



Düzce Belediyesi

2022 YILI FAALİYET RAPORU



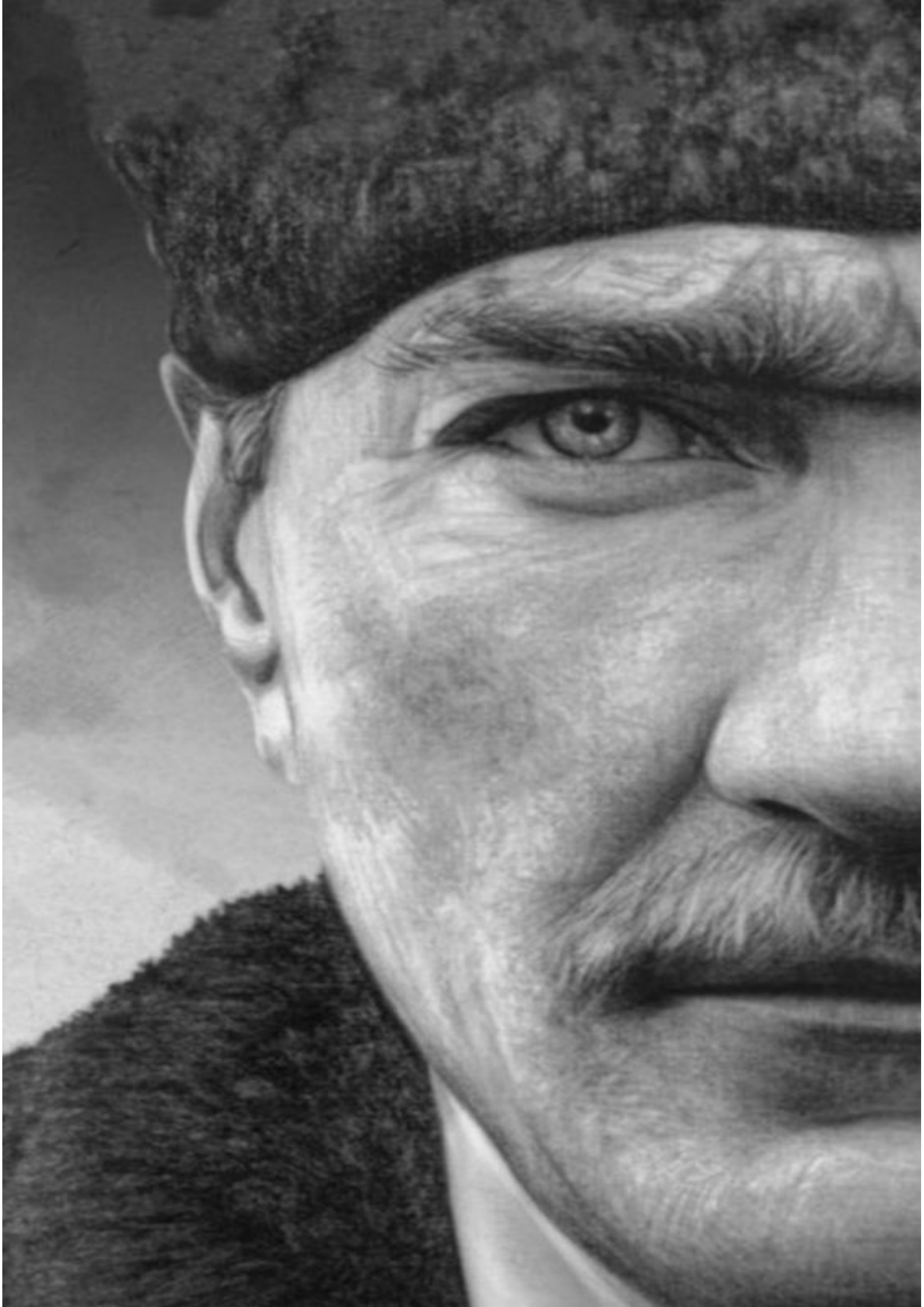


2022 YILI FAALİYET RAPORU

T.C.
Düzce Belediye Başkanlığı
Mali Hizmetler Müdürlüğü

*Zafer; 'Zafer benimdir' diyebilenindir.
Başarı ise, 'Başaracağım' diye başlayarak
sonunda 'Başardım' diyebilenindir.*

Mustafa Kemal ATATÜRK



Değerli Düzceliler;

Kentler, birbirinden farklı kültürlere sahip binlerce insanı barındıran, yaşayan ve gelişen mekanizmalardır. Gelişmeyi doğru okumak; bugünün kentlilerinin gündelik ihtiyaçlarını karşılarken, geleceğin kentlilerine yaşanabilir imkânlar bırakmayı başarmaktır.

İklim değişikliği, çevre kirliliği, tarımsal üretim alanlarının azalması, suya erişim problemi, afetlerin artması, doğal hayatın zarar görmesi gibi çok çeşitli sorunlar yumağı altında başarıya ulaşmanın formülü ise: birlikte düşünme, üretme, planlama ve uygulamadır.

Kentin sahip olduğu potansiyeli anlamak, tanımak ve kentliler üzerindeki algısını öğrenebilmenin yolu kent sakinleriyle konuşmaktan geçmektedir. Farklı bakış açılarının oluşturduğu fikir çeşitliliğinin “ayrılık” değil zenginlik olduğu gerçeği, demokrasinin büyük bir kazanım olduğunu bir kez daha ortaya koymaktadır.

Kentler birden çok amaca hizmet eder. Sürekli değişen yapıları vardır. Merkezi ya da yerel yönetimler, üniversiteler, özel sektör temsilcileri, meslek grupları, bürokratlar, siyasetçiler, vatandaşlar... Kısacası herkes içerisinde var olduğu kente karşı sorumludur. Bu nedendir ki aldığı yetki ve üstlendiği sorumluluğu da en doğru şekilde yerine getirmekle yükümlüdür. Bunu başarmanın yolu ise birlikte hareket etmek, paylaşmak, koordine olmak, planlamak ve sınırlı kaynakları doğru kullanmaktır.

Görevin tarafımıza yüklediği sorumluluğun bilinci ile yatırım projelerinin yanı sıra vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltecek sosyal belediyeçilik anlamında iyi uygulama örneklerini arttırarak hayata geçirdik.

Düzce Belediyesi olarak 2022 yılında temel önceliklerimizi yaşanabilir mekânlar, sosyal belediyeçilik, sürdürülebilir çevre ve kültürel hizmetler olarak belirledik.

Şehrin ortasından geçen Asar Deresi'ne yönelik geliştirdiğimiz kentle bütünleşecek rekreasyon alanı oluşturmayı planladığımız üç etaplı projenin ilk etabına başladık. Halkın sosyal hayatına katkı sağlayacak mahalle konaklarının inşasını sürdürdük. Konak Kafkas park içinde yapımına başlanan Sabiha Ulusoy Kütüphanesi'nde sona yaklaştık.

Üniversiteye hazırlık öğrencileri başta olmak üzere lise ve üniversite öğrencilerinin yoğun ilgi göstererek etüt merkezi haline getirdikleri Millet Kütüphanesi'ni hizmete açtık. Düzce'ye yeni bir vizyon katacak olan Cami – Meydan Çarşı konsepti ile başladığımız Ceditiye Kent Meydanı Projemizin kaba inşaatını tamamladık.

Düzce'de yıllardır vahşi çöp depolanmasının önüne geçmesinin yanı sıra elde edilen enerji ile ülke ekonomisine katkı sağlayan bir tesis haline gelen Katı Atık Ayırıştırma, İşleme ve Enerji Üretim Tesisinde oluşturduğumuz seramıza ilk etapta 6 bine yakın çilek fidesi dikerek, tesisten elde edilen gübre ile çalışmalarımıza başladık. Bu tesis ile çöpün katma değerini hem enerji tarafından, hem geri dönüştürülebilir atık tarafından hem de kurduğumuz sera ile göstererek doğru şekilde işlenmiş bir atık vizyonu ortaya koyduk.

Haziran ayında yaşadığımız sel felaketinde Akçakoca, Çilimli, Cumayeri, Gölyaka ve Yığılca ilçelerinde büyük hasarlar meydana gelirken, Düzce'nin içme suyu ihtiyacını karşılayan Beyköy su alma regülâtörünün bulunduğu Uğur Suyu taşı ve 600 metrelik ana su hattımız sel sularına kapıldı. Belediyemizin tüm imkânlarını seferber ederek personelimizin de var gücü ile çalışması sonucu en kısa sürede şehre su vermeyi başardık.

17 Ağustos ve 12 Kasım 1999 depremlerinde büyük hasar gören Düzce'de, taviz vermeden kararlılıkla uyguladığımız "yatay kentleşme" modeli sayesinde, 23 Kasım 2022 tarihinde yaşadığımız 5,9 büyüklüğündeki Düzce Depremi'ni can kaybı yaşanmadan neredeyse hasarsız atlattık.

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın talimatı ile devletimizin tüm imkânlarını seferber ettiği deprem felaketinde, yaralarımızı kısa zamanda sarmayı başardık.

Genç nesillere bilimi sevdirmek ve bilim insanı olmaya özendirecek Türkiye'nin 7'inci Bilim Merkezi'nin inşasını tamamladık. Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi'nin açılışını gerçekleştirdik.

Şehrimizin kültürel, sosyal ekonomik ve turizm açısından bilinirliğinin artırılması hedeflediğimiz her yıl 8. ayın 1'ine denk gelen tarihte kutlanacak olan "Dünya Düzce Günleri'ni düzenledik. Düzce Gençlik Günleri'nde gençlerimizi sevilen sanatçılar ile buluşturduk.

Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da kentin paydaşlarıyla koordineli bir şekilde hizmet üretmeye ve kente değer katmaya, Cumhuriyetimizin 100. yılında da kenti yönetmenin onuru ve gururuyla hizmet kalitemizi hiç durmadan arttırmaya devam edeceğiz.

Belediyemizin proje ve faaliyetlerine destek veren, katkı yapan değerli meclis üyelerine, 2022 yılı faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen, belediye hizmetlerini özveri ile yürüten tüm yönetici ve çalışma arkadaşlarıma, hizmetlerimizin muhatabı siz değerli vatandaşlarıma teşekkür ediyorum.




Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİ



Mustafa BİLGİN



Hüdaver GÖSTERİŞLİ



Mesut SANCAKLI



Cihat İNAN



Ergin ÇELİKAÇ



Basri KARSLIOĞLU



Ömer ARDAHAN



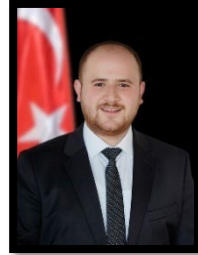
Bayram Ali KUBİLAY



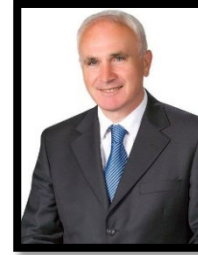
Güler GÜNEŞ



Erkan DİNÇER



Erdem AKALIN



Ayhan CİCÜ



Nurullah YILDIZ



Emre GÜLEÇ



Leyla AĞAN



Burak COŞKUN



Hüseyin ÇİFCİ



Ahmet ÇALIŞKAN



Erdoğan KEFELİ



Oya KOCAMAN



Hakan ÇETİN



İlknur YILDIRIM ACAR



Kudret TAŞ



Hasan GÜNDEM



İlknur BAHAR



Ayhan SEYYAR



Ender ÇAKAR



Cemil AKSOY



Murat AYDIN



Mehmet Şerif
GÖNÜLTAŞ

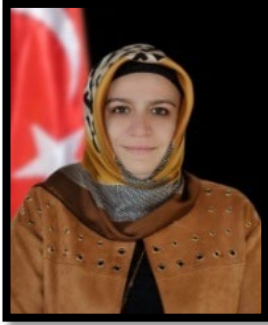


Hasan KÜÇÜK

ENCÜMEN ÜYELERİ



Hasan GÜNDEN



İlknur BAHAR



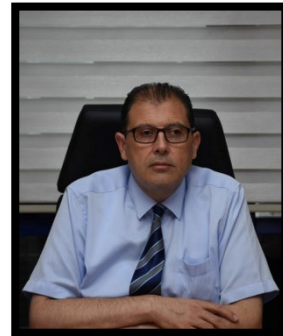
Murat AYDIN



Sabahattin ARI



Kalender AYDIN

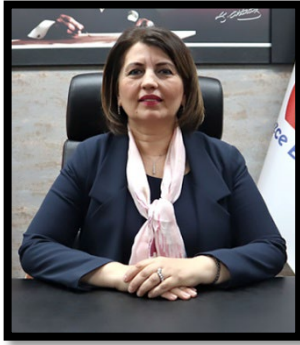


Okan ÖZKASAP

BAŞKAN VE BAŞKAN YARDIMCILARI



Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı



Oya KOCAMAN
Başkan Yardımcısı



Barış BAYRAK
Başkan Yardımcısı



Murat GÜLMEZ
Başkan Yardımcısı



Hasan GÜNDEM
Başkan Yardımcısı



Okan KALTU
Başkan Yardımcısı



MİLLET BAHÇESİ

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	27
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	28
C- İdareye İlişkin Bilgiler	30
1. Fiziksel Yapı	30
2- Örgüt Yapısı	33
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	35
4- İnsan Kaynakları.....	37
5- Sunulan Hizmetler	40
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	41

II – AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	45
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	46

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler	57
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	57
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	60
3-Mali Denetim Sonuçları	64
B-Performans Bilgileri	66
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	66
2-Performans Sonuçları Tablosu	266
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	287

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler	291
B-Zayıflıklar.....	291
C-Değerlendirme	292

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler	293
--------------------------	-----

EKLER

Ek-1 Üst Yönetici Güvence Beyanı.....	295
Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı	296
Tablo 1	TAŞINMAZ LİSTESİ
Tablo 2	TAŞITLAR
Tablo 3	KULLANILAN YAZILIMLAR
Tablo 4	KADROYA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
Tablo 5	CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
Tablo 6	KADRO DOLULUK DURUMU
Tablo 7	PERSONEL EĞİTİM DURUMU
Tablo 8	PERSONEL YAŞ DAĞILIMI
Tablo 9	GELİR BÜTÇESİ
Tablo 10	GİDER BÜTÇESİ
ŞEKİL 1	TEŞKİLAT ŞEMASI
ŞEKİL 2	İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ



Düzce Belediyesi

GENEL BİLGİLER

DÜZCE BELEDİYE BAŞKANLIĞI



A

Misyon - Vizyon

MİSYONUMUZ

Kentin tarihi ve kültürel dokusuna uygun bir kent planlaması ile kentlilik bilincinin toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılmasını sağlamak

VİZYONUMUZ

İnsana ve çevreye duyarlı rekabete açık, markalaşmış, eğitim, kültür, turizm ve kent yönetimi alanlarında gelişmiş; yerel düzeyde kentsel barışı ve dayanışmayı sağlamış, ekonomik ve sosyal gelişmeyi ve yaşam kalitesini ülke ortalamasının üstüne çıkarmış olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Toplumsal ve bireysel saygıya dayalı ve kentli yaşam prensiplerinin özümsemiği bir şehir
Sorun odaklı değil çözüm odaklı olmak
Belediye hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik sağlamak
Belediye karar ve uygulamalarında şeffaflık ve hesap verilebilirlik
Hizmetlerde nitelik ve kent estetiğini gözetmek
Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkeleri
Engelli vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran şehircilik uygulamalarının benimsenmesi

B Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde;

“Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

Mahalli idarelerin seçimleri, Anayasanın 67. maddesindeki esaslara göre beş yılda bir yapılır. Ancak, milletvekili genel veya ara seçiminden önceki veya sonraki bir yıl içinde yapılması gereken mahalli idareler organlarına veya bu organların üyelerine ilişkin genel veya ara seçimler milletvekili genel veya ara seçimleriyle birlikte yapılır. Kanun, büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirebilir.

Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Ancak, görevleri ile ilgili bir suç sebebi ile hakkında soruşturma veya kovuşturma açılan mahalli idare organları veya bu organların üyelerini, İçişleri Bakanı, geçici bir tedbir olarak, kesin hükme kadar uzaklaştırabilir.

Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir.

Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile kendi aralarında Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.” Hükmü yer almaktadır.

Belediyemizin görev alanına ilişkin yetki, görev ve sorumlulukların yer aldığı Kanunlar aşağıda belirtilmektedir;

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

775 Sayılı Gecekondu Kanunu

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu

4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

213 Sayılı Vergi usul Kanunu

6183 Sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

C İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

İdaremize ait hizmet binaları, yapıları ve araçlar aşağıdaki tablolarda listelenmektedir.

Tablo 1. Taşınmaz Listesi

Hizmet Binaları	Kullanımı	Adet
Ana Hizmet Binası	Belediye Başkanlığı	1
Ek Hizmet Binası	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Ek Hizmet Binası	Temizlik İşleri Müdürlüğü Sosyal İşler Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Ek Hizmet Binası	Düzce Belka A.Ş	1
Kültür Merkezi	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Nikâh Salonu	Belediye Başkanlığı	1
Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	
Kapalı Pazaryeri	Kültür İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1
Makine Parkur Garajı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Garaj Amirliği	1
Şehirler Arası Otobüs Terminali	Zabıta Müdürlüğü	1
İtfaiye Merkez Amirliği	İtfaiye Müdürlüğü	1
İtfaiye Merkez Amirliği	İtfaiye Müdürlüğü	1
Katlı Otopark	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1

Çamköy Asfalt Şantiyesi	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Düzce Beltaş A.Ş	1
Hal Binası	Zabıta Müdürlüğü	1
Temizlik İşleri Müd. Şantiyesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Hayvan Barınağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1
Mezbağa Tesisi/Et Kombinası/ Hayvan Pazarlığı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1
İçme Suyu Arıtma Tesisi/ Regülatör /Su Alma Yapısı	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1
Su Terfi İstasyonları	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1
Su Terfi İstasyonları	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1
Su ve Kanalizasyon Malzeme Deposu	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1
Spor Kompleksi	Düzce Spor	1
Olimpiyat Gençlik Evi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	1
Kütüphane	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Millet Bahçesi	Düzce Belediyesi	1

İdaremizde kullanılan araçlar aşağıdaki listelerde gösterilmektedir.

Tablo 2. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
Yarı Römork	8	0	8
Kamyon	45	169	214
Çekici	5	0	5
Kamyonet	10	37	47
Otobüs	29	0	29
Tanker	3	0	3
Cenaze Aracı	5	1	6
Ambulans	3	0	3
Otomobil	5	43	48

Arama Kurtarma Aracı	2	0	2
Arazöz	10	3	13
Pick - up	5	17	22
Minibüs	3	9	12
İtfaiye Aracı	16	0	16
Motosiklet	8	0	8
Traktör	9	0	9
Beton Pompası	1	0	1
Yol Çizgi Aracı	1	0	1
Asfalt Şantiyesi	1	1	2
Mini Yol Süpürme Aracı	4	3	7
Greyder	3	0	3
Eskavatör	3	11	14
Silindir	4	0	4
Kazıcı - Yükleyici	11	48	59
Kepçe	10	0	10
Asfalt Finişeri	1	0	1
Forklift	3	0	3
Platformlu İş Makinası - Tuzlama Aracı	1	0	1
Çöp Kamyonu	0	16	16
Vinç	0	1	1
Dozer	0	1	1
TOPLAM	209	360	569

2. Örgüt Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, İtfaiye, Zabıta, Hukuk İşleri, Veteriner İşleri ve Teftiş Kurulu birimlerinden oluşur.

Belediyenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

DÜZCE BELEDİYESİ GÖREV DAĞILIMI (TEŞKİLAT ŞEMASI)



Şekil 1. Teşkilat Şeması

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

İdaremizde kullanılan yazılım ve donanımlar aşağıdaki listelerde gösterilmektedir.

Tablo 3. Kullanılan Yazılımlar ve Sistem Donanımları

SİSTEM DONANIMLARI	
AÇIKLAMA	MİKTAR
Dell R750xs Sunucu	2
Dell EMC ME5024 Storage	1
Extreme X590 - 24P Omurga Switch	1
Extreme V400 - 24P Switch	1
Dell R730 Sunucu	2
NetApp E2724 Storage	2
Brocade 300 SAN Switch	2
Sophos XG300 Firewall Sunucu	1
Hp Proliant DL380 G6 Sunucu	2
Hp Proliant DL380 G7 Sunucu	1
Hp Proliant DL380 G8 Sunucu	1
Hp Procurve 1920-48G Switch	28
Synology RS2416RP Plus Yedekleme Ünitesi	1
WD MyCloud Miror Yedekleme Ünitesi	3
Iomega Stor Center NAS Server	1
Qnap NAS Server	1
Radiolink Bridge Anten	22

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR	
AÇIKLAMA	MİKTAR
Antivirüs Programı	400
ArcGIS Server 10.0	1
ArcGIS Server Enterprise SQL Server Exp	1
Arcinfo Design	3
Arcinfo Viewer	6
Autocad 2013	17
Dijital Arşiv Yazılımı	Sınırsız
E-Belediye Yazılımı (İçişleri Bakanlığı)	Sınırsız

İcramatik İcra Takip	3
ideCAD Statik 6	1
Microsoft Office 2003	6
Microsoft Office 2007	164
NetCAD (Ana Modül)	22
Oska Hakediş Yazılımı	4
Saysis Belediye Otomasyonu	Sınırsız
Sinerji Mevzuat Programı	5

KULLANICI DONANIMLARI	
AÇIKLAMA	MİKTAR
Bilgisayar	430
Monitör	310
Yazıcı	210
Tarayıcı	33
Tablet	4

İnternet Hizmeti

Düzce Belediyesi, kurumsal internet sitesi (www.duzce.bel.tr) aracılığı ile kurum faaliyetleri ve Kurumsal yapı, Kent Rehberi, E-Belediye, Elektronik Ödeme Sistemi, İnteraktif İmar Durumu, Coğrafi Bilgi Sistemi, Borç Sorgulama, E-Gazete ve E-Devlet entegrasyonu gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

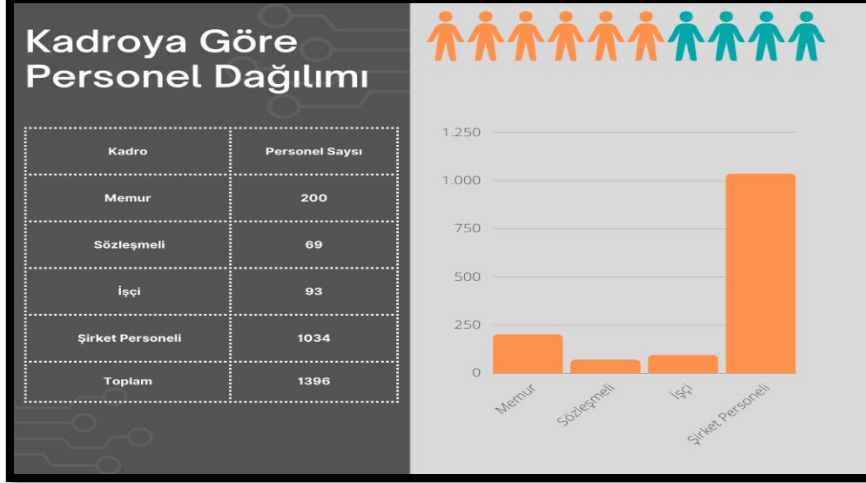
E-Devlet Alt Yapısı

Düzce Belediyesi <https://www.turkiye.gov.tr/> internet adresi üzerinden Arsa Rayiç Değer, Su Abonelik Başvurusu / İptal Başvurusu İşlemleri, Beyan Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri Tahsilat Sorgulama gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

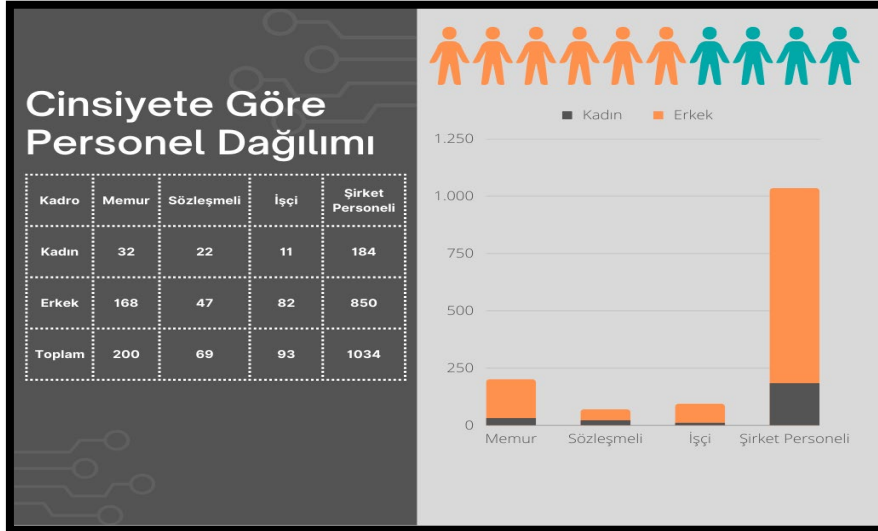
4. İnsan Kaynakları

İdaremiz insan kaynaklarını gösteren tablolar aşağıda listelenmektedir.

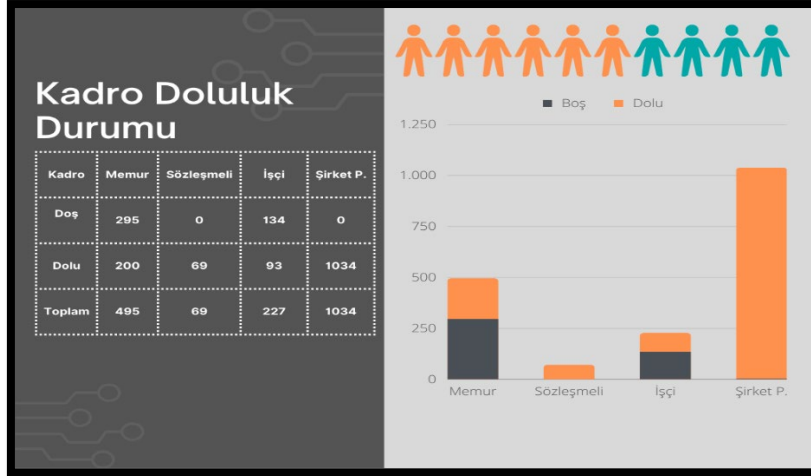
Tablo 4. Kadroya Göre Personel Dağılımı



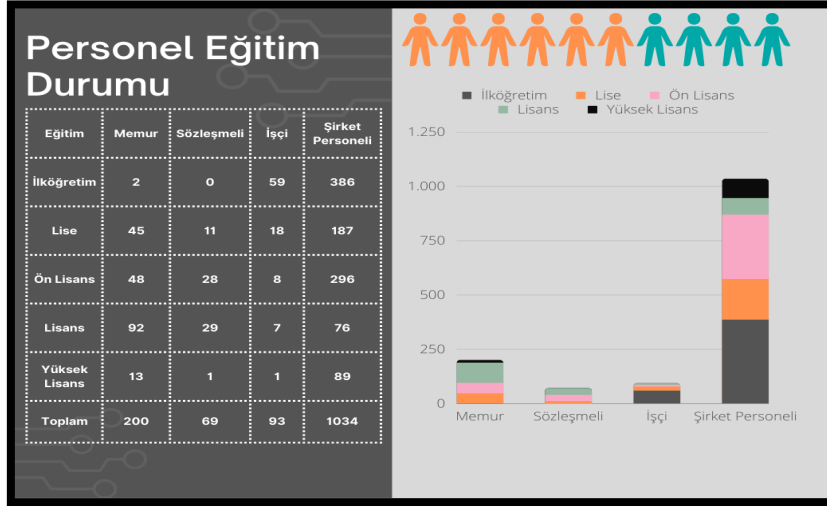
Tablo 5. Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



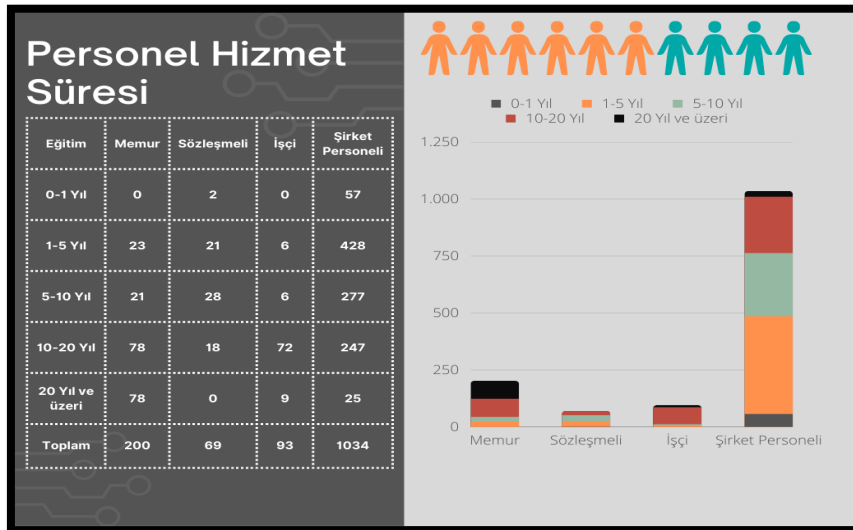
Tablo 6. Kadro Doluluk Durumu



Tablo 7. Personel Eğitim Durumu



Tablo 8. Personelin Kıdem Durumuna Göre Dağılımı



Personelin Müdürlük Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Geçici İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	1	1		17	22
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	7	13	2	66	91
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	4	1		7	15
Fen İşleri Müdürlüğü	6	1	15		88	110
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3	2	1		20	26
Hukuk İşleri Müdürlüğü		2			2	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18	22	5	1	31	77
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3		1		4	8
İtfaiye Müdürlüğü	32		2		42	76
Kültür İşleri Müdürlüğü	5	6	4		88	103
Mali Hizmetler Müdürlüğü	17	3	6	2	52	80
Mezarlıklar Müdürlüğü	3				22	25
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		1	1		1	3
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1			24	31
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	2	2		79	89
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	3	2		23	32
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	6	5	13	1	103	128
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	8		1			9
Temizlik İşleri Müdürlüğü		3	4		175	182
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	4	4		37	47
Yazı İşleri Müdürlüğü	5		2		8	15
Zabıta Müdürlüğü	67	2	9		102	180
Kusursuz Cafe					16	16
Dış Kurum					27	27
Toplam	200	69	87	6	1034	1396

Norm Kadroya Göre Unvan Dağılımı

Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam
Belediye Başkan Yardımcısı	3	0	3	Evlendirme Memuru	0	2	2
Özel Kalem Müdürü	1	0	1	Muhasebeci	0	1	1
Fen İşleri Müdürü	0	1	1	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
Hukuk İşleri Müdürü	0	1	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	0	1	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	0	1	Teknik Personel(**)	49	61	110
İtfaiye Müdürü	1	0	1	Sağlık Personeli(**)	0	18	18
Mali Hizmetler Müdürü	0	1	1	Şoför	0	11	11
Teftiş Kurulu Müdürü	0	1	1	Yardımcı Hizmet Personeli(**)	2	13	15
Temizlik İşleri Müdürü	1	0	1	Zabıta Amiri	1	3	4
Veteriner İşl. Müdürü	1	0	1	Zabıta Komiseri	6	7	13
Yazı İşleri Müdürü	1	0	1	Zabıta Memuru	52	24	76
Zabıta Müdürü	1	0	1	İtfaiye Amiri	1	2	3
Diğer Müdürler(*)	4	7	11	İtfaiye Çavuşu	8	1	9
Müfettiş	0	2	2	İtfaiye Eri	15	66	81
Müfettiş Yardımcısı	0	6	6	Memur Kadroları Toplamı	197	293	
Uzman	2	4	6				
Şef	21	17	38	*Donmuş Memur Kadroları (Norm Kadro Harici)	2	0	
Avukat	0	4	4	*İç Denetçi (Norm Kadro Harici)	1	2	
Sivil Savunma Uzmanı	1	0	1	Toplam	200	295	
Memur	4	18	22				
Bilgisayar İşletmeni	15	6	21				
Tahsildar	5	8	13				
Ambar Memuru	0	2	2	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	87	140	227
Eğitmen	0	3	3				
Ayniyat Saymanı	1	0	1				

5. Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz

Kurumsal Hizmetler

Hukuksal Yönetim
Teftiş Yönetimi
İnsan Kaynakları Yönetimi
Mali Kaynakların Yönetimi
Evrak Yönetimi
Tedarik Yönetimi
İletişim Yönetimi

Kentsel Hizmetler

Emlak ve Taşınmaz Yönetimi
İmar Yönetimi
Kentsel Donatı Yönetimi
Su Kanalizasyon ve Altyapı Yönetimi
Atık Yönetimi
Yeşil Alan Yönetimi

Toplumsal Hizmetler

Muhtarlık İlişkileri
Sosyal Hizmetler Yönetimi
Kültür Hizmetleri Yönetimi
Spor Hizmetleri Yönetimi
Veterinerlik Hizmetleri
Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi
İtfaiye Hizmetleri
Cenaze Hizmetleri

6. Yönetim ve İç Denetim

Yönetim

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşmaktadır.

Belediye Başkanı, Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

İç Kontrol

Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol çalışmalarına 5018 sayılı kanunla başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

Amacımız belediyemizde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye’de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere incelenmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmüş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirilmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.

- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedeflerine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir.

İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde islediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen “dead line” tarihine kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Mali Hizmetler Müdürlüğünde haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.



Duzce Belediyesi

AMAÇ VE FAALİYETLER



A

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1: Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması

Hedef 1.1: Paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek ve Şehirli Hakları Bildirgesi oluşturmak

Hedef 1.2: Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini geliştirmek

Hedef 1.3: Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak

Hedef 1.4: Kurumsal kaynakları etkin ve verimli kullanmak

Amaç 2: Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması

Hedef 2.1: Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasının yapılması

Hedef 2.2: Sokakta yaşayan canların ekosistemin parçası olduğunu benimseyen ve yaşam hakkını güvence altına alan hizmet sunumu ile toplum sağlığının desteklenmesi

Hedef 2.3: İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanması

Hedef 2.4: Kentin atık yönetimini "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre ederek atıkların ekonomik faydaya dönüştürülmesi

Amaç 3: Düzce'nin Kültür, Turizm ve Sanat Şehri Haline Getirilmesi

Hedef 3.1: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması

Hedef 3.2: Düzce'deki spor alanlarının sayısı ve niteliğinin arttırılarak Düzce'nin bir spor şehri haline getirilmesi

Hedef 3.3: Konuralp'in kültür, tarih ve sanat merkezi haline getirilmesi

Amaç 4: Düzce Halkının Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılıyarak Gönül Belediyeciliği Şehri Düzce Kimliğinin Güçlendirilmesi

Hedef 4.1: Sosyo ekonomik durumu, yaşı, cinsiyeti ve fiziksel bütünlüğü nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren hizmetlerin uygulamaya konulması ve dönüştürücü sosyal desteğin sağlanması

Amaç 5: Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak

Hedef 5.1: Kentsel dönüşüm ve imar planlarının hazırlanması ve uygulanması

Hedef 5.2: Yatay mimari ile modern şehirleşmeyi esas alan bir yapılaşma modeli benimsemek ve çok boyutlu kentsel tasarıma geçmek

Hedef 5.3: Erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için; trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunun gerçekleştirilmesi

Hedef 5.4: Modern teknolojilerin kullanımının yaygınlaştırarak Düzce'nin akıllı şehir haline getirilmesi

Hedef 5.5: Toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimlerin artırılması ve bu hizmetler ile ilgili farkındalık oluşturularak toplum-temelli zabıta uygulamasına geçilmesi

Hedef 5.6: Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek

B Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikaları ve önceliklerini belirlerken bakılması gereken ilk kaynak ülke bütününde mekânsal ve yönetsel önermeler yapan Kalkınma Planlarıdır.

11. Kalkınma Planı

11. Kalkınma Planında yerel yönetimlere dair verilen görevler aşağıda listelenmektedir.

İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ	
181	Ekonominin, enflasyon oluşturmaman, kaliteli büyüme patikasına girmesini destekleyecek şekilde kamu mali disiplini korunacak ve harcama politikası plan hedeflerine azami düzeyde tesir edecek şekilde uygulanacaktır. Bu kapsamda; program bütçe sistemine geçilecek, harcama gözden geçirmeleri yapılacaktır. Vergi adaletini güçlendirici ve vergi tabanını genişletici revizyonlar yapılacak, yerel yönetimlerin öz gelirleri artırılabacaktır. Plan dönemi sonunda GSYH'ya oranla kamu kesimi borçlanma gereğinin yüzde 1,7, genel devlet açığının yüzde 1,8, merkezi yönetim bütçe açığının ise yüzde 2 olarak gerçekleşmesi hedeflenmektedir.
MALİYE POLİTİKASI	
263	Vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi ve vergi hâsılasının artırılmasını sağlayacak şekilde vergi sisteminde revizyonlar yapılacaktır.
263.7.	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilecektir.
264	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılabacaktır.
264.1.	Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenecektir.
264.2.	Gayrimenkullerin vergilendirilmesinde esas alınan alım satım değerinin belirlenmesi ve beyanına ilişkin yeni bir sistem devreye sokulmak suretiyle vergide adalet pekiştirilecek ve vergileme etkinleştirilecektir. Bu çerçevede ilgili bakanlıklar sistemin tasarımı ve uygulamasına ilişkin düzenlemeler ile gerekli altyapıyı birlikte oluşturacaklardır.
LOJİSTİK VE ULAŞTIRMA	
511	Ulaştırma sektöründe bakım-onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanmasını sağlayacak bir yapı tesis edilecek, ulaştırma altyapılarının yeterli hizmet seviyesinde tutulmasına yönelik gerekli yatırımlara ağırlık verilecektir.

511.2.	Yapım ve teknik müşavirlik işlerine ilişkin ihalelerde kaliteden ödün vermeden hizmet alımlarının yapılması sağlanacak, bakım ve onarım hizmetlerinin ağırlıklı olarak özel kesim marifetiyle performans esaslı sözleşmelerle yürütülmesi için gerekli hukuki ve kurumsal düzenlemeler hayata geçirilecektir.
511.5.	Karayolu ağında enerji ve zaman tasarrufunu, trafik güvenliğini, karayolu kapasitesinin etkin kullanımını sağlayan Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimari yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanarak uygulamaya konulacaktır.

İSTİHDAM VE ÇALIŞMA HAYATI

570	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırıcı ve istihdamlarını artırıcı uygulamalar geliştirilecektir.
571	Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.
571.7.	Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.

AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ

598	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
598.1.	Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artıracakları ulaşılabilir mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
598.2.	Yerel yönetimlerin bu kapsamdaki faaliyetleri desteklenecektir.

SOSYAL HİZMETLER, SOSYAL YARDIMLAR VE YOKSULLUKLA MÜCADELE

627	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılabilecektir.
627.2.	Başta yerel yönetimler olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır.
627.3.	Kırsalda sosyal yardımlara erişim kolaylaştırılacak, yerel yönetimlerin bu alandaki rolü artırılabilecektir.
628	İnsan odaklı sosyal politikalar çerçevesinde sosyal hizmet modellerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
628.1.	Engelli ve yaşlı bakımı hizmetlerine ilişkin standartlar geliştirilecek ve bu hizmetleri veren personelin niteliği ve niceliği artırılabilecektir.
628.2.	Sosyal hizmetler yaygınlaştırılarak daha etkin hale getirilecek, kırılgan kesimlere yönelik sosyal hizmet programlarının niteliği ve niceliği artırılabilecektir.
628.3.	Toplum temelli bakım hizmetleri kapsamında gündüzlü bakım hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
628.4.	Gezici tarım işçilerinin sosyal hizmetlerden faydalanmalarının kolaylaştırılmasına yönelik uygulamalar geliştirilecektir.

KÜLTÜR VE SANAT

632	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
632.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
NÜFUS VE YAŞLANMA	
655	Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetler çeşitlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
655.2.	Farklı kurumlar tarafından sunulan uzun süreli evde bakım hizmetlerinde bütünlük ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacak, yerel yönetimlerin hizmet sunumunda daha fazla rol almasına imkân verecek düzenlemeler yapılacaktır.
ŞEHİRLEŞME	
674	Şehirlerimiz kalkınma vizyonuyla eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafyayla ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır.
674.1.	Nazım planlarda yeni alt merkezler tanımlanacak, alt ölçekli planlarda alt merkezlere toplu ulaşım ve yaya ulaşımının sağlanması için gerekli teknik standartlar belirlenecek, Mekânsal Plan Yapım Yönetmeliği bu standartlar doğrultusunda revize edilecektir.
674.2.	Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilecektir.
675	Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması, kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan-tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.
675.1.	Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenecektir.
676	Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılabilecektir.
676.1.	Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılacak, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülecektir.
677	Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla iş birliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve

	uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
677.1.	Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli geliştirilecek, mevzuat bu çerçevede güncellenecektir.
677.2.	Planlama yetkisi olan merkezi kuruluşların, plan yapımında esas alınacak ilke ve kuralları, yetki alanları kapsamında kalan konular için yazılı hale getirmesi sağlanacak, bu amaçla idari düzenleme gerçekleştirilecektir.
678	İmar uygulamalarında alt düzeydeki imar planlarının bütünlüğü korunacak, planlar uygulama araçlarıyla zenginleştirilecek ve plan bütününde yapılacak imar uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
678.1.	İmar uygulamalarında kırsal ve kentsel yerleşmeleri dikkate alan katılımcılık ve finansman alanında yenilikçi yaklaşımlar geliştirilecektir.
679	Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
679.1.	İnsan odaklı, yatay mimariyi yansıtan başarılı örnek yerleşimler belirlenecek ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.
679.2.	“Medeniyetimizi yaşatan şehir berati” ve “özgün mahalle sertifikası” verilmesine altlık oluşturacak kılavuzlar hazırlanacaktır.
680	Haritacılık alanında konumsal hassasiyet, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve iş birliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı yoluyla mükerrerlikler önlenecektir.
680.1.	Ulusal harita üretimi işlerinde baz alınacak olan kentsel alanlardaki konumsal hassasiyet altyapısı yenilenecektir.
680.2.	Çok boyutlu kadastr/harita üretimi tamamlanacaktır.
681	Kamu ve özel sektör kuruluşlarınca yapılacak yatırımlara temel oluşturmak üzere sayısal hale gelmiş güncel, güvenilir kadastr verileri sunulacak, mülkiyet verileri elektronik ortama aktarılacaktır.
681.1.	Mülkiyete ilişkin işlemler kanuni kısıtlar çerçevesinde elektronik ortama taşınacaktır.
681.2.	Tüm Türkiye’de tek koordinat sistemine geçilerek kadastr modernizasyonu tamamlanacaktır.
681.3.	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılarak tapu işlemleri mekâna bağlı kalınmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
682	Kentlerin yaşam kalitesi seviyelerinin izlenmesine altlık teşkil etmek üzere ölçme ve değerlendirme araçları geliştirilecektir.
682.1.	İl, ilçe ve mahalle ölçeğinde kentsel veri altyapısının oluşturulması ve paylaşılması için kurumsal, teknik ve yasal altyapı güçlendirilecektir
683	Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.

