe Uygulama Sonuçları .....	45
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	47
3-Mali Denetim Sonuçları .....	49
B-Performans Bilgileri .....	51
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	51
2-Performans Sonuçları Tablosu .....	254
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	297

## IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler .....	301
B-Zayıflıklar.....	301
C-Değerlendirme .....	302

## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler .....	304
--------------------------	-----

## EKLER

Ek-1 Üst Yönetici Güvence Beyanı..... 305

Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı .....306

Tablo 1	TAŞINMAZ LİSTESİ
Tablo 2	TAŞITLAR
Tablo 3	KULLANILAN YAZILIMLAR
Tablo 4	KADROYA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
Tablo 5	CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
Tablo 6	KADRO DOLULUK DURUMU
Tablo 7	PERSONEL EĞİTİM DURUMU
Tablo 8	PERSONELİN KIDEM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI
Tablo 9	PERSONELİN MÜDÜRLÜK BAZINDA DAĞILIMI
Tablo 10	NORM KADROYA GÖRE UNVAN DAĞILIMI
Tablo 11	GELİR BÜTÇESİ
Tablo 12	GİDER BÜTÇESİ
ŞEKİL 1	TEŞKİLAT ŞEMASI
ŞEKİL 2	İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

## **I-GENEL BİLGİLER**

**A-Misyon – Vizyon - Temel Değerler**

**B-Yetki Görev ve Sorumluluklar**

**C-İdareye İlişkin Bilgiler**

**Fiziksel Yapı**

**Örgüt Yapısı**

**Bilgi ve Teknoloji Kaynakları**

**İnsan Kaynakları**

**Sunulan Hizmetler**

**Yönetim ve İç Kontrol**

# A

## Misyon - Vizyon

### **MİSYONUMUZ**

Düzce'yi; güvenilir, dürüst, çalışkan, dinamik, eşitlikçi, özgürlükçü; vatandaş odaklı belediyecilik anlayışını benimseyerek, gerçekçi, sürdürülebilir politika ve projeler üreten, kentin tarihi, coğrafi, sportif ve kültürel zenginliklerinin gözetildiği, güçlü sanayisi ile çevreye duyarlı, tüm hemşerilerimizin yaşamaktan gurur duyduğu bir şehir haline getirmek

### **VİZYONUMUZ**

Düzce'yi; yaşam kalitesi yüksek, yaşamaktan mutluluk ve gelecek nesillere devretmekten gurur duyulacak, dünyaca tanınan bir şehre dönüştüren, model bir belediye olmak

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- |             |   |
|-------------|---|
| *Üretken    | *Kaliteli                                 |
| *Adil       | *Verimli                                  |
| *Erişebilir | *Samimi                                   |
| *Vizyoner   | *Çevreye Duyarlı                          |
| *Yenilikçi  | *Bilgi ve Bilime Önem Veren               |
| *Vatansever | *Planlı ve Çözüm Odaklı                   |
| *Katılımcı  | *Bilgi ve Bilime Önem Veren               |
| *Şeffaf     | *Tarihi ve Kültürel Değerlere Sahip Çıkan |
| *Güvenilir  | *Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan         |
| *Lider      | *Hayvan Haklarına Saygılı                 |
| *Tarafsız   |   |

# B Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde;

“Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

Mahalli idarelerin seçimleri, Anayasanın 67. maddesindeki esaslara göre beş yılda bir yapılır. Ancak, milletvekili genel veya ara seçiminden önceki veya sonraki bir yıl içinde yapılması gereken mahalli idareler organlarına veya bu organların üyelerine ilişkin genel veya ara seçimler milletvekili genel veya ara seçimleriyle birlikte yapılır. Kanun, büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirebilir.

Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Ancak, görevleri ile ilgili bir suç sebebi ile hakkında soruşturma veya kovuşturma açılan mahalli idare organları veya bu organların üyelerini, İçişleri Bakanı, geçici bir tedbir olarak, kesin hükme kadar uzaklaştırabilir.

Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir.

Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile kendi aralarında Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.” Hükmü yer almaktadır.

Belediyemizin görev alanına ilişkin yetki, görev ve sorumlulukların yer aldığı Kanunlar aşağıda belirtilmektedir;

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

775 Sayılı Gecekondu Kanunu

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

213 Sayılı Vergi usul Kanunu

6183 Sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

# C İdareye İlişkin Bilgiler

## 1. FİZİKSEL YAPI

İdaremize ait hizmet binaları, yapıları ve araçlar aşağıdaki tablolarda listelenmektedir.

Tablo 1. Taşınmaz Listesi

Nitelik	Kullanan Birimler
ANA HİZMET BİNASI	Başkanlık Özel Kalem Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
EK HİZMET BİNASI	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelirler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Şefliği
EK HİZMET BİNASI	Temizlik İşleri Müdürlüğü Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü Gençlik ve Spor Müdürlüğü
KÜLTÜR MERKEZİ	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
NİKAH SALONU	Yazı İşleri Müdürlüğü
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Zabıta Müdürlüğü
KAPALI PAZAR YERİ	Zabıta Müdürlüğü
MAKİNE PARKUGARAJI	Fen İşleri Müdürlüğü
ŞHİLERARASI OTOBÜS TERMİNALI	Ulaşım A.Ş .
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	İtfaiye Müdürlüğü
İTFAİYE EK HİZMET BİNASI	İtfaiye Müdürlüğü
KATLI OTOPARK	Beltem
ÇAMKÖY ASFALT ŞANTİYESİ	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HAL BİNASI	Zabıta Müdürlüğü
TEMİZLİK İŞLERİ ŞANT	Temizlik İşleri Müdürlüğü
HAYVAN BARINAĞI	Veteriner İşleri Müdürlüğü
MEZBAĞA TESİSİ/ET KOMBİNASI/ HAYVAN PAZARI	Veteriner İşleri Müdürlüğü
İÇME SUYU ARITMA TESİSİ / REGÜLATÖR SU ALMA YAPISI	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
SU TERFİ İSTASYONU	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
SU VE KANALİZASYON MALZEME DEPOSU	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
SU VE KANALİZASYON MALZEME DEPOSU	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
SPOR KOMPLEKSİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
OLİMPİYAT GENÇLİK EVİ	Belmek Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
BİLİM MERKEZİ	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İdaremizde kullanılan araçlar aşağıdaki listelerde gösterilmektedir.

**Tablo 2.** Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Resmî Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
Yarı Römork	6		6
Kamyon	26	17	43
Çekici	6		6
Kamyonet	3	48	51
Otobüs	17		17
Tanker	3		3
Cenaze Aracı	5	2	7
Otomobil	3		3
Arama Kurtarma Aracı	2		2
Arazöz	7	3	10
Pick-up	4	13	17
Minibüs		6	6
İtfaiye Aracı	5		5
Motosiklet	8		8
Traktör	8		8

Beton Pompası	1		1
Yol Çizgi Aracı	1		1
Asfalt Şantiyesi	1		1
Mini Yol Süpürme Aracı	4	5	9
Greyder	3	2	5
Eskavatör	1	5	6
Silindir	2		2
Kazıcı - Yükleyici	8	12	20
Kepçe	2		2
Asfalt Finişeri	1		1
Platformlu İş Makinası – Tuzlama Aracı	1		1
Çöp Kamyonu	2	21	23
Dozer		1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>130</b>	<b>135</b>	<b>265</b>

## 2. ÖRGÜT YAPISI

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, İtfaiye, Zabıta, Hukuk İşleri, Veteriner İşleri ve Teftiş Kurulu birimlerinden oluşur.

Belediyenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

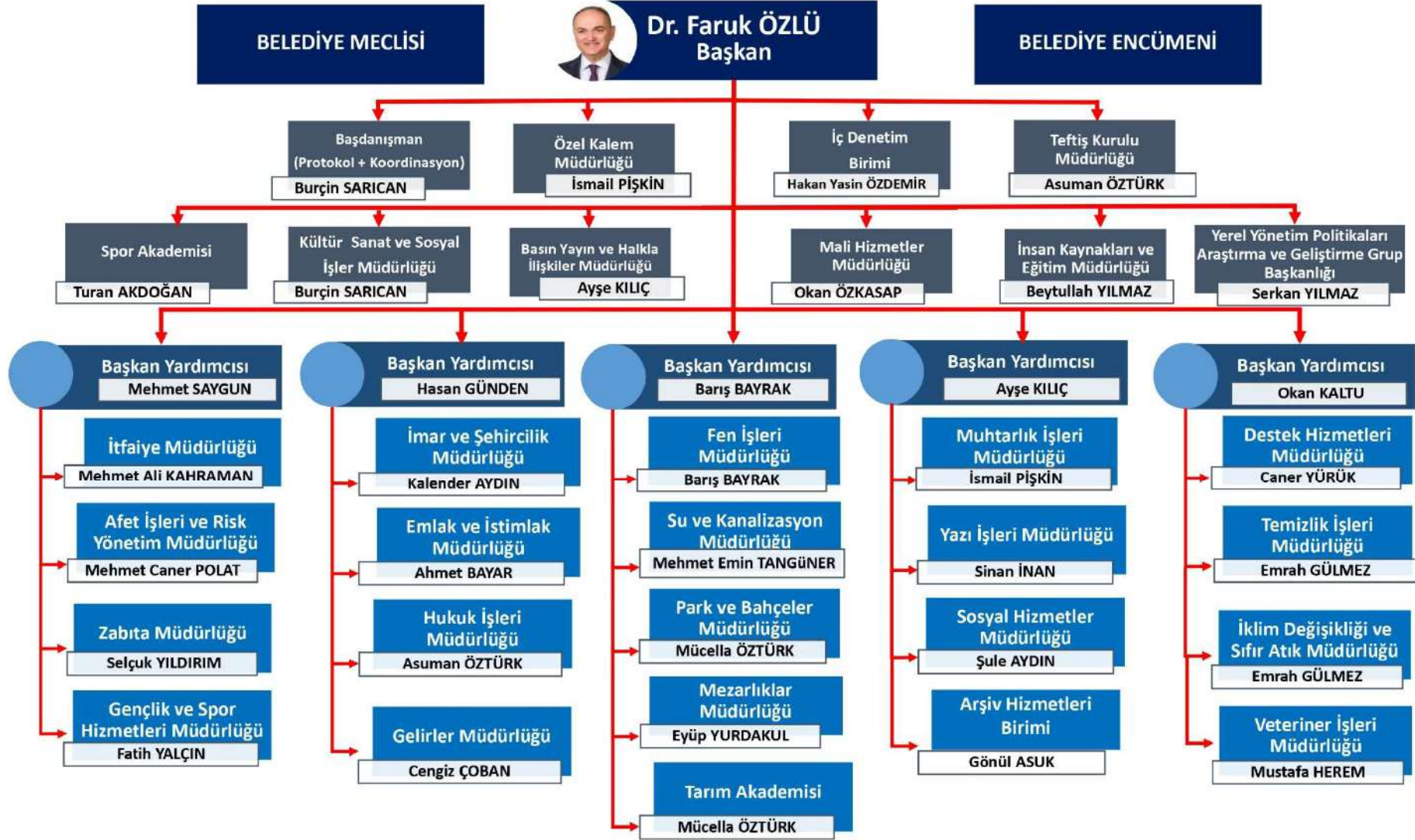
Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

## DÜZCE BELEDİYESİ GÖREV DAĞILIMI (TEŞKİLAT ŞEMASI)



Şekil 1. Teşkilat Şeması

## DÜZCE BELEDİYESİ İŞTİRAKLERİ



### 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

İdaremizde kullanılan yazılım ve donanımlar aşağıdaki listelerde gösterilmektedir.

**Tablo 3.** Sistem Donanımları ve Kullanılan Yazılımlar

<b>SİSTEM DONANIMLARI</b>	
<b>AÇIKLAMA</b>	<b>MİKTAR</b>
<i>Dell PowerEdge R750xs</i>	<b>2</b>
<i>Dell EMC ME5024 Storage</i>	<b>1</b>
<i>Extreme X590 - 24P Omurga Switch</i>	<b>1</b>
<i>Extreme V400 - 24P Switch</i>	<b>1</b>
<i>Dell R730 Sunucu</i>	<b>2</b>
<i>NetApp E2724 Storage</i>	<b>2</b>
<i>Brocade 300 SAN Switch</i>	<b>2</b>
<i>Hp Proliant DL380 G6 Sunucu</i>	<b>2</b>
<i>Hp Proliant DL380 G7 Sunucu</i>	<b>1</b>
<i>Hp Proliant DL380 G8 Sunucu</i>	<b>1</b>
<i>Hp 2610 Serisi Switch</i>	<b>7</b>
<i>Hp Procurve 1920-48G Switch</i>	<b>21</b>
<i>Hp Aruba 48G</i>	<b>7</b>
<i>Sophos XG-330 Firewall</i>	<b>1</b>
<i>Synology RS2416RP Plus Yedekleme Ünitesi</i>	<b>1</b>
<i>WD MyCloud Miror Yedekleme Ünitesi</i>	<b>3</b>
<i>Iomega Stor Center NAS Server</i>	<b>1</b>
<i>Qnap NAS Server</i>	<b>1</b>
<i>Sistem Odası Klima</i>	<b>3</b>
<i>Sistem Odası Isı, Işık ve Giriş/Çıkış Kontrol Sistemi</i>	<b>1</b>
<i>Data Güvenlik Kasası 55*40</i>	<b>1</b>

<b>KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR</b>	
<b>AÇIKLAMA</b>	<b>MİKTAR</b>
<i>Netcad GIS Ana Modül</i>	20
<i>Webgis Modülü</i>	Sınırsız Kullanıcı
<i>Çap Modülü</i>	3
<i>Planet Modülü</i>	2
<i>Netsurf Modülü</i>	4
<i>Netmap Modülü</i>	13
<i>RastVec</i>	2
<i>3D</i>	2
<i>Peypcad</i>	1
<i>Saysis Belediye Otomasyonu</i>	Sınırsız Kullanıcı
<i>Microsoft Office 2003</i>	6
<i>Open Office 2.3</i>	Sınırsız Kullanıcı
<i>Arcifo Viewer</i>	6
<i>Arcifo Desing</i>	3
<i>İcramatik icra Takip</i>	2
<i>Microsoft Office 2007</i>	164
<i>Sinerji Mevzuat Programı</i>	5
<i>Antivirüs Programı</i>	400
<i>Autocad 2013</i>	17
<i>ArcGIS Server 10.0</i>	1
<i>ArGIS Server Enterprise SQL Server Exp</i>	1
<i>Oska Hakediş Yazılımı</i>	1
<i>ideCAD Statik 6</i>	1
<i>İçişleri Bakanlığı E-Belediye Bilgi Sistemi</i>	Sınırsız Kullanıcı
<i>Vmware 6.5 Sanallaştırma Yazılımı</i>	1

KULLANICI DONANIMLARI	
AÇIKLAMA	MİKTAR
Bilgisayar	431
Monitör	303
Yazıcı	217
Tarayıcı	31
Tablet	4

### İnternet Hizmeti

Düzce Belediyesi, kurumsal internet sitesi ([www.duzce.bel.tr](http://www.duzce.bel.tr)) aracılığı ile kurum faaliyetleri ve Kurumsal yapı, Kent Rehberi, E-Belediye, Elektronik Ödeme Sistemi, İnteraktif İmar Durumu, Coğrafi Bilgi Sistemi, Borç Sorgulama, E-Gazete ve E-Devlet entegrasyonu gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

### E-Devlet Alt Yapısı

Düzce Belediyesi <https://www.turkiye.gov.tr/> internet adresi üzerinden Arsa Rayiç Değer, Su Abonelik Başvurusu / İptal Başvurusu İşlemleri, Beyan Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri Tahsilât Sorgulama gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

#### 4. İNSAN KAYNAKLARI

İdareimiz insan kaynaklarını gösteren tablolar aşağıda listelenmektedir.

**Tablo 4.** Kadroya Göre Personel Dağılımı

Memur	259
Sözleşmeli	1
İşçi	21
Şirket Personeli	1195
<b>Toplam</b>	<b>1476</b>

**Tablo 5.** Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	50		8	277	335
Erkek	209	1	13	918	1141
<b>Toplam</b>	<b>259</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>1195</b>	<b>1476</b>

**Tablo 6.** Kadro Doluluk Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket	Toplam
Boş	255	-	209	55	405
Dolu	259	1	21	1195	318
	<b>514</b>	<b>1</b>	<b>230</b>	<b>1250</b>	<b>723</b>

**Tablo 7.** Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	2		7	481	490
Lise	47		3	469	519
Ön Lisans	72	1	4	118	195
Lisans	116		6	117	239
Yüksek Lisans	22		1	10	33
Doktora					
<b>Toplam</b>	<b>259</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>1195</b>	<b>1476</b>

**Tablo 8.** Personelin Kıdem Durumuna Göre Dağılımı

Çalışma Süresi	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
0-5 Yıl	5			643	648
6-10 Yıl	54	1		303	358
11-15 Yıl	57		1	105	163
16-20 Yıl	57		8	123	188
21-25 Yıl	29	1	7	19	56
25 +	54		5	2	61
<b>Toplam</b>	<b>259</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>1213</b>	<b>1511</b>

**Tablo 9.** Personelin Müdürlük Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Afet İşleri ve Risk Yönetim Müdürlüğü	3				3
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1			13	14
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7		2	67	76
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6		1	11	18
Fen İşleri Müdürlüğü	4			105	109
Gelirler Müdürlüğü	12		2	32	46
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4			32	36
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3			1	5
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3			3	6
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	43	1	1	44	89
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5		1	20	26
İtfaiye Müdürlüğü	27		1	60	88
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9		2	86	97
Mali Hizmetler Müdürlüğü	8		3	7	18
Mezarlıklar Müdürlüğü	5			32	37
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				2	2
Özel Kalem Müdürlüğü	7			13	20
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	9			92	101
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü				1	

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	8		1	77	86
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	14		4	149	167
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5			194	199
Veteriner İşleri Müdürlüğü	9		1	50	60
Yazı İşleri Müdürlüğü	6		2	11	19
Zabıta Müdürlüğü	61			93	154
<b>Toplam</b>	<b>259</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>1195</b>	<b>1476</b>

Tablo 10. Norm Kadroya Göre Unvan Dağılımı

Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam
Belediye Başkan Yardımcısı	3	0	3	Evlendirme Memuru	0	2	2
Özel Kalem Müdürü	1	0	1	Muhasebeci	0	1	1
Afet İşleri ve Risk Yönetim Müdürü	1	0	1	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
Fen İşleri Müdürü	0	1	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	0	1	1
Gelirler Müdürü	0	1	1	Teknik Personel(**)	104	16	120
Hukuk İşleri Müdürü	0	1	1	Sağlık Personeli(**)	6	12	18
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	0	1	1	Şoför	0	11	11
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	0	1	Yardımcı Hizmet Personeli(**)	1	14	15
İtfaiye Müdürü	1	0	1	Zabıta Amiri	1	3	4
Mali Hizmetler Müdürü	1	0	1	Zabıta Komiseri	6	7	13
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürü	0	1	1	Zabıta Memuru	47	29	76
Temizlik İşleri Müdürü	1	0	1	İtfaiye Amiri	0	4	4
Veteriner İşl. Müdürü	1	0	1	İtfaiye Çavuşu	8	1	9
Yazı İşleri Müdürü	1	0	1	İtfaiye Eri	15	66	81
Zabıta Müdürü	1	0	1	Memur Kadroları Toplamı	257	253	
Diğer Müdürler(*)	6	5	11				
Müfettiş	0	6	6	*Donmuş Memur Kadroları (Norm Kadro Harici)	1	0	
Müfettiş Yardımcısı	0	2	2	*İç Denetçi (Norm Kadro Harici)	1	2	
Uzman	3	3	6	Toplam	259	255	
Şef	17	21	38				
Avukat	3	1	4				
Sivil Savunma Uzmanı	1	0	1				
Memur	5	17	22				
Bilgisayar İşletmeni	17	10	27	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	18	209	227
Tahsildar	1	12	13				
Ambar Memuru	0	2	2				
Eğitmen	3	0	3				
Ayniyat Saymanı	1	0	1				

## 5. SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz

ALTYAPI VE ÜST YAPI	Fen İşleri Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
ŞEHİR VE ÇEVRE	Veteriner İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
KURUMSAL GELİŞİM	Özel Kalem Müdürlüğü Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
KAYNAK YÖNETİMİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK	İtfaiye Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
ŞEHİR YÖNETİMİ	Özel Kalem Müdürlüğü
SAĞLIK VE SOSYAL ÇEVRE	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
EĞİTİM VE KÜLTÜR	Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
GENÇLİK VE SPOR	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

## 6. YÖNETİM VE İÇ DENETİM

### Yönetim

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşmaktadır.

Belediye Başkanı, Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

### İç Kontrol

Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol çalışmalarına 5018 sayılı kanunla başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

Amacımız belediyemizde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye’de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere incelenmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmüş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirilmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.

- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedeflerine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir.

İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde islediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını

etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen “dead line” tarihine kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Mali Hizmetler Müdürlüğünde haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmıştır ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.

## **II-AMAÇ VE HEDEFLER**

***A-İdarenin Amaç ve Hedefleri***

***B-Temel Politika ve Öncelikler***

# A

## İdarenin Amaç ve Hedefleri

### AMAÇLAR VE HEDEFLER

#### Amaç 1: Kurumsal Kapasitesinin Artırılması

Hedef 1.1: Paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek ve Şehirli Hakları Bildirgesi oluşturmak

Hedef 1.2: Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini geliştirmek

Hedef 1.3: Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak

Hedef 1.4: Kurumsal kaynakları etkin ve verimli kullanmak

#### Amaç 2: Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması

Hedef 2.1: Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasını yapmak

Hedef 2.2: Sokakta yaşayan canların ekosistemin parçası olduğunu benimseyen ve yaşam hakkını güvence altına alan hizmet sunumu ile toplum sağlığını desteklemek

Hedef 2.3: İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 2.4: Kentin atık yönetimini Sıfır Atık yaklaşımına entegre ederek atıkları ekonomik faydaya dönüştürmek

#### Amaç 3: Düzce'nin Kültür, Turizm ve Sanat Şehri Haline Getirilmesi

Hedef 3.1: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulama yaparak, kültür ve sanat faaliyetlerini yaygınlaştırmak

Hedef 3.2: Düzce'deki spor alanlarının sayısı ve niteliğini arttırarak Düzce'yi bir spor şehri haline getirmek

Hedef 3.3: Konuralp'i kültür, tarih ve sanat merkezi haline getirmek

#### Amaç 4: Düzce Halkının Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılıyarak Gönül

#### Belediyeciliği Şehri Düzce Kimliğinin Güçlendirilmesi

Hedef 4.1: Sosyo ekonomik durumu, yaşı, cinsiyeti ve fiziksel bütünlüğü nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren hizmetleri uygulamaya koymak ve dönüştürücüsosyal desteği sağlamak

#### Amaç 5: Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak

Hedef 5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarını hazırlamak ve uygulamak

---

Hedef 5.2: Yatay mimari ile modern şehirleşmeyi esas alan bir yapılaşma modeli benimsemek ve çok boyutlu kentsel tasarıma geçmek

---

Hedef 5.3: Erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için; trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunu gerçekleştirmek

---

Hedef 5.4: Modern teknolojilerin kullanımını yaygınlaştırarak Düzce'yi akıllı şehir haline getirmek

---

Hedef 5.5: Toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimleri arttırmak ve bu hizmetler ile ilgili farkındalık oluşturularak toplum-temelli zabıta uygulamasına geçmek

---

Hedef 5.6: Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek

---

# B Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikaları ve önceliklerini belirlerken bakılması gereken ilk kaynak ülke bütününde mekânsal ve yönetsel önermeler yapan Kalkınma Planlarıdır.

## 12. KALKINMA PLANI

12. Kalkınma Planında yerel yönetimlere dair verilen görevler aşağıda listelenmektedir.

<b>İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ</b>	
327	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
330	Kamu yatırımlarının tahsisinde başta deprem olmak üzere afetlerden etkilenen bölgelere ve yeşil ve dijital dönüşümün sağlanmasına yönelik alanlara öncelik verilecek, fiziki ve sosyal sermaye yatırımları özel kesim yatırımlarını tamamlayıcı bir şekilde geliştirilecektir.
397	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacaktır.
397.1	Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir.
397.2	Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
397.3	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
397.4	Sosyal yardımlarda mükerrerlikler engellenecek ve bilgi sistemleri uyumlu hale getirilecek, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır
397.5	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılabilecektir
397.6	Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir.
397.7	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir
397.8	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir
401.3	Kamu gelirlerinin tahsilat performansı artırılacak, vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.

402	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
402.1	İdareler arası mali ilişkiler yetki ve sorumluluk dengesi gözetilerek yeniden düzenlenecektir.
402.2	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
402.3	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.

### YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM

532.4	Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.
532.5	Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
532.6	Kamu yatırım programına yeni proje tekliflerinde proje stokunu da dikkate alacak şekilde ilave kriterler belirlenecek, öngörülebilirlik ve şeffaflık güçlendirilecek, teklif edilen projelerin fizibilite raporlarının niteliği daha da artırılacaktır.
532.7	Kamu yatırım programında yer alan projelerde ek ödenek kullanımı zorunlu hallerle sınırlı tutulacak, kuruluşlar tarafından sene başı ödenekleri çerçevesinde yıllık iş programları hazırlanacaktır.
532.8	Kamu yatırımları için proje hazırlık, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında standart rehberler hazırlanacak, eğitim programları düzenlenecektir.
532.9	İhale ve denetim süreçlerinin yatırım planlamasıyla bağlantısı güçlendirilecektir.
533.3	Öncelikli sektörlerin kamu yatırımları bağlamındaki ihtiyaçları değerlendirilecektir.
534.4	Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımı artırarak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.

### NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE SAĞLIKLI TOPLUM

697.6	Uzaktan çalışma gibi esnek çalışma modellerinin kayıtlı ve güvenceli bir şekilde uygulanması ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
698.5	Gençlerin kariyer farkındalıklarını artırmak ve istihdam imkânlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla faaliyetler yürütülecektir.
699	Kamu istihdam hizmetleri, yoksul hanelerin sürdürülebilir gelir kaynaklarına ulaşabilmesini desteklemek amacıyla hane temelinde geliştirilecek ve bu hanelerin İŞKUR hizmetlerinden faydalanması önceliklendirilecektir.
707.4	Evde sağlık hizmetleri güçlendirilecek ve izleme takip sistemi geliştirilecektir
710.1	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçimde sunulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında iş birliği ve eşgüdüm sağlanacaktır
712.1	Yaşlı bakımında sağlık ve sosyal hizmetleri bir araya getiren bakış açısıyla yeni bir model oluşturulacak, bu kapsamda kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır.

712.3	Yaşlı sağlığı (geriatri) ve palyatif bakım hizmetleri sunan merkezlerin sayısı artırılacak, evde sağlık ve bakım hizmetleriyle entegrasyonu sağlanacak ve yaşlıların sağlık hizmetlerine ulaşımı kolaylaştırılacaktır.
720.1	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin içeriği kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve STK'larla iş birliği içerisinde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak, eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde ihtisaslaşma sağlanacaktır.
721.1	İş ve aile yaşamının uyumlaştırılması, kadın istihdamının artırılması ve dinamik nüfus yapısının korunması için kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör iş birliği içinde çalışma saatleri, alternatif çalışma yöntemlerini de kapsayacak ikincil mevzuat çalışmaları yapılacaktır.
723	Aile içi şiddetin her türüyle mücadele edilecektir.
723.1	Aile içi şiddeti ortaya çıkaran temel unsurlar belirlenerek önleyici mekanizmaları artırmaya yönelik kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ile STK'ların iş birliğiyle bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
723.3	Aile içi şiddet araştırmalarının kapsamı, çocuğa, engelliye ve yaşlıya karşı şiddet ile istismar konularını da içerecek şekilde genişletilecektir.
724	Afet ve kriz dönemlerinde ailelerin ekonomik, sosyal ve psikolojik olarak güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
726	Kadın erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.
727.1	Kamu, özel sektör, siyaset dâhil tüm karar alma mekanizmalarında ve yönetimin her kademesinde nüfusun yarısını oluşturan kadınların temsili ve katılımının artırılması hedefiyle, aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır.
728	Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata eşit katılımının yanı sıra eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsendiği koşullarda istihdamının artırılması sağlanacaktır.
728.1	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla iş birliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
731.4	Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti veren kurumların sayısı artırılacak, hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek ve denetimler etkinleştirilecektir.
731.5	Erken dönem çocuk bakım ve gelişimine hizmet veren kurumlarda çalışan personelin kapasitesi artırılacaktır.
732	Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
732.1	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
732.2	Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayan mekanizmalar artırılarak güçlendirilecektir.
732.4	Çocukların gençlik merkezlerine, spor salonlarına, kültür merkezlerine ve kütüphanelere erişimlerinin kolaylaştırılmasına yönelik düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
734.4	Mevsimlik gezici tarımda çalışan ailelerin çocuklarının gelişimlerine katkı sağlayacak faaliyetler düzenli, sürekli ve erişilebilir hale getirilerek eğitimden kopmamaları ve bu alanda desteklenmeleri için çalışmalar yürütülecektir.

740.3	Çocuk dostu yayınlar desteklenecektir.
740.4	Çocukların siber suçlar ve siber zorbalıklar konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
744	Afet durumlarında çocukların maruz kalacağı olumsuzlukların giderilmesine ve haklarının korunmasına yönelik projelerle afet öncesi bilinçlendirme ve afetlere hazırlıklı olma çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
746	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
746.1.	Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetler ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.
746.2.	Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilecektir.
750.4.	Gençlerin beceri ve yetenekleriyle uyumlu, özellikle yazılım gibi yenilikçi alanlarda kısa süreli sertifika ve diploma programları düzenlenecektir.
754.	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
754.1.	Engellilere yönelik gündüzlü bakım hizmetleri etkinleştirilecek ve ülke geneline yaygınlaştırılacaktır.
754.2.	Engellilere evde bakım hizmeti sunanların desteklenmesi için engellilere yönelik geçici misafir bakım hizmetinin kapasitesi artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
754.3.	Evde bakıma destek hizmetleri çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
754.4.	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.
755.	Engelli bireylere sunulan hizmetlerde bireysel gereksinim ve destekler dikkate alınarak engellilerin bağımsız olarak toplumsal yaşama katılımları sağlanacaktır.
770.	Yoksulluk riskini azaltmaya yönelik yürütülen eğitim, sağlık, barınma ile içme suyu ve kanalizasyon gibi kamu hizmetleri iyileştirilecektir.
771.4.	Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
774.	Sosyal yardım ve hizmetler altyapısı, afetler gibi olağanüstü durumlara hazırlıklı olma doğrultusunda güçlendirilecek ve kurumlar arası koordinasyon artırılacaktır.
780.2.	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir
780.11.	Somut olmayan kültürel miras öğeleri korunacak ve kayıt altına alınacak, yaşayan insan hazinelerinin toplumla etkileşim imkânları artırılacaktır.
780.12.	Sivil mimari eserlerin korunmasına yönelik kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılacaktır.
781.	Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek, farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir.
782.	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.

783.	Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.
783.2.	Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
783.3.	Gezici kütüphane ve gezici tiyatro sayısı artırılacaktır.
783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
783.5.	Kültür ve sanat alanında yetenekli bireylerin erken yaşta tespit edilmesine yönelik yetenek belirleme uygulamaları yapılacaktır.
785.3.	Mevzuat, resmi yazışma ve raporlar başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarının yazılı, görsel ve işitsel tüm yayınlarında ve yükseköğretim kuruluşlarının başta yüksek lisans ve doktora tezleri olmak üzere Türk dilinde hazırlanan tüm akademik yayınlarda Türkçe'nin doğru ve yerinde kullanımı sağlanacaktır.
795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
795.3.	Başta engelliler olmak üzere özel politika gerektiren vatandaşların spora erişimi kolaylaştırılacak, sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecektir.

#### **AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE**

805.4.	Evde sağlık hizmetlerinin etkinliği ve kalitesi artırılacaktır.
805.6.	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.
806.3.	Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanacaktır.
806.5.	Toplu ulaşım ağı içerisindeki erişilebilirlik standartlarına uygun olmayan unsurlar belirlenerek eksiklikler giderilecektir.
807.	Yaşlıların sosyal dışlanmalarının önlenmesine yönelik tedbirler alınacaktır.
807.1.	Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
807.2.	Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.
813.	Afet ve acil durumlarda yaşlıların korunmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
851.	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
851.1.	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.
851.2.	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
851.3.	Kentsel dirençliliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak sakınım önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
851.4.	1/1000 ölçekli aktif fay haritaları hazırlanarak, fay sakınım hattı kriterler çerçevesinde belirlenecektir.

851.5.	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşerî kapasite geliştirilecektir.
851.6	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.
851.7.	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılabilecek, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
852.1.	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
852.2.	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853.	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
853.1.	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
853.2.	Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözeterek insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
856.	Haritacılık alanında konum hassasiyeti, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve iş birliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
856.1.	Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.
857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.
857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
858.3.	Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadastro altyapısı kurulacaktır.
859.	Gayrimenkul piyasasının etkin işlemlerine katkı sağlanması amacıyla gayrimenkullerin gerçek değerinin takibine yönelik mekanizma kurulacaktır.
859.1.	Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.
859.2.	Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır. 860. Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.
860.1.	Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmaları tamamlanacaktır.
860.2.	Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılabilecek, özellikle

	<i>afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.</i>
860.3.	<i>Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beşerî ve teknik kapasite geliştirilecektir.</i>
875.	<i>Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.</i>
875.1.	<i>Etkin su kaynakları yönetimi için su kanunu çıkarılacaktır.</i>
875.2.	<i>Su yönetiminin idari yapılanmasında koordinasyon sağlanacak, mevcut yapı daha işlevsel hale getirilecektir.</i>
878.	<i>Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.</i>
878.1.	<i>Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.</i>
878.2.	<i>Yeraltı suyu emniyet rezervleri belirlenecek ve su tahsisinde dikkate alınacaktır.</i>
878.3.	<i>Sanayi kaynaklı su kirliliğinin önlenmesi için temiz üretim teknikleri hayata geçirilecektir.</i>
878.4.	<i>Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.</i>
878.5.	<i>Su tahsisinde arz-talep dengesi gözetilerek suyun en faydalı şekilde kullanımına yönelik sektörel tahsis planlaması yapılacaktır.</i>
878.6.	<i>Atıksu arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atıksu arıtma tesisi çamuru bertarafı kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.</i>
879.	<i>Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.</i>
879.1.	<i>Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.</i>
879.2.	<i>Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.</i>
880.	<i>Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.</i>
880.1.	<i>Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planında tanımlanan eylemlerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.</i>
880.2.	<i>Ekonomik kaçak seviyesi indeksleri kullanılarak suyun gerçek değeriyle su kayıp oranı ve gelir getirmeyen su hedefleri belirlenecektir.</i>
880.3.	<i>Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.</i>
880.4.	<i>Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılacaktır.</i>
880.5.	<i>Deniz suyunun arıtılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.</i>
880.6.	<i>Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</i>
881.	<i>Katı atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır.</i>
881.2.	<i>Atık yönetiminin her alanında veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve çevrimiçi veri giriş sistemlerinin uyumu sağlanacaktır.</i>

882.	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
882.1.	“Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
883.	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
883.1.	Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
885.3.	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir
886.	Kent içi ulaşım sistemlerinin afetlere karşı dirençli olması sağlanacaktır.
886.1.	Afet ve acil durumlarda kullanılacak tahliye koridoru niteliğindeki güzergâhların yeniden ele alınarak kent içi ulaşım sistemlerinin beklenmedik hizmet kesintilerine sebep olacak afet risklerine karşı dirençli hale getirilmesi sağlanacaktır.

#### ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM

951.	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.

955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
959.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
983.1.	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır.

### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **A-Mali Bilgiler**

**Bütçe Uygulama Sonuçları  
Temel Mali Tablolara İlişkin  
Açıklamalar  
Mali Denetim Sonuçları**

#### **B-Performans Bilgileri**

**Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgiler  
Performans Sonuçları Tablosu  
Performans Sonuçlarının  
Değerlendirilmesi  
Performans Bilgi Sisteminin  
Değerlendirilmesi**

# A Mali Bilgiler

## 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Düzce Belediye'sinin 2024 mali yılı gider bütçesi **4.000.000.000,00** ve gelir bütçesi **4.000.000.000,00** denk bütçe olarak öngörülmüştür.

Mali yılsonunda Gider Bütçesi **3.957.780.696,60**, Gelir Bütçesi **3.477.334.590,14** olarak gerçekleşmiştir.

### Bütçe Uygulama Sonuçları

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	%
Bütçe Gelirleri	4.000.000.000,00	3.477.334.590,14	90
Bütçe Giderleri	4.000.000.000,00	3.957.780.696,60	87

## 1.2. Gelir Bütçesi

Gelir bütçesi net **4.000.000.000,00** tahmin edilmiş, yılsonunda 3.484.953.602,43 tahsilât yapılmış, yapılan tahsilatlardan 7.619.012,29 red ve iade yapılarak net **3.477.334.590,14** gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %90'dır.

Açıklaması	Bütçe	Tahakkuk			Tahsilat	Red ve İade	Net Tahsilat	Devreden	(% )
		Devir	Yıl İçi	Toplam					
Vergi Gelirleri	221.800.000,00	46.460.782,67	203.332.516,99	249.793.299,66	184.848.532,88	175.821,64	184.672.711,24	64.944.766,78	73,93
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	555.850.000,00	155.483.119,19	778.993.004,77	934.476.123,96	705.313.857,65	5.736.558,55	699.577.299,10	229.162.266,31	74,86
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	177.003.439,00	0	52.897.103,43	52.897.103,43	52.897.103,43	0	52.897.103,43	0	100
Diğer Gelirler	3.312.350.000,00	37.192.668,25	2.256.224.540,82	2.293.417.209,07	2.250.217.671,44	1.667.511,70	2.248.550.159,74	43.199.537,63	98,04
Sermaye Gelirleri	220.000.000,00	1.022.022,56	291.670.079,92	292.692.102,48	291.676.437,03	39.120,40	291.637.316,63	1.015.665,45	99,64
<b>Toplam</b>	<b>4.487.003.439,00</b>	<b>240.158.592,67</b>	<b>3.583.117.245,93</b>	<b>3.823.275.838,60</b>	<b>3.484.953.602,43</b>	<b>7.619.012,29</b>	<b>3.477.334.590,14</b>	<b>338.322.236,17</b>	<b>90,23</b>

### 1.3. Gider Bütçesi

Gider Bütçesi ekonomik sınıflandırmaya göre; **4.000.000.000,00** tahmin edilmiş olup, yılsonunda **3.957.780.696,60** olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %87'dir.

Açıklama	Devir	Başlangıç	Ek	Aktarmayla		Net Bütçe	Bütçe Gideri	İptal	Devreden	Açıklama
				Eklene	Aktarma					
				(+)	(-)					
BELEDİYE	24.993.601,04	4.000.000.000,00	487.003.439,00	1.978.011.549,00	1.978.011.549,00	4.511.997.040,04	3.957.780.696,60	498.216.343,44	56.000.000,00	87,72
PERSONEL GİDERLERİ		320.300.000,00		29.661.000,00	60.687.551,00	289.273.449,00	289.122.089,94	151.359,06		99,95
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		37.200.000,00			8.372.022,00	28.827.978,00	28.718.918,98	109.059,02		99,62
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.010.241,37	1.977.390.000,00	22.603.439,00	719.816.340,00	429.725.579,00	2.310.094.441,37	1.821.738.765,78	468.036.975,59	20.318.700,00	78,86
FAİZ GİDERLERİ		250.000.000,00		88.500.000,00	15.714.899,00	322.785.101,00	322.785.100,81	0,19		100
CARİ TRANSFERLER		256.600.000,00		74.151.920,00	114.189.645,00	216.562.275,00	216.554.733,58	7.541,42		100
SERMAYE GİDERLERİ	4.983.359,67	728.510.000,00	34.400.000,00	281.433.508,00	653.078.626,00	396.248.241,67	330.655.534,41	29.911.407,26	35.681.300,00	83,45
SERMAYE TRANSFERLERİ		30.000.000,00	430.000.000,00	784.448.781,00	296.243.227,00	948.205.554,00	948.205.553,10	0,9		100
YEDEK ÖDENEKLER		400.000.000,00			400.000.000,00					

## 2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Gelir bütçesi net **4.000.000.000,00** olarak tahmin edilmiş, yılsonunda net **3.477.334.590,14** tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %90'dır.

Gelir bütçesi ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde;

184.672.711,24	Vergi Gelirleri,
699.577.299,10	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri,
52.897.103,43	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri,
2.248.550.159,74	Diğer Gelirler,
291.637.316,63	Sermaye Gelirleri oluşturmaktadır.

Gider bütçesi **4.000.000.000,00** tahmin edilmiş, yılsonunda **3.957.780.696,60** olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %87'dir.

Gider bütçesi ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde;

289.122.089,94	Personel Giderleri,
28.718.918,98	Sosyal Güvenlik Primi Giderleri,
1.821.738.765,78	Mal ve Hizmet Alımları,
322.785.100,81	Faiz Giderleri,
216.554.733,58	Cari Transferler,
330.655.534,41	Sermaye Giderleri
948.205.553,10	Sermaye Transferleri oluşturmaktadır.

**DÜZCE BELEDİYESİ (2025)**

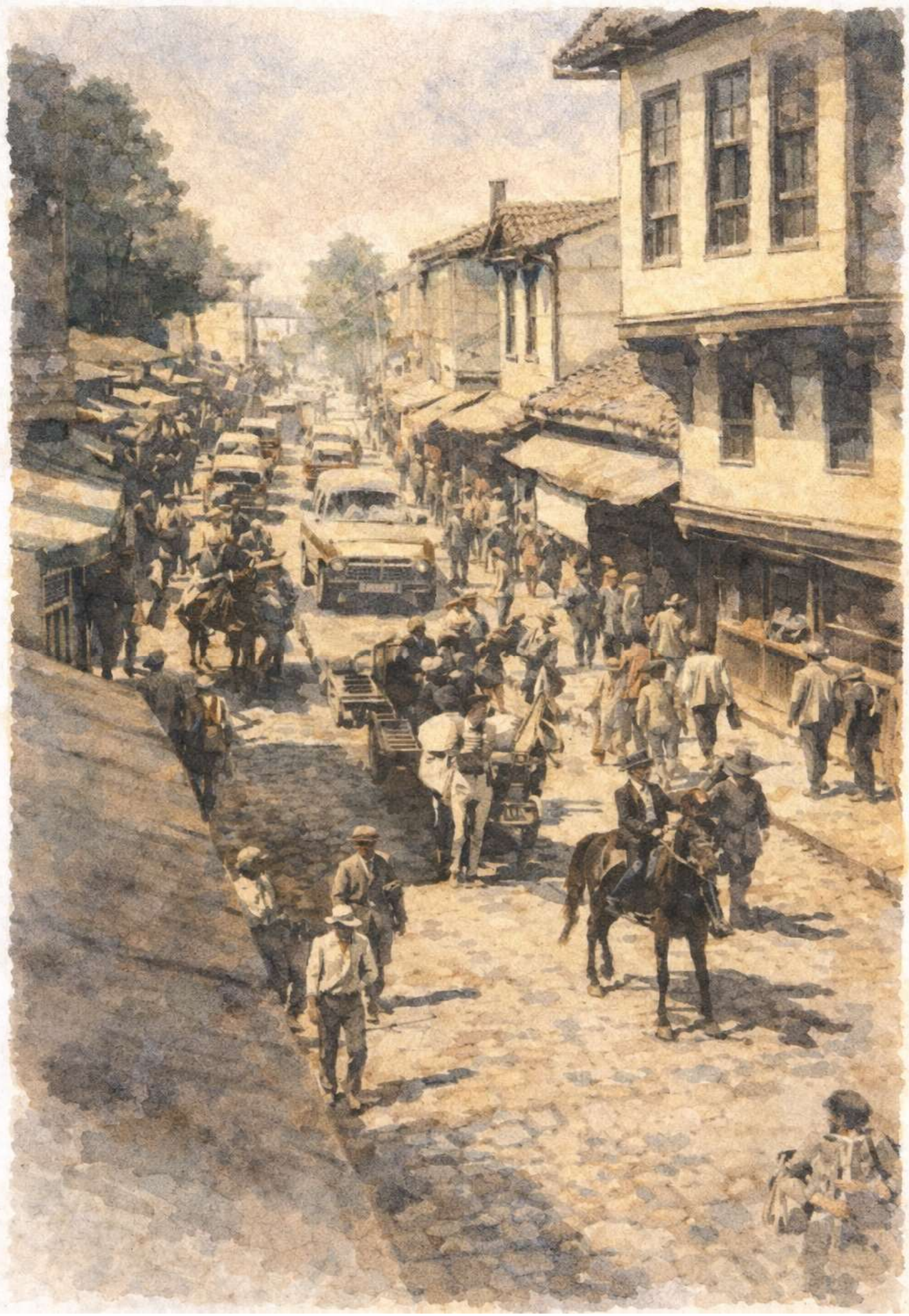
AKTİFLER	
	2025(Cari Yıl)
<b>I- DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>1.263.802.906,22</b>
10 HAZİR DEĞERLER	97.706.251,01
102 BANKA HESABI	64.502.476,19
104 PROJE ÖZEL HESABI	59.898,42
105 DÖVİZ HESABI	6.389.759,57
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	56.393,26
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	26.697.723,57
<b>12 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>335.982.016,02</b>
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	11.450.031,51
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	319.370.653,64
122 GELİRLERDEN TECLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	5.161.330,87
<b>13 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>727.133.611,33</b>
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	727.133.611,33
<b>14 DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>124.977,07</b>
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	124.977,07
<b>15 STOKLAR</b>	<b>77.299.693,66</b>
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	77.299.693,66
<b>16 ÖN ÖDEMELER</b>	<b>10.674.581,06</b>
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	10.674.581,06
<b>19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>14.881.776,07</b>
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	14.881.776,07
<b>II- DURAN VARLIKLAR</b>	<b>6.603.570.934,41</b>
<b>22 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>5.127.400,11</b>
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	174.909,75
222 GELİRLERDEN TECLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.165.310,40
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.787.179,96
<b>23 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>205.000,00</b>
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	205.000,00
<b>24 MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>587.909.136,51</b>
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	120.599.482,07
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	467.325.716,40
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-16.061,96
<b>25 MADDİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>6.010.329.397,79</b>
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	3.155.094.009,32
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.435.656.896,12
252 BİNALAR HESABI	2.148.885.011,90
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	123.557.969,53
254 TAŞITLAR HESABI	278.508.174,32
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	63.537.637,49
257 BİRKİMLİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.200.011.406,87
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	5.101.105,98
<b>26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>
260 HAKLAR HESABI	9.125.516,03
268 BİRKİMLİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-9.125.516,03
<b>29 DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	20.906.653,82
299 BİRKİMLİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-20.906.653,82
	=====
<b>Aktif Toplam</b>	<b>7.867.373.840,63</b>
<b>IX- NAZİM HESAPLAR</b>	<b>1.900.587.624,82</b>
90 ÖDENEK HESAPLARI	56.000.000,00
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	56.000.000,00
<b>91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI</b>	<b>1.573.567.591,63</b>
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	303.635.466,16
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HS.	1.269.932.125,47
	271.020.033,19
990 KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLAR	255.422.489,00
993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	15.597.544,19
	=====
<b>Genel Toplam</b>	<b>9.767.961.465,45</b>

PASİFLER	
	2025(Cari Yıl)
<b>III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>2.448.781.887,70</b>
<b>30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>383.700.831,58</b>
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	383.700.831,58
<b>32 FAALİYET BORÇLARI</b>	<b>1.324.495.562,70</b>
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.324.495.562,70
<b>33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>248.946.742,92</b>
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	88.095.663,27
333 EMANETLER HESABI	160.851.079,65
<b>36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>176.055.012,05</b>
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	34.245.416,56
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	34.706.444,20
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	11.114.199,63
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	8.462.181,96
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER	87.526.769,70
<b>37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>132.000.000,00</b>
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	132.000.000,00
<b>38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>	<b>183.583.738,45</b>
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	183.583.738,45
<b>IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>746.147.535,24</b>
<b>40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>276.278.394,14</b>
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	276.278.394,14
<b>43 DİĞER BORÇLAR</b>	<b>65.708.951,30</b>
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	65.708.951,30
<b>47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>309.804.431,05</b>
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	309.804.431,05
<b>48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>	<b>94.355.758,75</b>
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	94.355.758,75
<b>V- ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>4.672.444.417,69</b>
<b>50 NET DEĞER</b>	<b>142.175.571,06</b>
500 NET DEĞER HESABI	142.175.571,06
<b>57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>7.243.947.105,45</b>
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	7.243.947.105,45
<b>58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>-2.726.060.068,55</b>
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-2.726.060.068,55
<b>59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>12.381.809,73</b>
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	12.381.809,73
	=====
<b>Pasif Toplam</b>	<b>7.867.373.840,63</b>
<b>IX- NAZİM HESAPLAR</b>	<b>1.900.587.624,82</b>
90 ÖDENEK HESAPLARI	56.000.000,00
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	56.000.000,00
<b>91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI</b>	<b>1.573.567.591,63</b>
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	303.635.466,16
915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HS.	1.269.932.125,47
	271.020.033,19
999 DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	271.020.033,19
	=====
<b>Genel Toplam</b>	<b>9.767.961.465,45</b>

### 3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 inci maddesi ile 6085 sayılı Sayıştay Konunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır. Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetim raporları [www.sayistay.gov.tr](http://www.sayistay.gov.tr) internet sitesinde yayımlanmaktadır.

2025 Mali yılının denetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63. maddesi gereğince İç Denetim Birimi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından yürütülmektedir.



# B Performans Bilgileri

## 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

### ALT YAPI VE ÜST YAPI

#### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kent sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanların düzenlenmesi, imar planlarındaki yol, bulvar, cadde, meydan ve yaya yollarının plan şartlarına uygun şekilde yapılması, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevlerinden sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü, kent donatılarının, üstyapı tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması, kent içi ulaşımın rahatlaması, İl Afet Planının hazırlanması ve muhtemel kötü hava şartları; kar, don ile plan çerçevesinde mücadele edilmesi, 3194 sayılı İmar Kanunu çerçevesinde İmar Planı, İmar Kanunu ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ilgili servis tarafından yasal iş ve işlemleri sonuçlandırıldıktan ve Müdürlüğe intikal ettikten sonra inşaat yıkımları yapmak ve yaptırılması; Fen İşleri Müdürlüğümüzün koordinatörlüğünde yürütülen hizmetlerimizdir.



16,24 km uzunluğunda yeni yol açılarak şehir içi ulaşım ağı güçlendirilmiştir.

2025 yılı içinde Araç trafiğinin güvenli ve konforlu şekilde sağlanabilmesi için yolları bozuk ve sorunlu olan bölgelerde toplam 25.000 ton asfalt yama serimi gerçekleştirilmiştir.



Görüntü kirliliğine neden olan, eğim ve zemin açısından sorun teşkil eden alanlarda ise reglaj çalışmaları yapılarak daha düzenli ve güvenli alanlar oluşturulmuştur. Bu kapsamda, 64.944 ton bypass malzemesi ile 39.225 ton asfalt kırığı malzemesi serimi gerçekleştirilmiş; söz konusu alanlar hem teknik açıdan iyileştirilmiş hem de şehir estetiğine uygun hale getirilmiştir.



9.117 m<sup>2</sup> kaldırım tamirâtı ve yeni kaldırım imalatı gerçekleştirilmiş, kaldırım hatlarının daha düzenli ve dayanıklı hale getirilmesi amacıyla 4.152 metre bordür taşı döşenmiştir. Ayrıca, özellikle araç ve yaya trafiğinin yoğun olduğu alanlarda güvenliği sağlamak amacıyla 653 adet beton duba imalatı tamamlanmıştır.

Kent estetiğine katkı sağlamak ve uzun ömürlü yüzeyler oluşturmak amacıyla, kaldırımlarda kullanılmak üzere 903 m<sup>3</sup> beton döküm çalışması yapılmış; böylece hem fonksiyonel

hem de görsel açıdan daha nitelikli alanlar oluşturulmuştur.

### YÜKSEK BASINÇLI DOĞALGAZ BORU HATTININ İZOLASYON YENİLEME İŞİ



Karayolları Bölge Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokollerden kaynaklı belediyemiz sınırları içerisinde yapılacak yol çekişleri Yüksek basınçlı boru hattı güzergahına denk gelen kısımlarda boru hattının koruma altına alınması belediyemiz sorumluluğunda olacağından hattın geçtiği güzergahlarda

koruma altına alma çalışması yaptırılmıştır.

### AKÇAKOCA İLÇESİ KALKIN KÖYÜ FORE KAZIK İLE HEYELAN ONARIM İŞİ



Düzce Belediyesinin işletmesini devraldığı Kalkın Köyü Vilayetler Birliği Otelinin çevresinde heyelan meydana geldiği için heyelandan koruma çalışması yapılmasına gerek duyulmuştur. AFAD, Düzce İl Özel İdaresi ve Belediyemiz iş birliğinde heyelandan koruma amaçlı fore kazıklı beton istinat duvarı çalışması işi yaptırılmıştır

### KİREMİTOCAĞI 19 MAYIS SPOR KOMPLEKSİ



Gençlerimizin sporla iç içe, sağlıklı ve aktif bir yaşam sürmelerini desteklemek amacıyla planlanan Kiremitocağı Spor Kompleksi'nin yapımına başlanmıştır. Modern mimarisi, çok amaçlı spor alanları ve sosyal donatılarıyla ilçemize değer katacak olan bu kompleks; gençlerimizin yeteneklerini keşfedebileceği, enerjilerini doğru alanlarda değerlendirebileceği ve birlikte üretip paylaşabileceği bir

yaşam merkezi olacaktır.

Sporun birleştirici gücüne inanarak hayata geçirilen bu proje, sadece bugünün değil, geleceğin güçlü ve sağlıklı nesillerine yapılan bir yatırımdır. Kiremitocağı Spor Kompleksi tamamlandığında; spor, dayanışma ve başarı bu alanda buluşacaktır.

### ŞIRALIK SPORCU TESİSİ

Sporcu altyapısını güçlendirmek ve genç sporcularımızın gelişimini desteklemek amacıyla planlanan Şıralık Sporcu Tesisi'nin yapımına başlanmıştır. Sporcuların antrenman öncesi ve sonrası ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanan tesis; dinlenme alanları, destek birimleri ve fonksiyonel kullanım alanlarıyla, altyapı sporcularına hizmet verecek modern bir merkez olacaktır. Bu proje ile sporcularımızın performanslarını artıracakları, sağlıklı ve verimli bir ortamda gelişimlerini sürdürebilecekleri bir tesis ilçemize kazandırılmaktadır.

Şıralık Sporcu Tesisi, geleceğin başarılı sporcularının yetişmesine katkı sunacak önemli bir yatırım niteliği taşımaktadır.

### ANIT ESER-KÜLTÜR EVİ

Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından, kültürel mirasımızı yaşatmak, toplumsal hafızayı gelecek nesillere aktarmak ve kent kimliğine değer katmak amacıyla Kültür Evi Anıt Eser Binası yapım işi hayata geçirilmektedir. Mimari kimliğiyle anıt eser niteliği taşıyacak olan bu bina; kültürel etkinliklere ev sahipliği yapacak, geçmiş ile geleceği buluşturan bir kültür mekânı olarak hizmet verecektir.

Kültür Evi, yalnızca bir yapı değil; tarihimizin, değerlerimizin ve ortak hafızamızın simgesi olacaktır. Fen İşleri Müdürlüğümüz koordinesinde yürütülecek yapım çalışmaları, özgün mimari anlayış ve teknik esaslar doğrultusunda titizlikle gerçekleştirilecektir.

### ATLISPOR TESİSİ ETRAFI TAŞ DUVAR YAPIM İŞİ

Düzce Atlı Spor Tesisi çevresinin güvenliğini artırmak, alan bütünlüğünü sağlamak ve estetik bir görünüm kazandırmak amacıyla taş duvar yapım işine başlanmıştır. Yapımı devam eden taş duvar çalışmalarlarıyla; tesis çevresinde düzenli, dayanıklı ve uzun ömürlü bir yapı oluşturulması hedeflenmektedir. Çalışmalar, teknik şartnameler ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda titizlikle yürütülmektedir. Fen İşleri Müdürlüğümüz koordinesinde sürdürülen imalatların tamamlanmasıyla birlikte, Düzce Atlı Spor Tesisi daha güvenli, düzenli ve işlevsel bir yapıya kavuşacaktır.



### TUHAFİYECİLER PAZAR YERİ YAPILMASI

Kentin ticari yapısını güçlendirecek Tuhafiyeciler Pazar Yeri Projesinin yapım süreci başlatılmıştır. Planlı, düzenli ve çağdaş bir pazar alanı oluşturulması hedeflenen projede; satış alanlarının işlevselliği, kullanıcı konforu ve kent estetiği ön planda tutulmaktadır. Yapım süreci, belirlenen teknik esaslar doğrultusunda kontrollü şekilde ilerlemektedir.