683.1.	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanacaktır.
683.2.	Akıllı şehir projeleri, büyükşehir belediyeleri ve 51 il belediyesi öncelikli olmak üzere akıllı şehir olgunluk değerlendirmesi ve kaynak tahsis kısıtları göz önünde bulundurularak önceliklendirilecektir.
683.3.	Akıllı şehir uygulamalarında yerli teknoloji uygulamalarının desteklenmesinin yöntemleri analiz edilecek, ihale süreçlerinde esas alınacak yerli üretim oranı başta olmak üzere kriterler belirlenecektir.
683.4.	Akıllı şehir ekosistemi analiz edilerek girişimciler, sistem geliştiriciler, teknoloji sağlayıcılar gibi sektörün tüm paydaşları oluşturulacak dijital platformda buluşturulacaktır
684	Gayrimenkul değer artışlarının etkili yönetimiyle kentsel mekân ve hizmet kalitesinin artırılması, kentsel hizmetlerin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlere kaynak oluşturması sağlanacaktır

KENTSEL DÖNÜŞÜM

689	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve araziler, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülecektir.
690	Kentsel dönüşüm; yatay mimari anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ve kentlilik bilincini geliştirme amacı çerçevesinde tarihi merkezlerin yenilenmesini içerecek şekilde yürütülecektir.
690.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında tarihi kent merkezi alanlarının yenilenmesinin yaygınlaştırılması, bu kapsamda yerel yönetimlerle paylaşımlı bir finansman modeli oluşturulması sağlanacak ve 81 ilde tarihi kent merkezleri kent kimliğini ön plana çıkaracak şekilde dönüştürülerek, yatay mimari ve insan odaklılık anlayışıyla tasarımları gerçekleştirilecektir.
691	Kentsel dönüşüm uygulamalarında il bazında hazırlanan kentsel dönüşüm stratejileri esas alınacaktır.
691,1	İl ve ilçe bazında riskli ve rezerv alanlara ilişkin verileri, sosyal yapı analizini, ekonomik bütünleşme, altyapı durumu, finansman modelleri ve il bazında dönüşüm hedeflerini içeren kentsel dönüşüm stratejileri hazırlanacaktır.
692	Kentsel dönüşüm projeleri katılımçılık esasları dikkate alınarak, kentsel dönüşüm alanlarında öncelikle yerinde dönüşüm ilkesi benimsenerek, mevcut sosyal yapının mekânsal ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran çözümlerle kent dokusuyla uyumlu ve alan bazlı olarak yürütülecektir.
692.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları öncesinde sosyal etki analizi yapılacaktır.
692.2.	Kentsel dönüşüm projelerinde katılımçılık esasları tanımlanacak ve sürecin iş birliği içerisinde ilerlemesi sağlanacaktır
693	Afet riskli alanların tespiti ve ilanına ilişkin mevcut kriterler geliştirilecek ve netleştirilecek; yüksek öncelikli alanlar çok ölçütlü değerlendirme sistemiyle önceliklendirilerek ivedilikle dönüştürülecektir

693.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında yerleşim alanı bazında önceliklendirme için çok ölçütlü değerlendirme modeli, can ve mal kaybına neden olma açısından afet riskleri, tehlikesi, etkilediği nüfusun büyüklüğü, mali ve finansal gereksinim, rezerv alanın mevcudiyeti gibi parametrelerin esas alındığı kriterler ve puanlama sistemi çerçevesinde geliştirilecek ve yerleşim alanları bu kapsamda önceliklendirilecektir.
693.2.	Tehlikeli ve riskli alanlardaki yapıların risk önceliklendirilmesi yapılarak ülke çapında konutların ve şehir içinde kalmış sanayi sitelerinin illerden gelen talep ve ihtiyaçlara göre kentsel dönüşüm hizmetleri yürütülecektir.
693.3.	Kentsel dönüşüm projelerinde dönüşüm alanlarının altyapılarının oluşturulması, idari ve çevresel düzenlemeler ve kira yardımları ile hak sahiplerinin mali ihtiyaçlarının karşılanması için finansman modeli geliştirilecektir.
693.4.	Kentsel dönüşüm uygulamalarına kaynak sağlanmasına yönelik hazineye ait sanayi parselleri küçük sanayi kooperatiflerine satılacaktır.
694	Kentsel dönüşüm uygulamaları ve imara yeni açılacak alanlar ile sanayi alanlarının dönüşümü kapsamında şehir planlaması yapılırken şehrin afet geçmişi, afet tehlikeleri ve riskleri göz önünde bulundurulacaktır
694.1.	Mekânsal planlama faaliyetlerinde AFAD tarafından hazırlanan Afet Riski Azaltma Sisteminin kullanılması sağlanacaktır.
694.2.	Afet risklerinin planlama aşamasında gözetilmesine yönelik imar planlaması kriterleri geliştirilecek ve afet tehlike ve risklerine uygun imar planlaması yapılması sağlanacaktır.
695	Kentsel dönüşüm çalışmalarının yerli ve yenilikçi malzemelerin üretilmesini destekleyecek şekilde yapılması sağlanacaktır.
695.1.	Kentsel dönüşümün yerli ve yenilikçi üretimi destekleyecek şekilde uygulanmasına yönelik usul ve esaslar belirlenerek mevzuat bu yönde geliştirilecektir

KENTSEL ALTYAPI

696	Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli, zaman ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir kent içi ulaşım sistemlerinin oluşturulması temel amaçtır
697	Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.
697.1.	Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planları tamamlanacaktır.
697,2	Artılmış atıksuların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacaktır ve su kaynakları üzerindeki baskı azaltılacaktır.

697.3.	Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirlenecektir.
697.4.	Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
698	İçmesuyu ve atıksu hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
698.1.	Büyükşehir belediyesi haricindeki yerlerde il bazında su kanalizasyon idarelerinin kurulması için mevzuat düzenlemesi yapılacaktır
698.2.	İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSİ'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sistemi geliştirilecektir
698.3.	SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirilecektir
698.4.	Atıksu arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ modeli yaygınlaştırılacak, atıksuya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir
699	Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayırma, ayrı toplama, taşıma, geri kazanım, bertaraf safhaları ve düzensiz/vahşi döküm alanlarının rehabilitasyonu teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecektir. Katı atık yönetiminde kaynak verimliliğinin ve çevresel sorumluluğun sağlanmasını teminen KÖİ başta olmak üzere uygulama araçları geliştirilecektir.
699.1.	Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
699.2.	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
699.3.	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait teknik standartlar geliştirilecek, teşvik ve yönlendirme mevzuatı iyileştirilecektir.
699.4.	Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır
700	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
700.1.	Katı Atık Programının uygulanmasının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
701	Kentlerdeki imar ve ulaşım ile ilgili politika, karar ve yatırımlar koordineli olarak değerlendirilecek, özellikle imar planları ile ulaşım ana planlarının birbiriyle uyumlu bir şekilde hazırlanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.
701.1.	İmar planları ile ulaşım ana planlarının uyumlu olmasını sağlayacak bir koordinasyon mekanizması kurulacaktır.
701.2.	Kentiçi raylı sistem projelerinin incelenmesi, onaylanması ve belediyelerin raylı sistem projelerinin Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından devralınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemeye yönelik yönetmelikler hazırlanacak, raylı sistem tasarım kılavuzları güncellenecek, istatistiki veri altyapısı oluşturulacaktır

702	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kentiçi ulaşımda arz yönlü politikalardan ziyade talep yönlü politikaların uygulanmasıyla özel araç yerine toplu taşıma sistemlerinin kullanımı özendirilecektir.
702.1.	Kentiçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir.
702.2.	Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.
702.3.	Toplu taşıma sistemleri kullanımının yaygınlaştırılmasını teminen tek kart ödeme sistemi hayata geçirilecektir
703	Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kentiçi ulaşımda motorsuz ulaşım türleri özendirilecektir
703.1.	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesi için yaya yolları ve kaldırımlar ile ilgili standartlar oluşturulacaktır.
703.2.	Kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulacaktır.
703.3.	Bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla yasal ve finansal destek mekanizmaları hayata geçirilecektir.
703.4.	Bisiklet yolu master planı ve uygulama planı hazırlanacak, bu kapsamda yeni bisiklet yolları yapılacaktır.
703.5.	Bisiklet paylaşım sistemleri kurulacaktır
704	Mevcut altyapının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru bir şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin bir planlama yapılabilmesini teminen ulusal ölçekte bir AUS Strateji Belgesi hazırlanacak, AUS mimarisi geliştirilecek ve AUS uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
704.1.	Ulusal AUS Strateji Belgesi ve 2019-2022 Eylem Planı çalışmaları tamamlanıp uygulamaya konulacaktır.
704.2.	AUS mimarisinin geliştirilmesine yönelik proje tamamlanacaktır
704,3	Özellikle büyükşehirlerde, kentiçi ulaşım ağında dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri kurulacaktır
ÇEVRENİN KORUNMASI	
712	Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır
713	Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında

	koordinasyon ve iş birliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
713.1.	Kamu kurum ve kuruluşlarının birbirleri ve mahalli idareler ile yetki ve görevlerindeki uyumun geliştirilmesi, çatışmaların giderilmesine ve uygulamada eşgüdüm ile diğer paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik mevzuat çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.2.	Çevresel etki değerlendirmesi, stratejik çevresel değerlendirme, izin, lisans, izleme ve denetim mekanizmaları ve kapasiteleri geliştirilecek ve bu konularda mevzuat güçlendirilerek gerekli yazılım, makine ve teçhizat ihtiyacı giderilecektir.
713.3.	Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.4.	Çevre etiket sistemi yaygınlaştırılacaktır.
719	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi geliştirilecektir.
719.1.	Türkiye genelinde yerleşim alanlarının stratejik gürültü haritaları hazırlanacaktır.

HUKUK DEVLETİ VE DEMOKRATİKLEŞME

743	Kamu hizmetlerinin vatandaşa en yakın idari birimler eliyle yürütülmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin hizmet sunma kapasitesinin artırılması, daha şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır.
-----	---

ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİK, İDARİ YAPILANMA VE POLİTİKA YAPIMI

785	Yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.
785.2.	Yerel yönetimlerde imar değişikliği, kaynak tahsisi, önceliklerin belirlenmesi gibi karar alma süreçleri şeffaflaştırılacak, internet üzerinden yayımlanacaktır.
785.5.	Ortak olduğu şirketler ve iştirakler dâhil olmak üzere yerel yönetimlerde denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.

YEREL YÖNETİMLER

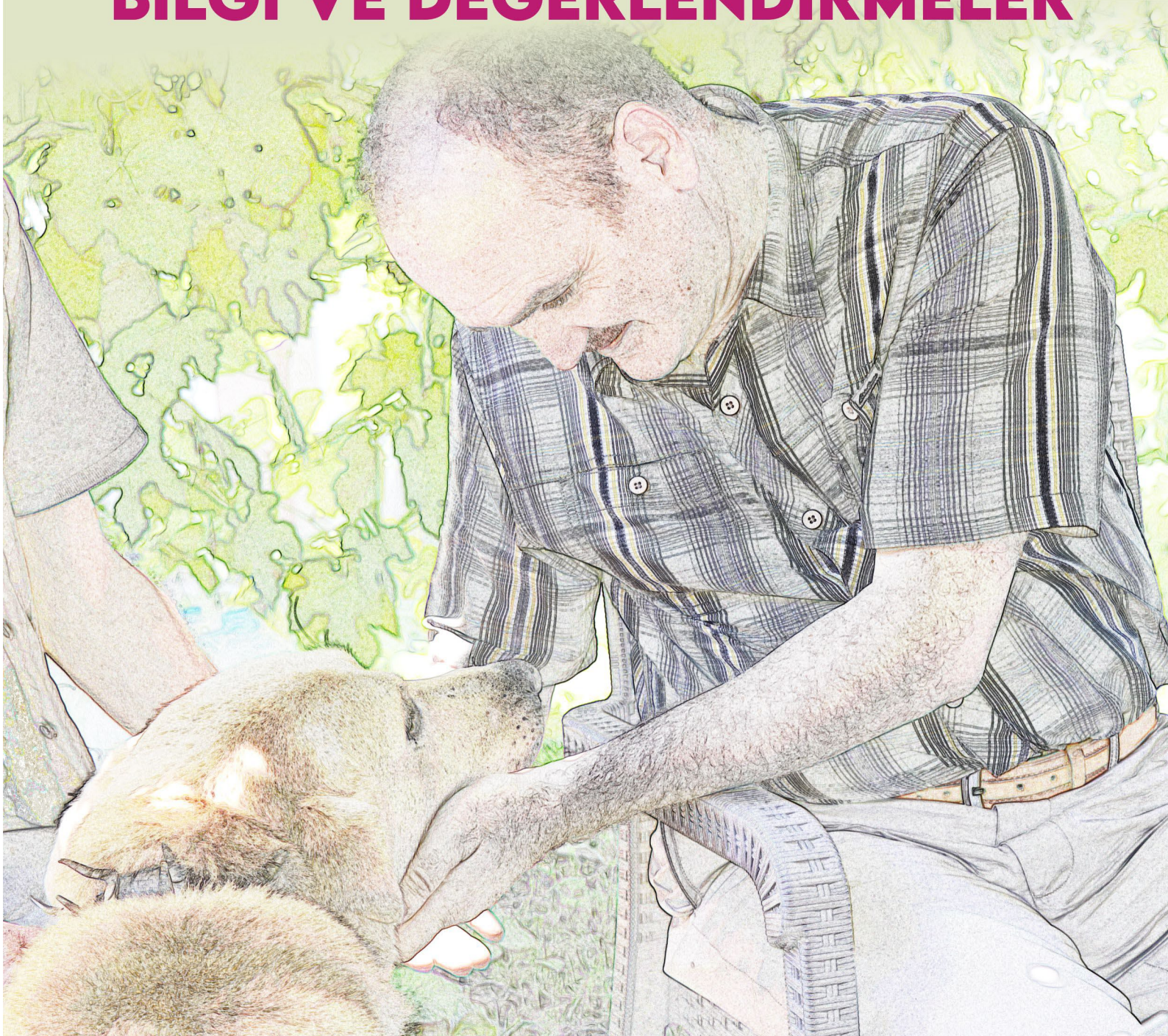
796	Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten, katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.
797	Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır
797.1.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.
797.2.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan

	belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.
798	Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
798.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
799	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.
799.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
800	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
800.1.	Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.
801	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
801.1.	Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
801.2.	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
802	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
802.1.	Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
802.2.	Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
802.3.	Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir



Düzce Belediyesi

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Düzce Belediye'sinin 2022 mali yılı gider bütçesi **1.034.530.000,00-TL** ve gelir bütçesi **1.034.530.000,00-TL** denk bütçe olarak öngörülmüştür.

1.1. Gider Bütçesi 1.034.530.000,00-TL

Mali yılsonunda Gider Bütçesi **809.464.525,37-TL**, Gelir Bütçesi **639.525.659,26-TL** olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	1.034.530.000,00	639.525.659,26	61,82
Bütçe Giderleri	1.034.530.000,00	809.464.525,37	78,24

1.2. Gelir Bütçesi

2022 mali yılı gelir bütçesi net 1.034.530.000,00-TL tahmin edilmiş, yılsonunda 641.648.918,15-TL tahsilât yapılmış, yapılan tahsilâtlardan 2.123.258,89-TL red ve iade yapılarak net 639.525.659,26-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %61,82'dir. 2022 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları tablo 9'da verilmektedir.

Tablo 9. Gelir Bütçesi

DÜZCE BELEDİYESİ 2022 YILI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ									
Açıklaması	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilâttan Red ve İadeler	Yılı Net Tahsilâtı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
Vergi Gelirleri	98.980.000,00	27.164.485,08	67.760.095,67	94.924.580,75	58.994.833,80	447.290,55	58.547.543,25	35.929.746,95	61,68
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	128.121.000,00	40.677.953,78	120.567.653,17	161.245.606,95	94.700.984,68	620.452,04	94.080.532,64	66.544.622,27	58,35
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	50.100.000,00	0	26.135.206,89	26.135.206,89	26.135.206,89	0	26.135.206,89	0	100
Diğer Gelirler	675.329.000,00	12.253.350,12	442.330.121,13	454.583.471,25	441.830.031,74	729.648,10	441.100.383,64	12.753.439,51	97,03
Sermaye Gelirleri	82.000.000,00	1.284.416,60	20.603.843,67	21.888.260,27	19.987.861,04	325.868,20	19.661.992,84	1.900.399,23	89,83
	1.034.530.000,00	81.380.205,58	677.396.920,53	758.777.126,11	641.648.918,15	2.123.258,89	639.525.659,26	117.128.207,96	84,28

Gider Bütçesi ekonomik sınıflandırmaya göre; 2022 mali yılı gider bütçesi **1.034.530.000,00-TL** tahmin edilmiş olup, yılsonunda **809.464.525,37-TL** olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %78,24'dür.

Tablo 10. Gider Bütçesi

DÜZCE BELEDİYESİ 2022 YILI BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ												
Açıklama	Geçen Yılda Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek	Açıklama
				Eklene	Aktarma							
				(+)	(-)							
BELEDİYE	8.748.631,67	450.000.000,00	584.530.000,00	182.934.813,09	182.934.813,09	1.043.278.631,67	809.464.525,37	0	0	144.877.751,06	88.936.355,24	77,59
PERSONEL GİDERLERİ	0	57.795.000,00	34.340.000,00	4.028.500,00	3.910.000,00	92.253.500,00	80.149.410,07	0	0	12.104.089,93	0	86,88
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0	9.022.000,00	6.050.000,00	0	0	15.072.000,00	11.565.506,43	0	0	3.506.493,57	0	76,74
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	341.869,84	206.258.000,00	179.836.000,00	111.733.463,99	30.926.663,99	467.242.669,84	414.641.007,93	0	0	52.542.661,91	59.000,00	88,74
FAİZ GİDERLERİ	0	16.000.000,00	0	0	7.293.000,00	8.707.000,00	8.700.764,00	0	0	6.236,00	0	99,93
CARİ TRANSFERLER	0	9.150.000,00	8.500.000,00	21.295.000,00	9.339.000,00	29.606.000,00	25.708.602,64	0	0	3.897.397,36	0	86,84
SERMAYE GİDERLERİ	8.406.761,83	90.775.000,00	345.804.000,00	40.478.849,10	94.805.149,10	390.659.461,83	237.300.346,02	0	0	64.481.760,57	88.877.355,24	60,74
SERMAYE TRANSFERLERİ	0	16.000.000,00	10.000.000,00	5.299.000,00	0	31.299.000,00	31.298.888,28	0	0	111,72	0	100
BORÇ VERME	0	0	0	100.000,00	0	100.000,00	100.000,00	0	0	0	0	100
YEDEK ÖDENEKLER	0	45.000.000,00	0	0	36.661.000,00	8.339.000,00	0	0	0	8.339.000,00	0	0

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2022 mali yılı gelir bütçesi net 1.034.530.000,00-TL olarak tahmin edilmiş, yılsonunda yapılarak net 639.525.659,26-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %61,82'dir.

2022 mali yılında gelir bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, toplam bütçe gelirinin;

- 58.547.543,25-TL'si Vergi Gelirleri,
- 94.080.532,64-TL'si Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri,
- 26.135.206,89-TL'si Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri,
- 441.100.383,64-TL'si Diğer Gelirler,
- 19.661.992,84-TL'si Sermaye Gelirleri oluşturmaktadır.

2022 mali yılı gider bütçesi **1.034.530.000,00-TL** tahmin edilmiş olup, yılsonunda **809.464.525,37-TL** olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %78,24'dür.

2022 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin;

- 80.149.410,07-TL'si Personel Giderleri,
- 11.565.506,43-TL'si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri,
- 414.641.007,93-TL'si Mal ve Hizmet Alımları,
- 8.700.764,00-TL'si Faiz Giderleri,
- 25.708.602,64-TL'si Cari Transferler,
- 237.300.346,02-TL'si Sermaye Giderleri
- 31.298.888,28-TL'si Sermaye Transferleri
- 100.000,00 Borç Verme oluşturmaktadır.

Bilanço Tablosu							
DÜZCE BELEDİYESİ BİLANÇO							
AKTİFLER				PASİFLER			
	2020 Yılı	2021 Yılı	2022(Cari Yıl)		2020 Yılı	2021 Yılı	2022(Cari Yıl)
I- DÖNEN VARLIKLAR	0	0	278.094.350,84	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	321.119.998,66
10 HAZIR DEĞERLER	0	0	18.945.372,38	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	55.936.433,26
100 KASA HESABI	0	0	12.736.598,53	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0	0	55.936.433,26
102 BANKA HESABI	0	0	39.238,53	32 FAALİYET BORÇLARI	0	0	158.648.763,42
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0	0	6.169.535,32	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	0	0	158.648.763,42
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	0	0	116.993.075,74	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	0	0	63.579.569,54

HESABI							
12 FAALİYET ALACAKLARI	0	0	7.401.900,06	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0	0	26.749.183,36
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	0	108.152.727,50	333 EMANETLER HESABI	0	0	36.830.386,18
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	0	0	674.642,09	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0	0	38.659.455,02
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0	0	5.790,00	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	0	0	13.186.791,29
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0	0	758.016,09	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	0	0	1.910.454,57
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0	0	100.000,00	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	0	0	1.656.266,08
13 KURUM ALACAKLARI	0	0	100.000,00	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0	0	107.830,45
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0	0	93.118,19	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0	0	21.798.112,63
14 DİĞER ALACAKLAR	0	0	93.118,19	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0	0	888.936,35
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	0	5.845.011,88	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0	0	888.936,35
15 STOKLAR	0	0	5.845.011,88	38 GELECEK AYLARA AİT GELİR VE GİDER TAHAKKUK	0	0	3.406.841,06
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0	0	8.497.125,10	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0	0	3.406.841,06
16 ÖN ÖDEMELER	0	0	8.497.112,72	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0	0	0,01
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	0	0	12,38	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	0	0	0,01
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0	0	127.620.647,55				
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0	0	127.620.647,55	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	204.094.047,16
				40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	134.062.171,27
II- DURAN VARLIKLAR	0	0	572.956.040,18	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	0	0	134.062.171,27
22 FAALİYET ALACAKLARI	0	0	1.330.943,86	43 DİĞER BORÇLAR	0	0	37.935.615,82

220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	0	27.264,66	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	0	0	37.935.615,82
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0	0	113.657,56	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0	0	32.096.260,07
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0	0	1.190.021,64	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0	0	32.096.260,07
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	0	0	112.918.512,74				
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0	0	33.390.879,70	V- ÖZ KAYNAKLAR	0	0	325.898.118,87
241 MAL VE HİZMET ÜR. KUR. YAT. SERMAYELER HESABI	0	0	100.167.470,00	50 NET DEĞER	0	0	163.063.228,45
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0	0	-20.639.836,96	500 NET DEĞER HESABI	0	0	163.063.228,45
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	0	0	458.706.583,58	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	0	0	156.393.032,32
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0	0	5.990.716,86	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0	0	156.393.032,32
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0	0	249.097.308,09	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0	0	6.441.858,10
252 BİNALAR HESABI	0	0	176.594.994,79	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0	0	6.441.858,10
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	0	0	12.779.466,86				
254 TAŞITLAR HESABI	0	0	36.308.903,84				
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	0	0	17.188.602,11				
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	0	-82.396.245,57				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0	0	43.142.836,60				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0				
260 HAKLAR HESABI	0	0	2.878.235,83				
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI	0	0	-2.878.235,83				

(-)							
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0	0	0				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0	0	1.161.074,62				
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	0	-1.161.074,62				
	=====	=====			=====	=====	
	=====	=====			=====	=====	
	=====	=====			=====	=====	
	=	=	=====		=====	=	=====
Aktif Toplam	0	0	851.050.391,02	Pasif Toplam	0	0	851.112.164,69
IX- NAZIM HESAPLAR	0	0	298.627.416,04	IX- NAZIM HESAPLAR	0	0	298.627.416,04
90 ÖDENEK HESAPLARI	0	0	88.936.355,24	90 ÖDENEK HESAPLARI	0	0	88.936.355,24
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0	0	88.936.355,24	901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0	0	88.936.355,24
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	0	0	61.768.629,89	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	0	0	61.768.629,89
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	0	0	45.717.080,73	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	0	0	45.717.080,73
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HS.	0	0	16.051.549,16	915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HS.	0	0	16.051.549,16
92 TAAHHÜT HESAPLARI	0	0	88.936.355,24	92 TAAHHÜT HESAPLARI	0	0	88.936.355,24
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	0	0	88.936.355,24	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0	0	88.936.355,24
	0	0	58.986.075,67		0	0	58.986.075,67
990 KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	0	0	57.927.800,00	999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0	0	58.986.075,67
993 MADDİ DURAN	0	0	1.058.275,67				

VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ								
	=====	=====			=====	=====		=====
	=====	=====			=====	=====		=====
	=====	=====			=====	=====		=====
	=	=	=====		=====	=		=====
Genel Toplam	0	0	1.149.677.807,06		Genel Toplam	0	0	1.149.739.580,73

3. Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 inci maddesi

“Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;

- Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,
 - Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi,
- Suretiyle gerçekleştirilir.”

ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır. Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetim raporları www.sayistay.gov.tr internet sitesinde yayımlanmaktadır.

2021 Mali yılının denetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63. maddesi gereğince İç Denetim Birimi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından yürütülmektedir.



Duzce Belediyesi

KURUMSAL HİZMETLERE YÖNELİK FAALİYET VE PROJELER

VEZNELERDE SADECE "TAHSİLAT"
YAPILMAKTADIR.
SORULARINIZ İÇİN
LÜTFEN
İLGİLİ SERVİSE BAŞVURUNUZ!

B Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. HUKUKSAL YÖNETİM

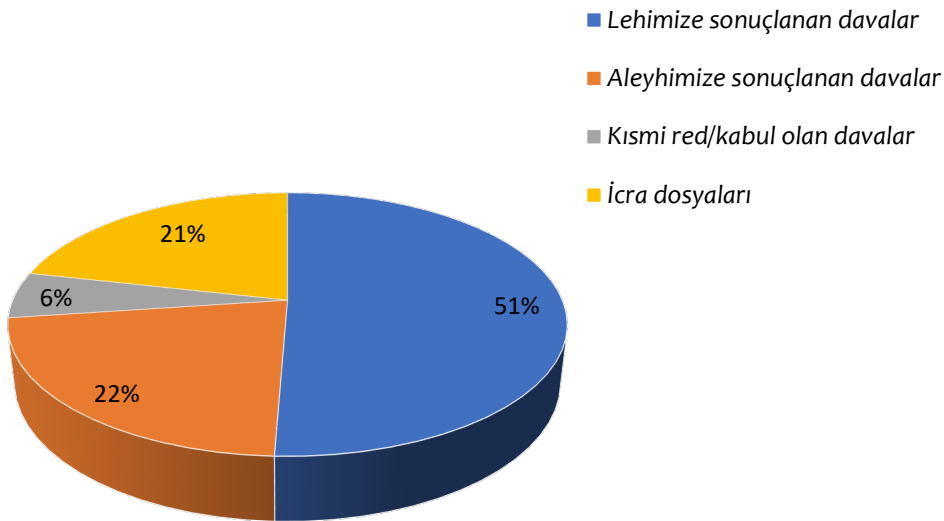
Düzce Belediyesi kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki yasalara göre ve Belediye Başkanınca verilen vekâletnamedeki sınırlar içinde Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından çözümler getirilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetleri 3 ana başlık altında toplayabiliriz:

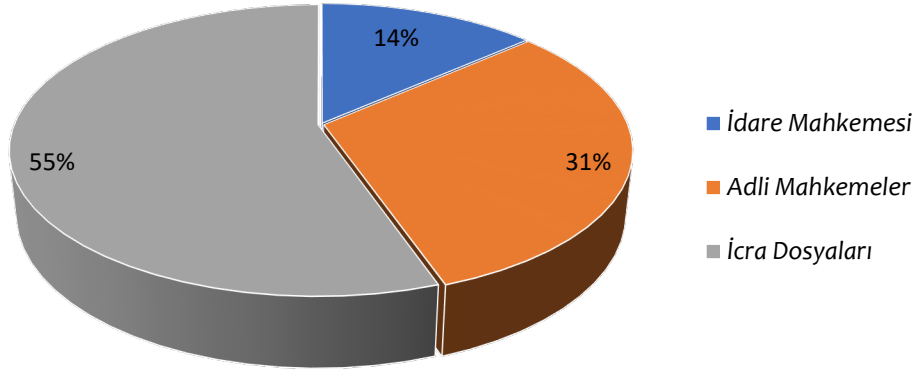
- Belediye Tüzel Kişiliği adına dava açmak ve icra takibi başlatmak,
- Belediye Tüzel Kişiliğine karşı yöneltilen her türlü davalar ile icra takiplerine karşı Belediye adına savunma yapmak,
- Diğer birimlerin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda hukuki görüş vermek.

2022 yılı içerisinde; Belediyemiz aleyhine 40 adet hukuk, 44 adet idari, 2 adet vergi davası olmak üzere toplamda 86 dava açılmıştır. Açılan iş bu dava dosyaları, takibi ve gereği yapılmak üzere birim amiri tarafından birim çalışanı avukatlara zimmetlenmiştir.

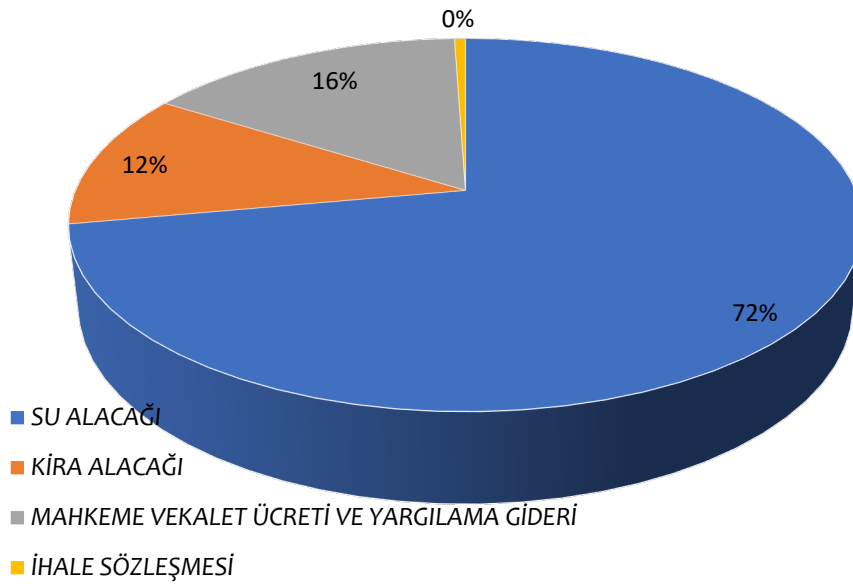
2022 YILINDA SONUÇLANAN DAVA VE İCRALARIN DAĞILIMI



DEVAM EDEN DAVALAR



DERDEST İCRA DOSYASI DAĞILIMI



AVUKATLIK HİZMETLERİ			
Girilen Duruşma Sayısı			344
Yapılan Keşif Sayısı			72
Hukuki Mütalaa Verme Sayısı			13
Yapılan Protokol Sayısı			-
Genel Arşiv Dosya Sayısı			3376
Arabuluculuk			44
2022 YILINDA AÇILAN DAVA ve İCRA DOSYA DAĞILIMI			
	2022 Yılında Açılan	2022 Yılında Açılan Davalardan Arşiv Olan	Devam Eden
İdare Mahkemesi	46	12	34
Adli Mahkemeler	279	78	78
İcra Dosyaları	207	68	139
Arabuluculuk	44	43	1
TOLAM	576	201	252
2022 YILINDA SONUÇLANAN DAVALARIN DAĞILIMI			
Lehimize Sonuçlanan Davalar			205
Aleyhimize Sonuçlanan Davalar			90
Kısmi Red/Kabul Olan Davalar			23
İcra			87
2022 yılında toplan 44 adet arabuluculuk görüşmesi yapılmış olup; bunlardan 9 tanesi ile anlaşma sağlanmıştır			

Belediyemiz lehine 51 adet ceza davası, 10 adet icra hukuk davası, 28 adet hukuk davası olmak üzere toplam 89 adet dava açılmış olup 207 adet icra takibi başlatılmıştır. Diğer müdürlüklere 2022 yılında 13 adet yazılı görüş verilmiş ve 44 adet arabuluculuk hizmeti sunulmuştur.

2022 döneminde geçmiş yıllarda açılan davaların 205 adedi lehimize, 90 adedi aleyhimize, 23 adedi kısmen kabul kısmen ret, 87 adet icra dosyası lehimize şeklinde sonuçlanmıştır.

1.2. TEFTİŞ YÖNETİMİ

Başkanlık Makamından, gelen inceleme ve soruşturma dosyalarının teftiş ve işlemleri Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından Belediye Başkanı adına yürütülmektedir.

1.3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, pasaport işlemleri; işçi personelin toplu iş sözleşmesinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler, işe giriş bildirgeleri, iş akdi feshi işlemleri, geçici işçilerle ilgili iş ve işlemler, sözleşmeli personelin sözleşmelerinin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül cezalara ilişkin işlemler İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Personel Statüsü	Adet
Memur	200
Sözleşmeli	69
İşçi	87
Geçici işçi	6
696	1034
Toplam	1396

Belediyemiz 200 memur, 69 sözleşmeli, 87 işçi, 6 geçici işçi ve 696'lı 1034 personel ile görev yapmaktadır.

2022 yılı içindeki memur, işçi ve sözleşmeli personele ait personel hareketleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Statüsü	Açıktan Atanan ve Naklen Gelen Personel Sayısı	İşten Ayrılan veya Naklen Giden Personel Sayısı	Emekli Olan Personel Sayısı
Memur	7 kişi	3 kişi	1 kişi
Daimi İşçi	—	1 kişi	16 kişi
Geçici İşçi	—	—	1 kişi
Sözleşmeli	—	9 kişi	—
Toplam	7 kişi	13 kişi	18 kişi

1.3.1. Eğitim Hizmetleri

Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmek ve çeşitli dernek ve kurumlarca il dışında düzenlenen seminerlere ilgili personelin katılımı sağlanmaktadır.

- *Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından 5 personel 1 ay süreli Kamu Binaları Envanter Sistemi Eğitimi,
- *Sağlık İl Müdürlüğü tarafından 45 personel 225 saat Tütün ve Alkol Ürünleri Farkındalık Eğitimi,
- *AFAD tarafından 131 personel 1048 saat Araç Yangınları Eğitimi,
- *Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından 42 personel 210 saat Aile Yaşam Becerileri Eğitimi,
- *Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından 32 personel 180 saat Bilgi İletişim Güvenliği Eğitimi,
- *Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından 39 personele 195 saat Kadına Yönelik Şiddeti Önleme Eğitimi,
- *Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından Yazı İşleri Müdürlüğü personeline (6 personel) 30 saat EBYS Eğitimi,
- *Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 3 personel 75 saat Yangın Güvenliği Eğitimi,
- *Çevre, Şehircilik ve İklimlendirme İl Müdürlüğü tarafından 48 personel uzaktan Yerel Yönetimler Reformu Projesi Eğitimi,
- *Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi - Uzaktan Eğitim Kapısında Belediye Kanunu, Yerel Yönetim Mevzuatı, 5018 sayılı Kanun eğitimine çeşitli müdürlük personeli,
- *Türkiye Belediyeler Birliği uzaktan eğitim programına Yerel Yönetim Mevzuat Eğitimleri konusunda personel eğitime katılmıştır.
- *Mayıs, Haziran ve Ekim aylarına Antalya'da 58 personel Kurum Bilinci ve Kültürü Eğitimi, Belediye Mevzuatı, İhale Mevzuatı konularında eğitim almıştır.



30.03. 2022 tarihinde Halk Sağlığı Uzmanları tarafından Sigaranın Sağlığa Zararları Eğitimi verilmiştir.



31.03.2022 tarihinde sahada çalışan personele yerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı Hasan BİBEROĞLU tarafından iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.



11. 04. 2022 tarihinde Ayşe GÜLER tarafından Aile içi İletişim eğitimi verilmiştir.

19.06.2022 tarihinde Satın Alma Süreçleri Eğitimi verilmiştir.



11.08.2022 tarihinde Meclis Salonumuzda ve sahada Kadına Yönelik Şiddet Eğitimi verilmiştir.





25.08.2022 tarihinde İç Denetçi Hakan Yasin ÖZDEMİR tarafından Bilgi ve İletişim Güvenliği Eğitimi verilmiştir.

1.3.2. Norm Kadro İşlemleri

Bilgi İşlem Müdürü kadrosu 07.04.2022 tarihli ve 135 sayılı meclis kararı ile iptal edilmiştir. Başkanlık Oluru ile Bilgi İşlem Müdürlüğünün iş ve işlemleri Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlanmıştır. 07.07.2022 tarihli ve 231 sayılı meclis kararı ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir.

1.3.3. Belediye Şirket Personeline İlişkin İşlemler

Şirket personeli hareketlerinin şirkete üst yazı ile bildirilmesi, personele gelen idari cezalarının işlem yapılmak üzere şirkete bildirilmesi, kıdem tazminatının ödeme evraklarının düzenlenmesi, personel yer değişikliklerinin onaya sunulması ve bildirilmesi, personeller hakkında tutulan tutanakların şirkete bildirilmesi, personel izin ve raporlarının programa işlenmesi, personelin geçici görev yolluklarının düzenlenip, muhasebeleştirilmesi, hak edişlerin kontrol edilerek ödeme evraklarının düzenlenmesi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilip, takip edilmektedir.

1.3.4. Staj İşlemleri

3308 sayılı Kanuna istinaden 2021-2022 eğitim öğretim yılı içerisinde lise öğrenimi gören 15 öğrencinin her ay maaşları hesaplanarak, ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakları yollanmıştır. Bu öğrencilerin stajları Haziran ayı itibariyle notları verilerek sonlandırılmıştır.

Önlisans ve lisans öğrencilerinin de 83 kişinin staja başlama işlemleri gerçekleştirilerek, birimlere dağılımı sağlanmıştır. Eylül döneminde 23 lise öğrenimi gören öğrencinin Müdürlüklere dağılımı yapılarak stajlarına başlatılmıştır.

1.3.5. Maaş İşlemleri

Müdürlüklerin memur, işçi, sözleşmeli, stajyer ve olduğunda İşkur personelin puantaj bilgileri ilgili Müdürlüklerden alınarak maaş bordrolarının tahakkukları yapılıp, muhasebeleştirilerek ücretlerin ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Maaş bordrolarındaki tahakkuk sonucunda, kesinti yapılan meblağlar tasnif edilerek, yasal süreleri içinde aylık dilimler halinde SGK, İcra Müdürlükleri, Kefalet Sandığı ile ilgili diğer Kurumlara yollanmaktadır. Maaş işlemleri tamamlandıktan sonra memur, sözleşmeli ve işçi personelin primleri internet ortamında SGK'ya yollanmaktadır.

1.3.6. Disiplin İşlemleri

2022 yılı içerisinde 63 personel disipline sevk edilmiş olup bunlardan 9 kişi disiplin cezaları sebebiyle iş sonu verilmiştir.47 personele ise disiplin hükümlerine göre uyarma, kınama ve aylıktan kesme gibi uygulamalar gerçekleştirilmiştir.

1.3.7. Toplu İş Sözleşmeleri

Düzce Belediyesinde çalışan Belka ve daimi işçi statüsünde görevli personel için Hizmet-İş sendikası ile 2021-2022 yılını kapsayan toplu sözleşmeler yapılmıştır. Ancak Dünyada ve ülkemizde meydana gelen gelişmeler doğrultusunda enflasyon farkı oluşmuştur. Belediye Başkanımız Dr. Faruk ÖZLÜ, Belediye iştirak şirketi olan BELKA A.Ş. bünyesinde hizmet veren çalışanların enflasyondan etkilenmemeleri için %41,54, daimi işçi personele de %28,93 yıllık enflasyon farkı oranında ek ücret zammı protokolünü imzaladı.

1.3.8. Protokol İşlemleri

Bir yıl süre ile Düzce Belediyesi'nde çalışan personelin tamamı ve birinci derece yakınları Amerikan Kültür Yabancı Dil Kursu Düzce şubesine %40 indirimli kayıt yaptırabilmesi için Belediye Başkanımız Dr. Faruk ÖZLÜ ile Özel Düzce Amerikan Kültür Yabancı Dil Kursu arasında protokol imzalanmıştır. Düzce Belediyesi personelinin her konuda yetkin ve donanımlı olmasını ve vatandaşlarımızın beklenti ve taleplerini hızlıca çözüme kavuşturma konusunda bilgili ve yetkin çalışma arkadaşlarımızın yetişmesi istediğinden personelimiz ve aileleri için hazırladığımız bu protokolden herkesin yararlanması amaçlanmıştır.

2022 Yılı içinde 120 iş başvurusu yapılmış ve 89 adet CV Müdürlüğümüze teslim edilmiştir. Yapılan başvuruları Düzce İş Kulübüne yönlendirilerek değerlendirmeye alınması sağlanmıştır.

1.4. MALİ KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

Mali iş ve işlemler; Hesap İşleri ve Gelir Bölümlerinden oluşan Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Abone Türü	Abone Sayısı		Toplam
	Normal Sayaç	Akıllı Sayaç	
Mesken	63607	2967	66574
İşyeri	7682	585	8267
İnşaat	1849	75	1924
Resmi	283		283
Resmi Mesken	31		31
Geçici	7556	1270	8826
Gazi Şehit	176		176
Bahçe	370	17	387
Mücvir Dışı Köyler	164	3	167
Özürü Mesken	1758	44	1802
Özürü Geçici	170	14	184
Sondaj/Artezyen	315		315
TOPLAM	83961	4975	88936

ABONE TÜRÜNE GÖRE SU TÜKETİM MİKTARLARI		
Abone Türü	Birim	Ocak-Aralık
		12 Aylık Tüketim
Mesken	m ³	7.028.967
Ticarethane	m ³	556.263
İnşaat	m ³	158.346
Resmi Daire	m ³	538.958
TOPLAM	m³	8.282.534

2022 YILI EMLAK TAHAKKUK İÇMALİ			
Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk
1	01.2.9.51	Bina Vergisi	22.538.383,91
2	01.2.9.52	Arsa Vergisi	11.381.477,17
3	01.2.9.53	Arazi Vergisi	239.491,12
Toplam			34.159.352,20

2022 YILI ÇTV TAHAKKUK İÇMALİ			
Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk
1	01.3.9.58	İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi	1.393.923,92
2	03.1.2.51.07	Evsel Atık Toplama, Bertaraf Ücretleri	13.472.904,83
3	05.3.9.2.01	Gecikme Zammı	4.330.458,07
4	391.03	Evsel Atık KDV	2.528.052,22
Toplam			21.725.339,04

2022 YILI İLAN REKLAM TAHAKKUK İÇMALİ			
Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk
1	01.3.9.53.01	İlan Reklam Vergisi (Işıksız)	1.143.342,67
2	01.3.9.53.02	İlan Reklam Vergisi (Işıklı)	580.690,00
3	01.3.9.53.03	İlan Reklam Vergisi (Diğer)	2.616,00
Toplam			1.726.648,67

2022 YILI SU TAHAKKUK İCMALİ			
Sıra	Gelir	Açıklaması	Tahakkuk
1	01.3.9.57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	3.510.761,73
2	03.1.2.51.01	İş Makinaları Gelirleri	53.572,31
3	03.1.2.51.07	Evsel Atık Toplama, Bertaraf Ücretleri	13.472.904,83
4	03.1.2.58.01	Su Hizmetleri Hasılatı	45.067.176,79
5	03.1.2.58.02	Diğer Su Hizmetleri Hasılatı	3.416.170,73
6	03.1.2.58.03	Atıksu Ücreti	6.094.015,67
7	05.3.9.2.02	Su Ücretlerinden Alınan Gecikme Zammı	1.580.882,47
8	391.01	Su Hasılatından Alınan KDV (%8)	833.920,18
9	391.02	Diğer KDV (%18)	6.465.292,34
10	391.03	Evsel Atık KDV (%18)	2.528.052,22
11	391.04	Su KDV (%1)	414.670,50
Toplam			83.437.419,77

1.5. EVRAK YÖNETİMİ

Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından 2021 yılı içerisinde de Belediye Meclisimizin ve Belediye Encümenimizin sekretarya hizmetleri eksiksiz şekilde yürütülmüş, Belediyeye gelen resmi yazılar evrak yönetiminde kayıt edilerek havaleleri gerçekleştirilmiş, Belediyemizden giden yazıların evrak yönetiminde kayıt ve ilgililerine teslimatı yapılmıştır.

1.5.1. Meclis İşleri ve Kararlar Birimi

MECLİS BAŞKANLIĞI	
Belediye ve Meclis Başkanı	Dr. Faruk ÖZLÜ
Belediye Meclis 1. Başkan Vekili	Hüdaver GÖSTERİŞLİ
Belediye Meclis 2. Başkan Vekili	Bayram Ali KUBİLAY
MECLİS DİVAN KATİPLERİ	ENCÜMEN ÜYELERİ
İlknur BAHAR (Asil)	Murat AYDIN
İlknur YILDIRIM ACAR (Asil)	İlknur BAHAR
Nurullah YILDIZ (Yedek)	İlknur YILDIRIM ACAR
Erden AKALIN (Yedek)	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
İMAR KOMİSYONU	Bayram Ali KUBİLAY (Bşk)
Nurullah YILDIZ (Bşk)	Leyla AĞAN
Erdem AKALIN	Cemil AKSOY
Ergin ÇELİKAĞ	Ender ÇAKAR
Erkan DİNÇER	Hüseyin ÇİFCİ
Ömer ARDAHAN	DENETİM KOMİSYONU
5 YILLIK İMAR PROG. KOM. ÜYELİĞİ	Bayram Ali KUBİLAY
Ahmet ÇALIŞKAN	Erdem AKALIN
Güler GÜNEŞ	Nurullah YILDIZ
Hasan KÜÇÜK	Ayhan CİCÜ
Mehmet Şerif GÖNÜLTAŞ	Erdoğan KEFELİ
Ayhan SEYYAR	
HUKUK KOMİSYONU	
Ergin ÇELİKAĞ	
İlknur YILDIRIM ACAR	
Burak COŞKUN	
Emre GÜLEÇ	
Ayhan CİCÜ	

MECLİS ÇALIŞMALARI	2022 Yılı
Toplantı Sayısı	26
Alınan Karar Sayısı	396
SONUÇLARINA GÖRE MECLİS KARARLARI	2022 Yılı
Talep Kabul	138
Talep Red	30
Komisyon Raporu Kabul	84
Havale (İmar Komisyonu)	35
Havale (Hukuk Komisyonu)	11
Havale (Plan ve Bütçe Komisyonu)	70
Havale (5 yıllık İmar Komisyonu)	4
Gündemden Çıkarılma	1
Erteleme	4
Bilgi Sunumu	8
Üye Seçimi	8
Havale (Hukuk Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonu)	1
İade	1
Karar Yok	1
TOPLAM	396

KONULARINA GÖRE MECLİS KARARLARI	2022 Yılı
İmar	190
Mali	89
Diğer	117
TOPLAM	396
BİRİMLERİNE GÖRE MECLİS KARARLARI	2022 Yılı
İtfaiye Müdürlüğü	6
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	181
Mali Hizmetler Müdürlüğü	58
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	24
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1
Yazı İşleri Müdürlüğü	18
Meclis Üyeleri (Önerge)	3
Kültür İşleri Müdürlüğü	5
Zabita Müdürlüğü	37
Özel Kalem Müdürlüğü	4
Fen İşleri Müdürlüğü	4
Mezarlıklar Müdürlüğü	4
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	0
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0
Temizlik İşleri Müdürlüğü	12
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1
Emlak İstimlak Müdürlüğü	31
TOPLAM	

2022 yılında 23 adet plan ve bütçe komisyonu toplantısına ait 68 adet komisyon raporu hazırlanmıştır.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU		
	Toplantı	Karar
Ocak	2	13
Şubat	3	7
Mart	2	6
Nisan	1	5
Mayıs	1	5
Haziran	2	7
Temmuz	1	3
Ağustos	1	4
Eylül	2	4
Ekim	2	3
Kasım	6	5
Aralık	2	6
TOPLAM	23	68

1.5.2. Encümen İşleri ve Kararlar Birimi

ENCÜMEN ÜYELERİ	
Hasan GÜNDEM	Encümen Başkanı
İlknur BAHAR	Üye
İlknur YILDIRIM ACAR	Üye
Murat AYDIN	Üye
Sabahattin ARI Mali Hizmetler Müdür V.	Üye
Kalender AYDIN İmar ve Şehircilik Müdürü	Üye
Okan ÖZKASAP Yazı İşleri Müdürü	Üye

ENCÜMEN ÇALIŞMALARI	2022 Yılı
Toplantı Sayısı	98
Alınan Karar Sayısı	1476
KONULARINA GÖRE ENCÜMEN KARARLARI	2022 Yılı
Para Cezaları	461
İmar Konuları	770
Diğer	136
Mali Konular	92
İhale-Çıkarılması-Yapılması	17
TOPLAM	1476

ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE DAĞILIMI	2022 Yılı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	870
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	257
Zabıta Müdürlüğü	208
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2
Mali Hizmetler Müdürlüğü	92
Fen İşleri Müdürlüğü	6
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	9
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	20
Yazı İşleri Müdürlüğü	7
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	3
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
TOPLAM	1476

1.5.3. Evlendirme Hizmeti

Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılı içerisinde de evlendirme işlemleri vatandaş memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütülmüştür.

2022 yılı içinde 1633 adet Nikâh Başvurusu alınmış, 23 adet İzin Belgesi verilmiş ve 585 adet salon nikâhı yapılmıştır.

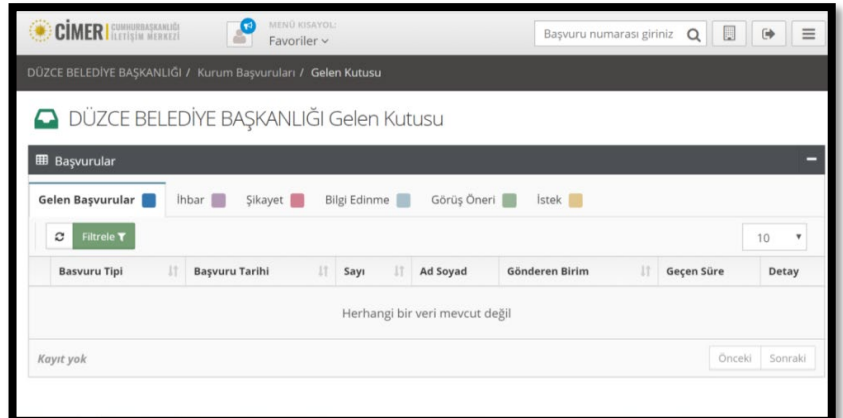
EVLENDİRME İŞLEMLERİ

	Yerli	Yabancı	Toplam
Ocak	44	5	49
Şubat	71	7	78
Mart	117	4	121
Nisan	64	13	77
Mayıs	163	5	168
Haziran	196	8	204
Temmuz	205	9	214
Ağustos	197	8	205
Eylül	170	11	181
Ekim	156	8	164
Kasım	87	7	94
Aralık	70	8	78
TOPLAM	1540	93	1633

1.5.4. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Kurum Koordinatörü

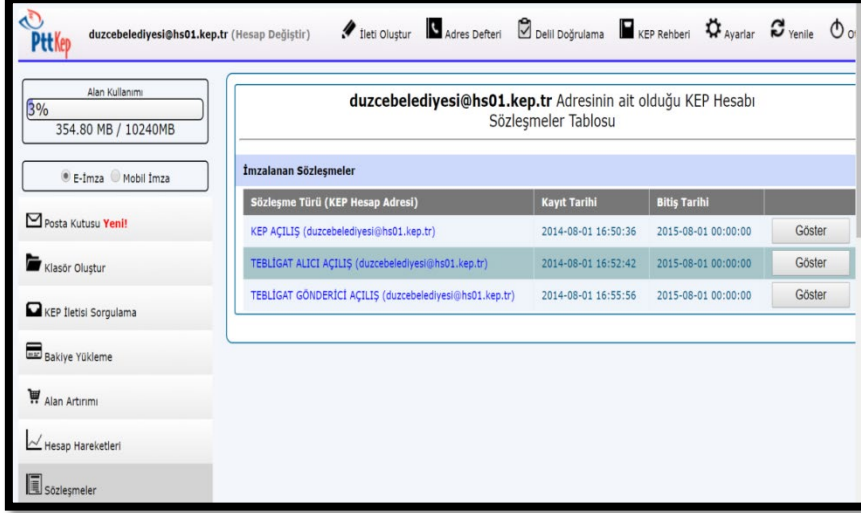
Vatandaşlarımızın ALO 150 ile veya şahsen başvurularının alındığı sistemdir. Bu projede müdürlüğümüz Düzce Belediye Başkanlığının koordinatörlüğünü yapmaktadır.

Yıl içerisinde toplam 2905 adet belgeye işlem yapılmıştır.



1.5.5. KEP – Kayıtlı Elektronik Posta Kurum Yetkisi

Belediyemizin 1 adet Kayıtlı Elektronik Posta adresi bulunmaktadır. Tüm müdürlüklerin Elektronik Posta alımı ve gönderimi servisimizde yapılmakta ve takip edilmektedir. Yıl içerisinde toplam 4910 gönderiye işlem yapılmıştır.



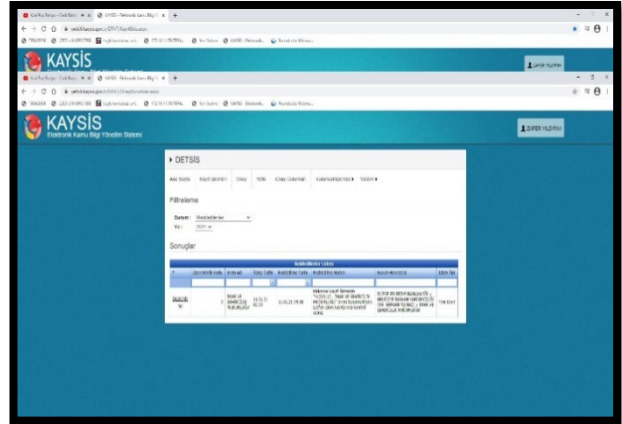
Sözleşme Türü (KEP Hesap Adresi)	Kayıt Tarihi	Bitiş Tarihi	
KEP AÇILIŞ (duzcebelediyesi@hs01.kep.tr)	2014-08-01 16:50:36	2015-08-01 00:00:00	Göster
TEBLİGAT ALICI AÇILIŞ (duzcebelediyesi@hs01.kep.tr)	2014-08-01 16:52:42	2015-08-01 00:00:00	Göster
TEBLİGAT GÖNDERİCİ AÇILIŞ (duzcebelediyesi@hs01.kep.tr)	2014-08-01 16:55:56	2015-08-01 00:00:00	Göster

KEP İŞLEMLERİ	
KEP Gelen Evrak	3031
KEP Giden Evrak	1879

1.5.6. Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi Kurum Yetkisi

Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve Devlet Teşkilatı numarası ile tanımlandığı sistemidir.

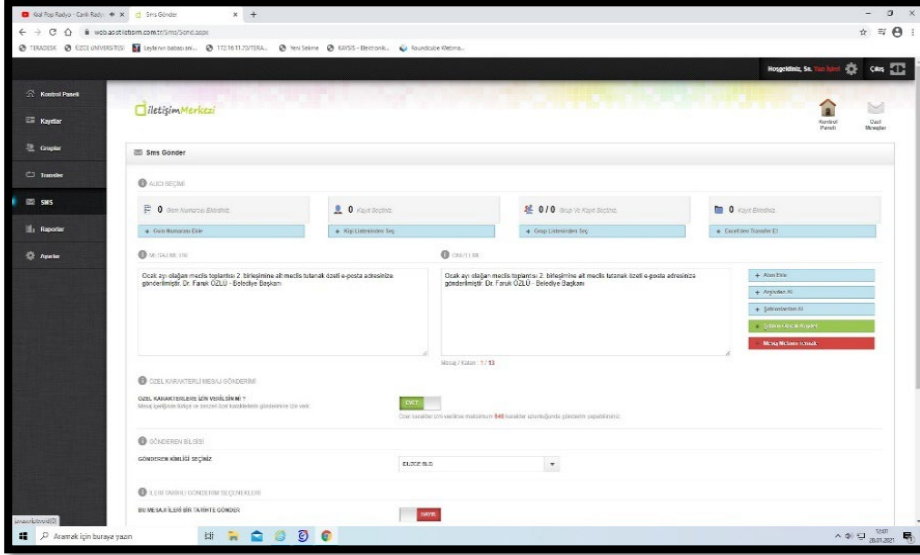
Yıl içinde 17 adet düzenleme yapılmıştır.



Adı	Adres	Telefon	E-posta	Durum
...

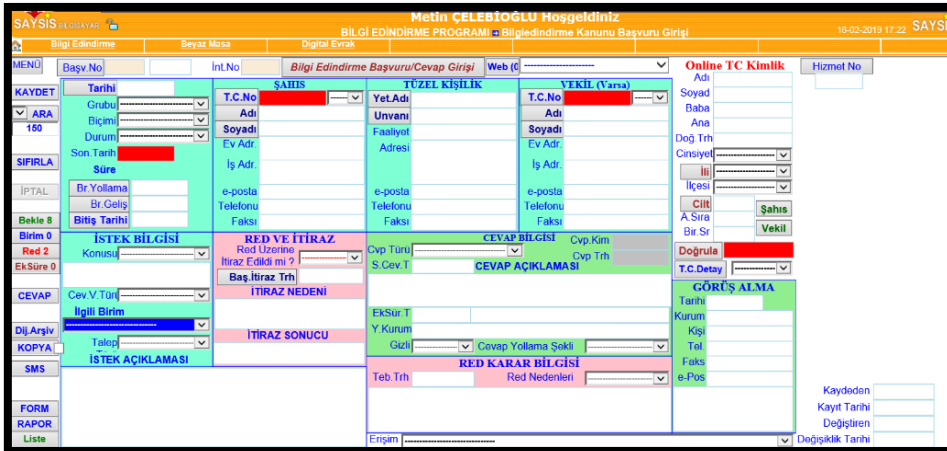
1.5.7. SMS – Kurumsal Mesaj Kullanıcı Kurum Yetkisi

Belediyemiz Meclis, Encümen, İhtisas Komisyonlarına ait bildirimler tarafımızca sms yolu ile yapılmaktadır.



Yıl içerisinde toplam; **4430** kişiye ulaşılmıştır.

1.5.8. Bilgi Edinme – Kurum Kullanıcı Yetkisi



Belediyemiz web sitesi üzerinde vatandaşların yaptığı başvurular takip edilmekte ve sonuçlanmaktadır. Yıl içerisinde toplam; **165** adet Bilgi Edinme başvurusu alınmıştır.

2022 BİLGİ EDİNME VERİLERİ		ADET
Olumlu Cevaplanan Başvurular		147
Kismen Olumlu Cevaplanan Başvurular		15
Reddedilen Başvurular		2
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular		1
TOPLAM		165

1.6. TEDARİK YÖNETİMİ

Trafik tabelası, sokak tabelası, yön tabelası ve bina levha yapımı, takılması, tamirata ve bakımını yapmak. Belediyenin hizmet birimlerine tahsis edilmiş binalar, bürolar, mobilya ve benzeri araç ve gereçlerin her türlü bakım ve onarım işlerinin yapılması, Belediye'nin çeşitli birimlerinin faaliyetlerinde kullanılan, çöp sepetleri, tören tribünleri vb. imalat işlerinin yapılması ve yaptırılmasını sağlanması, tamirhanenin tesis, makine ve teçhizatın bakım ve onarımının yapılması işlemlerinin yapılmasını kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasının sağlanması kurumun araç ve iş makinelerinin kullandığı akaryakıt, lastik, madeni yağ ve diğer yedek parça ihtiyaçlarının temini, kontrolü ve kabulünü yapmak, gerekli raporları oluşturmak, Belediye birimlerinde kullanılacak akaryakıt (mazot, benzin vb.) ihtiyaçların karşılanmasını Destek Hizmetleri Müdürlüğü görevleri arasında yer almaktadır.

1.6.1. Tabela ve Marangozhane İşlemleri

Düzce içi ve çevresinde ihtiyaç duyulan yerlere tabela imalatı ve montajı yapmak,
Yıpranmış veya deforme olmuş tabelaların tespitini yaparak tamir ve bakımlarını sağlamak,
Sokak tabelalarını yapmak ve yerlerine takmak,
Cadde ve sokakların belirlenmiş noktalarına yaya ve yol çizgisi çizmek,
Cadde ve sokakların belirlenmiş noktalarına hız kesici takmak ve bakım onarımını yapmak,
Belediye sınırları içinde olan parklar ve oturma yerlerinin bakım ve onarımını yapmak,
Belediyemiz birimlerinin marangozhane ile ilgili tüm ihtiyaçlarını karşılamak ve bakım-onarımını yapmak görevleri arasındadır.





1.6.2. Tamirhane İşlemleri

Belediyeye bağlı hizmet araçlarının her an çalışır ve hizmete hazır durumda bulundurulmasını sağlamak,

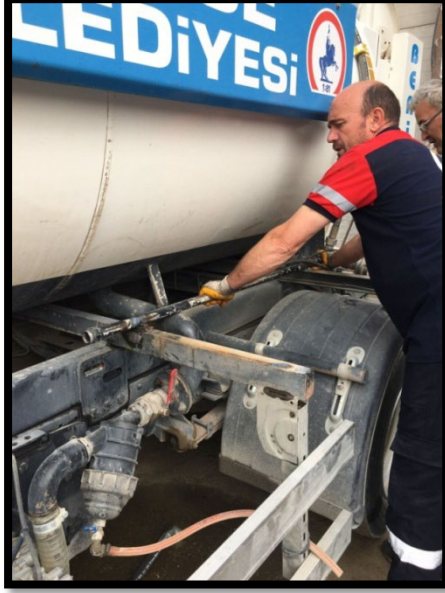
Bakım ve onarımların yürütülmesini ve araçların zamanında teslim edilmesini sağlamak,

Bakım ve onarım yapılacak araçların parça ve malzeme ihtiyaçlarını tespit edip, bu ihtiyaçların temin edilmesini sağlamak,

Belediyeye ait tüm araç ve iş makinelerini yakıt ikmalini sağlamak,

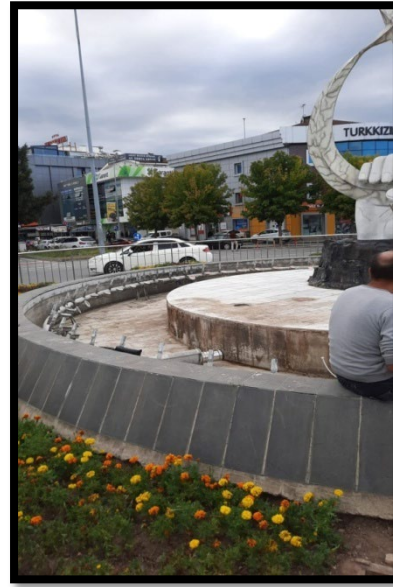
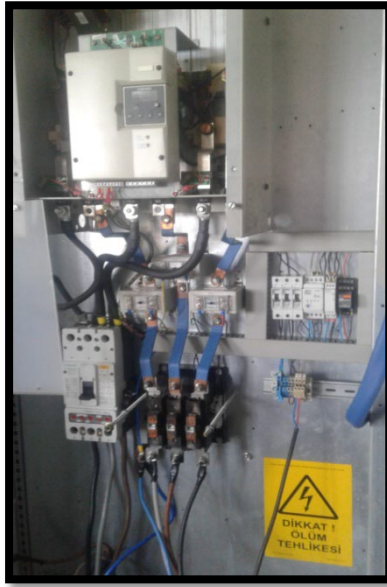
Diğer resmi kurumlardan, sivil toplum kuruluşlarından ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda araç ve iş makinelerini yönlendirmek,

Belediye araç parkında bulunmayan iş makinelerini gerektiğinde diğer kurumlardan temin etmek görevleri arasındadır.



1.6.3. Elektrik İşlemleri

Belediyeye ait bütün hizmet binalarının, atölyelerin, park ve bahçelerin elektrik bakım onarım işleriyle ilgili planlama yapmak,
Belediyeye ait elektrik abone işlemlerinin takibini yapmak,
Birimlerde kullanılan elektronik cihazların (telefon santrali, telefon makinesi, faks, ses cihazları vs.) bakım ve onarımlarının takip yapmak,
Tüm resmi törenlerde, kutlama programlarında, bayramlarda, temel atma, açılış, panel, konferans gibi programlarda ses tesisatının kurulmasını takip etmek,
Belediyeye ait tüm birimlerde bulunan telefon, bilgisayarlarda meydana gelen arızalarla ilgili olarak üst yönetime bilgi vermek ve faturalarını düzenlemek görevleri arasındadır.



1.6.4. Bilgi İşlem Hizmetleri

İnternet giriş ve çıkışında trafik yetkilendirmesinin yapılması, ağı saldırıya karşı korumak için gerekli önlemlerin alınması,
Yerel ağ ve serverların güvenliğinin sağlanması,
Birimlerden gelen talepler üzerine e-posta adresleri oluşturularak, ilgili personele şifre verilmesi,
İhtiyaç halinde sunucu kiralama işlemlerinin yapılması,
E-İmza ve Mobil İmza ile ilgili işlerin yürütülmesi,
Diğer müdürlüklerin çalışmalarına, Coğrafi Bilgi Sistemi, Kent Bilgi Sistemi, Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi vb. konularda bilgi işlem desteğinin verilmesi,
Birimlerin talepleri doğrultusunda satın alınacak bilişim, donanım ve yazılımlarının teknik şartnamelerinin hazırlanması ve ilgili birime verilmesi, satın alınan cihazların kabulünün yapılması ve imajının alınması,
Muhtarlıklara teknik desteğin verilmesi,
Belediyemizde mevcut bilgisayarda kurulmuş olan programların bakım ve güncelleştirmelerinin yapılması

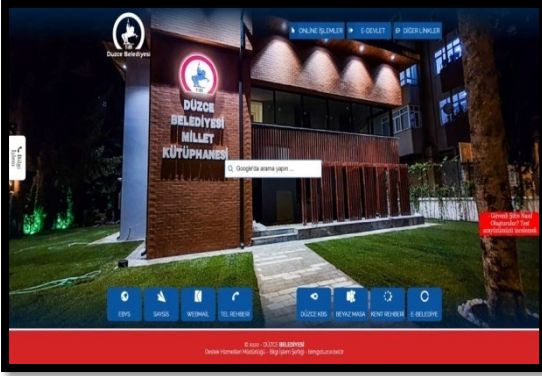
Belediye birimlerinin tüm bilgisayar donanım ve yazılımlarının, gelişen bilişim teknolojilerinden faydalandırılması ve bu doğrultuda; yeni ortaya çıkan ihtiyaçları da değerlendirerek mevcut olan donanım ve yazılım güncellemesi için teklifte bulunması,

Birimlerden gelen talep ve yapılan tüm işlemleri servis takip programına kayıt edilmesi,
Her mesai günü Server ve Güç Kaynağı Odalarını kontrol edilmesi, arıza halinde gerekli müdahalelerin yapılması ve önlemlerinin alınması,

Sistemde, gerekli kullanıcı tanımı ve yetki ayarlarının yapılması,

Birimlerin talebi doğrultusunda belediye otomasyon, EBYS ve diğer yazılımlarda personele yetki verilmesi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün bildirimini ile görevi biten personelin verilen yetkilerinin iptal edilmesi,

İtfaiye Müdürlüğü yeni hizmet binası ağ yapılandırma çalışması tamamlanmıştır.



Belediye intranet sayfası geliştirilip personellerin kurum içi ve dışı ihtiyaç duydukları adreslere erişebilmeleri sağlanmıştır.

Ağdaki gelen giden paket trafiğini kontrol eden güvenlik sistemimiz Sophos Firewall donanımsal olarak arızalanmıştır. Yapılan tüm kontroller ayrıca üreticiden alınan teknik destekler sonrasında cihazın arızasının onarımının mümkün olmadığı tespit edilmiştir. Yeni cihaz temin edilene kadarki süre için öncelikle sunucularımızda sanal bir cihaz yapılandırılmış olup devamında demo cihaz devreye alınıp kurum iş ve işlemlerinin aksamaması sağlanmıştır. Arızalı cihaz yerine yedekli olacak şekilde 2 cihaz alınarak aktif/pasif şekilde çalışması sağlanmıştır.

Millet kütüphanesi internet wıfı (hotspot) çalışması tamamlanmıştır.

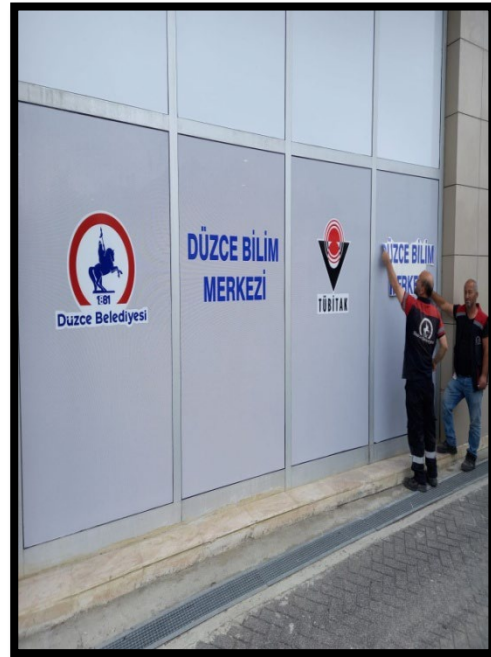
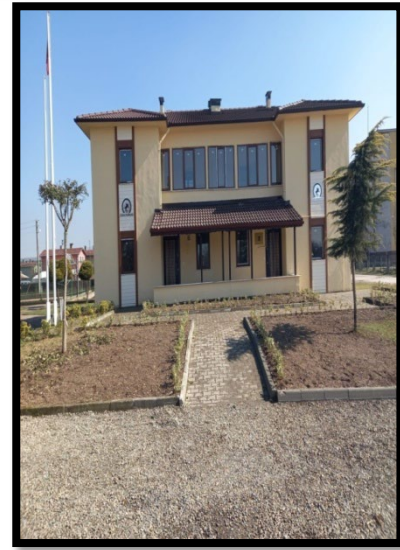
Domain (active directory) yapısına geçiş uygulanması yapılmıştır.

Yeni oluşturulan etki alanına tüm bilgisayarlar eklenmiş olup güvenlik tedbirleri adım adım uygulanmaya başlanmıştır.

Sistem odası sıcaklık ve nem talibi çalışması yapılmıştır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ve Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü ağ yapılandırma çalışması yapılmıştır.

1.6.5. Revizyon ve Yapım İşlemleri



1.7. İLETİŞİM YÖNETİMİ

1.7.1. ÖZEL KALEM HİZMETLERİ

Özel Kalem Müdürlüğümüz Belediyemiz stratejik planı çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; resmi ve özel yazışmaları, her türlü protokol ve tören işlerinin koordinasyonunu, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenlemeyi yürütmektedir.

Yönetim anlayışımız gereği kurumsal yapının güçlendirilmesi, halka sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve çalışan memnuniyetinin sağlanması amacıyla kurum içinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışı sağlayacak çalışmaların yapılması planlanmıştır; kurum dışında ise çeşitli etkinlikler ile öncelikle vatandaş ve diğer paydaşlar ile iletişim 2022 yılı içerisinde de sürdürülmüştür.

Randevulu Faaliyetler	Toplam (Adet)
Açılış / kermes	82
Cenaze	28
Düğün Törenleri	56
Vatandaş İle Görüşme	532
Toplantı (il dışı)	36
Toplantı (il içi)	452
S.T.K. Ziyaretleri	52
Kamu kurumu	45
Devlet Erkânı Ziyareti	90
Eğitim kurumları	28
Firmalar	55
Basın ve Medya Toplantıları	63

1.7.1.1. Yapılan Bazı Makam Ziyaretleri



Tarım ve Orman Bakanlığı Bakan Yardımcısı
Sayın Ayşe Ayşin IŞIKGECE ziyareti



Milli Eğitim Bakanı Sn. Mahmut Özer ziyareti



Milli Savunma Bakanı Hulusi Akar Ziyareti

AK Parti Genel Merkez Çevre, Şehir ve Kültür
Başkan Yardımcısı Serpil Yılmaz ziyareti





*Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Adil
Karaismailođlu Ziyareti*



*Tarım ve Orman Bakanı Prof. Dr. Vahit Kirişçi
Ziyareti*



*Milletvekilleri Mihribah Belma Satır ve
Osman Boyraz ziyareti*

Antalya Valisi Ersin Yazıcı ziyareti



*Deprem 1. Günü İçişleri Bakanı
Süleyman Soylu Şehir Merkezi ziyareti*



*Deprem 2. Günü Çevre Şehircilik ve İklim
Değişikliği Bakanı Murat Kurum Makam Ziyareti*



1.7.1.2. Diğer Programlar



Rihtim Sokak Esnaf ve Vatandaş Ziyareti



Örma Tekstil Kadınlar Günü Ziyareti



Yaşlı Ziyareti



Özlem ve Furkan Denizgez Çiftine Ziyareti



Saniye ve İhsan Mert Karahacımusa
Mahallesi Ev Ziyareti



Akçakoca İlçesi Döngelli Köyü
Vatandaş Ziyareti



Cedidiye Meydan Proje Lansmanı



Millet Kütüphanesi



Evlilik Okulu Programı



Ak Parti Kadın Kolları Gez – Gör Programı

1.7.2. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Müdürlükler arasında Basın Yayın ve Halkla İlişkilere ilişkin koordinasyonu sağlayarak, yerli yabancı resmi ve özel kuruluşlar, gerçek ve tüzel kişilerle çalışmalar yapmak, Belediye faaliyetleri ile ilgili haber niteliği taşıyan her türlü yazılı bilgiyi ‘Basın Bülteni’ olarak hazırlamak ve yayınlamak, Basın kuruluşları ve mensupları arasındaki ilişkiyi koordine etmek ve belediyenin web sayfası ile sosyal medya hesaplarının takibi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

YAYINLANAN HABER SAYILARI

GAZETE VE DERGİ YEREL HABER SAYISI (İnternet ve Basılı Yayınlar Dahil)	11440
TV-RADYO YEREL HABER SAYISI	1850
GAZETE VE DERGİ ULUSAL HABER SAYISI	1200
TV-RADYO ULUSAL HABER SAYISI	500
BASIN TOPLANTISI	15
KURUM BASIN AÇIKLAMASI	20
CANLI YAYIN PROGRAM SAYILARI	65
TWITTER GÖNDERİSİ	1650
INSTAGRAM GÖNDERİSİ	1800
FACEBOOK GÖNDERİSİ	1800
YOUTUBE GÖNDERİSİ	70
TANITIM FİLMİ SAYISI	12

TASARIM SAYILARI

Billboard Tasarım Sayısı	120 Adet
Raket (CLP) Tasarım Sayısı	50 Adet
Sosyal Medya İçin Gönderi Tasarım Sayısı	750 Adet
Sosyal Medya İçin Hikaye (Geçici Süreli İzlemeli) Tasarım Sayısı	500 Adet

Belediye hizmetlerinin kamuya iletilmesi ve halkın bilgilendirilmesi, yerel ve ulusal basın kuruluşlarına ait dergi, gazete, internet sitesi, radyo kanalları, televizyon kanalları ve diğer medya kuruluşları ile yapılmaktadır.

Ulusal ve yerel basına veri hazırlaması sağlanmakta, rehberlik hizmeti verilmektedir. Başkanlık makamına yapılan ziyaretler ve makam tarafından gerçekleştirilen ziyaretler fotoğraf ve videolandırılmaktadır.

Düzce Belediyesi web sitesi olan www.duzce.bel.tr adresi üzerinden günlük haber ve duyurular paylaşılmakta ve bilgiler güncellenmektedir.

Genel olarak faaliyetlerimiz şu başlıklar altında toplanmaktadır;

1.7.2.1. Basında Çıkan Haberler



GERİ SAYIM BAŞLADI

CEDİDİYE MEYDANI YENİLENİYOR

*Bir Şehir Değişiyor
Düzce Belediyesi Çalışıyor*



Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı

17.03.2022 - 15:10

Yazı Boyutu A A

Haber Merkezi EDITOR 01.09.2022 - 19:30 YAYINLANMA 1940 GÖSTERİM

DÜZCE BELEDİYESİ TÜRKİYE 3'ÜNCÜSÜ OLDU



Özlü, fotoğraf sergisi ve saha çalışmalarını inceledi

HABERİ PAYLAŞ  ABONE OL 

"Eski Düzce Fotoğrafları Sergisi"ni ziyaret ederek hafta sonu mesaisine başlayan Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü, ardından Millet Bahçesindeki peyzaj çalışmalarını ve otobüs durağı imalat aşamalarını yerinde inceledi.



18.06.2022 - 15:27

Yazı Boyutu A A

Mahsur kalan hayvanlar için kurtarma operasyonu

HABERİ PAYLAŞ  ABONE OL 

Düzce Belediyesi İtfaiye ekipleri, selde mahsur kalan hayvanları kurtarma operasyonu düzenledi.



30.06.2022 - 12:47

Yazı Boyutu A A

DÜZCE'NİN VE BÖLGENİN EN BÜYÜK PAZARYERİ TEMELİ ATILDI

Düzce Belediyesi'nin projelendirdiği yeni pazaryerinin temeli atıldı.

 Paylaş Tweetle Paylaş Paylaş Paylaş



04 Haziran 2022 - 14:25

Aziziye mahallesinde yapımı tamamlandığında çatısındaki güneş panelleri ile kendi

MOTO KURYE İLE

HABERLER GÜNDEM

FORUM DÜZCE İÇİN TOPLANDILAR

kocalmedya
Yayınlanma: 7 Şubat 2022, 14:51
Güncelleme: 7 Şubat 2022, 19:52

BELEDİYE'NİN ARSASI YEŞİL ALAN OLACAK

FORUM DÜZCE İÇİN TOPLANDILAR





 BEĞEN PAYLAŞ

Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü'nün en önemli hedeflerinden biri olan Eski Sanayi Çarşısı'nın

1.7.2.2. Afiş – Billboard – Sosyal Medya Tasarım Örnekleri



BU ÖDÜL HEPİMİZİN

Şehrimiz için
Ürettiğimiz Projeler
Cumhurbaşkanımız
RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Tarafından Ödüle
Layık Görüldü

 
Dr. Faruk Özlü
Düzce Belediye Başkanı



DÜZCE BELEDİYESİ SANAT MESLEK EĞİTİM KURSLARI

**YENİ DÖNEM
KURS KAYITLARI
BAŞLADI**

Son Başvuru
10 EKİM 2022

İletişim:
0 300 514 25 44

Kayıt Adresi : Azizliye Mahallesi
BELMEK Hizmet Binası

  Online Kayıt İçin
Karekodlu Okutunuz



www.duzcebeltur.com

**Bİ' TIKLA
YÖRESEL
LEZZETLER
KAPINDA!**

 Düzce
Beltur



Yazar
Şermin Yaşar ile
Söyleşi & imza

 28 Aralık 2022 Çarşamba

İMZA 13.00 **SÖYLEŞİ** 14.30

 Düzce Belediyesi
Millet Kütüphanesi

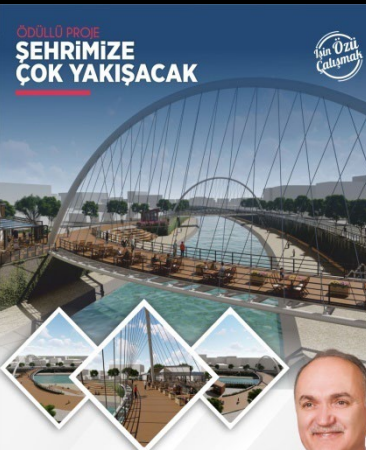
 Düzce Gençlik Spor İl Müdürlüğü
KYK Konferans Salonu (Sofazno Halkı)

 
Düzce Belediyesi

www.duzce.bel.tr




ÇOKLU PROJESİ
**ŞEHİRİMİZE
ÇOK YAKIŞACAK**



İsmail Özü Calışmak

ASAR DERESİ REKREASYON PROJESİ
Şehrin Gerdanlığı
DÜZCE'NİN
Yeni Simgesi Olacak



MİLLET KÜTÜPHANESİ
KAPILARINI AÇIYOR

01 KASIM
SALI
11:30

İsmail Özü Calışmak

Kültür Mahallesi
Eski Kaymakamlık
Lojmanı



Düzce Belediyesi
Dr. Faruk Özlu
Düzce Belediye Başkanı

20
1923
**EKİM
CUMHURİYET
BAYRAMI**
Kutlu Olsun



CUMHURİYETİ
BİZ BOYLE
KAZANDIK

Düzce Belediyesi
Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı

31 EKİM DÜNYA TASARRUF GÜNÜ
Kutlu Olsun

300 TON
GÜNLÜK
KATI ATIKTAN

1,8 MW/h ELEKTRİK ÜRETİYORUZ



KATI ATIK
AYRISTIRMA,
İŞLEME VE
ENERJİ
ÜRETİM TESİSİ



**DAHA MODERN BİR
DÜZCE İÇİN**
Çalışmaya Devam



1.920 AĞAÇ
DİKTİK

10 Milyon
metreküp
ÇİM BİÇTİK

443.000
ADET
ÇİÇEK DİKTİK

2.486 m²
KAUÇUK KAPLAMA
UYGULADIK

9 YENİ PARK
YAPTIK

4 PARKI
REVİZE ETTİK

2021 YILI
İSTATİSTİĞİ

DÜZCE BELEDİYESİ PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

facebook.com/duzcebld www.duzce.bel.tr



Profiterol ve Cream Puff
Workshop Programı

13 KASIM
Pazar
13.00

İLETİŞİM VE BİLGİ HATTI
0533 051 15 26

Kızılkaya Mahallesi, Değirmençepi
Mesire Alanı, Muhtak Sarıhan Merkezi



TRAFİK
HAYATTIR

**ÖNCE
EMNİYET!**

KAR LASTİKSİZ VE ZİNCİRSİZ YOLA ÇIKMAYINIZ



Düzce Belediyesi

facebook.com/duzcebld www.duzce.bel.tr

10 KASIM
1930

GAZİ MUSTAFA KEMAL
Atatürk'ü

SAYGI VE
ÖZLEMLE
ANIYORUZ



Düzce Belediyesi
Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı

facebook.com/duzcebld www.duzce.bel.tr

1.7.2.3. Organizasyonlar



23 NİSAN ÇOCUK İFTARI



AÇIK HAVA SİNEMA GÜNLERİ





DÜNYA DÜZCE GÜNLERİ



DÜZCE GENÇLİK GÜNLERİ



BASIN TOPLANTILARI



ESNAF VE VATANDAŞ GEZİLERİ

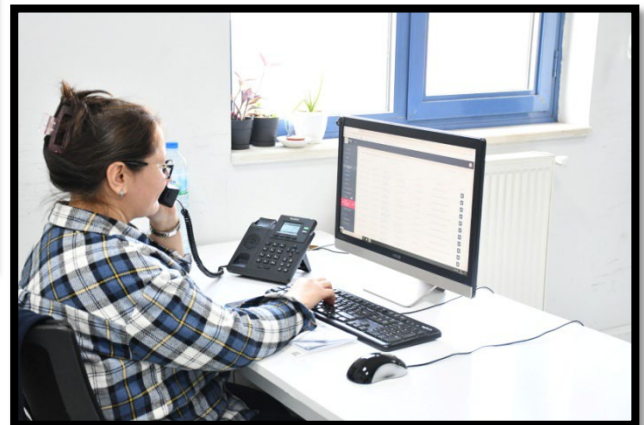
1.7.1.4 Beyaz Masa



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde çalışmalarını yürüten 153 Beyaz Masa Birimi vatandaşlara daha iyi ve hızlı hizmet verebilmek amacı ile hizmetlerini 7/24 kesintisiz sürdürmektedir.