Tamamlandığında, Tuhafiyeciler Pazar Yeri; esnafımız için daha elverişli çalışma koşulları sunan, vatandaşlarımız için ise daha düzenli ve erişilebilir bir alışveriş alanı olacaktır

### CEDİDİYE 2. ETAP MEYDAN PROJESİ

Cedidiye 2. Etap Meydan Projesi kapsamında, kullanım ömrünü tamamlamış olan mevcut yapının yıkımı gerçekleştirilerek, alanın ihtiyaçlarına uygun yeni dükkânların yapımına başlanacaktır. Bu çalışma ile meydan düzeni daha işlevsel hale getirilirken, ticari alanlar çağdaş mimari anlayışla yeniden



planlanmaktadır. Proje, kent dokusuyla uyumlu, düzenli ve sürdürülebilir bir meydan oluşturmayı hedeflemektedir.



Fen İşleri Müdürlüğümüz koordinesinde yürütülen çalışmalar tamamlandığında; hem esnafımıza hizmet verecek modern dükkânlar hem de şehir merkezine değer katacak nitelikli bir meydan alanı ilçemize kazandırılmış olacaktır.

## SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

İçme suyu ve kanalizasyon hatlarının bakımını sağlamak, yeni yapılacak içme suyu, kanalizasyon ve yağmurlama hatlarının alanlarının belirlenerek plan ve projelerinin hazırlanıp, ihale edilen işlerin gerekli kontrollerden geçirilerek neticelenmesini sağlamak Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün görevleri arasında yer almaktadır.

### Atık Su Arıtma Tesisi

Atıksu Arıtma tesisi 1993 yılında, Mergiç mah (Esenköy) 2130 Hürriyet cad.No:14-16 Merkez/DÜZCE adresinde faaliyete başlamıştır ve bu adreste faaliyetini sürdürmektedir. Tesisimizde 1 Biyokimyager Memur (Tesis Sorumlusu), 1 Çevre Mühendisi, 1 Memur, 1 Elektrikçi Personel, 9 İşçi ve vardiyalı sistemde 9 işçi 7 gün 24 saat hizmet verecek şekilde çalışmaktadır.



Melen Çayı üzerinde kurulu olan Atıksu Arıtma Tesisi 50.000 m<sup>3</sup> /gün ile 250.000 kişi eşdeğer nüfusa hizmet edebilecek şekilde inşa edilen yeni proses ile; Melen Havzasında toplanan ve İSKİ Genel Müdürlüğü tarafından son yıllarda yapılan kapsamlı yatırımlar sayesinde İstanbul halkının değerli su kaynaklarından biri haline gelen Melen Nehri'ni kirletebilecek olan atık sular ileri biyolojik olarak arıtılmaktadır.

### İçme Suyu Arıtma Tesisi



İçme Suyu Arıtma Tesisi 1986 yılında projelendirilmiş olup on yıllık bir inşaat süresinden sonra 1997 yılında işletmeye alınmıştır. Kapasitesi 700 litre/saniye (60.480 m<sup>3</sup>/gün) debili tek kademe olarak tasarlanmış olup proses üniteleri bu debiyeye göre projelendirilmiştir. Düzce İli mevcut içmesuyu ihtiyacını, Uğur Deresi üzerinde bulunan regülatörden 6400 metre uzunluğundaki Asbest Çimentolu Boru

ile temin etmektedir İçmesuyu Arıtma Tesisi Beyköy (Beytepe) Mallesinde 4 Kadrolu Personel (1 Sorumlu), 1 Memur (Biyolog), 1 Memur Çevre Mühendisi, 11 Belka Personelle 7/24 hizmet vermektedir.

Uğur Deresinden temin hamsu kalite bakımından A2 kategorisinde yer almakta olup; fiziksel arıtma, kimyasal arıtma ve dezenfeksiyon ile içilebilir sular niteliğindedir.

Tesis temin edilen hamsuyun fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özellikleri bakımından Türk İçme Suyu Standard'ına (TS 266) uygun nitelikte ve halk sağlığı açısından kullanımı tamamen emniyetli ve yeterli miktarda içme suyu haline dönüştürmeyi amaçlamaktadır.

### İçme Suyu Arıtma Tesisi Laboratuvarı

Tesis içerisinde yer alan laboratuvar da günlük olarak düzenli bir şekilde hamsu ve arıtılmış suyun analizleri yapılmaktadır. Türk Standartları TS 266 2005, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik, Dünya Sağlık Teşkilatı WHO 1993, ABD Çevre Koruma Ajansı Epa 2003, Avrupa Birliği EC 1998, Sağlık Bakanlığı İ.T.A.S.H.Y 2013 mevzuatlarında belirtilen limit değerlere göre tesisin işletilmesi sürdürülmektedir.



Analizlerin büyük kısmı hazır kitler ile çalışılmakta olup sonuçlar

spektrofotometre cihazı ile ölçülmektedir

### Kanal Açma ve Vidanjör Hizmetleri

Kanalizasyon hizmetinin verilemediği yerleşim yerlerinde, protokol yapılan fabrikalarda vidanjör hizmeti verilmekte olup aynı zamanda kanalizasyon hatlarının bakımı da yapılmaktadır. Bünyemizde 3 adet Kombine Temizlik Aracı (Kuka), 3 adet Vidanjör mevcuttur. 2025 yılı muhtelif mahallelerde 15.046 adet kanal açma hizmeti, 8.726 adet vidanjör çekim hizmeti yapılmıştır.



### Bahçeşehir Terfi İstasyonu

Terfi İstasyonu pompaları (Bahçeşehir bölgesinde içme suyu ihtiyacının karşılanabilmesi için 4 adet terfi istasyonu ve 3 adet su deposu (Bahçelievler Mah.) bulunmaktadır. Terfi istasyonlarındaki pompaların yaklaşık çalışma saatleri 12-16 saat arasında değişmektedir.

### Su Altyapı Hizmetleri

2025 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 20.703 m yeni içme suyu hattı ve hat yenileme işlemleri yapılmıştır. 2025 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 469 adet abone bağlantısı yapılmıştır. 2025 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 2.907 adet ana hat ve abone arızası giderilmiştir.

Abone Türü	Abone Sayısı		Toplam
	Normal Sayaç	Akıllı Sayaç	
Mesken	74.248	800	75.623
İşyeri	9.032	203	9.235
İnşaat	2.335	65	2.335
Resmi	284		284
Resmî Mesken	32		32
Geçici	9.917	333	10.250
Gazi Şehit	204		204
Bahçe	475	6	481
Mücvir Dışı Köyler	155	1	156
Özürü Mesken	2.455	15	2.470
Özürü Geçici	272	2	274
Sondaj/Artezyen	327		327
<b>TOPLAM</b>	<b>97.736</b>	<b>1.360</b>	<b>101.096</b>

ABONE TÜRÜNE GÖRE SU TÜKETİM MİKTARLARI		
Abone Türü	Birim	Ocak-Aralık
		12 Aylık Tüketim
Mesken	m <sup>3</sup>	8.840.182
Ticarethane	m <sup>3</sup>	1.133.470
İnşaat	m <sup>3</sup>	135.860
Resmî Daire	m <sup>3</sup>	632.533
<b>TOPLAM</b>	<b>m<sup>3</sup></b>	<b>10.742.045</b>

**Kanalizasyon Altyapı Hizmetleri**

2025 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 22.034 m kanalizasyon hattı ve 6.888 m yağmur suyu hattı yapılmıştır

2025 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 310 adet kanalizasyon ana hat ve parsel arızası yapılmıştır.

2025 yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 575 adet parsel bağlama işi yapılmıştır.

<b>Kanalizasyon İşlemleri</b>	
Bağlanan ve Düzenlenen Parsel Sayısı (adet)	575 adet
Tamir Edilen Kanalizasyon Parsel ve Ana Hat Arıza Sayısı(adet)	310 adet
Yapılan Kanalizasyon Ana Hat Uzunluğu (m)	22.034 m
Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (m)	6.888 m
<b>Su İşlemleri</b>	
Tamir Edilen Su Hattı Arızası Sayısı (adet)	2.907 adet
Yapılan Yeni Hat ve Deplase Uzunluğu (m)	15.046 m
<b>Kanal Açma ve Vidanjör İşlemleri</b>	
Kanal Açma Hizmeti Sayısı (adet)	15.052 adet
Vidanjör Hizmeti Sayısı (adet)	8.726 adet
Protokol Kapsamında Denetimi Yapılan Firma Sayısı(adet)	250 adet

## İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Yaşanabilir kentsel alanlar yaratmak amacıyla Düzce'deki imar faaliyetlerinin sürdürülmesini sağlayan İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz yürürlükteki yasa ve yönetmelik ile uygun, yaşanabilir kentsel çevrelerin Düzcelilere sunulması amacıyla kentteki konut alanları, ticaret alanları eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel alanlar ile spor-rekreasyon alanlarının planlanması ve bu alanlardaki uygulamaları kapsayan imar faaliyetlerini yürütmektedir.

### Planlama Birimi

İmar planları ile ilgili yapılan 287 adet müracaatın evrak incelemesi yapılmış, eksik evrak bulunmayan dosyaların plan işlem numaraları alınmış ve Belediye Meclisi'ne havalesi yapılmış, imar komisyonu toplantısına sunum dosyası hazırlanıp, toplantıya katılım sağlanmış, her dosya için komisyon tutanakları hazırlanmış, meclis toplantısına katılım sağlanarak dosyalara ilişkin bilgiler verilmiştir. Bir önceki ay alınan kararların kesinleşmesi sonrasında ilgililerine tebligatlar yapılmış kabul edilen imar planı değişikliği dosyalarına yönelik ilan askı işlemleri tamamlanmış, askı süresi biten ve kesinleşen imar planı değişikliklerinin plan paftalarına aktarılması, plan paftalarının güncellenmesi işlemleri yapılmıştır.

Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı Plan Notları 42. Maddesi hükümleri kapsamında imar planında Özel Proje Alanı düzenlenmesi içerikli hazırlanan imar planı değişiklikleri için hazırlanan kentsel tasarım projeleri Kentsel Tasarım Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmıştır.

İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik Hükümleri kapsamında değerlendirilen değer artışına konu 5 adet imar planı değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır/yapılmaktadır.

Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı bütününde konut alanı olarak düzenlenen alanlardaki parsel sahiplerinin, "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği" 19/f Maddesi Hükümlerine göre, yol boyu ticaret olarak teşekkül ettiğinin belirlenmesi ile ilgili 9 adet talep kabul edilmiş olup iş ve işlemleri yapılmıştır.

Çerkezaşköprü Mahallesi, Nalbantoğlu Mahallesi, Tokuşlar Mahallesi, Azmimilli Mahallesi, Kirazlı Mahallesi, Mergiç Mahallesi, Körpeşler Mahallesi, Gökçe Mahallesi, Kazukoğlu Mahallesi, Derelitütüncü Mahallesi, Şehit Murat Demir Mahallesi, Şehit Hüseyin Kıl Mahallesi, Sallar Mahallesi ve Şıralık Mahallesi'nde 1 adet, Akınlar (Beslanbey) Mahallesi'nde 2 adet, Çiftlik Köyü'nde 2 adet olmak üzere 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine göre uygulama yapıldığından, parsellerdeki hisselerin dengeli dağılımının sağlanması için imar planındaki fonksiyon alanları ve imar yolları yeniden düzenlenmiştir.

Söz konusu İmar Planı Değişikliği'nin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları paftaları, açıklama raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı formatında, sayısal bilgilerini içeren cd'si hazırlanmıştır.

İmar Planı Değişiklikleri	
İmar planı değişikliği ile ilgili olarak toplam müracaat sayısı	136
Planlama Birimi tarafından hazırlanan imar planı değişiklikleri	99
Belediye Meclisince kabul edilen	93
Belediye Meclisince red edilen	6
İmar Planı değişikliğine yapılan itiraz	171

Eski Konuralp Kenti Koruma Amaçlı İmar Planını ilgilendiren Plan Notları'nda eklemeler (Bodrum katlar ile ilgili düzenleme) ve değişiklikler yapılmış, Belediye Meclisi'nce kabul edilmiş ve Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne onaylanmak üzere gönderilmiş ve Kurulun düzeltmeleri ile onaylanmıştır.

Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı Bütününü ilgilendiren Plan Notları'nda gerekli olan eklemeler (İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etüd Raporu ile ilgili düzenlemelerin imar planına aktarılması, Sanayi, Depolama Alanı ve İmalathanelerde çekme mesafesi düzenlemeleri, Akaryakıt İstasyonu veya çalışma alanı fonksiyonlarında yapılan düzenleme ile Plan Notu 25.madde ve Kademe Hatları ile ilgili olan 33. Madde düzenlemeleri) ve değişiklikler yapılmıştır.

Çiftepinarlar, Terzialiler ve Şehit Hüseyin Kıl Mahalleleri 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planında bütününde, yoğun yapılaşmaların olduğu ve daha önceki plan kararlarına göre mülkiyet deseni oluşmuş yapı adalarında mevcut imar planında bulunan ifraz hatlarının uygulanması mevcut yapıların korunması, müstakil parsellerin hisseli hale gelmesi vb. sorunları oluşturduğundan, yapı adalarında bulunan ifraz hatlarının kaldırılmış olup, Belediye Meclisi'nce kabul edilmiş ve Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne onaylanmak üzere gönderilmiştir.

Düzce İl Merkezinde faaliyet gösteren, 1970'li yıllarda yapılmış olan Küçük Sanayi Sitesinin köhnemiş olması ve kent merkezinde fiziksel çevrenin iyileştirilebilmesi için, söz konusu yapıların Düzce Merkez Akınlar (Beslanbey) Mahallesi'nde, mevcut Küçük Sanayi Sitesi'nin kuzeyinde bulunan alanlara taşınarak daha güçlü ve entegre bir yapıya kavuşması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, alanın küçük sanayi odaklı, planlı ve sürdürülebilir şekilde gelişmesini sağlamak amacıyla imar planı çalışmaları yürütülmüş; altyapısı planlanmış, ulaşım bağlantıları güçlendirilmiş, bölgenin sosyal ve mekânsal ihtiyaçlarına karşılık verebilecek nitelikte düzenli bir sanayi gelişim alanı oluşturulmuş, tamamlanmış ve İmar planı Düzce Belediye Meclisi'nce kabul edilmiştir.

Gökçe Köyü'ne ait Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hazırlatılan imar planı çalışmasının, söz konusu alana ilişkin mevcut imar planı kararları ve plan notlarının, Düzce Belediye Meclisi'nin 08.02.2013 tarih ve 37 sayılı Meclis Kararı ile onaylanan Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı kararları ile bütünlük oluşturacak şekilde düzenlenmesi, çevrenin ve dokunun sağlıklarına olanağ sağlayacak, gelişmeye yön verecek, mevcut sorunlara çözüm önerecek bir bütünlük ve kurgu içerisinde, yasal, yönetsel ve teknik yönlerden uygulanabilir bir imar planı elde etmek amacıyla revize çalışmaları tamamlanmış olup, Belediye Meclisi'nce kabul edilmiştir.

Düzce Belediyesi Mücavir Alan Sınırları içerisine alınmış olan Küçük Mehmetler ve Turaplar Köyleri'nde Mobilya Kent yapımı içerikli imar planı ile ilgili kurum görüşleri yazılmış olup çalışmalar devam etmektedir.

Belediyemiz sınırlarına dahil edilen Çerkez Taşköprü, Mamure, Otluoğlu, Akyazı, Kirazlı Mahalleleri ve Muncurlu, Musababa ve Yeşilçam Köyleri'nin imar planlarının yapımı ile ilgili kurum görüşleri alınmış olup, halihazır harita çalışmaları tamamlanmış olup, plan yapmaya esas zemin etüdüleri ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

İmar planlarında, çalışma alanları ile konut alanlarının imar planı kararlarıyla oluşturulan eşikler doğrultusunda birbirinden ayrı alanlarda düzenlenmesi sağlanmıştır. Ticaret alanı olarak düzenlenen yapı adaları ve/veya parsellerde süreklilik oluşturulmuş, şehircilik ilkeleri ve planlama esasları doğrultusunda kararlar alınmıştır. Ticaret ve konut alanlarının karmaşık bir düzende yapılaşmasının önüne geçilmesi amacıyla, zemin katı işyeri olarak yapılaşmasını tamamlamış imar yollarına cepheli parsellerin tamamı ticaret alanı olarak düzenlenmiştir. Ayrıca, D-100 Karayolu ile Düzce Merkez-Bahçeşehir bağlantısını sağlayan karayoluna cepheli yapı adaları/parsellerin büyük bir kısmı mevcut imar planında çalışma alanı (ticaret, sanayi, konut dışı kentsel çalışma alanları vb.) olarak düzenlenmiştir. Şehirlerarası araç trafiğinin yoğun olduğu karayollarına cepheli parsellerin çalışma alanı olarak planlanması doğrultusunda, plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla söz konusu karayollarına cepheli konut alanı tahsisli yapı adaları/parseller ticaret alanı olarak krokide gösterimi yapıldığı şekilde yeniden düzenlenmiştir.

2025 yılı içerisinde Uzunmustafa ve Kültür Mahallelerinde bulunan Küçük Sanayi Sitesinin, Camikebir mahallesinde bulunan bir imar adasının, Şerefiye Mahallesinde bulunan bazı imar adalarının 6306 sayılı Kanun kapsamında riskli alan olarak tescillenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Dönüşüm alanlarında uygulanacak konsept proje, analiz ve etüd çalışmaları devam etmektedir. Kentsel dönüşüm modeli oluşturularak öncelikli alanlarda uygulamaya geçilmesi için model geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

Çiftapınarlar Mahallesi (Konuralp) 4407 ve 125 ada 2 numaralı parselde bulunan Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun kararı ile 2. Grup taşınmaz kültür varlığı olarak tescil edilen yapının, bu bölgedeki mevcut Koruma Amaçlı İmar Planı kararları ve Koruma Amaçlı İmar Planı kararlarına göre yapılan imar uygulamaları dikkate alınarak yeniden

düzenlenmesi içerikli, 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı değişiklikleri yapılmıştır.

Kocaeli Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün kararı ile, 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planı bütününde yapı adalarında bulunan ifraz hatlarının kaldırılması içerikli, 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı değişiklikleri yapılmıştır.

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nda onay aşamasında olan 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ilgili bakanlıklarca Tarım Dışı Amaçlı Kullanım Kararı alınan, Düzce Kenti'nin farklı bölgelerindeki 332 Ha'lık alanda imar planı çalışmalarına başlanmıştır. Kuyumcuhacali, Soğukpınar ve Yahyalar Mahalleleri'ni kapsayan bölümlerinin planlama çalışmaları tamamlanmış olup 2026 yılı sonunda tümünün imar planlarının tamamlanması hedeflenmektedir.

Tarım Reformu Genel Müdürlüğü'nün "Harita 13'te kırmızı renk" ile de gösterimi yapılan ada ve parselleri kapsayan, imar planları yapılmak üzere tarım dışı amaçla kullanılması ilgili kurumlarca uygun bulunan, Kuyumcuhacali Mahallesinin batı yönde Beyciler Mahallesi, kuzey yönde Kazukoğlu Mahallesi ile sınır oluşturan bölgesi için, mevcut imar planına ait kurum görüşleri, plan yapmaya esas zemin etütleri esas olmak üzere, yakın çevresindeki mevcut imar planı kararları da dikkate alınarak (fonksiyon alanları, yapı yoğunlukları, yapılaşma koşulları, ulaşım bağlantıları v.b. gibi) konut alanı içerikli olmak üzere imar planı çalışmaları tamamlanmış olup, Belediye Meclisi'nce kabul edilmiştir.

2013 yılı onaylı Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı ile konut ve ticaret alanlarına ilişkin yapılaşma koşulları belirlenmiş olup, izleyen süreçte alınan Belediye Meclisi kararları ile yapılan ilave ve revizyon imar planları doğrultusunda farklı bölgelerde TAKS ve KAKS değerlerinde değişiklikler gerçekleştirilmiştir. Belediye ve mücavir alan sınırlarına sonradan dahil edilen mahalle ve yerleşim alanlarında, mevcut yerleşme dokusu ve planlama ilkeleri doğrultusunda yapılaşma koşulları tanımlanmış, bazı alanlar için asgari parsel büyüklüklerine ilişkin plan notları getirilmiştir. Zaman içerisinde farklı plan kararları ile oluşan yapılaşma koşullarındaki farklılıkların giderilmesi, plan kararları arasında uyumun sağlanması ve plan bütünlüğünün güçlendirilmesi amacıyla, mevcut uygulama imar planında konut, ticaret ve diğer fonksiyon alanlarına yönelik yapılaşma koşulları yeniden düzenlenmiştir.

İmar Kanunu'nun 8. Maddesi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 32. Maddesi hükümleri çerçevesinde, Bakanlıkça oluşturulan elektronik ortamdaki Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısına yüklenmek üzere Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı bütününe, yönetmelik gösterimlerine uygun sayısallaştırılmıştır, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının belirlediği formata (GML) çevrilmiştir.

Hazırlanan kent bütünü sayısal verisi kent bilgi sistemine yüklenmek üzere yeniden düzenlenmiştir.

İmar durumları kontrol edilerek imzalanmış, kamu kurum-kuruluşlardan gelen yazılar ve vatandaş dilekçeleri cevaplanmış ve vatandaşların imar planı ile ilgili talepleri cevaplanmıştır.

İmar planları ile ilgili uyuşmazlıklarda Mahkeme Kararları ile istenen bilgi, belge ve evraklar hazırlanmış, dava konusu ile ilgili müdürlüğümüz görüşü oluşturularak Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Mahkeme keşiflerine katılım sağlanarak dava konusu ile ilgili teknik destek sağlanmıştır.

Geçmiş yıllara ait meclis kararları ile onaylanan plan değişikliklerinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları paftaları, açıklama raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı formatında, sayısal bilgilerini içeren cd'leri hazırlanma çalışmalarına devam edilmiştir. İmar Müdürlüğü tarafından hazırlanan imar planı değişikliklerinin plan paftası çıktısı plan açıklama raporları ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın formatına uygun CD'leri hazırlanma çalışmasına devam edilmiştir.

08.04.2017 tarih ve 30032 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Stratejik Çevresel Değerlendirme Yönetmeliği gereği Belediyemiz tarafından yürütülen, "Düzce İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'na Yönelik Stratejik Çevresel Değerlendirme İş'i" çerçevesinde ihale işlemi gerçekleştirilmiştir. Kapsam Belirleme etabı çerçevesinde "Taslak Kapsam Belirleme Raporu" hazırlanmış ve söz konusu taslak çalışmanın katılımcı bir yaklaşımla değerlendirilmesine yönelik "Kapsam Belirleme Toplantısı" düzenlenmiştir. İlgili kurumlardan görüşler talep edilmiştir. Düzce İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'ndaki ilerleme ile birlikte çalışmalar devam etmektedir.

## İmar Durumu

İmar Durumu Talepleri	
İmar Durumu Ölçü Krokileri	940
Hazırlanan (Tüm İmar Durumu Belgeleri)	940
İmar durumu, üst yazı ile mahkeme ve icra müdürlüklerine yazılanlar	850
Zemin Bilgisi+Yol Kotu Tutanağı+Kanal Kotu Tutanağı	787
Kamu Kurumları (Düzce Belediyesi, Milli Eğitim, İl Sağlık, ... v.s.	300
Bilgi için	3.672.000,00.-TL
İnşaat için	5.666.400,000.-TL

## Harita Birimi

Harita İşlemleri	
İmar hattı belirlenmesi	176
Temel üstü kontrolleri	1.231
Vaziyet planı onayı	402
18. madde uygulaması işlemi bitenler	62
Özel bürolarca hazırlanan dosyaların kontrolü	350
Cins değişikliği işlemleri	66
Yapı aplikasyon projesi (İskan)	614
Encümen İşlemleri	395
Kat İrtifaklı Vaziyet Planı Onayı	55
Yapı aplikasyon projesi (Ruhsat)	853
Zemin tespit tutanağı kurum görüş bilgisi hazırlama	31

**18. Madde İmar Uygulamaları**

Kadastro Müdürlüğü'ndeki yoldan ihdas, yola terk ve 18. Madde İmar Uygulama dosyalarının eksikliklerinin tamamlama işlemlerinin takibi ve paftalara işlenmesi işi Birimimiz tarafından yapılmaktadır.

1	AZİZİYE	2025 TESCİL OLDU	1050
2	AZİZİYE	2025 TESCİL OLDU	3350
3	AZİZİYE	2025 TESCİL OLDU	2750
4	AZİZİYE	2025 TESCİL OLDU	58000
5	BESLANBEY	2025 TESCİL OLDU	5000
6	CEDİDİYE	2025 TESCİL OLDU	2300
7	Ç.TAŞKÖPRÜ	2025 TESCİL OLDU	13000
8	ÇAMKÖY	2025 TESCİL OLDU	22000
9	ÇİFTLİK	2025 TESCİL OLDU	14000
10	DARICI	2025 TESCİL OLDU	15500

11	DARICI	2025 TESCİL OLDU	2000
12	DARICI	2025 TESCİL OLDU	20000
13	DERELİ	2025 TESCİL OLDU	7300
14	DERELİ	2025 TESCİL OLDU	9000
15	GÖKÇE	2025 TESCİL OLDU	38000
16	ISLAHİYE	2025 TESCİL OLDU	15000
17	KAZUKOĞLU	2025 TESCİL OLDU	7500
18	KAZUKOĞLU	2025 TESCİL OLDU	18500
19	KİRAZLI	2025 TESCİL OLDU	57000
20	KİRAZLI	2025 TESCİL OLDU	20000
21	KİRAZLI	2025 TESCİL OLDU	40500
22	KİRAZLI	2025 TESCİL OLDU	350400
23	KONURALP	2025 TESCİL OLDU	6500
24	KONURALP	2025 TESCİL OLDU	31000
25	KÖRPEŞLER	2025 TESCİL OLDU	4500
26	MAMURE	2025 TESCİL OLDU	6300
27	MUNCURLU	2025 TESCİL OLDU	35500
28	NALBANTOĞLU	2025 TESCİL OLDU	70500
29	NALBANTOĞLU	2025 TESCİL OLDU	75000
30	SALLAR	2025 TESCİL OLDU	1100
31	SALLAR	2025 TESCİL OLDU	107000
32	SARAYYERİ	2025 TESCİL OLDU	25000
33	SARAYYERİ	2025 TESCİL OLDU	5100
34	SOĞUKPINAR	2025 TESCİL OLDU	830000
35	UZUNMUSTAFA	2025 TESCİL OLDU	6700
36	YAHYALAR	2025 TESCİL OLDU	90000
37	YAHYALAR	2025 TESCİL OLDU	4500
38	YEŞİLÇİMEN	2025 TESCİL OLDU	7700
39	YÖRÜKLER	2025 TESCİL OLDU	11800

40	YÖRÜKLER	2025 TESCİL OLDU	16000
41	ARAPÇİFTLİĞİ	2025 TESCİL OLDU	5000
42	BEYCİLER	2025 TESCİL OLDU	17500
43	ÇİFTLİK	2025 TESCİL OLDU	102100
44	DARICI	2025 TESCİL OLDU	40500
45	HAMİDİYE	2025 TESCİL OLDU	1000
46	KAZUKOĞLU	2025 TESCİL OLDU	1000
47	KIRAZLI	2025 TESCİL OLDU	27600
48	KÖRPEŞLER	2025 TESCİL OLDU	3000
49	MAMURE	2025 TESCİL OLDU	99000
50	YÖRÜKLER	2025 TESCİL OLDU	44200
51	KAZUKOĞLU	2025 TESCİL OLDU	7370
52	HACIALİLER	2025 TESCİL OLDU	77178
53	SARAYYERİ	2025 TESCİL OLDU	18688
54	GÖKÇE	2025 TESCİL OLDU	59866
55	YÖRÜKLER	2025 TESCİL OLDU	15450
56	YÖRÜKLER	2025 TESCİL OLDU	10144
57	AZİZİYE, MERGİÇ. UZUNMUSTAFA	2025 TESCİL OLDU	87000
58	FATİH, UZUNMUSTAFA	2025 TESCİL OLDU	90000
59	OZANLAR	2025 TESCİL OLDU	7000
60	KONURALP	2025 TESCİL OLDU	30500
61	ÇAMKÖY	2025 TESCİL OLDU	185000
62	DERELİ	2025 TESCİL OLDU	27000
		TOPLAM	3012446

## Yapı Ruhsat Birimi

Ruhsat İşlemleri	
Yeni yapı ruhsatı	850
Tadilat ruhsatı	560
Yeniden ruhsat	1
Kat ilavesi	1
İlave Ruhsat	-
Ek bina	-
İsim değişikliği	523
Restorasyon	-
İstinat Duvarı	40
Yenileme	-
<b>Toplam Verilen İnşaat Ruhsat Sayısı</b>	<b>1975</b>

Toplam İnşaat Ruhsat Harcı (1975 adet)	37.325.579,77.-TL
Toplam Kat İrtifakı/Mülkiyet Harcı (466 adet)	6.252.030,00.-TL
<b>Yıkım Ruhsatı Harcı (30 adet)</b>	<b>273.159,04.-TL</b>
<b>GENEL TOPLAM HARÇ TUTARI</b>	<b>43.850.768,82.-TL</b>

<b>Yanan –Yıkılan Yapı Formu</b>	
Yanan Yıkılan Yapı Formu	105
Yanan Yıkılan Yapı Formu ücreti toplamı	<b>674.680,71.-TL</b>

Ayrıca ruhsat biriminde bağımsız bölüm planı onayları, yapı denetim sisteminden şantiye şefi istifaları, yapı denetim şirketinin ruhsat güncellemesi, yibf değişikliği, ruhsat reddi işlemleri, yapı denetim sisteminde havuza gönderilmesi işlemleri yapılmaktadır. YİBF m<sup>2</sup>'leri güncellenmektedir.

**Yapı Kullanma (İskân) İzni Birim**

İskân İşlemleri	
Konut (Bağımsız bölüm adedi)	2.606
Ofis ve İşyeri (Bağımsız bölüm adedi)	323
Kamu Binası (Yapı için düzenlenen)	121
Biten Binalar İçin Düzenlenen İskân Adedi	3141
<b>Genel Toplam Harç Miktarı</b>	<b>15.732.955,82.-T</b>

Ayrıca iskân biriminde %60-%95-%100 seviyeleri arasında 1663 adet inşaatın hakediş seviye kontrolleri yapılmıştır.

**Yapı Denetim ve Hakediş Kontrol Birim**

Hakediş İşlemleri	
Hakediş Dosya Kontrolü	4.072
Hakediş Ödeme Onayı	4.120
İşyeri Teslim Tutanak Onayı	473
Hakediş (Yapı Denetim Belediye Payı)	3.107.145,46.-TL

Ayrıca, Yapı denetim kontrol elemanı istifa onay işlemi yapılmıştır.

**Proje Kontrol Birim****Statik ve Mimari Proje Kontrolü**

2248 adet statik, mimari proje dosyası müdürlüğümüze gelmiştir.

Dosya	
Ruhsat Dosyası	2258
İsim Değişikliği	877
Ön İzleme Kontrol	766
<b>TOPLAM</b>	<b>3901</b>

## Zemin Etüt Kontrol

Yapılan zemin etüt raporu ön incelemesi	593
Onaylanan zemin etüdü raporu	584
İmar durumu eki zemin bilgisi	787
Kontrol edilen sondaj çalışması	3174
Kontrol edilen sismik ölçüm sayısı	3493
ARGGIS veri girişi yapılan sismik ve sondaj sayısı	584

### Mekanik Tesisat Proje Kontrolü

760 adet Sıhhi Tesisat projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

760 adet Kalorifer Tesisatı projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

760 adet Kalorifer Isı Kaybı hesapları ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

760 adet Isı Yalıtım hesapları ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

310 adet Havalandırma Tesisatı projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

97 adet Asansör Uygulama Projesi incelenerek onaylanmıştır.

33 adet Yangın Tesisatı projesi incelenerek onaylanmıştır.

97 adet montajı tamamlanmış asansör incelenerek A tipi muayene uygunluk raporlarına istinaden tescil işlemi yapılmıştır.

126 adet Asansör tutanak altına alınarak Mühürleme işlemi yapılmıştır.

230 adet Enerji Kimlik Belgesi (EKB) incelenerek sonuçlandırılmıştır.

### KONROLLÜKLER VE FENNİ MESULLER

Modern Sanayi Sitesi

Asar Deresi

Basmacılar Çarşısı

Mezarlık Taziye Evi

### Mekanik Proje Çizilmesi, Teknik Şartname Hazırlanması, Metraj ve Yaklaşık Maliyet Hazırlanması

Ulaşım A.Ş. Binası

Gündüz Bakım Evi

Kiremitocağı Mah. Spor Tesisi

Sporcu Konaklama Tesisi

Mezarlık Taziye Evi mekanik projelerinin ve yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması işi

### 2025 Yılı Asansör Teknik Kontrol ve Ruhsat Harcı

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2025 (01.01.2025- 31.12.2025) Yılı Gelir Tarifesi 22. Maddesi " B" bendi kapsamında 356 adet asansör 3.355.036,00.-TL Konut / İşyeri Asansör ve yürüyen merdiven Teknik Kontrol - Tescil ve Ruhsat harcı tahsil edilmiştir.

ASANSÖR HACİM	ASANSÖR DURAK SAYISI	BİRİM FİYAT	KDV %18	TUTAR (TL)
0 Kg ve 2500 Kg	194			2.982.923,00 TL
2501 Kg ve üstü				0.00 TL
Yürüyen Merdiven				0.00 TL
<b>TAHSİL EDİLEN</b>		<b>GENEL TOPLAM (KDV dahil)</b>		<b>2.982.923,00 TL</b>

### Kaçak Yapı Birim

Kaçak Yapı Takip İşlemleri	
Tutulan Yapı Tatil Zaptı	150
Yıkım kararı alınan yapı sayısı	150
Yıkımı yapılan yapı sayısı	-
Ceza verilen yapı sayısı	150
Verilen işyeri açılış ruhsatı	850
İmar barışı kapsamında yapılan yapı kayıt belgesi başvuru sayısı	-

Şantiye şefi, yapı denetim, müteahhit istifaları, beton sonucunun uygunluğu, çevre güvenliği ile ilgili tutanakların tutulması  
Arazide kaçak yapı kontrolü. (Beyaz masa, sayıs, bimer ve arazideki tespitler)  
Elektrik bağlanması müracaatların incelenmesi.

**Verilen Toplam Ceza Miktarı** : 17.724.309,50.-TL

**Tahsil Edilen Toplam Ceza Miktarı** : 10.502.591,89.- TL

**EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**

Yapısal Kent yönetimi kapsamında, Harita, Numarataj, Emlak ve İstimlâk, Plan ve Proje, Kentsel Tasarım birimleri, Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü'ne ait birimler olarak hizmet vermektedir. Kent sınırları içinde, İmar Uygulamaları Harita Revizyonları, Numarataj ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin güncel tutulması, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistem Bilgileri, Başkanlık mahalli müşterek hizmetleri doğrultusunda kiralamaralar yaparak hizmeti sunacak ilgili Müdürlüğe teslim etmek, tescil dışı alanların tespiti ve işgaliyelerin çözümü gibi tüm hizmetler Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü tarafından sürdürülmektedir.

**Emlak ve Kamulaştırma Birimi****Kamulaştırma ve Parsel Satışı İşlemleri**

<b>Kamulaştırma ve Parsel Satışı İşlemleri</b>	<b>Adet</b>
Yeni tescil dosyası hazırlama	7
Parsel satışı	41
İhaleli Parsel satışı	30
Kamulaştırma dosyası	22
Trampa İşlemleri	4

194 sayılı imar kanununun 10. maddesi gereği 01.11.2020 ve 01.11.2025 tarihleri arasında uygulanması planlanan 5 yıllık imar programı (kamulaştırma) hazırlandı.

Kamu İdarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik kapsamında Belediyemize ait taşınmazların KBS (kent bilgi sistemi) ile entegrasyon işlemi tamamlandı.

İmar planımızda kamuya ayrılan yol alanlarının önceliklerine göre 5 yıllık programa alınmış ve işlemleri tamamlanmıştır.

Kamulaştırılacak taşınmazlarla ilgili taşınmazın güncel fiyatlarının m2 cinsinden araştırılması ve fiyat takdiri yapılmıştır.

Taşınmazların gerek imar planına göre gerekse 18. madde uygulamasına tabii tutulmayan alanda taşınmaz üzerinde kalan her türlü yapılara ilişkin ilgili teknik çalışmaların hazırlanarak, yapı özellikleri yerinde incelenerek bedel tespitleri ve kıymet takdiri çalışmaları yapılmıştır.

İmar planına göre yapılan 18. madde uygulaması sonrasında kök taşınmazlar üzerindeki her türlü muhdesat tespiti yapılarak kıymet takdiri çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizin ilgili Müdürlükleri doğrultusunda İdaremizin sorumluluk alanında olan yolların genişletilmesi, açılması yerinde incelenerek ilgili Müdürlüklere yazılmıştır.

Vatandaşlarımızın yol talepleri yerinde incelenmesi ve imar planımıza göre açılacak yolların gerekli çalışmaları yapılmıştır.

Kamulaştırma çalışmalarında alınan Meclis Kararları ve Encümen Kararlarımız KBS sistemine entegre yapıldı.

Muhdesat kamulaştırma işlemleri KBS sistemine girilmesi tamamlandı.

İmar planına göre 'yol' alanında kalan işgallerin kullanımların bölgelendirilerek tespit edilip parsel sınırlarına çekilip yolların genişletilmesi.

### **Tahsisli Taşınmazlar**

Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan 5 adet taşınmazımızın tahsis işlemleri yapılmıştır.

### **Kiralama**

Düzce Merkezde İlgili Bankalar ile 2025 yılı için 15 adet ATM Cihaz Ünitesi yeri kiralama sözleşmeleri düzenlenmiştir.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi'ne ait Şehit Murat Demir mahallesi Necmi Hoşver Caddesi No:5 adresinde bulunan ATM alanını 13.05.2025 tarihinde yapılan ihale Ziraat Bankası A.Ş. uhdesinde kalmış olup 22.05.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi'ne ait Cedidiye mahallesi Hafız Hasan Efendi Caddesi No:23/3 adresinde bulunan ATM alanını 13.05.2025 tarihinde yapılan ihale Teb Bankası A.Ş. uhdesinde kalmış olup 28.05.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi'ne ait Azmimilli mahallesi Gazhane Caddesi No:1/4 adresinde bulunan Asar Kemer Park Kafeterya 21.01.2025 tarihinde yapılan ihale Düzce Belediyesi Turizm İşletmeleri A.Ş. uhdesinde kalmış olup 10.04.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi'ne ait Azmimilli mahallesi Gazhane Caddesi No:1 adresinde bulunan Nikah Salonu içerisindeki Fotoğraf ve Video Çekim işi 06.03.2025 tarihinde yapılan ihale Metin GÖKÇE uhdesinde kalmış olup 21.04.2025 tarihinde kira sözleşmesi imzalanmıştır.

Düzce Orman İşletme Müdürlüğü tarafından 10.03.2025 ve 24.03.2024 tarihlerinde, Düzce Merkez Kazukoğlu mahallesi, (Eski 260 parsel) yeni 2710 ada 172 parselde bulunan 1.182 m<sup>2</sup> taban alanlı olmak üzere 2 katlı 1.349 m<sup>2</sup> kapalı alanlı binanın (Mutfak Sanatları Merkezi)

“Pazarlık Usulü” ile kiralama ihalesine katılmış olup, 16.05.2025 tarihinde Sözleşme imzalanmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi’ne ait Konuralp mahallesi Köklük mevkii adresinde bulunan o ada 4463 parsel “Konuralp Pirinci yetiştirilmek” üzere 15.04.2025 tarihinde yapılan İhale ile Orhan AKTEPE uhdesinde kalmış olup 16.05.2025 tarihinde Kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi’ne ait Kültür mahallesi Millet Bahçesi adresinde bulunan Millet Bahçesi “Kafeterya ve 3 adet Büfe” 15.04.2025 tarihinde yapılan İhale ile Düzce Belediyesi Turizm İşletmeleri A.Ş. uhdesinde kalmış olup 15.05.2025 tarihinde Kira sözleşmesi yapılmıştır.

B Blok 13 numaralı Hal Dükkanı Murat YILMAZ adına kayıtlı iken İbrahim TÖNGEL adına 27.01.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

B Blok 15 numaralı Hal Dükkanı Ali ATLI adına kayıtlı iken Mustafa Atlıhan ATLI adına 05.03.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

A Blok 12 numaralı Hal Dükkanı Mustafa ARSLAN adına kayıtlı iken Selahattin ARSLAN adına 20.03.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi’ne ait Çamköy Şantiyesi içerisindeki İdari bina ve Yemekhane olarak kullanılacak binalar 08.07.2025 tarihinde yapılan ihale ile Beltaş A.Ş uhdesinde kalmış olup 18.07.2025 tarihinde Kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti/tasarrufu Düzce Belediyesi’ne ait Körpeşler mahallesi 1439. Cadde No:5/2 adresinde bulunan Baz istasyonu alanı 09.09.2025 tarihinde yapılan ihale Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş. uhdesinde kalmış olup 09.10.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti/tasarrufu Düzce Belediyesi’ne ait Körpeşler mahallesi 1551. Sk. No:5 adresinde bulunan Baz istasyonu alanı 09.09.2025 tarihinde yapılan ihale Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş. uhdesinde kalmış olup 09.10.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır.

Mülkiyeti/tasarrufu Düzce Belediyesi’ne ait Muhtelif yerlerde bulunan alanlara Elektrikli araç şarj istasyonu kurulmak üzere 04.09.2025 tarihinde yapılan ihale ile DİCLE KÖK ENERJİ YATIRIM A.Ş uhdesinde kalmış olup 31.10.2025 tarihinde Kira sözleşmesi yapılmıştır.

Konuralp Mahallesi Köklük Mevkii adresinde bulunan o ada 4463 parsel numaralı taşınmazın kira sözleşmesi 14.06.2026 tarihinde sona ermesine rağmen, sözleşme gereği ödemesi gereken ürün miktarını ödemesi nedeniyle 20.10.2025 tarihinde taşınmaz Orhan AKTEPE’den teslim alınmıştır.

Mülkiyeti/tasarrufu Düzce Belediyesi’ne ait Darıcı mahallesi 5734 Cad. No:1 adresinde bulunan ATM alanını 14.10.2025 tarihinde yapılan ihale YAPI ve KREDİ BANKASI A.Ş. uhdesinde kalmış olup 05.11.2025 tarihinde kira sözleşmesi yapılmıştır

A Blok 3 numaralı Hal Dükkânı Abdullah ERZURUM adına kayıtlı iken Halime KUŞÇUOĞLU adına 26.12.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

B Blok 21 numaralı Hal Dükkânı Kemal Demircan adına kayıtlı iken Erol ŞAHİN adına 03.12.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

B Blok 21 numaralı Hal Dükkânı Kemal Demircan adına kayıtlı iken Mukaddes ŞAHİN adına 30.12.2025 tarihinde Kira devir sözleşmesi yapılmıştır.

29.07.2025 tarihinde Camikebir Mahallesi 1294 ada 13 parsel otopark olarak kiralama ihalesine çıkmış fakat ihaleye katılım olmamıştır.

25.11.2025 tarihinde Konuralp Mahallesi 0 ada 4463 parsel numaralı taşınmaz pirinç karşılığı kiralama ihalesine çıkmış fakat ihaleye katılım olmamıştır.

Mülkiyeti Düzce Belediyesi'ne ait Camikebir Mahallesi 1294 ada 13 parsel otopark olarak 25.12.2025 tarihinde yapılan ihale ile Recep ONAY uhdesinde kalmış olup sözleşme işlemleri devam etmektedir.

Mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait 2025 yılı başında yapılan 15 adet ATM Cihaz Ünitesi kira sözleşmeleri 01.01.2026 tarih itibari ile fesih edilerek, ihale ile kiralama işlemleri başlamıştır.

### Kent Bilgi Sistemi Birimi

Kent Bilgi Sistemi yaygınlaştırma projesi kapsamında aşağıda belirtilen yeni modül geliştirmeleri ve mevcut modül güncelleştirmeleri yapılmıştır.

Kent Bilgi Sistemi yaygınlaştırma projesi kapsamında aşağıda belirtilen yeni modül geliştirmeleri ve mevcut modül güncelleştirmeleri yapılmıştır.

- Park Bahçeler Çizim Modülü
- Adres Tespit Belgesi
- Tahakkuk Belgesi
- Fen İşleri Malzeme Depo Modülü
- Fen İşleri Faaliyet Rapor Modülü
- Numarataj Basım Modülü
- Kbs 2024 Ortofoto Sisteme Entegre Edilmesi
- Kent Rehberi 2024 Ortofoto Sisteme Entegre Edilmesi
- Mahalle ve Köy Kartlarına Shp İndirme Yeteneği Kazandırılması
- Ulaşım Yol Yön Kartı Eklenmesi
- Ruhsat İskân Takip Modülü
- Ulaşım Durak Modülü
- Haritalar Katmanı Alt Yapısı Oluşturulması
- Maks Yapı Belgeleri Değişen Servis Entegre Çalışmaları

### **Bunların Dışında Yapılan Faaliyetler**

GdMap Harita altyapı kodlarının geliştirilmesi  
İtfaiye modülünde güncellemeler yapılması  
Fen İşleri depo modülünde güncellemeler yapılması  
Sedaş Katmanının güncelenmesi  
İl modülünde geliştirme yapılması  
Kiralama modülünde güncelleme yapılması  
Trampa modülünde güncelleme yapılması  
Plan modülüne SHP indirme özelliği eklenmesi  
Fen İşleri faaliyet raporu modülünün geliştirilmesi  
Kamulaştırma modülünde güncelleme

128 yol, 1168 yapı, 378 diğer yapı, 5640 Bağımsız bölüm, 2767 numarataj verileri hem veri tabanında hem de Maks'ta oluşturuldu.

Aylık meclis kararlarına göre değişen yol aksları tespit edilip adres veri tabanındaki yollar bu değişimlere göre güncellendi.

Maks'ta yapı durumu inşaat olan binaların yapı belgesi kontrolü yapılarak iskan olarak güncellenmesi (5742 adet).

Maks'ta yapı durumu proje olan binaların yapı belgesi kontrolü yapılarak inşaat olarak güncellenmesi (655 adet).

Belediyenin diğer müdürlüklerinden gelen taleplere göre sorumluluğunda olduğumuz veriler, bilgiler ve haritalar hazırlanıp istenilen ebatlarda çıktı alınarak ya da istenilen formata çevrilerek istek sahiplerine teslim edildi.

Haftalık veri tabanı sıkıştırma, yedekleme ve 3 farklı yere kopyalaması yapılıyor.

### **KENT BİLGİ SİSTEMİ YAYGINLAŞTIRMA PROJESİ**

5393 sayılı Belediyeler Kanunu'nun 14- a) Maddesi uyarınca (*İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri... hizmetlerini yapar veya yaptırır*) Düzce Belediyesi hizmet sınırları içerisinde vatandaşa daha kaliteli hizmet vermek ve Akıllı Şehircilik teknolojilerine daha kolay geçiş yapabilmek adına mevcut Kent Bilgi Sistemi altyapısının dönüştürülerek yenilikçi teknolojilere sahip yeni bir Kent Bilgi Sistemi altyapısının kurulması gerekmektedir. Bu altyapı sayesinde güncel teknolojilere cevap veren, belediyenin ilgili birimlerinin veri girişi yaparak bu sistemi canlı tuttuğu, ulusal servislerle entegre olarak canlı veri akışını sağlayan, dış servislerle ve iç servislerle entegre olabilen ve vatandaşın ihtiyacına göre yenilenmiş bir arayüzle sunum yapan yeni Kent Rehberinin tasarlandığı süreç bazlı yeni bir 3D Kent Bilgi Sistemi altyapısının kurulması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda 2021 yılı Ekim ayında ihalesi yapılarak ve 11.11.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanarak fiili olarak çalışmalara başlanmıştır. İlk etapta mevcut KBS Veri Tabanının açık kaynak kodlu PostgreSQL veritabanına aktarımı yapıp uygulamalar bunun üzerine geliştirilmiştir. İhale şartnamesinde belirlenen modüller tamamlanmış olup kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda ilave özelliklerin eklenmesine ve günün değişen şartlarına göre modüllerin geliştirilmesine devam edilmektedir.

Kullanıcı Yönetimi	İdareci Modülü
Adres ve Numarataj Modülü	Tapu/Kadastro Sorgulama Ve Parsel Güncelleme Modülü
Emlak/Taşınmaz Ve Kamulaştırma Modülü	Mali Hizmetler Modülü
Planlama Modülü	Jeoloji Modülü
Yapı Belgeleri Modülü	Toplu Veri İndirme Modülü
Loglama Modülü	Park Ve Bahçeler Modülü
Sosyal İşler Modülü	Temizlik İşleri Modülü
Destek Hizmet Modülü	Arşiv Modülü
Kent Rehberi Modülü	

### Adres ve Numarataj Birimi

2025 YILI NUMARATAJ SERVİSİ İŞ TAKİP CETVELİ													
GÜN/YAPILAN İŞ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ADRES KODU	106	71	55	76	85	100	124	88	106	106	106	162	1185
ARAZİ	23	35	14	21	17	24	35	18	16	41	28	43	315
DASK	22	25	11	20	4	16	28	18	28	28	24	44	268
DOĞALGAZ	7	3	1	1	3	66	12	16	26	20	13	42	210
ELEKTRİK	48	61	50	63	49	50	63	59	53	79	77	84	736
GİDEN YAZI	49	37	20	37	34	27	40	31	33	30	43	41	422
GÖÇ İDARESİ	16	13	9	20	13	12	12	12	18	9	12	15	161
İSKÂN	9	3	2	17	175	180	25	16	15	35	30	56	563

NUFÜS MÜD.	20	23	5	16	20	34	28	31	29	46	16	44	312
PROJE KONTROL	44	28	26	11	32	20	22	30	17	26	36	47	339
RUHSAT	50	38	103	55	68	61	107	75	75	98	80	106	916
SU ABONESİ	39	19	21	21	27	21	30	20	41	42	40	38	359
TAPU	3	5	2	3	4	7	2	5	5	8	3	3	50
YAPI KAYIT BELGESİ	5	4	59	1	5	18	5	1	9	2	1	22	132
ZABITA	91	117	60	46	57	42	46	60	89	71	96	138	913
TOPLAM												6881	



## ŞEHİR VE ÇEVRE

### VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz yapılması gereken tüm iş ve işlemler birlikte genel olarak; özelde insan ve hayvan sağlığı, toplum ve çevre sağlığı ilkesinden hareketle görev yapmaktadır.

#### Sokak Hayvanları Geçi Bakımevi



Düzce Belediyesi Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon Merkezi ve Bakımevi'nde yüzlerce sokak hayvanı, tedavi görmeye ve rehabilite edilmeye devam ediyor. İl Özel İdaresi ve Düzce Belediyesi tarafından kent merkezi ile 7 ilçe ve 2 belde de yakalanan sahipsiz hayvanlar, barınaktaki tedavi ve rehabilitasyon süreçlerinin ardından sahiplendirilmektedir.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda, bakımevinde sahipsiz hayvanların korunması, sağlıklarının iyileştirilmesi, popülasyon kontrolünün sağlanması ve sahiplendirme çalışmalarının yürütülmesine yönelik çalışmalar hızla devam etmektedir.

Bakımevinde bulunan sahipsiz köpeklerin sağlık durumlarının korunması ve iyileştirilmesi amacıyla, mevzuat hükümleri doğrultusunda veteriner sağlık hizmetleri düzenli olarak yürütülmektedir.



Bu kapsamda barınağa kabul edilen köpekler, öncelikle veteriner hekimler tarafından genel sağlık muayenesinden geçirilmekte; hastalık, yaralanma ve enfeksiyon tespiti yapılan hayvanlar için gerekli tedavi ve takip süreçleri başlatılmaktadır. Tedavi sürecinde ilaç uygulamaları, pansuman işlemleri, parazit mücadelesi ve destekleyici bakım hizmetleri titizlikle gerçekleştirilmektedir.

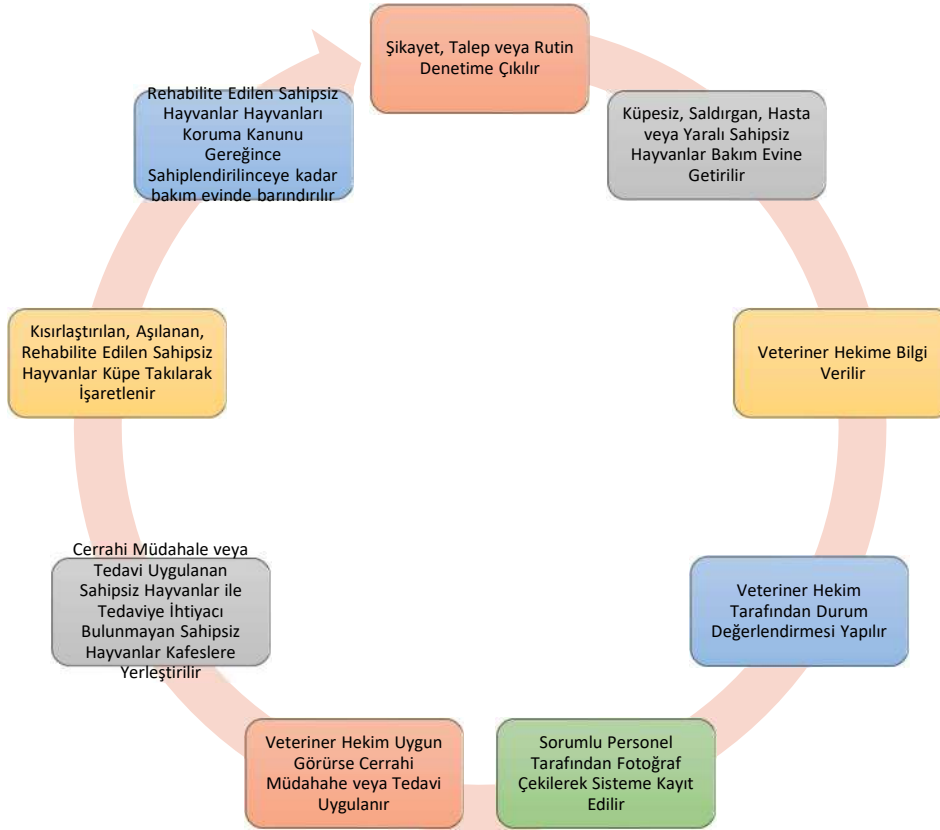
Tedavisi devam eden köpekler, sağlık durumları yakından izlenerek gerekli görülen hallerde tekrarlı tedavi ve kontrol uygulamalarına tabi tutulmakta; bu kapsamda bu sene içinde 8414 tekrarlı tedavi ve 3703 hayvana parazit tedavisi uygulanmıştır. Süreci tamamlanan hayvanlar ise rehabilitasyon sürecinin ardından sahiplendirme veya tesisimizde yapımı tamamlanan 80.000 m2 doğal yaşam alanlarına bırakılma aşamasına yönlendirilmektedir.

Bakımevinde, veteriner hekimler gözetiminde ve hayvan refahı esas alınarak sahipsiz hayvan popülasyonunu kontrol altına almak amacıyla bu sene içinde 3211 köpek, 364 kedi kısırlaştırılmıştır. Böylelikle 3575 hayvana bulaşıcı hastalıklara karşı aşılama sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda, barınakta bulunan sahipsiz hayvanların 269 adeti sahiplendirilmiştir.

Yürütülen tüm tedavi hizmetleri, hijyen kuralları ve hayvan refahı esasları gözetilerek, kayıt altına alınmak suretiyle gerçekleştirilmektedir. Bakımevimiz, sahipsiz köpeklerin sağlıklı bir yaşam sürdürebilmeleri amacıyla mevzuata uygun şekilde veteriner sağlık hizmetlerini kesintisiz olarak sürdürmektedir.

Mergiç ve Kurtsuyu mevkiinde bulunan Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon Merkezi ve Bakımevlerinin, 06.10.2025 tarih ve 501 Sayılı Meclis Kararı ile Düzce İli Katı Atık Birliğine (DİKAB) işletme devri yapılmıştır.



## Mergiç Rehabilitasyon Merkezi

Bakımevimizin mevcut faaliyet kapasitesi kapsamında, köpek barındırma kapasitesi 350 adede yükselmiştir. Söz konusu kapasite artışı, yürürlükteki mevzuat hükümleri, teknik yeterlilikler ve hayvan refahı esasları dikkate alınarak gerçekleştirilmiştir.

Kapasite artışı sonrasında işletmemiz, ilgili kurum ve kuruluşlarca belirlenen standartlara uygun şekilde faaliyetlerine devam etmektedir.

Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon Merkezi ve Bakımevleri, 06.10.2025 tarih ve 501 Sayılı Meclis Kararı ile Düzce İli Katı Atık Birliğine (DİKAB) işletme devri yapılmıştır.



## Kısırlaştırma ve Tedavi Çalışmaları

Köpek Kısırlaştırma	3211
Kedi Kısırlaştırma	364
Kuduz Aşısı Yapılan	3575
Tekrarlı Tedavi	8414
Parazit Tedavisi	3703
Sahiplendirme	269



## Mama Üretim Tesisi



Belediyemiz, sürdürülebilirlik ve hayvan refahını esas alan bir yaklaşımla köpekler için mama üretim tesisi kurmuştur. Tesisimizde, gıda işletmelerinden usulüne uygun şekilde temin edilen ve insan tüketimine sunulmamış artan yemekler, ilgili mevzuat ve hijyen standartları çerçevesinde toplanmaktadır.