BEYAZ MASA TALEP DURUMLARI	
SONUÇLANDIRILAN	42,457
REDDEDİLEN	1,951
PLANLAMAYA ALINAN	151
SİSTEME GİRİLEN TOPLAM TALEP SAYISI	44,559

BEYAZ MASA 2022 YILI DURUM RAPORU	
153 BEYAZ MASA GELEN ÇAĞRI SAYISI	96,825
153 BEYAZ MASA GİDEN ÇAĞRI SAYISI	26,103



BEYAZ MASA TALEP TÜRLERİ	
Ağaç Budama Talebi	116
Anons/İlan Sistemi Talepleri	95
Asansör Onarım Talebi	39
Bahçe Atıklarının Alınması	553
Birim/Kişi Şikayeti	-
Çöp Konteyner Talebi	328
Çöp Toplanması	855
Dilenci/Sokak Satıcısı Şikayeti	89
Duba/Hız Kesici Onarım Talebi	90
Durak Onarım Talebi	78
Genel Birim Şikayeti (Belediye)	-
Genel Birim Şikayeti (Bilgi İşlem Müdürlüğü)	-
Genel Birim Şikayeti (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)	-
Genel Birim Şikayeti (Emlak/İstimlak Müdürlüğü)	3
Genel Birim Şikayeti (Fen İşleri Müdürlüğü)	2065
Genel Birim Şikayeti (İmar/Şehircilik Müdürlüğü)	72
Genel Birim Şikayeti (İnsan Kaynakları Müdürlüğü)	43
Genel Birim Şikayeti (İtfaiye Müdürlüğü)	331
Genel Birim Şikayeti (Kültür İşleri Müdürlüğü)	39
Genel Birim Şikayeti (Mali Hizmetler Müdürlüğü)	313
Genel Birim Şikayeti (Mezarlık Müdürlüğü)	36
Genel Birim Şikayeti (Park/Bahçeler Müdürlüğü)	532
Genel Birim Şikayeti (Sosyal/Yardım Müdürlüğü)	140
Genel Birim Şikayeti (Su/Kanalizasyon Müdürlüğü)	1,678
Genel Birim Şikayeti (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	1794
Genel Birim Şikayeti (Ulaştırma Müdürlüğü)	494
Genel Birim Şikayeti (Veteriner İşleri Müdürlüğü)	128
Genel Birim Şikayeti (Yazı İşleri Müdürlüğü)	-
Genel Birim Şikayeti (Zabıta Müdürlüğü)	1,641
Gürültü Şikayeti	46
Hijyen Kurallarının İhlali Şikayeti	11
Hız Kesici Talebi	233
İlaçlama Talebi	1,476
İnternet Sitesi Talepleri	2
İstek / Öneri	133
Kaçak İmar/Yapı Şikayeti	234
Kaldırım İşgali	69
Kanal Açma (Rögar) Aracı Talebi	8,119
Komşuya/Çevreye Verilen Rahatsızlık Şikayeti	1727
Kültür Müdürlüğü Genel Talep/Şikayet	26
Kuyu Çekme (Vidanjör) Aracı Talebi	2907
Mezarlık Bakım Talebi	19
Moloz Atıklarının Alınması	500

Otobüs Durağı Talebi	110
Park Bakım/Onarım Talebi	-
Ruhsatsız Ticari Faaliyet Şikayeti	12
Santral Ulaşım Şikayeti	13
Sınıflandırılmamış Başvurular	176
Sokak Hayvanı Şikayeti	3,356
Sokak Tabelası Onarım Talebi	49
Su / Kanalizasyon Arıza	1,140
Su Açma/Kesme Talebi	508
Su Patlağı Onarım Talebi	2,681
Tesis Şikayetleri	17
Trafik Sinyalizasyon/Levha Onarım Talebi	38
Ulaşım Şikayeti	3,230
Yağmur Mazgalı Talebi	121
Yaralı/Ölü Sokak Hayvanına Müdahale Talebi	2,140
Yeni Duba Talebi	59
Yeni Talep	406
Yol / Kaldırım Onarım Şikayeti	1,048
Yol Süpürme Talebi	194
Yol/Kaldırım Yıkama Talebi	105
TOPLAM	42,457



Düzce Belediyesi

KENTSEL YÖNETİM HİZMETLERİNE YÖNELİK FAALİYET VE PROJELER

DENİZLİ EV TEKSTİL
FUARI



2.1. EMLAK VE TAŞINMAZ YÖNETİMİ

Yapısal Kent yönetimi kapsamında, Harita, Numarataj, Emlak ve İstimlâk, Plan ve Proje, Kentsel Tasarım birimleri, Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü'ne ait birimler olarak hizmet vermektedir. Kent sınırları içinde, İmar Uygulamaları Harita Revizyonları, Numarataj ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin güncel tutulması, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistem Bilgileri, Başkanlık mahalli müşterek hizmetleri doğrultusunda kiralamalar yaparak hizmeti sunacak ilgili Müdürlüğe teslim etmek, tescil dışı alanların tespiti ve işgaliyelerin çözümü gibi tüm hizmetler Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü tarafından sürdürülmektedir.

2.1.1. Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Kamulaştırma ve Parsel Satışı İşlemleri

3194 sayılı imar kanununun 10. maddesi gereği 01/11/2020 ve 01/11/2025 tarihleri arasında uygulanması planlanan 5 yıllık imar programı hazırlandı.

Kamu idarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik kapsamında Belediyemiz taşınmazlarının “SAYSİS” ile entegrasyon işlemleri tamamlandı.

Şehir içi yollar imar yollarının kamulaştırma işlemleri önceliklerine göre 5 Yıllık imar programına alınmış ve işlemleri tamamlanmıştır.

Kamulaştırılacak Taşınmazlarla ilgili teknik çalışmalar dâhilinde bedel tespitleri, taşınmazlar, üzerindeki muhdesatı ve yapı özellikleri yerinde incelenerek 2022 yılına uygun birim fiyatlara göre fiyat takdir komisyonunca yapılmıştır.

3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi uygulanan kısımlarda muhdesat (kuruluk, ağaç, v.b.) kamulaştırılması planlanan yerlerin kamulaştırma çalışmaları 2022 yılında programa alınan bölgeler tamamlanmıştır.

Kamulaştırma ve Parsel Satışı İşlemleri	Adet
Yeni tescil dosyası hazırlama	2
Parsel satışı	55
Kamulaştırma dosyası	22
Fiyat Takdiri	130

Listede gösterilen taşınmazların kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.

2022 YILI KAMULAŞTIRMA İTALARI 01.01.2022- 31.12.2022				
Sıra	Tarih	Ödeme Yapılan Kişi. Ad - Soyad	Açıklama	Sonuç
1	7.02.2022	Abdurrahman YILDIRIM	Metek Mahallesi 447 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
2	14.02.2022	Bolu Güneş Uluslar arası Nak. Tur. Tic. San. AŞ.	Uzunmustafa Mahallesi 2657 ada 3 nolu parselde 340.94 m ² lik alanın kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
3	8.04.2022	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı	Beslanbey Mahallesi 121 ada 5, 127 ada 2, 1627 ada 1, 1820 ada 1, 2019 ada 3 ve 2020 ada 3 nolu parsellerde toplam 12.771,07 m ² lik alanın satın alınması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
4	18.04.2022	Ahmet ACAR	Arapçiftliği Mahallesi 406 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
5	28.06.2022	Salih Çiftçi	Çavuşlar Mahallesi 409 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
6	19.07.2022	Cevdet ASILSOY	Arapçiftliği Mahallesi 244 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
7	11.08.2022	Mustafa BİLİR	Beyciler Mahallesi eski 318 ve 407 nolu parseller üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 1/3 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı

8	11.08.2022	İsmail BİLİR	Beyciler Mahallesi eski 318 ve 407 nolu parseller üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 1/3 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi..	Tamamlandı
9	11.08.2022	Özkan BİLİR	Beyciler Mahallesi eski 318 ve 407 nolu parseller üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 1/3 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı
10	12.08.2022	Yaşar DENİZ	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 3/20 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı
11	12.08.2022	Nazife ÇAKMAKÇI	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 5/20 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı
12	12.08.2022	Sevim ÖZDEMİR	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 3/20 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı
13	12.08.2022	Elmas KOCABIYIK	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 3/20 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi. Bedel farkı çıkmış olup, kamulaştırma bedel farkının ödenmesi.	Tamamlandı
14	12.08.2022	Murat ÇAKMAKÇI	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 3/20 hissesi oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	Tamamlandı
15	12.08.2022	Lütfiye ERGÜL	Çamköy Mahallesi eski 134 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili 3/20 hissesi	Tamamlandı

			oranında kamulaştırma bedelinin ödenmesi.	
16	26.08.2022	Mehmet ÇAKMAK	Arapçiftliği Mahallesi 402 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
17	26.08.2022	Cemalettin ÇEKER	Sarayyeri Mahallesi 109 ada 1 nolu parsel üzerindeki yapıların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
18	26.08.2022	Serap YAPICI	Sarayyeri Mahallesi 221 nolu parsel üzerindeki yapı ve her cins şaşıta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
19	15.09.2022	Düzce Defterdarlığı Kayımlık Bürosu Başkanlığı	Mahkeme kararı ve Hukuk İşleri Müdürlüğü yazılarına istinaden kamulaştırma yasal fark ücreti olarak belirtilen 18.020,69.- TL nin ödenmesi.	Tamamlandı
20	17.10.2022	Saim NEBİOĞLU	Yahyalar Mahallesi 492 nolu parsel üzerindeki yapı, odunluk ve fırının kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
21	17.10.2022	Akbulut Gıda Kuyumculuk Kozmetik San. Tic.LTd. Şti.	Sarayyeri Mahallesi eski 364 ve 366 nolu parseller üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
22	24.10.2022	Murat IŞIK	Sarayyeri Mahallesi eski 124 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
22	25.10.2022	Nazife ÇARŞAMBALIOĞLU	Çavuşlar Mahallesi 157 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
23	9.11.2022	Hayriye ÖREN	Sancaklar Mahallesi eski 64 nolu parsel üzerindeki iki katlı ve tek katlı evin kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı

24	12.12.2022	Ahmet YILMAZ	Körpeşler Mahallesi eski 333 nolu parsel üzerindeki ahır, kuruluk ve her cins yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı
25	30.12.2022	Aysel KAYA	Şıralık Mahallesi eski 272 nolu parsel üzerindeki her cins ve yaşta ağaçların kamulaştırılması ile ilgili bedelin ödenmesi.	Tamamlandı

Tahsisli Taşınmazlar

Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan ekli listede görüleceği üzere 5 adet taşınmazımızın tahsis işlemleri yapılmıştır.

T.C.
DÜZCE BELEDİYESİ
TAHSİS VERİLEN YERLER LİSTESİ

SIRA NO.	KURUM	MAHALLE	CİNSİ	ADA/PARSEL/ BAĞ. BÖL.	ALAN (m ²)	MECLİS KARARI TARİH/SAYI	AÇIKLAMA
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Fevzi Çakmak	İşyeri	2881 / 1	-	07.04.2022 136	
2	İl Sağlık Müdürlüğü	Dereli	Arsa	452	1.437,00	16.11.2021 981	
3	İl Müftülüğü	Sarayyeri	İşyeri	270	960,00	04.08.2022 265	
4	İl Müftülüğü	Beyciler	Arsa	1683/2	2.621,60	05.12.2022 139	
5	İl Sağlık Müdürlüğü	Kazukoğlu	Arsa	1757/1	1.437,10	08.12.2022 390	

Kiralama

Bahçeşehir yerleşim alanı içerisinde bulunan Düzce Belediyesine ait 6 numaralı Büfenin İşletmeciliği Hasan OCAK adınayken Müstecir talebi ve Başkanlık Makamının Oluru ile 05.01.2022 tarihinde Ayten OKTAY' a devri gerçekleştirilerek Kira Sözleşmesi düzenlenmiştir.

Düzce Merkezde İlgili Bankalar İle 2022 yılı için 11 adet ATM Cihaz Ünitesi yeri kiralama sözleşmeleri düzenlenmiştir.

Cumhuriyet Mahallesi Kapalı Pazaryeri Kat-1 38 Bağımsız Bölüm numaralı dükkânın 28.02.2022 tarihinde kira sözleşmesi sona ermiş olup dükkân Delta Alfa Çorap ve Tekstil Tic. Ve San. A.Ş.'in den teslim alınmıştır.

Millet Kiraathanesi ve 3 adet Büfe İşletmeciliği İhalesi 03.02.2022 tarihinde gerçekleştirilmiş olup 02.03.2022 tarihinde Düzce Beltaş İnşaat A.Ş. ile 3 yıllık kira sözleşmesi düzenlenmiştir.

Çamköy Asfalt Şantiyesi kiralama ihalesi 17.02.2022 tarihinde yapılmış olup 10.03.2022 tarihinde Düzce Beltaş İnşaat A.Ş. ile 3 yıllık kira sözleşmesi düzenlenmiştir.

Düzce Belediyesi Mezbaha Tesis İşletmeciliği işini Düzce 2. Noterliği 30.11.2020 tarih ve 12206 yevmiye numarası ile 3 yıllık İhale Kira Sözleşmesi ile uhdesinde bulunduran Hanife YÜKSEK ile sözleşmenin ilgili maddelerince 11.02.2022 tarihili 36319 sayılı Başkanlık Makamı oluru ile Fesih edilmiş olup yapılan ihtarname sonucu sözleşme konusu Mezbaha Tesisini teslim etmemesi sonucu 08.03.2022 tarihinde Düzce Valiliği'ne tahliye talebi yapılmış olup Valilik Makamınca 29.03.2022 tarihinde tahliyesi gerçekleştirilip Veteriner Hizmetleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Şehirlerarası Otobüs Terminali İşletmeciliği İhalesi 19.04.2022 tarihinde gerçekleştirilmiş olup 20.05.2022 tarihinde Düzce Ulaşım Hizmetleri A. Ş. ile 10 yıllık kira sözleşmesi düzenlenmiştir.

Muncurlu C Tipi Mesire yerinin İşletme Hakkının alt kiracılık olarak kiraya verilmesi için Düzce Belediyesi Turizm İşletmeleri A. Ş. ile 27.04.2022 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

Düzce Belediyesi Çay Ocağı İşletmeciliği Kira Sözleşmesi 31.03.2022 tarihinde taraflarca Fesih Protokolü düzenlenerek Fesih edilmiş olup, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yaptığımız talep doğrultusunda 5 yıl süre ile İşletme Hakkının 10.05.2022 tarihinde Düzce Belediyesi Turizm İşletmeleri A. Ş. ile sözleşme düzenlenmiştir.

Koçyazı Mahallesi 2242-2243. Sokak adresinde bulunan 4,193.20m² park alanının yüklenici tarafından inşa edilerek işletilmesi işi sözleşme süresinin sona ermesi sebebi ile 27.05.2022 tarihinde taraflarca yer teslim tutanağı düzenlenerek mahalinde teslim alınmış olup 30.05.2022 tarihinde Belediyemiz Kültür İşleri Müdürlüğüne sportif ve kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere teslim edilmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Düzce Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinde bulunan 24 adet müstecir hakkında sözleşme bitiminden kaynaklı haksız işgalle ilgili tespit tutanakları düzenlenerek Ecrimisil uygulaması yapılmıştır.

Düzce Belediyesi Mezbaaha Tesisi İşletmeciliği İhalesi 07.06.2022 tarihinde gerçekleştirilmiş olup 13.06.2022 tarihinde Düzce Entegre Hayvancılık San. ve Tic. Ltd. Şti.' ile 10 yıllık kiralama sözleşmesi imzalanmıştır.

Akınlar Mahallesi Toptancı Hali içerisinde bulunan 4 adet dükkânın kira devir talepleri encümençe değerlendirilerek devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yeni Mahalle Hürriyet Caddesi No:38 adresinde bulunan Halı Saha işletmeciliğini 10 süreyle uhdesinde bulunduran Muhittin YAMAN ile Belediye Başkanlığımız arasında Düzce 1. Noterliğince 02.07.2012 tarih ve 05602 yevmiye numaralı İhale Kira Sözleşmesi 01.07.2022 tarihinde sona ermiş olup, tahliye ve mahkeme süreci devam etmektedir.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Beslanbey Mahallesi Modern Sanayi Sitesi Bölgesi 2015 ada 1 parsel, 2020 ada 3 parsel ve 2021 ada 1 parsel numaralı taşınmazlar üzerindeki kesimi yapılmış ve hali hazırda bulunan çeşitli cinslerdeki 185 ster Yapraklı Lif Yonga Odunu satışı için 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesi gereğince Açık Teklif Usulü Artırma yöntemi ile satış ihalesi 15.09.2022 tarihinde yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Bahçelievler Mahallesi 114 ada 1 parsel, Zemin Kat 37 numaralı Bağımsız Bölümde bulunan İş Yeri 3 yıl süre ile 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. Maddesi gereğince kiralama ihalesi 01.12.2022 tarihinde yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait Azmimilli Mahallesi Gazhane Caddesi No:5/1 DÜZCE adresinde bulunan Ofis, Dükkân ve Kafe/Büfe olarak kullanılacak taşınmazlar faaliyet alanında işletilmek üzere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. maddesi gereğince "Açık Teklif Usulü Artırma" yöntemiyle 3 (Üç) yıl süreyle kiralama ihalesi 20.12.2022 tarihinde yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Koçyazı Mah. 1348 Cad. No:2/1, Darıcı Mah. 5719 Sok. No:2/2, Akınlar Mah. 2584 Sok. No:1/1 adreslerinde bulunan 3 adet taşınmaz Ses, Görüntü, Data vb. aktarımına yarayan elektronik haberleşme cihazlarının (Baz İstasyonu, BSC Merkezi RL. vb.) kurulması ve işletilmesi için kiralama ihalesi 29.12.2022 tarihinde yapılmıştır.

Belediyemiz taşınmazları ile ilgili kiralama işlemleri sözleşme tarihlerine göre devam etmektedir.

2.1.2.Kent Bilgi Sistemi Birimi

Kent Bilgi Sistemi yaygınlaştırma projesi kapsamında ihale gerçekleştirilmiş olup (380.000 TL bedelli) öncelikle Adres, Emlak İstimlâk işlemleri ve İmar işlemleri birleştirilmesi çalışmaları 2022 Aralık ayı itibariyle ihale süreci tamamlanmış olup, ihale şartnamesine göre başlayan 2 yıllık bakım anlaşması çerçevesinde güncellemeler ve yeni eklemeler devam etmektedir.

KENT BİLGİ SİSTEMİ YAYGINLAŞTIRMA PROJESİ

5393 sayılı Belediyeler Kanunu'nun 14- a) Maddesi uyarınca;
(İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri..... hizmetlerini yapar veya yaptırır) Düzce Belediyesi hizmet sınırları içerisinde vatandaşa daha kaliteli hizmet vermek ve Akıllı Şehircilik teknolojilerine daha kolay geçiş yapabilmek adına mevcut Kent Bilgi Sistemi altyapısının dönüştürülerek yenilikçi teknolojilere sahip yeni bir Kent Bilgi Sistemi altyapısının kurulması gerekmektedir.

Bu altyapı sayesinde güncel teknolojilere cevap veren, belediyenin ilgili birimlerinin veri girişi yaparak bu sistemi canlı tuttuğu, ulusal servislerle entegre olarak canlı veri akışını sağlayan, dış servislerle ve iç servislerle entegre olabilen ve vatandaşın ihtiyacına göre yenilenmiş bir ara yüzle sunum yapan yeni Kent Rehberinin tasarlandığı süreç bazlı yeni bir 3D Kent Bilgi Sistemi altyapısının kurulması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda 2021 yılı Ekim ayında 380.000₺ bedelli ihalesi yapılarak ve 11.11.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanarak fiili olarak çalışmalara başlanmıştır. İlk etapta mevcut KBS Veri Tabanının açık kaynak kodlu PostgreSQL veritabanına test aktarımı yapıp uygulamalar bunun üzerine oluşturulmaktadır. İhale şartnamesinde belirlenen modüller tamamlanmıştır.

Kullanıcı Yönetimi	İdareci Modülü
Adres ve Numarataj Modülü	Tapu/Kadastro Sorgulama Ve Parsel Güncelleme Modülü
Emlak/Taşınmaz Ve Kamulaştırma Modülü	Mali Hizmetler Modülü
Planlama Modülü	Jeoloji Modülü
Yapı Belgeleri Modülü	Toplu Veri İndirme Modülü
Loglama Modülü	Park Ve Bahçeler Modülü
Sosyal İşler Modülü	Temizlik İşleri Modülü
Destek Hizmet Modülü	Arşiv Modülü
Rehber Modülü	

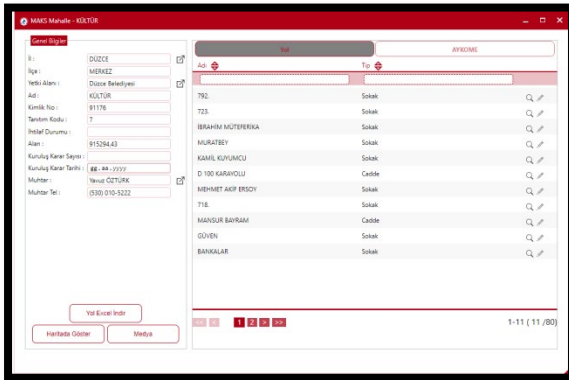


Ana Harita Ekranı

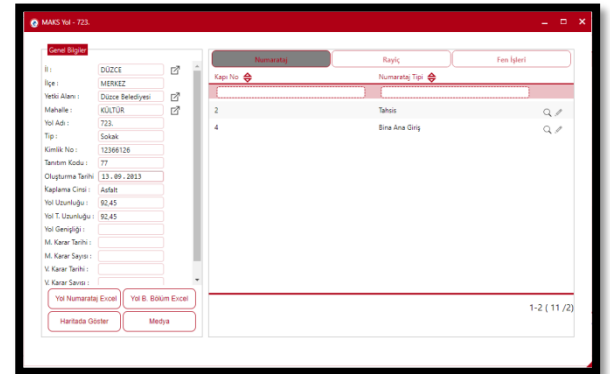
Kent Bilgi Sistemi yaygınlaştırma projesi kapsamında ihale gerçekleştirilmiş olup (380.000 TL bedelli) öncelikle Adres, Emlak İstimlak işlemleri ve İmar işlemleri birleştirilmesi çalışmaları 2022 Aralık ayı itibariyle ihale süreci tamamlanmış olup, ihale şartnamesine göre başlayan 2 yıllık bakım anlaşması çerçevesinde güncellemeler ve yeni eklemeler devam etmektedir. 261 yol, 799 yapı, 4305 Bağımsız bölüm, 1418 numarataj hem veri tabanında hem de Maks'ta oluşturuldu.



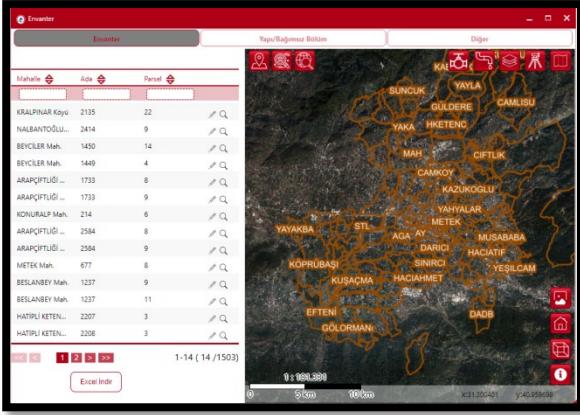
3 Boyut Ekranı



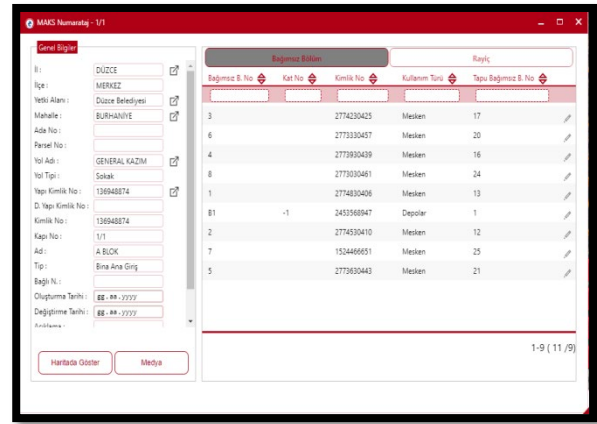
Numarataj Bilgi Ekranı



Maks Adres Sorgu Ekranı

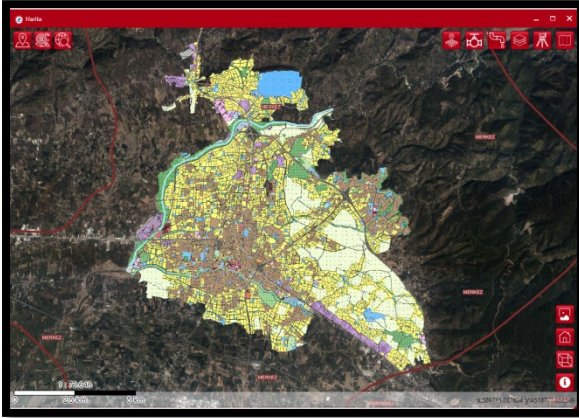


Taşınmaz Envanter Ekranı

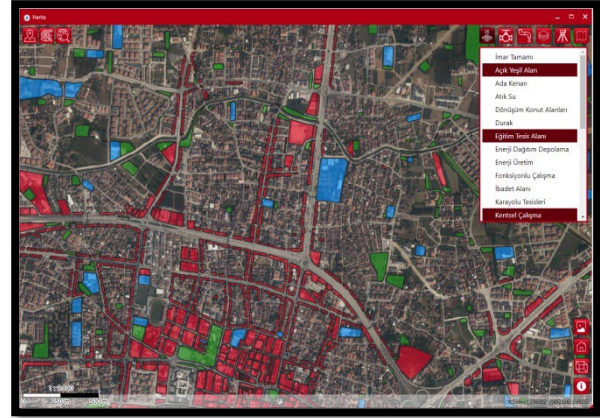


Bağımsız Bölüm Ekranı

Bilgi İşlem Müdürlüğünün yürüttüğü Mali veriler ile Kent Bilgi sistemi bütünleştirme çalışmalarına kolaylık sağlaması için veri tabanında gerekli alanlar açılarak ve mimari projelerinden bakılarak tapudaki karşılığı veri tabanına yazdırıldı. Arazi ekibine mahalle numarataj haritaları çıktısı verildi. Çalışmalar devam etmektedir.

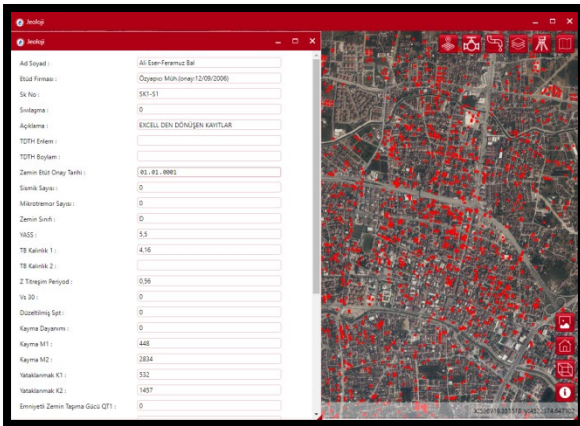


Tüm Plan Gösterimi



Tematik Plan Gösterimi

Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Tabela servisine bağımsız bölümlere takılan daire tabelalarının doğru yerlerine montajlanması için 2021 yılına ait 400 adet iskan dosyasının Bağımsız bölüm numaratajlarının numarataj yönetmeliğine göre olup olmadığı kontrol edilerek gerekli olan 170 adedinin krokileri ve bağımsız bölüm raporları hazırlandı ve servise teslim edildi.



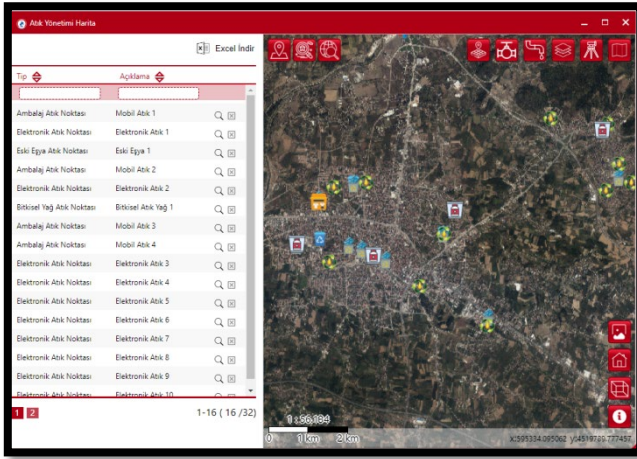
Sondaj Noktaları (Jeoloji Modülü) Gösterimi

Aylık meclis kararlarına göre değişen yol aksları tespit edilip adres veri tabanındaki yollar bu değişimlere göre güncellendi.

Veri tabanında yapı durumu bilinmeyen 659 yapının yapı durumları Projeden İnşaata, 215 adet yapının durumu da inşaattan iskana çevrilmiştir.

MAKS 'ta Yapı durumu "Bilinmeyen" olan binaların arşivden yapı belgesi kontrolü yapılarak mevcut duruma göre güncellenmesi (Azmimilli ve Aziziye mah. Bitti.)

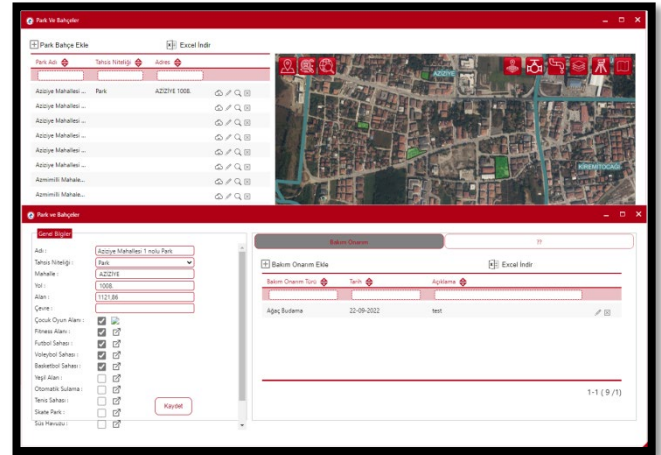
Maks'ta yapı durumu inşaat olan binaların yapı belgesi kontrolü yapılarak güncellenmesi (1100 adet)



Atık yönetimi(Temizlik İşleri Modülü) ekranı

Belediyenin diğer müdürlüklerinden gelen taleplere göre sorumluluğunda olduğumuz veriler, bilgiler ve haritalar hazırlanıp istenilen ebatlarda çıktı alınarak ya da istenilen formata çevrilerek istek sahiplerine teslim edildi.

MAKS'ın sağlıklı ilerleyebilmesi için zaman zaman karşılaşılan hata ve sıkıntıların tespitine ve giderilmesine çalışılıyor, giderilemeyen sorunlar Yardım Masasına iletilerek çözüm takibi yapılıyor.



Park ve Bahçeler Ekrani

Haftalık veri tabanı sıkıştırma, yedekleme ve dört farklı yere kopyalanması yapılıyor. Kent Bilgi Sistemi Yaygınlaştırılması projesi kapsamında arşiv programı ile entegrasyon çalışmalarına başlanılmıştır. 2022-2012 yıllarının çalışmaları tamamlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

Yaklaşık 2000 adet yapı için yapı kayıt belgeleri taranmış olup bağımsız bölümlerle eşleştirme yapılmak üzere 4617 adet evrak üretilmiştir.

2.1.3. Adres ve Numarataj Birimi

İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü'ne adres güncellemesi için başvuran vatandaşların yeni adreslerinin tespiti yapıldı (198 adet)

Belediye Hizmet Birimlerinden gelen abone adreslerinin güncellenmesi yapıldı (760 adet)

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Ruhsat ve İskan servisinden gelen Ruhsat ve İskan taleplerinin Adres Kayıt sisteminde tespiti ve güncellenmesi. (Ruhsat 659 adet, iskan 215 adet)

Zabıta Müdürlüğü'nün işyeri açma ruhsatı taleplerinin adres tespiti. (625 adet)

Gelen dilekçeye cevap yazıldı. (124 adet)

Bina tabelası arazi kontrolü(99 adet)

Esnaf odası –DASK-Vergi D.Dergaz. Adres tespiti yapıldı (2656 adet)

Ruhsat Proje Numarataj kontrolü yapıldı (235 adet)

Yapı Kayıt Belgesi sisteme işlendi (MAKS)(204 adet)

MAKS'ta Yapı durumu bilinmeyen olan binaların arşivden yapı belgesi kontrolü yapılarak güncellenmesi yapıldı (Aziziye mah. Çalışma bitti.)

Hasar tespit çalışmalarına yardımcı olmak amacı ile adres tespitleri yapıldı.

(Maks)Sistemden silinmesi gereken yıkık binalar tespit edildi. Nüfus Müdürlüğü'ne yazıldı.

2.2. İMAR YÖNETİMİ

Yaşanabilir kentsel alanlar yaratmak amacıyla Düzce'deki imar faaliyetlerinin sürdürülmesini sağlayan İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz yürürlükteki yasa ve yönetmelik ile uygun, yaşanabilir kentsel çevrelerin Düzcelilere sunulması amacıyla kentteki konut alanları, ticaret alanları eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel alanlar ile spor-rekreasyon alanlarının planlanması ve bu alanlardaki uygulamaları kapsayan imar faaliyetlerini yürütmektedir.

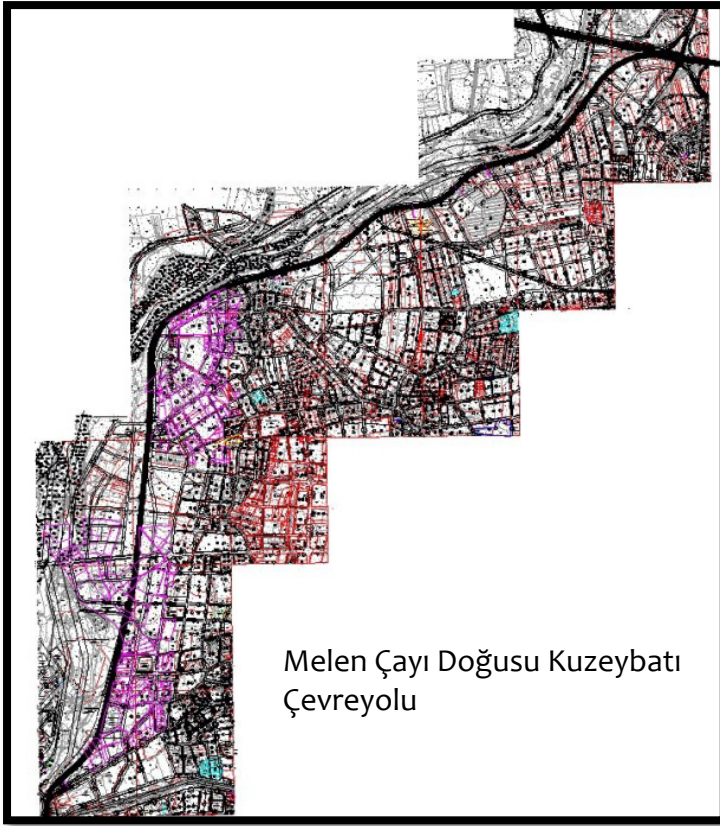
2.2.1. Planlama Birimi

İmar planları ile ilgili yapılan 126 adet müracaatın evrak incelemesi yapılmış, eksik evrak bulunmayan dosyaların plan işlem numaraları alınmış ve Belediye Meclisi'ne havalesi yapılmış, imar komisyonu toplantısına sunum dosyası hazırlanıp, toplantıya katılım sağlanmış, her dosya için komisyon tutanakları hazırlanmış, meclis toplantısına katılım sağlanarak dosyalara ilişkin bilgiler verilmiştir. Bir önceki ay alınan kararların kesinleşmesi sonrasında ilgililerine tebligatlar yapılmış kabul edilen imar planı değişikliği dosyalarına yönelik ilan askı işlemleri tamamlanmış, askı süresi biten ve kesinleşen imar planı değişikliklerinin plan paftalarına aktarılması, plan paftalarının güncellenmesi işlemleri yapılmıştır.

İmar Planı Değişiklikleri	
İmar planı değişikliği ile ilgili olarak toplam müracaat sayısı	126
Planlama Birimi tarafından hazırlanan imar planı değişiklikleri	43
Belediye Meclisince kabul edilen	79
Belediye Meclisince red edilen	10
İmar Planı değişikliğine yapılan itiraz	21

Karayolları Genel Müdürlüğünce projelendirilip yapılacak olan Melen Çayı doğusu kuzeybatı çevreyolunun üzerinden geçtiği tarım alanları için Tarım İl Müdürlüğü'ne kurum görüşü sorulmuş olup Düzce Toprak Koruma Kurulu, Toprak Koruma Etüd Raporu hazırlanması çerçevesinde söz konusu tarım alanlarının tarım dışı amaçla kullanılmasını uygun bulmuştur.

Çevreyolu projesinin imar planına işlenmesi ve imar planındaki fonksiyon alanlarının ve ulaşım bağlantılarının söz konusu karayolu projesine göre yeniden düzenlenmesi içerikli hazırlanan, 1/1000 ölçekli Uygulama ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklikleri çalışmaları tamamlanmış olup, söz konusu alan ile ilgili Valilikçe onaylanacak Toprak Etüd Raporu ve Karayolları Genel Müdürlüğü'nün kesin projesi teslim edilmiştir.

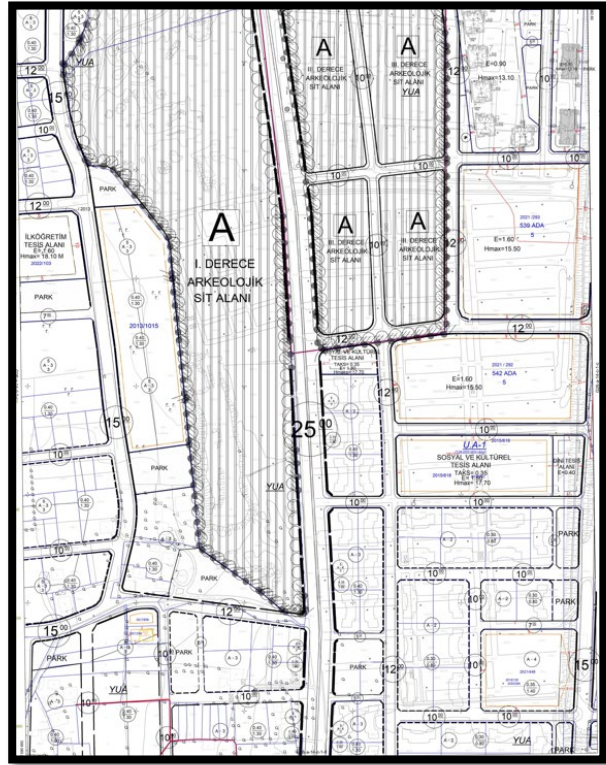


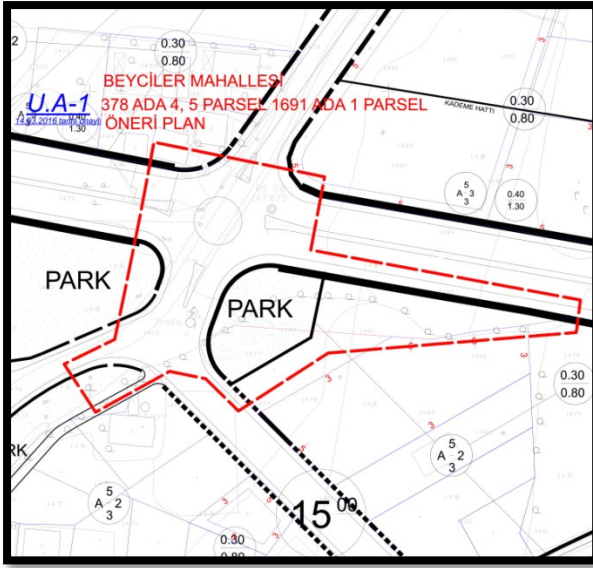
Beyciler ve Körpeşler Mahallesi'nde 2 adet,
Kazukoğlu Mahallesi'nde 1 adet,
Çamköy Mahallesi'nde 1 adet,
Ağa Mahallesi'nde 1 adet,
Dereli Tütüncü Mahallesi'nde 1 adet,
Akinlar Mahallesi'nde 1 adet,
Çavuşlar Mahallesi'nde 1 adet,
Sarayeri Mahallesi'nde 1 adet,
Çakırlar Mahallesi'nde 1 adet,
Sancaklar Mahallesi'nde 1 adet
Gümüşpınar Köyü'nde 1 adet olmak üzere 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine göre uygulama yapıldığından, parsellerdeki hisselerin dengeli dağılımının sağlanması için imar planındaki fonksiyon alanları ve imar yolları yeniden düzenlenmiştir.