Toplanan bu gıda maddeleri, tesisimizde detaylı ayrıştırma, kontrol ve ısıtma işlemlerinden geçirilerek kurutulmuş

köpek maması üretiminde değerlendirilmektedir. Üretim sürecimizin tamamı, gıda güvenliği, izlenebilirlik ve çevre sağlığı ilkelerine uygun olarak yürütülmektedir.

Bu faaliyet ile bir yandan gıda israfının azaltılması hedeflenirken, diğer yandan sokak hayvanları için ekonomik ve sürdürülebilir bir besin kaynağı oluşturulması amaçlanmaktadır. Belediyemiz, yürürlükteki yasal düzenlemelere uygun şekilde faaliyet göstermekte olup, çevreye ve topluma karşı sorumluluk bilinciyle çalışmalarını sürdürmektedir.



#### 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü



4 Ekim Hayvan Hakları Günü kapsamında barınağımız, öğrencilerin gerçekleştirdiği ziyaretle anlamlı bir etkinliğe ev sahipliği yapmıştır. Ziyaret sırasında öğrencilere barınağımızın işleyişi, hayvan haklarının önemi ve barınakta bulunan hayvanların



bakım süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Öğrencilerin gösterdiği ilgi ve duyarlılık memnuniyetle karşılanmış olup, bu tür farkındalık çalışmalarının hayvan hakları bilincinin geliştirilmesine önemli katkı sağladığı değerlendirilmektedir.

## Sahiplendirme Çalışmaları

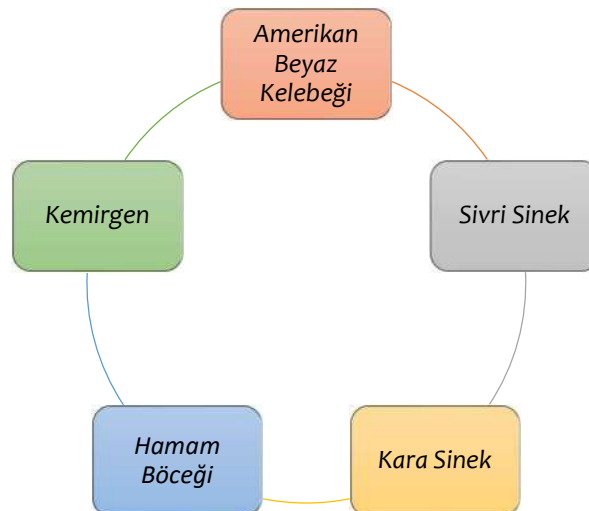
Düzce Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü veteriner hekimleriyle iş birliği yaparak kırsal bölgelerde “yerinde sahiplendirme” ve kısırlaştırma çalışmaları yürütülmüştür. Popülasyon kontrolünü sahaya taşıyan uygulama kapsamında bugüne kadar **175** köpek yerinde sahiplendirilmiştir. Hayvanlara mikroçip ve kuduz aşısı uygulanırken, vatandaşlara da kısırlaştırma hizmeti hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak, köy ve beldelerin ziyaret edilip sahihsiz hayvanların kayıt altına alınması sağlanmıştır. Yerinde sahiplendirilen köpeklere mikroçip takılarak kimliklendirme işlemi yapıp ve aynı zamanda kuduz aşısı uygulanmıştır. Bu yöntemle hem hayvan sağlığı hem de halk sağlığı korunmaktadır.



## İlaçlama Hizmetleri

2025 yılında 17 hektar alanda 5 ekip ile 3 ay süresince geceleri açık alan vektör mücadelesi yapılmıştır.





Müdürlüğümüz tarafından sonbahar-kış dönemi öncesi şehir merkezi başta olmak üzere 66 mahalle ve 7 mücavir alan genelinde Amerikan beyaz kelebeği, sivrisinek ve haşere mücadelesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüz Vektör Mücadele Birimi, sezon başından bu yana 4 Tur devam eden ilaçlama çalışmaları kapsamında fosseptik kuyusu ile rögar, yağmur mazgalları ve sürekli durgun su bulunan ve biriken alanlarda gündüz saatlerinde 5 farklı ekiple larva ve uçkun mücadelesi sürdürülmektedir.



Larva ve uçkun haşere mücadelemize ek olarak her mahallede haftanın belirli günlerinde gece saatlerinde koordineli şekilde hacimsel ilaçlama devam etmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından tespit edilen 2091 tuvalet kuyusu, 1206 ahır ve 200 ayrı konumda sivrisinek oluşturabilecek jit alanları ilaçlanmaktadır.

Ayrıca 66 Mahallenin yağmur mazgalları ve kanalizasyonları ilaçlanmaktadır.



	Adet
Ahır Sayısı	1206
Jit Alanı	200
Tuvalet Kuyusu	2091

### Mezbahane Hizmetleri

Müdürlüğümüze bağlı Mezbaha Tesisi 10 yıl süre ile 13.06.2022 tarihinde müstecire kiraya verilmiştir.

Hayvan Pazarı İşletmesi 3 yıl süre ile 04.06.2024 tarihinde müstecire kiraya verilmiştir.

## PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2025 yılında ilimiz sınırları içinde kişi başına 5.04 m2 aktif ve 5.63 m2 pasif yeşil alan (park, çocuk bahçesi, refüj, rekreasyon alanı vb.) olarak ayrılan kamuya ait alanlarda, düzenleme çalışmaları yaparak yeşil alan miktarını artırmak Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün sorumluluğunda yürütülmektedir.

Sorumluluğumuzdaki aktif ve pasif yeşil alanların varlığının devamlılığını sağlamak ve çağdaş alanlar haline getirmek de bizim için önem taşımaktadır. Tüm çalışmalarımız kentlinin gereksinimlerine yanıt verecek ve ekosisteme katkı sağlayacak prensipler doğrultusunda devam etmektedir. Kent estetiğine de sokak peyzajı uygulamalarıyla katkı sağlamaya çalışırken, kentte oluşan tüm kamusal boşlukları çalışma alanımıza dönüştürmek için yoğun bir şekilde çalışmaya devam edilmektedir.



2025 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 651 adet ağaç dikim 24,720 adet çalı dikim çalışması yapılmıştır.



812 adet kuru ve tehlike arz eden ağaç kesimi 16,166 ağaç ve form budama 43,665 m<sup>2</sup> çalı budaması 47,045 adet gül budama işlemi yapılmıştır.



Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 865 m<sup>2</sup> alanda çimlendirme 1,500 kg gübreleme 10,400 litre ilaçlama 113,125m<sup>2</sup> Yabani ot temizliği, 5,592 adet Ağaç dip çapa,

98,750 adet Gül dip çapa, 490 Ağaçlarda Herekleme, 2,944 adet Ağaç sürgün temizliği 920 m Beton bordür döşeme, 1129 m<sup>2</sup> Taş Döşeme, 251 adet çöp kovası montajı ve 49 adet çöp kovası

13,626 m<sup>2</sup> Toprak Tesviye, 1555 m<sup>3</sup> Toprak Dolgusu, 160 m<sup>3</sup> Kum serimi ve 426 m<sup>3</sup> Beton döküm, 1.175 m<sup>2</sup> kauçuk döşeme, 595 m<sup>2</sup>

kauçuk tamirat 11 takım oyun grubu montajı, 16 adet oyun grubu ekipman montajı, 110 adet oyun grubu ekipman tamirâtı 8 adet Fitness aleti montajı, 31 adet Fitness aleti ekipman tamirâtı 190 adet bank montajı ve 191 adet bank tamirâtı çalışması yapılmıştır.



10,790,689 m<sup>2</sup> Şehir Merkezi- Konuralp Refüj, Kavşaklar Bahçeşehir Park Alanları, Orta Refüj, Kavşaklar, Sokak Araları, Cami Bahçeleri ve Mezarlıklar da çim biçim çalışmaları düzenli ve mevsimsel olmak üzere rutin bir şekilde devam etmektedir.

Yeşil Alan Üretimine Yönelik Yapım – Bakım – Onarım Çalışmaları



Darıcı Mahallesi 3734. Bulvar **Parkımızın** Toplam alanı **1531 m<sup>2</sup>** 'dir. Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2025 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır

Kiremitocağı Mahallesi Kadirga Sokak (muhtarlık) Parkı (Oyun Grubu ve Zemin)

Akınlar Mah 2675 Cad. Muhtarlık Parkı (Oyun Grubu ve Zemin)

Çamköy Mahallesi 3189 Sokak Park (Oyun Grubu ve Zemin)

Kültür Mahallesi Çamlı Sok. Çamlıevler Parkı (Oyun Grubu ve Zemin)



Karaca Mahallesi 1338 Sokak Park (6'lı Spor Aletleri)

Cumhuriyet Mahallesi 1922 Sok Isıbank Parkı (Spor Aleti zemin ve 3'lü yeni spor aletleri montajı)



Konuralp Şehit Bayram Gökmen Mahallesi Taşlık Sokak Parkı (Spor Aleti zemin ve 3'lü yeni spor aletleri montajı)

Körpeşler Memursen Parkı (Kauçuk zemin ve 6'lı yeni spor aletleri montajı)

Arapçifliği Mahallesi 3020 Sokak Parkı (Spor Aleti zemin ve 6'lı yeni spor aletleri montajı)

## Tarım Akademisi

Düzce Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü Bünyesinde yürütülen Tarım Akademisi, Mergiç Mahallesi'ndeki arazide hem yerel üretimi güçlendiriyor hem de vatandaşlara eğitim veriyor.

**Eğitimler:** Meyve ağaçlarında aşılama, fındık yetiştiriciliği, seracılık ve örtü altı yetiştiriciliği, mantar yetiştiriciliği gibi konularda sertifikalı eğitimler düzenlenmiştir.



**Üretim:** Şehrin Park ve Bahçelerinde, yeşil alanlarında kullanılan çalı ve süs bitkileri türlerinden çelikleme yapılarak



üretim çoğaltılıyor. Bu türler taflan, leylandi, mavi servi, ardıç, mavi ardıç, alev, bodur alev, berberis, kekik, biberiye, lavanta, adaçayı, mazi vb. gibi türlerden toplamda yıllık 40.000 adet üretim yapılmıştır.

**Ata Tohumu Yetiştiriciliği:** Ata tohumların korunması ve sürdürülebilir hale getirilebilmesi ve kırsal kalkınmanın desteklenmesi için 2 kilo olarak tedarikini sağlamış olduğumuz Ata tohumları viyollerde fide haline getirip , hazırladığımız araziye dikimini yapmış olup oluşumunu tamamlamış olan sebze meyve çeşitlerinden toplamda 20 kilo tohum elde ettik. Ekim'de ve dikimde, meyve oluşumunda ve oluştuktan sonra herhangi bir suni gübre ve pestisit ilaçları kullanılmamıştır.



## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemizin yetki alanına giren ana arterler, caddeler, sokaklar, meydanlar, tretuvarlar, boş alanlar, sahiller, pazar yerleri ve benzeri yerlerin temizliği, ikametgâh olarak kullanılan binalar, iş yerleri ve diğer alanlardan çöplerin toplanması, toplanan çöplerin naklinin sağlanması, çevrenin temiz ve sağlıklı olması Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülen hizmetlerimizdir.

### Evsel Katı Atık Toplama Faaliyeti



Yetki sınırlarımız içerisinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar 13 mıntıka halinde haftanın 7 günü günlük rutin olarak tüm mahallerimizden 70.300,00 ton evsel atık toplanarak, Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisine nakledilmesi sağlanmaktadır.



Ayrıca ana arterlerde görev yapan ring araçlarımız gündüz (08:00-17:00) gece (17:00-02:00) saatleri arasında çöp toplama işlemini gerçekleştirerek, yoğunluğun fazla olduğu bu bölgelerde temizlik yönünden ortaya çıkabilecek olumsuzlukların önüne geçmektedir.

### Bahçe Atığı ve Moloz Toplama Faaliyeti

İl genelinde çevreye ve boş alanlara gelişigüzel atılan bahçe atığı, moloz vb. atıklar Müdürlüğümüz ekipleri tarafından yükleyici ve kamyonlar ile toplanarak ortalama günlük

70 ton atık bertaraf edilmiştir.

Müdürlüğümüz Çevre koruma ve Kontrol Ekibimize ulaşan ihbarlar neticesinde yapılan arazi kontrolleri ve ücretlendirme çalışmalarının ardından (2025 Gelir Tarifesi) atıklar kepçe ve damperli ekiplerimiz tarafından düzenli olarak toplanmıştır.

Cadde ve sokaklara gelişigüzel atılan moloz atıkları için zabıta ekiplerimiz tarafından cezai işlem uygulanmıştır.



### Konteyner Yıkama – Dezenfeksiyon- Bakım ve Tamirat Faaliyeti



Konteyner yıkama ve dezenfekte aracımız ile sorumluluk alanımız içerisindeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır.



Bu sayede konteynerlerin kötü koku ve kirli görünümünden kurtulmuş olmaları sağlanırken, atıklardan kaynaklı bakteri oluşumu engellenerek halkımızın sağlığı güvence altına alınmıştır.

Ekonomik ömrünü tamamlayarak kullanılmayacak duruma gelen konteynerler toplanarak yerlerine yeni konteynerler konulmuş, yetersiz gelen konteynerler denetim elemanlarının tespitleri doğrultusunda takviye edilmiştir.

Tespit edilen adreslere konteyner tamir aracımızın yönlendirilmesiyle konteynerlerin tamir ve bakımları, yerinde yapılmıştır. Bu sayede konteynerlerin tamir ve bakımları en kısa sürede gerçekleştirilerek zaman tasarrufu sağlandığı gibi daha çok sayıda konteynerin tamir ve bakımı gerçekleştirilmiştir.

Şehir merkezi ve tüm mahallelerde evsel atıkların daha düzenli bir şekilde toplanması, çevre ve görüntü kirliliğinin engellenmesi amacıyla 2025 yılı içerisinde Müdürlüğümüze ulaşan vatandaş talepleri doğrultusunda 432 adet 770 Lt Sıcak Daldırma Galvaniz çöp konteynerinin “Temiz Şehir Düzce” çalışmaları kapsamında dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Mahallelerimizde Müdürlüğümüze ulaşan ihbarlar ve çöp toplama ekiplerimizin yerinde tespiti ile konteynerlerin tamir ve bakımları, tespit edilen adreslere konteyner tamir aracımızın yönlendirilmesiyle yerinde yapılmıştır.

### Temizliği Faaliyeti (Yıkama, El ve Makine ile Süpürme)

Toplu temizlik ekibimiz mahallelerin tamamında önceden hazırlanan program doğrultusunda çalışmalarını yürütmüştür. “Temiz Şehir Düzce” çalışmaları kapsamında mahalle bazlı yapılan temizlik çalışmalarımızda 63 mahalle genelinde tüm mahallelerimiz haftanın bir günü el ile muntıka temizliği yapılarak, vakumlu yol süpürme araçlarımız ile süpürülmüş ve ana arterlerinde yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir.

Cadde ve sokakların süpürülmesi, boş arsaların temizliği, kaldırım üzerinde çıkan otların temizliğinin yanında çalışma yapılan bölgenin ince temizliği de yapılmıştır.

Şehrimizin kalbi olan ana arter ve caddelerimizde çift vardiya usulü gündüz (06:00-15:00) ve gece (15:00-24:00) toplam 56 süpürge personeli ve 4 formen ile ekibimiz çalışmalarına devam etmiştir.



Bölgenin mekanik araçlarla süpürülmeye elverişli olmadığı durumlarda, özellikle kalabalık şehir merkezleri, caddelerin şehre olan bağlantıları ve bazen de şehir merkezi dışındaki alanlarda; Otobüs duraklarında, üst-alt geçitlerde, kaldırımlarda ve bariyer diplerinde elle temizlik çalışmaları yapılmıştır.

63 Mahalle genelinde 3000'in üzerinde cadde ve sokak program doğrultusunda elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile süpürülmüştür.

Cadde ve sokaklarımızın %50'lik bir kısmı her gün, %25'lik kısmı haftanın 6 günü kalan %25'lik kısım ise haftanın 3 günü (günaşırı) elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile düzenli olarak temizlenmiştir.

63 mahalle geneline yayılan bütüncül temizlik anlayışı içerisinde Merkezi mahallelerde hafta da bir; diğer mahallelerde ise iki hafta da bir olmak suretiyle detaylı temizlik çalışması yapılmıştır.



Yapılan bu çalışmada; vakumlu yol süpürme aracı, el ile mıntika yapan hazır ekip, kepçe ve damperli ekip ve yıkama araçları toplu halde çalışma yaparak Mahalle Temizliği kavramına uygun hareket edilmiştir.

Sabah trafik ve insan yoğunluğunun başlamadığı saatlerde tüm ana arter, kavşak, durak, üst geçit ve caddelerde yaptığı temizlik çalışmalarıyla talep ve şikâyetlerin sayısının azaltılması ve müdahale süremizin kısaltılması hedeflenmiştir.



Asar Deresi içi yürüyüş parkurları ve dere içinde haftalık olarak rutin el ile temizlik çalışmalarımız devam etmekte olup buna ek olarak dere içinde biriken kum ve toprağın iş makineleri ile temizlenmesi çalışmaları düzenli olarak devam etmiştir.

Haftalık planlamalar çerçevesinde 1 hafta içerisinde ortalama 20 mahalleye süpürge araçlarımız ile müdahale edilmekte olup, bunun yanı sıra Konuralp ve Bahçeşehir bölgesinde haftanın 3 günü süpürge araçlarımız çalışmaktadır.

Toplu temizlik ekibimiz 63 Mahallenin tamamında önceden hazırlanan program doğrultusunda çalışmalarını yürütmüştür. Cadde ve sokakların süpürülmesi, boş arsaların temizliği, kaldırım üzerinde çıkan otların temizliğinin yanında çalışma yapılan bölgenin ince temizliğini de yapmışlardır.

2024 yılında ana arterlerimizde haftalık ortalama 25 km uzunluğundaki hat yıkanmıştır. Pazaryerlerimizde haftalık ortalama 56.000 m<sup>2</sup>'lik alan yıkanmıştır.

Merkez ve Konuralp Bölgesi 132 park ile Bahçeşehir Bölgesinde bulunan 67 park, park ekibimiz tarafından rutin aralıklarla temizlenmiştir. Bu temizlik faaliyetleri parkların büyüklüğüne, yoğunluğuna göre oluşturulan programda ilerlemiştir. Haftanın 5 günü



Bahçeşehir ve civarındaki mahallelerimizin, bağlantı yollarının haftalık temizliği ve şehir merkezinde yer alan süs havuzlarının temizliği yapılmıştır. Melen Park'ın temizliği haftanın 7 günü gündüz ve gece vardiyalarımız ile temizlik ekibimiz tarafından yapılmaktadır.

Bunun yanı sıra Kent Park, 15 Temmuz Parkı, Nikah Salonu, Engelsiz Yaşam Parkı, İnönü Parkı, 23 Nisan Parkı ve Avni Akyol Parkı, gibi büyük parklarda sürekli personel bulundurularak temiz tutulması sağlanmıştır.



Kış aylarında meydana gelen kar yağışı sonrasında Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimiz sorumluluk alanında kalan mahallelerdeki cadde ve sokaklarda kar küreme, temizleme ve tuzlama çalışması yapmıştır. Ayrıca yaya geçişinin yoğun olduğu ana arterlerde kaldırım üzerlerindeki karların temizlenmesinde görev yapmışlardır.

Kış mevsimi hava koşullarıyla mücadele çalışmaları çerçevesinde 104 personelden oluşmuş 13 ekip, 2 jcb ve 1 Bobcat ile cadde ve meydanlardaki kar küreme çalışmaları başarı ile gerçekleştirilmiştir.

#### Tıbbi Atıkların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi Faaliyeti

Düzce Belediye Meclisinin 10.09.2020 tarihli ve 245 nolu Kararı ile Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, Yap-işlet-Devret modeli ile ilimizde Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi kurdurulmuştur. Bu kapsamda Düzce İli sınırları içerisinde bulunan hastaneler, aile sağlığı merkezleri, laboratuvarlar, muayenahaneler, tıp merkezleri gibi tıbbi atık üreten tüm sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkları, Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde zararsız hale getirilmektedir.



Düzce İli sınırları içinde yer alan tüm sağlık kurum ve kuruluşları, muayenahaneler, revirler ile talepte bulunan evlerden (diyaliz hastaları) kaynaklanan tıbbi atıkların yönetimi için, halk sağlığına ve çevreye zarar vermeyecek şekilde lisanslı araçlarla toplama ve taşıma sistemi oluşturularak, Düzce ili, Merkez İlçesi, Çamköy Mahallesi, 2903 m<sup>2</sup> 'lik alanda Düzce Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi" kurulumu tamamlanmıştır

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde tıbbi atıkların bertarafında işletme ve verimlilik bakımından en iyi teknolojilerden biri olan Otoklavla Sterilizasyon yöntemi uygulanmaktadır. Atıklar yüksek sıcaklık

ve basınç altında sterilize edilmekte; işlemler elektronik olarak kayıt altına alınarak tüm parametreler izlenebilmektedir.

Saatte 1000 kg sterilizasyon kapasitesine sahip Tesisimizde 2025 yılında, toplam 719 ton tıbbi atık sterilizasyon işlemi gerçekleştirilerek, tıbbi atıkların çevre mevzuatlarına uygun olarak bertarafı sağlanmıştır.

Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Yetkilendirilmiş Kuruluş olan “Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile atık pillerin toplanması, taşınması ve geri kazanımı/bertarafı konularında 2006 yılında başlayan iş birliği sürdürülmektedir.

Bu kapsamda şehrimizdeki tüm ilk ve orta öğretim okulları, üniversite kampüsü, kamu kuruluşları, hastaneler, işyerleri ve sanayi kuruluşları olmak üzere 220 adet iç mekân, 8 adet dış mekân atık pil toplama noktası oluşturularak, atık pil toplama faaliyetleri devam ettirilmiştir. 2025 yılında toplam 281,22 kg atık pil toplanmış ve TAP Derneğine teslim edilerek, mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır.

### Atık Pillerin Toplanması Faaliyeti

Atık Pil; kullanım ömrünü tamamlamış ve/veya uğramış olduğu fiziksel hasar sonucu kullanılamayacak duruma gelmiş olan pillerin tümüdür. Toplanan piller içlerindeki geri kazanılabilir tüm materyaller ayrıştırıldıktan sonra, tehlikeli atıklar TAP tarafından bertaraf edilmektedir. Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Yetkilendirilmiş Kuruluş olan “Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile atık pillerin toplanması, taşınması ve geri kazanımı/bertarafı konularında 2006 yılında başlayan iş birliği sürdürülmektedir.



Bu kapsamda şehrimizdeki tüm ilk ve orta öğretim okulları, üniversite kampüsü, kamu kuruluşları, hastaneler, işyerleri ve sanayi kuruluşları olmak üzere 220 adet iç mekân, 8 adet dış mekân atık pil toplama noktası oluşturularak, atık pil toplama faaliyetleri devam ettirilmiştir. 2025 yılında toplam 281,22 kg atık pil toplanmış ve TAP Derneğine teslim edilerek, mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır.

### Çevre Eğitimi ve Çevreci Yarışmalar

Çevre eğitime olan gereksinim insanların yaşamı için gerekli olan en uygun koşulları sağlama isteğinden doğar. Çevrenin iyi ya da kötü olması, uygarlığın gelişmesinin esas amacı ve insanlığın doğal hakkı olan yaşam sağlığını doğrudan etkiler. İnsanın var olma ve gelişimi için gerekli olan doğal koşulların eksik olduğu durumda tüm sosyal problemler anlamlarını kaybeder.

Bu yüzden çevre eğitimi, eğitim sisteminin yapısına dahil olmakla yetinilmemeli, eğitimin esaslarından birini oluşturmaktadır. Hızla artan çevre sorunlarının çözümünde ve çevrenin korunup iyileştirilmesinin temelinde de yatan eğitim, bu tür bir eğitimidir ve “çevre eğitimi” adı altında genelleştirilebilir.

Günümüzde “çevre eğitimi” verilerek çevre bilincinin sağlanması, öncelikle “milli” sonrasında ise “evrensel” bir sorumluluk haline almıştır. Bu nedenle Çevre eğitimi programları, eğitim kademesinin başlangıcından itibaren şekillendirilmeli ve bilinçli olarak kişiye kazandırılmalıdır. Kıt kaynakların doğru kullanılmasında insanın çocukluktan eğitiminin önemli olduğu kadar alınan eğitimin yaşam şekli haline gelmesi de zorunludur.



Bu doğrultuda Müdürlüğümüz tarafından Düzce’yi gelecek nesillere sağlıklı ve yeşil bir kent olarak devretmek, çocuklarımızı bu konuda bilinçlendirmek, sorumluluk bilincini ve farkındalığını artırıp, sanatla ilişkilendirerek, estetik becerisini geliştirmek adına Dünya Çevre Haftası kapsamında geçtiğimiz yıllarda resim yarışmalarında dereceye giren resimlerimiz Valilik kampüsü içerisinde resim sergisi oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz tarafından çevre bilincinin aşılması ve çevreye daha duyarlı bireylerin yetişmesini sağlamak amacıyla “Çevreci Fındıkcan” karakteri ile çevre eğitimleri düzenlenmiştir. Tasarlanan çevreci kahraman aracılığıyla ile 2024-2025 Eğitim Yılı içerisinde öğrencilere ulaşmak, özellikle çocukların doğa ile empati kurmalarını sağlamak, ilgisini çekmek ve bu kahramanın yer alacağı “Sıfır Atık Günleri” eğitim çalışmamız ile çevresel konularda kamu farkındalığını artırmak amaçlanmıştır.

Hizmet sınırlarımız içerisinde bulunan okulların 118 ilkokul 3. Sınıf öğrencisine sıfır atık eğitimleri verilmiştir. Yine bu kapsamda okullarımıza 300 adet iç mekân ambalaj atığı toplama kutusu yerleştirilerek, sıfır atık bilincinin ve okullarımızda oluşan ambalaj atıklarının geri dönüşüme kazandırılması sağlanmıştır.



### Bitkisel Atık Yağların Toplanması Faaliyeti

Müdürlüğümüz tarafından 2008 yılında başlatılan bitkisel atık yağların toplanması faaliyeti aktif olarak devam etmektedir. Protokolün imzalanmasından bugüne kadar 96'a yakın atık yağ üreticisinin lisanslı firma ile sözleşme yapması sağlanmıştır. Sözleşmenin imzalanmasıyla bitkisel atık yağ üreticisine toplama bidonu bırakılarak, atık yağları toplamanın öneminden bahsedilmiştir.

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, belediye yetki sahasında bulunan lokantalar, sanayi mutfakları, oteller, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan işletmelerden ve evlerden kaynaklanan bitkisel atık yağlar, taşıma ve bertaraf lisanslı firma tarafından toplanarak, 2025 yılında 20.110 kg bitkisel atık yağın mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır.

### Tekstil Atıklarının Toplanması Faaliyeti



Sıfır Atık Projesi kapsamında tekstil atıklarının geri kazanımı için şehir merkezinin çeşitli noktalarına giysi ve ayakkabı kumbaraları konulmuştur. Düzce Belediyesi geri dönüşüme yepyeni bir boyut kazandırıyor. Farklı atık türlerinin geri dönüşümünü teşvik amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında kullanılan giysiler için de kumbaralar oluşturulmuştur.

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından uygulanan proje ile şehir merkezi ve çevresinde 250 farklı noktaya kumbara yerleştirilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılında 143 ton kullanılmış giysi, ayakkabı ve eşya atıkları geri dönüşüme kazandırılmıştır.

### Elektronik Atık Toplama Faaliyeti

Sıfır Atık Projesi kapsamında 10 adet “Elektrikli ve Elektronik Atık Toplama Noktası” merkez ana arterlere yerleştirilmiştir. Böylece atık haldeki elektrikli ve elektronik eşyaların, çevreyi kirletmeden geri kazandırılması hedeflenmiştir. Ömrünü tamamlamış veya kullanılmaz durumda olan ütü, elektrikli süpürge, tost makinesi gibi küçük ev aletleri, çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, fırın gibi büyük ev aletleri, televizyon, kamera, bilgisayar gibi aletler, oyuncaklar, floresanlardan oluşan e-atıklar çöpe atıldığında içlerindeki cıva, kurşun ve kimyasal maddeler çevreye büyük zararlar veriyor.



Sıfır Atık Projesinin önemli başlıklarından olan elektrikli ve elektronik atıkların geri dönüşümü çalışmasıyla, elektrikli ve elektronik atıklar, çevreye zarar vermeden diğer çöplerden ayrı olarak toplanmış olacaktır. Belediyemiz tarafından toplanan elektronik atıkların geri dönüşümü, lisanslı geri dönüşüm tesisi tarafından yapılmaktadır. Toplanan elektrikli ve elektronik atıkların

kullanılmayan kısımları da uygun yöntemlerle bertaraf edilmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında 530 kg elektronik atık toplanması sağlanmıştır.

### Evlerden Kaynaklanan Atık İlaçların Yönetimi

Evlerdeki son kullanma tarihi geçmiş ve kullanılmayan ilaç atıklarının, kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesini sağlamak amacıyla Düzce Belediyesi ile Eczacılar Odası Düzce Şubesi ile iş birliğine gitmiştir.



Atık ilaçların, çevre ve insan sağlığına doğrudan etkilerinin en aza indirilmesi, kaynağında ayrı biriktirilmesi ve mevzuat kapsamında bertaraf edilmesi maksadıyla hayata geçirilen projeye hem doğanın hem de çevre ve insan sağlığının



korunarak, tüketicilerin bilinçlendirilmesi ve toplumsal duyarlılığın artırılması hedeflenmiştir. Düzce Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde başlatılan çalışmayla Eczacılar Odası Düzce Şubesi ile birlikte ilk etapta belirlenen 10 eczaneye “Atık İlaç Toplama Kutusu” dağıtımını gerçekleştirmiş ve 2025 yılı içerisinde 1250 kg atık ilaç bertarafa gönderilmiştir.

### Hafriyat Atıklarının Yönetimi



18.03.2004 tarih ve 2506 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne göre, ilimizde hafriyat ve inşaat yıkıntı atıklarının kontrollü olarak geri kazanılması, depolanması ve denetimi Düzce Belediyesi sorumluluğunda bulunmaktadır.

Söz konusu yönetmeliğin Belediyelerin Görev ve Yetkileri başlıklı 8. Maddesinde “İl Belediye mücavir alanı içerisinde il ve ilçe belediyeleri, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, büyükşehir belediyeleri dışında ise ilçe belediyeleri sorumludur.” denilmekte olup, 8.maddenin b) bendinde “Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı atıkları geri kazanım tesisleri ile depolama sahalarını belirlemek, kurmak/kurdurtmak ve işletmek/işlettirmekle yükümlüdür.” hükümlerine istinaden Düzce İli Akçakoca İlçesi Subaşı Köyü dâhilinde 284 ada, 7 parsel ve 325 ada 3 parselde bulunan alanda Hafriyat Toprağı, İnşaat Yıkıntı Atıklarının Dökümü, Dökümünün Kontrolü, Takibi ve Döküm Alanının Rehabilite edilmesi işi 04.01.2022 tarihinde ihale edilerek gerekli iş ve işlemler başlatılmıştır.



Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde Hafriyat Yönetim Birimi kurularak ilgili yönetmelik kapsamında taşıma yapan 15 hafriyat firmasının Belediyemiz Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemine kaydı gerçekleştirilmiştir. 459 Adet ruhsatlı inşaat kazısına ani denetimler yapılmıştır. Hafriyat Yönetim Birimimiz tarafından 848.000 ton kazı toprağının yönetimi gerçekleştirilmiştir.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabita Müdürlüğümüz kent sakinlerine daha iyi ve hızlı hizmet verebilmek gayesi ile hizmet sunmaktadır.

Zabita Ekiplerimiz, Düzce'nin bütün sorunlarını tespit etmek için tüm bölgeyi tetkik etmekte, tespit edilen sorunları şikâyete mahal vermeden çözmekte, yetki ve sorumluluğu dışına çıkan konularda ilgili birimle iletişime geçerek sorunun çözülmesine aracılık etmektedir.

### 3.6.1. Denetimler

#### Seyyar Satış- İşgal Denetimleri

Zabita Müdürlüğü ekiplerince Belediyemiz sınırları mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde şehir merkezinde yetki ve sorumluluğundaki görev alanımıza giren SEYYAR SATIŞ- İŞGAL denetimlerimiz sürekli rutin olarak yapılmıştır. Şehir merkezinde meydan, bulvar, cadde, sokak, ana yol, yaya kaldırımı gibi vatandaşlarımızın gelip geçtiği kaldırımlarda seyyar satış yaparak işgal eden kentin estetiğini bozan izinsiz işgal eden işyeri sahipleri, kişi ve kuruluşlar uyarılarak ve anında müdahale edilerek işgaller sona erdirilmiş engellenmiştir.



Bu kapsamda yıl içerisinde kayıt dışı ekonomik faaliyette bulunan seyyar satış-işgal yapan kişilere 202 Adet idari yaptırım uygulanmıştır.

Müdürlüğümüz denetimlerimizde uyarılarımıza rağmen görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

#### Dilenci Denetimleri

2025 yılı içerisinde, Belediyemiz sınırları içerisinde Zabita Müdürlüğü ekiplerince yetki ve sorumluluğundaki görev alanımıza giren ana yol, cadde, meydan ve bulvarlarda dilencilere yönelik denetimlerimiz devam etmiştir.

Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişiler anında müdahale edilerek engellenmiştir.

Bu kapsamda yıl içerisinde 1200 uygulama yapılmış bu uygulamalar sonucunda dilencilik yapan kişilere 41 adet idari yaptırım uygulanmıştır.



### Çevre Gürültü Denetim 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Zabita Müdürlüğü ekiplerince 2025 yılı içerisinde Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde gürültü yaparak çevreye rahatsızlık veren işyeri kuruluşlarla ilgili denetimlerimiz rutin olarak yapılmıştır. İşyerlerinde gürültü yaparak çevreye rahatsızlık verenlere anında müdahale edilerek engellenmiştir.

Bu kapsamda uyarılarımıza rağmen Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde gürültü nedeniyle 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 36. maddesini ihlal-aykırı hareket eden kişi ve kuruluşlara kanun çerçevesinde İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmektedir.

### Çevre Kirliliği Denetim 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

2025 yılı içerisinde, Zabita Müdürlüğü ekiplerince Belediyemiz sınırları içerisinde görev ve yetki alanımıza giren çevre kirliliği yapan kişi ve kuruluşlara ile ilgili denetimlerimiz rutin olarak yapılmıştır. Şehir merkezinde ana cadde ve sokaklara boş alanlara çöp atık ve inşaat malzemesi moloz vb. malzemeleri atan kişi ve kuruluşlara anında müdahale edilerek engellenmiştir.



Bu kapsamda uyarılarımıza rağmen Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

### İzinsiz Afiş Asma 5326 Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılı içerisinde yapılan 145 İlan Reklam Tabela denetimleri esnasında uygun olmaya ve yönetmeliklere aykırı bulunan tabelalara ve afişlere yönelik 18 adet İdari Yaptırım uygulanmıştır.

### Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce aşağıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

#### Kanun Maddesi Kanun Nevi

5326/32 Madde	Emre Aykırı Davranış
5326/33 Madde	Dilencilik
5323/36 Madde	Gürültü
5326/37 Madde	Rahatsız Etme
5326/38 Madde	Seyyar Satış-İşgal
5326/40 Madde	Kimlik Bildirmeme

5326/41 Madde Çevreyi Kirletme  
5326/42 Madde Afiş Asma  
2872 /20 D Çevre Kanunu Çevreyi Kirletmek

Belediyemiz sınırları içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddelerini ihlal eden kişi ve kurumlara Müdürlüğümüzce kanun çerçevesinde 360 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir.

Kabahatin Kanun Maddesi	Kabahatin Nevi	Kabahatin Ceza Miktarı	Düzenlenen Tutanak Sayısı	Toplam Tahakkuk Ceza Miktarı
5326/32 Madde	Emre Aykırı Davranış	2.953,00 TL	1	2.953,00
5326/33 Madde	Dilencilik	977,00 TL	41	57.646,00
5326/36 Madde	Gürültü	1.406,00 TL	1	1.406,00
5326/37 Madde	Rahatsız Etme	1.406,00 TL	40	56.240,00
5326/38 Madde	Seyyar Satış / İşgal	2.953,00 TL 5 8.000,00 TL 1 1.406,00 TL 148	154	230.853,00
5326/40 Madde	Kimlik Bildirmeme	977,00 TL	7	2.931,00
5326/41 Madde	Çevreyi Kirletme	30.000,00 TL 1 10.000,00 TL 2 2.953,00 TL 3 3.000,00 TL 1 7.000,00 TL 1 8.000,00 TL 1 450,00 TL 88	97	116.459,00
5326/42 Madde	Afiş Asma	5.000,00 TL 1 30.000,00 TL 1 20.000,00 TL 1 3.000,00 TL 5 10.000,00 TL 2 7.500,00 TL 1 5.906,00 TL 1 2.953,00 TL 6	18	121.124,00
2872/20H	Çevre Kirliliği	334.297,00 TL	1	334.297,00

## Ruhsat İşlemleri

**İşyeri Denetimleri** 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun çerçevesinde ruhsat verme işlemleri 10.08.2005 tarih ve 9207 sayı ile yürürlüğe giren yönetmelik doğrultusunda; Müdürlüğümüz 2025 yılı sonunda; işyerleri denetimlerimiz devam etmiştir.

### Denetlenen İşyerleri

Müdürlüğümüz görevli denetim ekiplerince Belediyemiz Mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde faaliyet gösteren çeşitli türde (Fırın, Lokanta, Market, Büfe, Kahvehane, İnternet Kafe, Giyim ve benzeri) türde 2359 Adet işyerleri denetlenmiştir.

### İşyeri Ruhsatı İşlemleri

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde ruhsat verme işlemleri 10.08.2005 tarih ve 9207 sayı ile yürürlüğe giren yönetmelik doğrultusunda; 2024 yılı sonunda işyerleri denetimlerimiz ve ruhsat işlemlerimiz devam etmiş olup **778 Adet** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

### Sihhi Ruhsat

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, 567 adet Sihhi İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

### Gayri Sihhi Ruhsat

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, 181 adet Gayri Sihhi İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

### Umuma Açık İşyeri

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, 30 Adet Umuma Açık (Kahvehane- İnternet Oyun Yeri İçkili Yer) Ruhsatı müracaatı alınmıştır.

### Tespit Tutanakları

Müdürlüğümüz işyeri açma çalıştırma ruhsat denetimleri, gelen şikayetler ve ihbarlar sonucu, görevli ekiplerimizce düzenlenen 514 adet tespit tutanağı, itiraz, süre, resmi kurumlardan gelen yazılar ile ilgili evraklar birim Müdürlüklerine veya Belediye Encümenine gönderilmiştir. **İşyeri Mühürleme Kapama İşlemleri** Yönetmelik, mevzuatlar gereği, Umuma Açık İşyerleri hakkında Belediye Encümeni ve Valilik Makamı Olur'ları ile süreli ve süresiz kapama kararı verilen 88 adet işyerlerinin mühürleme ve kapama işlemleri yapılmıştır.



### İşyeri Mühür Açma İşlemleri

Valilik Makamı Olur'ları ile süreli Mühürleme ve Kapama yapılan işyerleri süre sonunda açılarak faaliyetine izin verilmiştir.

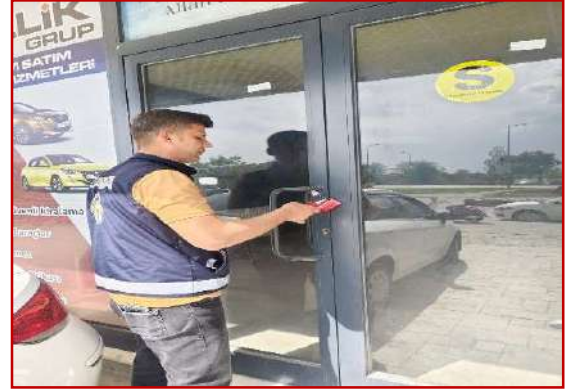
Belediye Encümeni Kararları ile İşyeri Açama ve Çalıştırma Ruhsatı olmadığından faaliyetten men süresiz kapama Mühürleme ve Kapama yapılan işyerleri İşyeri Açma Çalıştırma Ruhsatı aldıktan sonra faaliyetine izin verilmiştir.

Yukarıda belirtilen nedenlerden dolayı 67 adet mühürlenmiş işyerlerinin mühür açılarak faaliyetine izin verilmiştir.

### İşyeri Mühür açma İşlemleri

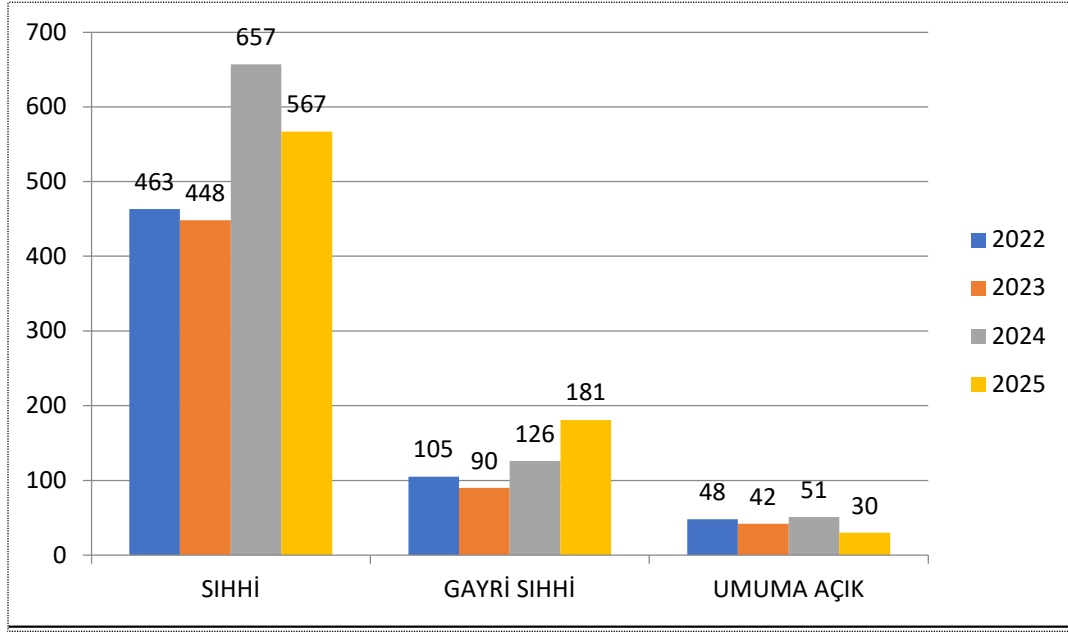
#### Ruhsat İptali İşlemleri

Müdürlüğümüze kişi ve kuruluşlardan gelen talep üzere 136 adet işyerinin İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı başvurusu iptal edilmiştir.



İŞYERİ AÇMA ÇALIŞTIRMA RUHSATLARI TABLOSU	
İşyeri Ruhsatı Türü	Ruhsat Sayısı
Sihhi Ruhsat Dosyası	567
Gayri Sihhi Ruhsat Dosyası	181
Umuma Açık Ruhsat Dosyası	30
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>778</b>

## 2022 – 2023 – 2024 -2025 RUHSAT İSTATİSTİKLERİ



### Çevre Denetimleri

Belediyemize Çevre Kanunu kapsamında yetki devri olunan ve bunlarla ilgili iş ve işlemlerin yürütüldüğü iki adet yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar;

#### Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği

31.10.2011 tarih ve 5035 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü yazısı ile 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında çevresel gürültü konusunda şikâyeti değerlendirme, denetim ve idari yaptırım kararı verme yetkisinin Belediyemize devredilmesi Bakanlıkça uygun görülmüştür. Söz konusu yönetmelik kapsamına giren tüm konularda şikâyeti değerlendirme, denetim ve idari yaptırımlar uygulanmaktadır. Şikâyetler genel olarak İşletme, tesis, atölye, imalathane, işyerleri ve eğlence yerlerinden kaynaklanmaktadır.

Müdürlüğümüz Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği gereği; gürültü ölçümlerinde kullanılmakta olan ölçüm cihazı ve kalibratörü kalibrasyona yıl içerisinde gönderilerek muayenesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüz Çevre Denetim Birimince Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmek üzere 130 Adet dilekçe ulaşıp olup, gerek görülmesi halinde gürültü ölçümleri alınarak gerekli prosedürler uygulanmıştır.

Bunlarla ilgili yönetmelik kapsamında değerlendirme yapılabilmesi için uygun görülen zaman diliminde (gündüz-akşam-gece) gürültü ölçümleri alınmaktadır.

## Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

29.06.2006 tarih ve 7530 sayılı Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğünce Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği'nin 4'üncü maddesinde satışa sunulan katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım kararını verme yetkisi Belediyemize devredilmiştir. Bu kapsamda Belediyemizce 2025 yılı içerisinde 135 adet dilekçe değerlendirilmiştir.

Katı Yakıt Satışı yapan 42 adet işyeri denetlenmiş olup, Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi olmadan satış yapılmaması sağlanmıştır.

Isınmadan kaynaklanan baca, duman şikayetlerinde

kömürün kalitesine, yakma kazanı kullananların yetkili kalorifer ateşçisi belgesine ve ısınma amaçlı yakılması yasak maddelerin kullanıp kullanılmadığına bakılmaktadır.

Ayrıca şikâyete konu olan bacaların uygunlukları da kontrol edilmekte ve gerektiği takdirde düzenleme yaptırılmaktadır.



## İşyeri İncelemesi

Bunların haricinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe istinaden yapılan işyeri açma başvuruları çevre yönünden değerlendirilmektedir. İşyerleri yerinde incelenmekte ve gerekli görülmesi halinde Düzce Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden alınacak olan Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Görüşü ve Çevre İzin Görüşü (Emisyon, Deşarj, Gürültü Konulu) talep edilmektedir. Yemek üretim tesislerinden, lokanta vb. işyerlerinden akredite olmuş atık yağ toplayıcıları ile yapılmış olan Bitkisel Atık Yağ Alım Sözleşmesi talep edilmektedir. İncelemeler sonucunda İşyeri İnceleme Kontrol Formu hazırlanarak Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisine verilmektedir. Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisi'nden, Çevre Denetim Birimi'ne işyeri incelemeleriyle alakalı 15 adet işyeri evrakı iletilmiş olup çevre mevzuatı açısından değerlendirme yapılarak kontrol formu hazırlanmıştır.



### Belediyemiz İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliği

Yönetmelik kapsamında tabela uygunlukları kontrol edilmekte, tabela talepleri değerlendirilmekte ve şikayetlere istinaden gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Söz konusu yönetmeliğe göre oluşturulan Estetik Kurulunca kararlar alınarak uygulamaya konmaktadır. Birimimizce 2025 yılı içerisinde ilan, reklam ve tabela konulu 145 adet dilekçe değerlendirilmiş olup, gerekli işlemler uygulanmıştır.

### ÇEVRE DENETİMLERİ TABLOSU

Çevresel Gürültü Değerlendirilmesi Dilekçe Sayısı	130
Katı Yakıt Şikâyet ve Denetimleri	135 + 42
İlan Reklam Tabela Yönet. Değerlendirilmesi Dilekçe Sayısı	145
İşyeri Açma Çalıştırma Ruhsat İnceleme Kontrol	115
TOPLAM SAYI	567

### Güvenlik Amirliği



Güvenlik Amirliğimiz 1 Güvenlik Amiri 38 Özel güvenlik Görevlisi ve 8 Gece Bekçisi ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Belediyemiz bünyesinde bulunan Merkez Hizmet binası, Kültür Merkezi, Zabıta Müdürlüğü Hizmet binası, Çamköy Şantiye, Otobüs, Melensu Park ve Hizmet binalarında Güvenliği sağlamaktadır. 2025 yılı içerisinde Belediyemiz denetiminde bulunan hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması amaçlı kamera sistemleri bakım onarım revize edilerek çalışır duruma getirilmiştir.

Kamera Sistemi kurulan revize edilen yerler Belediyemiz Hizmet binası ve çevresi Belediyemiz Otobüs Terminali ve çevresi- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü binası - Zabıta Müdürlüğü binası ve çevresi kamera sistemleri kurularak kameralar

faaliyete geçirilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılında kamera sistemlerinin bakım revizyon işlemi için 136.000 - TL harcama yapılmıştır.

#### GÜVENLİK AMİRLİĞİ KONTROL NOKTALARI

KONTROL NOK.	GÜVENLİK PER.		BEKÇİ PER.		KAMERA SİSTEMİ
	GÜNDÜZ	GECE	GÜNDÜZ	GECE	
BELEDİYE ANA BİNA	+	+	-	-	+
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	+	+	-	-	ALARM SİSTEMİ
KÜLTÜR MERKEZİ	+	+	-	-	+
ÇAMKÖY ŞANTIYE	+	+	-	-	+
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 23 NİSAN PARKI	+	+	-	-	+
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	+	-
YAŞ SEBZE HALİ	-	-	+	+	-
MELENSU PARK	+	+	-	-	+
BAHÇEŞEHİR HİZ.BİNASI	-	-	-	+	+
NİKAH MEMURLUĞU	+	-	-	-	+
AİLE YAŞAM MERKEZİ	+	-	-	-	+

Güvenlik Amirliği bünyesinde Mahalle bazında yaklaşık 30 çocuk parkına kamera sistemi takılarak Güvenliğin sağlanması ve çocuk parklarında meydana gelebilecek yasa dışı eylemlerin en aza indirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca ihtiyaç dahilinde planlanan bölgelere tasarruf tedbirlerine riayet edilerek kamera sistemlerinin takılması faaliyetleri devam etmektedir.

## Pazaryeri İşlemleri

İlimiz genelinde Belediyemiz sınırları içerisinde kurulmakta olan pazar yerlerinde Müdürlüğümüzce yapılan işlemler aşağıda özetle belirtilmiştir.

Düzce Merkezine bağlı Pazar yerleri 12.08.2012 tarih ve 2853 sayılı Pazar Yerleri Hakkındaki



Yönetmeliğe uygun hale getirilmesi için ilgili kurum ve birimlerden oluşan personeller ile komisyon kurularak pazar yerleri Komisyon Raporu oluşturulmuş, Belediye Meclisine sunularak Meclis onayı alınılarak pazar yerlerindeki satış yerlerinin adet ve metrekareleri Belediye Encümenince onaylanmıştır.

Pazar yerlerinin açılmış olduğu günlerde denetim ve kontrolü yapılarak, satış yapan esnafın denetlenmesi ve halkın geliş gidiş yerlerini kapatan işgal eden esnafın düzenlenmesi yapılmaktadır. Mevcut bulunan ve Pazartesi, Perşembe günleri Aziziye ve Salı günü Hamidiye, Çarşamba Koçyazı (Metek Toki), Cuma Konuralp, Cumartesi Fevzi Çakmak ve Bahçeşehir (Kalıcı Konutlar) pazar yerlerinde genel düzenleme, kontroller denetimlerimiz periyodik şekilde yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzce yıl içerisinde pazar yerlerinde pazarcı esnafının düzenli olarak yerlerinde açmaları, tezgâh dışı işgali engellemek amacıyla Kalıcı Konutlar, Hamidiye, Fevzi Çakmak, Konuralp, Koçyazı pazaryerlerinde yer çizgi çalışması yapılmıştır.

Vatandaşlarımızın Pazar yerlerinden almış oldukları gıda yiyecek ve benzeri malzemelerini kontrol etmeleri, tartmaları amacıyla 3 adet terazi bulundurulmaktadır.

Bahçeşehir (Kalıcı Konutlar) pazar yerinin kurulduğu alana pazar esnafının ve yerel halkın da kullanabileceği ÜCRETSİZ OTOYOL hizmete açılmıştır.

Yeni Aziziye kapalı pazar yeri binamızın dış cephe alanları soğuk hava şartlarından korunmak maksatlı sökülebilir polikarbon levhalar ile kapatılmıştır.

Hamidiye Mahallesi'ne kapalı pazar yeri inşa edilerek halkımızın hizmetine sunulmuştur. 23 Ağustos 2025 tarihinde temeli atılan Aziziye Tuhafiye/Fuar alanı projesi Ocak 2026 tarihi itibarı ile tamamlanmak üzere olup, esnafın kura işlemi için başvuruları devam etmektedir. Bahse konu Pazar yeri 3 bloktan oluşup 144 adet Pazar tezgâhı olacaktır.



	PAZAR YERLERİ TEZGÂH SAYISI	TAHSİS KAYDI YAPILAN ESNAF SAYISI	BELEDİYEYE TEZGÂH DEVİRİ YAPAN ESNAF SAYISI	CEZAI İŞLEM UYGULANAN ESNAF ADEDİ	YÖNETMELİĞE AYKIRI HAREKETTEN DOLAYI PAZAR TEZGÂHI İPTAL EDİLEN ESNAF ADEDİ	KAYIT ALTINA ALMA İŞLEMİ DEVAM EDEN ESNAF ADEDİ
AZİZİYE PAZARI (PAZARTESİ- PERŞEMBE)	296	30	23	26	3	4
HAMİDİYE PAZARI (SALI)	198	21	18	13	2	3
KOÇYAZI PAZARI (ÇARŞAMBA)	88	16	8	3	7	2
KONURALP (CUMA)	69	15	13	-	2	1
BAHÇEŞEHİR PAZARI (CUMARTESİ)	373	50	14	14	11	4
FEVZİ ÇAKMAK PAZARI (CUMARTESİ)	212	19	13	2	2	2
GENEL TOPLAM	1236	151	89	58	27	16

### Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü

3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu'nda belirtilen hükümlere göre işlem yapılmakta olup, kanun gereği Ölçü Ayar kontrolü 2 yılda bir yapılmaktadır. Müdürlüğümüz 2025 yılı sonunda; 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununda yapılan 30.12.2016 tarih ve 29934 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Tartı Aletleri Muayene Yönetmeliğinin 8. Madde de yapılan değişikliğe istinaden sorumluluk bölgemiz olan il merkezi pazar yerleri ve ilçe pazar yerlerinde (01 Ocak -28 Şubat 2025) beyan alımı tamamlanmış olup, damgalama işlemi yapılmıştır. 460 adet tartı aletinin kontrolü

damgalaması yapılmış, sahibinin kullanıcı bilgileri tartı özellikleri MSU. Sanayi gov.tr uygulamasında elektronik ortama girilmiştir. Uygulama yapılan yerler ile ilgili bilgi çizelgesi aşağıda sunulmuştur. İlimiz dahilinde kurulan pazaryerlerinde 41 Adet ani denetim yapılmıştır. Ayrıca 37 adet şikâyet denetimi yapılmış olup herhangi bir olumsuzluğa rastlanılmamıştır.

Bağlı bulunduğumuz İl Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü ekipleri ile ortaklaşa ani denetim ve kontroller yapılmış olup elde edilen sonuçlar ilgili birimlere aktarılmıştır.

Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü Yapılan Alanlar	Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü Yapılan İlçeler
Aziziye Pazar Yeri	Beyköy Belediyesi
Bahçeşehir Pazar Yeri	Yığılca Belediyesi
Salı Pazarı-Semt Pazarı	Gölyaka Belediyesi
Fevzi Çakmak -Semt Pazarı	Cumayeri Belediyesi
Konuralp -Semt Pazarı	Akçakoca Belediyesi
Hamidiye Semt Pazarı	Boğaziçi Belediyesi
Koçyazı Semt Pazarı	Çilimli Belediyesi
	Cumayeri Belediyesi
	Kaynaşlı Belediyesi

### Belediye Hali Çalışmaları

Zabıta Müdürlüğü ekiplerince 2025 yılı içerisinde Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet göstermekte olan Belediyemiz Hal'inde Müdürlüğümüzce yapılan işlemler aşağıda özetle belirtilmiştir.

5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'a istinaden denetlenmektedir. Belediyemiz Hal Kayıt Sistemine kaydolmadan yaş sebze meyve ticareti yapan kişi ve kuruluşlarla mücadele devam edilmiştir.

Belediyemize ait olan Hal'e mal (yaş sebze meyve) getiren, giriş çıkış yapan araçların irsaliye ve fatura kontrolleri yapılmış, gerekli düzen ve işleyiş sağlanarak gerekli kontroller de yapılmıştır. Hal içerisinde nizam ve intizam sağlanarak izinsiz işgale ve seyyar satıcılara, dilencilik yapanlara müdahale edilmekte ve hal içerisindeki trafik düzeni sağlanmaktadır. İlimizde Hal dışında da faaliyet gösteren büyük marketlerin manavların depoları yaş sebze meyve faturaları kontrol edilmektedir.

Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce 5957 sayılı Kanuna aykırı hareket ederek "Sebze Meyve Ticareti ile Hal Kayıt Sistemi Tebliğine aykırı tespit edilen eylem tespitlerine gerekli cezai Müeyyide uygulanmaktadır. Yapılan denetimler sonucu ihlalin türüne göre "Cezalı Hal Rüsum Tutanağı" veya "İdari Para Cezası Tutanağı" düzenlenmekte ve tutanaklar Belediye Encümeni'nde değerlendirilmektedir.

Belediyemiz Hal'inde 30 adet de dükkân bulunmaktadır.