Söz konusu İmar Planı Değişikliği'nin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar, 1/5000

Ölçekli Nazım İmar Planları paftaları, açıklama raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı formatında, sayısal bilgilerini içeren cd'si hazırlanmıştır.

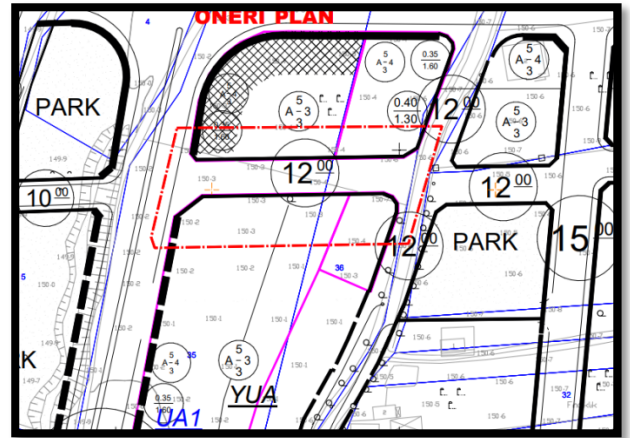
Beyciler Mahallesi 18. Madde uygulaması





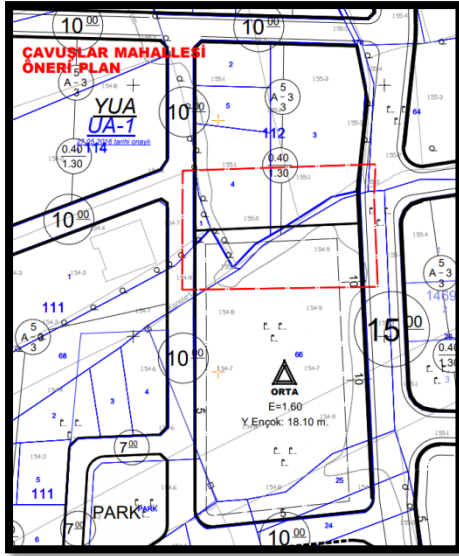
Beyciler Mahallesi 18. Madde uygulaması

Körpeşler Mahallesi
18. Madde uygulaması

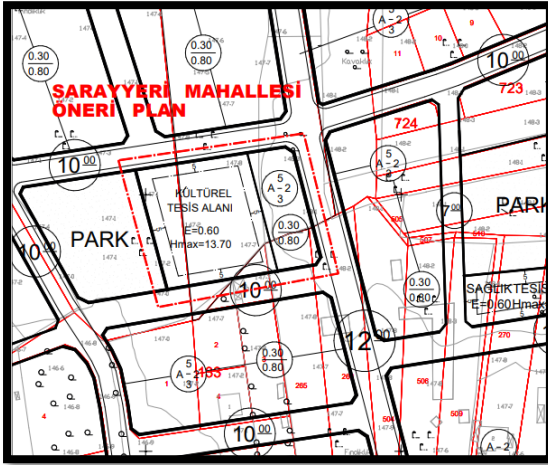


Sancaklar ve Körpeşler Mahallesi
18. Madde uygulaması

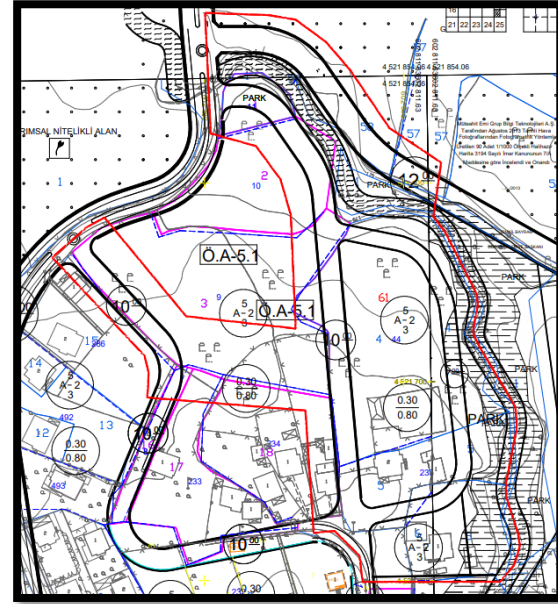


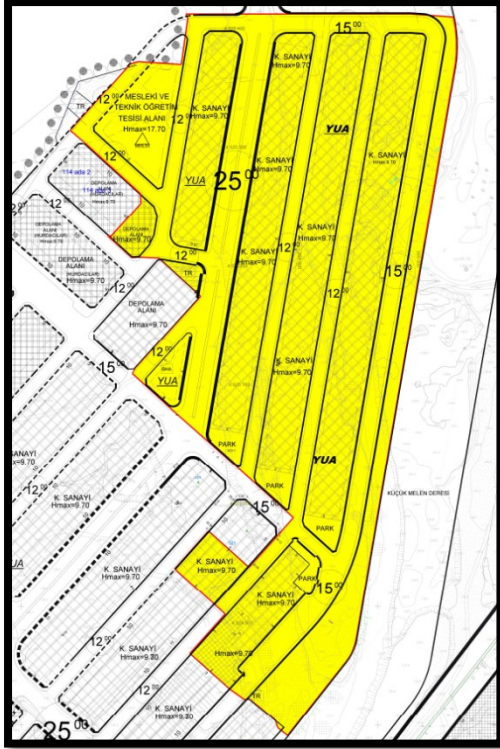


Çavuşlar Mahallesi 18. Madde uygulaması



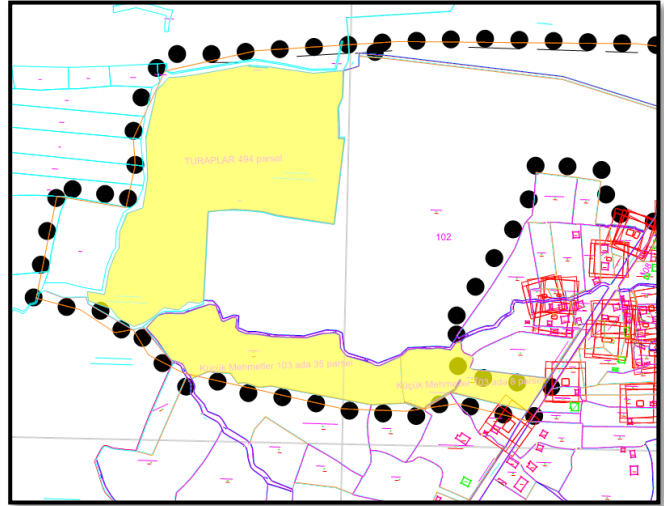
Sarayeri Mahallesi 18. Madde uygulaması





Akınlar (Beslanbey) Mahallesi Modern Sanayi Alanının Yeniden Düzenlenmesi

İlimiz, Merkez İlçe'nin güneyinde, Küçük Mehmetler ve Turaplar Köyleri sınırları içerisinde, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Küçük Mehmetler Köyü 102 ada 1, 103 ada 8 ve 103 ada 35 numaralı parseller ile Turaplar Köyü 494 numaralı parselde, Belediyemizce Kent Merkezi ve yakın çevresinde dağınık halde bulunan, özellikle mobilya sektöründe faaliyet gösteren küçük sanayi işletmelerinin, yan kuruluşları ile birlikte toplu bir alanda faaliyetlerini sürdürmelerine olanak tanımak, farklı sektörlerde üretim yapan tesisler için depolama yapılarının yapılabileceği bir bölge oluşturmak,

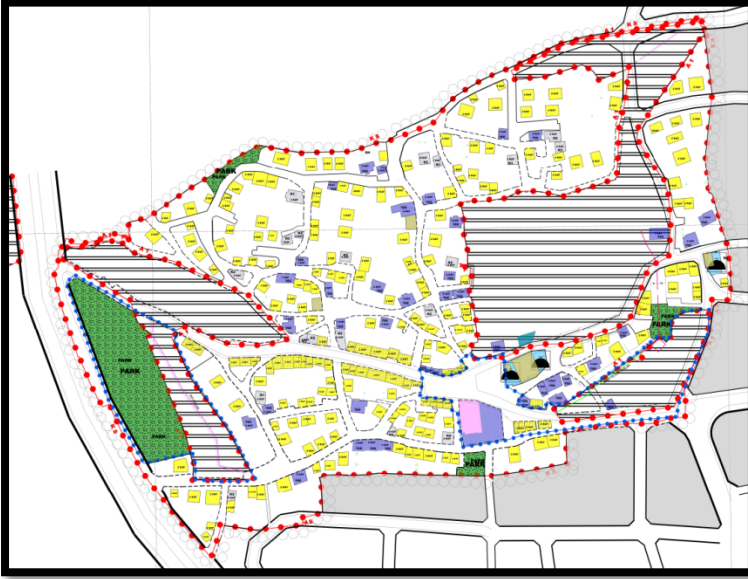


Düzce Kenti ve çevresinde ticareti geliştirmek amacı ile ticarete konu olan her sektörden ürün ve hizmetin tanıtıldığı, her ölçekteki sanayi ve yan kuruluşları ile üretici ve tüketicilerin bulunduğu ulusal ve uluslararası düzeyde bir fuar alanı oluşturulması düşünülmektedir.

Düzce Kenti, yakın çevresi ve bölgenin ticaretine büyük katkı sağlayacak tanımlanan fonksiyonların oluşturulması için, söz konusu parsellerin bulunduğu bölgenin imar planlarının yapılması amacı ile Düzce Belediyesi Mücavir Alan Sınırları içerisine alınması gerekmektedir.

Bu çerçevede, Küçük Mehmetler ve Turaplar Köyleri sınırları içerisinde, kuzeyde TEM Karayolu, doğuda Düzce Kent Merkezi-Aydınınar Köyü bağlantısını sağlayan yol, güney ve batıda özel mülkiyete konu parseller dışında kalan Maliye Hazinesine ait parseller ve tescil harici alanlar ile

sınırlanan, krokide gösterimi yapılan, ada ve parsel numaraları belirtilen bölge, Düzce Belediyesi Mücavir Alan Sınırları içerisinde alınmıştır.



Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 26.01.2022 tarih ve 2146916 sayılı yazısında gönderilen, Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 28.12.2021 tarih ve 5586 sayılı kararı ile, Düzce İli, Merkez İlçesi, Çiftepınarlar ve Terzialiler Mahallelerinde (Eski Konuralp), anılan karar eki haritada sınırları onaylanan, I. ve II. Derece arkeolojik sit alanı ilan edilen alanın tamamı ve aynı kararla III. Derece arkeolojik sit alanı ilan edilen alanın bir kısmının

'Kentsel Arkeolojik Sit Alanı' olarak belirlendiği ve söz konusu alanda ivedilikle Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı hazırlanarak Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na iletilmiştir.

Bu çerçevede, kentsel arkeolojik sit alanı olarak belirlenen alanda, Belediyemizde koruma amaçlı imar planı ve plan açıklama raporu hazırlanmış olup, hazırlatılan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama ve 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planlarının ve plan açıklama raporları Planlama Birimimiz tarafından kontrol edilmiştir.

Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı Plan Notları, 25. Maddede belirtilen kriterleri sağlayarak, kat adedi ve yapı yoğunluğu artışı olan parsellerde, 15.09.2020 tarihli ve 31245 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik" hükümleri kapsamında işlem yapılması gerektiğinden anılan maddenin bu çerçevede revize edilmesi gerekliliği doğmuştur. Ayrıca mevcut imar planı bütününde kentsel servis alanları ile ilgili bir gösterim bulunmadığından anılan maddenin 1. Paragrafı son cümlesinin iptal edilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede, plan notları 25. Madde 1. Paragrafın, "Özellik arz eden binaların (otel, okul, hastane, alışveriş merkezi, katlı otopark, site şeklindeki yapılaşmalar, sosyal ve kültürel tesis alanı) öncelikli olarak bu binaların yapılacağı yapı adalarında yoğunluk ve kat yüksekliği

25. ÖZELLİĞİ OLAN YAPILAR

ÖZELLİK ARZ EDEN BİNALARIN (OTEL, OKUL, HASTANE, ALIŞVERİŞ MERKEZİ, KATLI OTOPARK, SITE ŞEKLİNDEKİ YAPILAŞMALAR, SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİS ALANI) ÖNCELİKLI OLARAK BU BİNALARIN YAPILACAGI YAPI ADALARINDA YOĞUNLUK VE KAT YÜKSEKLİĞİ ARTIRIMI İÇİN GEREKLİ OLACAK PLAN YAPMAYA ESAS JEOLÖJİK, JEOTEKNİK ETÜD RAPORLARI İLGİLİ BAKANLIK TARAFINDAN YAYINLANAN KANUN VE GENELGELER ÇERÇEVESİNDE YAPTIRILACAK OLUP, BU ALANLARDA YAPILACAK YAPILAR İLE İLGİLİ EKLI TABLODA BELİRTİLEN KRİTERLERE UYULMASI ŞARTI İLE İMAR PLANLARINDA GEREKLİ DEĞİŞİKLİK YAPILARAK İMAR DURUMU VERİLEBİLİR. TABLODA Kİ KRİTERLERİ SAĞLAYARAK İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİNE DAİR DEĞER ARTIŞ PAYI HAKKINDA YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE GÖRE GEREKLİ İŞLEMLER YAPILIR.

YAPI CİNSİ	PARSEL ALANI (M2)	ADEDİ	PARSELİN CEPHE ALACAĞI EN AZ YOL GENİŞLİĞİ(M)	EMSAL	TABAN ALANI KAT SAYISI (TAKS) (%)
OTEL **	1.000m2 ve üzeri	4	15	3.00	0.60
İLKÖĞRETİM OKULU	-	4	15	1.60	-
ORTAÖĞRETİM OKULU	-	4	15	1.60	-
HASTANE	-	4	15	1.80	-
SAĞLIK TESİS ALANLARI	-	2	-	0.80	-
	-	3	-	1.30	-
	-	4	-	1.60	-
AVM	20.000m2 ve üzeri	4	20	1.60	-
KATLI OTOPARK	-	-	21.70	3.00	-
SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİS ALANLARI	7.500m2 ve üzeri	4 Katı Aşmamak Üzere Mevcut İmar Planındaki Kat Adedi +1	-	3 Kat 1,35 4 Kat 1,60	3 Kat 0,45 4 Kat 0,40
SITE ŞEKLİNDE TOPLU YAPILAŞMALAR*	4.000m2 ve üzeri	4 Katı Aşmamak Üzere Mevcut İmar Planındaki Kat Adedi +1	15.00	3 Kat 0,90	3 Kat -
				4 Kat 1,40	4 Kat -

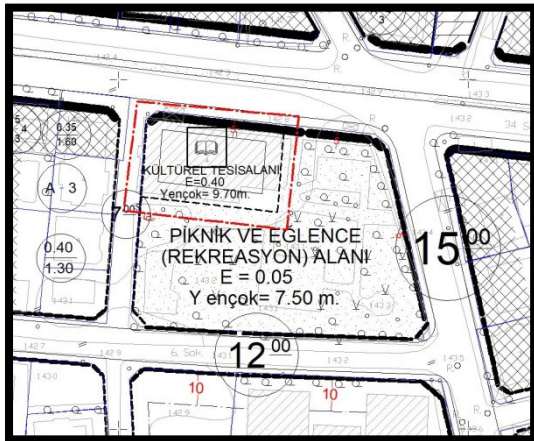
artırımı için gerekli olacak plan yapmaya esas jeolojik, jeoteknik etüd raporları ilgili bakanlık tarafından yayınlanan kanun ve genelgeler çerçevesinde yaptırılacak olup, bu alanlarda yapılacak yapılar ile ilgili ekli tabloda belirtilen kriterlere uyulması şartı ile imar planlarında gerekli değişiklik yapılarak imar durumu verilebilir. Tabloda ki kriterleri sağlayarak 'İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik' hükümleri kapsamında, kat adedi ve yapı yoğunluğu artışı olan parsellerde, anılan yönetmelik hükümlerine göre gerekli işlemler yapılır." olarak yeniden düzenlenmesi içerikli hazırlanan 1/1000 Uygulama İmar Planı Değişikliği'nin, Belediye Meclisi'nce görüşülerek değişiklikleri yapılmıştır.

Düzce İli, Merkez İlçe, Orhangazi Mahallesi, 242, 295, 247, 244 numaralı yapı adaları arasında doğalgaz hattı bulunmakta olup, söz konusu doğalgaz hattı üzerinde mevcut imar planında 10.00 metrelik imar yolu düzenlenmiştir. Söz konusu yapı adaları arasında ki 10.00 metrelik imar yolunun kaldırılarak, BOTAŞ hattı, mevcut mülkiyet deseni ve yapılaşmalarda dikkate alınarak, bu bölgede ki konut ve park alanları ile ulaşım bağlantılarını yeniden düzenleyen, söz konusu İmar Planı Değişikliği'nin Belediye Meclisi'nce görüşülerek 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları paftaları, açıklama raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı formatında, sayısal bilgilerini içeren cd'si hazırlanmıştır.



İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik Hükümleri kapsamında değerlendirilen değer artışına konu 6 adet imar planı değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır/yapılmaktadır. Çakırlar Mahallesi 2488 ada 3-4-5 numaralı parseller, Nusrettin Mahallesi 93 ada 107 parsel, Körpeşler Mahallesi 1624 ada 3-4 numaralı parseller değer artış payı ücret ödemesini yapmışlardır.

Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı bütününde konut alanı olarak düzenlenen alanlardaki parsel sahiplerinin, "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği" 19/f Maddesi Hükümlerine göre, yol boyu ticaret olarak teşekkül ettiğinin belirlenmesi ile ilgili 16 adet talepten kabul edilen 12 adet talebin iş ve işlemleri yapılmıştır.



Düzce Kenti Revizyon ve İlave İmar Planı Bütününe ilgilendiren Plan Notları'nda gerekli olan eklemeler (özel proje alanı vb.) ve değişiklikler yapılmıştır.

Mevcut imar planında piknik eğlence ve rekreasyon alanı olarak düzenlenen Eski Konak Gazinosunun bulunduğu alan, kütüphane, çalışma salonu ve kafeterya fonksiyonlarını içeren yapının yapılmasına olanak tanımak amacıyla "kültürel tesis alanı" olarak yeniden düzenlenmiştir.

İmar planları ile ilgili uyuşmazlıklarda Mahkeme Kararları ile istenen bilgi, belge ve evraklar hazırlanmış, dava konusu ile ilgili müdürlüğümüz görüşü oluşturularak Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Mahkeme keşiflerine katılım sağlanarak dava konusu ile ilgili teknik destek sağlanmıştır.

Geçmiş yıllara (2019, 2020, 2021) ait meclis kararları ile onaylanan plan değişikliklerinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları paftaları, açıklama raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı formatında, sayısal bilgilerini içeren cd'leri hazırlanma çalışmalarına devam edilmiştir. İmar Müdürlüğü tarafından hazırlanan imar planı değişikliklerinin plan paftası çıktısı plan açıklama raporları ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın formatına uygun CD'leri hazırlanma çalışmasına devam edilmiştir.

İlimizin önümüzdeki on yıllarda kalkınması ve gelişmesine yön verecek Düzce İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'nın yapımına yönelik çalışmalara Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile protokol imzalanarak başlanılmıştır. Konu ile ilgili Çevre Düzeni Planı yapım ihalesi yapılmıştır. İlgili Kurum görüşleri alınarak istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir. Taslak Çevre Düzeni Planı çalışmaları aşamasında bulunmaktayız. Taslak planların ilgili kurumlar ile görüşülerek değerlendirilmesinin yapılması ardından plan çalışması tamamlanarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na onay işlemleri için gönderilecektir.

08.04.2017 tarih ve 30032 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Stratejik Çevresel Değerlendirme Yönetmeliği gereği Belediyemiz tarafından yürütülen, "Düzce İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'na Yönelik Stratejik Çevresel Değerlendirme İş'i" çerçevesinde ihale işlemi gerçekleştirilmiştir. Kapsam Belirleme etabı çerçevesinde "Taslak Kapsam Belirleme Raporu" hazırlanmış ve söz konusu taslak çalışmanın katılımcı bir yaklaşımla değerlendirilmesine yönelik "Kapsam Belirleme Toplantısı" düzenlenmiştir. İlgili kurumlardan görüşler talep edilmiştir. Düzce İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'ndaki ilerleme ile birlikte çalışmalar devam etmektedir.

2021 yılı içerisinde Uzunmustafa ve Kültür Mahallelerinde bulunan Küçük Sanayi Sitesinin 6306 sayılı Kanun kapsamında riskli alan olarak tescillenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bölgedeki hak sahipleri ile uzlaşma sağlanması için uzlaşma ofisi çalışmalara başlamıştır. Bölgede yapılacak konsept kapsamında Belediyemiz Kültür merkezinde hak sahiplerine sunum yapılmıştır. Bölgede yapılacak konsept kapsamında fizibilite çalışmaları yapılmaktadır. Çalışmalar devam etmektedir.

İmar Durumu Talepleri	
İmar Durumu Ölçü Krokileri	758
Hazırlanan (Tüm İmar Durumu Belgeleri)	674
İmar durumu, üst yazı ile mahkeme ve icra müdürlüklerine yazılanlar	526
Zemin Bilgisi+Yol Kotu Tutanağı+Kanal Kotu Tutanağı	563
Kamu Kurumları (Düzce Belediyesi, Milli Eğitim, İl Sağlık, ... v.s.)	263
Bilgi için (205x455,60.-TL= 93.398,00.-TL)	
İnşaat için (553x881,46.-TL= 487.447,38.-TL)	487.540,778-TL

2.2.2. Harita Birimi

Harita İşlemleri	
İmar hattı belirlenmesi	191
Temel üstü kontrolleri	345
Vaziyet planı onayı	300
18. madde uygulaması işlemi bitenler	70
Özel bürolarca hazırlanan dosyaların kontrolü	187
Cins değişikliği işlemleri	43
Yapı aplikasyon projesi	405
Encümen İşlemleri	300
Kat İrtifaklı Vaziyet Planı Onayı	137
Röperli Kroki Onayı	455
Zemin tespit tutanağı kurum görüş bilgisi hazırlama	42
Mevcut bina krokisi hazırlama	14

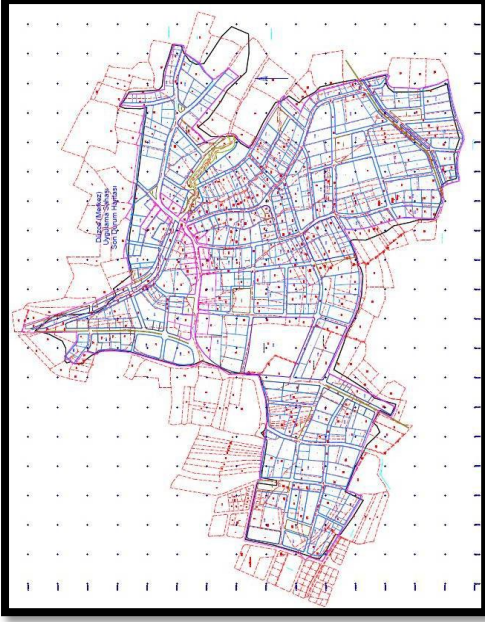
18. Madde İmar Uygulamaları

Körpeşler Mahallesi 7.18 ha, Dereli Mahallesi 3.37 ha, Sancaklar Mahallesi, 7.3 ha, Nalbantoğlu Mahallesi 4.65 ha., Beyciler Mahallesi 9.5 ha, Darıcı Mahallesi 46.25 ha, Beslanbey Mahallesi 71.42 ha, Sarayyeri Mahallesi 14.25 ha, Kazukoğlu Mahallesi 34.81 ha, Konuralp Mahallesi 5.45 ha., Arapçiftliği Mahallesi 54.46 ha. Yahyalar Mahallesi 6.6 ha. Cedidiye Mahallesi 0.2 ha, Çavuşlar Mahallesi 1 ha, Çamköy Mahallesi 26.09 ha, Çakırlar Mahallesi 11.03 ha, Sallar Mahallesi 3.45 ha, Şerefiye Mahallesi 0.26 ha., Şiralok Mahallesi 23.24 ha, Ağa Mahallesi 18.68 ha, Yörükler 2.6 ha, Karacahacımusca Mahallesi 5.5 ha, Altınpınar Mahallesi 36 ha olmak üzere toplam 393.56 ha alanda imar uygulaması işlemi sonuçlandırılmıştır. Bu çalışmalar yapılırken çalışma alanının ölçümü, arazide zemin kullanımları, malik tespitleri her çalışma alanı için ayrı ayrı yapılmıştır.

Beyciler Mahallesi 14.68 ha, Metek Mahallesi 6.84 ha, Çakırlar Mahallesi 28.29 ha, Gümüşpınar Köyü 4.52 ha, Körpeşler Mahallesi 33 ha, Çamköy Mahallesi 1.13 ha, Darıcı Mahallesi 42.69 ha, Arapçiftliği Mahallesi 1 ha, Ağa Mahallesi 35.79 ha, Dereli Mahallesi 8.6 ha, Soğukpınar Mahallesi 120 ha Yörükler Mahallesi 12.93 ha, Sarayyeri 2.15 ha, Hacıatif Mahallesi 11.2 ha, Tokuşlar Mahallesi 35 ha, Mergiç Mahallesi 45 ha, Sancaklar Mahallesi 3 ha, olmak üzere toplam 375.82 ha. alanda imar uygulaması devam etmektedir.

Ayrıca bu uygulamalar yapılırken diğer yandan daha önce tamamlanmış uygulamaların ilgililerine bilgilendirilmesi, açıklanması, kroki ve yer gösterimi ile birlikte açılmış davalara cevaplar, savunmalar ve mahkemelere dosya hazırlama işlemleri de yapılmaktadır.





Kadastro Müdürlüğü'ndeki yoldan ihdas, yola terk ve 18. Madde İmar Uygulama dosyalarının eksikliklerinin tamamlama işlemlerinin takibi ve paftalara işlenmesi işi yine Birimimiz tarafından yapılmaktadır.

Mera Tahsis Değişikliği Ve 11. Madde İşlemleri

Kazukoğlu Mahallesinde 849 nolu mera parselinin mera tahsis amacı değişikliği işlemleri tamamlanmış olup, 925 ve 926 nolu parseller oluşmuştur.

Kazukoğlu Mahallesi 215 parsel tescil işlemi tamamlanmıştır.

Kazukoğlu Mahallesi 259 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderilmiş olup, Mera Komisyonunca görüşüldü. Orman Genel Müdürlüğü ile mahkeme süreci devam etmektedir.

Kazukoğlu 925 nolu parsel mera tahsis amacı değişikliği İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderilmiş olup, Mera Komisyonunca görüşüldü. Orman Genel Müdürlüğü ile mahkeme süreci devam etmektedir.

Kazukoğlu Mahallesi 847 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderilmiş olup, Bahse konu olan aynı parsel için Karayolları Genel Müdürlüğü'nün de talebi olduğundan Karayolları Genel Müdürlüğü'nün talebi Mera Komisyonunca görüşülmüş olup, Orman Genel Müdürlüğü ile mahkeme süreci devam etmektedir.

Kazukoğlu Mahallesi 261 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir. Ot bedeli ödenmiştir. İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderilmiş olup, Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğü tarafından Düzce Tapu Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiş olup, tescil işlemleri tamamlanmış ve 1005 1014 nolu parseller oluşmuştur.

Kazukoğlu 243 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir. Ot bedeli ödenmiştir. Kazukoğlu 984 nolu parsel olmuştur. İşlemi tamamlanmıştır.

Çakırlar Mahallesi 66 nolu parselin tescil işlemleri tamamlanmış olup, 538 578 nolu parseller oluşmuştur.

Çakırlar Mahallesi 76 nolu parsellerin tescil işlemleri tamamlanmış olup, 579.....593 nolu parseller oluşmuştur.

Hacıaliler Mahallesi 19 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri tamamlanmıştır. Ot bedeli ödenmiştir. Tescil işlemi tamamlanmış olup, 816.....821 nolu parseller oluşmuştur.

Kuyumcuacı Mahallesi 20 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir. Ot bedeli ödenmiştir. Tescil işlemi tamamlanmış olup, 435.....441 nolu parseller oluşmuştur.

Beyciler Mahallesi 339 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri tamamlanmıştır. 1154-1155-1156 nolu parseller oluşmuştur.

Şıralık Mahallesi 758 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri tamamlanmıştır. Ot bedeli ödenmiştir. Şıralık Mahallesi 758 nolu parsel olarak Maliye Hazinesi adına Tescil işlemi tamamlanmıştır.

Şıralık Mahallesi 831 nolu parselin mera tahsis amacı değişikliği İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderilmiş olup, Bakanlık onayı gelmiş olup, ot bedeli ödeme süresi bitti. Ödeme süresi bittiğinden talep edilen işlem iptal olmuştur.

Beslanbey Mahallesi 96 nolu parsel mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir. İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından olur gelmiş olup, ot bedeli ödendi. Tescil işlemleri tamamlanmış olup. 96 nolu parsel olarak Maliye Hazinesi adına tescil olmuştur.

Beslanbey Mahallesi 138 nolu mera parsellerinin mera tahsis amacı değişikliği için Maliye Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir. İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından olur gelmiştir. Ot bedeli ödeme süresi bittiği için işlem iptal olmuştur. 2022 yılında tekrardan tahsis amacı değişikliği için başvuru yapılmış ve işlemleri tamamlanmış olup, 398, 399, 400 parseller olarak Maliye Hazinesi adına tescil olmuştur.

Mergiç Mahallesi 334 nolu Sanayi Alanı ile ilgili İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından olur gelmiş olup, ot bedeli ödendi. Tescil işlemleri tamamlanmıştır. Maliye hazinesi adına Mergiç Mahallesi 410 nolu parsel olmuştur.

Çamköy Mahallesi 209 nolu Mera parseli tahsis amacı değişikliği için Mali Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir.

Kazukoğlu Mahallesi 2734 ada 8 (eski 187) parsel ile ilgili Mera tahsis amacı değişikliği için Mali Hazinesi adına tescil işlemleri devam etmektedir.

2.2.3. Yapı Ruhsat Birimi

Ruhsat İşlemleri	
Yeni yapı ruhsatı	559
Tadilat ruhsatı	547
Yeniden ruhsat	11
Kat ilavesi	6
İlave Ruhsat	-
Ek bina	-
İsim değişikliği	454
Kaçak Yapı	1
Restorasyon	-
İstinat Duvarı	14
Yenileme	-
Toplam Verilen İnşaat Ruhsat Sayısı	1592

Toplam İnşaat Ruhsat Harcı (2026 adet)	3.870.880,59.-TL
Toplam Kat İrtifakı/Mülkiyet Harcı(584 adet)	651.699,50.-TL
GENEL TOPLAM HARÇ TUTARI	11.349.238,79.-TL

Yanan –Yıkılan Yapı Formu	
Yanan Yıkılan Yapı Formu	71
Yanan Yıkılan Yapı Formu ücreti toplamı	65.000-TL

Ruhsat biriminde bağımsız bölüm planı onayları, yapı denetim sisteminden şantiye şefi istifaları, yapı denetim şirketinin ruhsat güncellemesi, yibf değişikliği, ruhsat reddi işlemleri, yapı denetim sisteminde havuza gönderilmesi işlemleri yapılmaktadır. YİBF m²'leri güncellenmektedir.

2.2.4. Yapı Kullanma (İskan) İzni Birim

İskan İşlemleri	
Konut (Bağımsız bölüm adedi)	2873
Ofis ve İşyeri (Bağımsız bölüm adedi)	349
Kamu Binası (Yapı için düzenlenen)	23
Biten Binalar İçin Düzenlenen İskân Adedi	604
Genel Toplam Harç Miktarı	157.538,58.-TL

İskan Biriminde %80 -%100 seviyeleri arasında 1644 adet inşaatın hakediş seviye kontrolleri yapılmıştır.



%60 Hakediş seviyesi kontrolü yapılmıştır.



%100 Hakediş seviyesi kontrolü yapılmıştır.



%95 Hakediş seviyesi kontrolü yapılmıştır.

2.2.5. Yapı Denetim ve Hakediş Kontrol Birim

Hakediş İşlemleri	
Hakediş Dosya Kontrolü	3142
Hakediş Ödeme Onayı	3054
Seviye Tespit Onayı	3573
İşyeri Teslim Tutanak Onayı	2026
Hakediş (Yapı Denetim Belediye Payı)	1.276.142,87 -TL

Yapı denetim kontrol elemanı istifa onay işlemi yapılmıştır.

2.2.6. Proje Kontrol Birim

Statik ve Mimari Proje Kontrolü

2688 adet statik, mimari proje dosyası müdürlüğümüze gelmiştir.

Dosya	
Ruhsat Dosyası	1755
İsim Değişikliği	420
Ön İzleme Kontrol	502
TOPLAM	2688

Zemin Etüd Kontrol

Yapılan zemin etüt raporu ön incelemesi	411
Onaylanan zemin etüdü raporu	409
İmar durumu eki zemin bilgisi	540
Kontrol edilen sondaj çalışması	2207
Kontrol edilen sismik ölçüm sayısı	2145
ARGGIS veri girişi yapılan sismik ve sondaj sayısı	409

Düzce Belediyesi, Hamidiye Mahallesi, 51 ada 313 ve 412 parselde yapılan zemin etüt çalışması kontrol edildi ve onaylandı.

Düzce Belediyesi, Darıcı Mahallesi, 1090 parsel alanda yapılan zemin etüt çalışması kontrol edildi ve onaylandı.

Düzce Belediyesi Mergiç Mahallesi, 163 ve 410 parsel alanlarda yapılan zemin etüt çalışması kontrol edildi ve onaylandı.

Hatıpli Ketenciler Köyünde yapılan Paleosismoloji ve Fay Araştırma çalışması ihalesi yapıldı ve arazide çalışmalara eşlik edildi.

Zemin Etüt Keşif Ücreti

Ocak 2022- Temmuz 2022 arası= 205*80.24.-TL= 16.449,20.-TL

Ağustos 2022- Aralık 2022 arası= 204*139.24.-TL= 28.404,96.-TL

Toplam= 44.854,16.-TL

Mekanik Tesisat Proje Kontrolü

673 adet Sıhhi Tesisat projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

673 adet Kalorifer Tesisatı projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

673 adet Kalorifer Isı Kaybı hesapları ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

673 adet Isı Yalıtım hesapları ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

147 adet Havalandırma Tesisatı projesi ve tadilatı incelenerek onaylanmıştır.

26 adet Asansör Avan Proje tadilatı incelenmiştir.

163 adet Asansör Uygulama Projesi incelenerek onaylanmıştır.

42 adet Yangın Tesisatı projesi incelenerek onaylanmıştır.

143 adet montajı tamamlanmış asansör incelenerek A tipi muayene uygunluk raporlarına istinaden tescil işlemi yapılmıştır.

112 adet Enerji Kimlik Belgesi (EKB) incelenerek sonuçlandırılmıştır.

Bilim Merkezi Mekanik tesisat kontrollüğü yapılarak tamamlanmıştır.

Yeni İtfaiye müdürlüğü binası mekanik tesisat kontrollüğü yapılarak tamamlanmıştır.

Fen işleri müdürlüğü tarafından yapılan ihale komisyon üyelikleri bulunmaktadır.

7 adet tamamlanmış taksit durağı geçici kabulü yapılarak tamamlanmıştır.

Çavuşlar Mah. Konağı geçici kabul işlemi yapılarak onaylanmıştır.

Şıralık Mah.yeni stadyum inş. Mekanik tesisat kontrollüğü devam etmektedir.

2022 Yılı Asansör Teknik Kontrol ve Ruhsat Harcı

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2022 Yılı gelir Tarifesi 22. Maddesi 'B' bendi kapsamında 143 adet asansör ve durak bulunan konut/işyeri asansör ve yürüyen merdiven Teknik Kontrol – Tescil ve Ruhsat harcı tahsil edilmiştir.

ASANSÖR HACİM	ASANSÖR DURAK SAYISI	BİRİM FİYAT	KDV % 18	TUTAR (TL)
0 Kg ve 2500 Kg		397,40TL	1.18	286.800,30 TL
2501 Kg ve üstü		586,50 TL	1.18	0.00 TL
Yürüyen Merdiven		3047,70 TL	1.18	0.00 TL
TAHSİL EDİLEN		GENEL TOPLAM (KDV dahil)		286.800,30 TL

2.2.7. Kaçak Yapı Birim

Kaçak Yapı Takip İşlemleri	
Tutulan Yapı Tatil Zabtı	137
Yıkım kararı alınan yapı sayısı	117
Yıkımı yapılan yapı sayısı	7
Ceza verilen yapı sayısı	137
Verilen işyeri açılış ruhsatı	
İmar barışı kapsamında yapılan yapı kayıt belgesi başvuru sayısı	

Şantiye şefi, yapı denetim, müteahhit istifaları, beton sonucunun uygunluğu, çevre güvenliği ile ilgili tutanakları tutulmuştur. Arazide kaçak yapı kontrolü yapılmış (Beyaz masa, saysis, bimer ve arazideki tespitler) ve elektrik bağlanması müracaatları incelenmiştir.

Verilen Toplam Ceza Miktarı : 4.175.093,22.-TL
Tahsil edilen toplam ceza miktarı : 1.301.892,10.-TL

2.3. KENTSEL DONATI YÖNETİMİ

Kent sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanların düzenlenmesi, imar planlarındaki yol, bulvar, cadde, meydan ve yaya yollarının plan şartlarına uygun şekilde yapılması, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevlerinden sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü, kent donatılarının, üstyapı tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması, kent içi ulaşımın rahatlaması, İl Afet Planının hazırlanması ve muhtemel kötü hava şartları; kar, don ile plan çerçevesinde mücadele edilmesi, 3194 sayılı İmar Kanunu çerçevesinde İmar Planı, İmar Kanunu ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ilgili servis tarafından yasal iş ve işlemleri sonuçlandırıldıktan ve Müdürlüğe intikal ettikten sonra inşaat yıkımları yapmak ve yaptırılması; Fen İşleri Müdürlüğümüzün koordinatörlüğünde yürütülen hizmetlerimizdir.



2022 yılı 12 aylık faaliyete göre merkez mahallelerde kullanılmak üzere 102.354 Ton Asfalt Serme, 20.703Ton Asfalt yaması dâhil olmak üzere toplam 123.057 ton sıcak asfalt üretilmiş olup 59 ayrı bölgede yama ve kaplama çalışmaları yapılmış olup 65 km yol asfaltlanmıştır.



15.213 mt yol açma çalışması yapılmıştır.