Hal Dükkân Devri: Belediyemiz Hal'inde 2024 yılında 2 (iki) adet dükkân devri yapılmıştır.

### Terminal Denetimleri

Terminallerde yapılan denetimler kapsamında, zabıta ekiplerimizce nizam ve intizam sağlanarak, şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan işyerleri denetlenerek, kurallara uymayan iş yerleri hakkında 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Karayolu Taşıma Yönetmeliği gereği ihlal tespit tutanağı veya idari para cezası karar tutanağı düzenlenmektedir. Ayrıca, otogar içerisinde izinsiz olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılar faaliyetten men edilmekte ve vatandaşların dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere mâni olunmaktadır. 24.05.2022 Tarihinde 10 yıl süre ile Şehirler arası Otobüs Terminalinin işletmesi Düzce Ulaşım A.Ş. Kiraya Verilmiştir.

### Tören Bayrak Afiş İşlemleri

**Tören, Etkinlik ve Açılış İşlemleri** Müdürlüğümüzce 2025 yılı sonunda; resmi tören, etkinlik ve açılışlarla destek ve katılım yapılan ilgili detaylar aşağıda belirtilmiştir.

**Türk Bayrağı ve Belediye Logolu Bayrak** 2025 yılında Belediyemiz hizmetlerinde makam odaları, törenler, ve bayrak direklerinde kullanılmak üzere Türk Bayrağı ve Belediye Logolu Bayrak alımı yapılmıştır.

Bu kapsamda kullanılmak üzere Müdürlüğümüzce 554.085,00 TL - Türk Bayrağı alımı yapılmıştır.

**Türk Bayrağı** Müdürlüğümüzce törenler, etkinlikler, bayrak direkleri, ve muhtarlıkların talepleri karşılanmıştır.

**Törenlerde Yapılan İşlemler** Müdürlüğümüzce törenlerde tören yeri, güzergah ve binalara Türk Bayrağı, Poster, Belediye Flama Bayrakları ve Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak törenler sonrası bayrakların toplanması işlemi yapılmıştır. Tören alanının kontrolü, uygunluğu Zabıta Müdürlüğü Ekiplerince yapılmaktadır.

**Resmi Törenler** İlimizde Resmi Tören Günleri önemle icra edilmekte coşkuyla kutlanmaktadır. Tören günleri kutlamalara Belediyemiz Zabıta Müdürlüğüne görevli personellerimiz ile katılım sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzce Tören güzergahı ve Kamu binalarına Türk Bayrağı, Poster, Afişlerin asılması, süslemesi yapılarak tören sonrası bayrakların toplanması sağlanmıştır. Belediyemizle ilgili kutlamalara organizasyon vb. etkinliklere görevli personel katılım sağlamıştır. Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde 25 adet törenlere katılım sağlanmıştır.

**Belediyemiz Etkinlikleri** Belediyemizce yıl içerisinde düzenlenen açılış, organizasyon ve etkinliklerde güzergah ve binalara Türk Bayrağı, Poster, Belediye Flama Bayrakları ve Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak sonrası toplanması yapılmış, katılım sağlanmıştır. Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde 38 adet törenlere destek ve katılım sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzce 75 Mahalle muhtarlıklarının Türk Bayrağı talepleri karşılanmıştır.

## Ulaştırma Kısım Amirliği

Ulaştırma Kısım Amirliğimiz 1 Kısım Amiri, 3 Memur, 10 Belka Personeli ile faaliyetini sürdürmektedir. T ve S plaka hizmetleri, Otobüs denetim hizmetleri, CNG dolum istasyonu ve istasyonun Bakım ve onarım Hizmetlerini yürütmektedir.

Ulaşım Kısım Amirliği olarak sunulan hizmetler şunlardır.

Şehir içinde vatandaştan gelen talepler değerlendirilerek, gerekli görülen noktalarda otobüs durağı olmasını sağlar.

Üniversite ile ilköğretim ve lise öğrencilerinin eğitim ve sosyal faaliyetleri için araç ve şoför tahsis ederek ulaşım imkânı sağlar.

İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal ve kültürel faaliyetlerine araç ve şoför tahsis ederek ücretsiz ulaşım desteği sağlar.

Toplu taşıma araçlarının temizlik, çalıştıkları hat ve güzergâh üzerinde olmaları, durak saatlerine riayet edilmesini denetler.

Toplu taşıma aracı kullanan şoförlerin giyim kuşam, davranış ve diğer kurallara uymasını denetler.

Araç takip sistemi ile halkın toplu taşıma hizmetlerinin kullanımında artış ve azalış istatistikleri çıkarır analiz yapar.

Beyaz Masa, Şikâyet Hattı ve Cimer üzerinden gelen Toplu taşıma hizmetlerinin konusuna giren şikâyetleri değerlendirir, çözüme kavuşturur.

İl trafik komisyonunda belediyeyi temsil eder.

Elektronik denetleme sistemini (EDS) kurar, kurdurur.

Taşıma hizmeti veren ticari taksiler, personel servisi ve okul servislerinin çalışmalarını düzenlemek için çıkarılan yönetmelik hükümlerini uygulanmasını sağlar, çalışma ruhsatı verir.

Ticari taksi duraklarının yerlerini belirler, uygun çalışma koşullarını hazırlar.

Ticari plakalarla (t ve s plaka) ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.

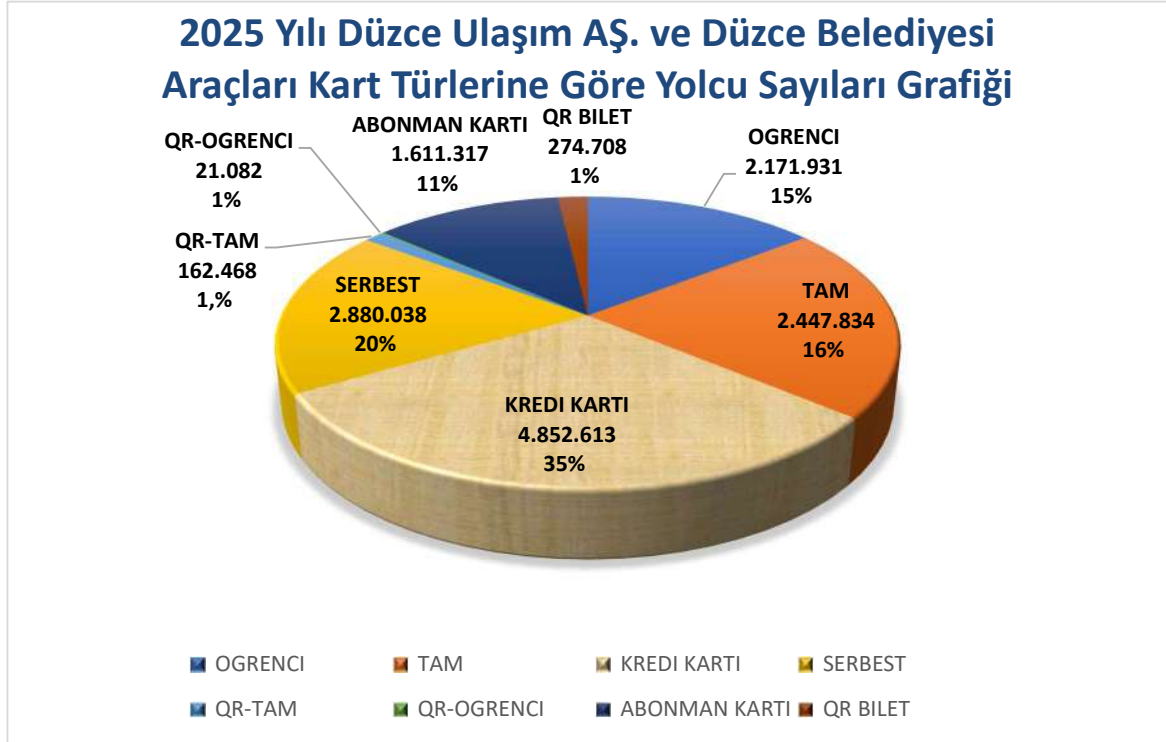
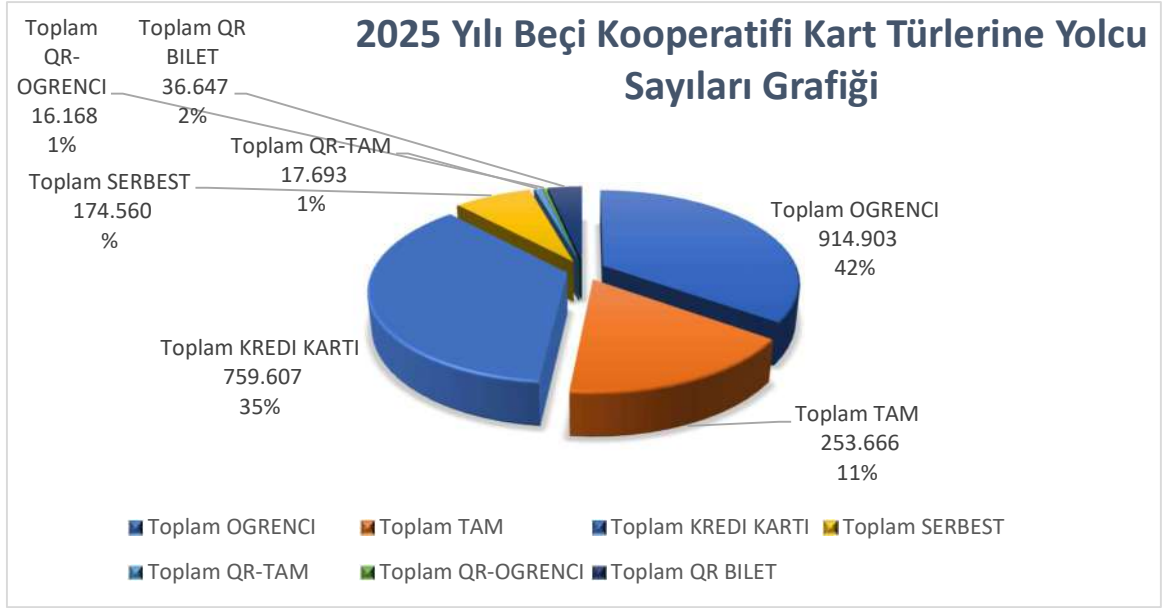
AYLARA GÖRE TOPLU TAŞIMA HİZMETİ YOLCU İSTATİSTİKLERİ  
2025 YILI DÜZCE ULAŞIM AŞ. VE DÜZCE BELEDİYESİ YOLCU SAYILARI

HAVUZ TİPİ	Ay	OGRENCİ	TAM	KREDİ KARTI	SERBEST	QR-TAM	QR-OGRENCİ	ABONMAN KARTI	QR BİLET	TOPLAM
DÜZCE BELEDİYE VE ULAŞIM AŞ.	Oca	104.245	219.313	323.182	198.928	11.604	1.214	130.640	22.440	1.079.470
	Şub	172.497	194.772	327.482	209.067	12.141	1.312	173.692	21.908	1.148.345
	Mar	213.950	198.652	1.002.213	631.656	36.857	5.332	537.192	61.282	3.539.128
	Nis	205.674	206.839	307.263	192.961	11.021	1.488	139.999	18.901	1.042.012
	May	231.628	219.062	367.449	225.001	13.574	2.165	190.495	22.607	1.282.910
	Haz	100.583	201.483	288719	169483	11004	1136	62006	19526	841717
	Tem	83.607	194.335	356.521	198.963	11.844	1.316	21.138	16.861	884.585
	Ağu	62.139	172.303	318.893	187.416	10.181	870	15.344	16.106	783.252
	Eyl	133.366	202.040	352.133	201.537	10.427	921	64.733	18.302	983.459
	Eki	226.764	207.397	370.545	218.099	10.924	1.396	97.391	18.214	1.150.730
	Kas	249.497	204.757	381.217	214.418	10.593	1.478	76.570	18.378	1.156.908
	Ara	387.981	226.881	456.996	232.509	12.298	2.454	102.117	20.183	1.441.419
Toplam		2.171.931	2.447.834	4.852.613	2.880.038	162.468	21.082	1.611.317	274.708	15.333.935

2025 YILI DÜZCE BEÇİ KOOPERATİFİ YOLCU SAYILARI

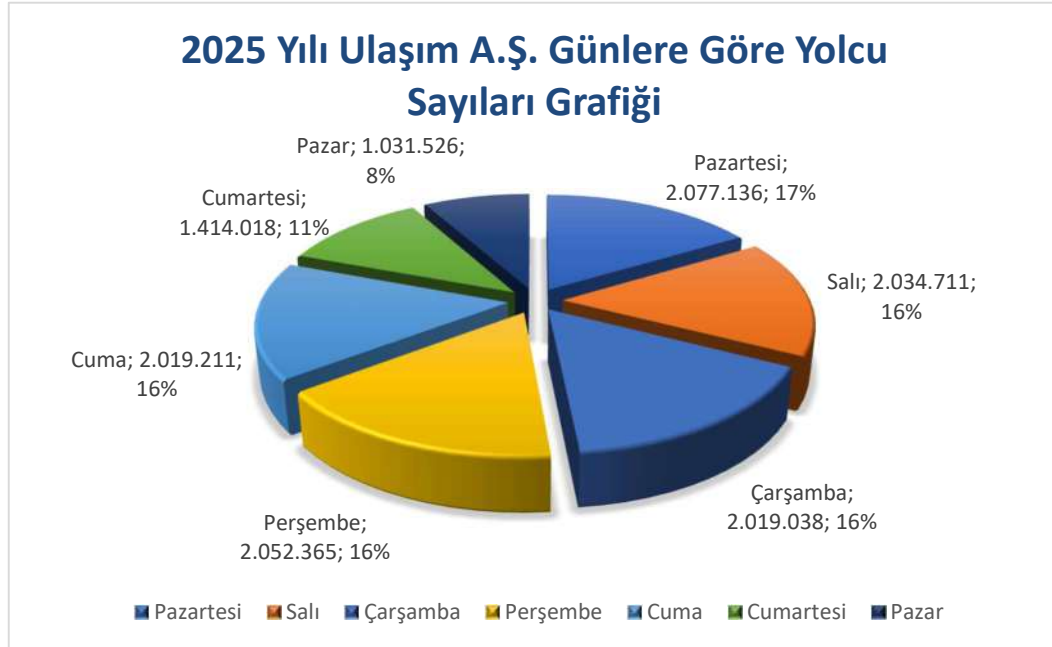
HAVUZ TİPİ	Ay	OGRENCİ	TAM	KREDİ KARTI	SERBEST	QR-TAM	Toplam QR-OGRENCİ	ABONMAN KARTI	QR BİLET	Toplam
BEÇİ KOOPERATİFİ	Oca	19.506	22.206	45.347	15.664	1.248	447	-	3.369	107.787
	Şub	108.737	24.320	72.989	15.550	1.764	1.940	-	3.042	228.342
	Mar	139.764	24.627	81.919	18.116	2.226	2.778	-	3.143	272.573
	Nis	134.070	25.398	85.263	18.284	2.104	3.149	-	3.336	271.604
	May	147.955	28.337	99.395	20.114	2.400	3.880	-	3.800	305.881
	Haz	25.979	19.534	50.458	14.685	1.395	698	-	3.025	115.774
	Tem	28.841	20.470	64.759	14.838	1.457	451	-	3.653	130.469
	Ağu	11.125	16.591	43.227	12.673	942	242	-	3.166	87.966
	Eyl	50.557	26.844	65.966	15.453	1.292	674	-	3.874	164.660

	Eki	162.598	30.033	98.056	18.965	1.906	1.316	-	4.084	316.958
	Kas	85.771	15.306	52.228	10.218	959	593	-	2.155	168.230
	Ara	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam		914.903	253.666	759.607	174.560	17.693	16.168	-	36.647	2.170.244



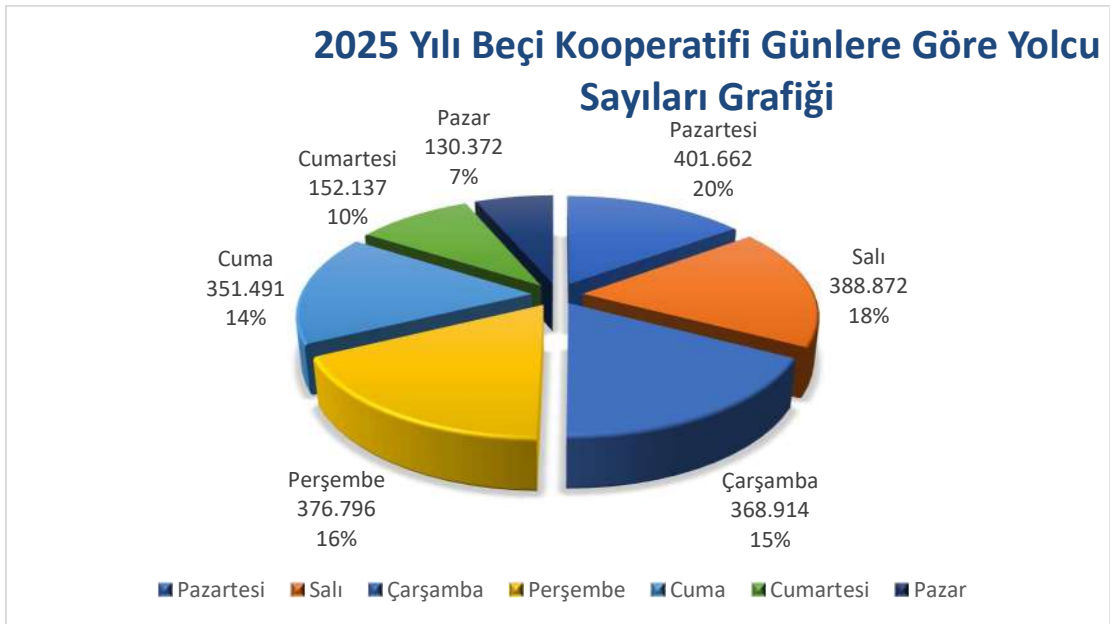
**2025 YILI DÜZCE ULAŞIM A.Ş. GÜNLERE GÖRE YOLCU SAYILARI**

Satır Etiketleri	Toplam OGRENCI	Toplam TAM	Toplam KREDİ KARTI	Toplam SERBEST	Toplam QR-TAM	Toplam QR-OGRENCI	Toplam ABONMAN KARTI	Toplam QR BİLET	Toplam Toplam
Pazartesi	366.837	399.090	685.104	419.894	22.483	4.451	145.686	33.591	2.077.136
Salı	383.347	382.893	664.912	385.187	22.394	4.538	158.516	32.924	2.034.711
Çarşamba	378.167	382.291	662.137	377.655	22.405	4.548	156.975	34.860	2.019.038
Perşembe	363.222	391.046	657.185	432.403	22.151	4.195	150.563	31.600	2.052.365
Cuma	347.012	396.749	676.237	394.777	22.082	4.128	145.981	32.245	2.019.211
Cumartesi	189.535	295.030	536.525	277.322	17.327	2.758	71.629	23.892	1.414.018
Pazar	143.811	200.735	414.614	186.288	12.646	2.402	52.092	18.938	1.031.526
Genel Toplam	2.171.931	2.447.834	4.296.714	2.473.526	141.488	27.020	881.442	208.050	12.648.005

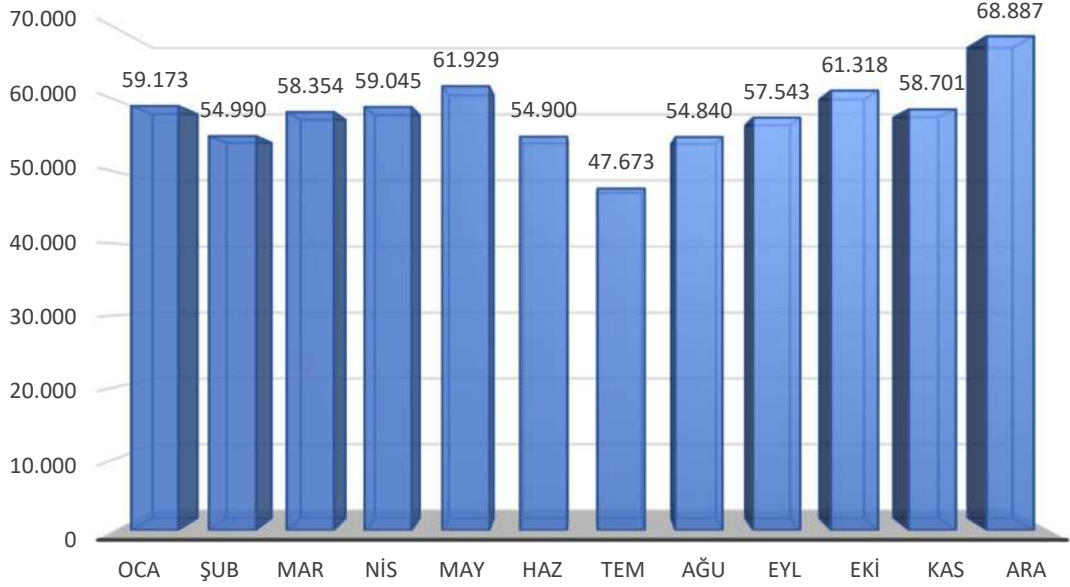


**2025 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ GÜNLERE GÖRE YOLCU SAYILARI**

Satır Etiketleri	Toplam OGRENC I	Toplam TAM	Toplam KREDI KARTI	Toplam SERBEST	Toplam 7/24 PARA	Toplam 7/24 KONTOR	Toplam QR-TAM	Toplam QR-OGRENC I	Toplam ABONMAN KARTI	Toplam QR BILET	Toplam Toplam
Pazartesi	170.084	46.511	138.729	33.189	-	-	3.083	2.981	-	7.085	401.662
Salı	172.283	43.639	129.622	30.947	-	-	2.935	2.949	-	6.497	388.872
Çarşamba	160.348	42.891	123.619	29.938	-	-	2.976	2.855	-	6.287	368.914
Perşembe	165.997	42.829	125.669	29.936	-	-	2.948	2.900	-	6.517	376.796
Cuma	144.685	42.387	122.952	29.791	-	-	2.902	2.421	-	6.353	351.491
Cumartesi	52.727	19.419	63.352	11.829	-	-	1.573	1.100	-	2.137	152.137
Pazar	44.779	15.990	56.664	8.930	-	-	1.276	962	-	1.771	130.372
Genel Toplam	910.903	253.666	760.607	174.560	-	-	17.693	16.168	-	36.647	2.170.244

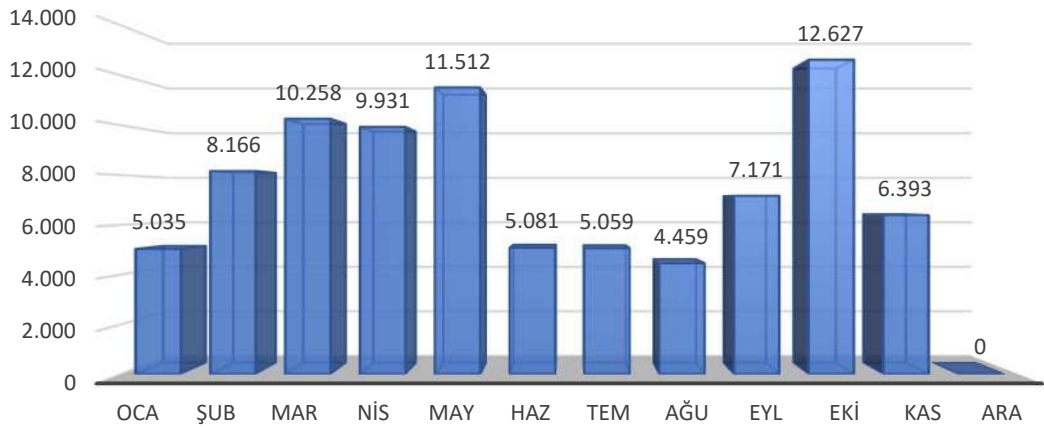


2025 YILI DÜZCE ULAŞIM AŞ. VE DÜZCE BELEDİYESİ AYLIK SEFER (TUR) SAYILARI GRAFİĞİ



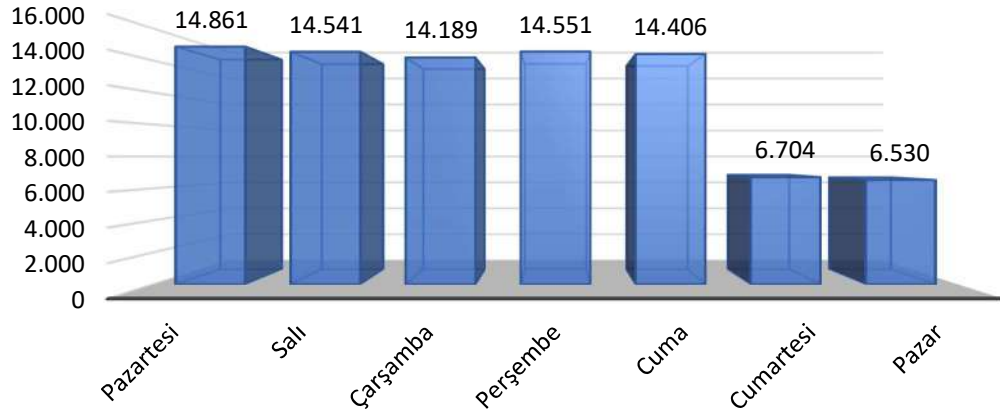
	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara
Seri1	59.173	54.990	58.354	59.045	61.929	54.900	47.673	54.840	57.543	61.318	58.701	68.887

2025 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ AYLIK SEFER (TUR) SAYILARI GRAFİĞİ



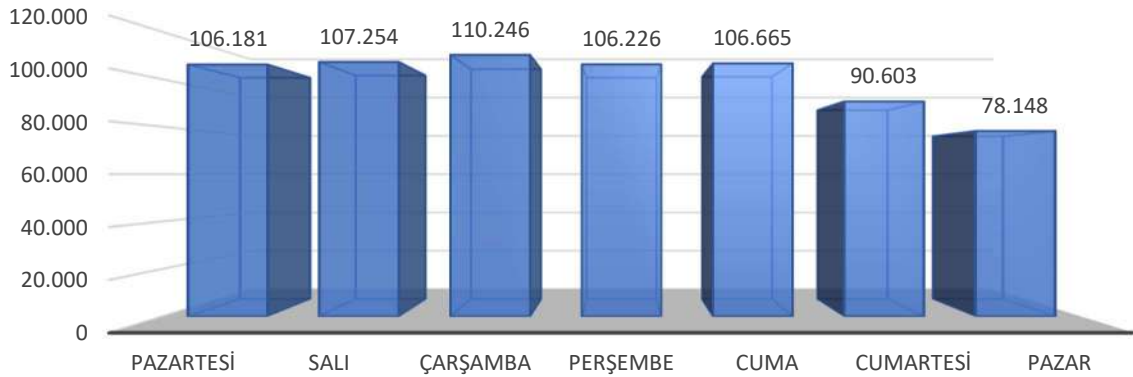
	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara
Seri1	5.035	8.166	10.258	9.931	11.512	5.081	5.059	4.459	7.171	12.627	6.393	0

### 2025 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ GÜNLÜK SEFER (TUR) SAYILARI GRAFİĞİ



	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
Seri1	14.861	14.541	14.189	14.551	14.406	6.704	6.530

### 2025 YILI DÜZCE ULAŞIM AŞ VE DÜZCE BELEDİYESİ GÜNLÜK SEFER (TUR) SAYILARI GRAFİĞİ



	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
Seri1	106.181	107.254	110.246	106.226	106.665	90.603	78.148

## T-S Plaka İşlemleri

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan T-S Plaka Ofisi, toplu taşımada kullanılan servis araçları ile ticari taksilerin; tescil işlemleri yapar, devir işlemleri yapar, çalışma ruhsatı verir, güzergâh izin belgesi verir, araç uygunluk kontrolü yapar, tahsis belgesi verir. Bilgileri günceller, arşivler ve dilekçelere cevap verir.

Yasal Dayanaklar	
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5393 Sayılı Belediye Kanunu</li><li>• 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu</li><li>• 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu</li><li>• 4925 Sayılı Karayolları Taşıma Kanunu</li><li>• 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu</li><li>• S Plaka Çalışma Yönetmeliği</li><li>• T Plaka Çalışma Yönetmeliği</li><li>• Ticari Taksi Çalışma ve Devir Yönetmeliği</li><li>• 10553 Sayılı Ticari Plakaların verilmesinde uygulanacak usul ve esaslar</li><li>• Okul servis Araçları Taşıma Yönetmeliği</li><li>• 4369 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında kanun</li><li>• 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu</li></ul>	

2025 yılı içinde Yapılan S Plaka İşlemleri	
Verilen Çalışma Ruhsatı	1220
Verilen Güzergâh Belgesi (Personel)	150
Verilen Güzergâh Belgesi (Öğrenci)	50
Yapılan Devir	130

2025 yılı içinde Yapılan T Plaka İşlemleri	
Verilen Çalışma Ruhsatı	238
Yapılan Devir	37

Buna göre (T) Plaka da son durum şöyledir;

Mevcut Durum	
Açıklama	Miktar
Mevcut Durak Sayısı	37 Adet
Ticari (T) Plaka Sayısı	330 Adet

(S)Plakada son durum aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Açıklama	Adet
Tahditli Plaka Sayısı (S) Plaka Sayısı	1670
Aktif (S) Plaka Sayısı	1305
Trafikten Çekilen (S) Plaka Sayısı	365

Meclise ve Encümene Havale Edilen Evrak Sayısı

Açıklama	Adet
Meclise Havale Edilen Evrak Sayısı	10
Encümene Havale Edilen Evrak Sayısı	10

AYLAR	BEYAZ MASA ŞİKAYETLERİ	OTOBÜS DENETİM SAYISI	TİCARİ TAKSİ DENETİM	CEZALAR VE UYARILAR
OCAK	62	1	2	1
ŞUBAT	58	1	2	
MART	57	1	2	8
NISAN	64	2	3	1
MAYIS	63	2	2	1
HAZİRAN	61	2	2	1
TEMMUZ	64	1	1	
AĞUSTOS	70	1	2	
EYLÜL	65	3	3	1

EKİM	62	2	3	1
KASIM	61	1	1	2
ARALIK	63	1	1	
TOPLAM	750	18	24	16

### Beyaz Masa

Belediyemiz 153 Beyaz Masa Servisi olarak 24 saat vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. İstek, şikayet ve önerileri alarak ilgili müdürlükler ve diğer kamu kurumlarına bilgi vererek işleyişin hızlanması ve olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır.

153 Beyaz Masa Servisimiz 14 personeli ile hizmet vermektedir.

### BEYAZ MASA 2025 YILI İŞLEYİŞ TABLOSU

Gelen Çağrı Sayısı	203.157
Sisteme Girilen Talep Sayısı	63.287
Talep Sonucu Geri Arama	28.524
Sosyal Medyadan Gelen Talep Sayısı	478
Whatsapp İhbar Hattından Gelen Talep Sayısı	3.717
TOPLAM SAYI	270.639

## MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

Vatandaşın talepleri doğrultusunda defin iş ve işlemleri Mezarlık İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

## CENAZE NAKİL HİZMETLERİ



İl içi nakil 623, iller arası nakil 211 ve mahallelere nakil 878 olmak üzere toplamda; 1.712 cenazenin nakil işlemi yapılmıştır.

## GASİL HİZMETLERİ

Düzce Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde il içi 511 adet, iller arası 27 adet, mahallelere 706 adet cenaze olmak üzere toplamda; 1.244 cenazeye gasil hizmeti verilmiştir.



## MEZAR HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI

Düzce Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde 878 adet mezar hazırlanmış ve 921 takım mezar tahtası kullanılarak cenazelere mezar hazırlama ve defin hizmeti verilmiştir.



## CENAZE TAZİYE- HİZMET ÇALIŞMALARI

861 adet cenaze evine taziye çadırı, çaymatik ve tabure hizmeti verilmiştir.

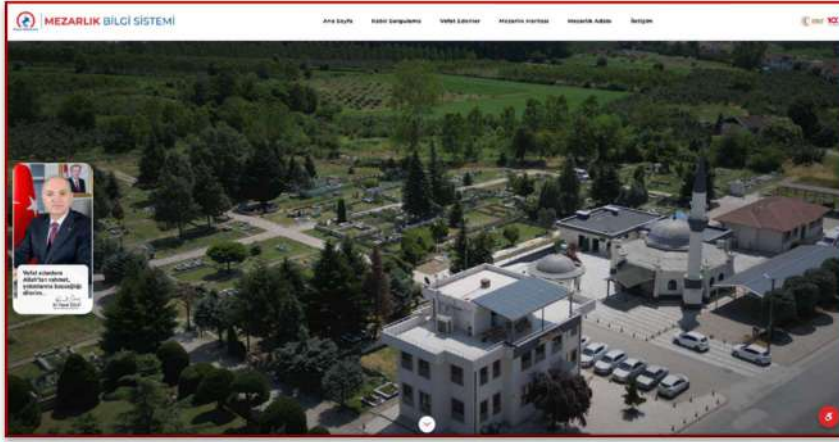


## DİĞER ÇALIŞMALAR

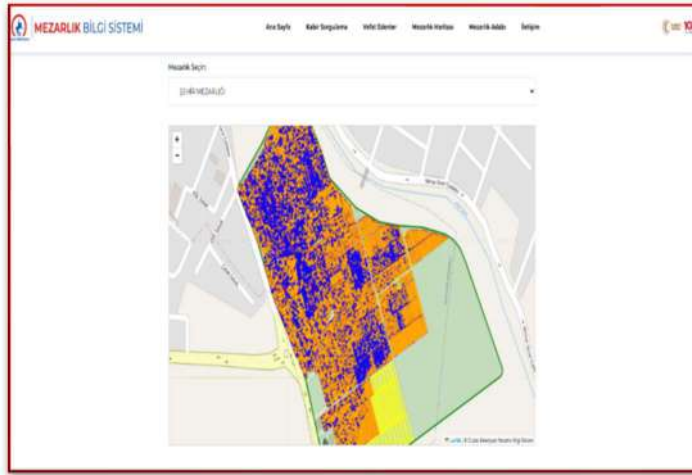
2025 yılı içerisinde 2.200 metre ara parsellerdeki eski temel ve duvarlar sökülüp temizlenmiş, 1.200 metre beton bordür örülmüş, -1.150 m<sup>2</sup> beton yol yapılmıştır.

Şehir mezarlığımızdaki ağaçların budanması, diri örtü ve ot temizlik işlemleri yapıldı. Hafta içi her gün saat 11.00'de bir cüz Kur'an-ı Kerim okuması yapılmakta olup aynı zamanda her gün ve cuma günü ile mübarek günlerde Yasin-i şerif ve Kur'an'ı Kerim okunması yapılmaktadır.

Düzce Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü 2025 yılı içerisinde tapu kadastro, imar işleri, yeni



mezarlık alanlarının oluşturulması ile çeşitli istimlak işlerinin takibi, Mevcut mezarlıkların revizyon planlarının yapılarak bunlara ait düzenli bir arşiv sistemi kurmak, Parsellenmiş veya müsait olan eski sıra mezarlıklarda ve yeni açılan veya açılacak mezarlıklarda mezar yerleri ve sınırlarını tespit etmek,



Belediyeye ait mezarlıkların büyük ölçekli haritalarının yapılmasını sağlamak, Mezarlıklarla ilgili tüm grafik bilgilerinin yapılması ve yeni açılacak olan mezarlıkların parselasyonu ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

Ayrıca mobil, bilgisayar, tablet vb. cihazlar üzerinden vatandaşlarımızın mezar yerlerini bulmalarında kolaylık sağlanması amacıyla Mebis sistemi (Mezarlık Bilgi Sistemi) üzerinden erişim sağlanarak kabir sorgula

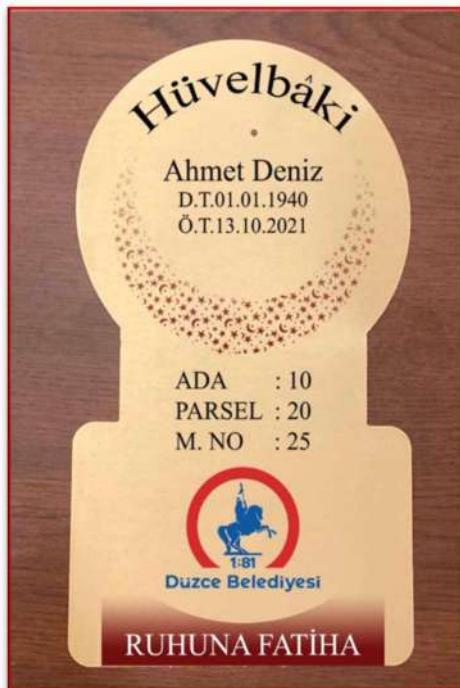
işlemleri yapılabilmektedir.



Düzce Şehir Mezarlığı içerisinde hizmete açılan Taziye Hizmet Binamız, sosyal ihtiyaçları da karşılayacak şekilde planlandı. İç mekân fonksiyonları arasında taziye alanı başta olmak üzere, bay ve bayan şadırvanları, tuvaletler, ücretsiz çay ocağı, mutfak ve dinlenme bölümleri yer almaktadır. Ayrıca, 80 metrekare büyüklüğünde yarı açık teras alanı da vatandaşların kullanımına sunulmuştur.



Müdürlüğümüzce defin hizmetlerinde daha önce yalnızca ahşap mezar başlıkları kullanılırken, müdürlük bünyesine kazandırılan lazer baskı makinesi sayesinde metal plakalar üzerine baskı yapılmaya başlandı. Yeni uygulamayla birlikte tüm definlerde ahşap mezar başlıklarına; merhumun adı, soyadı, doğum ve ölüm tarihlerini içeren metal plakalar yerleştiriliyor. Bu sayede hem Mezarlık Bilgi Sistemi'nde yapılan fotoğraflandırmalarda kimlik bilgilerinin yer alması, hem de cenaze yakınlarının mezarları daha kolay bulabilmesi sağlanıyor.





**KURUMSAL GELİŞİM****ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**

Özel Kalem Müdürlüğümüz Belediyemiz stratejik planı çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; resmi ve özel yazışmaları, her türlü protokol ve tören işlerinin koordinasyonunu, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenlemeyi yürütmektedir.

Yönetim anlayışımız gereği kurumsal yapının güçlendirilmesi, halka sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve çalışan memnuniyetinin sağlanması amacıyla kurum içinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışı sağlayacak çalışmaların yapılması planlanmıştır; kurum dışında ise çeşitli etkinlikler ile öncelikle vatandaş ve diğer paydaşlar ile iletişim 2024 yılı içerisinde de sürdürülmüştür.

Randevulu Faaliyetler	Toplam (Adet)
Açılış / kermes	50
Ev Ziyareti	8
Esnaf Ziyareti	7
Cenaze	33
Düğün Törenleri	61
Vatandaş İle Görüşme	310
Basın ve Medya Toplantıları	89
Toplantı (il dışı)	20
Toplantı (il içi)	814
S.T.K. Ziyaretleri	176
Kamu kurumu	16
Devlet Erkânı Ziyareti	69
Eğitim kurumları	48
Firmalar	57

## Programlar



İller Bankası Genel Müdürümüz  
Recep TÜRK'ü ziyaret ettik.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Genel  
Sekreteri ve YTÜ Öğretim Üyesi  
Dr. Hayri BARAÇLI'yı ağırladık.



Sağlık Bakanımız Prof. Dr. Kemal MEMİŞOĞLU  
ziyaret etti.

Devlet Sanatçılarımız Sayın Umut AKYÜREK,  
Sayın Oktay ERTUĞRUL ve Liman Ayık Yaşam  
Derneği yöneticilerini ağırladık.





Filistin Büyükelçisi Faed MUSTAFA'yı  
şehrimizde ağırladık

AK Parti Genel Başkan Yardımcımız Ankara  
Milletvekilimiz Kürşad ZORLU'yu  
Düzce'mizde ağırladık



İçişleri Bakan Yardımcımızı ağırladık

Cumhurbaşkanı Başdanışmanı  
Sayın Saadet ORUÇ Hanımefendiyi ağırladık





TSM Korosu ve Sayın Ayşe TAŞ hanımefendiye tebriklerimizi ilettik

Maden Tetkik ve Arama (MTA) Marmara Bölge Müdürü Afşın EKMEKYAPAR ziyaret etti



Türkiye Sınai Kalkınma Bankası Müdürleri ve Gayrimenkul Değerleme Genel Müdürünü ağırladık



Mutfak Atölyesi Düzce Tarım Akademisinde Kuruluyor Projesi'nin açılış törenini yaptık



172. Genişletilmiş İl Başkanları toplantısında  
Liderimiz Cumhurbaşkanımız  
Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın  
hitaplarını dinledik



Yaz Spor Okulları açılış törenimizde spora  
gönül veren çocuklarımız, gençlerimizle  
buluştuk



Çevre Şehircilik ve İklim Bakanımız Sayın  
Murat KURUM'u, Düzce milletvekilimiz ve  
MKYK üyemiz Sayın Ayşe KEŞİR ile birlikte  
ziyaret ettik

Kültür ve Turizm Bakanımız  
Sayın Mehmet Nuri ERSOY'u  
şehrimizde ağırladık





AK Parti'mizin 24. yılı özel programlarında Akit TV ve Lider Haber TV'de görüşlerimi paylaştık



İçişleri Bakanımız Sayın Ali YERLİKAYA ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanımız Sayın Abdulkadir URALOĞLU'nun canlı bağlantı ile katıldığı toplantıda bir araya geldik

Cumhurbaşkanı Yardımcımız Sayın Cevdet YILMAZ'ın katımları ile Düzce Üniversitesi 2025-2026 Yılı Akademik Yılı açılışını yaptık



Trabzon Valisi Sayın Aziz YILDIRIM'a misafir olduk





Başbakan Sayın Binali YILDIRIM, 26. TBMM Başkanımız Sayın İsmet YILMAZ ile 65. Hükümet Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanımız Sayın Ahmet ARSLAN'ı ağırladık



Trabzon'da AK Parti Yerel Yönetimler Başkanlığı Bölge Toplantısı'na katıldık

Samsun'da düzenlenen  
AK Parti Yerel Yönetimler Başkanlığı  
Bölge Toplantısına katıldık



Hilton Otel'in temelini attık

## Kent Konseyi

Kent Konseyleri; kentlerin geleceğine dair söz söyleme hakkını her vatandaşa tanıyan, demokrasinin yereldeki en güçlü temsil mekanizmalarından biridir. Bizler, Düzce Kent Konseyi olarak; şehrimizin toplumsal, kültürel, ekonomik ve çevresel gelişiminde ortak aklı esas alan bir yönetim anlayışını benimsedik. Bu dönemde yürüttüğümüz çalışmaların her biri, yalnızca bir etkinlik değil, Düzce'nin ortak geleceğine atılmış küçük ama anlamlı adımlardır. Kadınlarımızın üretimde güçlenmesini, gençlerimizin fikirlerini özgürce ifade etmesini, çocuklarımızın kent bilinciyle büyümesini ve engelli bireylerimizin toplumsal yaşamda daha görünür olmasını hedefledik.

Kent Konseyleri; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 76. Maddesi ve Kent Konseyleri Yönetmeliği kapsamında faaliyet gösteren, yerel demokrasinin en önemli araçlarından biridir.

Amacı, merkezi ve yerel yönetimlerin, sivil toplum kuruluşlarının, meslek odalarının, üniversitelerin ve vatandaşların ortak akıl ve katılımcı yönetim anlayışıyla kent yaşamına dair karar süreçlerine katılımını sağlamaktır.

Düzce Kent Konseyi, bu ilke doğrultusunda;

Şehrin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasını desteklemek,

Kadın, genç, çocuk, engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal yaşamda etkinliğini artırmak,

Kentlilik bilinci, çevre duyarlılığı ve sosyal dayanışmayı geliştirmek,

Kamu kurumlarıyla sivil toplum arasında iletişim köprüsü oluşturmak amacıyla faaliyetlerini yürütmektedir.

### DÜZENLENEN PROGRAMLAR

#### 19. SANAT SOKAĞI – ZAFER BAYRAMI

Yer: Millet Bahçesi

Organizatör: Kadın Meclisi – Sanat ve El Sanatları Çalışma Grubu

Geleneksel hale gelen Sanat Sokağı etkinliği 19. kez gerçekleştirildi. Zafer Bayramı temalı etkinlikte, 40'tan fazla yerel sanatçı ve üretici el emeği ürünlerini sergiledi.

Sonuç: Etkinlik, sanatın birleştirici gücüyle kadın girişimcilerin görünürlüğünü artırdı.

#### GENÇLİK MECLİSİ ÜNİVERSİTE TANITIM HAFTASINDA

Tarih: 4–6 Eylül 2024

Yer: 15 Temmuz Demokrasi Meydanı

Ortaklar: Düzce Belediyesi, Düzce Üniversitesi, Düzce TSO

Gençlik Meclisi, üniversite tanıtım haftası kapsamında stant açarak gençlere konsey çalışmalarını hakkında bilgi verdi.

Sonuç: Yaklaşık 600 öğrenciyle birebir iletişim kuruldu; genç gönüllü katılımı %40 oranında arttı.

## TARIM SOKAĞI – DÜZCE’DE TARIMIN KALBI

Yer: Millet Bahçesi

Ortaklar: Düzce Belediyesi, Tarım İl Müdürlüğü, Düzce Üniversitesi, Kadın Kooperatifleri

Yerli üretici ve kadın kooperatiflerinin katıldığı Tarım Sokağı etkinliğinde, yöresel ürünler tanıtıldı, sürdürülebilir tarım ve organik üretim konularında farkındalık oluşturuldu.

Sonuç: 80 üretici katılım sağladı. Yerel tarım ürünlerinin marka değerinin artırılması yönünde önemli adım atıldı.

## EVLİLİK OKULU EĞİTİMLERİ

Tarih: Süreç Boyunca – 2024–2025 Dönemi

Yer: Düzce Belediyesi Kültür Merkezi / Nikah Memurluğu/ STK’lar/ Kurumlar / Belmek / Belediye Meclis Toplantı Salonu

Ortaklar: Düzce Belediyesi – Düzce Kent Konseyi

Koordinasyon: Ayfer Yüksel & Asiye Durnacı & İlknur Bahar & Ersan Şimşek \* (Proje Yürütücüleri)

Toplumun temel taşı olan aile kurumunun güçlendirilmesi amacıyla hayata geçirilen “Evlilik Okulu” projesi, düzenli eğitimlerle sürdürüldü. Eğitimlerde iletişim, empati, değerler, çatışma çözümü, finansal farkındalık, toplumsal roller ve sağlıklı evlilik temaları işlendi.

Sonuç:

- 21 Aralık 2022 yılından itibaren 44 ayrı noktada toplam yüzlerce katılımcı eğitim aldı. Sertifika takdim edildi.
- Katılımcıların %85’i programın “farkındalık ve iletişim becerilerini güçlendirdiğini” belirtti.
- Düzce Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Müdürlüğü, AFAD, 112, İl Müftülüğü, STK’lar ve Mahalle Muhtarlıkları destek verdi.

## 8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ – SANAT SOKAĞI ETKİNLİĞİ

Tarih: 8 Mart 2025

Yer: Krem Park AVM

Organizatör: Kadın Meclisi – Sanat ve El Sanatları Çalışma Grubu

Dünya Kadınlar Günü’ne özel olarak düzenlenen Sanat Sokağı etkinliğinde, kadın sanatçılar ve üreticiler eserlerini sergiledi.



Sonuç: Etkinlik, kadınların sanatsal üretim gücünü görünür kıldı; kamu kurumları ve vatandaşların yoğun ilgisiyle büyük bir farkındalık yarattı.

## ÇOCUK MECLİSİ GENEL KURULU

Çocuk Meclisi Genel Kurulu

Tarih: 11 Mart 2025

Yer: Düzce Belediyesi Meclis Salonu

5 Mart'ta ilk oturumda çoğunluk sağlanamadığı için, 11 Mart'ta ikinci oturum yapıldı. Yapılan seçim sonucunda Ömer Faruk Çalışkan yeniden Çocuk Meclisi Başkanı seçildi.

Sonuç: Yeni dönem çalışma planı; “Çocuk Gözüyle Düzce” projesi, çevre bilinci etkinlikleri ve yerel yönetim farkındalık çalışmaları üzerine şekillendi.

## 18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ VE ŞEHİTLERİ ANMA TÖRENİ

Tarih: 18 Mart 2025

Yer: Düzce Şehitliği

Kent Konseyi Başkanı Cihan Ünal ve yürütme kurulu üyeleri, Çanakkale Şehitlerini anma törenine katıldı. Düzce Kent Konseyi, kent protokolüyle birlikte millî birlik ve dayanışma duygusunu paylaşarak anma törenlerinde yer aldı.



## 1SIFIR ATIK TEMALI ÇALIŞMALAR

Tarih: 5 Haziran 2025

Yer: Millet Bahçesi

Ortaklar: Düzce Kent Konseyi – Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü  
“Dünya Çevre Günü” kapsamında düzenlenen etkinlikte, atık materyallerden yapılan sanat eserleri sergilendi. Çocuklar için geri dönüşüm atölyeleri gerçekleştirildi.

Sonuç:

- 25 sanatçı ve 100 öğrenci katılım sağladı.
- Çevre bilincinin sanatla buluştuğu örnek bir farkındalık projesi olarak değerlendirildi.

## DÜZCE ÜNİVERSİTESİ İLE İŞ BİRLİĞİ TOPLANTISI

Tarih: 15 Haziran 2025

Yer: Düzce Belediyesi Konuralp Hizmet Binası

Katılımcılar: Düzce Üniversitesi Toplumsal Katkı Topluluğu ve Kent Konseyi Yönetimi  
Üniversite öğrencileriyle yürütülebilecek toplumsal katkı projeleri değerlendirildi.

Sonuç: “Genç Fikirlerle Düzce” projesinin hazırlık süreci başlatıldı.

## DÜZCE ÜRETİM ŞENLİKLERİ

Tarih: 10–12 Temmuz 2025

Yer: Millet Bahçesi

Organizatör: Düzce Belediyesi – Düzce Kent Konseyi

Tarım Sokağı, Sanat Sokağı ve Emek Pazarı bölümleri tek çatı altında toplanarak oluşan geniş kapsamlı bir üretim şenliği düzenlendi.

Sonuç:

- 250 üretici katıldı.
- Kadın kooperatifleri, tarımsal üreticiler ve sanatçılar aynı çatı altında buluştu.
- Etkinlik, yerli üretim ekonomisine ve kadın girişimciliğine önemli katkı sağladı.



### “SESSİZLİĞİN İÇİNDE HUZUR” ETKİNLİĞİ

Tarih: 23 Eylül 2025

Yer: Düzce Belediyesi Meclis Toplantı Salonu

Organizatör: Düzce Kent Konseyi Genel Sekreterliği ve TİDBU

İşitme engelli bireylerin topluma kazandırılmasına yönelik farkındalık etkinliği düzenlendi. İşaret dili performansları, kısa film gösterimi ve söyleşi yer aldı.

Sonuç:

Etkinlik, sosyal kapsayıcılık alanında Düzce’de örnek bir uygulama olarak değerlendirildi.



## TEMİZLİK GÜNÜ – ÇEVRE FARKINDALIK ETKİNLİĞİ

Tarih: 27 Eylül 2025

Yer: Melensu Park ve çevresi

Düzce Belediyesi tarafından Çevre bilinci kazandırmak amacıyla düzenlenen “Temizlik Seferberliğine kadınlar çocuklar, firmalar ve gönüllüler katılarak 2 ayrı gün temizlik çalışması yapıldı.



## RİTİM VE SANAT BULUŞMASI

Tarih: 3 Ekim 2025

Yer: Gençlik Merkezi

Organizatör: Kadın Meclisi – Sanat Grubu



Kent Konseyi Sanat Grubu üyelerinden oluşan ritim topluluğu, müzik ve dayanışmayı buluşturan bir gösteri için çalışma gerçekleştiriyor. Belediye desteği ile kurumsallaşıyor.

Beklenen Sonuç:

Kültürel etkinlikler aracılığıyla gönüllü katılım ve sosyal birliktelik güçlendirilmesi, alışmanın kurumsallaştırılması.

## KIRIM TÜRKLERİ DERNEĞİ, EVLİLİK OKULUNA EV SAHİPLİĞİ YAPTI

Uzman Psikolog Ersan ŞİMŞEK nezaretinde, aile yapısının güçlendirilmesi, sağlıklı evliliklerin kurulması ve sürdürülmesi amacıyla nikâh salonundan başlayan, daha sonra kurumlarda, mahallelerde ve sivil toplum kuruluşlarında verilmeye başlayan eğitimlerin son durağı Kırım Türkleri Derneği oldu. Düzce Belediyesi toplumun temelini oluşturan aile yapısının güçlendirilmesi amacıyla başlattığı Evlilik Okulu eğitimlerini farklı kurum ve kesimlere yönelik olarak sürdürüyor. Eğitimler kapsamında Uzman Psikolog Ersan ŞİMŞEK, jandarma personeline eğitim verdi.

## DÜZCE AİLE AKADEMİSİ OY BİRLİĞİYLE KABUL EDİLDİ

Düzce Kent Konseyi olarak hazırladığımız “Düzce Aile Akademisi” önerimizi Düzce Belediye Meclisi’ne sunduk.

Önerimiz, Kasım ayı meclis gündemine alınarak oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Kent Konseyi olarak Düzce Belediyesi BELMEK ve Nikah Memurluğu ile birlikte yürüttüğümüz Uzm. Psik. Ersan ŞİMŞEK tarafından eğitmenliği sağlanan Evlilik Okulu Projesi ile temellerini attığımız aile temalı çalışmalarımız, Düzce Aile Akademisi ile artık daha kapsamlı bir yapıya kavuşacak.

Düzce Belediye Meclisi tarafından alınan karar ile resmen kurulan Düzce Aile Akademisi, çeşitli sosyal kurumların da desteği ile bir panel düzenledi. Kent Konseyi, Düzce Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, YEDAM işbirliği ile düzenlenen toplantıya ilgi yoğun oldu.



#### FİLİSTİN'E DESTEK KERMESİ ANITPARK'TA KAPILARINI AÇTI

Düzce Belediyesi, Düzce Kent Konseyi, Filistin'e Destek Platformu, Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarının iş birliğiyle düzenlenen "Filistin'e Destek Kermesi" Anıt Park Meydanı'nda gerçekleştirildi. Kermes iki gün sürdü. 1. Gün 655 bin 220 TL , 2. gün 935 bin 800 TL toplamda 1.591.020 TL kazanç elde edildi.



## DÜZCE MİLLET BAHÇESİ ÜRETİM ŞENLİĞİ'NE EV SAHİPLİĞİ YAPTI



Düzce Belediyesi ile Kent Konseyi'nin ortaklaşa düzenlediği "Düzce Üretim Şenlikleri" 24 Kasım Öğretmenler Günü'ne özel konseptiyle Millet Bahçesi'nde yapıldı. Her ay düzenli olarak gerçekleştirilen ve büyük ilgi gören şenlik, bu ay da sanat sokağı, tarım sokağı, emek pazarı ve kültürel miraslarımız olmak üzere dört ayrı bölümde ziyaretçilerini ağırladı. 22-23-24 Kasım tarihlerinde Millet Bahçesinde gerçekleştirilen şenlikte,

kentin kültürel mirasını yansıtan ürünler, yerel üreticiler tarafından hazırlanan el emeği çalışmalar ve sanat eserleri ziyaretçilerin beğenisine sunuldu.

24 Kasım Öğretmenler Günü konseptiyle kapılarını açan şenlikte sokak sanatçıları da yer alarak, şarkı ve türkülerle şenliğe renk kattı.

Düzce Valiliği, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Düzce Belediyesi ve Düzce Kent Konseyi Gençlik Meclisi iş birliğiyle düzenlenen Parlamenter Sistem Münazara Turnuvası çeyrek final karşılaşmaları, 15 Temmuz Anadolu Lisesi Mustafa Öztürk Kütüphanesi'nde gerçekleşti. 20 okulun katıldığı bu entelektüel mücadelede öğrenciler, bilgi ve düşünce yetilerini en üst düzeyde kullanarak argümanlarını ortaya koydu.

### MECLİSLERİN ÇALIŞMALARI

#### Kadın Meclisi

- 2024–2025 döneminde 11 ana etkinlik gerçekleştirdi.
- Kadın girişimciliği, sanat ve üretim alanlarında aktif rol aldı.
- "Sanat Sokağı", "Yerli Malı Pazarı", "Kadınlar Günü Etkinliği" gibi öne çıkan faaliyetler oldu.

#### Gençlik Meclisi

- Üniversite Tanıtım Haftası, Münazara Yarışması ve Ulusal Ajans ziyaretiyle gençlerin katılımını artırdı.
- Düzce'de genç fikirlerin yerel yönetim süreçlerine katılımı için örnek model oluşturdu.

#### Çocuk Meclisi

- "Çocuk Gözüyle Düzce" projesiyle kent algısı üzerine çalışmalar yürüttü.
- 2025 yılı içinde çevre, trafik ve güvenli yaşam temalı üç farkındalık etkinliği planlandı.
- Kent Konseyi Engelliler Çalışmaları
- "Sessizliğin İçinde Huzur" ve erişilebilirlik farkındalık çalışmalarıyla sosyal kapsayıcılığı öne çıkardı.

## PROJE VE İŞ BİRLİKLERİ

Düzce Kent Konseyi, faaliyet dönemi boyunca kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerle ortak çalışma anlayışını sürdürdü.

- Düzce Belediyesi: Tüm proje ve etkinliklerde ana paydaş olarak destek sağladı. Düzce Valiliği ilgili kurumları Filistin'e destek kermesine destek verdi.
- Düzce Üniversitesi: Gençlik, çevre ve sosyal farkındalık alanlarında iş birlikleri gerçekleştirildi.
- Düzce Ticaret Odası, Sanat ve El Sanatları Çalışma grubuna ve Kadın Meclisine 10 adet çadır desteği sağladı.
- Kadın Kooperatifleri: Üretim şenliği, tarım sokağı ve yerli malı pazarlarında ortak çalışmalar yürütüldü.
- İl Müdürlükleri: Tarım, Çevre, Aile ve Sosyal Hizmetler, Emniyet ve Kültür Müdürlükleri ile ortak etkinlikler yapıldı.
- Sivil Toplum Kuruluşları: Gönüllü katılımı ve sosyal sorumluluk projeleriyle sürece katkı sundular.

## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

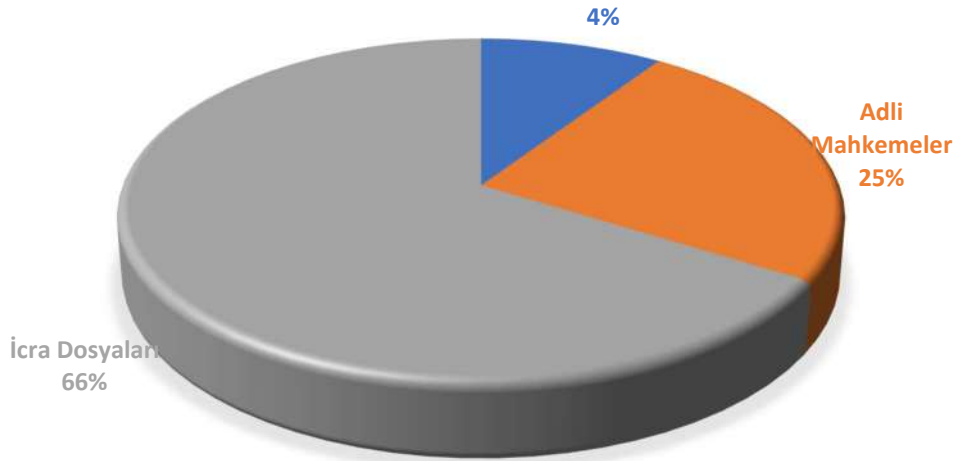
Düzce Belediyesi kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki yasalara göre ve Belediye Başkanınca verilen vekâletnamedeki sınırlar içinde Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından çözümler getirilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetleri 3 ana başlık altında toplayabiliriz:

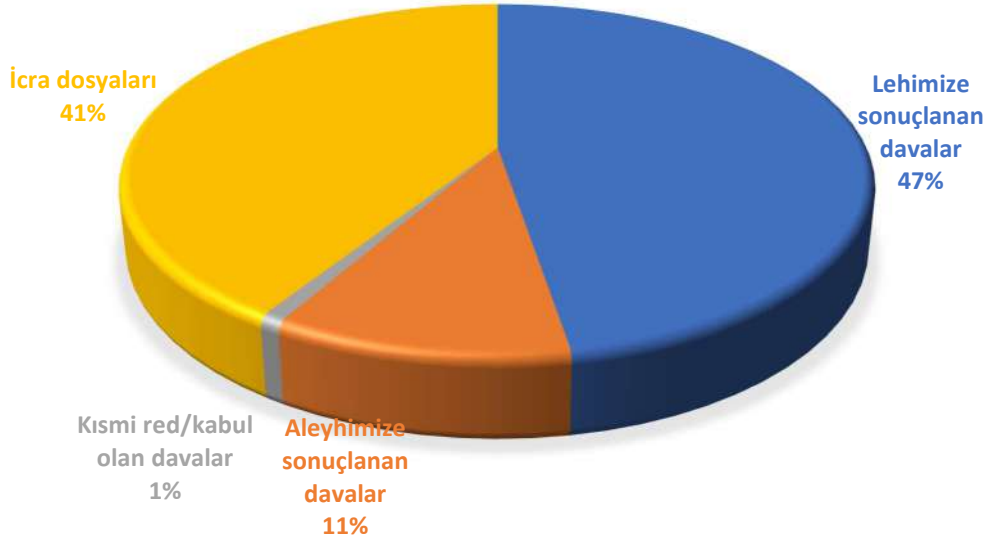
- Belediye Tüzel Kişiliği adına dava açmak ve icra takibi başlatmak,
- Belediye Tüzel Kişiliğine karşı yöneltilen her türlü davalar ile icra takiplerine karşı Belediye adına savunma yapmak,
- Diğer birimlerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda hukuki görüş vermek.

737 ilamsız (Su abonelik kira vb.) icra takip dosyası, 116 adet mahkeme ilamına dayalı ilamlı (tazminat, vekâlet ücreti ve yargılama gideri vb icra takip olmak üzere toplamda 853 adet derdest icra dosyamız bulunmaktadır

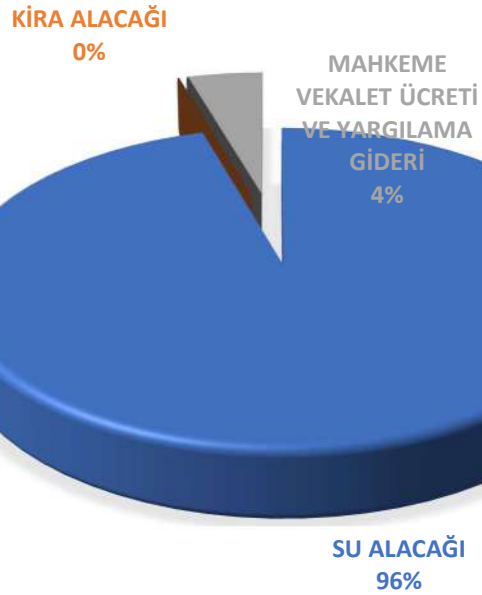
### 2025 YILINDA DERDEST DAVA VE İCRALAR



## 2025 YILINDA SONUÇLANAN DAVA VE İCRALARIN DAĞILIMI



## DERDEST İCRA DOSYASI DAĞILIMI



AVUKATLIK HİZMETLERİ				
Girilen Duruşma Sayısı				550
Yapılan Keşif Sayısı				112
Hukuki Mütalaa Verme Sayısı				74
Yapılan Protokol Sayısı				
Genel Arşiv Dosya Sayısı				485
Arabuluculuk				126
2025 YILINDA AÇILAN DAVA ve İCRA DOSYA DAĞILIMI				
	2025 Yılında Açılan	2025 Yılında Açılan Davalardan Arşiv Olan	Devam Eden	
İdare Mahkemesi	86	11	75	
Adli Mahkemeler	223	145	78	
İcra Dosyaları	593	101	503	
Arabuluculuk	126	126	-	
2024 YILINDA SONUÇLANAN DAVALARIN DAĞILIMI				
Lehimize Sonuçlanan Davalar				117
Aleyhimize Sonuçlanan Davalar				27
Kısmi Red/Kabul Olan Davalar				2
İcra				120
2025 yılında toplan 126 adet arabuluculuk görüşmesi yapılmış olup; bunlardan 77 tanesi ile anlaşma sağlanmıştır.				

**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılı içerisinde de Belediye Meclisimizin ve Belediye Encümenimizin sekretarya hizmetleri eksiksiz şekilde yürütülmüş, Belediyeye gelen resmi yazılar evrak yönetiminde kaydedilerek havaleleri gerçekleştirilmiş, Belediyemizden giden yazıların evrak yönetiminde kayıt ve ilgililerine teslimatı yapılmıştır.

**Meclis İşleri ve Kararlar Birimi**

<b>MECLİS BAŞKANLIĞI</b>	
Belediye Meclis 1. Başkan Vekili	Ali DİLBER
Belediye Meclis 2. Başkan Vekili	İshak ŞENGÜLOĞLU
<b>MECLİS DİVAN KATİPLERİ</b>	<b>ENCÜMEN ÜYELERİ</b>
Dilale SEYYAR (Asil)	Fahrettin YILMAZ
Ahmet ÖZDEMİR (Asil)	Murat AYYILDIZ
Selma KURT (Yedek)	Özlem KAPOĞLU
M. Oğuzhan ÇELEBİ (Yedek)	
<b>İMAR KOMİSYONU</b>	<b>PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU</b>
Nurullah YILDIZ	Mustafa TOK
Erkan ÖZKASAP	Ahmet BİRİKTİR
M. Oğuzhan ÇELEBİ	Murat AYYILDIZ
Vedat NAİR	Uğur GÜRSOY
<b>5 YILLIK İMAR PROG. KOM. ÜYELİĞİ</b>	<b>DENETİM KOMİSYONU</b>
Fahrettin YILMAZ	Fahrettin YILMAZ
Ayşe Nimet ÖZER	İshak ŞENGÜLOĞLU
Selma KURT	Murat AYYILDIZ
İbrahim İBRAHİMOĞLU	Mehmet Ali ÇELİK

<b>5 YILLIK İMAR PROG. KOM. ÜYELİĞİ</b> 07.04.2025	<b>PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU</b> 04.08.2025
Mehmet SAYGUN	Mustafa TOK
Ayşe Nimet ÖZER	Ahmet BİRİKTİR
Selma AKKAYA	Murat AYYILDIZ
Vedat NAİR	Vedat MACİT
<b>5 YILLIK İMAR PROG. KOM. ÜYELİĞİ</b> 04.08.2025	<b>5 YILLIK İMAR PROG. KOM. ÜYELİĞİ</b> 07.07.2025
Mehmet SAYGUN	Mehmet SAYGUN
Ayşe Nimet ÖZER	Ayşe Nimet ÖZER
Selma AKKAYA	Selma AKKAYA
Vedat NAİR	Vedat NAİR

DENETİM KOMİSYONU
Fahrettin YILMAZ
İshak ŞENGÜLOĞLU
Çağlar YIKIN
Mehmet Ali ÇELİK

İHTİSAS KOMİSYONLARI	
HUKUK KOMİSYONU 07.04.2025	HUKUK KOMİSYONU 07.07.2025
Servet RUTCİ	Servet RUTCİ
Murat AYYILDIZ	Murat AYYILDIZ
Mine MET	Mine MET
Gökhan YiÇİT	Uğur GÜRsoy
Levent ESEN	Vedat NAİR
HUKUK KOMİSYONU 04.08.2025	
Servet RUTCİ	
Murat AYYILDIZ	
Mine MET	
Vedat MACİT	
Vedat NAİR	
AİLE VE SOSYAL İŞLER KOMİSYONU 07.04.2025	AİLE VE SOSYAL İŞLER KOMİSYONU
Ayşe Nimet ÖZER	Ayşe Nimet ÖZER
Nurullah YILDIZ	Nurullah YILDIZ
Özlem KAPOĞLU	Özlem KAPOĞLU
Süheyla ŞAMANDAR	Süheyla ŞAMANDAR
Taner ALTUN	Taner ALTUN
AİLE VE SOSYAL İŞLER KOMİSYONU 04.08.2025	
Ayşe Nimet ÖZER	
Nurullah YILDIZ	
Özlem KAPOĞLU	
Vedat MACİT	
Vedat NAİR	

2025 yılında 15 adet plan ve bütçe komisyonu toplantısına ait 65 adet komisyon raporu, 6 adet hukuk komisyonu toplantısına ait 23 adet komisyon raporu hazırlanmıştır.

<b>KONULARINA GÖRE MECLİS KARARLARI</b>	<b>2025 Yılı</b>
İmar	408
Mali	71
Diğer	205
<b>TOPLAM</b>	<b>684</b>
<b>BİRİMLERİNE GÖRE MECLİS KARARLARI</b>	<b>2025 Yılı</b>
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	57
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	414
Mali Hizmetler Müdürlüğü	54
Yazı İşleri Müdürlüğü	33
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	17
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9
Zabıta Müdürlüğü	39
Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	7
Afet İşleri Müdürlüğü	3
İlkim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6
Fen İşleri Müdürlüğü	3
İtfaiye Müdürlüğü	3
Mezarlıklar Müdürlüğü	5
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2
Özel Kalem Müdürlüğü	4
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	4
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1
Gelirler Müdürlüğü	4
Meclis Üyeleri	1

MECLİS ÇALIŞMALARI	2025 Yılı
Toplantı Sayısı	26
Alınan Karar Sayısı	684
SONUÇLARINA GÖRE MECLİS KARARLARI	2025 Yılı
Talep Kabul	210
Komisyon Raporu Kabul	115
Havale (Plan ve Bütçe Komisyonu)	65
Havale (İmar Komisyonu)	214
Havale (Hukuk Komisyonu)	23
Talep Red	32
Erteleme	8
Üye Seçimi	16
Bilgi Sunumu	4
Havale (5 yıllık İmar Programı Komisyonu)	1
Aile ve Sosyal İşler Komisyonu	1
<b>TOPLAM</b>	<b>689</b>

### Encümen İşleri ve Kararlar Birimi

ENCÜMEN ÜYELERİ 06.06.2024	
Hasan GÜNDEN	Encümen Başkanı
Fahrettin YILMAZ	Üye
Ahmet ÖZDEMİR	Üye
Özlem KAPOĞLU	Üye
Okan ÖZKASAP	Üye
Kalender AYDIN	Üye
Mehmet Ali KAHRAMAN	Üye

ENCÜMEN ÜYELERİ 04.07.2025	
Hasan GÜNDEN	Encümen Başkanı
Fahrettin YILMAZ	Üye
Murat AYYILDIZ	Üye
Özlem KAPOĞLU	Üye
Mehmet Ali KAHRAMAN	Üye
Okan ÖZKASAP	Üye
Kalender AYDIN	Üye
Selçuk Yıldırım	Üye

ENCÜMEN ÇALIŞMALARI	2025 Yılı
Toplantı Sayısı	99
Alınan Karar Sayısı	2095
KONULARINA GÖRE ENCÜMEN KARARLARI	2025 Yılı
İmar Konuları	1008
Para Cezaları	293
Diğer	767
İhale-Çıkarılması-Yapılması	41
Mali Konular	41
TOPLAM	2150
ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE DAĞILIMI	2025 Yılı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1008
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	197
Zabıta Müdürlüğü	847
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
Fen İşleri Müdürlüğü	7
Temizlik İşleri Müdürlüğü	33
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	5
Yazı İşleri Müdürlüğü	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3
TOPLAM	2150

### Evlendirme Hizmeti

- 1739 adet Nikah Başvurusu alınmıştır.
- 17 Adet İzin Belgesi verilmiştir.
- Müdürlüğümüze bağlı Evlendirme Memurluğu birimimizde 2025 yılında 859 adet salon nikahı yapılmış olup **2.106.663,34 TL'lik** gelir elde edilmiştir.
- Satışı yapılan **1685** adet Aile Cüzdanı bedeli olarak **1.701.850,00** TL gelir elde edilmiştir Elimizde 79 adet devreden cüzdan vardır.

\* Toplam = **₺3.808.513,34** gelir elde edilmiştir

**EVLENDİRME İŞLEMLERİ**

	Yerli	Yabancı	Toplam
<b>Ocak</b>	45	11	50
<b>Şubat</b>	73	10	80
<b>Mart</b>	55	10	60
<b>Nisan</b>	160	4	166
<b>Mayıs</b>	157	12	166
<b>Haziran</b>	203	7	214
<b>Temmuz</b>	204	6	213
<b>Ağustos</b>	203	9	213
<b>Eylül</b>	191	7	207
<b>Ekim</b>	138	5	146
<b>Kasım</b>	106	8	113
<b>Aralık</b>	61	9	63
<b>TOPLAM</b>	<b>1596</b>	<b>98</b>	<b>1691</b>

**Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Kurum Koordinatörü**

Vatandaşlarımızın ALO 150 ile veya şahsen başvurularının alındığı sistemdir. Bu projede müdürlüğümüz Düzce Belediye Başkanlığının koordinatörlüğünü yapmaktadır.

**KEP – Kayıtlı Elektronik Posta Kurum Yetkisi**

Belediyemizin 1 adet Kayıtlı Elektronik Posta adresi bulunmaktadır. Tüm müdürlüklerin Elektronik Posta alımı ve gönderimi servisimizde yapılmakta ve takip edilmektedir. Yıl içerisinde toplam 9554 gönderiye işlem yapılmıştır.

<b>KEP İŞLEMLERİ</b>	
KEP Gelen Evrak	5228
KEP Giden Evrak	4326

### Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi Kurum Yetkisi

Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve Devlet Teşkilatı numarası ile tanımlandığı sistemidir.

Yıl içinde 23 adet düzenleme yapılmıştır.

### SMS – Kurumsal Mesaj Kullanıcı Kurum Yetkisi

Belediyemiz Meclis, Encümen, İhtisas Komisyonlarına ait bildirimler tarafımızca sms yolu ile yapılmaktadır. Yıl içerisinde toplam; 4248 kişiye ulaşılmıştır.

### Bilgi Edinme – Kurum Kullanıcı Yetkisi

Belediyemiz web sitesi üzerinde vatandaşların yaptığı başvurular takip edilmekte ve sonuçlanmaktadır.

Yıl içerisinde toplam; 268 adet Bilgi Edinme başvurusu alınmıştır.

2025 BİLGİ EDİNME VERİLERİ	ADET
Olumlu Cevaplanan Başvurular	252
Kısmen Olumlu Cevaplanan Başvurular	12
Reddedilen Başvurular	2
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular	2
<b>TOPLAM</b>	<b>268</b>

## MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

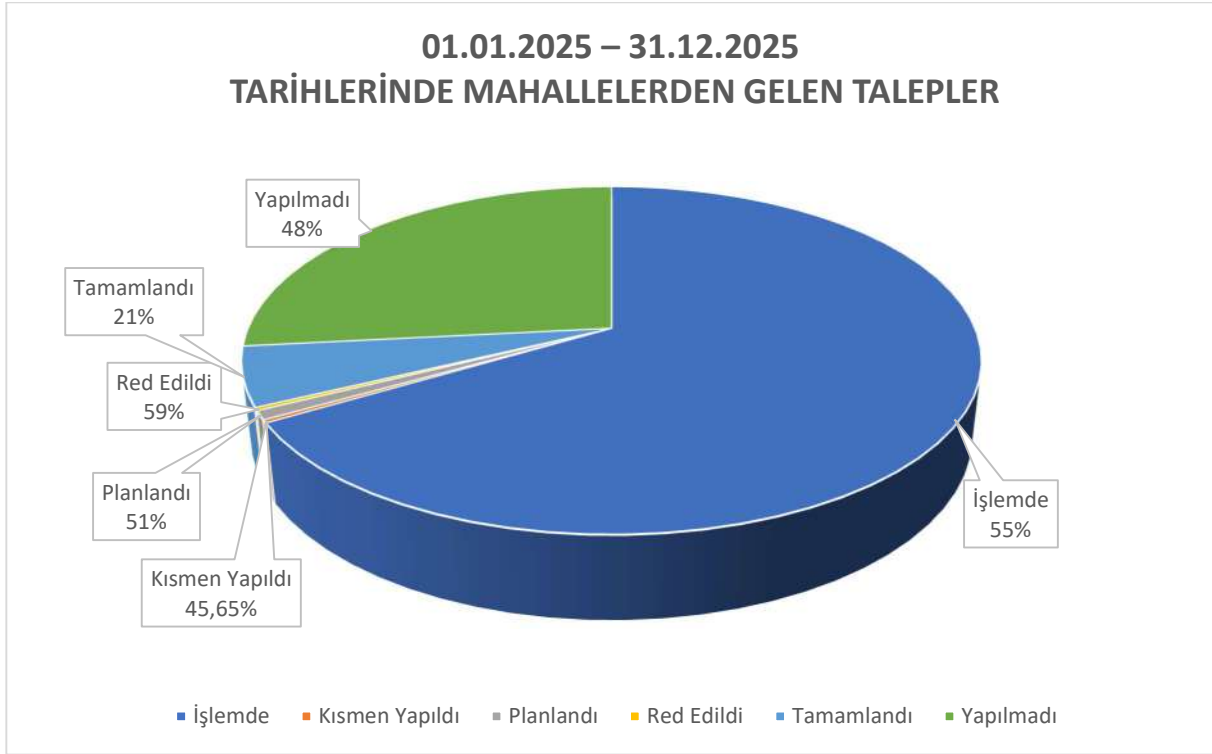
Toplumla ilişkilerin yönetimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin önemli paydaşlarından biri olan Mahalle Muhtarlıkları ile ilişkiler Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

Mahalle sakinlerine doğrudan erişimi olan muhtarlarımızla beraber çalışarak Belediye hizmetlerinin tüm vatandaşlarımız için daha erişilebilir olmasına destek vermekte; bir anlamda Belediyemiz ile Muhtarlıklarımız arasındaki düzenli ve sürekli iletişimi sağlamaktadır.



2025 Yılında muhtarlık ziyaretleri kapsamında muhtarlarımız yerinde ziyaret edilmiştir. Gerçekleştirilen istişare görüşmeleri neticesinde elde edilen görüş, öneri ve talepler ilgili müdürlerimizce değerlendirilmiştir.

Talep Durumu	Adet
İşlemde	55
Kısmen Yapıldı	5
Planlandı	56
Red Edildi	59
Tamamlandı	208
Yapılmadı	530
<b>Genel Toplam</b>	<b>913</b>



Çalışmalarımızın daha verimli olabilmesi için lokasyonlara göre sekiz gruba ayırdığımız mahalle muhtarlarıyla toplantılar geçekleştirdik.

Toplantılarımıza Belediye Başkanımız, Başkan yardımcılarımız ve ilgi birim müdürleri katılım sağladılar. Bu vesileyle muhtarlarımız talep, öneri ve şikayetlerini birebir iletme imkânı buldular.





Tüm Mahalle Muhtarlarımız ile Mahallelerimizin sorunlarını ve ihtiyaçlarını değerlendirmek, çözüm önerilerini birlikte ele almak üzere İstişare Toplantısı düzenledik.

Belediye Başkanımız Faruk ÖZLÜ ve Muhtarlarımız bir araya gelerek Mutfak Sanatları Merkezi'nde (MSM) gerçekleştirilen kahvaltı programına katılım sağladık



19 Ekim Muhtarlar Günü dolayısı ile belediye sınırlarımız içerisindeki Muhtarlar Derneği Yönetim Kurulu ile Belediye Başkanımız Dr. Faruk Özlü 'yü ziyaret ettik

19 Ekim Muhtarlar Günü nedeniyle Anıt Parkta Valilik tarafından düzenlenen resmî törene ve ardından düzenlenen kahvaltı programına katılım sağladık



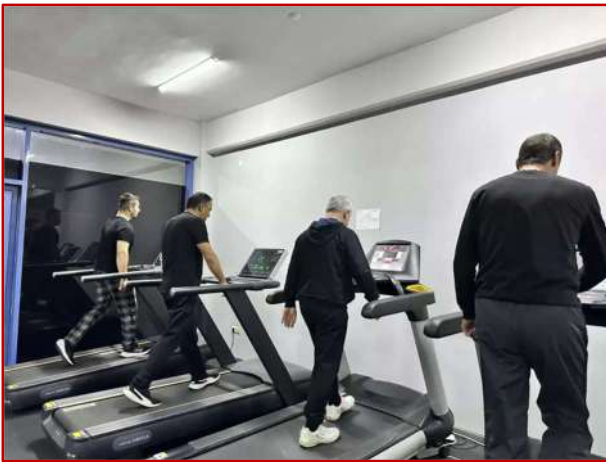


Konuralp Antik Tiyatrosunda tarihle iç içe anlamlı bir mekânda Belediye Meclis toplantısına Muhtarlarımızı iştirak ettik

Başkanımız Dr. Faruk ÖZLÜ' nün Mega Projeleri arasında yer alan ve yeni yılda hayata geçirilecek olan " Düzce Merkez İçme Suyu Projesi" için halkın katılımı toplantısı gerçekleştirdik.



Mahalle Muhtarlarımız ile Düzce Sürdürülebilir kentsel ulaşım planı Proje Tanıtımına Katılım Sağladık



Müdürlüğümüz ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü arasında yapılan ortak çalışma ile 63 mahallemizde bulunan muhtarlarımızla sabah sporunda buluştuk.

Haftanın 2 günü olacak şekilde planlanan Sağlıklı Muhtar Sağlıklı Mahalle projesi sene boyunca devam edecektir



63 mahalle muhtarı hizmet binalarımızda tabela değişimi işlemlerini takip ettik. Muhtarlık binalarının çevrelerinde bulunan çocuk parklarının güvenliği sağlamak için muhtarlık binasına kamera sistemi takıldı.



Ramazan döneminde Muhtarlarımız tarafından hazırlanan ihtiyaç sahibi ailelere Sosyal Hizmetler ile birlikte ortak çalışma yapılmıştır.



Vatandaş soruyor Başkan Cevaplıyor Programımızdan; Sayın Başkanımız Faruk ÖZLÜ'nün Katılımlarıyla gerçekleştirdiğimiz Vatandaşla İççe Samimi Toplantılar Yapıldı.



Şerefiye, Aziziye, Uzunmustafa, Kiremitocağı, Cumhuriyet, Dereli Tütüncü, Karaca, Soğukpınar, Hamidiye, Dedeler, Orhangazi, Çamlıevler, Demetevevler ve Çakırlar olmak üzere 14 Mahalle ziyaretlerimiz gerçekleşti.





Muhtarlarımızın doğum günlerini kutladık



Çalışmalarımızın daha verimli olabilmesi için lokasyonlara göre sekiz gruba ayırdığımız mahalle

muhtarlarıyla toplantılar gerçekleştirdik.

Toplantılarımıza ilgili birim müdürleri katılım sağladılar. Bu vesileyle muhtarlarımız talep, öneri ve şikayetlerini birebir iletme imkânı buldular.

**İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, pasaport işlemleri; işçi personelin toplu iş sözleşmesinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler, işe giriş bildirgeleri, iş akdi feshi işlemleri, geçici işçilerle ilgili iş ve işlemler, sözleşmeli personelin sözleşmelerinin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül cezalara ilişkin işlemler İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Personel Statüsü	Adet
Memur	259
Sözleşmeli	1
İşçi	18
Geçici işçi	3
696	1195
<b>Toplam</b>	<b>1476</b>

Belediyemiz; 259 memur, 1 sözleşmeli, 18 işçi, 3 geçici işçi ve 1195 şirket personeli ile görev yapmaktadır.

2025 yılı içindeki memur, işçi ve sözleşmeli personele ait personel hareketleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Statüsü	Açıktan Atanan ve Naklen Gelen Personel Sayısı	İşten Ayrılan veya Naklen Giden Personel Sayısı	Emekli Olan Personel Sayısı
Memur	4	2	2
Daimi İşçi	—	—	16
Geçici İşçi	—	—	1
Sözleşmeli			
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>19</b>

### Norm Kadro İşlemleri

12.09.2025 tarihli ve 33015 sayılı Resmî gazetede yapılan değişiklikle Belediyemiz Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro Standartları Cetvelinde B6 grubundan B7 grubuna yükselmiştir. Böylece memur ve işçi norm kadro sayımız artmıştır. 09.10.2025 tarihli ve 524 sayılı meclis kararı ile zorunlu müdürlük olan Gelirler Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir. Aynı meclis kararı ile isimleri değişen müdürlük adları Teftiş Kurulu Müdürü Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürü, Afet İşleri Müdürü Afet İşleri ve Risk Yönetim Müdürü, Kültür İşleri Müdürü Kültür, Sanat ve Sosyal Yardım İşler Müdürü, Sosyal Yardım İşleri Müdürü Sosyal Hizmetler Müdürü olarak değiştirilmiştir.

### Belediye Şirket Personeline İlişkin İşlemler

Şirket personeli hareketlerinin şirkete üst yazı ile bildirilmesi, personele gelen idari cezalarının işlem yapılmak üzere şirkete bildirilmesi, kıdem tazminatının ödeme evraklarının düzenlenmesi, personel yer değişikliklerinin onaya sunulması ve bildirilmesi, personeller hakkında tutulan tutanakların şirkete bildirilmesi, personel izin ve raporlarının programa işlenmesi, personelin geçici görev yolluklarının düzenlenip, muhasebeleştirilmesi, hak edişlerin kontrol edilerek ödeme evraklarının düzenlenmesi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilip, takip edilmektedir

### Staj İşlemleri

3308 sayılı Kanuna istinaden 2024-2025 eğitim öğretim yılı içerisinde 29 lise öğrenimi gören öğrencinin her ay maaşları hesaplanarak, ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakları yollanmıştır. Bu öğrencilerin stajları Haziran ayı itibariyle notları verilerek sonlandırılmıştır. Önlisans ve lisans öğrencilerinden de 120 kişinin staja başlama işlemleri gerçekleştirilerek, birimlere dağılımı sağlanmıştır. Eylül döneminde 30 lise öğrenimi gören öğrencinin Müdürlüklere dağılımı yapılarak stajlarına başlatılmıştır.

### Maaş İşlemleri

Müdürlüklerin memur, işçi. sözleşmeli personel ve stajyerlerin puantaj bilgileri ilgili Müdürlüklerden alınarak maaş bordrolarının tahakkukları yapılıp, muhasebeleştirilerek ücretlerin ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir. Maaş bordrolarındaki tahakkuk sonucunda, kesinti yapılan meblağlar tasnif edilerek, yasal süreleri içinde aylık dilimler halinde SGK, İcra Müdürlükleri, Kefalet Sandığı ile ilgili diğer Kurumlara yollanmaktadır. Maaş işlemleri tamamlandıktan sonra memur, sözleşmeli ve işçi personelin primleri internet ortamında SGK'ya yollanmaktadır.

### Disiplin İşlemleri

2025 yılı içerisinde 1 memur personel disipline sevk edilmiş olup 2 kere kınama cezası verilmiştir. 696'lı personelden 112 kişi disipline sevk edilmiş olup, 10 kişi ihraç, 63 kişi ihtar, 23 kişi bir gün aylıktan kesme, 4 kişi iki gün aylıktan kesme, 10 kişi üç gün aylıktan kesme, 2 kişiyi de dört gün aylıktan kesme cezası verilmiştir.

### Toplu İş Sözleşmeleri

Düzce Belediyesinde çalışan 696'lı ve daimî işçi statüsünde görevli personelin sözleşmeleri 2025 ve 2026 yıllarını kapsayacak şekilde iki yıl süreli olarak imzalanmıştır.

### Personel Takip Sistemi

Personelin mesai başlangıç ve bitiş saatleri, Müdürlüğümüz tarafından kartlı personel takip sistemi üzerinden izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda çalışma düzeni ve fazla mesai kontrolü yapılmaktadır.

### Eğitim Hizmetleri

Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmek ve çeşitli dernek ve kurumlarca il dışında düzenlenen seminerlere ilgili personelin katılımı sağlanmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı Hamide YALÇIN tarafından Zabıta Müdürlüğü personelimize iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

Elektrik ve elektronik mühendisi Ahmet DOKUMUŞ tarafından Kamu kaynaklarını



verimli kullanmak ve enerji maliyetlerinin kamu üzerindeki yükünü azaltmak üzere personeli bilgilendirmek ve bilinçlendirmek için Enerji Verimliliği eğitimi verilmiştir.

Ahmet ARSLAN tarafından Belediyemizde iç kontrol sisteminin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kurulması, işletilmesi ve geliştirilmesi amacıyla iç kontrol eğitimi verilmiştir.

Psikolog Öznur KARABAŞ tarafından üst yönetim ve müdür kadrolarında görev yapan personel ile Zabıta, Güvenlik, Vezne, Beyaz Masa, Karşılama Personeli, Tahakkuk Personeli, Su Abone birimlerinde görev yapan personele yoğun iş temposu, karar almasorumluluğu ve öfke kontrolü konusunda farkındalıklarını arttırmak amacıyla Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü eğitimi verilmiştir



### Düzce Belediyesi Bilim Merkezi

Bilim merkezleri, özellikle çocukların ve genç neslin bilime, bilimsel düşünceye, gelişen teknolojilere karşı ilgilerini arttırmak ve yakından takip etmelerini sağlamak; bilgi, beceri ve üretim yeteneklerinin gelişmesine uygulamalı ve deneysel eğitim ve öğretim ile katkıda bulunmak amacıyla eğitim sağlayan ortamlardır.

Bilim merkezleri, farklı yaş gruplarından, farklı birikime sahip bireyleri;

Bilimle buluşturmayı,

Bilim ve teknolojiyi anlaşılır ve ulaşılır kılmayı,

Bilim ve teknolojinin önemini toplum gözünde artırmayı,

Deneysel ve uygulamalı etkinlikler ile bilim ve teknoloji alanında farkındalık yaratmayı,

Bireyleri denemeye ve keşfetmeye teşvik etmeyi amaçlar.

Sessiz ortamlarda, cam vitrinlerin ardında sergilenen, dokunulması yasak objelerden oluşan klasik müze kavramının aksine Düzce Bilim Merkezinde aktif şekilde gezilebilmekte ve sergiler denenebilmektedir.

Bilim merkezleri okullardan farklı bir eğitim yaklaşımı ortaya koymaktadır; okul öncesi yaş grubundan başlamak üzere her yaştaki bireylerin 5 duyusuna hitap ederek bilimi ve bilgiyi keşfetmelerini sağlamaktadır.

Günlük olaylara bilimsel bir bakış açısıyla yaklaşabilme yönünde bir ufuk açmaktadır. Herkesin yaratıcı düşünebileceğini ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirebileceğini göstermektedir.

Çocukların ve gençlerin okuldaki eğitimlerini tamamlayıcı niteliktedir. Özellikle küçük yaştaki ziyaretçilerin kendi başlarına karar verebilen ve sorumluluk sahibi bireyler olmalarına katkı sağlamaktadır.

Türkiye’de TÜBİTAK tarafından yürütülen 4003 Destek Programı kapsamında kurulmuş 14 adet Bilim Merkezi bulunmaktadır. Bilim sergileri, temel bilimsel ilkeleri anlamamızı sağlayan düzeneklerin bulunduğu alanlardır. Ziyaretçilerin görerek, dokunarak ve eğlenerek bilimi anlamasını sağlayan bilim sergileri gününbirlik olarak gezilen alanlardır.



Atölyeye Gelen Öğrenci Sayısı	Sergi Salonu Ziyaretçi Sayısı
20637	25641

İsim	Katılımcı Sayısı
Düzce Bilim Şenliği	4171
Uzay Haftası Ahmet Talat Saygıç	84
Perseid Meteor Yağmuru	900

Yığılca Kırık Köy Okulu Karne Etkinliği	150
TÜGVA	300
Toprakta Bilim Var	142
Science and Future	500
TÜBİTEM	Düzce Bilim Merkezi olarak katıldık.
AFAD	Düzce Bilim Merkezi olarak katıldık.
GUHEM	Düzce Bilim Merkezi olarak katıldık.
STEM	2354
Konya Bilim Festivali	4000
Diyanet	617
Kissamu Valilik Etkinliği	200
Dünya Sanat Günü	10
Dünya Çiftçiler Günü Etkinliği	143
Yapay Uydu Söyleşi	30
Sarıkaya Cavefest	200
Pozitif Yaşam Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	50
Spor Mahallemde	960
Karne Şenliği	160
Erzurum Gökyüzü Gözlem Şenliği	700

Okula Merhaba Şenliği	150
Bilim Merkezi Teras Alanı Gözlemleri	474
Bilim Merkezi Teras Alanı Gözlemleri	694
Gençlik Spor İl Müdürlüğü Kız Yurtları Gökyüzü Gözlem Etkinliği	500
Anneler Günü Etkinliği	34
Babalar Günü Etkinliği	24

**BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlükler arasında Basın Yayın ve Halkla İlişkilere ilişkin koordinasyonu sağlayarak, yerli yabancı resmi ve özel kuruluşlar, gerçek ve tüzel kişilerle çalışmalar yapmak, Belediye faaliyetleri ile ilgili haber niteliği taşıyan her türlü yazılı bilgiyi ‘Basın Bülteni’ olarak hazırlamak ve yayınlamak, Basın kuruluşları ve mensupları arasındaki ilişkiyi koordine etmek ve belediyenin web sayfası ile sosyal medya hesaplarının takibi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Görsel Tasarım	Toplam (Adet)
Yazılı ve Fotoğraflı Haber	350
Yazılı ve Videolu Haber	1350
Sosyal Medya Paylaşımları	2830
Basın Daveti	18
Fotoğraf çekimi	14600
Video Çekimi	40800
Afiş, Broşür ve Davetiye	120
Basın İlan	5
Tasarım çalışması	600
İçerik Üretimi	780
Proje takibi	1600
Sunum hazırlığı	70

Belediye hizmetlerinin kamuya iletilmesi ve halkın bilgilendirilmesi, yerel ve ulusal basın kuruluşlarına ait dergi, gazete, internet sitesi, radyo kanalları, televizyon kanalları ve diğer medya kuruluşları ile yapılmaktadır.

Ulusal ve yerel basına veri hazırlaması sağlanmakta, rehberlik hizmeti verilmektedir. Başkanlık makamına yapılan ziyaretler ve makam tarafından gerçekleştirilen ziyaretler fotoğraf ve videolandırılmaktadır.

Düzce Belediyesi web sitesi olan [www.duzce.bel.tr](http://www.duzce.bel.tr) adresi üzerinden günlük haber ve duyurular paylaşmakta ve bilgiler güncellenmektedir.





Ayrıca Sosyal Medya hesaplarımızı çalışmalarımızın yanı sıra; Düzce'nin doğal, kültürel ve tarihi zenginliklerini tanıtmak için de sık sık kullanıyoruz.

Sosyal medya hesaplarımızda daha çok sıcak ve samimi, insanların sempatisini toplayacak bir dil kullanmaya özen gösteriyoruz. Bu dili kullanırken sosyal medyanın olmazsa olmazı emojilerden de destek alıyoruz.

Diğer belediyelerin izledikleri yolları da dikkatli bir şekilde analiz ediyoruz. Sosyal medya kullanımında mesai saati gözetmeksizin aktif bir şekilde kullanarak sıcak bilgi ve haberleri anında vatandaşlarımız ile paylaşıyoruz.

Zaman zaman büyük proje ve tanıtımlarımız için sosyal medyada reklamlı çalışmalar yaparak daha fazla kitleye ulaşmaya gayret ediyoruz.

2025 yılının başlarında instagram, Facebook, X ve Youtube sosyal medya

hesaplarımızda yıl ortalamasında ilk 3 belediye arasında yer aldık.

Ortalama 4 Haber Servisi; Yerel, Ulusal haber sitelerine ve Belediyemiz resmî web sitesine (<https://düzce.bel.tr/>) eş zamanlı haber servisi.

(2025 yılı toplam 1700 adet)

Ortalama 8 Sosyal Medya Paylaşımı; Instagram, Facebook, X  
(2025 yılı toplam 2860 adet)

Her gün Belediyemiz ve Başkanımız ile ilgili çıkan haberlerin takibi; Medyada çıkan olumlu/olumsuz haberler takip edilerek taleplere gerekli cevaplar verilmektedir. Yerel ve Ulusal Basın temsilcileriyle sık sık bir araya gelinip talep ve istekleri değerlendirilerek, çalışmalarımızla ilgili bilgiler aktarılmaktadır.



Özel Kalem Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde tanıtım ve basın açıklaması programları düzenlenmekte ve Müdürlüklerin sorumlu olduğu projeleri ve yenilikleri Yerel, Ulusal ve Sosyal Medya sitelerinde paylaşılmaktadır. Programlarda fotoğraf ve video çekimleri eş zamanlı yapılarak

## 2025 Billboardlar



arşivlenmekte, gerek görüldüğünde öncesi/sonrası gibi sosyal medya içeriği üretilmektedir.

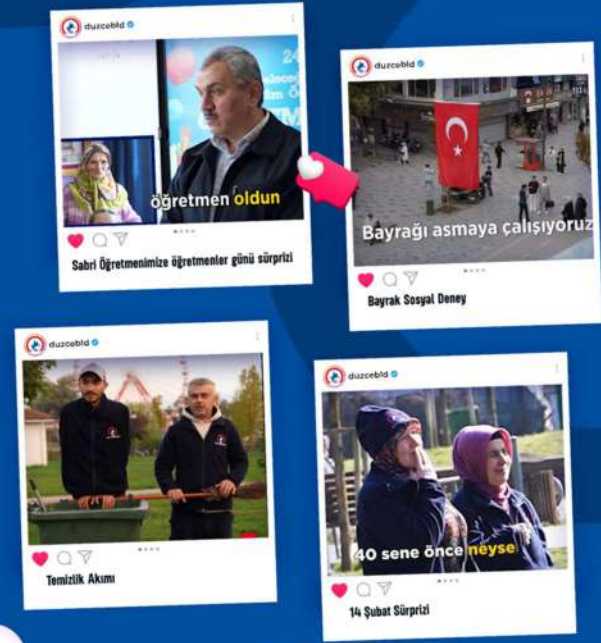
2025 yılında toplam 3600 adet saha çalışması ve Belediye Başkanı programına gidilmiştir.

Belediyemizin internet sitesine haber girişleri (toplam 1700 adet),  
Toplu SMS gönderimi (50 adet toplu SMS gönderilmiştir),  
Sosyal medya duyuruları (2025 yılı 60 Adet)  
Gazetelere anlık bilgilendirme mesajları,  
Kamuoyu açıklamaları (2025 yılı 90 adet),  
Haber/ilan/duyuru ve anons metinleri hazırlanmaktadır.

## 2025 Fotoğraf Çekimleri



## 2025'in En Beğenilenleri





**SARAC-AY**  
TENTE OTOM. İPSELLASI

**SARAC**  
TÜRK KURSUĞUĞU  
DEĞERLİ İPSELLAR

**SARAC**

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

Mali iş ve işlemler; Hesap İşleri ve Gelir Bölümlerinden oluşan Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Belediye gelirlerine ilişkin vergi, harç ve ücretlerin tahakkuku yapılmış, gelirlerin kanunlara, yönetmeliklere ve belediye meclisi kararlarına uygun olarak hesaplanması sağlanmış, tahakkuka esas beyanname, bildirim, yoklama ve tespitleri değerlendirilmiş ve tahakkuk işlemlerinin zamanında, doğru ve eksiksiz yapılmasını sağlamıştır.

Bina, arsa ve arazilere ilişkin emlak vergisi mükellefiyeti tesis edilmiş, vergi değerleri, muafiyet ve indirimler (Emekli, Engelli, Gazi, Şehit yakını ve Hiçbir Geliri Olmayan) uygulanmış, Emlak vergisinin tahakkuku ve tahsilâta esas kayıtlarını oluşturulmuş, tapu, imar ve yapı ruhsat bilgilerine göre beyan güncelleme işlemleri yapılmıştır.

**01.01.2025 – 31.12.2025 TARİH ARALIĞI TAHAKKUK İCMALİ**

Gelir	Gelir Açıklaması	Tahakkuk	Eksilten Tahakkuk	Toplam Tahakkuk
01.2.9.51	9- Bina Vergisi	₺80.289.181,59	₺6.623.057,64	₺73.666.123,95
01.2.9.53	10- Arazi Vergisi	₺745.000,00	₺25.175,30	₺719.824,70
01.2.9.52	11- Arsa Vergisi	₺33.899.050,50	₺1.947.537,94	₺31.951.512,56
362.02.05.04	295- Kültür Payı Bina	₺8.028.973,14	₺662.025,54	₺7.366.947,60
362.02.05.04	296- Kültür Payı Arsa	₺3.389.905,05	₺194.434,14	₺3.195.470,91
362.02.05.04	297- Kültür Payı Arazi	₺74.500,00	₺2.517,56	₺71.982,44
	<b>Genel Toplam</b>	<b>₺126.426.610,28</b>	<b>₺9.454.748,12</b>	<b>₺116.971.862,16</b>

<b>Emlak Vergisi Kanunu'nun 8. Maddesi Uyarınca Muafiyet Uygulanan Mükellef Sayıları</b>	
Emekli	1.759
Gazi	7
Engelli	372
Şehit Ailesi	2
Hiçbir Geliri Olmayan	265
<b>TOPLAM</b>	<b>2.405</b>

Belediye gelirlerine konu mükellefiyet doğuran olayların ve yeni açılan, kapanan veya faaliyet konusu değişen işyerlerinin fiili durumu tespit edilmiş, ilan ve reklam unsurları, çevre temizlik vergisi kapsamındaki kullanımlar, emlak vergisine esas unsurlar gibi konularda, yerinde 1.250 adet yoklama fişi düzenlenmiş olup; tahakkuka esas olacak bilgiler kayıt altına almıştır. Yoklama Fişinde yer alan bilgiler ile ayrıca parsel taraması sonucu kaydı olmayan, kaydının güncellenmesi gereken taşınmazlar için işlemler yapılmıştır. Mükellefe gönderilen tebligat sayısı 2.320'dir.

İdarece Yapılan Kayıt-Tarh-Tahakkuk İşlemleri	Sayısı
Bina Beyanları	7.285
Arsa Beyanları	8.944
Arazi Beyanları	4.502
<b>TOPLAM</b>	<b>20.731</b>

Beyannamelere esas İlan ve Reklam Vergisine konu olan tabela, afiş, ilan ve reklam unsurlarına ilişkin mükellefiyet tesisi ile Çevre Temizlik Vergisi kapsamında konut ve işyerlerine ilişkin vergi hesaplaması ve tahakkuk işlemleri yapılmış, Yoklama Servisi ve diğer birimlerle koordinasyon içinde çalışarak fiili duruma uygun vergilendirme işlemleri yapılmıştır.

#### 01.01.2025 – 31.12.2025 TARİH ARALIĞI Ç.T.V. TAHAKKUK İCMALİ

Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk
1	01.3.9.58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	₺8.019.522,16
Tahakkuk Toplamı			₺8.019.522,16

#### 01.01.2025-31.12.2025 TARİH ARALIĞI İLAN REKLAM VERGİSİ TAHAKKUK İCMALİ

Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk	Eksilten Tahakkuk	Kalan
1	01.3.9.53.01	İlan Reklam Vergisi (Işıksız)	₺3.320.160,90	₺10.086,95	₺3.310.073,95
2	01.3.9.53.02	İlan Reklam Vergisi (Işıklı)	₺2.102.284,38	₺1.808,36	₺2.100.476,02
3	01.3.9.53.03	İlan Reklam Vergisi (Diğer)	₺3.617.914,16	₺1.733,34	₺3.616.180,82
Tahakkuk Toplamı			₺9.040.359,44	₺13.628,65	₺9.026.730,79

Genel tahakkuk kapsamında tarh, tahakkuku yapılan gelir kalemlerine dair bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### 01.01.2025 – 31.12.2025 TARİH ARALIĞI GENEL TAHAKKUK İCMALİ

Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk	Eksilten Tahakkuk	Kalan
1	01.3.2.51	Haberleşme Vergisi	₺649.409,13	₺0,00	₺649.409,13
2	01.3.2.52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tük. Vergisi	₺4.033.556,68	₺0,00	₺4.033.556,68
3	01.3.2.53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tük. Vergisi	₺27.302.976,63	₺77.490,16	₺27.225.486,47

4	01.3.9.52	Yangın Sigortası Vergisi	₺1.784.914,57	₺22.892,52	₺1.762.022,05
5	01.3.9.53.0	İlan Reklam Vergisi (Diğer)	₺21,91	₺0,00	₺21,91
6	01.3.9.55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	₺16.120,00	₺0,00	₺16.120,00
7	01.6.9.53	İşgal Harcı	₺727.925,84	₺251.858,34	₺476.067,50
8	01.6.9.54	İşyeri Açma İzni Harcı	₺205.371,44	₺412,00	₺204.959,44
9	01.6.9.56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	₺6.050,00	₺0,00	₺6.050,00
10	01.6.9.57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	₺1.000,00	₺0,00	₺1.000,00
11	01.6.9.58	Tellallık Harcı	₺86.715,10	₺0,00	₺86.715,10
12	01.6.9.59	Toptancı Hali Resmi	₺5.931.476,70	₺0,00	₺5.931.476,70
13	01.6.9.60	Yapı Kullanma İzni Harcı	₺38.893,00	₺27,38	₺38.865,62
14	01.6.9.61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	₺12.122,05	₺0,00	₺12.122,05
15	01.6.9.62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	₺2.178.419,34	₺12.879,45	₺2.165.539,89
16	01.6.9.63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	₺1.977.364,40	₺9.388,20	₺1.967.976,20
17	01.6.9.64	Kayıt ve Suret Harcı	₺6.219.730,28	₺21.000,00	₺6.198.730,28
18	01.6.9.66	İfraz ve Tevhit Harcı	₺110.743,21	₺0,00	₺110.743,21
19	01.6.9.67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	₺765.798,02	₺2.765,40	₺763.032,62
20	01.6.9.68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	₺212.064,43	₺692,60	₺211.371,83
21	01.6.9.99	Diğer Harçlar	₺82.589,94	₺586,00	₺82.003,94
22	03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	₺240.950,00	₺3.000,00	₺237.950,00
23	03.1.2.03	Avukatlık Vekâlet Ücreti Gelirleri	₺73.697,24	₺0,00	₺73.697,24
24	03.1.2.06	Laboratuar Deney ve Analiz Gelirleri	₺1.239.711,22	₺0,00	₺1.239.711,22
25	03.1.2.11	İlan ve Reklam Gelirleri	₺4.270.091,65	₺0,00	₺4.270.091,65
26	03.1.2.14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	₺3.214.749,02	₺1.050,00	₺3.213.699,02
27	03.1.2.16	Elektrik Enerjisi Gelirleri	₺80.724,87	₺0,00	₺80.724,87
28	03.1.2.51.0	İş Makineleri Gelirleri	₺111.532,00	₺0,00	₺111.532,00
29	03.1.2.51.0	İtfaiye Araçları Gelirleri	₺5.860,00	₺0,00	₺5.860,00
30	03.1.2.51.0	Fen İşleri Gelirleri	₺11.853.416,66	₺188.408,17	₺11.665.008,49
31	03.1.2.51.0	Temizlik İşleri Gelirleri	₺6.729.575,34	₺2.570,83	₺6.727.004,51
32	03.1.2.51.0	Diğer	₺3.261.542,50	₺0,00	₺3.261.542,50
33	03.1.2.53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	₺2.526.317,48	₺12.750,00	₺2.513.567,48
34	03.1.2.55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	₺790.711,66	₺11.700,00	₺779.011,66
35	03.1.2.56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	₺3.944.858,32	₺26.875,00	₺3.917.983,32
36	03.1.2.58.0	Su Hizmetleri Hâsılatı	₺3.096.793,20	₺34.152,45	₺3.062.640,75
37	03.1.2.58.0	Diğer Su Hizmetleri Hâsılatı	₺7.230.981,02	₺56.754,17	₺7.174.226,85
38	03.1.2.58.0	Atık su Ücreti	₺11.721.027,86	₺210.222,25	₺11.510.805,61
39	03.1.2.99.0	Zabıta Hizmetleri Gelirleri	₺27.058.306,09	₺1.100.600,00	₺25.957.706,09
40	03.1.2.99.0	İmar Hizmetleri Gelirleri	₺63.373.122,44	₺197.997,33	₺63.175.125,11
Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk	Eksilten Tahakkuk	Kalan
41	03.1.2.99.0	Çeşitli Diğer Hizmet Gelirleri	₺23.936.114,48	₺127.681,15	₺23.808.433,33
42	03.1.2.99.0	Atık Taşıma İzin Belgesi	₺36.250,00	₺0,00	₺36.250,00
43	03.4.5.51	Çevre-Eselenlik Hizm. Kurumlar Hasılatı	₺1.462.419,56	₺4.100,00	₺1.458.319,56

44	03.4.5.53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	₺10.843.144,44	₺58.770,00	₺10.784.374,44
45	03.4.5.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	₺12.635.893,09	₺0,00	₺12.635.893,09
46	03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	₺5.346.504,03	₺164.363,25	₺5.182.140,78
47	03.6.2.01	Taşınır Kira Gelirleri	₺3.330.565,71	₺0,00	₺3.330.565,71
48	04.4.1.01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	₺35.621.900,00	₺0,00	₺35.621.900,00
49	04.5.1.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	₺1.862.063,40	₺0,00	₺1.862.063,40
50	05.2.2.51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	₺2.105.418.227,19	₺0,00	₺2.105.418.227,19
51	05.2.9.99	Diğer Paylar	₺16.550.402,67	₺707,86	₺16.549.694,81
52	05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	₺22.301.182,07	₺2.434.004,70	₺19.867.177,37
53	05.3.4.99	Diğer Vergi Cezaları	₺132.650,00	₺32.500,00	₺100.150,00
54	05.3.9.02.0	Gecikme Zammı	₺11.877.612,18	₺4.869,70	₺11.872.742,48
55	05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	₺477.450,02	₺0,00	₺477.450,02
56	05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	₺307.032,90	₺0,00	₺307.032,90
57	05.9.1.51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Otopark Bedeli	₺642.384,60	₺0,00	₺642.384,60
58	05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	₺8.826.539,12	₺0,00	₺8.826.539,12
59	06.1.5.01	Arsa Satışı	₺254.604.723,67	₺7.300.000,00	₺247.304.723,67
Tahakkuk Toplamı			₺2.719.380.290,37	₺12.373.068,91	₺2.707.007.221,46

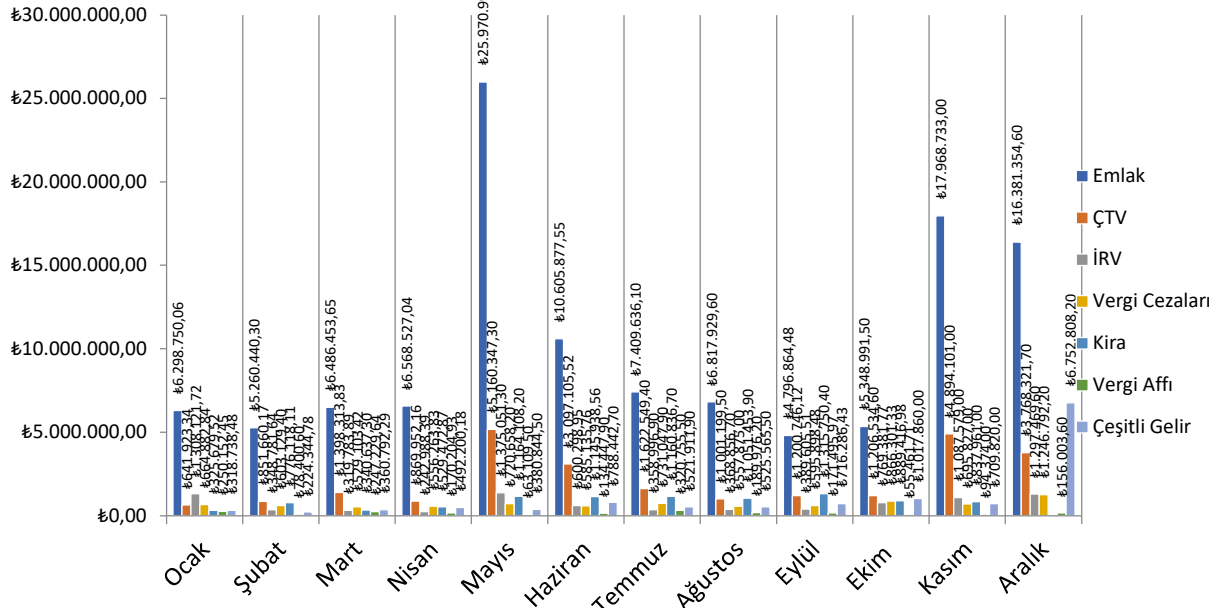
### Sicil Servisi

Tahakkuk ve tahsil işlemlerine esas olacak doğru ve güncel veri sağlamak amacıyla mükellef sicillerini oluşturma ve güncelleme işlemleri yapılmıştır.