2022 YILI MERKEZ MAHALLELER VE İLÇE BELEDİYELERE BELEDİYEMİZ ÇALIŞMALARI

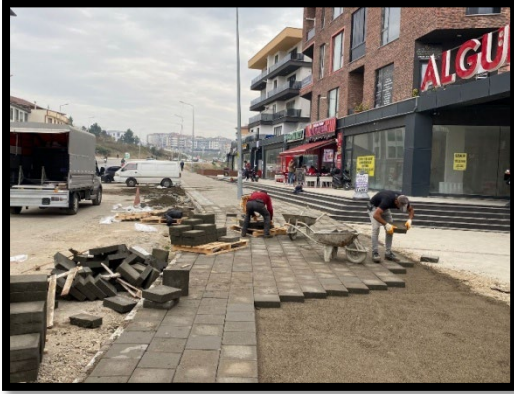
TOPLAM	7.735	18.062	314	24.772	20.703.727	102.354.433	376	1.613	7.735
MAHALLELER	Doğal plaktaş döşeme (M ²)	Bordür örme işi (Mtül)	Yağmur Oluğu örme işi (Mtül)	Kilit parke örme işi (M ²)	Beton Kaldırım işi (M ²)	Asfalt Yama Çalışması (Ton)	Asfalt Serme Çalışması (Ton)	Beton Dökme (M ³)	DUBA (Adet)
	(Bütün plaktaş-paledyen ve küptaş)	Doğal bordür Beton bordür	Doğal Oluk Beton Oluk	8 cmlik-6 cmlik					
1	AĞA MAH.					618.660	1.195.080		
2	AKPINAR MAH.		11		8	33.140			
3	AZİZİYE MAH.	1.398	1.771		1.812	2.427.350	2.903.340	12	472
4	AZMİMİLLİ MAH.	251	167		47	541.380	217.170		

5	BAHÇELİEVLER (4.5.6.7)	14	305	99	899	175.290		21	
6	BEYCİLER MAH.		384		962	482.790	1.107.250		272
7	BURHANİYE MAH.	266	74		6	115.037	410.760	7	3
8	CAMİKEBİR MAH.	152	89			67.480		2	60
9	CEDİDİYE MAH.	249	83	3	72	89.380		28	83
10	CUMHURİYET MAH.	18			4	627.090			
11	ÇAKIRLAR MAH.					256.370	3.725.170		
12	ÇAMLIEVLER (1.2.3)	13	171	107	858	139.620			
13	ÇAY MAH.	179	2.631		149	992.410	4.095.900	14	
14	DEMETEVLER (DÜNYA BANKASI)				35	6.970		3	
15	DERELİ TÜTÜNCÜ MAH.					203.640	599.800		
16	ESENTEPE (11,12)		104	44	195	30.770	1.142.890		
17	FATİH MAH.	55	8			221.730	1.293.050		
18	FEVZİ ÇAKMAK MAH.	11	40			846.770	6.567.780	2	5
19	GÜZELBAHÇE (8.9.10)		231	28	699	15.260	1.968.360	41	
20	HAMİDİYE MAH.	18	1.553		3.253	856.160	1.457.800		
21	KARACA MAH.		98		50	299.560		3	
22	KARA HACIMUSA MAH.	20	924		2.344	193.440	5.719.570		
23	KİREMİTOCAĞI MAH.	44	14		10	66.930	1.463.250	3	
24	KOÇYAZI (METEK) MAH.	9	206		300	271.270	4.105.420	11	
25	KÖRPEŞLER MAH.	252	1.988		3.535	670.480	13.333.470		44
26	KUYUMCU HACIALI MAH.		64		200	69.790	765.440		
27	KÜLTÜR MAH.	1.399	735		351	179.180		13	553

28	NALBANTOĞLU MAH.					109.420	1.446.190	16	
29	NUSRETTİN MAH.	31	57			93.630			
30	SANCAKLAR MAH.				63	229.100	5.166.240		
31	ŞEREFİYE MAH.	1.097	187	9	9	74.730		24	90
32	ŞIRALIK MAH.		93		312	393.800	6.570.570	3	
33	TOKUŞLAR MAH.					87.830			
34	UZUNMUSTAFA MAH.	29	76			219.280		1	
35	YAHYALAR MAH.					79.260			
36	YENİ MAH.		110			771.210	105.450	29	
37	YEŞİLTEPE (13.14)		26		49	33.880		3	
38	ARAP ÇİFTLİĞİ				35	73.550	10.920.320	2	
39	BESLANBEY (AKINLAR)	6	10			445.160	5.056.230		
40	ÇAMKÖY					69.330	646.790	18	
41	ÇAVUŞLAR		201			200.000	1.083.740		
42	DARICI	3	3.164		6.168	2.194.210	2.149.390		4
43	DEDELER					74.990			
44	KAZUKOĞLU					267.660	6.692.533		
45	MERGİÇ		12		15	630.290	754.920	1	
46	SALLAR					192.870			
47	SARAYYERİ				16	62.210	940.400	10	
48	YUKARI YAHYALAR					69.150			
49	BOĞAZIÇI BELEDİYESİ					251.640	2.336.450		
50	ŞEHİRİÇİ TAMİRAT	179	393	9	152	558.390		58	27
51	SOĞUKPINAR MAHALLESİ					343.580			
52	BEYKÖY BELEDİYESİ	17	30			294.260			
53	KONURALP ÇİFTEPINARLAR MAH.	1.825	1.040	13		72.300			
54	KONURALP ORHANGAZİ MAH.	142	72		80	530.320	2.769.400	23	

55	KONURALP Ş.BAYRAM GÖKMEN MAH.					130.250	496.350		
56	KONURALP Ş. HÜSEYİN KIL MAH.					794.410	1.897.150		
57	KONURALP Ş.KEMAL İŞILDAK MAH.					74.310			
58	KONURALP Ş. MURAT DEMİR MAH.	3	938		2.084	188.140	1.250.810	2	
59	KONURALP TERZİALİLER MAH.	55	2	2		596.620		26	

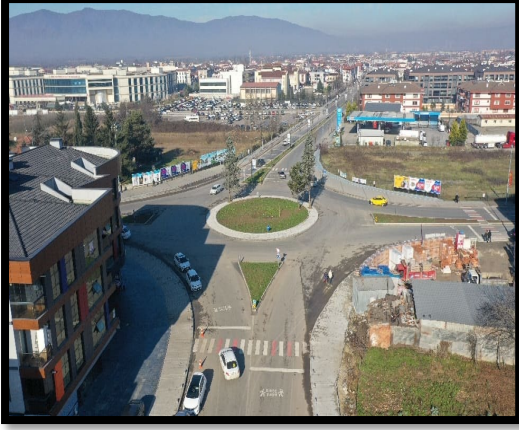
Düzce Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından toplam 7.735 m2 alan doğal plaktaş, 1.613 adet duba, 24.772 m2 alan kilit parke, 18.062 mtül bordür, 374 m3 beton ve 314 mtül yağmur oluğu ile kaplanmıştır.



Kaldırım Taşı Döşeme



Asfalt Yama Çalışması



Kavşak Düzenleme Çalışması



Modern Sanayi Sitesi Dolgu Çalışması



Orta Refüj Düzenleme Çalışması



Darıcı Mahallesi Park Alanı Düzenleme Çalışması



Çiftapınarlar Mahallesi Park Alanı



Konuralp Terzialiler Mahallesi Rekreasyon Alanı



İtfaiye Binası ve Su Deposu Yapım İşi



Şıralık Spor Kompleksi 1. ETAP



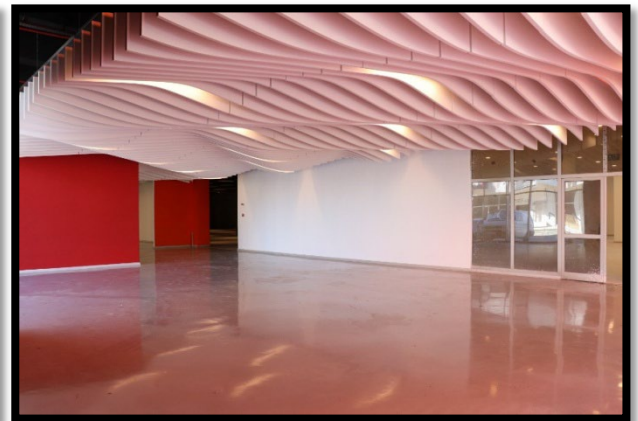
Şıralık Spor Kompleksi 2. ETAP



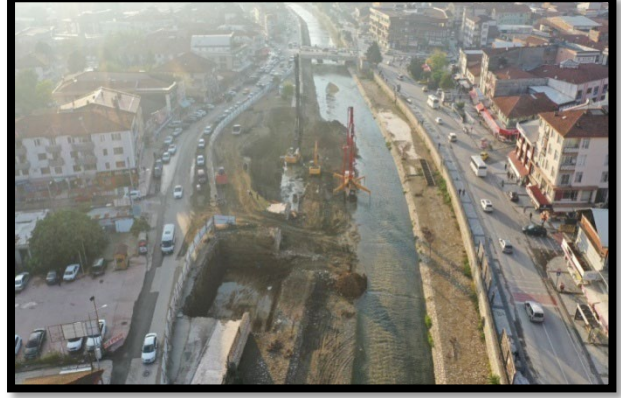
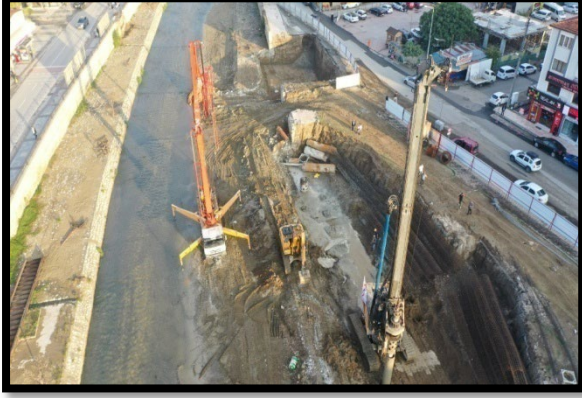
18 Temmuz Stadyum Söküm Çalışması



Aziziye Mahallesi Kapalı Pazar Yeri Projesi



Bilim Merkezi Proje



Asar Deresi Rekreasyon Projesi



Azmimilli Mahallesi Okul
Yapımı Projesi



Sabiha Ulusoy Kütüphanesi
Projesi



Çavuşlar Mahalle Konağı
Projesi



7 Mahalleye Yeni Muhtarlık
Yapımı Projesi



Karla M¼cadele

2022 yılı karla m¼cadele çalışmaları kapsamında 1000 ton tuz agregası ve 1000 ton tuz alımı yapılmıştır.

2.4. SU KANALİZASYON VE ALT YAPI YÖNETİMİ

İçme suyu ve kanalizasyon hatlarının bakımını sağlamak, yeni yapılacak içme suyu, kanalizasyon ve yağmurlama hatlarının alanlarının belirlenerek plan ve projelerinin hazırlanıp, ihale edilen işlerin gerekli kontrollerden geçirilerek neticelenmesini sağlamak Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün görevleri arasında yer almaktadır.

2.4.1. Atık Su Arıtma Tesisi

Atıksu Arıtma tesisi 1993 yılında, Mergiç mah(Esenköy) 2130 Hürriyet cad.No:14-16 Merkez/DÜZCE adresinde faaliyete başlamıştır ve bu adreste faaliyetini sürdürmektedir. Tesisimizde 1 Çevre Mühendisi, 1 Biyolog, 1 İşçi ve vardiyalı sistemde 7 işçi 7 gün 24 saat hizmet verecek şekilde çalışmaktadır.



Melen Çayı üzerinde kurulu olan Atıksu Arıtma Tesisi 50.000 m³ /gün ile 250.000 kişi eşdeğer nüfusa hizmet edebilecek şekilde inşa edilen yeni proses ile; Melen Havzasında toplanan ve İSKİ Genel Müdürlüğü tarafından son yıllarda yapılan kapsamlı yatırımlar sayesinde İstanbul halkının değerli su kaynaklarından biri haline gelen Melen Nehri'ni kirletebilecek olan atık sular ileri biyolojik olarak artılmaktadır.

2.4.2. İçme Suyu Arıtma Tesisi

İçme Suyu Arıtma Tesisi 1986 yılında projelendirilmiş olup on yıllık bir inşaat süresinden sonra 1997 yılında işletmeye alınmıştır. Kapasitesi 700 litre/saniye (60.480 m³/ gün) debili tek kademe olarak tasarlanmış olup proses üniteleri bu debiye göre projelendirilmiştir. Düzce İli mevcut içmesuyu ihtiyacını, Uğur Deresi üzerinde bulunan regülatörden 6400 metre uzunluğundaki Asbest Çimentolu Boru ile temin etmektedir.



Uğur Deresinden temin hamsu kalite bakımından A2 kategorisinde yer almakta olup; fiziksel arıtma, kimyasal arıtma ve dezenfeksiyon ile içilebilir sular niteliğindedir.

Tesis temin edilen hamsuyun fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik özellikleri bakımından Türk İçme Suyu Standard'ına (TS 266) uygun nitelikte ve halk sağlığı açısından kullanımı tamamen emniyetli ve yeterli miktarda içme suyu haline dönüştürmeyi amaçlamaktadır.



İçme Suyu Arıtma Tesisi



İçme Suyu Arıtma Tesisi Durultucu Havuzlar

2.4.3. İçme Suyu Arıtma Tesisi Laboratuvarı

Tesis içerisinde yer alan laboratuvarında günlük olarak düzenli bir şekilde hamsu ve arıtılmış suyun analizleri yapılmaktadır. Türk Standartları TS 266 2005, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik, Dünya Sağlık Teşkilatı WHO 1993, ABD Çevre Koruma Ajansı Epa 2003, Avrupa Birliği EC 1998, Sağlık Bakanlığı İ.T.A.S.H.Y 2013 mevzuatlarında belirtilen limit değerlere göre tesisin işletilmesi sürdürülmektedir.



Analizlerin büyük kısmı hazır kitler ile çalışılmakta olup sonuçlar spektrofotometre cihazı ile ölçülmektedir.



2.4.4. Kanal Açma ve Vidanjör Hizmetleri



Kanalizasyon hizmetinin verilemediği yerleşim yerlerinde, protokol yapılan fabrikalarda vidanjör hizmeti verilmekte olup aynı zamanda kanalizasyon hatlarının bakımında yapılmaktadır. Bünyemizde 3 adet Kombine Temizlik Aracı(Kuka),3 adet Vidanjör mevcuttur.2022 yılı muhtelif mahallelerde 11.928 adet kanal açma hizmeti, 7.654 adet vidanjör çekim hizmeti yapılmıştır.

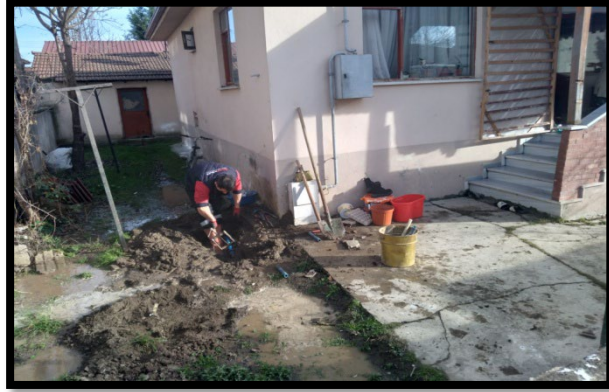


2.4.5. Bahçeşehir Terfi İstasyonu

Terfi İstasyonu pompaları (Bahçeşehir bölgesinde içme suyu ihtiyacının karşılanabilmesi için 4 adet terfi istasyonu ve 1 adet su deposu(Bahçelievler Mah.)bulunmaktadır. Terfi istasyonlarındaki pompaların yaklaşık çalışma saatleri 12-16 saat arasında değişmektedir.



2.4.6. Su Altyapı Hizmetleri



2022 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 26.561 m içme suyu hattı yapılmıştır.



2022 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 522 adet abone bağlantısı yapılmıştır.



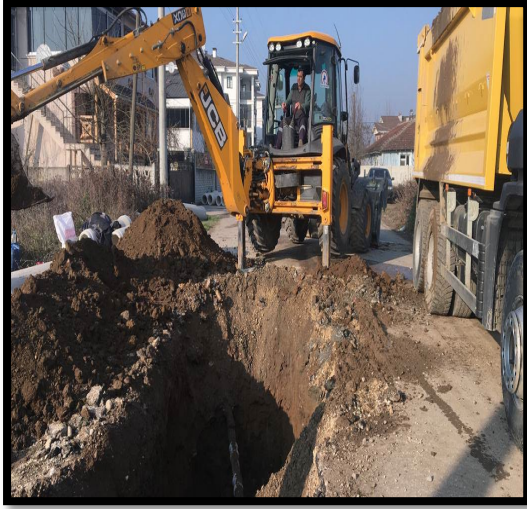
2022 Yılı içerisinde 274 adet ana boru arızası tamiri ve 3.204 adet su yolu bağlantı arızası giderilmiştir.



27 Haziran Sel felaketi



2.4.7. Kanalizasyon Altyapı Hizmetleri



2022 Yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 20.343 m kanalizasyon hattı ve 8.022 m yağmur suyu hattı yapılmıştır



2022 yılı içerisinde muhtelif mahallelerde 613 adet yağmur suyu ızgara düzenleme yükseltme, 286 adet parcel yükseltme ve 632 adet baca açma ve yükseltme işi yapılmıştır.



SU VE KANALİZASYON 2022 OCAK – ARALIK DÖNEMİ YILI FALİYETLER

MAHALLELER	KANALİZASYON ANA HAT YAPIMI (m)	PARSEL BAĞLAMA (adet)	YAĞMUR SUYU ANA HAT YAPIMI (m)	YENİ SU HATTI YAPIMI (m)	KAZI – ABONE BAĞLAMA (Adet)	
1	AKINLAR	187	7	10	3070	24
2	AKPINAR MAH.			5	50	
3	AÇA MAH.	77	7	35	1326	68
4	AZİZİYE MAH.	853	25	897	346	30
5	AZMİMİLLİ MAH.	189	9	133	248	11
6	ARAPÇİFTLİĞİ MAH.	4777	36	306	1865	25
7	BAHÇEŞEHİR (GENELİ)	62	1	30	371	1
8	BEYCİLER MAH.	201	11	135	399	20
9	BURHANİYE MAH.	27	1	83	58	3
10	CAMİKEBİR MAH.	5	2	191	180	
11	CEDİDİYE MAH.	17	2		164	1
12	CUMHURİYET MAH.	109	5	20	648	7
13	ÇAKIRLAR MAH.	462	6	62	1094	15
14	ÇAMKÖY MAH.	1497	8	1483	210	5
15	ÇAVUŞLAR MAH.	120	2	18	272	7
16	ÇAY MAH.	217	12	300	344	12
17	DARICI MAH.	487	14	234	1192	22
18	DEDELER MAH.	32	2		14	2
19	DERELİ TÜTÜNCÜ MAH.	374	9		249	18
20	FATİH MAH.	65	5	15	54	5
21	FEVZİ ÇAKMAK MAH.	79	11	34	158	4
22	HAMİDİYE MAH.	144	9	527	251	11
23	KARACA MAH.	14	2		278	1
24	KARAHACIMUSA MAH.	151	6	90	56	7

25	KAZUKOĞLU MAH.	1863	25	175	676	20
26	KİREMİTOCAĞI MAH.	197	6	509	795	7
27	KOÇYAZI (METEK) MAH.	584	12	95	250	35
28	KONURALP(GENELİ)	2221	44	289	2914	42
29	KÖRPEŞLER MAH.	1708	16	2086	1475	25
30	KUYUMCU HACIALİ MAH.	442	6	125	543	10
31	KÜLTÜR MAH.	152	1		324	10
32	MERGİÇ MAH.	157	3		80	2
33	NALBANTOĞLU MAH.	276	6	10	280	6
34	NUSRETTİN MAH.	38	3		149	6
35	SALLAR MAH.	73			247	4
36	SANCAKLAR MAH.	93	2	85	116	3
37	SARAYYERİ	292	5	30	1045	8
38	SOĞUKPINAR MAH.	47	3		30	4
39	ŞEREFİYE MAH.	20	3		106	
40	ŞIRALIK MAH.	1179	21		820	13
41	TOKUŞLAR MAH.	105	3		969	5
42	UZUNMUSTAFA MAH.	88	5		154	9
43	YAHYALAR MAH.	637	3		1142	10
44	YENİ MAH.	25			39	4
45	BEYKÖY(ARITMA TESİSİ)				2400	
TOPLAM		20.343 m	359 adet	8.022 m	26.561 m	522 adet

Kanalizasyon İşlemleri	
Bağlanan ve Düzenlenen Parsel Sayısı (adet)	359 adet
Tamir Edilen Kanalizasyon Parsel ve Ana Hat Arıza Sayısı(adet)	264 adet
Yapılan Kanalizasyon Ana Hat Uzunluğu (m)	20.343 m
Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (m)	8.022 m
Su İşlemleri	
Tamir Edilen Su Hattı Arızası Sayısı (adet)	3.478 adet
Yapılan Yeni Hat Bağlantısı ve Deplase Uzunluğu (m)	26.561 m
Kanal Açma ve Vidanjör İşlemleri	
Kanal Açma Hizmeti Sayısı (adet)	11.928 adet
Vidanjör Hizmeti Sayısı (adet)	7.654 adet
Protokol Kapsamında Denetimi Yapılan Firma Sayısı(adet)	157 adet

2.5. ATIK YÖNETİMİ

Belediyemizin yetki alanına giren ana arterler, caddeler, sokaklar, meydanlar, tretuvarlar, boş alanlar, sahiller, pazar yerleri ve benzeri yerlerin temizliği, ikametgâh olarak kullanılan binalar, iş yerleri ve diğer alanlardan çöplerin toplanması, toplanan çöplerin naklinin sağlanması, çevrenin temiz ve sağlıklı olması Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülen hizmetlerimizdir.

2.5.1. Evsel Katı Atık Toplama Faaliyeti

Yetki sınırlarımız içerisinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar 13 mıntıka halinde haftanın 7 günü günlük rutin olarak tüm mahallerimizden 59.570 ton evsel atık toplanarak, Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisine nakledilmesi sağlanmaktadır.



Ayrıca ana arterlerde görev yapan ring araçlarımız gündüz (08:00-17:00) gece (17:00-02:00) saatleri arasında çöp toplama işlemini gerçekleştirerek, yoğunluğun fazla olduğu bu bölgelerde temizlik yönünden ortaya çıkabilecek olumsuzlukların önüne geçmektedir.



2.5.2. Bahçe Atığı, Moloz ve Eski Eşya Toplama Faaliyeti

İl genelinde çevreye ve boş alanlara gelişigüzel atılan bahçe atıkları ve evsel atıklar (koltuk çekyat, halı vb.) Müdürlüğümüz ekipleri tarafından yükleyici ve kamyonlar ile toplanarak çöp döküm alanımıza nakledilmektedir.

Müdürlüğümüz Çevre Koruma ve Kontrol Ekibimize ulaşan ihbarlar neticesinde yapılan arazi kontrolleri ve ücretlendirme çalışmalarının ardından (2022 Gelir Tarifesi) atıklar kepçe ve damperli ekiplerimiz tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.

Cadde ve sokaklara gelişigüzel atılan moloz atıkları için zabıta ekiplerimiz tarafından cezai işlem uygulanmaktadır.



2.5.3. Konteyner Yıkama – Dezenfeksiyon - Bakım ve Tamirat Faaliyeti

Konteyner yıkama ve dezenfekte aracımız ile sorumluluk alanımız içerisindeki tüm konteynerlerin periyodik olarak yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmaktadır.

Bu sayede konteynerlerin kötü koku ve kirli görünümünden kurtulmuş olmaları sağlanırken çöp atıklardan kaynaklı bakteri oluşumu engellenerek halkımızın sağlığı güvence altına alınmaktadır.

Ekonomik ömrünü tamamlayarak kullanılmayacak duruma gelen konteynerler toplanarak yerlerine yeni konteynerler konulmakta, yetersiz gelen konteynerler denetim elemanlarının tespitleri doğrultusunda takviye edilmektedir.



Konteynerlerin tamir ve bakımları, tespit edilen adreslere konteyner tamir aracımızın yönlendirilmesiyle yerinde yapılmıştır. Bu sayede konteynerlerin tamir ve bakımları en kısa sürede gerçekleştirilerek önemli bir zaman tasarrufu sağlandığı gibi daha çok sayıda konteynerin tamir ve bakımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda şehir merkezi ve çevre mahallelerde evsel atıkların daha düzenli bir şekilde toplanması, çevre ve görüntü kirliliğini engellemek amacıyla 2022 yılında 200 adet 770 litre kapasiteli sıcak daldırma galvaniz çöp konteyneri dağıtımı yapılmıştır.



Mahallelerimizde Müdürlüğümüze ulaşan ihbarlar ve çöp toplama ekiplerimizin yerinde tespiti ile konteynerlerin tamir ve bakımları, tespit edilen adreslere konteyner tamir aracımızın yönlendirilmesiyle yerinde yapılmaktadır.



Bu sayede konteynerlerin tamir ve bakımları en kısa sürede gerçekleştirilerek önemli bir zaman tasarrufu sağlandığı gibi daha çok sayıda konteynerin tamir ve bakımı gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 1.000 adet konteyner tekeri montajı yapılmıştır.

2.5.4. Kent Temizliği Faaliyeti (Yıkama, El ve Makine ile Süpürme)

Toplu temizlik ekibimiz mahallelerin tamamında önceden hazırlanan program doğrultusunda çalışmalarını yürütmüştür. “Temiz Şehir Düzce” çalışmaları kapsamında mahalle bazlı yapılan temizlik çalışmalarımızda 56 mahalle genelinde tüm mahallelerimiz haftanın bir günü el ile muntaka temizliği yapılarak, vakumlu yol süpürme araçlarımız ile süpürülmüş ve ana arterlerinde yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir.

Cadde ve sokakların süpürülmesi, boş arsaların temizliği, kaldırım üzerinde çıkan otların temizliğinin yanında çalışma yapılan bölgenin ince temizliği de yapılmıştır.



Şehrimizin kalbi olan ana arter ve caddelerimizde çift vardiya usulü gündüz(06:00-15:00) ve gece (15:00-24:00) toplam 49 süpürge personeli ve 2 çavuş ile ekibimiz çalışmalarına devam etmiştir.



Bölgenin mekanik araçlarla süpürülmeye elverişli olmadığı durumlarda, özellikle kalabalık şehir merkezleri, caddelerin şehre olan bağlantıları ve bazen de şehir merkezi dışındaki alanlarda; Otobüs duraklarında, üst-alt geçitlerde, kaldırımlarda ve bariyer diplerinde elle temizlik çalışmaları yapılmıştır.



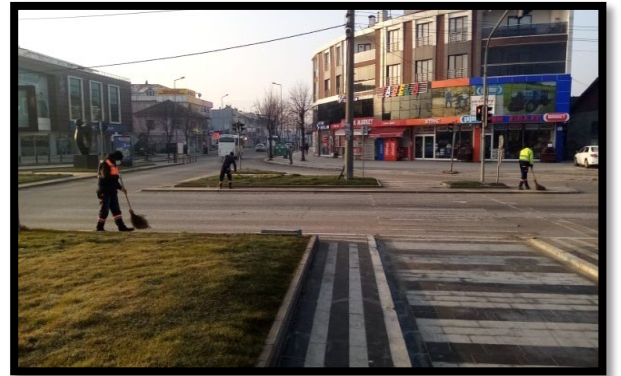


56 Mahalle genelinde 3000'in üzerinde cadde ve sokak program doğrultusunda elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile süpürülmüştür.

Cadde ve sokaklarımızın %50'lik bir kısmı her gün, %25'lik kısmı haftanın 6 günü kalan %25'lik kısım ise haftanın 3 günü (günaşırı) elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile düzenli olarak temizlenmiştir.

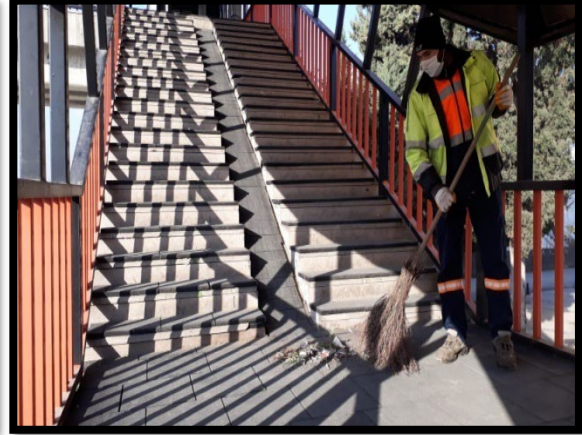


56 mahalle genelinde mıntıka temizliği rutin halde yürütölmekte olup, ekiplerimiz mahallelerde yol kenarlarında biriken çöplerin el ile temizliğini sağlamakla beraber park ve oyun alanlarının süpürölməsi ve temizlenmesi işlemini de gerçekleştirmektedir.



56 mahalle geneline yayılan bütüncül temizlik anlayışı içerisinde Merkezi mahallelerde hafta da bir; diğer mahallelerde ise iki hafta da bir olmak suretiyle detaylı temizlik çalışması yapılmaktadır.

Yapılan bu çalışmada; vakumlu yol süpürme aracı, el ile muntaka yapan hazır ekip, kepçe ve damperli ekip ve yıkama araçları toplu halde çalışma yaparak Mahalle Temizliği kavramına uygun hareket edilmektedir.



Sabah trafik ve insan yoğunluğunun başlamadığı saatlerde tüm ana arter, kavşak, durak, üst geçit ve caddelerde yaptığı temizlik çalışmalarıyla talep ve ikâyetlerin sayısının azaltılması ve müdahale süremizin kısaltılması hedeflenmektedir.

Toplu temizlik ekibimiz 56 Mahallenin tamamında önceden hazırlanan program doğrultusunda çalışmalarını yürütmüştür. Cadde ve sokakların süpürülmesi, boş arsaların temizliği, kaldırım üzerinde çıkan otların temizliğinin yanında çalışma yapılan bölgenin ince temizliğini de yapmışlardır.



Asar Deresi içi yürüyüş parkurları ve dere içinde haftalık olarak rutin el ile temizlik çalışmalarımız devam etmekte olup buna ek olarak dere içinde biriken kum ve toprağın iş makineleri ile temizlenmesi çalışmaları düzenli olarak devam etmektedir.



2022 yılında ana arterlerimizde haftalık ortalama 25 km uzunluğundaki hat yıkanmıştır. Pazaryerlerimizde haftalık ortalama 56.000 m²'lik alan yıkanmıştır.

Merkez ve Konuralp Bölgesi 132 park ile Bahçeşehir Bölgesinde bulunan 67 park, park ekibimiz tarafından rutin aralıklarla temizlenmiştir. Bu temizlik faaliyetleri parkların

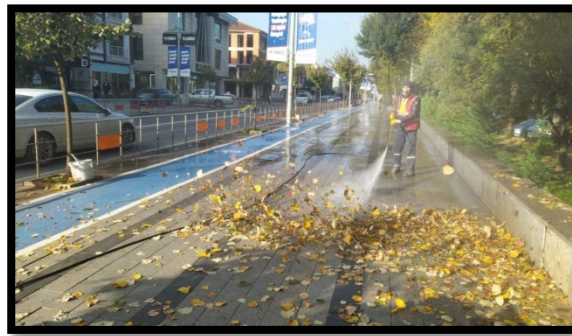
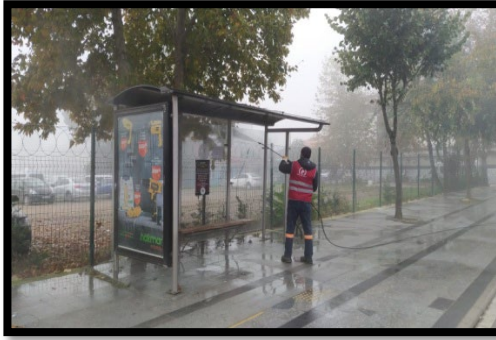
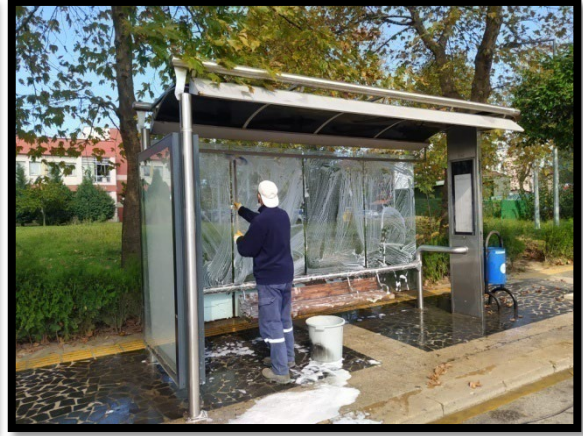


büyüklüğüne, yoğunluğuna göre oluşturulan programda ilerlemiştir. Haftanın 5 günü Bahçeşehir ve civarındaki mahallelerimizin, bağlantı yollarının haftalık temizliği ve şehir merkezinde yer alan süs havuzlarının temizliği yapılmıştır. Melen Park'ın temizliği haftanın 7 günü gündüz ve gece vardiyalarımız ile temizlik ekibimiz tarafından yapılmaktadır.

Bunun yanı sıra Kent Park, 15 Temmuz Parkı, Nikah Salonu, Engelsiz Yaşam Parkı, İnönü

Parkı ve Avni Akyol Parkı gibi büyük parklarda sürekli personel bulundurularak temiz tutulması sağlanmıştır.

Toplu temizlik ekibimiz 56 Mahallenin tamamında önceden hazırlanan program doğrultusunda çalışmalarını yürütmüştür. Cadde ve sokakların süpürülmesi, boş arsaların temizliği, kaldırım üzerinde çıkan otların temizliğinin yanında çalışma yapılan bölgenin ince temizliğini de yapmışlardır.





Kış aylarında meydana gelen kar yağışı sonrasında Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimiz sorumluluk alanında kalan mahallelerdeki cadde ve sokaklarda kar küreme, temizleme ve tuzlama çalışması yapmıştır. Ayrıca yaya geçişinin yoğun olduğu ana arterlerde kaldırım üzerlerindeki karların temizlenmesinde görev yapmışlardır.



Kış mevsimi hava koşullarıyla mücadele hazırlık programı çerçevesinde, yaya personel, tuzlama ve kar küreme araçlarından oluşmuş ekipler ile cadde ve meydanlardaki çalışma programını diğer Müdürlükler ile koordineli olarak gerçekleştirmiştir.



2.5.5. Tıbbi Atıkların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi Faaliyeti

Düzce Belediye Meclisinin 10.09.2020 tarihli ve 245 nolu Kararı ile Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, Yap-işlet-Devret modeli ile ilimizde Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi kurulmuştur.

Bu kapsamda Düzce İli sınırları içerisinde bulunan hastaneler, aile sağlığı merkezleri, laboratuvarlar, muayenehaneler, tıp merkezleri gibi tıbbi atık üreten tüm sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkları, Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde zararsız hale getirilmektedir.

Düzce İli sınırları içinde yer alan tüm sağlık kurum ve kuruluşları, muayenehaneler, revirler ile talepte bulunan evlerden (diyaliz hastaları) kaynaklanan tıbbi atıkların yönetimi için, halk sağlığına ve çevreye zarar vermeyecek şekilde lisanslı araçlarla toplama ve taşıma sistemi oluşturularak, Düzce ili, Merkez İlçesi, Çamköy Mahallesi, 2903 m² 'lik alanda Düzce Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi" kurulumu tamamlanmıştır



Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde tıbbi atıkların bertarafında işletme ve verimlilik bakımından en iyi teknolojilerden biri olan Otoklavla Sterilizasyon yöntemi uygulanmaktadır. Atıklar yüksek sıcaklık ve basınç altında sterilize edilmekte; işlemler elektronik olarak kayıt altına alınarak tüm parametreler izlenebilmektedir.

Saatte 1000 kg sterilizasyon kapasitesine sahip Tesisimizde 2022 yılında, toplam 800 ton tıbbi atık sterilizasyon işlemi gerçekleştirilerek, tıbbi atıkların çevre mevzuatlarına uygun olarak bertarafı sağlanmıştır.



2.5.6. Atık Pillerin Toplanması Faaliyeti

Atık Pil; kullanım ömrünü tamamlamış ve/veya uğramış olduğu fiziksel hasar sonucu kullanılamayacak duruma gelmiş olan pillerin tümüdür. Toplanan piller içlerindeki geri kazanılabilir tüm materyaller ayrıştırıldıktan sonra, tehlikeli atıklar TAP tarafından bertaraf edilmektedir. Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından



Yetkilendirilmiş Kuruluş olan “Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile atık pillerin toplanması, taşınması ve geri kazanımı/bertarafı konularında 2006 yılında başlayan işbirliği sürdürülmektedir.



Bu kapsamda şehrimizdeki tüm ilk ve orta öğretim okulları, üniversite kampüsü, kamu kuruluşları, hastaneler, işyerleri ve sanayi kuruluşları olmak üzere 121 adet iç mekan, 8 adet dış mekan atık pil toplama noktası oluşturularak, atık pil toplama faaliyetleri devam ettirilmiştir. 2022 yılında toplam 1490 kg atık pil toplanmış ve TAP Derneğine teslim edilerek, mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır.



Gerek yönetmeliğin verdiği görev ve yetkiler çerçevesinde, gerekse de çevreye duyarlı belediye olmanın getirmiş olduğu sorumlulukla çocuklara atık pil toplama bilincini kazandırmak, atık pillerin çevreye ve insanlara verdiği zararları anlatmak ve çevre bilincini okul çağındaki çocuklara kazandırmak amacıyla Düzce Belediye Başkanlığı ve TAP Derneği arasında atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda imzalanan protokoller kapsamında, 2021-2022 yılı için ilimizdeki ilköğretim, orta öğretim ve liseler arasında geleneksel “Ödüllü Atık Pil Toplama Yarışması” yapılmıştır.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) arasındaki atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, ilimiz sınırları içerisinde (tüm ilçeler, beldeler, ve köyler dahil) bulunan tüm ilköğretim okulları, ortaöğretim okulları ve liseler arasında düzenlenen ve geleneksel hale gelen “Ödüllü Atık Pil Toplama Yarışması” 01 Ekim 2021 tarihinde başlayarak 30 Nisan 2022

tarihinde sona erdirilmiştir. Bu kapsamda ilimiz genelinde bulunan ve yarışmaya katılan okullardan toplam 1156 kg atık pil toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır.

Yarışmada dereceye giren okullar ise şu şekildedir:

1. Düzce Namık Kemal İlkokulu (280 kg atık pil)
2. Düzce Toki Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu (252 kg atık pil)
3. Düzce Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği İlkokulu (202 kg atık pil)
4. Düzce Hamidiye Şehit Özgür Işık İlkokulu (117 kg atık pil)
5. Işık İlkokulu (75 kg atık pil)
6. Düzce Üniversitesi Anaokulu (58 kg atık pil)
7. Akşemsettin İlk-Ortaokulu (51 kg atık pil) getirerek dereceye girmişlerdir.

2.5.7.Çevre Eğitimi Faaliyeti

Çevre eğitime olan gereksinim insanların yaşamı için gerekli olan en uygun koşulları sağlama isteğinden doğar. Çevrenin iyi ya da kötü olması, uygarlığın gelişmesinin esas amacı ve insanlığın doğal hakkı olan yaşam sağlığını doğrudan etkiler. İnsanın varolma ve gelişimi için gerekli olan doğal koşulların eksik olduğu durumda tüm sosyal problemler anlamlarını kaybeder. Bu yüzden çevre eğitimi, eğitim sisteminin yapısına dahil olmakla yetinilmemeli, eğitimin esaslarından birini oluşturmalıdır. Hızla artan çevre sorunlarının çözümünde ve çevrenin korunup iyileştirilmesinin temelinde de yatan eğitim, bu tür bir eğitimidir ve “çevre eğitimi” adı altında genelleştirilebilir.

Günümüzde “çevre eğitimi” verilerek çevre bilincinin sağlanması, öncelikle “milli” sonrasında ise “evrensel” bir sorumluluk halini almıştır. Bu nedenle Çevre eğitimi programları, eğitim kademesinin başlangıcından itibaren şekillendirilmeli ve bilinçli olarak kişiye kazandırılmalıdır. Kıt kaynakların doğru kullanılmasında insanın çocukluktan eğitiminin önemli olduğu kadar alınan eğitimin yaşam şekli haline gelmesi de zorunludur.

Bu doğrultuda Müdürlüğümüz tarafından Düzce’yi gelecek nesillere sağlıklı ve yeşil bir kent olarak devretmek, çocuklarımızı bu konuda bilinçlendirmek, sorumluluk bilincini ve farkındalığını artırıp, sanatla ilişkilendirerek, estetik becerisini geliştirmek adına Dünya Çevre Haftası kapsamında 2022 yılında “**Toprak Yoksa Hayat Yok**” Temalı Resim Yarışması düzenlenmiştir.

Yarışmaya katılım gösteren eserlerden dereceye girenler şu şekildedir;

“Toprak Yoksa Hayat Yok “Resim Yarışması;

- 1.Resim: İnci KURTBEOĞLU
- 2.Resim: İlgin YERLİ
- 3.Resim: Hatice Zümra BOZKURT
- 4.Zeynep AŞAN
- 5.Nehime Zehra BADUR
- 6.Elif Yaren ÇİNER
- 7.Kerim Mert AYDIN



Düzce Belediyesi ve Düzce Valiliği tarafından Düzce'yi gelecek nesillere sağlıklı ve yeşil bir kent olarak devretmek, çocukları bu konuda bilinçlendirmek, sorumluluk bilincini ve farkındalığını artırıp, sanatla ilişkilendirerek estetik becerisini geliştirmek adına 1-7 Haziran Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında Düzce Belediyesi Prof. Dr. Erol Güngör Kültür Merkezinde Sadri Alışık Çocuk Tiyatrosu'nun çevre tiyatrosu sahnelendi.

Toplam 400 öğrencinin katıldığı tiyatro etkinliğinde çocuklar keyifli zaman geçirmenin yanı sıra çevre bilinci hakkında bilgilendirilmiştir. Tiyatro oyununu, Müdürlüğümüz tarafından 2022 eğitim-öğretim yılı içerisinde ‘Sıfır Atık Eğitimi’ verilen tüm 3.sınıf öğrencilerimiz izlemiş olup, interaktif tiyatro oyununda çocuklarla iletişime geçen usta tiyatrocular, çocuklara çevrenin korunması için öğrendikleri bilgileri pekiştirmeleri imkânı sağlanmıştır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından çevre bilincinin aşılması ve çevreye daha duyarlı bireylerin yetişmesini sağlamak amacıyla “Çevreci Fındıkcın” karakteri ile çevre eğitimleri düzenlenmiştir.



Tasarlanan çevreci kahraman aracılığıyla ile 2022 Eğitim Yılı içerisinde öğrencilere ulaşmak, özellikle çocukların doğa ile empati kurmalarını sağlamak, ilgisini çekmek ve bu kahramanın yer alacağı “Sıfır Atık Günleri” eğitim çalışmamız ile çevresel konularda kamu farkındalığını artırmak amaçlanmıştır.

Hizmet sınırlarımız içerisinde bulunan okulların 2557 ilkököl 3. Sınıf öğrencisine sıfır atık eğitimleri verilmiştir. Yine bu kapsamda okullarımıza 678 adet iç mekan ambalaj atığı toplama kutusu yerleştirilerek, sıfır atık bilincinin ve okullarımızda oluşan ambalaj atıklarının geri dönüşüme kazandırılması sağlanmıştır.



Çevre Eğitimleri kapsamında Müdürlüğümüz tarafından “Köşe Bucak Temizlik” hareketi organize edilmiştir.