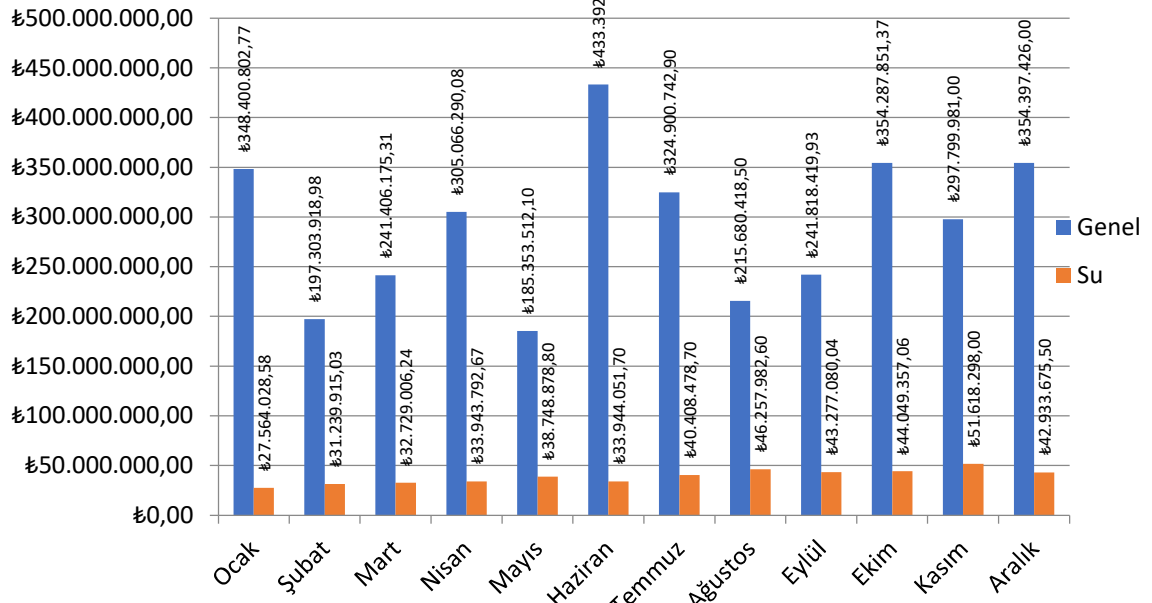
2025 Yılı Yapılan İşlem	Sayısı
Sicil Oluşturma	13.444
Sicil Güncelleme	3.886
Sicil İptali	17
Sicil Birleştirme	281
<b>TOPLAM</b>	<b>17.628</b>

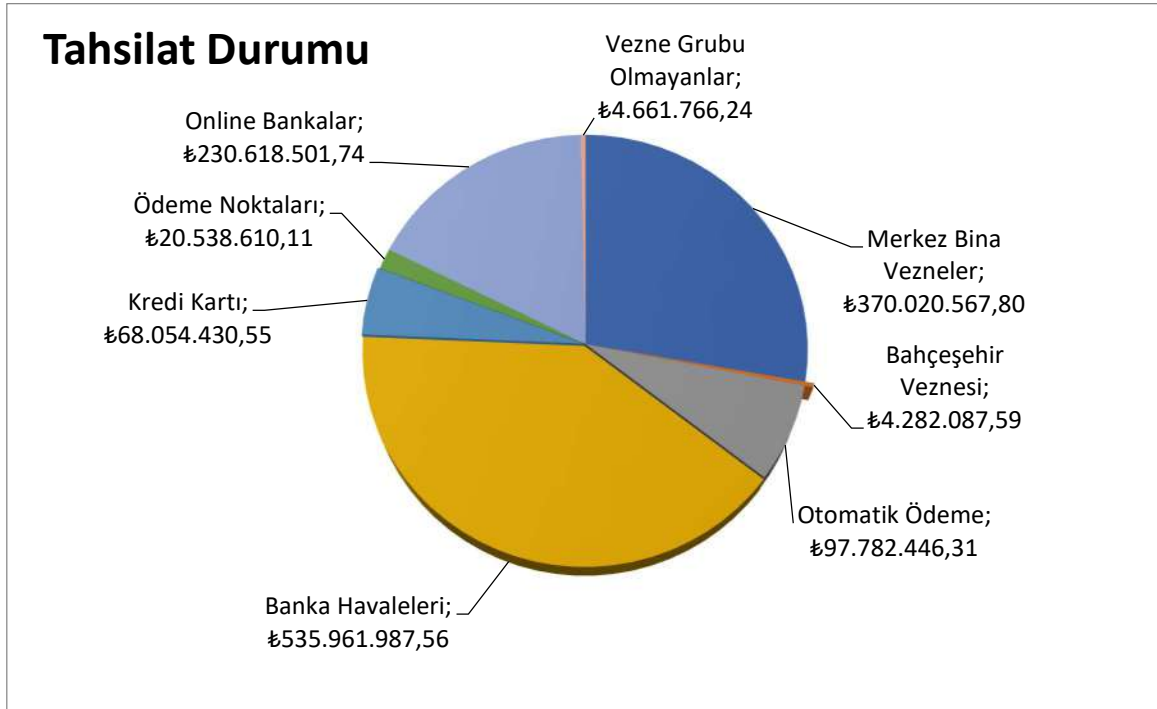
Tahakkuk eden gelirlerin tahsiline yönelik işlemler yürütülmüştür.

## Aylara Göre Tahsilat Oranları



## Aylara Göre Tahsilat Durumu





Belediye alacaklarının tahsiline yönelik borç takip işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 Yılı Faaliyetleri	Adet
Mükellefe Gönderilen Ödeme Emri	4.829
Ödeme Emri Tahsil Sayısı	903
Ödeme Emri İşlemde Olan Sayısı	265
Düzenlenen Haciz Dosyası	3.661
Hacizden Tahsil Sayısı	1.250
Takipteki Aktif Dosya Sayısı	2.411

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Trafik tabelası, sokak tabelası, yön tabelası ve bina levha yapımı, takılması, tamirata ve bakımını yapmak. Belediyenin hizmet birimlerine tahsis edilmiş binalar, bürolar, mobilya ve benzeri araç ve gereçlerin her türlü bakım ve onarım işlerinin yapılması, Belediye'nin çeşitli birimlerinin faaliyetlerinde kullanılan, çöp sepetleri, tören tribünleri vb. imalat işlerinin yapılması ve yaptırılmasını sağlanması, tamirhanenin tesis, makine ve teçhizatın bakım ve onarımının yapılması işlemlerinin yapılmasını kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasının sağlanması kurumun araç ve iş makinelerinin kullandığı akaryakıt, lastik, madeni yağ ve diğer yedek parça ihtiyaçlarının temini, kontrolü ve kabulünü yapmak, gerekli raporları oluşturmak, Belediye birimlerinde kullanılacak akaryakıt (mazot, benzin vb.) ihtiyaçların karşılanmasını Destek Hizmetleri Müdürlüğü görevleri arasında yer almaktadır.

### Tabela ve Marangozhane İşlemleri

Düzce içi ve çevresinde ihtiyaç duyulan yerlere tabela imalatı ve montajı yapmak, Yıpranmış veya deforme olmuş tabelaların tespitini yaparak tamir ve bakımlarını sağlamak, Sokak tabelalarını yapmak ve yerlerine takmak, Cadde ve sokakların belirlenmiş noktalarına yaya ve yol çizgisi çizmek, Cadde ve sokakların belirlenmiş noktalarına hız kesici takmak ve bakım onarımını yapmak, Belediye sınırları içinde olan parklar ve oturma yerlerinin bakım ve onarımını yapmak, Belediyemiz birimlerinin marangozhane ile ilgili tüm ihtiyaçlarını karşılamak ve bakım-onarımını yapmak görevleri arasındadır.





## Tamirhane İşlemleri

Belediyeye bağlı hizmet araçlarının her an çalışır ve hizmete hazır durumda bulundurulmasını sağlamak,

Bakım ve onarımların yürütülmesini ve araçların zamanında teslim edilmesini sağlamak,

Bakım ve onarım yapılacak araçların parça ve malzeme ihtiyaçlarını tespit edip, bu ihtiyaçların temin edilmesini sağlamak,

Belediyeye ait tüm araç ve iş makinelerini yakıt ikmalini sağlamak,

Diğer resmi kurumlardan, sivil toplum kuruluşlarından ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda araç ve iş makinelerini yönlendirmek,

Belediye araç parkında bulunmayan iş makinelerini gerektiğinde diğer kurumlardan temin etmek görevleri arasındadır.



## Elektrik İşlemleri

Belediyeye ait bütün hizmet binalarının, atölyelerin, park ve bahçelerin elektrik bakım onarım işleriyle ilgili planlama yapmak,

Belediyeye ait elektrik abone işlemlerinin takibini yapmak,

Birimlerde kullanılan elektronik cihazların (telefon santrali, telefon makinesi, faks, ses cihazları vs.) bakım ve onarımlarının takip yapmak,

Tüm resmî törenlerde, kutlama programlarında, bayramlarda, temel atma, açılış, panel, konferans gibi programlarda ses tesisatının kurulmasını takip etmek,

Belediyeye ait tüm birimlerde bulunan telefon, bilgisayarlarda meydana gelen arızalarla ilgili olarak üst yönetime bilgi vermek ve faturalarını düzenlemek görevleri arasındadır.



## Bilgi İşlem Hizmetleri

İnternet giriş ve çıkışında trafik yetkilendirmesinin yapılması, ağı saldırıya karşı korumak için gerekli önlemlerin alınması,

Yerel ağ ve serverların güvenliğinin sağlanması,

Birimlerden gelen talepler üzerine e-posta adresleri oluşturularak, ilgili personele şifre verilmesi,

İhtiyaç halinde sunucu kiralama işlemlerinin yapılması,

E-İmza ve Mobil İmza ile ilgili işlerin yürütülmesi,

Diğer müdürlüklerin çalışmalarına, Coğrafi Bilgi Sistemi, Kent Bilgi Sistemi, Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi vb. konularda bilgi işlem desteğinin verilmesi,

Birimlerin talepleri doğrultusunda satın alınacak bilişim, donanım ve yazılımlarının teknik şartnamelerinin hazırlanması ve ilgili birime verilmesi, satın alınan cihazların kabulünün yapılması ve imajının alınması,

Muhtarlıklara teknik desteğinin verilmesi,

Belediyemizde mevcut bilgisayarda kurulmuş olan programların bakım ve güncelleştirmelerinin yapılması

Belediye birimlerinin tüm bilgisayar donanım ve yazılımlarının, gelişen bilişim teknolojilerinden faydalandırılması ve bu doğrultuda; yeni ortaya çıkan ihtiyaçları da değerlendirerek mevcut olan donanım ve yazılım güncellemesi için teklifte bulunması,

Birimlerden gelen talep ve yapılan tüm işlemleri servis takip programına kayıt edilmesi,

Her mesai günü Server ve Güç Kaynağı Odalarını kontrol edilmesi, arıza halinde gerekli müdahalelerin yapılması ve önlemlerinin alınması,

Sistemde, gerekli kullanıcı tanımı ve yetki ayarlarının yapılması,

Birimlerin talebi doğrultusunda belediye otomasyon, EBYS ve diğer yazılımlarda personele yetki verilmesi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün bildiri ile görevi biten personelin verilen yetkilerinin iptal edilmesi,

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün bulunduğu hizmet binasına taşınacak birimlerin kablolama ve kabin sonlandırma işlemleri yapıldı. Sunucu odası ve katlardaki kabinlere Fiber optik kablolar çekilip iletişim hızlandırıldı.

Konuralp Hizmet binasına taşınacak birimler için kablolama ve kabin sonlandırmaları yapıldı. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Veri Depolama ünitesi devreye alma işlemi gerçekleştirildi.

Personel Devam Takip Sistemi için cihazlar tüm hizmet binalarında konumlandırılıp kullanılmaya başlandı. PDKS yazılımı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından kullanılmaya başlandı.

Sunucu odasına ısı, nem, hava ölçer cihazı konumlandırıldı, alarm sistemleri e-posta ve kısa mesaj bildirecek şekilde devreye alındı.

Revizyon – Yapım ve Satınalma İşlemleri

23 Nisan Çocuk Kütüphanesi





## AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

### İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Yangınların yanında deprem, sel gibi doğal afetlerde, her türlü patlama, çökme vb. olağanüstü durumlarda, mahsur kalma olaylarında, arama kurtarma çalışmalarında İtfaiye Müdürlüğümüz hizmet vermektedir.

87 personel ile hizmet vermekte olan Düzce İtfaiyesi tarafından yıl içerisinde toplam 1729 adet ihbara müdahale edilmiştir. Bu Vakalar %52 yangınlardan, %48 yangın olmayan diğer acil olaylardan oluşmaktadır. Yıl içerisinde müdahale edilen yangın dışında gerçekleşen acil olayda 151 kişi ve 410 hayvan kurtarılmıştır.

Düzce Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü olarak, Ülke genelinde meydana gelen Deprem, Sel, vb. büyük afetlerde ilk müdahalede Arama Kurtarma ekibi başta olmak üzere tüm personel görevlendirilmektedir.

2025 yılı içerisinde; 61 Kurum ve Kuruluş, Okul eğitim/tatbikat talebinde bulunmuş olup bu eğitimlerde 9516 kişi eğitim almış, 61 adet tatbikat gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İtfaiye teşkilatımıza yapılan okul ziyaretlerinde; 78 okul 2337 öğrenci ile İtfaiye bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

2025 YILI	TOPLAM
<b>VAKA İHBAR</b>	<b>1729</b>
<b>Yangına Çıkış</b>	<b>892</b>
<b>Yangına Müdahale</b>	<b>724</b>
BİNA YANGINLARI	128
ATÖL.-İMALAT.-FAB. VB	16
MOTORLU ARAÇLAR	84
ODUN-KÖMÜR DEPOSU VB	7
ORMAN-FİDANLIK	7
OT-SAMAN-ÇÖP-EKİN VB	463
DİĞER YANGINLAR	14
<b>KURTARMA OPERASYONLARI</b>	
TRAFİK KAZALARI ÇIKIŞ	94
TRAFİK KAZALARI MÜDAHALE	60
TRAFİK KAZALARI YARALI	16

TRAFİK KAZALARI ÖLÜ	3
BOĞULMA VAKALARI	
KENTSEL KURTARMA İNSAN	151
KENTSEL KURTARMA HAYVAN	410
<b>DİĞER FALİYETLER</b>	
SU TAHLİYE	182
RUHSAT	1314
ZİYARETE GELEN OKUL	78
ZİYARET EDEN ÖĞRENCİ	2337
KURUM DIŞI TATBİKAT + EĞİTİM	61
BİLİNÇLENDİRME (EĞİTİME KATILAN KİŞİ)	9516
TALİ GÖREV	166

<b>DIŞ GÖREV</b>	
BOLU KARTALKAYA OTEL YANGINI 21.01.2025	4 EKİP
<b>DIŞ GÖREV ORMAN YANGINI</b>	
İZMİR 30.06.2025	2 EKİP
BOLU/GÖYNÜK 27.07.2025	2 EKİP
KARABÜK 25.07.2025	1 EKİP
BURSA 27.07.2025	1 EKİP
KARABÜK 27.07.2025	1 EKİP
BİLECİK 23.07.2025	1 EKİP
SAKARYA/ GEYVE 20.07.2025	2 EKİP
KARABÜK 07.08.2025	1 EKİP
ÇANAKKALE 08.08.2025	2 EKİP
BOLU/MUDURNU 11.08.2025	1 EKİP
KOCAELİ/KARAMÜRSEL 15.08.2025	2 EKİP
ÇANAKKALE 16.08.2025	1 EKİP
KARABÜK 02.09.2025	1 EKİP



## SAĞLIK ve SOSYAL ÇEVRE

### SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Düzce’de yaşayan mağdur, yaşlı, düşkün, dar gelirlili, kimsesiz, korunmaya, yardıma ve bakıma muhtaç olan tüm kesimler (çocuk, genç, yaşlı, kadın, erkek, özürlü, sosyo-ekonomik anlamda dezavantajlı) için sosyal hizmet ve yardımlar Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Sosyal belediyecilik anlayışına paralel olarak yürüttüğümüz faaliyetlerde, tüm kırılgan gruplara yönelik olmakla birlikte; özellikle, yaşlı ve engelli/dezavantajlı bireylerle ilgili fiziki, sosyal ve ekonomik şartların iyileştirilmesini hedefleyen faaliyetlere öncelik verilmektedir.

Tüm çalışmalarımızın gerçekçi, şeffaf, mevzuata uygun, adaletli, ihtiyaca yönelik ve vatandaşlarımızı rencide etmeyecek şekilde yürütülmesine özen gösterilmektedir.

#### Evde Bakım Hizmeti

Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü ile işbirliğine 18/06/2015 tarihinde gerçekleştirilen protokol doğrultusunda Yaşlı, engelli, sağlık sorunları olan, bakıma ihtiyacı olan müracaatçılarımıza kişisel bakım hizmeti (saç, sakal tıraşı, banyo), ev temizliği hizmeti, eğitim, müracaatçılar ile psiko-sosyal görüşmeler yapılmaktadır.

Hizmet kapsamında Müdürlüğümüze yapılan başvurular sosyal çalışmacılarımız tarafından yerinde yapılan tespitlerle değerlendirilmekte ve değerlendirme kurulu kriterlerine göre hizmet sunmaya başlanmaktadır. Hizmet için aranan şartlar asgari yaşam düzeyinin altında olan, ücretli evde bakım hizmeti sağlamak için yeterli sosyo-ekonomiye sahip olmayan, herhangi bir çevre desteği bulunmayan ve herhangi bir taşınır/taşınmaz mal varlığı ve gelir getirici mülke sahip



olmayan vatandaşlarımız hizmetten faydalanabilmektedir.

Değerlendirmeler yıllık olarak gerçekleştirilmekte ve her yıl yenilenmektedir. Her eve aksi talep edilmedikçe 15 günde bir hizmet sunulmaktadır. Hizmetler vatandaş rencide edilmeden gerçekleştirilir. Vatandaş memnuniyeti ön planda tutulur. Vatandaş memnuniyeti yıllık gerçekleştirilen anketlerle değerlendirilmektedir.



2025 yılında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 134.431 adet sıcak yemek dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Taziye evlerine 62.442 adet pide ve ayran dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Ekiplerimiz 2025 yılında müracaatçılarımıza 2732 kere öz bakım hizmeti sunmuş bu hizmetler 10 günlük periyotlarla devam etmektedir. Müracaatçılarımıza 2145 kez ev temizliği hizmeti sunulmuştur.

Müracaatçılarımıza 15 Aralık 2016 yılında başlattığımız 2 el eşya kampanyası ile ihtiyaçları doğrultusunda destek sağlamaya çalışıyoruz. Çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, çekyat, baza, buzdolabı vb. yardımında bulunulmuş ve 2025 yılı içerisinde 29 aileye 2. El ev eşyası desteği sağlanmıştır.

## Psiko – Sosyal Destek Hizmeti

### Psiko-Sosyal Görüşmeler



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan Sosyal Çalışmacılar tarafından sosyo-ekonomik iyilik hali bozulan, psikolojik açıdan olumsuz etkilenen 2127 ile psiko-sosyal görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmelerde bireylerin elverişsiz düzen ve yetersiz kaynaklar içinde olmaları nedeni ile sorunların ortaya çıktığı görüşü ile bireye destek olurken aynı zamanda nakdi ihtiyaçlarının

giderilmesi, sorun çözme kapasitelerinin artırılarak benlik saygılarının oluşması sağlanmıştır.

Gerekli görüldüğü durumlarda kurum ve kuruluşlara yönlendirmesi yapılarak takibi devam etmiştir.



### Çözüm Odaklı Terapi

Müdürlüğümüze başvuru yapan müracaatçılar her zaman 'Çevresi içinde birey' olarak ele alınmış ve yaşlı, engelli, yoksul, madde bağımlılığı gibi dezavantajlı grupta yer alan bireyler görüşülerek çözüm odaklı çalışmalar düzenlenmektedir.

12 şiddet mağduru ve kadın konuk evinde kalmış kadın ile psiko-sosyal görüşme yaparak akut stres bozuklukları ve travma sonrası stres bozukluklarının önüne geçebilmek adına psiko-sosyal görüşmeler sağlanıp ev eşyası desteği sunulmuştur.

Şiddet mağduru ve eşi madde bağımlılığı nedeniyle hüküm giymiş 143 kadın ile psiko-sosyal görüşme yapılmıştır. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde çalışan Sosyal Çalışmacılar tarafından madde bağımlısı 7 kadın ile psiko-sosyal görüşme yapılmıştır.

## Sosyal Yardımlar

### Hayır Çarşısı

Sosyo ekonomik olarak asgari yaşam düzeyi altında gelire sahip olan, hane halkından çalışabilir sağlık ve yetkinliğe sahip bireyin bulunmadığı ve taşınır/taşınmaz mal varlığı ve gelir getiren mülkü olmayan vatandaşlarımız hayır çarşımızdan giyim, kırtasiye ve gıda yardımı temin edebilmektedir. Değerlendirmeler yıllık olarak gerçekleştirilmekte ve her yıl yenilenmektedir.

Bir hayır çarşısı sorumlusu ve bir büro personeli ve 2 yardımcı personelden oluşan ekibimiz ile senede 6 ayda bir olmak üzere müracaatçıya iki defa gıda, üç defa giysi, bir defa kırtasiye yardımı gerçekleştirilmektedir.

### Gıda Kartı

2025 Yılı içerisinde ihtiyaç sahibi ve müdürlüğümüze başvuru yaparak incelemeler sonucu sosyo-ekonomik düzeyi asgari yaşam standartları altında olan 3200 adet gıda kartı yardımı gerçekleştirilmiştir.

### Fazla Gıda



Bağışçıların bağış talebi oluşturduğu, oluşturulan taleplerin kabul edilmesini

müteakip bağış ürünlerinin Aracı Dernek' e teslimi ile başlayan bağış sürecinin birlik olarak yönetildiği, Belediye'nin yapılan bağışları Aracı Dernek adına toplayarak ihtiyaç sahiplerine ulaştırması hedefiyle birbirini takip eden dizi işlemin gerçekleştiği gıda bankacılığını geliştirme amacı ile teknoloji tabanlı yardım platformudur.



Kurumumuz 14.12.2018 tarihinden itibaren koordineli bir şekilde birlikte çalışmaya devam etmektedir.

2025 yılında Fazla Gıda platformuna kayıtlı firmalar tarafından bağışlanan sebze ve meyveler kurumumuzda paketlenerek 270 aileye ulaştırılmıştır.



### Kıyafet Yardımı

Hayır Çarşısı hizmetimizden başvuran müracaatçılara Kurban ve Ramazan Bayramı'nda 1579 çocuğa giyim yardımı sağlanmıştır. Ayrıca 2000 adet bot ve 2000 adet mont yardımı yapılmıştır.

### Kırtasiye Yardımı

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü olarak Eğitim Öğretim yılındaki ihtiyaçları karşılamak 1743 adet kırtasiye destek kartı yardımında bulunulmuştur.

### Yenidoğan Hediye Paketi

Müdürlüğümüz tarafından Düzce de ikamet eden 0-3 aylık yeni doğum yapan annelere hediye edilmek üzere başlatılan "Yeni Doğan Hediye Paketi" projesi kapsamında 150 aileye "Yeni Doğan Paketi " hediye edilmiştir.



### Bebek Kabini

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 noktada hizmet veren bebek kabinlerinden 282 kişi faydalanmaktadır. Bu kabinler de ayrıca kitap paylaşım noktaları, engelli araç şarj istasyonları ve bankalara ait atmler de bulunmaktadır.

## Engelli Hizmet Birimi

### Engelli Araç Şarj İstasyonları

Düzce Merkez de bir ç noktaya kurulan engelli araç şarj istasyonları ile akülü araç kullanan engelli vatandaşlarımızın araçlarını her daim şarj ederek günlük tempolarından kopmadan ve eve bağlı kalmadan sosyal yaşamlarına devam etmelerine destek verilmektedir.



### Medikal Destek

İhtiyaç sahibi tüm vatandaşlarımıza hasta yatağı, tekerlekli sandalye gibi medikal malzeme desteğinde bulunmaktadır.

83 adet hasta yatağı, 30 adet tekerlekli sandalye, 4 adet akülü sandalye, 276 adet Hasta Nakil Aracı, 6 Adet Walker, 4 adet oksijen Konsantratörü, 5 adet Havalı yatak, 2 adet Koltuk değneği, 71 adet Hasta bezi, 1 adet Engelli puseti ve 3 Tekerlekli 2 Kişilik engelli verilmiştir. Ayrıca 9 adet akülü 2 adet tekerlekli sandalye tamiri desteği verilmiştir.

### Alzheimer Gündüz Bakım Merkezi

İlimizde yaşayan 1. Evre ve 2. Evre Alzheimer hastası için güvenli bir ortamda kaliteli bakım hizmeti sağlanması ve sosyal etkileşim imkanı yaratılması adına başvuru ve görüşmeler yapılarak hasta bireylerin kayıtları oluşturulmaktadır.

Hasta bireylerimizin her gün vital bulguları alınarak sağlık kontrolleri gerçekleştirilmektedir.

Hastaların bakımını üstlenen aile üyeleri için anekdotal olarak değerli bir dinlenme olanağı sağlanarak bireysel ve grup terapileri ile psiko-sosyal destek verilmektedir.

Hizmet alan hastalara günlük yaşam aktiviteleri, zihinsel aktiviteler, psiko-motor aktiviteleri, spor ve fiziksel aktiviteler, sanat aktivitelerinden oluşan günlük bakım planları ile zihinsel ve duygusal olarak desteklenmesi, günlük yaşam becerilerinin artırılması ve Alzheimer hastalığının yarattığı etkinlerin yumuşatılmasına katkı sağlanmaktadır.

Hasta ve ailesine psiko-sosyal destek ve rehabilitasyon olanakları sağlanarak hasta yakınlarının memnuniyeti ön planda tutularak yıllık bazda memnuniyet anketleri ile kurum hizmeti ve işleyiş tekrar değerlendirilmektedir.



### Diğer Etkinlikler

Yeni yılın ilk günü sabah namazı çıkışı vatandaşlarımıza çay, simit ve poğaçaya ikramında bulunduk.





Beyaz Baston Körler Haftası sebebiyle görme engelli dostlarımızı Mutfak Sanatları Merkezi'mizde ağırlandı. Kendileri için özenle hazırlanan hediyelerimiz engelli müracaatçılarımıza takdim edildi.



Sahada karla mücadele çalışması yürüten ekiplerimize çeşitli ikramlarda bulunuldu.

Bahçeşehir bölgesinde yapılan kayak etkinliklerinde çay, salep, sıcak çikolata ve ikramlıklar dağıtılmıştır



Regaip, Beraat ve Miraç Kandillerinde ve Kadir gecesinde yatsı namazı sonrasında vatandaşlarımıza çeşitli ikramlıklar dağıtılmıştır.





18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeni ile Düzce Belediyesi Ertan Uçar Alzheimer Hastaları Gündüz Bakım Merkezi'ndeki büyüklerimiz ziyaret edilip hediyeleri takdim edilmiştir.



İlk teravih namazı sonrasında vatandaşlarımızla bir araya gelerek çeşitli ikramlarda bulunuldu.

Ramazan ve Kurban Bayramlarında, arefe günü mezarlık bölgesinde bayram sabahı ve namaz sonrasında vatandaşlarımıza kolonya ve çikolata ikram edilmiştir.



23

Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında Anıtpark Meydanında balon ve Türk bayrağı ayrıca çeşitli ikramlıklar dağıtılmıştır.





Anneler Günü ve Engelliler Haftası dolayısı ile iki özel gereksinimli evladına annelik yapan Fatma Bahadır evinde ziyaret edildi. Çocuklarımız ve anneleri için hazırlanan hediyeler takdim edilmiştir.

Anneler Günü nedeni ile Düzce Belediyesi Ertan Uçar Alzheimer Hastaları Gündüz Bakım Merkezi'ndeki büyüklerimiz için yemek programı düzenlendi. Kendileri için hazırlanan hediyeleri takdim edildi.



10-16 Mayıs tarihinde Gölyaka Kültür Park Piknik alanında Özel Gereksinimli bireyler ve aileleri için hazırladığımız 2000 kişilik 'Geleneksel Engelsiz Yaşam Pikniği'ni gerçekleştirmiştir.



Bayram süresince hayırsever vatandaşlar tarafından bağışlanan kurban etlerini 88 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılmıştır.

Her yıl geleneksel olarak yaptığımız 'Toplu Sünnet Şöleni'miz Vakıflar Genel Müdürlüğü işbirliği ile Erguvan Sosyal Tesisleri'nde gerçekleştirilmiştir

Düzce bölgesinde 50 ihtiyaç sahibi çocuğumuza uzman doktor tarafından sünnet operasyonu yapılmıştır. Sünnet Şöleninin ardından çocuklarımıza bisiklet hediye edilmiştir.



Aşure Günü dolayısı ile Cedidiye ve Merkez Camii avlusunda Cuma namazı sonrası Aşure dağıtımı yapıldı

19 Eylül Gaziler Günü nedeniyle Türkiye Harp Malulü Gaziler-Şehit Dul ve Yetimleri Derneği ziyaret edilmiştir. Ardından Türkiye Muharip Gaziler Derneği Düzce Şubesi ziyaret edilip hediyeleri takdim edilmiştir

İşitme Engelliler Haftası nedeni ile 27 işitme engelli vatandaşımız için Bursa Gezisi organize edilmiştir



21 Eylül Dünya Alzheimer Günü nedeni Anıtpark Meydanı'nda hazırlanan standımızda bilgilendirme yapıldı



Düzce Belediyesi Ertan Uçar Alzheimer Hastaları Gündüz Bakım Merkezi, misafirlerimiz tarafından hazırlanan el emeklerinin sunulduğu 'Geçmişin Altın İzleri' sergisi düzenlenmiştir

Düzce Üniversitesi'nde başlayacak eğitim dönemi için kentimize gelen öğrenciler için 'Evinize Hoşgeldiniz' etkinliği düzenlenmiştir.

Öğrencilere şehrimizi tanıtan çeşitli hediyeler dağıtılmıştır

1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü nedeni ile ilk olarak Muharrem Sancaklı Huzur Evi Ziyaret edilmiştir. Yaşlılar Günü programı Konuralp Antik Tiyatro çadırında düzenlenen 'Yaşımız Hep 18' etkinliği ile devam etmiştir.

3 Aralık Dünya Engelliler Günü nedeni ile Mutfak Sanatları Merkezi'mizde engelli bireylerimiz için yemek daveti düzenlenmiştir.

Karne Şenliği, Açık Hava Sinema Akşamları, Spor Mahallemde, Vatandaş Soruyor Başkan Cevaplıyor etkinliklerine balon, patlamış mısır, pamuk şeker desteği sağlanmıştır.



## EĞİTİM VE KÜLTÜR

### KÜLTÜR SANAT ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kentlileri için tasarladığımız kültür-sanat etkinlikleri ve eğitim faaliyetleri Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

#### Şehir Tiyatroları



Düzce Belediyesi Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Şehir Tiyatrosu, tiyatroyla ilgilenen ve oyunculuk yeteneklerini geliştirmek isteyenler için eğitim düzenliyor. Temel oyunculuk teknikleri ve becerileri kazandırmayı amaçlayan eğitim programı hem tiyatro sahnesinde yer almak isteyen amatör oyuncular, hem de profesyonel oyunculuk kariyerine adım atmak isteyenler için bir başlangıç noktası olacak.

#### “HAYDİ KARINA KOŞ” TİYATRO OYUNU

Belediyemiz Şehir Tiyatrosu tarafından hazırlanan “Haydi Karına Koş” adlı tiyatro oyununun prömiyeri 2 Mayıs tarihinde sahnelenmiştir. Gösterim, tiyatro severlerin katılımıyla gerçekleştirilmiş ve oyunun her Perşembe akşamı ücretsiz olarak sahnelenmeye devam edeceği duyurulmuştur. Etkinlik, kentin kültür ve sanat faaliyetlerine katkı sağlamak ve vatandaşların sanatsal etkinliklere erişimini artırmak amacıyla düzenlenmiştir.



## “KARANLIKTA KOMEDİ” TİYATRO OYUNU

Belediyemiz Şehir Tiyatrosu tarafından hazırlanan “Karanlıkta Komedi” adlı tiyatro oyununun prömiyeri 7 Mayıs tarihinde sahnelenmiştir. Gösterim, tiyatro severlerin katılımıyla gerçekleştirilmiş olup, oyunun her Salı akşamı ücretsiz olarak sahnelenmeye devam edeceği duyurulmuştur. Etkinlik, kentin kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak ve vatandaşların sanatsal etkinliklere erişimini artırmak amacıyla düzenlenmiştir.



30 Eylül tarihinde, Şehir Tiyatrosu bünyesinde yer almak ve oyunculuk yeteneklerini geliştirmek isteyen vatandaşlar için ücretsiz temel oyunculuk eğitimi başvuruları alınmıştır. Eğitimler, katılımcıların profesyonel tiyatro deneyimi kazanmalarını sağlamak ve kültürel sanat faaliyetlerine erişimlerini artırmak amacıyla planlanmıştır.



Düzce Belediyesi  
**Şehir Tiyatrosu**  
**Temel Oyunculuk**  
*Eğitimi Başlıyor*  
Eğitmen : Necmettin GÖRGÜN

SON BAŞVURU  
**20 EKİM**  
Pazartesi

0 533 812 56 91  
Kayıt Yeri : Düzce Belediyesi  
Prof. Dr. Erol Güngör Kültür Merkezi

Ücretsizdir.

Düzce Belediyesi

Yaş Sınırı: 18 Yaş ve Üzeri

## Ayşe TAŞ Sanat Akademisi



Ayşe Taş Sanat Akademisi Türk Sanat Müziği Korusu tarafından, Türk müziğinin önemli isimleri Zeki Müren ve Şükrü Tunar'ı anmak amacıyla 2 Nisan tarihinde "Ahde Vefa" temalı konser düzenlenmiştir. Konserde, Türk Sanat Müziği'nin seçkin eserleri koro ve solo performanslar eşliğinde icra edilmiştir. Etkinlik, sanatseverlerin yoğun ilgisiyle gerçekleştirilmiş ve kentin kültür ve sanat hayatına katkı sağlamıştır.

Türk Müziği'nin kadife sesi ve TRT emekli ses sanatçısı Ayşe Taş eğitmenliğinde Türk Sanat Müziği Korusu kayıtları başlatılmıştır. Etkinlik katılımcılara profesyonel müzik eğitimi ve kültürel deneyim sunmayı hedeflemektedir.



Ayşe Taş Sanat Akademisi bünyesinde, Türk musikisinin değerli sanatçı ve bestekârlarından Amir Ateş'in eserleri, TSM Korusu tarafından vatandaşlarla buluşturulmuştur. Konser, katılımcılara eşsiz bir müzik deneyimi sunarak, Türk müziğinin zengin repertuarını tanıma,

kültürel birikimlerini artırma ve sanatsal duyarlılıklarını geliştirme fırsatı sağlamıştır. Etkinlik, vatandaşların kültür ve sanatla buluşmasını güçlendiren, keyifli ve unutulmaz bir deneyim olarak öne çıkmıştır.

### Meslek Edindirme Kursları BELMEK

Düzce Belediyesi Meslek Edindirme Kursları (BELMEK), toplumun farklı eğitim ve yaş gruplarındaki bireylerine mesleki beceriler kazandırmayı, yerel kültürel mirası gelecek nesillere aktarmayı ve üretkenliği teşvik etmeyi amaçlamaktadır. 2025-2026 eğitim döneminde mevcut kurslara ek olarak yeni branşların açılması planlanmış ve eğitim yelpazesi genişletilmiştir.

Düzce BELMEK, 2025 yılı eğitim döneminde toplam 6 adet aktif kurs merkezi ile hizmet vermektedir. Yeni eğitim dönemi kapsamında elde edilen başvuru ve kursiyer verileri aşağıdaki gibidir:

- Toplam Açılan Branş Sayısı: 26
- Toplan Açılan Kurs Sayısı: 40
- Toplam Başvuru Sayısı: 3.510 (2025-26) 2.342 (2024-25) Genel Toplam: 5.852
- Kursiyer Sayısı: 1.883

### Kursiyer Profili Analizi:

Eğitim Durumu:

Eğitim Durumu	Kursiyer Sayısı
Lisans	750
Lise	450
İlköğretim	374
Ön Lisans	211
Lisansüstü	98
<b>Toplam</b>	<b>1.883</b>

Yaş Dağılımı:

Yaş Aralığı	Kursiyer Sayısı
18-25	103
25-35	192
33-45	457
45 ve üzeri	1.131
<b>Toplam</b>	<b>1.883</b>

### KURS MERKEZLERİ VE FAALİYET DURUMLARI

Kurs Merkezi	Başvuru Sayısı	Eğitime Başlayan / Aktif Kursiyer	Doluluk / Durum
Aziziye Kurs Merkezi	2.515	643	En yüksek kapasiteli merkez
Bahçeşehir Kurs Merkezi	260	150	Aktif eğitim
Konuralp Kurs Merkezi	100	30	Aktif eğitim
Çakırlar Mahalle Konağı	30	30	%100 doluluk
Prof. Dr. Erol Güngör Kültür Merkezi	175	Devam ediyor	Aktif eğitim

### "Elimizdeki Emek" Yıl Sonu Sergisi (26-28 Haziran 2025)

Merkezi'nde düzenlenen sergide; el sanatları, dikiş, takı tasarımı, çini, epoksi ve ahşap boyama alanlarında üretilen eserler halkın beğenisine sunulmuştur. Sergi, kursiyerlerin emeklerinin somutlaştığı en kapsamlı etkinlik olmuştur.



BELMEK'in bu yılki yaz dönemi kurs programı, her yaştan katılımcıya hitap edecek şekilde hazırlandı.



Toplam 14 farklı alanda açılacak kurslar arasında; takı tasarımı, tezhip, kanaviçe, makrome, iğne oyası, tel kırma, el sanatları, resim, naht sanatı, amigurumi gibi geleneksel ve modern el sanatları yer aldı. Yaz dönemi hobi kursları ile toplamda 300 kursiyere eğitim verildi.



Aileler için düşünülmüş anne-çocuk kursları bu yaz aziziye BELMEK merkez binasında yapıldı. Anneler çocuklarıyla birlikte resim ve mutfak sanatları kurslarına katılarak hem birlikte vakit geçirdi hem de yeni beceriler edindi.

Sadece Türkiye’de değil, uluslararası platformlarda tüm Düzcelilerin sahiplendiği 1 Ağustos, Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü tarafından geçtiğimiz yıllardan itibaren Dünya Düzce Günü olarak ilan edilmişti. Düzceliler için özel bir önem taşıyan Dünya Düzce Günleri kapsamında bu yıl düzenlenecek etkinlikler “Kadın” teması ile organize edildi. BELMEK olarak bu yılda Dünya Düzce Günlerinde standımızla yer aldık.



Eğitimlerin kapalı mekanlara sıkıştırılmaması noktasında farkındalık oluşturan BELMEK, kara kalem kurslarına katılan kursiyerleri Düzce’nin farklı bölgelerinde bir araya getirerek hem tanıtıma hem de kursiyerlerin bakış açılarının genişlemesine katkı sağlıyor.

Düzce Belediyesi aile içi ilişkilerin güçlendirilmesi ve evlilik birliğinin sağlam temeller üzerinde yükselmesi amacıyla başlattığı Evlilik Okulu eğitimlerine devam ediyor. Temmuz, Ağustos ve Eylül ayı itibari ile evlilik

okullarında toplamda 6 eğitim ile 200 çiftimize evlilik yolunda eğitim sağlandı.



Sanat seninle teması ile BELMEK yağlı boya kursu öğrencilerinin elinden çıkan eserlerden oluşan sergi düzenlendi.



BELMEK ve Düzce Belediyesi iştiraki Beltur A.Ş. iş birliği ile hizmet kalitesini artırmak ve işitme engelli bireylerle iletişimi güçlendirmek amacıyla bir eğitim programı düzenlenmiştir. Mayıs ve



Haziran aylarını kapsayan bu süreçte, aralarında Kusursuz Kafe'de görev yapan özel bireylerimizin de bulunduğu toplam 20 personele işaret dili eğitimi verilmiştir.



Eğitim sürecinin önemli bir çıktısı olarak; temsili askerlik görevini yerine getiren özel personellerimiz, Jandarma Teşkilatı'nın 186. kuruluş yıl dönümünü Jandarma Komutanı ile bir araya gelerek işaret diliyle kutlamış, toplumsal farkındalığa anlamlı bir katkı sağlamışlardır.

15-16 Kasım 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen Gazze Yardım Kermesinde, BELMEK ailesi olarak dayanışmanın en güzel örneklerinden birini sergiledik. 10 farklı kursumuzun ortak çalışmasıyla hazırlanan 500 parça ürünün satışa sunulduğu etkinlikte, 29.000 TL gelir elde edilerek Türk Kızılay'ına bağışlanmış ve bölge halkına ulaştırılması sağlanmıştır.

### Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi

Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi, çocuklarımızın akademik, sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini desteklemek amacıyla faaliyet göstermektedir. 2025 yılı programları, 5-6 yaş ve 7-14 yaş gruplarına özel olarak planlanmış, yaşa uygun ve çok yönlü bir eğitim anlayışıyla hazırlanmıştır.

7-14 yaş grubunda; robotik kodlama, zeka oyunları, İngilizce, dini değerler eğitimi ve doğa bilimlerinin yanı sıra sanat atölyeleri, mutfak çalışmaları, fiziksel gelişim, dans, yoga ve müzik eğitimleri verilmektedir. 5-6 yaş grubunda ise anasınıfı, zeka oyunları, İngilizce ve değerler eğitimi ile birlikte bilim, sanat, spor ve müzik temelli atölyeler uygulanmaktadır.

Dönem boyunca devam eden düzenli eğitimlerin yanı sıra, anasınıfları ve okullar grup halinde Çocuk Üniversitemizi ziyaret etmekte, planlı etkinlik ve atölye çalışmalarına katılmaktadır. Okullar ayrıca animasyon film gösterimleri kapsamında misafir edilmektedir. Bunun yanında, çocukların sosyal farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla etkinlik odaklı kurum ziyaretleri gerçekleştirilmektedir.

Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi, bu yönüyle sosyal belediyecilik anlayışını güçlendiren ve geleceğe yatırım niteliği taşıyan önemli bir eğitim projesidir.

Hedef Yaş Grubu	5-6 Yaş / 7-14 Yaş
Toplam Eğitim Programı	30
7-14 Yaş Eğitim Programı	19
5-6 Yaş Eğitim Programı	11
Eğitim Türü	Sürelili - Süreklilik Gösteren
Etkinlik Türü	Atölye, Ziyaret, Animasyon

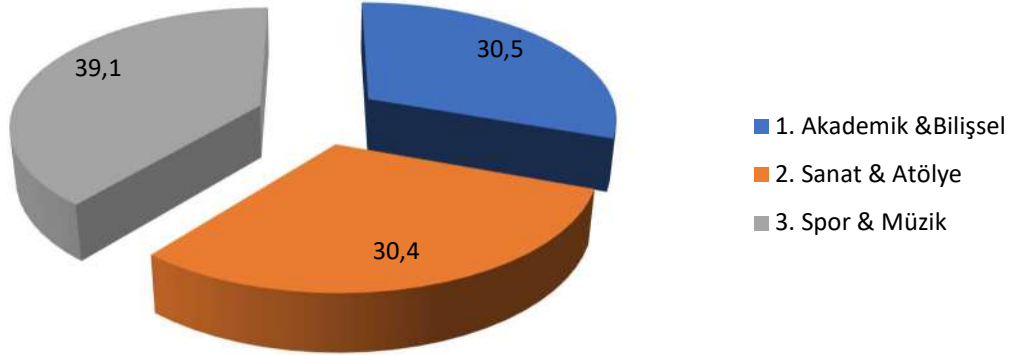
### 7- 14 Yaş Grubu Eğitim Alanları ve Atölyeler

Akademik ve Bilişsel Atölyeler	Sanat ve Kültür Alanları	Spor ve Müzik
Robotik Kodlama	Görsel Sanatlar	Fiziksel Gelişim
Zeka Oyunları	Kukla ve Maske Yapımı	Modern Dans
İngilizce	Minik Şefler Mutfağı	Çocuk Yogası
Doğa Bilimleri	Heykel Atölyesi	Klarnet
Dini Değerler	Karikatür Atölyesi	Ritim
		Piyano
		Keman
		Gitar
		Kanun

### 5- 6 Yaş Grubu Eğitim Alanları ve Atölyeler

Eğitim Alanları	Programlar
Temel Eğitim	Anasınıfı
Bilişsel	Zeka Oyunları
Dil Eğitimi	İngilizce
Değerler Eğitimi	Dini Değerler
Bilim	Doğa Bilimleri
Sanat	Sanat ve Beceri Atölyesi, Minik Şefler Mutfağı
Spor	Bale, Jimnastik
Zihin & Beden	Çocuk Yogası
Müzik	Ritim

### 5-6 , 7-14 Yaş Grafiksel Dağılım



2025 EĞİTİM DÖNEMİ	
2024-2025 2.DÖNEM (10 ŞUBAT-13 HAZİRAN)	20 ATÖLYE 390 ÖĞRENCİ
2025 YAZ OKULU (30 HAZİRAN-15 AĞUSTOS)	21 ATÖLYE 450 ÖĞRENCİ
2025-2026 1.DÖNEM (29 EYLÜL-DEVAM)	31 ATÖLYE 290 ÖĞRENCİ

### ÇOCUK ÜNİVERSİTESİ ETKİNLİK ATÖLYELERİNE KATILIM SAĞLAYAN OKULLAR

- Cumayeri İlhami Reyhan Turhan İlkokulu
- Uzun Mustafa Anaokulu
- Akçakoca Osmaniye İlkokulu
- Akçakoca Osmaniye Ortaokulu
- Nazende Özel Eğitim Anaokulu
- Şehit Teğmen Uğur Altan İlkokulu
- Şehit Teğmen Uğur Altan Ortaokulu
- TOBB İlköğretim Okulu
- Namık Kemal Özel Eğitim
- Belka Gündüzbakımevi
- TOBB Özel Eğitim
- 75.yıl Anasınıfı

### ÇOCUK ÜNİVERSİTESİ OLARAK ETKİNLİK ODAKLI ZİYARET ETTİĞİMİZ KURUMLAR

- Cumayeri Avlayan Köyü İlhami Reyhan Turan İlk-Ortaokulu
- Yeşil Düzce Özel Eğitim Okulu
- Okyanus Rehabilitasyon Merkezi

## SİNEMA ŞENLİĞİ

(18 Okul- 1950 Öğrenci)

- Tevfik İleri İmamhatip Ortaokulu
- Metek Toki Mehmet Akif Ersoy İ.Ö.O
- 23 Nisan İlköğretim Okulu
- Hamidiye Şehit Özgür Işık İ.Ö.O
- Belka Gündüzbakımevi
- 100.Yıl Ortaokulu
- Yeni Vakıf İlköğretim Okulu
- Namık Kemal İlköğretim Okulu
- Şehit Serhat Bal Lisesi
- Orhangazi İlköğretim Okulu
- Şehit Ercan Eker
- Cumhuriyet İlköğretim Okulu
- Gümüşpınar İlköğretim Okulu
- 23 Nisan İlköğretim Okulu
- Uzun Mustafa İlköğretim Okulu
- Şehit Teğmen Uğur Altan İlköğretim Okulu
- Avni Akyol İlköğretim Okulu
- TOKİ Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu

## ÖZEL GÜN VE ETKİNLİK PROGRAMLARI



Doğa Bilimleri Atölyesi kapsamında Anasınıfı ile Korugöl Tabiat Parkı Gezisi (Atık Malzeme)



“Yaşlılara Saygı Haftası”- Ertan Uçar  
Alzheimer Hastaları Gündüz Bakım  
Merkezi Ziyareti



Doğa Bilimleri Atölyesi "Orman Haftası" kapsamında Anasınıfı ile Aydınpınar Şelalesi Ziyareti

Cumayeri İlhami Reyhan Turhan İlkokulu kurumumuzu ziyaret etti etkinlik atölyelerine katılım gösterdiler

Akçakoca Osmaniye İlkokulu kurumumuzu ziyaret etti etkinlik atölyelerine katılım gösterdiler. Uzun Mustafa Anaokulu kurumumuzu ziyaret etti ve etkinlik atölyelerine katılım gösterdiler. "Çocuk Gözünden Düzce" Projesi kapsamında Kültür Müdürlüğü'nde stand açıldı.

Akçakoca Osmaniye İlkokulu kurumumuzu ziyaret etti etkinlik atölyelerine katılım gösterdiler.

Nazende Özel Eğitim Anaokulu kurumumuzu ziyaret etti ve etkinlik atölyelerine katılım gösterdiler.

Şehit Teğmen Uğur Altan İlkokulu kurumumuzu ziyaret etti. Etkinliklere katılım gösterdikten sonra Emniyet Müdürlüğü'nden görevli polis arkadaşlar tarafından verilen "Bağımlılık ve İnternet" hakkındaki konferansa katılım gösterdiler.

Türkiye Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında Millet Bahçesi'nde etkinliğe katılım sağladık.

Yıldızlar Anasınıfı mezuniyet töreni düzenlendi.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Anıtpark meydanla 23 Nisan Şenliği'ne katılım sağlandı.



“Anneler Günü” kapsamında Yıldızlar Anasınıfı öğrencilerimiz ile birlikte anneler günü programı düzenlendi.

Şehit Teğmen Uğur Altan İlkokulu Çocuk Üniversitemizi ziyaret etti. Çeşitli etkinlik atölyelerine katılım sağladılar.

Çocuk Üniversitesi olarak “Vatandaş Soruyor Başkan Cevaplıyor” buluşmaları kapsamında Demetevler Mahallesindeydik.



Cumayeri Avlayan Köyü İlhami Reyhan Turan İlk-Ortaokulunda çocuklarımız ile müzik dinletisi, dans, yüz boyama ve şapka tasarımı gerçekleştirildi.

“Karne Şenliği” kapsamında Bahçeşehir’de etkinlik yapıldı.



Aşure Haftası kapsamında Çocuk Üniversitesi'nde aşure etkinliği düzenlendi.

Lösev'e kayıtlı Düzce de ikamet eden öğrencilerimiz ile Çocuk Üniversitesi'nde etkinlik düzenlendi. Çocuklar mutfak ve ritim atölyelerine katılım sağladılar.

Yaz Okulu Değerler Eğitimi öğrencilerinin Kur'an'a Geçiş töreni gerçekleştirildi.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dolayısı ile anasınıfımız ile kutlama programı yapıldı.



Yeni dönem başlangıcı için Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk ÖZLÜ kurumumuzu ziyaret etti.



TOBB ilkokul öğrencileri Çocuk Üniversitesini ziyaret etti. Etkinlik atölyelerine katılım sağladı.



10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü dolayısı ile Çalışkan Arılar anasınıfımız ile anma programı düzenlendi.

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü anasınıfımız ile kutlandı.

Çalışkan Arılar anasınıfımız "Sınıf Başkanı Seçimi"ni gerçekleştirdi.



Belka Gündüz bakımevi Çocuk Üniversitesi etkinlik atölyelerine katılım sağladı.

Çocuk Üniversitesi Sinema Şenliği kapsamında;

Tevfik İleri İmamhatip Ortaokulu öğrencileri katılım sağladı. (100 öğrenci)

Metek Toki Mehmet Akif Ersoy İlkokulu öğrencileri katılım sağladı. (65 öğrenci)

23 Nisan İlköğretim Okulu katılım sağladı. (60 Öğrenci)

Hamidiye Şehit Özgür Işık İlkokulu katılım sağladı. (33 Öğrenci)

Belka Gündüzbakımevi öğrencileri katılım sağladı. (22 Öğrenci)

100.Yıl Ortaokulu katılım sağladı. (95 Öğrenci)

Yeni Vakıf İlköğretim Okulu katılım sağladı. (90 öğrenci)

Namık Kemal İlköğretim Okulu katılım sağladı. (110 kişi)

Şehit Serhat Bal Lisesi katılım sağladı. (50 öğrenci)

Orhangazi İlköğretim Okulu katılım sağladı. (100 öğrenci)

Şehit Ercan Eker İlköğretim Okulu katılım sağladı. (96 kişi)

Şehit Ercan Eker İlköğretim Okulu katılım sağladı. (99 kişi)

Cumhuriyet İlköğretim Okulu katılım sağladı. (160 kişi)

Gümüşpınar İlköğretim Okulu katılım sağladı. (100 kişi)

23 Nisan İlköğretim Okulu katılım sağladı. (77 öğrenci)

23 Nisan İlköğretim Okulu katılım sağladı. (65 öğrenci)

23 Nisan İlköğretim Okulu katılım sağladı. (88 öğrenci)

Yeşil Düzce Özel Eğitim Okulu'na "Engelliler Günü" kapsamında etkinlik düzenlendi. 5 Aralık "Engelliler Günü" kapsamında anasınıfı ile Okyanus Rehabilitasyon merkezine gidildi.

Anasınıfı ile "Mevlâna Etkinliği" yapıldı.

TOBB Özel Eğitim sınıfı atölye etkinliklerine katılım sağladı.

Yerli Malı haftası kapsamında "Düzce Kestanesinden Çorba" temalı etkinlik düzenlendi.

75.Yıl Anasınıfı öğrencileri atölye etkinliklerine katılım sağladı.



Namık Kemal Özel Eğitim sınıfı Çocuk Üniversitesi etkinlik atölyelerine katılım sağladı.

## Trafik Eğitim Parkuru

Düzce Belediyesi, çocuklara küçük yaşlardan itibaren trafik bilincini aşlamak, trafik kurallarını uygulamalı ve teorik olarak öğretmek amacıyla Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nın işletmesini üstlenmiştir. Eğitimler sayesinde çocukların trafik güvenliği konusunda bilinçlenmeleri hedeflenmektedir.

### Sorumluluklar

Çocuk Trafik Eğitim Parkı, Melen Su Parkı içerisinde yer almakta olup, Düzce Belediyesi tarafından işletilmektedir. Protokol kapsamında parkın işletilmesi ile ilgili tüm sorumluluklar Düzce Belediyesi'ne devredilmiştir. Bu sorumluluklar şunları kapsamaktadır:



- Parkın bakım ve onarım işleri
- Elektrik, su ve doğalgaz giderleri
- Temizlik ve güvenlik

### Koordinasyon ve Eğitim Süreci

- Koordinasyon: Düzce Belediyesi tarafından sağlanmıştır.
- Eğitim Planlaması: İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılacak ve okullardan gelecek öğrenciler belirlenerek Belediye ile koordineli şekilde uygulanmaktadır.

- Eğitim Veren Kurumlar: İl Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı, İl Özel İdaresi, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Düzce Gençlik Spor İl Müdürlüğü, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü gibi paydaş kurumlar tarafından verilmektedir.

Düzce Belediyesi, Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nı daha aktif kullanmak ve çocukların trafik kurallarını etkin bir şekilde öğrenmesini sağlamak için eğitim programlarının düzenlenmesini ve gerekli altyapı çalışmalarını planlamaktadır.



## Kütüphane Hizmetleri

### SABIHA ULUSOY KÜTÜPHANESİ

Sabiha Ulusoy Kütüphanesi, şehrimizdeki gençler ve yetişkinlerin akademik çalışmalarına ve bilgiye erişimlerine destek sağlamak amacıyla hizmet vermektedir.

- Öncelikli hedef gruplar: Üniversite sınavına hazırlanan öğrenciler, KPSS ve diğer uzmanlık sınavlarına hazırlanan bireyler.
- Zaman zaman kreş, anaokulu, ilkokul ve ortaöğretim sınıflarına okuma etkinlikleri ve ziyaretler düzenlemek.

### Kuruluş Yılı ve Genel Bilgiler

- Hizmet Başlangıcı: Eylül 2023
- Hizmet Saatleri: 08:30 – 22:00
- Hafta içi ve hafta sonu: 7 gün hizmet
- Ücretsiz Wi-Fi: Mevcut
- Kapasite: Toplam 75 kişi

Alan	Kapasite	Özellik
1. Kat	50 kişi	Okuma ve çalışma alanı
2. Kat	26 kişi	Sessiz çalışma alanı

Yıl	Kitap Sayısı	Artış Oranı
2024	1.671	–
2025	3.473	%108

### Kullanıcı Profili

- Üniversite sınavına hazırlanan öğrenciler
- KPSS ve diğer uzmanlık sınavlarına hazırlanan bireyler
- Kreş, anaokulu, ilkokul ve ortaöğretim sınıflarının okuma etkinlikleri ve ziyaretleri

### Ziyaretçi İstatistikleri

- Ortalama Günlük Ziyaretçi: 100 – 150 kişi
- 2025 Yılı Toplam Ziyaretçi: 87.500 kişi
- Ortalama Günlük Ziyaret: 246 kişi (356 gün hizmet)

## Yoğunluk Saatleri

- **Tatil döneminde:** Sabah saatleri
- **Okul döneminde:** 15:00 – 16:00 sonrası

Rıza Malatyalı Ortaokulu “Anadolu Mektebi Yazar Okumaları Projesi” Ziyareti

Cumhuriyet İlkokulu Ziyareti



13 Mayıs 2025 tarihinde, Engelliler Haftası kapsamında Sabiha Ulusoy Kütüphanesi olarak Düzce Özel Eğitim Uygulama Okulu'na ev sahipliği yapmış bulunmaktayız. Etkinlik boyunca öğrencilerimiz kütüphane kaynaklarıyla tanışma fırsatı bulmuş, çeşitli okuma ve etkinliklerle bilgiye erişimin keyfini deneyimlemişlerdir. Kurum

olarak, toplumun her kesiminin bilgiye ve kültüre eşit erişimini desteklemeye devam ediyor; eğitimde kapsayıcılığı teşvik etmeyi önceliklerimiz arasında görüyoruz. Bu tür etkinliklerle hem öğrencilerimizin gelişimine katkı sağlamayı hem de kütüphane hizmetlerimizin toplum nezdindeki farkındalığını artırmayı hedeflemekteyiz.”



Valimiz Sayın Selçuk Aslan ve Düzce Üniversitesi Rektörü Sayın Prof. Dr. Nedim Sözbir'in editörlüğünü üstlendiği Afet, Güvenlik ve İletişim Stratejilerinde Güncel Yaklaşımlar kitabının basın lansmanı Sabiha Ulusoy Kütüphanemizde gerçekleştirildi.

“Vatandaş Soruyor, Başkan Cevaplıyor”

Sayın Belediye Başkanımız Dr. Faruk Özlü, vatandaşlarımızla bir araya geldiği, sorunları yerinde dinlediği, çözümler ürettiği mahalle programı Sabiha Ulusoy Kütüphanemizde yapıldı.