Ceddiye Meydanında yüzlerce personel, temizlik araçları, vatandaşlar ve öğrencilerin katıldığı korteje, Düzce Valisi, Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ile belediye ve valilik müdürleri katılım sağlamıştır. İstanbul Caddesi’nde temizlik konusunda farkındalık yaratmak için yapılan yürüyüşün sonunda Millet Bahçesinde vatandaşlara fidan ve temizlik malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2.5.8.Bitkisel Atık Yağların Toplanması Faaliyeti

Müdürlüğümüz tarafından 2008 yılında başlatılan bitkisel atık yağların toplanması faaliyeti aktif olarak devam etmektedir. Protokolün imzalanmasından bugüne kadar 60’a yakın atık yağ üreticisinin lisanslı firma ile sözleşme yapması sağlanmıştır.

Sözleşmenin imzalanmasıyla bitkisel atık yağ üreticisine toplama bidonu bırakılarak, atık yağları toplamanın öneminden bahsedilmiştir. Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, belediye yetki sahasında bulunan lokantalar, sanayi mutfakları, oteller, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan işletmelerden ve evlerden kaynaklanan bitkisel atık yağlar, taşıma ve bertaraf lisanslı firma tarafından toplanarak, 2022 yılında 12.000 kg bitkisel atık yağın mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır.



Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, belediye yetki sahasında bulunan lokantalar, sanayi mutfakları, oteller, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan işletmelerden kaynaklanan bitkisel atık yağların denetlenmesi adına Müdürlüğümüz teknik ekibi tarafından 56 işletmeye ani denetimler gerçekleştirilmiştir.

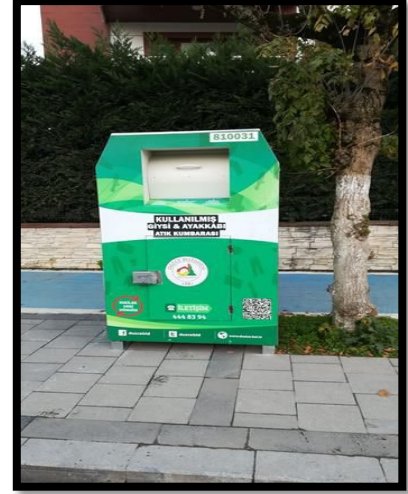
2.5.9.Tekstil Atıklarının Toplanması Faaliyeti

Sıfır Atık Projesi kapsamında tekstil atıklarının geri kazanımı için şehir merkezinin çeşitli noktalarına giysi ve ayakkabı kumbaraları konulmuştur. Düzce Belediyesi geri dönüşüme yepyeni bir boyut kazandırıyor. Farklı atık türlerinin geri dönüşümünü teşvik amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında kullanılmayan giysiler için de kumbaralar oluşturulmuştur.



Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü iş birliği ile uygulanan proje ile şehir merkezi ve çevresinde 100 farklı noktaya kumbara yerleştirilmiştir.

Belli aralıklarla kontrol edilecek kumbaralardan çıkan giysi ve ayakkabılar Müdürlüğümüze bağlı ekipler tarafından Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.



Burada değerlendirmeden geçen eşyalardan kullanıma uygun olanlar temizlenerek ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmak için tasnif edilmektedir. Böylelikle vatandaşlarımızın kullanmadığı giysi ve ayakkabılar, diğer atıklarla karıştırılmadan yeniden kullanıma kazandırılması amaçlanmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında yaklaşık 140 ton tekstil atığı ekonomiyi geri kazandırılmıştır.

2.5.10. Elektronik Atık Toplama Faaliyeti

Sıfır Atık Projesi kapsamında 10 adet “**Elektrikli ve Elektronik Atık Toplama Noktası**” merkez ana arterlere yerleştirilmiştir. Böylece atık haldeki elektrikli ve elektronik eşyaların, çevreyi kirletmeden geri kazandırılması hedeflenmiştir.



Ömrünü tamamlamış veya kullanılmaz durumda olan ütü, elektrikli süpürge, tost makinesi gibi küçük ev aletleri, çamaşır



makinesi, bulaşık makinesi, fırın gibi büyük ev aletleri, televizyon, kamera, bilgisayar gibi aletler, oyuncaklar, floresanlardan oluşan e-atıklar çöpe atıldığında içlerindeki civa, kurşun ve kimyasal maddeler çevreye büyük zararlar verdiği bilinmektedir.

Sıfır Atık Projesinin önemli başlıklarından olan elektrikli ve elektronik atıkların geri dönüşümü çalışmasıyla, elektrikli ve elektronik atıklar, çevreye zarar vermeden diğer

çöplerden ayrı olarak toplanmış olacaktır. Belediyemiz tarafından toplanan elektronik atıkların geri dönüşümü, lisanslı geri dönüşüm tesisi tarafından yapılmaktadır. Toplanan elektrikli ve elektronik atıkların kullanılmayan kısımları da uygun yöntemlerle bertaraf edilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında 500 kg elektronik atık toplanması sağlanmıştır.

2.5.11.Evlerden Kaynaklanan Atık İlaçların Yönetimi

Evlerdeki son kullanma tarihi geçmiş ve kullanılmayan ilaç atıklarının, kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesini sağlamak amacıyla Düzce Belediyesi ile Eczacılar Odası Düzce Şubesi ile iş birliğine gitmiştir.



Atık ilaçların, çevre ve insan sağlığına doğrudan etkilerinin en aza indirilmesi, kaynağında ayrı biriktirilmesi ve mevzuat kapsamında bertaraf edilmesi maksadıyla hayata geçirilen projeye hem doğanın, hem de çevre ve insan sağlığının korunarak, tüketicilerin bilinçlendirilmesi ve toplumsal duyarlılığın artırılması hedeflenmiştir.

Düzce Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde başlatılan çalışmayla Eczacılar Odası Düzce Şubesi ile birlikte ilk etapta belirlenen 5 eczaneye “Atık İlaç Toplama Kutusu” dağıtımını gerçekleştirmiştir. Bakır Eczanesi, Fidan Eczanesi, Büşra Eczanesi, Bahçelievler Eczanesi ve Ahsen Eczanesinde atık ilaç toplama kutuları bırakılmış olup, vatandaşlara atık ilaçlarını

belirtilen eczanelere teslim etmeleri konusunda çağrıda bulunulmuştur.

2.5.12.Hafriyat Atıklarının Yönetimi

18.03.2004 tarih ve 2506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne göre, İlimizde hafriyat ve inşaat yıkıntı atıklarının kontrollü olarak geri kazanılması, depolanması ve denetimi Düzce Belediyesi sorumluluğunda bulunmaktadır.



Söz konusu yönetmeliğin Belediyelerin Görev ve Yetkileri başlıklı 8. Maddesinde “İl Belediye mücavir alanı içerisinde il ve ilçe belediyeleri, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, büyükşehir belediyeleri dışında ise ilçe belediyeleri sorumludur.” denilmekte olup, 8.maddenin b) bendinde “Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı atıkları geri kazanım tesisleri ile depolama sahalarını belirlemek, kurmak/kurdurtmak ve işletmek/işlettirmekle yükümlüdür.” hükümlerine istinaden Düzce İli Akçakoca İlçesi Subaşı Köyü dahilinde 284 ada, 7 parsel ve 325 ada 3 parselde bulunan alanda Hafriyat Toprağı, İnşaat Yıkıntı Atıklarının Dökümü, Dökümünün Kontrolü, Takibi ve Döküm Alanının Rehabilitasyonu işi 04.01.2022 tarihinde ihale edilerek gerekli iş ve işlemler başlatılmıştır.



taşıma yapan 17 hafriyat firmasının Belediyemiz Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemine kaydı gerçekleştirilmiştir.

69 adet hafriyat kamyonu lisanslandırılarak toplam 332 adet ruhsatlı inşaat kazısına ani denetimler yapılmıştır. Hafriyat Yönetim birimimiz tarafından 650.000 ton kazı toprağının yönetimi gerçekleştirilmiştir.

2.5.13.Hava Kalitesi Yönetimi

Hava Kirliliğinin Azaltılması çalışmaları kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan 2.000.000,00 TL hibe desteği alınmıştır.



“Düzce Kent Merkezi Camikebir Mahallesi Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi” kapsamında konutların doğalgaza dönüşümü işi ile Camikebir Mahallesinde 51 hanenin doğalgaza dönüşümü gerçekleştirilmiştir.

2.6. YEŞİL ALAN YÖNETİMİ

2022 yılında ilimiz sınırları içinde kişi başına 5.16 m² aktif ve 5.55 m² pasif yeşil alan (park, çocuk bahçesi, refüj, rekreasyon alanı vb.) olarak ayrılan kamuya ait alanlarda, düzenleme çalışmaları yaparak yeşil alan miktarını artırmak Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün sorumluluğunda yürütülmektedir.

Sorumluluğumuzdaki aktif ve pasif yeşil alanların varlığının devamlılığını sağlamak ve çağdaş alanlar haline getirmek de bizim için önem taşımaktadır. Tüm çalışmalarımız kentlinin gereksinimlerine yanıt verecek ve ekosisteme katkı sağlayacak prensipler doğrultusunda devam etmektedir. Kent estetiğine de sokak peyzajı uygulamalarıyla katkı sağlamaya çalışırken, kentte oluşan tüm kamusal boşlukları çalışma alanımıza dönüştürmek için yoğun bir şekilde çalışmaya devam edilmektedir.

2.6.1. Yeşil Alan Üretimine Yönelik Yapım - Bakım - Onarım Çalışmaları

AKINLAR MAH 2675 CADDE PARKI

Akınlar Mahallesi 2675 Cadde Parkımızın Toplam alanı **1.900 m²** 'dir. Bu park alanının **980 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **80 m²** Fitness Alanı, **160 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2023 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılacaktır.



DARICI MAHALLESİ 5859 SOKAK PARKI

Darıcı Mahallesi 5859 Sokak Parkımızın Toplam alanı **2.150 m²** 'dir. Bu park alanının **1.300 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **85 m²** Fitness Alanı, **200 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2023 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılacaktır.

KOÇYAZI MAHALLESİ 2295 SOKAK PARKI

Koçyazı Mahallesi 2295 Sokak Parkımızın Toplam alanı **1.130 m²** 'dir. Bu park alanının **435 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **70 m²** Fitness Alanı, **160 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2023 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılacaktır.



KARAHACIMUSA MAHALLESİ 1409 SOKAK MAHALLE PARKI

Karahacimusa Mahallesi 1409 Sokak Parkımızın Toplam alanı **3.812.93 m²** 'dir. Bu park alanının **2.100 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Fitness Alanı, **200 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.

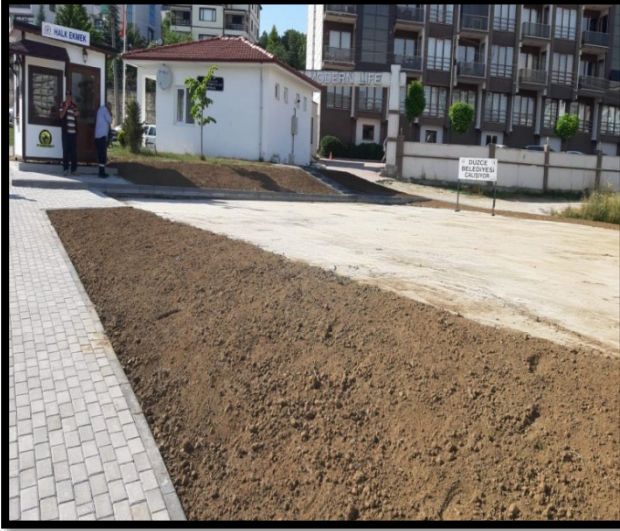


NALBANTOĞLU MAHALLESİ 1.GÜZELBAHÇE CADDE PARKI

Toplam alanı 400 m² olan Nalbantoğlu Mahallesi 1.Güzelbahçe Cadde. 8.Bölge parkımız 200 m² yeşil alana sahip olup içerisinde tek kule oyun grubu, ikili salıncak, tahterevalli bulunmaktadır. Parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanmış olup hizmete açılmıştır.

KONURALP ŞEHİT MURAT DEMİR MAHALLESİ MUHTARLIK PARKI

Şehit Murat Demir Mahallesi Muhtarlık Parkımızın Toplam alanı **1.440 m²** 'dir. Bu park alanının **900 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **220 m²** Çocuk Oyun Alanı ve Fitness alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



KOÇYAZI MAHALLESİ 2263 SOKAK PARKI

Koçyazı Mahallesi 2263 Sokak Parkımızın Toplam alanı **830 m²** 'dir. Bu park alanının **380 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde, **350 m²** Çocuk Oyun Alanı ve Fitness alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.





CUMHURİYET MAHALLESİ GÖRGÜLÜ SOKAK PARKI

Cumhuriyet Mahallesi Görgülü Sokak Parkımızın toplam alanı **575 m²** 'dir. Bu park alanının **200 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde, **343 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



ÇAVUŞLAR MAHALLESİ 3403 SOKAK CAMİ YANI PARKI

Çavuşlar Mahallesi 3403 Sokak Parkımızın Toplam alanı **976 m²** 'dir. Bu park alanının **520 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **90 m²** Fitness Alanı, **200 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.

ARAPÇİFTLİĞİ MAHALLESİ 3040 SOKAK PARKI

Arapçiftliği Mahallesi 3040 Sokak Parkımızın Toplam alanı **1.474 m²** 'dir. Bu park alanının **500 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **116 m²** Fitness Alanı, **265 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



SARAYYERİ MAHALLESİ 2835 SOKAK PARKI

Sarayyeri Mahallesi 2835 Sokak Parkımızın Toplam alanı **871 m²** 'dir. Bu park alanının **230 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **80 m²** Fitness Alanı, **125 m²** Basket Sahası, **190 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



KONURALP ÇİFTEPINARLAR MAHALLESİ CUMHURİYET CADDESİ PARKI

Konuralp Çiftepınarlar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Parkımızın Toplam alanı **2.400 m²** 'dir. Bu park alanının **1.3584 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **30 m²** Fitness Alanı, **270 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip

olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



ŞIRALIK MAHALLESİ 5959.SOKAK PARKI:

Şıralık Mahallesi 5959 Sokak Parkımızın Toplam alanı **2.559 m²** 'dir. Bu park alanının **1.300 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **100 m²** Fitness Alanı, **125 m²** Basket Sahası, **235 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



BEYCİLER MAHALLESİ 1698 SOKAK PARKI

Beyciler Mahallesi 1698 Sokak Parkı (Amine Hatun Cami) Parkımızın Toplam alanı **3.973,40 m²** 'dir. Bu park alanının **1.250 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basket Sahası, **110 m²** Fitness Alanı, **250 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.

KUYUMCUHACIALİ MAHALLESİ MUHTARLIK PARKI

Kuyumcuhaciali Mahallesi Muhtarlık Parkımızın Toplam alanı **1.229 m²** 'dir. Bu park alanının **425 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basket Sahası, **95 m²** Fitness Alanı, **190 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



BEYCİLER MAH 1652 SOK PARKI

Beyciler Mahallesi 1652 Sokak Parkımızın Toplam alanı **1.401 m²** 'dir. Bu park alanının **550 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basket Sahası, **95 m²** Fitness Alanı, **190 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



KAZUKOĞLU MAHALLESİ MUHTARLIK PARKI

Kazukoğlu Mahallesi Muhtarlık Parkımızın Toplam alanı **1.309 m²** 'dir. Bu park alanının **380 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basket Sahası, **100 m²** Fitness Alanı, **250 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



KÖRPEŞLER MAHALLESİ 1488 SOK PARKI

Körpeşler Mahallesi 1488 Sokak Parkımızın Toplam alanı **639 m²** 'dir. Bu park alanının **320 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **80 m²** Fitness Alanı, **220 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.

SOĞUKPINAR MAHALLESİ MUHTARLIK PARKI

Soğukpınar Mahallesi Muhtarlık Parkımızın Toplam alanı **2.200 m²** 'dir. Bu park alanının **920 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **100 m²** Fitness Alanı, **240 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



DARICI MAHALLESİ 5773 SOKAK PARKI

Darıcı Mahallesi 5773 Sok Parkın Toplam alanı **5.036 m²** 'dir. Bu park alanının **1.900 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **1.650 m²** Futbol Sahası, **35 m²** Fitness Alanı, **121 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkın Oyun Grubu Montaj Çalışması yapıldı.



HAMİDİYE MAHALLESİ 1268 SOKAK ÖZDİLEK ARKASI PARKI

Hamidiye Mahallesi 1268 Sokak Özdilek Arkası Parkımızın Toplam alanı **1.484 m²** 'dir. Bu park alanının **550 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **125 m²** Fitness Alanı, **210 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.



ÇAMKÖY MAHALLESİ TOKİ ÖNÜ PARKI

Çamköy Mahallesi Toki Önü Parkımızın Toplam alanı **2.387 m²** 'dir. Bu park alanının **1.120 m²**'si yeşil alan olup park içerisinde **125 m²** Basketbol Alanı, **130 m²** Fitness Alanı, **290 m²** Çocuk Oyun Alanına sahip olan parkımız 2022 yılı içerisinde tamamlanıp hizmete açılmıştır.

REVİZE YAPILAN PARK ALANLARI

HAMİDİYE MAHALLESİ 1257 SOK NEZİH TÜTÜNCÜ PARKI

Mevcutta 1.684 m² olan park alanımız. 1.010 m² Yeşil Alana sahiptir. Ek olarak basketbol sahası eklenerek revize olan parkımızın oyun grubu da yenilenerek 2022 yılı içerisinde revize çalışması tamamlanmıştır.

SARAYYERİ MAHALLESİ 2821 SOKAK PARKI

Sarayyeri Mahallesi 2821 Sokak Parkımızın Toplam alanı 2.723 m² 'dir. Parkımızın 2022 yılı içerisinde revize çalışması tamamlanmıştır.

ÇAVUŞLAR MAHALLE KONAĞI PARKI

Çavuşlar Mahallesi Konağı Parkımızın Toplam alanı 5.550 m² 'dir. . Parkımızın 2022 yılı içerisinde revize çalışması tamamlanmıştır.

AZİZİYE MAHALLESİ 987 SOKAK PARKI

Aziziye Mahallesi 987 Sokak Parkımızın Toplam alanı 1.188 m² 'dir. Parkımızın 2022 yılı içerisinde revize çalışması tamamlanmıştır.

BEYCİLER MAHALLESİ 1593 SOKAK PARKI

Aziziye Mahallesi 987 Sokak Parkımızın Toplam alanı 481 m² 'dir. Parkımızın 2022 yılı içerisinde revize çalışması tamamlanmıştır.

KARAHACI MUSA MAHALLESİ PINARLAR CADDESİ MUHTARLIK PARKI

2.330 m² alana sahip olan parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Çift Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

BAHÇEŞEHİR ÇAMLIEVLER MAHALLESİ 12.SOKAK PARKI

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Tek Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

UZUNMUSTAFA MAHALLESİ SERMET YALÇIN BOZ OVA SOKAK PARKI

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Tek Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

AZİZİYE MAHALLESİ HACI HİLMİ SOKAK PARKI

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Tek Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

FEVZİÇAKMAK MAHALLESİ MUHTARLIK PARKI

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Çift Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

ÇAMLIEVLER MAHALLESİ KENT ORMANI YOLU PARKI

1 Adet çift kuleli oyun grubu montajı yapılan revize olan parkımız çocuklarımız için hazır hale getirilmiştir.

BAHÇELİEVLER MAHALLESİ DÜZPAŞ KARŞISI YEŞİL ALAN PARKI

1 Adet Tek Kuleli oyun grubu montajı yapılan revize parkımız çocuklarımız için hazır hale getirilmiştir.

SALLAR MAHAHALLESİ MUHTARLIK PARK I

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Çift Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

ARAPÇİFTLİĞİ MAH 2961 SOK PARKI

Parkımızın eskimiş olan oyun grubu sökülerek yerine 1 Adet Tek Kuleli yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.

DEDELER MAHALLESİ 5291 SOKAK PARKI

Basketbol Sahası eklenip toprak tesviyesi, ağaç dikimi ve çevre düzenlemesi yapılarak revize edilmiştir.

YEŞİLTEPE MAHALLESİ 113 SOK PARKI

Parkımıza Salıncak, tahterevalli ve Fitness montaj çalışmaları yapıldı.

BAHÇELİEVLER MAHALLESİ 27.SOKAK PARKI

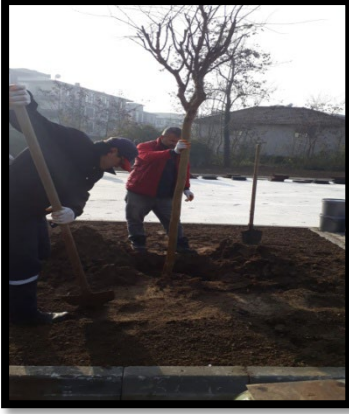
Parkımıza Salıncak ve tahterevalli montaj çalışmaları yapıldı.

YEŞİLTEPE MAHALLESİ 1'NO'LU YEŞİL ALAN (ANAYOL VİRAJ)SOKAK PARKI

2.6.2. Yeşil Alanların Bakım ve Revizyonu

2022 YILI PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ YAPILAN ÇALIŞMALAR														
YAPILAN İŞ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL	BİRİMİ
													TOPLAM	
Ağaç Dikimi		24	21	310	62	20		17	17	80	85	17	653	Adet
Çalı Dikimi	11418	3040	2286	4055	7369	2104			2754	1300	156	1695	36177	Adet
Mevsimlik Çiçek Dikimi					114984	133500	35960	432			132720	109404	527000	Adet
Gül Dikimi			3050	1035	3689	2130				2650			12554	Adet
Çimleme					720	5	300		300	1400	5516		8241	M2
Ağaç Budama	887	1067	1968	652	87	1172	2055	619	2523	4556	3035	1320	19941	Adet
Çalı Budama	713	770	4050	1723		600	430	40	7595	4740	10360	5587	36608	M2
Gül Budama	13908	20100	23760					33195	6550	120		54589	152222	Adet
Ağaç Kesimi	15	32	39	23	71	171	141	28	32	20	37	96	705	Adet
Gübreleme				6500		100	50	150	725	70		0	7595	Kg
Park Ve Yeşil Alan Bakım Çalışmaları	3121	19002	16185	7739	16128	17351	30822	44156	22755	29685	9486	46016	262446	M2
	33269		3698	57201	2626	47725	48497	58040	53504	50832	11301	80	366773	Adet
Park Ve Yeşil Alan Yapım Çalışmaları	3184	2060	2610	2435	7923	2005	1211	8046	2010	23887	31045	13458	99874	M2
	1023	510	35	240	1194	1586	438	2945	455	4040	2266	980	15711.5	M
	133	229	800	198	248	377	210	1469	1701	1247	841	960	8413	M3
Oyun Grubu Montajı			2	1		4	2	4	5	5	5	4	32	Adet

Oyun Grubu Ekipman Montajı		1	4	3	2	12	11	13	14	11	3	5	79	Adet
Oyun Grubu Ekipman Tamirâtı	10	29	21	8	9	12	35	24	4	4	11	1	168	Adet
Fitness Aleti Montajı	1	1					3	6	4	7	2	3	27	Takım
Fitness Aleti Ekipman Tamirâtı	51	24	11	1		18	45	17		1	7	5	180	Adet
Bank Montajı	15	2	22	34	45	55	40	30	19	30		8	300	Adet
Bank Tamirâtı	13	5	21	3	28	5	56	18	14	0	18	4	185	Adet
Çöp Kovası Montajı	5		129	22	23	38	26	51	29	37	13	35	408	Adet
Çöp Kovası Tamirâtı	13		1	3	2	1	4					23	47	Adet
Çim Biçimi	27620	1200	300	1,307,372.00	1122035	1484092	1,376,513	12,136,656	1,032,108.20	1,092,949.00	502,147.00	2,340.00	20,085,332.20	M2
İlaçlama				32	234.5	18	210	150	0				644.5	Litre
Sulama Çalışmaları				172	1740	1754.5	1524	2357	1758				9305.5	Ton
Basketbol Potası Montajı		2		1	0			2	1	2	5	5	18	Adet
Basketbol Potası Tamirat		1				1	1					1	4	Adet
Karla Mücadele Kırık Dal Toplanması	150												150	Adet
Park Yapım	1		1			2	2	4	1	5	3	2	22	Adet



AĞAÇ DİKİM ÇALIŞMALARI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde
653 adet ağaç dikim çalışması yapılmıştır.

ÇALI DİKİMİ

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde
toplam 36,177 adet çalı dikim çalışması yapılmıştır.



GÜL DİKİMİ

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde
toplam 12,554 adet Gül dikim çalışması yapılmıştır.

MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde
527.000 adet toplam yazlık ve kışlık olmak üzere
kavşaklar, refüjler
ve meydanlar gibi
alanlarda
mevsimlik çiçek
dikimi yapılmıştır.





AĞAÇ KESİMİ ÇALIŞMASI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 705 adet kuru ve tehlike arz eden ağaç kesimi işlemi yapılmıştır.

BUDAMA ÇALIŞMALARI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 19,941 adet ağaç budama, 36,608 m² çalı budaması, 152,222.00 adet gül budama işlemi yapılmıştır.



SULAMA ÇALIŞMALARI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 9,305.50 ton sulama çalışması yapılmıştır.

ÇİMLENDİRME ÇALIŞMASI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 8,241 m² alanda çimlendirme çalışması yapılmıştır.



PARK VE YEŞİL ALAN BAKIM ÇALIŞMALARI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde 172,164.00 m² Yabani ot temizliği, 10,686 adet Ağaç dip çapa, 339,439.00 adet Gül dip çapa, m² Dikenlik Alan Temizliği, 15,773 adet Ağaç sürgünü temizliği çalışması yapılmıştır.

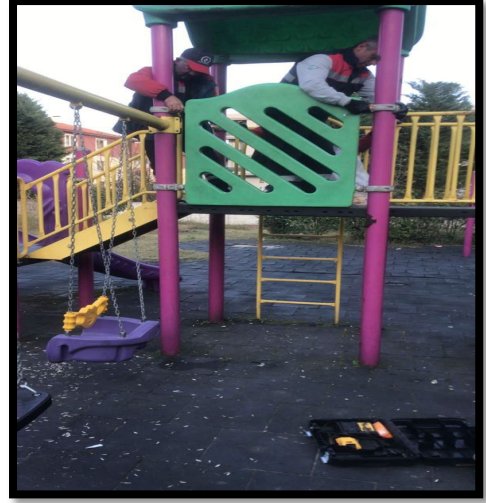


2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 13,313 m Beton bordür döşeme, 83,440 m² Toprak tesviye, 7,622 m² Taş Döşeme, 5,128.50 m³ Toprak Dolgusu, 1,790.50 m³ Kum serimi ve 1,493.85 m³ Beton döküm çalışması yapılmıştır.

OYUN GRUBU MONTAJ VE TAMİRAT ÇALIŞMALARI



2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 32 adet oyun grubu montajı, 79 adet oyun grubu ekipman montajı, 168 adet oyun grubu ekipman tamirati yapılmıştır.



FİTNESS ALETİ MONTAJ VE TAMİRAT ÇALIŞMALARI

2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 27 takım Fitness Montajı, 180 adet Fitness aleti ekipman tamirati yapılmıştır.

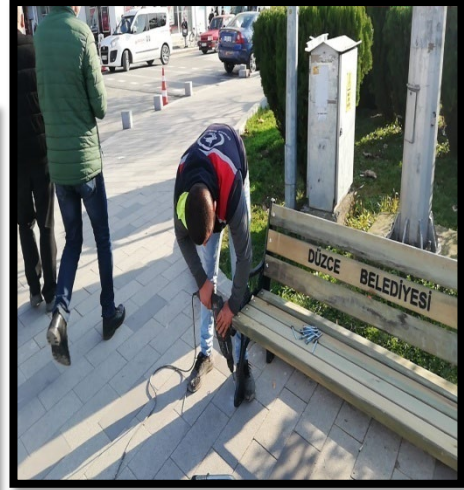


BASKETBOL POTASI MONTAJ VE TAMİRAT ÇALIŞMASI
2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 18 adet Basketbol montajı, 4 adet basketbol tamirati yapılmıştır



BANK MONTAJ VE TAMİRAT ÇALIŞMALARI

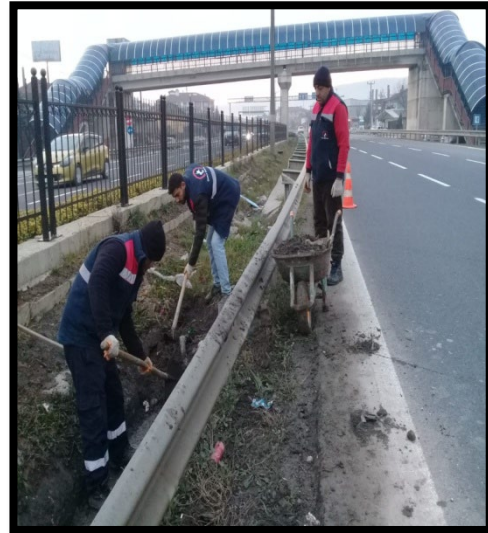
2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 300 adet bank montajı ve 185 adet bank tamirati yapılmıştır.



ÇÖP KOVASI MONTAJ VE TAMİRAT ÇALIŞMALARI
2022 yılı Düzce şehir merkezi ve genelinde 408 adet çöp kovası montajı ve 47 adet çöp kovası tamirati yapılmıştır.

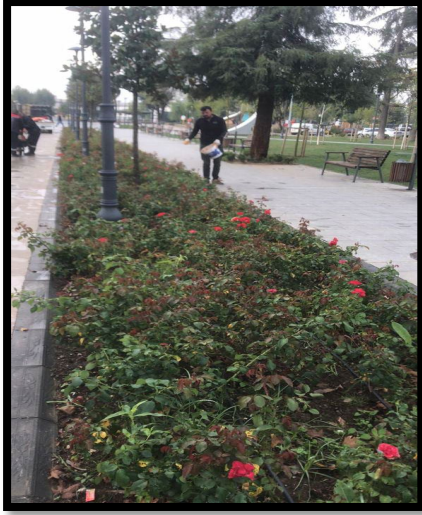
SERT ZEMİN KAZIMA

Düzce şehir merkezi ve geneli parklarda toplam 5.863 m² sert zemin kazıma yapılmıştır.



ÇİM BİÇİMİ ÇALIŞMALARI

Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 20.085.332 m² Şehir merkezi geneli ve Bahçeşehir geneli (Parklar-Orta Refüj-Kavşaklar- Sokak Araları ve Mezarlıkların) çim biçimi yapılmıştır.



GÜBRELEME ÇALIŞMALARI
Düzce şehir merkezi ve genelinde toplam 7.595 kg gübre atılması yapılmıştır.



İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

Düzce şehir merkezi ve genelinde sokak aralarında toplam 644.5 LT yabani ot ilaçlama çalışması yapılmıştır.

OYUN GRUBU MONTAJI	79	TAKIM
OYUN GRUBU EKİPMAN TAMİRATI	168	ADET
FİTNESS ALETİ MONTAJI	27	TAKIM
FİTNESS ALETİ EKİPMAN TAMİRATI	180	ADET
BANK MONTAJI	300	ADET
BANK TAMİRATI	185	ADET
ÇÖP KOVASI MONTAJI	408	ADET
ÇÖP KOVASI TAMİRATI	47	ADET
ÇİM BİÇİMİ	20.085.332	M2
SULAMA ÇALIŞMALARI	9.305.50	TON
İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI	644.5	LT

ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

Beyciler Mahallesi, Çamköy Mahallesi, Çakırlar Mahallesi ve Çavuşlar Mahalle konaklarının çevre düzenleme çalışmaları yapıp tamamlanmıştır.



Beyciler Mahalle Konağı Çevre Düzenleme



Çakırlar Mahalle Konağı Çevre Düzenleme



Çamköy Mahalle Konağı Çevre Düzenleme



Çavuşlar Mahalle Konağı Çevre Düzenleme

2.6.3. Düzce Tarımsal Kalkınma Merkezi Projesi

Düzce Belediyesi ile Doğu Marmara Kalkınma Ajansı arasında Düzce Tarımsal Kalkınma Merkezi projesi kapsamında tıbbi aromatik bitki projesi 23.10.2020 tarihinde sözleşmesi imzalanmış, proje başlatılmış ve 23.08.2021 tarihi itibari ile Doğu Marmara Kalkınma Ajansı arasında Düzce Tarımsal Kalkınma Merkezi projesi tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Koordinasyonunda yürütülmesine Başkanlık tarafından karar verilmiştir.



Projenin amacı; ilimizde Tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği ve işlenmesi konusunda sürdürülebilir bir üretim modeli geliştirilerek bu alandaki tarıma dayalı sanayinin gelişimine zemin hazırlanması yoluyla şiddete maruz kalmış kadınların, sosyal yardım desteği alan muhtaç ailelerin ve ilin kırsal alanlarında tarım faaliyetlerinde bulunan çiftçilerin ekonomik



faaliyetlerinde bulunan çiftçilerin ekonomik açıdan güçlenmeleri, sosyal ve kültürel yaşama entegre olabilmeleri, psikolojik olarak kendilerini rahatlatabilmeleri, daha kaliteli bir yaşam sürmelerine imkan sağlayarak topluma kazandırılmaları hedeflenmiştir.

Proje kapsamında 20 hat alan içerisinde 250 m2 sera yapımı tamamlanmış, Eylül 2021 tarihinde itibari ile müdürlüğümüz tarafından arazi hazırlıklarına başlanmış olup kendi imkânlarımız ile alımı yapılan 5115 adet kekik, 3525 adet biberiye ve 7200 adet adaçayı, 2000 adet melisanın araziye dikimi yapılmıştır.



Tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği ve işlenmesi konusunda sürdürülen ve çalışmaları devam eden arazide bitkilerde yabancı ot temizliği, gübreleme çalışmaları, hasat alım çalışmaları ve otomatik sulama çalışmaları yapılmıştır.



Tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği ve işlenmesi konusunda sürdürülen ve çalışmaları devam eden arazide bitkilerden hasat alım çalışmaları kapsamında distilasyon cihazı ile yağ çıkarma çalışmaları yapılmıştır.



3.1. MUHTARLIK İLİŞKİLERİ

Toplumla ilişkilerin yönetimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin önemli paydaşlarından biri olan Mahalle Muhtarlıkları ile ilişkiler Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

İlimizde yer alan 58 mahallede, mahalle sakinlerine doğrudan erişimi olan muhtarlarımızla beraber çalışarak Belediye hizmetlerinin tüm vatandaşlarımız için daha erişilebilir olmasına destek vermekte; bir anlamda Belediyemiz ile Muhtarlıklarımız arasındaki düzenli ve sürekli iletişimi sağlamaktadır.



Belediyemiz önceki dönemlerden almış olduğu kararla her mahallemize bir Muhtarlık Hizmet Binası yapımı işine 2021 yılında da devam edilmiştir. Bu karar doğrultusunda geliştirilen Tip Proje hizmet binaları; tek katlı, muhtar odası, bekleme salonu ve lavabo - tuvaletten oluşan 35 m²'lik binalardır. 46 adedi önceki yıllarda hizmete açılmıştır.

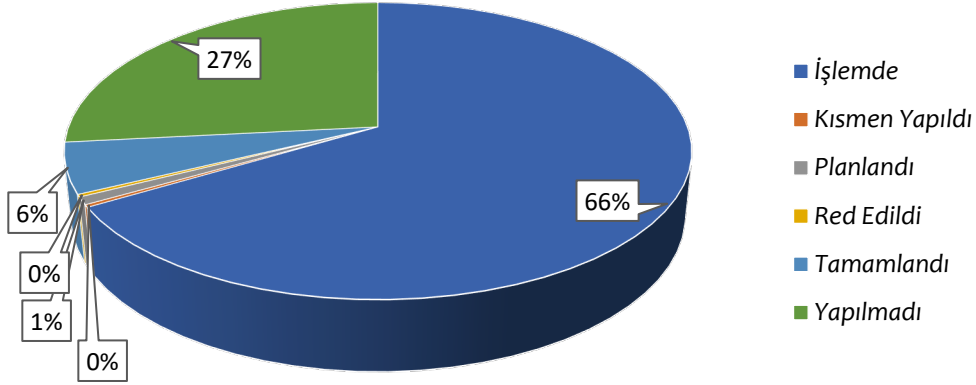
Muhtarlık Hizmet Binalarımıza doğalgaz tesisatı ve kombi takılıp doğalgaz aboneliği belediyemizce alınarak doğalgaz yakmaları sağlanmıştır.

Yeni yapılan ve yapımı süren Muhtarlık Hizmet Binalarımızın Elektrik Abonelik işlemleri takip edilerek yaptırılmış, yine Muhtarlık elektrik faturalarına desteklerimiz sürmüştür.

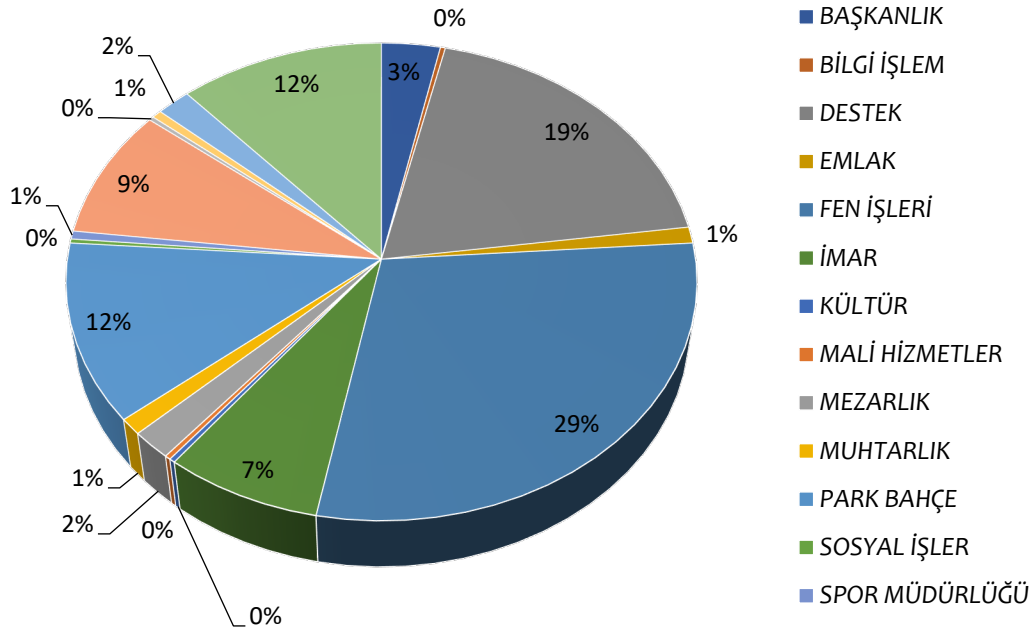
Müdürlüğümüze 2022 yılı içerisinde muhtarlarımızdan 364 adet dilekçe, telefon ve sözlü olarak gelen talepleri, ilgili birimlerle paylaşarak çözüm üretmeye çalışmıştır.

Talep Durumu	Adet
İşlemde	242
Kısmen Yapıldı	1
Planlandı	3
Red Edildi	1
Tamamlandı	20
Yapılmadı	97
Genel Toplam	364

01.01.2022 – 31.12.2022 TARİHLERİNDE MAHALLELERDEN
GELEN TALEPLER



GELEN TALEPLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI





2022 Yılında muhtarlık ziyaretleri kapsamında başkan, başkan yardımcıları ve müdürlerimiz tarafından muhtarlarımız yerinde ziyaret edilmiştir. Gerçekleştirilen istişare görüşmeleri neticesinde elde edilen görüş, öneri ve talepler ilgili müdürlerimizce değerlendirilmiştir. Her gün ortalama 2 muhtarlık olmak üzere toplam ortalama 500 adet ziyaret gerçekleştirmiştir.



Çalışmalarımızın daha verimli olabilmesi için lokasyonlara göre sekiz gruba ayırdığımız mahalle muhtarlarıyla toplantılar düzenlenmiştir.

Toplantılarımıza Belediye Başkanımız, Başkan yardımcılarımız ve ilgi birim müdürleri katılmıştır.





19 Ekim Muhtarlar Günü münasebetiyle Anıt Parkta Valilik tarafından düzenlenen resmi törene ve ardından Mutfak Sanatları Merkezi'nde (MSM) düzenlenen kahvaltılı programına katılım sağlanmıştır.



Muhtarlarımızla Millet Kütüphanesi açılış törenine katılım sağladık.

Tüm Muhtarlar Derneği Düzce Şubesinin Açılışına Katılım Sağladık.



Aile Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü işbirliğinde Muhtarlarımıza 'Kadına Yönelik Şiddet', 'Erken Yaşta Evliliğin Önlenmesi' konularında eğitim verilmiştir.

Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk ÖZLÜ Mahalle muhtarları ile bir araya geldi. Belediye Başkan yardımcılarını ve Birim Müdürlerinin katıldığı toplantıda tüm mahalle muhtarlarının talep ve görüşleri tek tek dinlendi.



3.2. SOSYAL HİZMETLER YÖNETİMİ

Düzce’de yaşayan mağdur, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz, korunmaya, yardıma ve bakıma muhtaç olan tüm kesimler (çocuk, genç, yaşlı, kadın, erkek, özürlü, sosyo-ekonomik anlamda dezavantajlı) için sosyal hizmet ve yardımlar Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Sosyal belediyecilik anlayışına paralel olarak yürüttüğümüz faaliyetlerde, tüm kırılgan gruplara yönelik olmakla birlikte; özellikle, yaşlı ve engelli/dezavantajlı bireylerle ilgili fiziki, sosyal ve ekonomik şartların iyileştirilmesini hedefleyen faaliyetlere öncelik verilmektedir.

Tüm çalışmalarımızın gerçekçi, şeffaf, mevzuata uygun, adaletli, ihtiyaca yönelik ve vatandaşlarımızı rencide etmeyecek şekilde yürütülmesine özen gösterilmektedir.