Beyköy İlköğretim Okulu Kütüphaneyi ziyaret etti.

## MİLLET KÜTÜPHANESİ

Hizmet Başlangıcı: Kasım 2022

Şehrimizdeki gençler ve yetişkinlerin akademik çalışmalarına destek sağlamak, bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve eğitim süreçlerine katkıda bulunmaktır.

Kütüphanemiz farklı yaş ve ihtiyaç gruplarına hizmet vermektedir:

- Öncelikli kullanıcılar: Üniversite sınavına hazırlanan öğrenciler
- Diğer kullanıcılar: KPSS ve diğer uzmanlık sınavlarına hazırlanan bireyler
- Zaman zaman hizmet verilen gruplar: Kreş, anaokulu, ilkököl ve ortaöğretim sınıfları için okuma etkinlikleri ve ziyaretler

Kütüphanemizin yoğunluk saatleri dönemsel olarak değişmektedir:

- Tatil döneminde: Sabah saatleri
- Okul döneminde: 15:00 – 16:00 sonrası

Hizmet Detayları

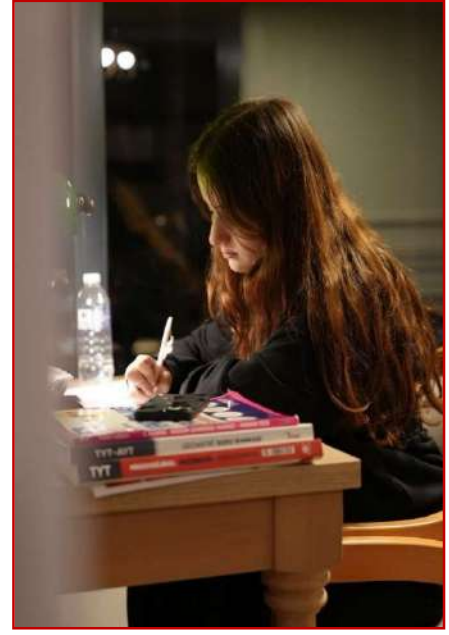
- Açılış: 08:30
- Kapanış: 22:00
- Hafta içi ve hafta sonu: 7 gün hizmet
- İmkanlar: Ücretsiz Wi-Fi

Kapasite ve Kullanım

- İç alan kapasitesi: 55 kişi
- Dış alan kapasitesi: 20 kişi
- Günlük ortalama ziyaretçi: 100 – 150 kişi
- Yıllık ortalama ziyaretçi: 46.000 kişi
- 2025 yılında hizmet gün sayısı: 356 gün

Kategori	Değer
Günlük Ziyaretçi (Min)	100 kişi
Günlük Ziyaretçi (Ortalama)	125 kişi
Günlük Ziyaretçi (Max)	150 kişi
Yıllık Toplam Ziyaretçi	46.000 kişi
Hizmet Gün Sayısı (2025)	356

Millet Kütüphanesi, hizmete başladığı Kasım 2022'den bu yana, akademik çalışmalara destek sunan önemli bir merkez olmuştur.



Ziyaretçi sayıları ve kullanım yoğunluğu, kütüphanenin şehirdeki akademik ve sosyal etkisini göstermektedir. Yoğun saatlerde iç alan kapasitesinin dolması, gelecekte oturma alanı ve kaynak çeşitliliğinin artırılmasının gerekliliğini ortaya koymaktadır.

### Orkestra Hizmetleri



2025 yılı içerisinde Düzce Belediyesi Bando Takımı, şehrimizdeki ulusal, kültürel ve sosyal etkinliklerde aktif olarak yer almıştır. Bu rapor, takımın katıldığı tüm etkinliklerin kronolojik sıralamasını ve detaylarını içermektedir.

Sıra	Tarih	Etkinlik Adı	Açıklama / Notlar
1	18 Mart	Şehitleri Anma Etkinliği	Şehitlerimizin anısına düzenlenen resmi tören ve etkinlikler
2	22 Nisan	Çocuk Bakım Evi 23 Nisan Etkinliği	Çocuk bakım evinde 23 Nisan etkinlikleri kapsamında bando gösterisi
3	1-23 Nisan	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinliği	Şehir genelinde kutlamalar, kortej yürüyüşleri ve konserler
4	12 Mayıs	Dünya Engelliler Haftası Kortej Yürüyüşü	Engelliler Haftası kapsamında kortej yürüyüşü ve gösteri
5	16 Mayıs	Geleneksel Engelli Pikniği Etkinliği	Piknik alanında gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinlikler
6	19 Mayıs	Gençlik ve Spor Bayramı Etkinliği	19 Mayıs kutlamaları ve gençlik etkinlikleri kapsamında bando gösterisi
7	30 Mayıs	Türkiye Çevre Haftası Etkinliği	Çevre bilincini artırmaya yönelik yürüyüş ve konser etkinlikleri
8	11 Haziran	Kızılay Haftası Etkinliği	Kızılay haftası kapsamında düzenlenen resmi etkinlikler ve gösteriler
9	20 Haziran	Yeşil Vadi Etkinlikleri	Yeşil Vadi'de düzenlenen kültürel ve sosyal etkinliklerde bando gösterisi
10	2 Temmuz	GSB Spor Okulları ve Spor Akademisi Yaz Kursları Açılışı	Yaz kurslarının açılış töreni ve bando gösterisi
11	30 Ağustos	Zafer Bayramı Etkinliği	Resmi kutlamalar ve bando eşliğinde törenler
12	19 Eylül	Gaziler Günü Etkinliği	Gazilerimizin onuruna düzenlenen tören ve etkinlikler
13	1 Ekim	Dünya Yaşlılar Günü Etkinliği	Yaşlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerde bando gösterisi
14	29 Ekim	Cumhuriyet Bayramı Etkinliği	Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında resmi tören ve kortej yürüyüşü
15	21 Kasım	Özel Çekim Etkinliği (24 Kasım Öğretmenler Günü için)	Öğretmenler Günü'ne özel hazırlanan etkinlik çekimi ve bando gösterisi
16	24 Kasım	Öğretmenler Günü Etkinliği	Öğretmenler Günü kutlamaları kapsamında resmi tören ve bando gösterisi

2025 yılı boyunca Bando Takımı, toplam 16 etkinlikte görev almış, resmî törenlerde ve sosyal etkinliklerde Düzce'nin kültürel yaşamına katkıda bulunmuştur. Etkinliklerin başarıyla gerçekleşmesi, takımın profesyonel performansı ve belediyemizin organizasyon gücü sayesinde mümkün olmuştur.

### BELEDİYE MEHTER TAKIMI

2025 yılı boyunca Düzce Belediyesi Mehter Takımı, şehrimizdeki milli, manevi ve sosyal etkinliklerde aktif olarak yer almıştır. Bu rapor, takımın katıldığı tüm etkinlikleri kronolojik olarak ve milli-manevi kategorilere göre düzenlenmiş şekilde sunmaktadır.

Sıra	Tarih	Etkinlik Adı / Katılım	Açıklama / Notlar
1	12 Şubat	Düzce Borsa İst. Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Etkinliği	Okul etkinliği
2	5 Mart	Aliya İzzetbegoviç KYK Yurdu İftar Programı	Gençlik Hizmetleri etkinliği
3	6 Mart	Konuralp Kız KYK Yurdu İftar Programı	Gençlik Hizmetleri etkinliği
4	12 Mart	Konuralp Mahalle Muhtarının İftar Etkinliği	Resmî iftar programı
5	13 Mart	Düzce Müftülüğü 4-6 Yaş Hafızlık Töreni	Ceditiye Camii Meydanı
6	14 Mart	Düzce İl Müftülüğü İyilik Haftası Etkinliği	Büyük Camii Meydanı
7	24 Mart	Düzce Üniversitesi Nevruz Etkinliği	Kültürel etkinlik
8	24 Mart	Raziye Begüm KYK Yurdu İftar Etkinliği	Gençlik Hizmetleri
9	26 Mart	Gümüşova Bld. Merkez Camii Açılışı ve İftar Programı	Resmî açılış ve iftar
10	25 Nisan	Düzce Eğitim Uygulama Okulu 23 Nisan Etkinliği	23 Nisan kutlaması
11	26 Nisan	Düzce Spor Maç Etkinliği	Mehter gösterisi
12	18 Mayıs	19 Mayıs Fener Alayı	Gençlik ve Spor Hizmetleri etkinliği
13	19 Mayıs	Gümüşova Bld. 19 Mayıs Etkinliği	Resmî kutlama
14	29 Mayıs	Osman Kuyumcu İHL İstanbul'un Fethi Programı	Okul etkinliği
15	8 Haziran	Abdullah Terzioğlu'nun Sünnet Merasimi Etkinliği	Özel tören
16	9 Haziran	Akçakoca Çuhallı Kortej Yürüyüşü	Şehir etkinliği
17	9 Haziran	Akçakoca Balatlı Güreş Etkinliği	Geleneksel spor etkinliği
18	17 Haziran	Alaplı İmam Hatip Orta Okulu Mezuniyet Etkinliği	Mezuniyet töreni
19	19 Haziran	Zonguldak Gazi Mustafa Kemal Orta Okulu Mezuniyet Töreni	Mezuniyet töreni
20	27 Haziran	Düzce Belediyesi Toplu Sünnet Etkinliği	Resmî mehter katılım
21	6 Temmuz	Çilimli Sünnet Merasimi Etkinliği	Özel tören
22	11 Temmuz	Boğaziçi Dokuzpınar Mahallesi Aşure Etkinliği	Sosyal etkinlik
23	12 Temmuz	Alaplı İlçe Müftülüğünün Hafızlık Merasimi	Resmî tören
24	15 Temmuz	Düzce Valiliği 15 Temmuz Şehitlerini Anma Etkinliği	Resmî katılım
25	18 Temmuz	Atatürk'ün Gümüşova Selamlara Gelişi	Tarihî etkinlik
26	1 Ağustos	Dünya Düzceliler Günü, Konuralp	Şehir etkinliği
27	17 Ağustos	Mengen Müftülüğü Hafızlık Merasimi	Resmî tören
28	30 Ağustos	Düzce Valiliği 30 Ağustos Zafer Bayramı	Resmî kutlama
29	12 Eylül	Taş Kesti Beldesi Panayır Etkinliği	Panayır etkinliği
30	18 Eylül	Ereğli Müftülüğü İcazet Töreni	Resmî tören

Sıra	Tarih	Etkinlik Adı / Katılım	Açıklama / Notlar
31	22 Eylül	Düzce Valiliği Ahilik Haftası Kortej Yürüyüşü	Şehir etkinliği
32	26 Eylül	Düzce Valiliği Ahilik Haftası Büyük Camii Konseri	Mehter gösterisi
33	5 Ekim	Cumayeri Serkan İpek'in Sünnet Merasimi	Özel tören
34	14 Ekim	Düzce Anadolu İmam Hatip Lisesi Etkinliği	Okul etkinliği
35	15 Ekim	Düzce Osman Kuyumcu İHL Liselerinin Kuruluş Etkinliği	Okul kutlaması
36	29 Ekim	Düzce Valiliği Cumhuriyet Bayramı Etkinliği	Resmî kutlama
37	3 Kasım	Düzce İmam Hatip Kız Lisesi Öğretmene Veda Etkinliği	Okul etkinliği
38	8 Kasım	Ormanlı Belediyesi Etkinliği	Sosyal etkinlik
39	15 Kasım	Sivil Toplum Örgütlerinin Filistine Destek Etkinliği	Sosyal & kültürel katılım
40	2 Aralık	Düzce Özel Eğitim Uygulama Okulu Etkinliği	Özel okul etkinliği



### Proje Ofisi

Fon kaynaklarının takibi, Proje geliştirme, Başvuru süreçlerinin yürütülmesi, Uygulama, izleme ve raporlama ve Kurum içi ve dışı koordinasyon görevlerini yürütmektedir.

Göstergeler	Değer
Aktif Proje Sayısı	5
Sunulan Yeni Proje Teklifi	9
Tamamlanan Projeler	2
Devam Eden Projeler	3

## “SUSTAINABLE URBAN MOBILIBITY PLAN OF DUZCE” PROJESİ

IPA Ulaştırma Sektörel Operasyonel Programı, Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) bünyesindeki Avrupa Birliği mali desteğini Türkiye’deki ulaştırma sektörüne yönlendirmek için kullanılan ana araçtır.



Ulaştırma Sektörel Operasyonel Programının genel amacı, ekonomik ve sosyal kalkınma ile AB entegrasyonuna Türkiye’de AB standartları ile uyumlu, rekabetçi erişilebilir ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi ile katkıda bulunmaktır. 10.10.2023 tarihinde sözleşmesi imzalanan “Düzce Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı Projesi” Türkiye için Ulaştırma Sektörel Operasyonel Programı kapsamında hem ulusal hem de kentsel düzeylerde bireysel ulaşımdan sürdürülebilir, erişilebilir ve kapsayıcı toplu taşıma biçimlerine geçişi teşvik etmek amacıyla Eylem 3 – Erişilebilir ve Kapsayıcı Ulaştırma altında yer alan Faaliyet 3.2- Kentsel Ulaşım bileşeni altında hibe almaya hak kazanmıştır.

Bu Operasyonun müdahale mantığı, şehir içi ulaşımın verimliliğini ve etkinliğini artırmak için akıllı ve sürdürülebilir bir hareketlilik modeli geliştirmektir ve bu çıktıdan yola çıkarak Proje; Düzce’de toplu taşımanın hem vatandaşların hem de taşıtların tercih ettiği çevre dostu bir hareketlilik olarak desteklenmesini ve böylece halk arasında sürdürülebilir bir hareketlilik kültürünün daha da yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır.

Projenin Sözleşme Makamı Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı/ Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü/ Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi olup Nihai Faydalanıcı Düzce Belediyesi’dir.

Programın ana sonucu, yüksek kaliteli, sürdürülebilir ve kapsayıcı hareketliliğin orta-uzun vadeli gelişimi için referans belge olarak Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planının benimsenmesidir. Program, Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planının; Dijital modelleme araçlarının kullanımına dayalı olmasını ve nihai faydalanıcı olan Düzce Belediyesinde gerekli kurumsal kapasite oluşturulması ile desteklenmesini sağlar. Toplam bütçesi 1.240,000 €’dur.

### HORIZON-SESAR-2022-DES-ER-01 PROGRAMI “AI4HyDrop” PROJESİ

Projenin amacı Kısıtlı ve kentsel alanlarda, önceki araştırma sorularından bazılarını ele alarak bir dizi ConOps'u kapsayan Güvenli Drone Operasyonları için genel bir yapay zeka tabanlı Bütünsel Dinamik Çerçeve geliştirmektir. Potansiyel drone operasyonlarının sayısının ve çeşitliliğinin artmasıyla birlikte, hava sahasının bu drone'ları barındıracak şekilde yönetilmesi özellikle dinamik ve kısıtlı bölgeleri kapsayan yoğun nüfuslu kentsel alanlarda giderek daha karmaşık bir görev haline gelmektedir. Çatışma ve nihayetinde çarpışma olasılığının daha yüksek olması nedeniyle, bu tür alanlar bu potansiyel tehlikelerin azaltılmasına yardımcı olmak için özel yapılandırılmış hava sahası, operasyonlar ve hizmetlerin yönetimini gerektirir. Çeşitli projeler şu anda U-uzay hizmetleri için ConOps tanımlama üzerinde çalışmaktadır. Corus ve Corus-XUAM olası bir yetenek modeli tanımlamıştır, (Örneğin hava sahası organizasyonu ve hizmetleri gibi.)

Bununla birlikte, Hava sahası kullanımını sistematik olarak düzenlemek için etkili ve verimli bir bilgi akışı oluşturmada bütüncül bir çerçeve de gereklidir. Böyle bir otomatik Hava Trafik Yönetimi Sistem, drone operasyonlarının geniş ölçekte başlatılması için gerekli olacaktır. AI4HyDrop, hava sahası yapısı organizasyonu ve ilgili U-uzay



hizmetleri için bir metodoloji tanımlayan doğrulanmış kavramlar ile çeşitli paydaş ihtiyaçlarını değerlendirir. Bu çerçeve, ölçeklenebilirlik, karmaşıklık, güvenlik ve emniyet konularını ele almak için gerekli olan çeşitli yapay zeka tabanlı araçları ve ilgili bilgi akışlarını içerir. Ayrıca, gözetim ve acil durum planlaması gibi temel unsurlar da ele alınabilir. Bu çerçeve, karmaşıklık, güvenlik ve emniyet konularını ele almak için gerekli olan çeşitli yapay zeka tabanlı araçları ve ilgili bilgi akışlarını içermektedir. Önerilen çerçeve, otomatikleştirilmiş U-uzay hizmetlerinin sunulmasında öngörülen birçok kritik engelin üstesinden gelmek için bir araç olarak yapay zekayı kullanarak ATM'de dijital bir adım değişikliğini temsil etmektedir. Bulgular daha sonra genel hava sahası yönetimini desteklemek için genişletilebilecektir. Projenin toplam bütçesi 1.993.113 Euro, Düzce Belediyesi'ne ait tanımlanan bütçe 40.000 Euro'dur.

### SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI (SOGEP) MUTFAK ATÖLYESİ DÜZCE TARIM AKADEMİSİNDE KURULUYOR PROJESİ

Projenin amacı, sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı durumda olan, eğitim ve gelir seviyesi düşük 50 kadının gıda/hizmet sektöründe iş bulmalarını kolaylaştırmaktır. Bu kapsamda, kadın girişimciliğini desteklemek amacıyla teorik ve uygulamalı meslek eğitimleri ile workshoplar düzenlenecektir. Kadınların sosyal geri kalmışlıklarının önüne geçmek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlamak ve aile ekonomisine katkı sunmaları hedeflenmektedir.

Mesleki eğitimi olmayan kadınların meslek edinmelerine imkân sağlanarak istihdam edilmeleri desteklenecek, bu sayede sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlanacaktır. Gıda ve hizmet sektörlerinde sunulan hizmet kalitesinin artırılması, geleneksel yiyecek-içeceklerin hizmet sektöründe sunulmasıyla gelir getirici faaliyetlere dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Tarımsal alanda yetiştirilen ürünlerin mutfak atölyesinde işlenmesi ile tarım ve hizmet sektörleri arasında etkileşim artırılabilecektir. Zengin bir gastronomiye sahip olan ilimizin mutfak kültürünün zenginleştirilmesi ve bu

doğrultuda restoran ile nitelikli personel sayısının artırılması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında, Ünlü Şeflerinde katılımıyla gerçekleştirilecek workshoplarla ilimize gelen ziyaretçi sayısının artırılması, yerel mutfak kültürüne ait ürünlerin turistik ürünlere dönüştürülerek turizm deneyimi ile yerel ekonomiye katkı sağlanması planlanmaktadır.

Mutfak Atölyesinde, 50 kadına yönelik teorik ve pratik mesleki eğitim verilecek; eğitim sonunda katılımcılara sertifika verilecektir. Eğitimlerde başarı gösteren 10 katılımcı Beltur A.Ş. bünyesindeki işletmelerde istihdam edilecektir. Ayrıca 25 katılımcı, Düzce Belediyesi İş Kulübü ve çözüm ortakları aracılığıyla işe yönlendirilecektir. Kendi işini kurmak isteyen 15 katılımcı ise mikro kredi veya benzeri desteklerden yararlanmaları amacıyla KOSGEB girişimcilik kurslarına sevk edilecektir. Projenin toplam bütçesi 4.210.239,00 TL olup, bu tutarın 1.906.800,00 TL'si belediye katkı payı, 2.303.439,00 TL'si ajans desteği olarak karşılanacaktır.

### **KONURALP GAZİ ATLI SPOR KULÜBÜ FİZİBİLİTESİ PROJESİ**

Düzce Belediyesi tarafından hazırlanan ve T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın 2024 Yılı Fizibilite Desteği Programı kapsamında destek almaya hak kazanan “Konuralp Gazi Atlı Spor Kulübü Fizibilitesi” projesi, Düzce’de atlı sporların gelişimini destekleyecek altyapı ve kurumsal yapılanmanın oluşturulmasına yönelik stratejik bir fizibilite çalışmasıdır. Projenin temel amacı, Konuralp bölgesinde kurulması planlanan Atlı Spor Kulübü’nün teknik, mali, hukuki ve organizasyonel açıdan uygulanabilirliğini değerlendirmek ve bir fizibilite raporu hazırlamaktır. Bu sayede, bölgenin sportif, sosyal ve turizm potansiyelinin atlı sporlar aracılığıyla artırılması hedeflenmektedir. Proje kapsamında öncelikle atlı spor kulübü için en uygun yerin tespitine yönelik fiziki, çevresel ve erişilebilirlik kriterleri doğrultusunda analiz çalışmaları yürütülmektedir. Ardından, kurulması planlanan kulübün mali açıdan sürdürülebilirliğini değerlendirmek amacıyla gelir-gider projeksiyonları hazırlanmakta ve kapsamlı bir maliyet-fayda analizi gerçekleştirilmektedir. Kurumsal yapının nasıl olması gerektiği üzerine çalışmalar yapılmakta ve etkin bir işletme modeli oluşturulmaktadır. Bu süreçte belediye birimleri, ilgili kurumlar, sivil toplum kuruluşları ve konuya dair uzmanlarla görüşmeler gerçekleştirilmekte; elde edilen veriler doğrultusunda ayrıntılı bir fizibilite raporu hazırlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar, Ajans’ın belirlediği raporlama, görünürlük ve finansal izleme kurallarına uygun şekilde yürütülmekte; proje süresince gerekli tüm belgeler ve raporlamalar düzenli olarak sunulmaktadır. Hazırlanacak fizibilite raporu; yatırım karar vericiler, kamu kurumları ve potansiyel yatırımcılar için yol gösterici olacak; Düzce’de atlı sporların gelişimi, gençlerin spora yönlendirilmesi ve bölgesel kalkınmaya katkı sunulması açısından önemli bir altyapı dokümanı niteliği taşıyacaktır. Toplam bütçesi 504.000 TL olan projenin 300.000 TL’si Ajans tarafından hibe olarak sağlanmakta, kalan 204.000 TL’lik eş finansman ise Düzce Belediyesi tarafından karşılanmaktadır. Projenin süresi 6 ay olarak belirlenmiştir. 29.10.2025 tarihinde proje tamamlanmış, nihai, teknik ve mali raporları hazırlanmış ve sözleşme makamına iletilerek, proje kapanışı gerçekleştirilmiştir.

### **ELEKTRİKLİ ARAÇ ALTYAPISI FİZİBİLİTESİ PROJESİ**

Düzce Belediyesi tarafından hazırlanan ve T.C. Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın 2025 Yılı Fizibilite Desteği Programı kapsamında destek almaya hak kazanan “**Elektrikli Araç Altyapısı Fizibilite Projesi**”, Düzce ilinde kurulması planlanan elektrikli araç şarj altyapısına ilişkin teknik, mali ve kurumsal yapılabirliğin değerlendirilmesine yönelik kapsamlı bir fizibilite çalışmasıdır. Projenin temel amacı, elektrikli araç kullanımının artmasıyla birlikte ortaya çıkan şarj istasyonu

ihtiyacını bilimsel yöntemlerle analiz etmek; uygun lokasyonların belirlenmesi, yatırım modellerinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir işletme yapısının tasarlanmasını sağlamaktır. Böylece Düzce'nin



ulaşım altyapısının modernleştirilmesi, çevreci ulaşım uygulamalarının desteklenmesi ve kentin gelecekteki mobilite vizyonuna katkı sunulması hedeflenmektedir. Proje kapsamında öncelikle Düzce'nin mevcut elektrikli araç sayısı, demografik hareketlilik, trafik yoğunluğu, ana ulaşım aksları ve enerji altyapısı dikkate alınarak **lokasyon analizleri**

gerçekleştirilmektedir. Bu analizler doğrultusunda şarj istasyonlarının verimli çalışabileceği öncelikli bölgeler belirlenmekte ve teknik gereksinimler ortaya konulmaktadır. Ardından kurulması planlanan şarj altyapısının ekonomik anlamda sürdürülebilir olup olmadığını belirlemek amacıyla **gelir-gider projeksiyonları, yatırım ve işletme maliyetleri, geri dönüş süreleri, maliyet-fayda analizleri** ve farklı işletme modelleri detaylı olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca projenin hukuki boyutu, mevzuat gereklilikleri, belediyenin üstleneceği sorumluluklar ve olası iş birliği modelleri de analiz edilmektedir.

Bu çalışmalar yürütülürken belediyenin ilgili müdürlükleri, enerji dağıtım şirketleri, özel sektör temsilcileri, teknik uzmanlar ve konuya ilişkin diğer paydaşlarla görüşmeler yapılmakta; elde edilen veriler sistematik şekilde işlenerek **kapsamlı bir fizibilite raporu** hazırlanmaktadır. Hazırlanacak fizibilite raporu; Düzce'de kurulacak elektrikli araç şarj istasyonlarının teknik gerekliliklerini, yatırım maliyetlerini, işletme modellerini ve kente sağlayacağı ekonomik-sosyal faydaları ortaya koyarak, yatırımcılar, kamu kurumları ve karar vericiler için yol gösterici bir rehber niteliği taşıyacaktır. Proje, aynı zamanda kentin karbon emisyonlarının azaltılmasına, sürdürülebilir ulaşım uygulamalarının yaygınlaşmasına ve çevresel farkındalığın artırılmasına katkı sağlayacaktır. Toplam bütçesi **500.000,00 TL** olan projenin finansmanı **%100 oranında Ajans tarafından karşılanmakta** olup proje süresi **9 ay** olarak belirlenmiştir. Bu süreç sonunda fizibilite çalışması tamamlanmış olacak ve Düzce'nin gelecekteki elektrikli ulaşım altyapısına yön verecek nitelikli bir teknik rapor ortaya konacaktır.

## DEĞERLENDİRME AŞAMASINDA OLAN PROJELER

### Düzce Alzheimer Dostu Yaşam Alanı ve Dijital Hafıza Destek Sistemi

**Program:** Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı – YADES

**Amaç:** Alzheimer ve demans hastalarının yaşam kalitesini artırmak için güvenli, erişilebilir ve rehabilite edici yaşam alanları ile dijital hafıza destek sisteminin oluşturulması.

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### EU Cities Mission Sıfır Atık Şehir Eşleştirme Projesi

**Program:** NetZeroCities Twin Cities

**Amaç:** Düzce'nin sıfır atık ve düşük karbon dönüşümünde Avrupa şehirleriyle eşleştirilerek bilgi ve deneyim paylaşımının geliştirilmesi.

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Düzce Turizm Master Planı – Teknik Destek Programı**

**Program:** Kalkınma Ajansı – Teknik Destek

**Amaç:** Düzce turizmi için stratejik yol haritasının hazırlanması

**Durum:** Başvuru aşamasında.

### **Düzce Mobilya Kent Kurulması Fizibilitesi**

**Program:** Kalkınma Ajansı – Fizibilite Desteği

**Amaç:** Mobilya kümelenmesi yatırımının yapılabiliğini analiz etmek

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Tarım Mirası Düzce Projesi**

**Program:** Anadoludakiler – Kırsal Kalkınma

**Amaç:** Yerel tarım değerlerinin korunması ve ekonomik değere dönüştürülmesi

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Ata Tohumu Projesi**

**Program:** Anadoludakiler – Kırsal Kalkınma

**Amaç:** Yerel tohumların tespiti, korunması ve yaygınlaştırılması

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **I AM READY**

**Program:** Horizon Europe

**Amaç:** Drone lojistiğinin sosyal kabul, güvenlik ve erişilebilirlik temelli geliştirilmesi

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Mobilya Atıklarında Döngüsel Ekonomi**

**Program:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İklim Değişikliği Programı

**Amaç:** Mobilya atıklarının geri ve ileri dönüşümle ekonomiye kazandırılması

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Synergistic Bioprocess – Atık Yönetiminde Biyoteknoloji Modeli**

**Program:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İklim Değişikliği Programı

**Amaç:** Biyogaz ve kompost verimliliğinin eş zamanlı artırılması

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Elektrikli Metrobüs Projesi**

**Program:** T.C. Strateji ve Bütçe Başkanlığı – Kamu Yatırım Programı

**Amaç:** Elektrikli metrobüs sistemi ile karbon salımını azaltmak

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Toplumsal Dayanıklılık ve Fırsat Eşitliği Merkezi**

**Program:** Japonya Büyükelçiliği Yerel Projeler Hibe Programı

**Amaç:** Kırılgan gruplara yönelik hizmet ve dayanıklılık merkezi kurulması

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Prusias ad Hypium Antik Tiyatro Restorasyonu**

**Program:** U.S. Ambassadors Fund for Cultural Preservation

**Amaç:** Batı Karadeniz'in tek antik kent tiyatrosunun korunması

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Düzce'de İnsan Hakları Bilincinin Arttırılması Projesi**

**Program:** T.C. İçişleri Bakanlığı – PRODES

**Amaç:** Yerel düzeyde insan hakları bilincini artırmak ve toplumsal duyarlılığı güçlendirmek, Eğitim ve bilgilendirme programları, Atölyeler ve forumlar, Farkındalık kampanyaları

**Durum:** Uygulama devam ediyor.

### **Çocuk ve Kadınların Hak Savunuculuğunu Güçlendirme Projesi**

**Program:** Hrant Dink Vakfı – Sivil Toplum Güçlendirme Programı

**Amaç:** Kadın ve kız çocuklarının hak temelli savunuculuk kapasitesini artırmak.

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Strengthening Young Women's Civic and Political Participation**

**Program:** UN Women – Safe & Equal Civic Spaces

**Amaç:** Genç kadınların liderlik ve sivil katılım kapasitesini güçlendirmek ve dijital şiddete karşı farkındalık oluşturmak.

**Durum:** Başvuru tamamlandı değerlendirme süreci devam ediyor.

### **Yeşil Beceriler Eğitim Modülleri**

**Program:** Erasmus+ İşbirliği Ortaklıkları

**Amaç:** Öğrencilerde ve gençlerde yeşil becerilerin geliştirilmesi amacıyla modüler eğitim içerikleri hazırlamak.

**Durum:** Başvuru aşamasında

### **E-Dershane ve Dijital Sınıflar Modeli Geliştirilmesi**

**Program:** Erasmus+ İşbirliği Ortaklıkları

**Amaç:** Uzaktan ve hibrit eğitim süreçlerine uygun dijital sınıf modeli geliştirmek.

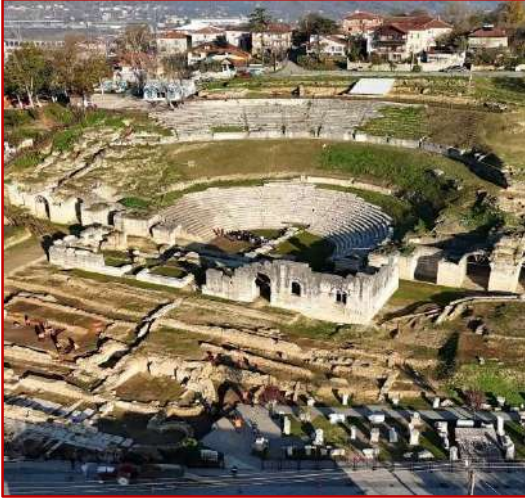
**Durum:** Başvuru aşamasında.

## **Prusias Ad Hypium Antik Kenti**

Prusias Ad Hypium kazı alanı kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri özetlemektedir. Kazı bölgesindeki faaliyetler, Mart-Aralık 2025 tarihleri arasında yürütülmüş olup, ana amaç geçmiş uygarlıkların izlerini gün yüzüne çıkarmak ve bölgedeki arkeolojik mirası daha iyi anlamaktır.

Kazı ekibi, farklı disiplinlerden gelen uzmanlardan oluşmuş ve alanda görev alan Düzce Belediyesi personelinin sevk ve idaresi sağlanmıştır. Bu rapor, kazının genel sürecini, elde edilen bulguları ve çıkarılan sonuçları detaylandırmaktadır.

Kazı alanı, tarihi ve kültürel açıdan önemli bir bölge olarak öne çıkmaktadır. Düzce'nin Konuralp bölgesi sırasıyla Helenistik dönem (O dönemdeki ismiyle Kieros), Bithinya, Roma İmparatorluk, Bizans ve Osmanlı dönemi izlerini taşımaktadır. Özellikle Roma dönemine tarihlenen tiyatro yapısı bu bölgedeki arkeolojik çalışmaların merkezinde bulunmaktadır. Bu bağlamda Helen-Roma karma mimarisine sahip tiyatro yapısı hem bölgenin tarihine ışık tutmakta hem de bölgede yeni tarihsel bilgilerin ortaya çıkmasına katkı sağlamaktadır.



Arkeolojik kazı süreci, Konuralp Müzesi kazı başkanlığı yönetiminde ve Düzce Belediyesi kazı sorumlusu ve

uzman personellerin (Arkeologlar ve sanat tarihçisinin) önerileriyle planlanmış ve disiplinler arası yaklaşımla yürütülmüştür. Kazı alanında, önceden yapılan yüzey araştırmalarına dayanarak, kazının en verimli yapılabileceği bölgeler belirlenmiştir.

**Kazı Teknikleri:** Kazılar, el işçiliği ile dikkatlice yapılmış, her bir katman kendi dönem özelliklerine göre ayrılmıştır.

**Toprak ve Katman Analizleri:** Her bir katman, özelliklerine göre analiz edilmiştir.

Toprak numuneleri incelenerek, bölgenin ekolojik geçmişi hakkında değerlendirmeler yapılmıştır.



### Bulgular

Kazı çalışmaları sonucunda elde edilen bulgular, Konuralp'in tarihi coğrafyasındaki geçmiş yaşantılara dair önemli ipuçları sunmuştur. Elde edilen başlıca bulgular şunlardır:

**Yapısal Buluntular:** 2025 yılı itibariyle tiyatro yapısının kazısı büyük ölçüde tamamlanmıştır. Tiyatro yapısının sahne binasının güney kısmındaki Arkeopark adı verilen bölgede kazı çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Bu kısımda ortaya çıkan apsizli şapel benzeri yapının güney tarafındaki alanın Kazılmasıyla yapının çok daha büyük kilise/yapı kompleksinin parçası olduğu belirlenmiştir.

Arkeopark olarak kullanılan alanın batısına doğru genişleyen kazılarda yeni tespit edilen temel kalıntıları ve yer döşemesine rastlanan yapının 3 nefli bazilikalı kalıplanlı kilise yapısı olduğu kuvvetle muhtemeldir. Yapım dönemi bağlamında Erken-Orta dönem Bizans mimarisine yakın olduğu değerlendirilmektedir.

**Seramik Buluntular:** Kazılar sırasında elde edilen seramiklerin Roma, Bizans ve Osmanlı dönemlerine ait oldukları düşünülmektedir. Seramiklerin parça parça çıkması ve büyük oranda form vermemeleri sebebiyle amorf olarak nitelendirilebilir. Lakin form veren seramikler, kulplar, boyalı seramik parçalarına da rastlanmış, bu eserler dönemin kültürel yapısı ve tarihlendirme anlamında bizlere yardımcı olmuştur.

Ayrıca kazılar sırasında pişmiş topraktan yapılan kandiller, basit pipolar ve heykelciklere de rastlanmıştır.

**İnsan Kemiği Buluntuları:** Tiyatronun güney kısmında 2025 yılı kazılarında ortaya çıkarılan 3 nefli kilise yapısının giriş kapısı olduğu düşünülen bölümde yapıya sonradan eklendiğini tahmin ettiğimiz devşirme malzemeden yapılmış mezar tespit edilmiştir. Mezarın içerisinde 3 ya da 4 kişiye ait kemiklerin bulunması ve kişilerin üst üste gömülmeleri arkeolojik anlamda kayda değer gelişme olarak değerlendirilebilir.

**Maden Buluntular:** Kazı çalışmalarında Roma, Bizans ve Osmanlı dönemlerine ait sikkeler (paralar) bulunmuştur. Gün yüzüne çıkarılan sikkelerden en dikkat çekici olanlar Osmanlı Dönemine ait ve gayet iyi durumda ele geçirilen gümüş eserlerdir. Metal bir kabın içerisinde bulunan 200 küsür



sikke, ilk incelemelere göre Osmanlı padişahı II. Bayezid dönemine ait olduğu izlenimi vermektedir. Roma ve Bizans dönemlerine ait debronz sikkeler bulunmuştur. Fakat birçoğu form vermeyen amorfa yakın durumdadır.

**Mozaikli Alan:** Tiyatronun güney kısmında 2025 yılı kazılarında ortaya çıkarılan 3 nefli kilise yapısı olduğu değerlendirilen temel kalıntılarının orta koridor bölümünde mozaikli kısım tespit edilmiştir. Zemin döşemesi olarak uygulanmış mozaiklerin geometrik şekiller ana kompozisyonuna sahip olduğu söylenebilir. Mozaik parçalarının bir kısmının günümüze gelmediği anlaşılmaktadır. Yapının orta koridor kısmı sokağın kaldırımına kadar dayanması üzerine yapının ve mozaikli alanın devamı kazılamamış ve çalışmalar kaldırımın alt seviyesinde mecburen sonlandırılmıştır.

Konuralp bölgesindeki Prusias ad Hypium antik kentindeki ve buranın en önemli yapısı tiyatro alanındaki kazı çalışmaları T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı izni ile Konuralp Müze Müdürlüğü başkanlığında devam etmektedir. Düzce Belediyesi olarak bu önemli kazıya geçmiş yıllarda olduğu gibi elinden geldiği bütün imkanları kullanarak işçi, malzeme, kamyon ve cüruf toprağın kaldırılması için kepçe desteği verilmektedir. Kültür ve Turizm Bakanlığının arkeolojik kazıların 12 ay boyunca yapılması kararıyla beraber tiyatro ve çevresindeki kazı çalışmaları iklim koşullarının el verdiği ölçüde devam etmektedir. Düzce Belediyesinin çalışmaları şu başlıklar altında toplanabilir:

Kazı çalışmalarında dönemsel değişimlerle birlikte 28 beden işçisi, 2 arkeolog, 1 sanat tarihçisi ve 1 kazı sorumlusu personel görev yapmaktadır. Burada görevli personel 12 ay boyunca kazı çalışmalarına destek vermektedir.



Tiyatro alanında görev yapan 2 arkeolog ve 1 sanat tarihçisi personel hem kazılardaki açmaların kontrollerini sağlamakta hem de alana gelen ziyaretçilerin yönlendirilmesi görevlerini üstlenmişlerdir. Tiyatro alanının ve genel olarak Konuralp bölgesinin detaylı tarihini gelen yerli ve yabancı ziyaretçilere aktarmaktadırlar. Bu anlamda tiyatro yapısının ve bölgenin rehberlik ve ziyaretçilere tanıtım hizmetlerini sürdürmektedirler.

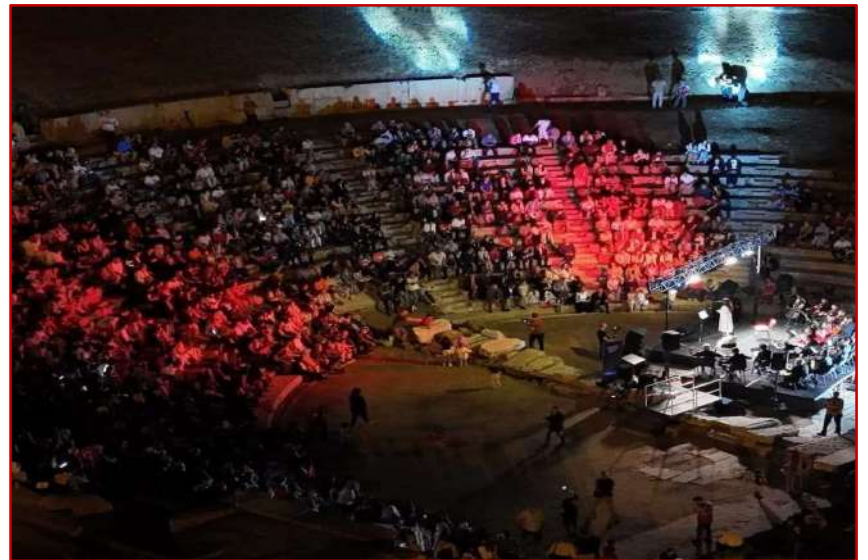
Sadece hafta içi değil, hafta sonları da tiyatro alanında arkeolog veya sanat tarihçisi personel gelen ziyaretçilere sunum yapmak için hazır bulunmaktadır.

Tiyatro sahasına öğretmenleri eşliğinde ziyarete gelen birçok ilkökul, ortaöğretim ve üniversite öğrencilerine alanda görevli arkeolog ve sanat tarihçisi personeller rehberlik etmiş, bölgenin tarihi önemi anlatılmış ve çocuklarımıza tarih bilincini aktarma çabaları aralıksız devam etmiştir.



2025 yılı boyunca alana gelen ziyaretçilerin sayısı kayıt altına alınmıştır. Bu süreçte ortalama 13.000 yerli ve 2.000 yabancı toplamda 15.000 kişi tiyatro alanını ziyaret etmiştir. Ayrıca kazılar sırasında cüruf olarak değerlendirilen yaklaşık 130-140 kamyon toprak, kazı alanından Düzce Belediyesinin desteğiyle çıkartılmıştır.

Tiyatro alanındaki kazı çalışmalarına destek olunması amacıyla Belediye bünyesinde bulunan bütün müdürlüklerin



personelleri gönüllü olarak hafta sonları belirlenen sıra ile kazı faaliyetine katılmıştır. Hava şartlarının izin verdiği ölçüde cumartesi ve pazar günleri kazı çalışması devam etmiştir.

Düzce-Akçakoca karayolu Aykut Petrol trafik ışıkları mevkiinde bulunan tiyatroya ait mimari taşlar tiyatro alanında bulunan arkeo parka taşınmıştır. (Sütunlar, sütun kaideleri, mimari form veren muhtelif taşlar vs.)

Tiyatronun restorasyon projesinin hazırlanması için röleve çalışmalarına başlanması amacıyla, restorasyon firması tarafından tiyatronun farklı yerlerine ölçüm noktaları yerleştirilmiştir. 2025 yılında Antik Tiyatronun kuzeyinde bulunan yuvarlak kıl çadır işlevini yitirmesi sebebi ile kaldırılmış ve yerine kare planlı zemini taş döşeli çelik taşıyıcılı üzeri branda ile örtülü çadır, Kocaeli Koruma Kurulu kararına uygun şekilde yapılmıştır.

### Sonuçlar ve Değerlendirme



Düzce'nin Konuralp mahallesindeki Prusias ad Hypiumantik şehrinde yaklaşık 13 yıldır devam eden kazı çalışmaları 2025 yılında da aralıksız olarak devam etmiştir. Bölgenin kültürel ve arkeolojik önemi birçok yerli ve yabancı akademisyenin makalelerinden ve kitaplarından takip edilebilmektedir. Düzce Belediyesi olarak böylesine uzun süreli kazı çalışmasına kesintisiz destek verilmesi muhakkak ki biz arkeolog ve sanat tarihçileri olarak önemlidir. Lakin burada devam eden kazılarda yeni çıkan yapıların, alana gelen birçok ziyaretçi tarafından ilgiyle takip edildiği; kazıların takdir edildiği ve desteklendiği tarafımızca gözlemlenmiştir. Tiyatro alanının kazısının bitmesine rağmen, yeni keşfedilen kilise benzeri yapı kompleksinin bir kısmının mevcut

sokağın ve yolun altında kaldığını da düşünürsek, Konuralp bölgesinin arkeolojik zenginliğinin devamı olası görünmektedir. Bu anlamda Konuralp Müze Müdürlüğü ile uyumlu çalışmanın devam ettirilmesini önermekteyiz.

### Gelecek Çalışmalar

Kazı süreci muhakkak ki devam ettirilmelidir. Lakin böylesine gösterişli tiyatro yapısının bir an önce restorasyon sürecinin başlaması, yapının korunması ve bölgenin turizme kazandırılması anlamında çok önemlidir. Başarıyla gerçekleşecek restorasyon, gelecek çalışmaların vizyonunun temelini oluşturmalıdır. Düzce Belediyesi'nin bu anıt eserin restorasyonu kapsamında gerçekleşecek çalışma planlanmalarında rol üstlenmesi lüzumludur. Bunun yanında, kazılardan elde edilen bulguların sergilenmesi ve halkla paylaşılması için yeni müze binasının yapılması elzem gibi görünmektedir. Son olarak bölgenin turizm potansiyelinin artırılması için master plan hazırlanması, bölgede yaşayan halkla, esnafla ve akil insanlarla fikir alışverişi çalışmaları yapılması tarafımızca önerilmektedir.

## Kültür - Sanat Hizmetleri



### DÜZCE KONURALP FİLM FESTİVALİ LANSMANI

Düzce Valiliği'nin himayelerinde; Düzce Belediyesi, Düzce Üniversitesi ve Düzce Ticaret ve Sanayi Odası iş birliğiyle 15-18 Mayıs 2025 tarihleri arasında düzenlenmesi planlanan Düzce Konuralp Film Festivalinin tanıtım lansmanı 21 Şubat tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen lansman programına kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri, akademisyenler, sektör paydaşları ile ulusal ve yerel basın mensupları katılım sağlamıştır. Lansman kapsamında festivalin amacı, kapsamı, program içeriği ve Düzce'nin kültürel ve sanatsal hayatına sağlayacağı katkılar hakkında detaylı

bilgilendirmelerde bulunulmuştur.

### 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI KUTLAMALARI



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında gün boyu çeşitli etkinliklerle coşkulu kutlamalar gerçekleştirilmiştir. Programın devamında, çocuklara yönelik animasyon filmi gösterimi yapılarak bayram coşkusu keyifli bir etkinlikle tamamlanmıştır. Etkinlikler, çocuklar ve aileleri tarafından ilgiyle takip edilmiştir.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında, çocuklara yönelik Açık Hava Sinema Şenliği düzenlenmiştir. Etkinlik çerçevesinde gerçekleştirilen film gösterimi ile çocuklara eğlenceli ve keyifli anlar yaşatılmış, bayram coşkusu açık havada hep birlikte paylaşılmıştır. Açık hava film gösterimi, çocuklar ve ailelerinin yoğun katılımıyla gerçekleştirilerek bayram etkinliklerine katkı sağlamıştır.



### CENNETİN EFELERİ ADLI TİYATRO OYUNU GÖSTERİMİ

Belediyemizin destekleriyle, Türkiye Faal Futbol Hakemleri ve Gözlemcileri Derneği tarafından hazırlanan “Cennetin Efeleri” adlı tiyatro oyunu, 25 Nisan tarihinde sahnelenmiştir. Gerçekleştirilen tiyatro gösterimi, kültür ve sanat faaliyetleri kapsamında izleyicilerle buluşturularak kentin sosyal ve kültürel yaşamına katkı sağlamıştır.

### PROF. DR. EROL GÜNGÖR ANMA PROGRAMI

Adını Kültür Merkezimizde yaşattığımız fikir adamı ve Türk sosyolojisinin önemli isimlerinden Prof. Dr. Erol Güngör, vefatının yılı dolayısıyla 29 Nisan tarihinde düzenlenen panel programı ile anılmıştır. Gerçekleştirilen programda, Prof. Dr. Erol Güngör’ün fikir dünyası, akademik çalışmaları ve Türk düşünce hayatına katkıları ele alınmıştır.



42.



### 400 YATAKLI YENİ HASTANE BİNASI LANSMANI

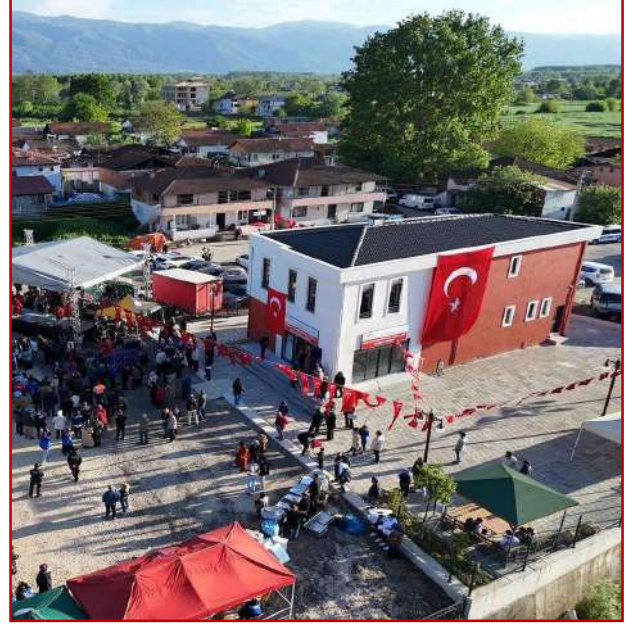
Şehrimize kazandırılacak olan 400 yatak kapasiteli, modern donanımlı yeni hastane binasının lansmanı 2 Mayıs tarihinde gerçekleştirilmiştir. Lansman kapsamında, hastanenin teknik özellikleri, hizmet kapasitesi ve sağlık alanına sağlayacağı katkılar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Gerçekleştirilen etkinlik, sağlık

altyapısının güçlendirilmesi ve vatandaşlara sunulacak kaliteli sağlık hizmetleri konusunda farkındalık oluşturmayı hedeflemiştir.

### HIDIRELLEZ KUTLAMALARI & ROMAN KOORDİNASYON OFİSİ VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ AÇILIŞ TÖRENİ

İçişleri Bakanlığımızın destekleriyle Belediyemiz tarafından inşa edilen “Düzce Valiliği Roman Koordinasyon Ofisi ve Aile Danışma Merkezi” açılış töreni gerçekleştirilmiştir. Tören kapsamında, merkezin hizmet alanları ve toplumun farklı kesimlerine sağlayacağı katkılar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Açılış etkinliği, kentte sosyal hizmetlerin güçlendirilmesi ve vatandaşların danışmanlık ve koordinasyon hizmetlerine erişiminin artırılması amacıyla düzenlenmiştir.



### FENER ALAYI VE MEHTERAN GÖSTERİSİ



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, kentte coşku ve birlik duygusunu pekiştirmek amacıyla Fener Alayı düzenlenmiştir. Etkinlik, vatandaşların yoğun katılımıyla gerçekleştirilmiş ve program çerçevesinde Mehteran gösterisi ile geleneksel müzik performansları sunulmuştur. Organizasyon, gençlerin ve halkın bayram coşkusuna ortak olmasını sağlayarak, kentin kültürel ve sosyal yaşamına katkı sağlamıştır.

### MİLLET BAHÇESİ VE BAHÇEŞEHİR YEŞİL VADİ ETKİNLİK ALANINDA FİNAL MAÇI DEV EKRANDA

Fenerbahçe'nin Eurolig Final maçının heyecanını vatandaşlarla paylaşmak amacıyla Millet Bahçesi ve Bahçeşehir Yeşil Vadi Etkinlik Alanında dev ekran kurulmuş ve mücadele izlenmiştir. Etkinlik, spor severlerin yoğun katılımıyla gerçekleştirilmiş, kentte birlik ve heyecan duygusunu pekiştirerek sosyal yaşam ve toplumsal etkileşime katkı sağlamıştır.



### BAHÇEŞEHİR YEŞİL VADI ETKİNLİK ALANI KARNE ŞENLİĞİ

Karne alan öğrencilerimiz için Bahçeşehir Yeşil Vadi Etkinlik Alanı'nda özel bir şenlik düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında öğrenciler; yüz boyama, spor aktiviteleri ve çeşitli ikramlarla keyifli vakit geçirmiş, program açık hava sinema gösterimi ile sonlandırılmıştır. Şenlik, öğrencilerin motivasyonunu artırmak ve kente çocuklara yönelik kültür-sanat ve sosyal etkinlikleri desteklemek amacıyla

gerçekleştirilmiştir.

### 15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında, 14 Temmuz Pazartesi günü Millet Bahçesi'nde 15 Temmuz'un ruhuna uygun olarak Açık Hava Film Gösterimi düzenlenmiştir. Etkinlik, vatandaşların yoğun katılımıyla gerçekleştirilmiş ve milli birlik, demokrasi bilinci ile toplumsal farkındalığın pekişmesine katkı sağlamıştır.



Aynı gün akşam namazının ardından, vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla Anıtpark Meydanı'na yürüyüş düzenlenmiş, yürüyüşün ardından program Mehteran gösterisi ile başlamış ve dualarla devam etmiştir. Etkinlikler, toplumun tüm kesimlerinde demokrasi ve milli birlik bilincinin güçlendirilmesine hizmet etmiştir.

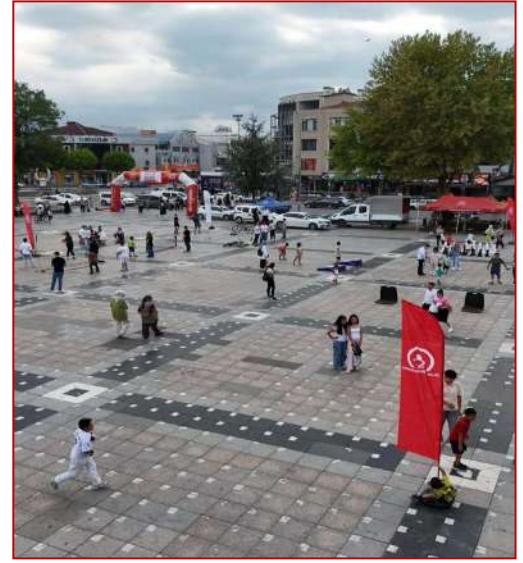


### AÇIK HAVA SİNEMA AKŞAMLARI

Açık Hava Yaz Sinema Akşamları kapsamında ilk gösterim Bahçeşehir Yeşil Vadi Etkinlik Alanı'nda gerçekleştirilmiştir. Etkinlik, vatandaşların yoğun katılımıyla düzenlenmiş olup, açık hava sinema deneyimi ile kentin kültür ve sosyal yaşamına katkı sağlamıştır.

#### 4. DÜNYA DÜZCE GÜNLERİ

01-03 Ağustos tarihleri arasında, 4. Dünya Düzce Günleri etkinlikleri düzenlenmiştir. Etkinlikler kapsamında kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetler gerçekleştirilmiş, vatandaşların ve Düzce kökenli yurttaşların kentle bağlarını güçlendirmesi sağlanmıştır. Organizasyon, kentin kültürel tanıtımına ve sosyal yaşamına katkı sunmuştur.



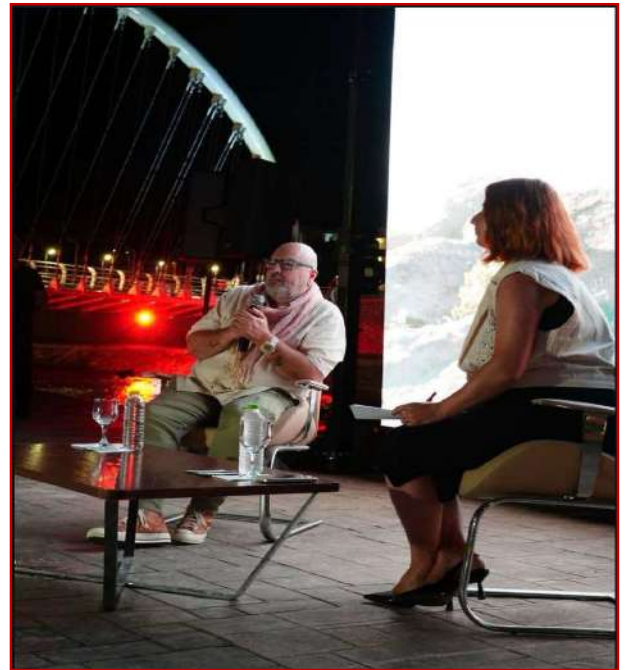
#### ASAR AKŞAMLARI AÇIK HAVA SİNEMA GÖSTERİMİ

Asar Kemer Park'ta Açık Hava Sinema Gösterimleri düzenlenmiştir. Etkinlikler kapsamında Yeşilçam filmleri vatandaşların katılımıyla izlenmiş, sosyal ve kültürel etkileşimin artırılması hedeflenmiştir.

Organizasyon, kent sakinlerinin kültür ve sanat faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak ve açık alan etkinliklerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilmiştir.

Ulusal ve uluslararası festivallerden 35 ödülle dönen "Kelebeklerin Uyuduğu Yerdeyim" filminin yönetmeni Prof. Dr. Ceyhan Kandemir ile gösterime sunulmuştur. Gösterimin ardından, yönetmen Kandemir ile keyifli bir söyleşi gerçekleştirilmiştir.

30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 103. yılı dolayısıyla, Asar Kemer Park'ta özel bir film gösterimi düzenlenmiş ve vatandaşlar tarafından birlikte izlenmiştir. Etkinlik, milli bayram coşkusunun pekiştirilmesi ve kentte kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılması amacıyla gerçekleştirilmiştir.





### 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI 103. YIL KUTLAMALARI

30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 103. yıl dönümü kapsamında, bağımsızlığımızı bizlere armağan eden Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve tüm kahramanlarımız, minnet ve saygıyla anılmıştır. Etkinlik, vatandaşların katılımıyla gerçekleştirilmiş olup, milli bilincin güçlendirilmesi ve tarihi değerlerin gelecek nesillere aktarılması amacıyla düzenlenmiştir.

30 Ağustos Zafer Bayramı kapsamında, geleneksel kutlamalara ek olarak, resepsiyon ilk kez Konuralp Antik Kenti Seyir Terası'nda gerçekleştirilmiştir. Etkinlik, katılımcılara bayram coşkusu yaşatma ve tarihi mekânlarda kültürel deneyim sunma amacıyla düzenlenmiştir.



milli

### EZGİLERDEN BİR MOZAIK CENEVİZ İZLERİNDE ZAFER AKŞAMI



30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 103. yıl dönümü kapsamında, Konuralp Antik Kenti'nde "Ezgilerden Bir Mozaik: Ceneviz İzlerinde Zafer Akşamı" etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte Cansu Canan'ın sunumu, Neval Yaşasın ve Ezgi Köker'in performansları ile geçmişin izleri, müziğin evrensel diliyle izleyicilerle buluşturulmuştur. Organizasyon, milli bayram coşkusunun güçlendirilmesi ve kültürel mirasın tanıtılması amacıyla gerçekleştirilmiştir.

### HALK SAĞLIĞI HAFTASI

3-9 Eylül tarihleri arasında gerçekleştirilen Halk Sağlığı Haftası kapsamında, yaklaşık 2 bin 300 yıllık tarihi mekân Konuralp Antik Kenti, mor ışıkla aydınlatılmıştır. Etkinlik, halk sağlığı bilincinin artırılması ve tarihi mekânların farkındalık yaratacak şekilde kullanılması amacıyla düzenlenmiştir.

## 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI

Cumhuriyetimizin 102. yılı dolayısıyla düzenlenen etkinlikler kapsamında, vatandaşların katılımıyla Cumhuriyet Bayramı Törenleri gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler, milli bilincin güçlendirilmesi ve



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında, Fener Alayı düzenlenmiştir. Etkinlik, vatandaşların katılımıyla gerçekleştirilmiş olup, Cumhuriyetimizin değerlerinin coşku ve birlik içinde kutlanması amacıyla planlanmıştır.



Cumhuriyetimizin değerlerinin gelecek nesillere aktarılması amacıyla planlanmıştır.



19.ULUSLARARASI TURİZM TİCARET FUAR VE KONGRESİ 3-5 Aralık tarihlerinde düzenlenen 19. Uluslararası Turizm Ticaret Fuar ve Kongresi kapsamında, şehrimizin turizm potansiyelini tanıtmak amacıyla İzmir Fuarı'na katılım sağlanmıştır.

Etkinlik süresince şehrimizin doğal güzellikleri, tarihi ve kültürel değerleri, turizm rotaları ve yatırım olanakları ziyaretçilere ve sektör temsilcilerine sunulmuştur. Katılım, kentin ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımının artırılması, turizm iş birliklerinin geliştirilmesi ve bölgeye turist çekilmesine katkı sağlanması amacıyla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, fuar boyunca çeşitli görüşmeler ve iş birlikleri ile şehrimizin turizm sektöründeki görünürlüğü ve potansiyeli güçlendirilmiştir.





**GENÇLİK ve SPOR****GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Kentlileri için tasarladığımız spor etkinlikleri ve eğitim faaliyetleri Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

**Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi**

Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılında Düzce Belediye sınırları içerisinde yer alan ve ilimizi ulusal ve uluslararası arenalarda temsil eden branş ve sporcuları desteklenmiştir.

**Spor Salonu Hizmetleri**

Müdürlüğümüz bünyesinde aktif çalışan spor salonlarından yararlanan üyelerin sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2025 YILI 1 OCAK – 31 ARALIK ÜYE KAYIT SAYILARI (12 AY)								
Aylar	Aziziye Spor Salonu		Bahçeşehir Spor Salonu				Grup Dersleri	Toplam
	Fitness	Reformer	Fitness		Reformer			
	Kadın	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın		
Ocak	76	43	47	27		43	39	
Şubat	29	25	32	22		25	12	
Mart	10	15	10	8		15	0	
Nisan	118	56	24	19		45	62	
Mayıs	138	54	17	25		34	90	
Haziran	66	37	78	20		23	59	
Temmuz	51	40	78	23		17	49	
Ağustos	75	45	112	24		32	48	
Eylül	74	47	92	41		46	69	
Ekim	129	51	67	48		49	85	
Kasım	115	49	70	54		53	81	
Aralık	102	52	63	41		53	62	
<b>Toplam</b>	<b>983</b>	<b>514</b>	<b>690</b>	<b>352</b>	<b>0</b>	<b>435</b>	<b>656</b>	<b>3630</b>

Müdürlüğümüz bünyesinde Aziziye Mahallesinde bulunan Özkan Olcay Spor Salonu sürekli yapılan antrenmanların yanı sıra çeşitli etkinlikler de düzenlenmektedir. Spor salonunun yanında bulunan Aziziye İlk Okulu'na ait birspor salonu bulunmadığından, belli gün ve

saatlerde salonumuzu Aziziye İlk Okuluna tahsis ederek eğitime destek vermekteyiz. Güreş salonun haftalık çalışma programı şöyledir.

HAFTANIN GÜNLERİ	SAATLER	
	10:00 - 12:00 Arası	15:00 - 21:00 Arası
PAZARTESİ	Aziziye İlkokulu	Güreş Antrenmanı
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA	Bireysel Çalışma Günleri	
CUMARTESİ	06:00 - 11:00 Arası Güreş Antrenmanı	



### 3.4.3. Spor Akademisi

Belediyemiz ile Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen kış spor okullarında 41 branşta 2582 gence spor eğitimi verildi.

Branş Sayısı	Erkek Sporcu	Kadın Sporcu
41	1373	1209

Belediyemiz ile Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen kış spor okullarında 41 branşta 2498 gence spor eğitimi verilmeye başlandı.

Branş Sayısı	Erkek Sporcu	Kadın Sporcu
41	1428	1070

### 3.4.4.Gençlik, Eğitim ve Spor Hizmetleri



#### İl İçi Geziler

İl dışından gelen Düzce üniversitesinde öğrenim gören 28 öğrencinin katılım sağladığı il içi gezi turları düzenlenmiştir. Bu gezilerde ilimizin turistik değeri olan yerlerinden Aydınpınar Şelalesi, Güzeldere Şelalesi, Efteni Gölü, Konuralp Antik Tiyatrosu ve Konuralp Müzesi gezdirilerek ilimizin tanıtımı sağlanmıştır.

Spor Mahallemde etkinlikleri kapsamında irtibat kurulan 28 gencin katılım sağladığı il içi gezi turları

düzenlenmiştir. Bu gezilerde ilimizin turistik değeri olan yerlerinden Aydınpınar Şelalesi, Güzeldere Şelalesi, Efteni Gölü, Konuralp Antik Tiyatrosu ve Konuralp Müzesi gezdirilerek ilimizin tanıtımı sağlanmıştır.

Spor Mahallemde etkinlikleri kapsamında irtibat kurulan 28 gencin katılım sağladığı il içi gezi



turları düzenlenmiştir. Bu gezilerde ilimizin turistik değeri olan yerlerinden Aydınpınar Şelalesi, Güzeldere Şelalesi, Efteni Gölü, Konuralp Antik Tiyatrosu ve Konuralp Müzesi gezdirilerek ilimizin tanıtımı sağlanmıştır.

Spor Mahallemde etkinlikleri kapsamında Gençlik Kulübümüze üye olan 28 gencin katılım sağladığı il içi gezi turları düzenlenmiştir. Bu gezilerde ilimizin turistik değeri olan yerlerinden Aydınpınar Şelalesi, Konuralp Antik Tiyatrosu ve Konuralp Müzesi gezdirilerek ilimizin tanıtımı sağlanmıştır.

Düzce Üniversitesi Edebiyat Topluluğu öğrencilerinin katılım sağladığı 21 kişilik gruba il içi gezi turu düzenlenmiştir. Bu gezilerde ilimizin turistik değeri olan yerlerinden Aydınpınar Şelalesi, Konuralp Antik Tiyatrosu ve Efteni gölü gezdirilerek ilimizin tanıtımı sağlanmıştır. Spor Mahallemde etkinlikleri kapsamında irtibat kurulan 28 gencin katılım sağladığı il içi gezi turları düzenlenmiştir.

## 23 NİSAN ETKİNLİKLERİ



etkinlikler düzenlenmiştir. Bu etkinlikler haricinde Halat Çekme, Puanlı Kale, Mısır Torbası Atma yarışları düzenlenerek yarışmalarda kazanan gençlere Futbol Topu, Basketbol Topu, Frizbi ve oyuncak hediye edilmiştir.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında 23 Nisan Çarşamba günü Düzce Anıtpark Meydanında Pinpon Sektirme, Top Yuvarlama Oyunu, Corhhole, Sek Sek Oyunu, Mini Kale Futbol, Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Satranç, Okçuluk oyunlarında alanlar kurularak



**SPOR MAHALLEMDE ETKİNLİKLERİ**  
Dereli Tütüncü, Şerefiye, Karaca, Aziziye, Cumhuriyet, Orhangazi, Dedeler, Demetevler, Çakırlar, Soğukpınar, Çamlievler, Uzun Mustafa, Ağa, Darıcı, Otluoğlu, Koçyazı Mahallelerinde bulunan gençlere Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton ve Tenis oyunlarının olduğu bir alan oluşturularak etkinlik düzenlenmiştir.



## DÜZCE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ FESTİVALİ ETKİNLİKLERİ (DÜFEST)

Düzce üniversitesinde bulunan gençlere DÜFEST kapsamında Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Masa Tenisi, Basketbol oyunlarının olduğu bir alan oluşturularak etkinlik düzenlenmiştir.

### BİSİKLET BAHARI & POLAGGING

Bisiklet Baharı etkinliği düzenlenerek bisiklete gönül vermiş 250 bisikletçimiz ile hem sağlıklı yaşamı öne çıkardık hem de temiz çevre sloganını benimsemelerine katkıda bulduk.



### DÜNYA DÜZCELİLER GÜNÜ

01-08 Ağustos tarihleri arasında düzenlenen günde Sportif Etkinlikler ile çocuk-genç-yaşlı her kesime hitap eden bir alan kurduk.

### MİLLİ MAÇ ETKİNLİKLERİ

Milli takımımızın Avrupa Şampiyonasında mücadele ettiği tüm maçları Millet bahçesinde yayınlayarak vatandaşlarımıza hizmet sunduk. Bu hizmetin yanı sıra kayıt ofisleri kurduk ve bu ofislerde 400 gencimizin kaydını aldık.



### SPOR OKULUMDA

Spor Okulumda Etkinliği kapsamında Atatürk ortaokulunun bahçesinde Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kurularak öğrenciler ve öğretmenlerle beraber eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.



### HIDIRELLEZ ŞENLİĞİ

Hidrellez Şenliği kapsamında Ağa Mahallesinde Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kurularak gençlerimizle beraber eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.

### ENGELSİZ YAŞAM PİKNIĞI

10-16 Mayıs Engelliler Haftası münasebetiyle özel bireylerimiz için Düzce Belediyemiz tarafından düzenlene Geleneksel Engelsiz Yaşam Pikniği Gölyaka Kültür Parkında yapılmış olup engelli gençlerimize çeşitli oyun alanları kurularak eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.



### GENÇLİK HAFTASI ETKİNLİKLERİ

19 Mayıs haftası dolayısıyla gençlere Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Masa Tenisi, Basketbol oyunlarının olduğu bir alan oluşturularak etkinlik düzenlenmiştir.

### AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI BÜNYESİNDE ORYANTRİNG VE SPORTİF ALANLAR ETKİNLİĞİ

Aile Ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Bünyesinde Oryantring Ve Sportif Alanlar Etkinliği kapsamında Anıt Park Meydanında çeşitli oyun alanları kurularak eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.

### İPEK YOLU TRAIL KOŞUSU

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün organizasyonu ve belediyemizin destekleriyle düzenlenen İpek Yolu Trail Koşusu farklı illerden gelen sporcularımızla Su Kemerleri parkurlarında yapıldı.





### KARNE ŞENLİĞİ

Öğrencilerimize özel hazırlanan karne şenliği Bahçeşehir/Yeşil Vadi etkinlik alanında yapıldı. Bu yıl öğrenimlerini tamamlayan öğrencilerimize Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kurarak eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.

### HİZMETİŞ SENDİKASI KADIN ÇALIŞANLARA ÖZEL PİKNİK ETKİNLİĞİ

Hizmet-İş Sendikası tarafından Düzce Belediyesinde çalışan Kadın çalışanlar ve çocukları, erkek çalışanların eşleri ve çocuklarına özel Aydınpınar Şelalesi Tabiat Parkında piknik etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kuruldu.



### AYDINPINAR ŞELALESİ TABİAT PARKI KAMP ETKİNLİĞİ

Aydınpınar Şelalesi Tabiat Parkı'nda Perseid Meteor Yağmuru izlemek için Düzce Belediyesi Bilim Merkezi ile ortaklaşa dışarıdan gelen vatandaşların katılımıyla kamp etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton,

Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kuruldu.

### MİLLİ MAÇ ETKİNLİKLERİ

A milli Basketbol takımımızın Euro Basket 2025 final karşılaşmasını Millet bahçesinde dev ekranda yayınlayarak vatandaşlarımızın hizmetine sunduk.



### SPOR OKULUMDA

Spor Okulumda Etkinliği kapsamında Fatih İlköğretim Okulu bahçesinde Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis gibi çeşitli oyun alanları kurularak öğrenciler ve öğretmenlerle beraber eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir



### OKULA MERHABA ŞENLİĞİ

2025-2026 Eğitim Öğretim döneminin ilk gününde Okula Merhaba Şenliği kapsamında Bahçeşehir Yeşil Vadi etkinlik alanında Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Puanlı Delik gibi çeşitli oyun alanları kurularak öğrencilerle beraber eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir

### KADINLARDA EGZERSİZİN YAŞLANMA KARŞITI ETKİLERİ PROJESİ

Kadınlarda egzersizin yaşlanma karşıtı etkileri projesi kapsamında ulaştığımız kadınlara proje hakkında genel bilgi vermek amacıyla Düzce Belediyesi Prof. Dr. Erol GÜNGÖR Kültür Merkezi Konferans Salonunda seminer düzenlendi.



### TEKNOFEST ETKİNLİĞİ

Türkiye’de milli teknolojinin geliştirilmesi konusunda kritik rol oynayan ve birçok kuruluşun paydaşlığıyla düzenlenen Dünya’nın en büyük havacılık, uzay ve teknoloji TEKNOFEST festivali bu yıl İstanbul Atatürk Havalimanında düzenlendi. Türkiye’nin ilk ve tek Havacılık Uzay ve Teknoloji Festivali TEKNOFEST coşkusuna sosyal medya üzerinden düzenlenen çekilişle gençlerimizi dâhil ettik





### DÜZCE ÜNİVERSİTESİ AVRUPA ARAŞTIRMACILARI ETKİNLİK PROGRAMI

Düzce Üniversitesinin lise öğrencilerine üniversiteleri tanıtmak ve sevdirmek amacıyla düzenlenen programda Düzce Üniversitesi içerisinde Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Masa Tenisi, Basketbol, Puanlı Kale gibi çeşitli oyun alanları kurularak eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.



### DÜZCE ÜNİVERSİTESİNE HOŞ GELDİN ETKİNLİĞİ

Düzce üniversitesine yeni katılan gençlere Düzce Üniversitesine hoş geldin etkinliği kapsamında Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Masa Tenisi, Basketbol oyunlarının olduğu bir alan oluşturularak etkinlik düzenlenmiştir.

### AMATÖR SPOR HAFTASI ETKİNLİĞİ

Her yıl geleneksel olarak tüm yurttan ve ilimizde düzenlenen "Amatör Spor Haftası" bu sene de ilimizde Anıtpark Meydanında Okçuluk, Chornole, Voleybol, Badminton, Taç Tenis, Masa Tenisi, Basketbol gibi çeşitli oyunlarının olduğu bir alan oluşturularak kutlandı.

### 29 EKİM YÜZME ŞENLİĞİ

29 Ekim Yüzme Şenliği etkinlikleri kapsamında 1-2 Kasım 2025 tarihlerinde Gençlik ve Spor Bakanlığı Yüzme Havuzunda düzenlenen yarışmalara, yaşları 7-17 arası 273 yarışmacı katılmıştır. Tüm katılımcılara Altın Madalya verilmiştir.





Kadınlarda egzersizin yaşlanma karşıtı etkileri projesi kapsamında ulaştığımız kadınlarla Konuralp Antik Kent çevresinde trekking etkinliği yapıldı

#### SAMANDERE ŞELELESİ TABİAT PARKI KAMP ETKİNLİĞİ

Gençliğin kaynaşması, kamp kültürünü tanımaları ve doğa ile içiçe vakit geçirmeleri için Gençlik Gönüllülerimize Samandere Şelalesi Tabiat Parkında kamp etkinliği düzenlendi. Etkinlikte Voleybol, Dart oyunları oynandı ve Samandere Şelalesi gezildi.



#### DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ

Dünya engelliler günü kapsamında Düzce Özel Eğitim Uygulama Okulunda özel bireylerimize Okçuluk, chornole, voleybol oyunlarının olduğu eğlenceli bir etkinlik düzenlenmiştir.



## 2. Performans Sonuçları Tablosu

**AMAÇ 1** Vatandaşın ihtiyaçları doğrultusunda altyapı ve üstyapı hizmetlerini kaliteli, verimli, doğru ve zamanında gerçekleştirmek

**HEDEF 1.1** Kentsel alanlarda sosyal kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Yeni Açılan Yol Uzunluğu	Km	16	
Asfaltlanacak Yol Uzunluğu	Km	13	
Yapılan Kaldırım Alanı	m2	9000	
Kullanım Ömrünü Tamamlamış Yolların Yenilenme Miktarı	Km	0	
Belediye Hizmet Binalarının Bakım ve Onarım Oranları	Yüzde	100	
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Yürütülen Hizmet Tesisi Proje Sayısı	Adet	2	
Yapılması Planlanan Proje Sayısı	Adet	6	
Yapılması Planlanan Rekreasyon Proje Sayısı	Adet	0	
Kent Genelinde Bisiklet Kullanımını Yaygınlaştırmak Amacıyla Şehre Kazandırılan Bisiklet Yolu Uzunluğu	Km	0	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

İhtiyaç olan yolların açılması	20.000.000,00		-
Yaya ve araçların güvenliği için asfalt ve kaldırım çalışmalarının yapılması	25.000.000,00		68.816.000,00
Cephe Revizyon projelerinin hazırlanması	4.000.000,00		-
Kullanım ömrünü tamamlamış yolların kazılarak tekrar yolların yapılması	45.000.000,00		-
Taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması	100.000.000,00		-
Kent Estetiğine yönelik halkın kullanımına yönelik yeni projelerin yapılması	100.000.000,00		328.927.000,00
Otopark yapımı	100.000.000,00		-
Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler yapılması	4.000.000,00		8.578.750,00

**AMAÇ 1** Vatandaşın ihtiyaçları doğrultusunda altyapı ve üstyapı hizmetlerini kaliteli, verimli, doğru ve zamanında gerçekleştirmek

**HEDEF 1.2** İçme suyu ve kanalizasyon sistemi oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
İçme suyu arıtma tesisi yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	50	
İçme suyu arıtma tesisine 1 adet 20.000 tonluk depo yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	100	
Uğur suyundan 7 kilometrelik isale hattı yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	100	
Atık su arıtma tesisinin modernize edilmesi	Yüzde	0	
Şehir şebekesi yenileme projesinin yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	10	
İçme suyu arıtma tesisine 1 adet 30.000 tonluk depo yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	0	
Kayıp kaçak oranı	Yüzde	0	
Yapımı tamamlanan İçme Suyu Hattı uzunluğu	Km	20.453	
Yapımı tamamlanan Kanalizasyon hattı uzunluğu	Km	22.034	
Yapımı tamamlanan yağmur suyu hattı uzunluğu	Km	6.888	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Paydaşlarla birlikte içme suyu isale hattı projesinin yapılması	9.000.000,00		

Paydaşlarla birlikte İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin yapımı ve bakım onarımlarının yapılması	48.000.000,00		
İçme suyu ve kanalizasyon hatlarının yapımı	30.000.000,00		32.998.144.23
İçme suyu kayıp kaçak oranlarının düşürülmesi	75.000.000,00		0
Mevcut Su sayaçlarının ve bozulan akıllı sayaçların değiştirilmesi			0
Şehir Şebekesi yenileme ve 30.000 tonluk deponun yapılması			0
Eski şebeke hatlarının revize ihtiyaç duyulan kısımlarının belirlenmesi ve yenilenmesi	9.000.000,00		12.117.723.29
Alt yapı hatlarının sayısallaştırılması ve ihtiyaca göre revize edilmesi			

**AMAÇ 1** Vatandaşın ihtiyaçları doğrultusunda altyapı ve üstyapı hizmetlerini kaliteli, verimli, doğru ve zamanında gerçekleştirmek

**HEDEF 1.3** Kentin tarihi ve kültürel dokusuna uygun; gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak amacı ile sosyal ve ekonomik gelişimine yön veren, modern, estetik ve yaşanabilir bir kent planlamak, uygulamak ve denetlemek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Uygulama imar planları / revizyonları yapılacak alan	Hektar	9295	
18 Maddesi kapsamında imar uygulaması yapılacak alan	Hektar	4300	
Halihazır Haritası yapılacak alan	Hektar	400	
Yasal işlem yapılan ruhsatsız, ruhsata aykırı ve tehlikeli yapı sayısı	Adet	55	
Kamu yararına yapılacak projelerin tamamlanan proje sayısı (mimari - mekanik - statik - elektrik vb.)	Adet	7	
Kentsel dönüşüm yapılacak mahalle sayısı	Adet	2	
Mera tahsis değişikliği ve 11. Madde uygulanacak alan	Hektar	15	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kamu yararına kullanılacak projelerin hazırlanması	10.900.000,00		10.900.000,00

**AMAÇ 1** Vatandaşın ihtiyaçları doğrultusunda altyapı ve üstyapı hizmetlerini kaliteli, verimli, doğru ve zamanında gerçekleştirmek

**HEDEF 1.4** Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını geliştirerek şehre ilişkin veri ve bilgilerin paylaşımını arttırmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Müdürlükten gelen modül taleplerinin gerçekleştirilmesi oranı	Yüzde	80	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kent Bilgi Sisteminde yeni modüllerin geliştirilmesi			
KBS mobil uygulamalarının geliştirilmesi			
Vatandaştan gelen adres taleplerinin MAKS' a entegrasyonu			
İhtiyaç olması halinde kamulaştırma işlemlerinin yapılması	16.500.000,00		16.500.000,00
Hizmet Binası, Otel ve mesire alanları vb. kiralama işlemlerinin yapılması	4.290.000		4.290.000
İhdas, tescil ve yola terk işlemleri ile kamulaştırma işlemlerine ait dosyaların hazırlanması			

**AMAÇ 2** Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak

**HEDEF 2.1** Mücavir alan sınırları içerisindeki sokak hayvanlarını tedavi ve rehabilite etmek; zoonoz hastalıklar ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Muayene Edilen ve Tedavi Gören Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	12.117	
Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	3.575	
Aşılana Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	3.575	
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	269	
Park ve bahçelerin, vektör üreme alanları ile vatandaşların ilaçlama taleplerinin karşılama oranı	Yüzde	85	
Rehabilitasyon merkezini ziyaret eden öğrenci sayısı	Adet	1000	
Sokak hayvanlarına ilişkin şikâyet sayısındaki değişim oranı	Yüzde	95	
Vektörle mücadeleden kaynaklı şikâyet sayısındaki değişim oranı	Yüzde	95	
Vatandaşın veterinerlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	70	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sokak hayvanlarının korunması, barınması, tedavi edilmesi, rehabilite edilmesi ve diğer ihtiyaçlarının karşılama	12.200.000,00		3.619.808,60

Haşerelere karşı ilaçlamak ve dezenfekte faaliyetlerini yürütülmesi	1.000.000,00		1.049.094,00
Rehabilitasyon merkezinin bakım ve onarımının yapılması	1.000.000,00		

**AMAÇ 2** Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak

**HEDEF 2.2** Kent estetiğine uygun sosyal, sportif ve rekreasyon alanlarının yaşanabilir anlayışı doğrultusunda geliştirilmesi, standartları yüksek sosyal ve kültürel amaçlara uygun alanlar oluşturmak ayrıca tarımsal faaliyetlerde verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmaya yönelik stratejiler oluşturup ve bitkisel üretimi desteklemek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	M <sup>2</sup>	5,4
Yeşil alanlardan duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	72
Bakımı yapılan parkların tamamlanma oranı	Yüzde	20
Tarımsal faaliyetlerle ilgili verilen eğitim sayısı	Adet	2
Düzce Ekolojisine uygun üretilen alternatif bitki türü	Adet	5

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Park, meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanlarına çimlendirme, mevsimlik çiçek ve ağaç dikimi	20.000.000,00		304.272,00
Park ve yeşil alanların bakım, onarım, oyun grubu ekip ve ekipmanları, kent mobilyası çöp kovası montajlarının yapılması	25.700.000,00		12.239.035,90
Kent içerisinde imar planlarında ayrılan yerlerde park, yeşil alan vb kullanım alanlarının oluşturulması	10.000.000,00		
Tarım akademisinde kursiyerlere eğitim verilmesi			
Bitki çeşitliliğini arttırmaya yönelik kullanılacak malzeme temini	2.100.000,00		508.800,00

**AMAÇ 2** Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak

**HEDEF 2.3** Sıfır atık yönetim esasına dayanan projeler üretip, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirerek, halkta farkındalık uyandırmak ve çevresel kirliliğe sebep olan unsurları kontrol altında tutmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Temizlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	Yüzde	85,00	
Şehirde Oluşturulan Sıfır Atık Toplama Noktası sayısı	Adet	20,00	
Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	Ton	98,30	
Toplanan Tıbbi Atık Miktarı	Ton	719,00	
Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	Kg	20110,00	
Toplanan Tekstil Atığı Miktarı	Ton	143,00	
Toplanan Elektronik Atık Miktarı	Ton	0,53	
Toplanan Atık İlaç Miktarı	Kg	1250,00	
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Bertaraf Miktarı	M3	424.000,00	
Çevre Duyarlılığını ve Bilincini Artırmak İçin Verilen Eğitim Sayısı	Adet	118,00	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kent temizliği hizmetinin verilmesi	700.000,00		390.435,92
Atık toplama ve bertaraf hizmetinin verilmesi	130.000.000,00		34.982.603,37

Atık konteynerlerinin yenilenmesi	20.000.000,00		1.265.013,00
Çevre denetim faaliyetlerinin yürütülmesi			
Sıfır atık projesini ve çevre bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitici ve bilinçlendirici aktiviteler düzenlemek	300.000,00		180.000,00
Sıfır atık toplama yaklaşımına uygun atık toplama noktalarının oluşturulması	7.000.000,00		0,00

**AMAÇ 2** Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak

**HEDEF 2.4** Çevre, hava ve gürültü kirliliğini önlemek için gerekli tedbirleri almak ve uygulamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Hava kirliliği denetimi sayısı	Adet	135	
Gürültü kirliliği denetimi sayısı	Adet	130	
Çevre kirliliği denetim sayısı	Adet	95	
Gürültü Haritasının Yenilenme Oranı	Yüzde		
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Vatandaşlardan gelen çevre kirliliği şikâyetlerine istinaden çevre denetimlerinin gerçekleştirilmesi			
Hava kirliliğini önlemek için yakıt satıcılarını denetlemek			
Gürültü haritasının yenilenmesi	250.000,00		

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.1** Başkanlık makamının birimler ile koordinasyonunu sağlamak, vatandaşlar ve diğer kurumlar ile olan iletişimini organize etmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Başkanlık koordinasyon toplantısı sayısı	Adet	100
Başkanın katıldığı organizasyon sayısı	Adet	90
Başkanın katıldığı TV programı sayısı	Adet	12
Başkanlık Makamına gelen randevu taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	80

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyenin yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yürütmek	2.000.000,00		2.000.000,00
Başkanlık makamının resmi törenlerde, özel toplantılarda ve yurtiçi yurtdışı gezilerde temsil etmek ve belediyeye gelen konukları ağırlamak	10.000.000,00		10.000.000,00
Hizmet gerçekteşmeleri ve taleplerin değerlendirmesi amacıyla kurumun diş paydaşlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek	300.000,00		300.000,00

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.2** İç Teftiş Faaliyetleri ile Kurumsal İlke ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Araştırma ve incelenme raporları sayısı	Adet		
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Başkanlık Makamının uygun gördüğü konularda araştırma ve inceleme yapılması	30.000,00		

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.3** Kurumsal hak ve menfaatlerimizi en üst düzeyde korumak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Yargı mercilerinde kurumumuzun taraf olduğu dava sayısı	Adet	1050	
Birimlere ve üst yönetime sunulan hukuki görüş sayısı	Adet	100	
Arabuluculuk sayısı	Adet	100	
Belediye aleyhine sonuçlanan dava sayısı	Adet	50	
Avukat başına düşen dosya sayısı	Adet	350	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye ile ilgili hukuksal süreçlerin takip edilmesi, yürütülmesi ve sonuçlarının izlenmesi	1.750.000,00		1.750.000,00

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu

Yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.4** Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek ve evlenmek için müracaat eden vatandaşlarımızı doğru ve zamanında hizmet ulaşmasını sağlayacak tedbirleri almak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Kesinleşen meclis kararlarının ilgili birimlere gönderilme süresi	Gün	7	
Yürürlüğe giren encümen kararlarının ilgili birimlere gönderilme süresi	Gün	4	
Gelen evrakın kurum içi dağıtım süresi	Gün	1	
Santral Hizmetlerinden vatandaşın memnuniyet oranı	Yüzde	90	
Nikah Sayısı	Adet	1685	
Nikah salonundan duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	90	
Nikah memurlarından duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	90	
Nikah işlemlerinin tamamlanma süresi	Gün	7	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerinin gerçekleştirilmesi	1.200.000,00		2.400.000,00
Meclis ve Encümen işlemlerinin gerçekleştirilmesi	1.400.000,00		1.684.750,85
Meclis ve Encümen işlemlerinin birimlere bildirilmesi			
Evlendirme Hizmetlerinin tamamlanması	1.200.000,00		1.010.000,00

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.5** Muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesini sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Muhtarlık koordinasyon toplantı sayısı	Adet	126	
Muhtarlara Verilecek Eğitim Sayısı	Adet	4	
Muhtarlıklardan gelen şikâyet ve taleplerin karşılanma süresi	Gün	25	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Muhtarlıklar ziyaretleri ve koordinasyon toplantıları yapılması	300.000,00		
Muhtarlıklardan gelen şikâyet ve taleplerinin incelenmesi	300.000,00		

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.6** İnsan kaynakları yönetim sistemi oluşturarak çalışanların verimlilik ve yetkinlik düzeyinin geliştirilmesini sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Yıl içinde düzenlenen eğitim sayısı	Adet	7
İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının gerçekte oranı	Yüzde	100
Performans değerlendirme tamamlanma oranı	Yüzde	100
Görev ve pozisyon tanımlarının mevzuat ve iş akışlarına göre hazırlanması	Yüzde	60
Personel memnuniyet anketi yapılması	Adet	1

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hizmet içi eğitim hizmetlerinin yürütülmesi	500.000,00		
İş sağlığı ve güvenliği sisteminin geliştirilmesinin sağlanması	100.000,00		
Performans değerlendirme işlemlerinin tamamlanması			
Görev ve pozisyon tanımlarının mevzuat ve iş akışlarına göre hazırlanması			
Birimlerden gelen personel taleplerinin karşılanması	1.029.000.000,00		1.059.323.942,00
Personel memnuniyet anketi yapılması			
Personel özlük ve maaş işlemlerinin yürütülmesi	356.100.000,00		326.830.838,41

**AMAÇ 3** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek, çalışma motivasyonu ve performansını arttırmak bu yolla hizmet kalitesini yükseltmek

**HEDEF 3.7** Medya ile ilişkileri koordine etmek, yürütülen faaliyet ve projeleri kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Düzce Belediyesi ile ilgili yapılan haber sayısı	Adet	1350
Sosyal Medya takipçi sayısı	Adet	179.000
Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Adet	480
Basınla yapılan toplantısı sayısı	Adet	18
Ajanslara verilen haber sayısı	Adet	362
Ulusal medyada yayınlanan haber sayısı	Adet	22

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Basın yayın faaliyetlerinin koordinasyonu	1.500.000,00		633.718,40
Faaliyet ve projelerin web sitesi, sosyal medya kanalları ve süreli yayınlarla duyurulması	2.500.000,00		3.958.280,00
E-Bülten hazırlama			
Web sitesi, sosyal medya kanallarının yönetilmesi			660.000,02
Grafik tasarım – kurgu montaj ve tanıtım filmlerinin hazırlanması	3.30.000,00		214.353,65

**AMAÇ 4** Sürdürülebilir gelişimi sağlamak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak

**HEDEF 4.1** Belediyemizin ihtiyaç duyduğu mal, hizmet, araç ve ekipmanlarını temin etmek ve bakım onarımlarını yapmak ve kurum içi bilişim hizmetlerinin kalitesini arttırmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	85
Marangozhane birimi tarafından üretilen kent mobilyası sayısı	Adet	100
Hizmet binalarının bakım ve onarım planlarının gerçekleştirme oranı(%)	Yüzde	100
Bilgisayar ağı cihazlarının tamamının yılda bir kez bakımının yapılma oranı	Yüzde	100
Belediye çalışanlarının bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	100

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	112.300.000,00		112.300.000,00
Belediyemiz mevcut araçlarının bakım onarımının yapmak yedek parça ve akaryakıt ihtiyaçlarını karşılanmak	230.000.000,00		230.000.000,00
Belediye hizmet binalarının bakım ve onarımlarını yapmak	2.020.000,00		2.020.000,00
Hizmet Binalarımızın Elektrik ve Kamera Bakım, Onarım ve Montaj İşlemleri yapmak	83.000.000,00		83.000.000,00
Yeni açılan ve mevcut yollarda trafik levhalama, yol çizim, bakım onarım hizmetlerini yapmak ve Yeni trafik sinyalizasyon sistemi kurmak	5.000.000,00		5.000.000,00

Belediye Birimlerinin mobilya ihtiyacını karşılamak, hediyelik eşya üretmek ve kent mobilyaları yapmak	50.000.000,00		50.000.000,00
Elektronik haberleşme altyapı kurulum, donanım, lisans ve bakım hizmeti alımları	302.000.000,00		302.000.000,00
Teknik servis ve belediye birimleri bilişim malzemesi alımları	5.000.000,00		5.000.000,00

**AMAÇ 4** Sürdürülebilir gelişimi sağlamak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak

**HEDEF 4.2** Mevcut kaynakları etkin, verimli bir şekilde kullanmak ve mali disiplini sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	82
Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	84
Performans Programı Gerçekleşme Oranı	Yüzde	77
İç Kontrol Gerçekleşme Oranı	Yüzde	62

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hizmet alanları arasında bütçenin dengeli bir şekilde dağılımının sağlanmak			
Personel arasında hizmet içi eğitim faaliyetlerini gerçekleştirilmesi			
Mevzuattaki değişikliklerin takip etmek ve uygulamak			

**AMAÇ 5** Düzcelilere güvenli yaşam koşulları sunmak

**HEDEF 5.1** itfaiye teşkilatının kapasitesini arttırmak ve hemşerilerimizi itfai olaylara karşı bilinçlendirmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
Kurum/ Kuruluş/ Vatandaşlara Yönelik Yapılan Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Sayısı	Adet	25
Yangından korunma ve afete müdahale Eğitimlerine/ Etkinliklerine Katılan Kişi Sayısı	Adet	5000
Sivil savunma afet ve acil durum planlarının tamamlanma oranı	Yüzde	80
Denetlenen İşyeri/Kurum sayısı	Adet	800

Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kurum ve kuruluşlara ait arama kurtarma ekiplerine eğitim verilmesi	500.000,00		500.000,00
Afet bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi			
Sivil savunma hizmetlerinin yürütülmesi			
İşyeri açılış ruhsatlarının Binaların yangından Korunma Yönetmeliği kapsamında denetlenmesi			
Yangından korunma ve afetle müdahale ekipmanlarının modernizasyonu	37.800.000,00		37.800.000,00

**AMAÇ 5** Düzcelilere güvenli yaşam koşulları sunmak

**HEDEF 5.2** Kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini ve Beyaz Masa hizmetlerini yürütmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Pazaryerleri-Hal'in denetlenme oranı	Yüzde	100	
Seyyar satıcı, dilenci, işyeri, işgaliye ve katı atık toplama araçlarına yapılan denetim sayısı	Adet	7500	
Gelen talep istek şikâyetlerin değerlendirme oranı	Yüzde	100	
İşyerlerinin ruhsatlandırma oranı	Yüzde	100	
İşgallerin önlenmesi oranı	Yüzde	90	
Beyaz Masa hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	100	
Toplu Taşıma Hizmetlerinin Desteklenme oranı	Yüzde	100	
Güvenlik Hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	100	
Kamusal Alanlarda yapılan Denetim sayısı	Adet	100	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Açılan sıhhi ve gayri sıhhi ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi			
Toplum düzeninin sağlanmasına yönelik hizmetlerin yürütülmesi	2.000.000,00		1.453.005,00
Beyaz masa hizmetlerin yürütülmesi			100

Şehir İçi Ulaşım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	100.000.000,00		91.391.406,44
--	----------------	--	---------------

**AMAÇ 6** Katılımcı ve istişareye dayalı bir yönetim anlayışıyla, hizmetlerin yürütülmesinde etkin koordinasyon ve işbirliğini sağlamak

**HEDEF 6.1** Hemşerilerimize, Düzce'nin kültürel ve sanatsal gelişimi ile sosyal sorunların tespiti ve çözümü noktasında paydaş olma fırsatı sunmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Kent Konseyi Toplantı Sayısı	Adet	48	
Kent Konseyi ile STK'lar arasında yapılacak toplantı sayısı	Adet	48	
Etkinlik sayısı	Adet	56	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kent konseyi toplantısı düzenlemek			
Tanıtım günleri ve festivaller düzenlemek			

**AMAÇ 7** Sağlık ve sosyal alanda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine katkı sağlamak

**HEDEF 7.1** Şehir sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarını tespit etmek, doğru ve güvenilir bir şekilde karşılanmasını sağlamak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Sosyal doku incelemesi yapılan kişi sayısı	Adet	96	
Aynı yardım yapılan ihtiyaç sahibi kişi sayısı	Adet	96	
Aynı yardım yapılan kişilerin memnuniyet oranı	Yüzde	92	
Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	Adet	125	
Yeni doğan hediye paketi dağıtılan kişi sayısı	Adet	2500	
Bebek Emzirme Kabini kartı alan anne sayısı	Adet	100	
Psikososyal destek verilen kişi sayısı	Adet	25	
Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	34	
Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	
Taziye evlerine pide-ayran yardımından faydalananların memnuniyet oranı	Yüzde	96	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kırtasiye Malzemesi dağıtım hizmetleri	3.000.000,00		3.000.000,00
Giyim yardımı yapmak	10.000.000,00		10.000.000,00

İhtiyaç sahibi çocuklara sünnet şenliği düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
Dini ve Özel Günlerde etkinlik düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
Engelli Yaşam Merkezinin kurulması			

**AMAÇ 7** Sağlık ve sosyal alanda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine katkı sağlamak

**HEDEF 7.2** Yaşlılara sunulan sosyal yardım ve sosyal destek hizmetlerinin etkinliğini arttırmak ve hizmet standartlarını geliştirmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Yaşlılara yönelik yapılacak etkinlik sayısı	Adet	96	
Sosyal incelemesi yapılan yaşlı sayısı	Adet		
Evde Bakım ve Evde Temizlik Hizmeti verilen vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde	96	
Günlük Paketli Yemek yardımından faydalanan kişi sayısı	Adet		
Yaşlı kreşi'nin açılması	Adet	1	
Alzheimer Merkezi'nden faydalananların memnuniyet oranı	Yüzde	95	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Evde Bakım ve Temizlik Hizmetlerinin yürütülmesi	500.000,00		500.000,00
Paketli yemek ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
Yaşlı kreş merkezinin faaliyete geçirilmesi			
Alzheimer merkezinden faydalanan vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanması			
Alzheimer Merkezi refakatçilere eğitim düzenlenmesi			

Alzheimer Sosyal Yaşam Merkezinin faaliyete geçirilmesi			
---	--	--	--

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.1** Kültürel değerlerimize uygun, yenilikçi, birlik ve beraberlik duygusunu geliştiren kültür ve sanat etkinlikleri gerçekleştirmek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Düzenlenen Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı	Adet	25	
Düzenlenen Konferans, panel, çalıştay ve sempozyum sayısı	Adet	0	
Şehir Tiyatrolarının Sahnelendiği Oyun Sayısı	Adet	39	
Şehir Tiyatrolarının Sahnelendiği İzleyici Sayısı Memnuniyet Oranı	Yüzde	96	
Düzenlenen konser sayısı	Adet	2	
Dans Akademisi Gösteri Sayısı	Yüzde	0	
Dans Akademisi Katılanların Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	
Bando Gösteri Sayısı	Adet	16	
Düzenlenen Mehter Gösteri Sayısı	Adet	40	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sempozyum, panel, çalıştay düzenlenmesi	2.000.000,00		25.500,00
Özel gün ve gecelerde etkinlik düzenlenmesi	2.000.000,00		2.811.840,00

Şehir tiyatroları tarafından oyun hazırlanması			792.828,00
Tiyatro festivali düzenlenmesi	1.000.000,00	0,00	
Konser festival ve tanıtım günleri düzenlenmesi	5.000.000,00	0,00	

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.2** Kişisel gelişim, hobi ve meslek edindirme kursları açmak ve eğitim seminerleri düzenlemek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Her yıl açılan beceri ve meslek edindirme kursları sayısı	Adet	60	
Kurumlarla işbirliği yapılan proje sayısı	Adet	5	
Her yıl düzenlenen seminer sayısı	Adet	20	
Açılan sergi sayısı	Adet	2	
Kurslardan duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	80	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yetişkinlere yönelik kurslar planlanması ve düzenlenmesi			84.000
Belirli periyotlarla ücretsiz eğitim seminerleri düzenlenmesi			
Kültürel ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirilmesi			
Kurslarda ihtiyaç olan makine, araç ve gereç ihtiyaçlarının karşılanması	100.000,00		
Yılsonu sergileri düzenlenmesi			

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.3** Çocuk ve Gençlerin Sosyal - Kültürel ve Bilim Alanında gelişimlerine destek olmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Çocuk Üniversitesi Atölye sayısı	Adet	72	
Çocuk Üniversitesi'nde eğitim gören öğrenci sayısı	Adet	680	
Yaz Kursu eğitim gören öğrenci sayısı	Adet	450	
Açılan kurslardan memnuniyet oranı	Yüzde	96	
Bilim Merkezi Atölye Sayısı	Adet		
Bilim Merkezi Atölyelerine katılan öğrenci sayısı	Adet		
Bilim Merkezi Memnuniyet Oranı	Yüzde		
Çocuklara Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	52	
Trafik eğitim parkurunu ziyaret eden kişi sayısı	Adet	3700	
Trafik eğitim parkuruna gelenlerin memnuniyet oranı	Yüzde	88	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Eğitim atölyeleri açılması			
Yaz okulları düzenlenmesi			

Bilim Merkezinde atölyeler düzenlenmesi	500.000,00		
Milli Bayramlarda çocuk ve gençlere yönelik şenlikler düzenlenmesi (23 Nisan – 19 Mayıs vb.)	500.000,00		240.000,00
Çocuklara yönelik görsel – sanatsal etkinlikler düzenlenmesi (sinema – tiyatro – konser vb.)			228.000,00
Gençlik festivali düzenlenmesi	5.000.000,00		

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.4** Düzce'de kütüphane ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Kütüphanelerin yıllık kullanıcı sayısı	Adet	92000	
Kütüphanelere gelenlerin memnuniyet oranı	Yüzde	85	
Kütüphanelerde düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	
Kütüphaneleri ziyaret eden okul sayısı	Adet	134	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kütüphanelerde etkinlik düzenlenmesi	500.000,00		559.800,00

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.5** İlimizdeki tarihi ve kültürel mirası koruyarak gelecek nesillere aktarmak.

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Arkeolojik kazıların desteklenmesi			
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Arkeolojik kazı çalışmalarının ihtiyaçlar doğrultusunda desteklenmesi	2.000.000,00		
Kültürel değerlerin yaşatılması amacıyla anıt eserler yaptırmak	1.000.000,00		

**AMAÇ 8** Kültürel değerleri korumak, kültür, sanat, spor ve eğitim alanında kentin marka değerini arttırmak

**HEDEF 8.6** Kurum kalitesini arttırmak ve Düzce Belediyesi'nin yurtiçi ve yurt dışında etkin tanıtımını yapmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Hazırlanan proje sayısı	Adet	21	
Hayata geçirilen giren AB hibe proje sayısı	Adet	10	
Başvurulan projelerin kabul görme oranı	Adet	47.6	
Hayata geçirilen yerel fon hibe sayısı	Adet	6	
Sivil Toplum Kuruluşları ile birlikte üretilen proje sayısı	Yüzde	6	
Katılım sağlanan Uluslararası fuar ve festival vb. sayısı	Adet	2	
Katılım sağlanan Ulusal fuar, festival vb. Memnuniyet Oranı	Yüzde	97	
Standı ziyaret eden kişi sayısı	Adet	17.652	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek ve proje çalışmalarını yürütmek			
Uluslararası fuar ve festival ve tanıtım günlerine katılmak	2.000.000,00		

Ulusal fuar festival ve tanıtım günlerine katılmak	2.000.000,00		443.160,30
Tanıtım organizasyonları düzenlemek	2.500.000,00		

**AMAÇ 9** Alternatif Spor Olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişebilir hale getirmek

**HEDEF 9.1** Spor faaliyetlerini erişilebilir hale getirmek, yaşam boyu spor alışkanlığı kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlayarak gençlerle sürdürülebilir iletişim halinde olmak

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Düzenlenecek sportif etkinlik, organizasyon ve faaliyetlerin sayısı	Adet	47	
Düzenlenen Etkinliklere katılanların memnuniyet oranı	Yüzde	90	
Mahallelerde bulunan gençlere yönelik etkinlik sayısı	Adet	30	
Personel Çocuklarına yönelik etkinlik sayısı (14-30 yaş arası)	Adet	0	
Fabrikalarda Çalışan Gençlere Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	0	
Su Sporlarına Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	2	
Teknoloji Bazlı Etkinlik sayısı	Adet	2	
Düzce Gençlerinin katılabileceği spor etkinliği sayısı	Adet	47	
Spor Tesisi Sayısı	Adet	6	
Spor salonlarından yararlanan katılımcı sayısı	Adet	1.500,00	
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Spor Müsabakaları düzenlemek	1.000.000,00		

Yaz ve Kış spor okulları açmak			
--------------------------------	--	--	--

**AMAÇ 9** Alternatif Spor Olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişebilir hale getirmek

**HEDEF 9.2** Spor faaliyetlerini ve başarılı sporcuları desteklemek

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025	
Destek verilecek amatör kulüp sayısı	Adet	70	
Spor Malzemesi Verilecek Sporcu Sayısı	Adet	220	
Desteklediğimiz sporcuların ulusal ve uluslararası yarışmalarda kazandıkları ödül sayısı	Adet	220	
Düzenlenen amatör spor müsabakası sayısı	Adet	12	
Sporun tabana yayılması amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	12	
Hazırlanan dış kaynaklı proje sayısı	Adet		
Yapılacak Çalıştay ve Söyleşi sayısı	Adet		
Eğitim amaçlı sınav sayısı	Adet		
Faaliyetin Adı	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Amatör Spor Kulüplerine destek verilmesi	16.100.000,00		16.100.000,00
Sporun tabana yayılması amacıyla planlanan projeleri hayata geçirmek	10.000.000,00		
Spor Çalıştayı düzenlemek			

Eđitime katkı saęlamak amacıyla deneme sınavları dűzenlemek			
İlimizi temsilen ulusal ve uluslararası spor műsabakalarına katılan sporcuları desteklemek			

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlamış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Plan ve 2024 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleştirmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup,  $\pm$ %20 sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2024 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

#### Performans Programı İzleme ve Değerlendirmenin Önemi

Son yıllarda; hesap verebilirlik, şeffaflık, daha iyi yönetim ve taleplere daha hızlı ve etkin cevap verme konularında kamu kesimine iç ve dış paydaşlar tarafından yöneltilen talepler, küreselleşmenin de etkisiyle bütün ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de her geçen gün daha da artmaktadır.

Gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde kamu kesimini daha hesap verebilir ve şeffaf hale getirmek ve kamunun somut sonuçlar üretmesini sağlamak için plan, program ve projelerin hazırlama aşamasından başlayarak Sonuç Odaklı Yönetim teknikleri yaygın olarak kullanılmaktadır.

Bir yönetim aracı olan Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme, kamu kesiminin başarı seviyesi hakkında çok önemli bilgiler sağlamakta, programların ve projelerin sonuçlarını raporlayarak kamuoyunun güvenini kazanmasına katkıda bulunmaktadır.

Ülkemizde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ile uygulanmaya başlanan çok yıllık bütçeleme, kurumsal stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve iç kontrol ve denetim fonksiyonları ile sonuç odaklı yönetime doğru sistemli bir yöneliş başlamıştır.

Sürdürülebilir sosyo-ekonomik yapıya ulaşmada etkili bir belediye varlığı esastır. Küreselleşmeyle birlikte dünya genelindeki hükümetler ve kuruluşlar üzerindeki baskılar artmakta, iyi yönetim; hesap verebilirlik ve şeffaflık, kalkınma etkililiğinin artırılması ve somut sonuçların ortaya konması yönünde iç ve dış paydaşların taleplerine daha fazla duyarlı olmaları beklenmektedir.

Daha fazla hesap verebilirlik ve gerçek sonuçlara olan talepteki artışa bağlı olarak politikaların, programların ve projelerin daha gelişmiş sonuç odaklı izleme ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulmalarına ihtiyaç vardır.

İzleme ve değerlendirme; kurumların sonuçlara ulaşma noktasında kullanabilecekleri güçlü bir kamu yönetimi aracıdır. Kurumlar nasıl ki mali ve beşeri kaynaklara ve de hesap verebilirlik sistemlerine ihtiyaç duyuyorlarsa, iyi performans geri bildirim sistemlerine de aynı şekilde ihtiyaç duymaktadırlar.

İzleme ve değerlendirme alanında yaşanan evrim neticesinde, uygulamaya dayalı geleneksel yaklaşımdan uzaklaşarak sonuç odaklı yeni bir yaklaşıma geçiş ortaya çıkmıştır. Bu yeni yaklaşım “hedefe ulaşıldı mı?” sorusuna cevap vermeye yardımcı olmaktadır. Bir başka ifadeyle, kurumlar bir program veya politikayı başarıyla uygulamış olabilirler ancak acaba gerçekten de istenilen sonuçları üretebildiler mi? Kurumlar paydaşlarına verdikleri sözleri gerçekten de yerine getirebildiler mi?

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sisteminin uygulamaya konması nihai amaçların zaman içinde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve de nasıl gerçekleştirildiğini değerlendirebilme noktalarında karar alıcıları bir adım ileri taşıyacaktır. Söz konusu sistemler çok önemli olan “hedefe ulaşıldı mı?” sorusunun cevaplanmasına yardımcı olacak, paydaşların sonuçları görme yönünde artan taleplerine karşılık verilmesini sağlayacaktır.

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sistemlerinin kurulumu ve sürdürülebilirliği kolay bir süreç değildir. Bunu yapmak için sürekli taahhüt, zaman, çaba ve kaynağa ve de uygulayıcı kurumlarda süreç paydaşların inanan öncülere ihtiyaç vardır. Bu sistemlerin kurulması için tek bir doğru yoktur ve de birçok ülke ve kuruluş, genelde iyi kamu yönetimi uygulamaları ve özelde izleme ve değerlendirme uygulamaları bakımından, farklı aşamalarda olacaktır.

Çeşitli iç ve dış kuvvetlerin belediyeleri paydaşlarına karşı daha fazla hesap verebilir hale getirme noktasında birleşmeleri neticesinde kamu sektörü yönetiminde küresel bir köklü değişim yaşanmaktadır. Belediyeler, artan oranda, sonuçları kanıtlarıyla ortaya koymaya çağırılmaktadır. Paydaşlar, artık, sadece organizasyonel faaliyetler ve çıktılarla ilgilenmemekte; asıl sonuçlara, hiç olmadığı kadar, önem vermektedir. Uygulanan programlar ve projeler istenen sonuçları ve ürünleri ortaya çıkarttı mı? Doğru yolda olduğumuzu nasıl bilebiliriz? Bizi bekleyen sorunların varlığından nasıl haberdar olabiliriz? Bu sorunları ilerleyen dönemdeki herhangi bir noktada nasıl düzeltebiliriz? İlerlemeyi nasıl ölçebiliriz? Başarıyı, başarısızlıktan nasıl ayırt edebiliriz? İşte, iç ve dış paydaşlar tarafından dile getirilen endişeler ve sorular bu konulara odaklanmaktadır ve dünya genelinde kurumlar bu soruları ele almak ve cevaplayabilmek için çaba sarf etmektedir.

### Performans Programı İzleme Ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak performans programları gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır.

Performans programının izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek programın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır.



**IV- KURUMSAL KABİLİYET VE  
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**A-Üstünlükler**

**B-Zayıflıklar**

**C- Değerlendirme**

## A-Üstünlükler

Görevleri itibarıyla genel olarak deneyimli bir kadroya sahip olmak,  
Kurumsal bir yapıda olmak,  
Kaynakların etkin ve verimli kullanılması,  
Mevcut elemanların ve ustalar ile operatörlerin vasıflı personel olması,  
Araştırmayı seven, yeniliklere ve gelişmeye açık, kurum kültürüne bağlı personel yapısına sahip olması,  
Personellerimizin özverili, sosyal ve beşeri ilişkileri gelişmiş, hoşgörülü ve özverili olması,  
Belediye Bandosu ve Mehter Takımı çeşitli tören ve gösterilerde görev alarakelediyemizi temsil etmesi,  
Şeffaf yönetim anlayışı,  
Yeni organizasyon yapısı oluşturularak hizmetlerde kalite ve memnuniyetin artırılması,  
Temel hak ve özgürlüklerin kullanımı konusunda duyarlı olunması,  
Katılımcılığın ön plana çıkarılması,  
Cenazesi olan vatandaşlarımızın alo 188'i arayarak Mezarlıklar Servisine ulaşması ile (cenaze nakil, yıkama, kefenleme, sıra mezar yeri, mezar tahtası temini, mezarın hazırlanması ve defin işlemlerinin yapılması, taziye çadırı ve tabure temini vb.) tüm hizmetler eksiksiz olarak ücretsiz olarak yapılması,  
Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Yeterliliği,  
Donanım arızalarına müdahale edebilecek teknik servisin olması,  
Alt yapı ile ilgili sorunların hızlı tespiti ve müdahalesi,  
Hizmet İçi Eğitim,  
Bilgi Paylaşımı,  
Konusunda uzman, özverili çalışanların olması,  
EBYS'ye geçişin tamamlanmış olması,  
KEP Kurumsal Elektronik Posta'nın kullanılıyor olması,  
Engelli vatandaşlar/dezavantajlı grupların toplumsal gelişim ve sosyal hayata katılımının desteklenmesine yönelik özgün çalışmaların yapılması,

## B-Zayıflıklar

Birim arşivinin taranmış olmasına rağmen kullanılamıyor olması  
Bazı hatların özel halk otobüsü yüklenicilerinde bulunması  
Ekonomik sebeplerden dolayı projelerin gecikmesi  
Araç ve makine parkının sayısının yetersiz olması  
Memur personel ihtiyacının bulunması,  
Hizmet birimleriyle iletişim ve koordinasyonun yeterli şekilde yapılamaması

## C-Değerlendirme

Düzce Belediyesi; yeni yönetim anlayışı ile birlikte kanunlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, paydaşlarının adil bir şekilde faydalanacağı hedeflerini belirlediği, gerçekleştirmeyi amaç edindiği misyonu doğrultusunda paydaşlarıyla faaliyet ve projeler üreterek, ekonomik, çevresel ve sosyal standartların geliştirilmesi ve iyileştirilmesine destek olmuştur.

Düzce Belediyesi, hesap verebilir, şeffaf, verimli ve etkin yönetim anlayışı ile 2020 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur. Vizyonu gereği hizmette kalite anlayışını koruyarak ve kurumsal kapasiteyi arttırmaya yönelik çalışmaları ile 2020 yılını tamamlamış bulunmaktadır. Stratejik planlamasıyla birlikte Belediyemiz önümüzdeki yıllarda da katılımcı, güvenilir, dürüst, şeffaf, adil bir şekilde iletişim, vatandaş memnuniyeti ve kalite odaklı hizmet sunmaya devam edecektir.

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**  
*Öneriler ve Tedbirler*

## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır. Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğü benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek devam etmelidir. Yaslılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara gerek aynı gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecektir. Yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza; sağlık, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

“Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı çerçevesinde; Belediyemizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirerek sürdürülmelidir.

## ÜST YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[3]</sup>


Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[4]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[5]</sup>



Dr. Faruk ÖZLÜ  
Düzce Belediye Başkanı

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin faaliyet Raporu'nun III/A- Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

  
Okan ÖZKASAP  
Mali Hizmetler Müdürü

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Okan ÖZKASAP  
Mali Hizmetler Müdürü