3.2.1.Evde Bakım Hizmeti

Hizmet kapsamında Müdürlüğümüze yapılan başvurular sosyal çalışmacılarımız tarafından yerinde yapılan tespitlerle değerlendirilmekte ve değerlendirme kurulu kriterlerine göre hizmet sunmaya başlanmaktadır. Hizmet için aranan şartlar asgari yaşam düzeyinin altında olan, ücretli bakım hizmeti sağlamak için yeterli sosyo-ekonomiye sahip olmayan, herhangi bir çevre desteği bulunmayan ve herhangi bir taşınır/taşınmaz mal varlığı ve gelir getirici mülke sahip olmayan vatandaşlarımız hizmetten faydalanabilmektedir.



evde

Değerlendirmeler yıllık olarak gerçekleştirilmekte ve her yıl yenilenmektedir. Her eve aksi talep edilmedikçe 15 günde bir hizmet sunulmaktadır.

Hizmetler vatandaş rencide edilmeden gerçekleştirilir. Vatandaş memnuniyeti ön planda tutulur. Vatandaş memnuniyeti yıllık bazda gerçekleştirilen anketlerle değerlendirilmektedir.



Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü ile işbirliğine 18.06.2015 tarihinde gerçekleştirilen protokol doğrultusunda tüm dünyayı etkisi altına alan Corona Virüs (Covid – 19) salgını sebebiyle tedbir amaçlı ara verilen; yaşlı, engelli, sağlık

sorunları olan, bakıma ihtiyacı olan müracaatçılarımıza kişisel bakım hizmeti, (saç, sakal tıraşı, banyo), ev temizliği hizmeti, eğitim, müracaatçılar ile psiko-sosyal görüşmeler ve diğer sosyal aktivitelerin sağlanması için her türlü destek devam etmektedir.

Müracaatçılarımıza 15 Aralık 2016 yılında başlattığımız 2 el eşya kampanyası ile ihtiyaçları doğrultusunda destek sağlamaya çalışıyoruz. Çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, çekyat, baza, buzdolabı vb. yardımında bulunulmuş ve 2021 yılı içerisinde 28 aileye 2. El ev eşyası desteği sağlanmıştır.



Müracaatçılarımıza 790 kez ev temizliği hizmeti, 745 kez de öz bakım hizmeti sunulmuş, bu hizmetler 10 günlük periyotlarla sürdürülmüştür.



3.2.2. Psiko – Sosyal Destek Hizmeti

Psiko-Sosyal Görüşmeler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan Sosyal Çalışmacılar tarafından 23 Kasım 2022 tarihinde yaşanan deprem sebebiyle sosyo-ekonomik iyilik hali bozulan, psikolojik açıdan olumsuz etkilenen 246 birey ile psiko-sosyal görüşmeler yapılmıştır.



Bu görüşmelerde bireylerin elverişsiz düzen ve yetersiz kaynaklar içinde olmaları nedeni ile sorunların ortaya çıktığı görüşü ile bireye destek olurken aynı zamanda nakdi ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanmış, müracaatçıların ihtiyaçları göz önüne alınarak arabuluculuk yapılmış ve bireye güçlendirme uygulayarak müracaatçıların bireyselleşmeleri sağlanmaya çalışılmıştır.

Tüm bu süreçlerde psiko-sosyal görüşmelerin asıl amacı ise müracaatçıların sorun çözme kapasitelerinin artırılarak benlik saygılarının oluşması sağlanmıştır.



Çözüm Odaklı Terapi

Müdürlüğümüze başvuru yapan müracaatçılar her zaman 'Çevresi içinde birey' olarak ele alınmış ve yaşlı, engelli, yoksul, madde bağımlılığı gibi dezavantajlı grupta yer alan bireyler görüşülerek çözüm odaklı çalışmalar düzenlenmektedir. 5 şiddet mağduru ve kadın konuk evinde kalmış kadın ile psiko-sosyal görüşme yaparak akut stres bozuklukları ve travma sonrası stres bozukluklarının önüne geçebilmek adına psiko-sosyal görüşmeler sağlanıp ev eşyası desteği sunulmuştur. Şiddet mağduru ve eşi madde bağımlılığı nedeniyle hüküm giymiş 7 kadın ile psiko-sosyal görüşme yapılmıştır.

Cinsel İstismar mağduru 2 kadın ve 1 çocuk ile psiko-sosyal görüşme yapılmış olup gerekli kurum ve kuruluşlara yönlendirmesi yapılarak takibi devam etmiştir.

65 Yaş Üstü Müracaatçılarımıza Zihinsel ve El Becerisi Etkinliği

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak verilen evde bakım hizmetinde ileri yaşta olan müracaatçılarımız olmakla birlikte yüksek sayıda da Demans ve Alzheimer hastası müracaatçılarımız bulunmaktadır. Yaşlı bireyler genelde kamu hizmeti almayı onur kırıcı bulabilmekte olup kendi yaşamını idame edemeyecek sağlık sorunları içinde olabilir.



Bu nedenler ışığında 2022 yılı içerisinde müdürlüğümüz evde bakım hizmetine başvuran ancak kendini bu konuda suçlayan müracaatçılarımız ile psiko-sosyal görüşme yapılmıştır. Evde bakım hizmetimizden yararlanan sekiz yaşlımız ile demans rahatsızlığının ilerlemesini yavaşlatmak adına el becerisi, zihinsel becerilerinin çalışmasını sağlayan etkinlikler yapılmıştır.

3.2.3. Eğitimler



Düzce Üniversitesi 'Sosyal Hizmet' Sunumu

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan Sosyal Çalışmacılar tarafından Düzce Üniversitesi Sosyal Hizmet bölümünün 'Sosyal Hizmet ortamlarında inceleme' dersine misafir eğitimci olarak online platformda katılım sağlanarak müdürlüğün işleyişi, sosyal belediyecilik, toplumdaki dezavantajlı kesimlerin savunuculuğunun artırılması gibi konular işlenerek bilgi tabanının genişlemesine destek olmak amacı ile sunum gerçekleştirilmiştir.

3.2.4. Sosyal Yardımlar

Hayır Çarşısı

Sosyo ekonomik olarak asgari yaşam düzeyi altında gelire sahip olan, hane halkından çalışabilir sağlık ve yetkinliğe sahip bireyin bulunmadığı ve taşınır/taşınmaz mal varlığı ve gelir getiren mülkü olmayan vatandaşlarımız hayır çarşımızdan giyim, kırtasiye ve gıda yardımı temin edebilmektedir. Değerlendirmeler yıllık olarak gerçekleştirilmekte ve her yıl yenilenmektedir. Bir hayır çarşısı sorumlusu ve bir büro personeli ve 2 yardımcı personelden oluşan ekibimiz ile senede 6 ayda bir olmak üzere müracaatçıya iki defa gıda, üç defa giysi, bir defa kırtasiye yardımı gerçekleştirilmektedir.

Gıda Kolisi

2021 Yılı içerisinde ihtiyaç sahibi ve müdürlüğümüze başvuru yaparak incelemeler sonucu sosyo-ekonomik düzeyi asgari yaşam standartları ailelere 3195 adet gıda kolisi yardımı gerçekleştirilmiştir.

60 Çölyak hastası bireye hastalıklarına uygun olarak 60 adet gıda kolisi hazırlanarak dağıtılmıştır.



Fazla Gıda

Bağışçıların bağış talebi oluşturduğu, oluşturulan taleplerin kabul edilmesini müteakip bağış ürünlerinin Aracı Dernek' e teslimi ile başlayan bağış sürecinin birlik olarak yönetildiği, Belediye'nin yapılan bağışları Aracı Dernek adına toplayarak ihtiyaç sahiplerine ulaştırması hedefiyle birbirini takip eden dizi işlemin gerçekleştiği gıda bankacılığını geliştirme amacı ile teknoloji tabanlı yardım platformudur. Kurumumuz 14.12.2018 tarihinden itibaren koordineli bir şekilde birlikte çalışmaya devam etmektedir.



2022 yılında Fazla Gıda platformuna kayıtlı firmalar tarafından bağışlanan sebze ve meyveler kurumumuzda paketlenerek 322 vatandaşımıza ulaştırılmıştır. Ayrıca okullara ve resmi kurumlara 9000 adet dezenfektan dağıtılmıştır.

Fazla gıdadan temin edilen 8000 adet çikolata vatandaşımıza çeşitli etkinliklerde dağıtılmıştır.

Kıyafet Yardımı

Hayır Çarşısı hizmetine başvuran 934 aileye, Kurban ve Ramazan Bayramı'nda giyim yardımı sağlanmıştır.

Ayrıca 1681 adet bot ve 1448 adet mont yardımı yapılmıştır.



Kullanılmış Giysi Kumbarası

İlimiz genelinde dayanışmayı teşvik eden giysi kumbarası uygulaması ile hayırsever vatandaşlarımızın ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaşmalarına vesile oluyor ve şehrin çeşitli noktalarında kurduğumuz kumbaralarda toplanan yardım malzemelerini hayır çarşısı mağazamız aracılığı ile ihtiyaç sahiplerine ulaştırıyoruz. Müdürlüğümüz tarafından, giyim eşyalarının geri kazanımı için şehir merkezinin çeşitli noktalarına giysi ve ayakkabı kumbaraları konulmuştur. Çeşitli atıklarının geri dönüşümünü teşvik amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında kullanılmayan giysiler için de kumbaralar oluşturulmuş olup Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü iş birliği ile uygulanan proje ile şehir merkezi ve çevresinde 100 farklı noktaya kumbara yerleştirilmiştir. Belli aralıklarla kontrol edilecek kumbaralardan çıkan giysi ve ayakkabılar Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı ekipler tarafından Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne teslim edilmekte burada değerlendirmeden geçen eşyalardan kullanıma uygun olanlar temizlenerek edilmektedir. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz tarafından 644 kişiye Giysi Kumbaralarımızdan çıkan 2.el kıyafet yardımı yapılmıştır.



Kırtasiye Yardımı



Eğitim Öğretim yılındaki ihtiyaçları karşılamak adına 893 adet kırtasiye paketi dağıtımı yapılmıştır.

Yenidoğan Hediye Paketi

Düzce'de ikamet eden 0-3 aylık yeni doğum yapan annelere hediye edilmek üzere başlatılan "Yeni Doğan Hediye Paketi" projesi kapsamında 520 aileye "Yeni Doğan Paketi " hediye edilmiştir.



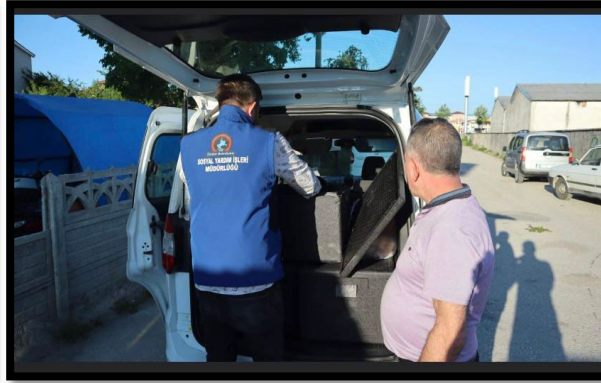


Bebek Kabini

Şehir merkezinde 3 farklı noktada hizmet veren bebek kabinlerinden 245 kişi faydalanmaktadır. Bu kabinler de ayrıca kitap paylaşım noktaları, engelli araç şarj istasyonları ve bankalara ait atmler de bulunmaktadır.

Taziye Evlerine Pide –Ayran Hizmeti

Düzce Merkez mahalleler de vefat eden bireylerin yakınlarına psiko-sosyal destek olmak amacı ile 530 aileye 26524 adet pide ve ayran temin edilmiş olup ailelere destek sunulmuştur.



3.2.5. Engelli Hizmet Birimi

Engelli araç şarj istasyonları

3 noktaya kurulan engelli araç şarj istasyonları ile akülü araç kullanan engelli vatandaşlarımızın araçlarını her daim şarj ederek günlük tempolarından kopmadan ve eve bağlı kalmadan sosyal yaşamlarına devam etmelerine destek verilmektedir.

Medikal Destek



İhtiyaç sahibi tüm vatandaşlarımıza hasta yatağı, tekerlekli sandalye, akülü sandalye gibi medikal malzeme desteğinde bulunmaktadır. 53 adet hasta yatağı verildi. 19 adet tekerlekli sandalye, 9 adet akülü sandalye verildi.

3.2.6. Projeler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünde 2022 yılında devazantajlı grupların güçlenmeleri ve bireyselleşmelerini sağlamak amacı ile Müdürlüğümüzün de uygulayabileceği proje planlaması sağlanmış ve proje kaynaklarının bulunması halinde uygulamaya geçilmesi durumuna kadar saklı kalmaları sağlanmıştır.

3.2.7. Diğer Etkinlikler

1 Ocak sabahı ülke genelinde düzenlenen sabah namazında 'Ailece camide, milletçe duadayız' etkinliğine katılan vatandaşlarımıza çay, simit ve poğaçaya ikramında bulunduk.



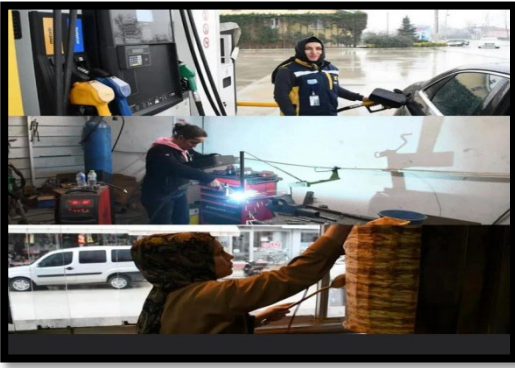
Beyaz Baston Körler Haftası sebebiyle görme engelli

dostlarımızı Kusursuz kafemizde ağırladı. Müzik eşliğinde yemeklerimizi yedik ve kendileri için özenle hazırladığımız hediyelerimizi engelli müracaatçılarımıza takdim edildi.



Sahada karla mücadele ekiplerimize müdürlüğümüz tarafından çay ve sıcak çorba ikram edildi.

Regaip, Beraat ve Miraç Kandillerinde Yatsı namazı sonrası Büyük cami ve Cedidiye Cami önünde kandil şekerı dağıtımı gerçekleştirildi.



Dünya Kadınlar Gününde belediyemizde çalışan bayan personele hediyelerimiz ulaştırıldı. Farklı meslek gruplarında çalışan kadınları ziyaret ederek

hediyelerimizi takdim ettik.



Çalışanların çoğunun kadın olduğu Öрма ve BurcuTekstil fabrikalarını ziyaret edilmiş 8 Mart Dünya kadınlar günleri kutlanmıştır.



Yaşlılara Saygı Haftası nedeniyle Huzurevinde yaşayan yaşlı bireylerimiz Düzce Belediyesi Çocuk Kulübünde ağırlandı.

İlk olarak sinema gösterimi yapılmış ardından müzik eşliğinde hazırladığımız ikramlıklar tarafımızca sunulmuş ve hazırlanan hediyeler takdim edilmiştir.



Yaşlılara Saygı Haftası dolayısıyla Neriman Çilingir Huzurevi ziyaret edilmiş ve çiçek takdimleri yapılmıştır.

21 Mart Dünya Down Sendromu Farkındalık Günü nedeniyle Kusursuz kafemiz de özel çocuklar ile buluştu. Pasta ikramının ardından, parmak boyası etkinliği yapıp hediye dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



İlk iftarı yolda karşılayan vatandaşlarımıza trafiğin yoğun olduğu şehrin iki noktasında 240 adet iftariyelik paket dağıtımı yapılmıştır.





Pandemi sonrası kılınan ilk teravih namazının ardından Mehteran takımımızın konserinin ardından lokma dağıtılmıştır.



Şehrimizde başlattığımız İftar Kardeşliği seferberliği ile her gün 500 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza iftar yemeği tarafımızca ulaştırılmıştır.



16 Nisan Cumartesi günü Bahçeşehir bölgesinde gençlerimize özel 1.500 kişilik Gençlik iftarı düzenlenmiştir.



23 Nisan Cumartesi günü Bahçeşehir bölgesinde çocuklarımız için 1.500 kişilik Çocuk İftarı düzenlenmiştir.



Kadir gecesinde yatsı namazı sonrasında vatandaşlarımıza kandil şekeri ikram edilmiştir.

Anneler gününde ilk olarak Neriman Çilingir Huzurevinde yaşamakta olan yaşlılarımız ziyaret edilmiş ve Mini konser eşliğinde hazırladığımız pastamız kesilmiş olup ikramlıklar sunulmuştur. Sonrasında hazırladığımız çiçekler ve hediyeler takdim edilmiştir.



Görme engeli olan annemiz Özlem hanım evinde ziyaret edilerek anneler gününü kutlanmış ve kendisine hediyelerimiz takdim edilmiştir. Ardından 5 engelli çocuğuyla yaşayan Fatime YİKİT ziyaret edilmiştir. Son olarak Şehit Özgür IŞIK'ın annesi Raziye hanım evinde ziyaret edilerek anneler günü kutlanmış ve hediyelerimiz takdim edilmiştir.



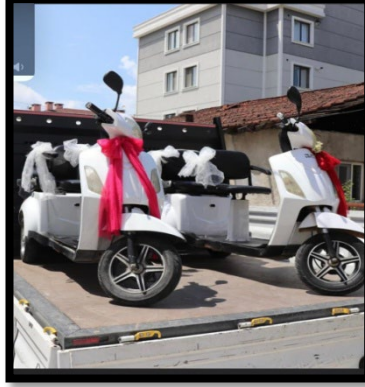
11 Mayıs tarihinde Gölyaka Kültür Park Piknik alanında Özel Gerekli bireyler için hazırladığımız 'Geleneksel Engelsiz Yaşam Pikniği'ni gerçekleştirilmiştir.



Haziran ayında ilimizde yaşanan sel felaketi nedeniyle mağduriyet yaşayan mahallerimize 20 bin adet damacana su 5 bin adet de pide dağıtımı yapılmıştır.



Düzce Belediyesi ve Düzce Kent Konseyi'nin ortaklaşa organize ettiği 6. Geleneksel Düzce Otları Bereket Festivalinde müdürlük olarak stand açıldı ve standımızdan elde edilen tüm gelir ile 2 engelli vatandaşımız için elektrik motor temin edilip kendilerine hediye edilmiştir.



Babalar günü sebebiyle Muharrem Sancaklı Huzurevini ziyaret edip orada ikamet eden yaşlılarımıza ikramlıklarımız ve hediyelerimiz takdim edilmiştir.



Ramazan ve Kurban Bayramlarında, arefe günü mezarlık bölgesinde bayram sabahı ve namaz sonrasında vatandaşlarımıza kolonya ve çikolata ikram edilmiştir.

Bayram süresince hayırsever vatandaşlar tarafından bağışlanan kurban etlerini 140 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılmıştır.



Kurban bayramı sebebiyle şehit ailelerimiz Kuran-Kerim hediye edilerek bayramları kutlandı.



01-08 ağustos arası yapılan 'Düzce Günleri 'etkinliğinde müdürlük olarak tarafımızca stand açılmış olup, tüm gelirimiz ile 5 adet manuel tekerlekli sandalye temin edilmiştir.



Her yıl geleneksel olarak yaptığımız 'Toplu Sünnet Şöleni'mizide 119 ihtiyaç sahibi çocuğumuza uzman doktor tarafından sünnet operasyonu yapılmıştır.





29 Ekim tarihinde millet bahçemizin açılışının 1. Yılı'nın aynı zaman da Cumhuriyet Bayramı kutlaması yapılmıştır. 1500 adet balon, 2000 adet Türk Bayrağı ve pamuk şeker dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



1 Ekim Dünya Yaşlılar Gününde hizmet götürdüğümüz yaşlılarımız Müdürlüğümüz personeline ziyaret edilmiş olup onlar için hazırlanan hediyeler ve çiçekler takdim edilmiştir.



23 Kasım tarihinde ilimizde yaşanan depremin sabahında müdürlük olarak sahada görev alınmıştır. İlk olarak Belediye önünde 1000 kişilik sıcak çorba dağıtımı,,Konuralp bölgesinde bulunan yurtlardaki öğrencilerimize 1000 kişilik sıcak çorba dağıtımı , 10.000 adet su dağıtımı yapılmıştır.5000 er adet simit ,poğaça, meyve suyu, kek ve çay dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısıyla Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak ev ziyaretleri yapılmış ve kendileri için hazırlanan çiçek ve hediyeler takdim edilmiştir.



Hacı Hidayet Türkseven ve Yeşil Düzce özel Eğitim Uygulama Okulları ziyaret edilerek veli izni ile özel çocuklarımızın saç traşları yapılmıştır.

Okullardaki tüm öğrencilere kek ve meyve suyu ikram edilmiştir.

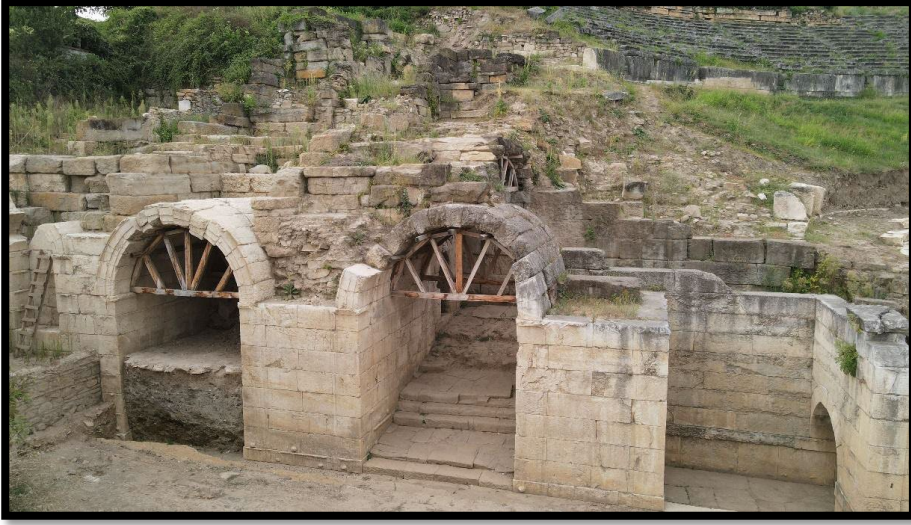


3.3. KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Kentlileri için tasarladığımız kültür-sanat etkinlikleri ve eğitim faaliyetleri Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

3.3.1. Antik Kazı Çalışmaları

Düzce İli, Merkez İlçesi, Çiftepinarlar Mahallesinde bulunan ve Milattan Önce 3'üncü yüzyıla uzanan tarihi ile büyük bir öneme sahip olan "Prusias ad Hypium Antik Kenti" antik tiyatrosunda 2013 yılından başlayarak devam eden bilimsel kazı çalışmaları, 2022 yıl içinde Düzce Konuralp Müze Müdürlüğü Başkanlığı'nda, Düzce Belediyesi'nin sponsorluğunda devam etmektedir.



2013 yılına kadar tiyatrodaki herhangi bir bilimsel kazı ve araştırma yapılmamıştır. İlk kazılar, bu tarihte, Konuralp Müzesi Başkanlığı'nda ve Düzce Üniversitesi, Arkeoloji Bölümü'nün bilimsel danışmanlığında başlamıştır. 2020 yılına kadar, yıl boyunca kısa sürelerle (ortalama 2 ay) yapılan kazılar, 2020 yılından itibaren Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 12 aylık kazı programına dâhil edilmiş ve Türk Tarih Kurumu tarafından desteklenmeye başlamıştır.



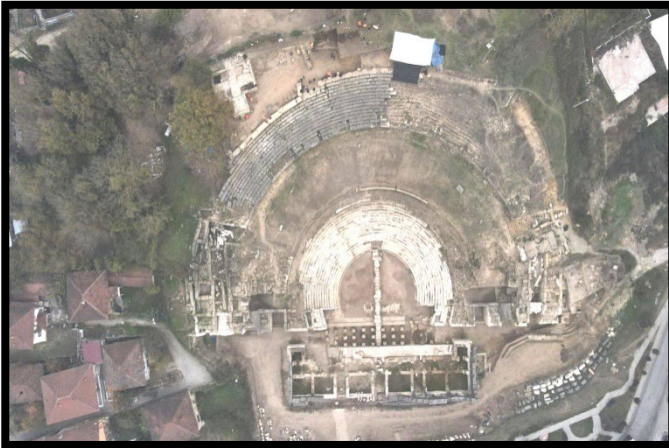
Antik tiyatrodaki kazılar üç farklı alanda yapılmaktadır. Bunların başında, tiyatronun en geniş bölümü olan theatron (caveaları ve girişleri kapsayan ana bölüm) gelir. Theatron kısmı üç caveadan (oturma sırası) oluşur; summa (en üst), media (orta) ve ima (alt) cavea. Bu cavealar içinde summa caveanın 3/1'i, ima caveanın ise neredeyse tamamı korunmuşken, media caveaya ait hiçbir oturma basamağı günümüze ulaşmamıştır.

Orkestra ve sahne binasında gerçekleşen çalışmaların yanı sıra Doğu ve Batı summa ve media cavea vomitorium bölümlerinde de çalışmalar yapılmıştır. Önceki yıllarda gerçekleştirilen kazı çalışmalarında ima caveanın (alt oturma sırası) tamamı ve orkestra alanının büyük bir kısmı açılmıştır. Bu çalışmalar referans alınarak 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen çalışmalarda media cavea üzerinde açığa çıkan ve tiyatro yapısı ile çağdaş olmayan yıkıntı haldeki mimari parçalar kaldırılarak orkestra bölümünün tamamı açığa çıkarılmıştır.



Çalışmalara sonucunda orkestranın tam ortasından, ima cavea orta aksından başlayarak kuzey-güney doğrultusunda geçen daha sonraki dönemlerde su taşıma amacı ile gerçekleşen müdahale sonucu yapılan bir kanal sistemi

keşfedilmiştir. Kanal yapısının üzeri tiyatro mimari parçalarının devşirme olarak kullanılması sonucu kapatılmıştır. Kanal içerisinde çökme izleri görülmektedir. İma caveanın orta bölümünün en alt üç (3) basamağıyla birlikte izlerini gördüğümüz kanal orkestra boyunca ilerleyerek sahne binasını da tam ortadan ikiye bölmekte ve sahne binasının dışında devam etmektedir.



Tüm bu bilgiler referans alınarak Media cavea (orta oturma sırası) bölümünde gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda tiyatronun media cavea alanının tamamen söküldüğü ve bu sökülme işleminin yanısıra temel dolgusununda çoğu yerinde tahrip edildiği gözlemlenmiş ve çalışmalar kısmi alanlarda görülen temel dolgu hizasında tamamlanmıştır. Orkestra alanındaki geçmiş dönem depreminde yıkılmış olan moloz yığın kaldırılarak zeminine ulaşılması ile birlikte ima cavea ve orkestra alanındaki çalışmalar bitmiştir.

Sahne binasının Preskene kısmında gerçekleşen çalışmalarda bir geçmiş dönem depremleri sonucu oluşan çöküntü ile karşılaşmıştır. Buradaki çöküntünün sahne binası iç cephesine ait mimari parçalardan oluştuğu gözlemlenmektedir. Bu mimari parçalar arasında ise üzerinde mask kabartmaları işlenmiş olanlar, sütun parçaları ve bitkisel ve geometrik desen barındıran mimari parçalar olduğu dikkat çekmektedir.

Sahne binası preskene kısmında gerçekleşen çalışmalar in-situ haldeki prescene temel blokları arasında çok sayıda mimari parça ve heykel parçalarının yanı sıra doğu parados hizasında bir adet ocak tespit edildi.

Bu alanlarda çalışmalar devam ederken masklar dışında elimize geçen bulgular arasında yarım heykel başı, iki parça kadın heykeli üst parçası, baş kısmı olmayan bir kadın heykeli, kaideli ve parmakları kırılmış bir şekilde heykel ayağı, heykel el parçası, diz kapağının altından kırılmış vaziyette ve ayaksız bir heykel bacağı parçası, diz kapağının altından ayaksız bir bacak parçası, kaba yapılı bir heykel ayağı parçası, birleşik



halde 2 ayak parmağı olan heykel parçası, kaide üzerinde 3 parmak (Baş parmak kırık) heykel parçası, ayaksız alt bacak heykel parçası, heykel başı (Apollon), Heykel Gövdesi (Apollon), heykel parçası (kithara parçası), heykel sağ destek parçası, mermer aplik mask, bir tane mask, ikili el parmak parçası, heykel destek parçası, Tanrıça Nike tasvirli mimari parça, Acteon tasvirli mimari parça, Herkul tasvirli mimari parça bulunmuştur.



Çalışmalar sırasında amorf halde roma dönemi seramik buluntular ele geçmiştir. Bu çalışmalarda ortaya çıkan Apollon Kitharadous heykeli ve kadın heykeli ve diğer heykel parçaları kaldırılarak gelen uzman restoratörler tarafından Konuralp Müze Müdürlüğü'nde restorasyonuna başlanmıştır.

Batı girişleri önceki yıllarda açılmaya başlanmış olmasına rağmen 2021 yılı içerisinde media cavea vomitoriumu açılmış olup batı girişleri önündeki çalışmalar ise devam ettirilerek, batı aditus maximus giriş basamaklarının en üst seviyesine kadar kazılmıştır.

Fakat bu kazı çalışmaları sırasında media cavea ve summa cavea vomitoriumları önlerinde belirli bir eğime sahip batı yönünde yükselişe geçen anakaya tespit edilmiştir.

Batı Summa Cavea vomitoriumu içerisinde gerçekleştirilen çalışmalarda zemin bulma amacı ile yapılan kazı işlemleri sonucu Batı Media Cavea Vomitorium tonozlu girişinde Batı Summa Cavea Vomitorium tonozlu girişi gibi 20 cm yüksekliğe sahip üç basamaklı bir sisteme sahip olduğu görülmüş olup tonoz içerisinde yıkıntı halde duran mimari blok parçaların kaymaması, can ve mal güvenliğini riske atmamak için çalışmalar tonoz içerisinde 150 cm genişliğinde rampa zemin üzerinde sonlandırıldı. Batı Cavea Vomitoriumları gibi Doğu Cavea Vomitoriumlarında da gerçekleşen çalışmalar neticesinde Doğu Media Cavea tonozlu girişinde başlayan basamaklı giriş, Doğu Summa Cavea vomitorium tonozlu girişinde başlamaktadır.



Yapının anakaya üzerine yapılması ve özellikle doğu girişlerin önündeki anakaya yüksekliği buna neden olmaktadır. Buradaki çalışmalarda doğu girişlerinin güneyinde devşirme taşlarla üzeri kapatılmış olup tiyatro kullanıma kapatıldıktan sonraki dönemde yapılan bir su kanal sistemi tespit edilmiştir.

Summa cavealarının en üst kısmında gerçekleştirilen çalışmalar sırasında modern bir beton ev temeli açığa çıkartıldı.

Çalışmaların devamında açmalar batı ve kuzey yönünde genişlemeye başladı. Çalışmalar devam ederken 1 adet 19.yy tarihlenen asimetrik formda bir pitos kap bulunmuştur.

Summa cavea kuzeyinde yapılan çalışmalarda tiyatro aksını takip eden bir temel ve tuğla duvar izlerine rastlanılmıştır. Bu yapı üzerindeki çalışmalar detaylandırılmıştır. Yapının içerisinde, kuzeybatı köşesinde devam eden kazı çalışmalarında, batıdan doğuya doğru ilerlerken mozaik

zemin görülmüştür. Söz konusu mozaik döşeme, farklı renklerde ve küçük tessera taşlarından; kaliteli bir işçilikle, iki çerçeve içerisinde geometrik desenli figürlerle bezeli olduğu anlaşılmıştır.

Tiyatrodan bağımsız sonraki dönemde yapılan bir villa retrica yapısı olduğunu değerlendirmekteyiz. Bu alandaki çalışmalar devam ettikçe kesin sonuca ulaşılabacaktır.

Yaklaşık 50 işçi, 9 arkeolog (3'ü Türk Tarih Kurumu Personeli, 6'sı Düzce Belediyesi), 1 sanat tarihçisi (Düzce Belediyesi Personeli) ile yapılan kazılar neticesinde; Tiyatronun üç cavealı olduğu ve her bir caveasının ayrı bir tonozlu girişe sahip olduğu, tonozlu giriş sisteminin doğu ve batı yönünde simetrik olduğu ve tiyatronun 4. yy sonlarına kadar aktif kullanım gördüğü görülmüştür.

Ayrıca Sahne binasının 3 kapı ve altı pencereye sahip olduğu, Tiyatronun 4. yüzyıldan itibaren

kullanımının sona erdiği ve bu tarihten sonra işlik alanı vb. yapılar için kullanıldığı, Media caveası tamamen tahrip olmasına rağmen, ima caveanın neredeyse tamamen sağlam şekilde korunduğu, doğu girişlerinin, batı girişlerine oranla daha fazla tahrip edildiği, Tiyatro ortasında kanal yapısına sonraki dönemlerde yapılan müdahalelerden ima cavea ve orkestraya büyük zarar verdiği, orkestra içerisindeki zemin sökülmiş olsada zemin altı dolgunun korunduğu, elde edilen ilk sonuçlar olarak sayılabilir.



Prusias ad Hypium tiyatrosu mimari yapısal özellikleri ve sahne binası üzerinde gözlemlenen itilaf yazıtlarından ayrıca mimari parçaların üslup özelliklerinden MS 2.yy tarihlenmektedir.

Kazılar, Konuralp Müzesi Müdürlüğü başkanlığında, 9 arkeolog, 1 sanat tarihçisi ve Düzce Belediyesi'nin sponsorluğunda 50 işçi ve malzeme desteği ile devam etmektedir. Tiyatro güvenliği ise 2018 yılında tel örgüsü, güvenlik kameraları ve Düzce Belediyesi'nin temin etmiş olduğu gece bekçisi ile sağlanmaktadır.

Yılsonu itibari ile kazı çalışmalarında tiyatronun iç kısımları tamamlanmış olup, 2023 yılında tiyatronun çevresinde devam etmesi planlanmaktadır. Bu planlamada Summa cavea üstünde portico varlığının netleştirilmesi ve analemma duvarlarının etrafının açılması ile tiyatronun ana girişlerine çıkan döşeme yollarının tespiti olarak planlanmıştır.



Çıkan mimari taşların Bakanlığımızca, müze müdürlüğümüze taş parkı için tahsis edilen Merkez Yörükler Köyü'ndeki alana taşınması ve koruma altına alınması sağlanmıştır. Parsel çevresi tel örgü ile çevrilerek güvenlik kameralarıyla güvenlik altına alınmış, bitişikte yer alan Konuralp Jandarma Komutanlığı takibine bırakılmıştır. Kazı alanında bulunan taş eserlerin büyük bir kısmı Düzce Belediyesi'ne ait kepçe, vinç ve kamyon ile taşınmıştır.

3.3.2. Meslek Edindirme Kursları BELMEK

Düzce Belediyesi Meslek Edindirme Kursları 2022 yılında vatandaşlara ücretsiz mesleki, kişisel gelişim ve sanatsal eğitimler olarak 7 farklı lokasyonda hizmet vermeye devam etmiştir.

Bu eğitimler kapsamında toplamda yeni dönem ile birlikte eğitim alan ve almaya devam eden 2.000 kursiyere kadar ulaşılmıştır ve 53 branş olarak eğitimler planlanıp başvuruya açılmıştır.

Aziziye Mahallesi BELMEK Kurs Merkezi

Bahçeşehir Ek Bina Kurs Merkezi

Prof. Dr. Erol Güngör Kültür Merkezi

Konuralp Ek Bina Kurs Merkezi

Düzce Belediyesi Merkez Bina

Şıralık Mahalle Konağı

Çamköy Mahalle Konağı

BELMEK KURSLARI					
El Nakışı	Pasta	Filografi	Gitar	Ahşap Oyma	Bambu Sepet Örne
İğne Oyası	İşaret Dili	Seramik	Kemençe	Aşçı Yardımcılığı	Kanaviçe
Tel Kıрма	Diksiyon	Takı	Excel	Doğalgaz Ateşleme	Dekoratif El Sanatlar
Mefruşat	İngilizce	Kağıt Rölyef	Tezhip	İlk Yardım	Dekoratif Sabun Süsleme
Giyim	Almanca	Satranç	Miyuki	Yönetici Asistanlığı	Dikişsiz Patchwork
Çini	Fransızca	Okuma-Yazma	Fotoğrafçılık	Makrome	Deri Çanta Kursu

Ahşap Boyama	Osmanlıca	Ahşap Yakma	Kuyumculuk	Taş Baskı	Drama Ve Tiyatro
Örgü Ve Deri	Ebru	Modelistlik	Mozaik	Modern Dokuma	Alüminyum Rölyef
Aşçılık	Resim	Bağlama	Kaligrafi	Epoksi	Drama

Sergi, Festival ve Fuarlar



25 Mart Halk Eğitim Merkezi "Boncuk Örucülüğü" Sergisine Katılım Sağlandı.



4 Haziran "Geleneksel Düzce Otları" festivaline BELMEK standı kurularak katılım sağlandı. Festivalde yemek yarışması düzenlendi dereceye girenlere ödülleri takdim edildi.

16 Haziran El Sanatları Eğitim Merkezinin hazırladığı iğne oyası, tel kırma yılsunu sergisine katılım sağlandı.



19 Mayıs Bahçeşehir Gençlik ve Spor Merkezi ve Halk Eğitim sergisine katılım sağlandı.



Hayat Boyu
Öğrenme
açılış haftası
sergisine
katılım
sağlandı.



4 Temmuz Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen BUSMEK 16. Geleneksel sergisi ziyaret edildi.



Her yıl 8. Ayın 1'ine denk gelen gününde kutlanılmak üzere ilki düzenlenen Geleneksel Dünya Düzceliler Günü festivaline stand kurularak katılım sağlandı



Stand alanında kursiyerlerin eğitimlerde aldığı becerilerle yarattığı eserler sergilendi ve satışı yapıldı.

Kültür ve Turizm Bakanlığı himayelerinde, İZFAŞ ve TÜRSAB FUARCILIK A.Ş. işbirliği ile her yıl dünyanın dört bir yanından turizm profesyonellerini bir araya getiren ve Türkiye'nin en büyük uluslararası turizm platformu haline gelen Travel Turkey İzmir

Turizm Fuarı bu yıl 8-10 Aralık 2022 tarihlerinde İzmir'de gerçekleşti.



3 gün süren fuarda Düzce Belediyesi de Batı Karadeniz Kalkınma Birliği (BAKAB) çatısı altında BELMEK ürünleri sergilenip halkın beğenisine sunuldu.

Farkındalık Eğitimleri

İl Jandarma Komutanlığından gelen uzman ekipler, kursiyerlere uyuşturucu kullanımının nedenleri, sonuçları ve çocukların uyuşturucudan uzak tutulması için yapılması gereken önemli noktalar hakkında 'En İyi Narkotik Polisi: Anne' konulu eğitim semineri verildi.

Aile ve Sosyal Politikalar uzman ekiplerince kursiyerlere "internet bağımlılığı" ile ilgili farkındalık eğitimi verildi.

Acil Sağlık Hizmetleri ekiplerince kursiyerlere temel ilk yardım eğitimleri verildi.

Düzce Belediyesi, Kent Konseyi, BELMEK tarafından hazırlanıp düzenlenen "Evlilik Okulu" eğitimlerine başlandı. Eğitim kapsamında yeni evli ve ya evlilik öncesi çiftlere eğitimler verilmeye her ay devam edilecek.

3.3.3. Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi

Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi 2022 yılında 33 branşta 470 çocuğumuza eğitim vermiştir.



"Atölyede Buluşalım" projesi kapsamında Sevgi Anaokulu ve Zübeyde Hanım Anaokulu Çocuk Kulübümüzde çeşitli atölye etkinliklerine katıldı.





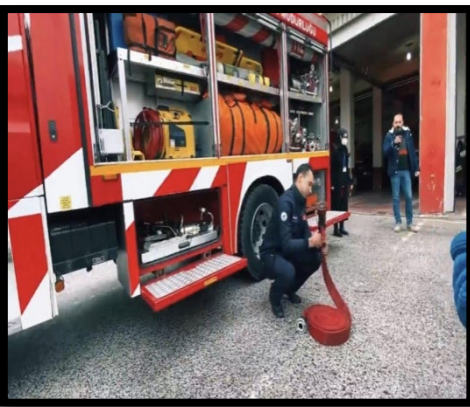
Değerler Eğitimi Atölyesi Kuran Okuma etkinliği düzenledi.



Müzik atölyesi öğrencileri eşliğinde Barış Manço'yu Anma programı düzenledi.



Anasınıfı öğrencilerimiz Müzik Atölyesi işbirliği ile 18 Mart Çanakkale şehitlerini Anma Etkinliği düzenledi.



Anaokulu öğrencilerimiz "Meslekleri Öğrenelim" etkinliği kapsamında Düzce Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nü Düzce Belediyesi Mutfak Sanatları Merkezini ziyaret etti.

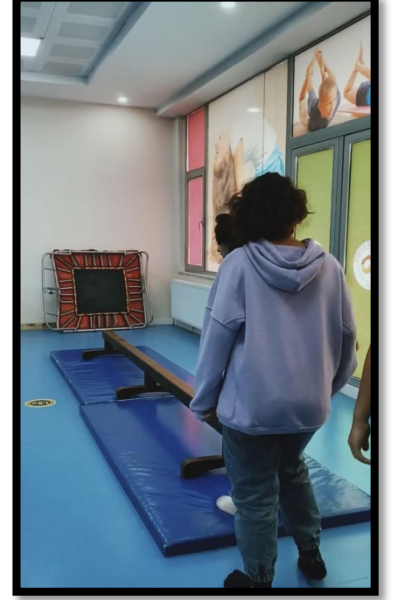


Anaokulumuz yıl boyunca; At Çiftliği, Camii, Düzce İl Halk Kütüphanesi'ni, kardeş okulumuz Düzköy Anaokulu'nu Millet Kütüphanesi ve Düzce Üniversitesi Rektör Danışmanı Dr. Cengiz TUNCER'i ziyaret etti



Yaşlılara Saygı Haftası dolayısıyla Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu bir dizi etkinlik kapsamında huzurevi sakinlerini ağırladık.

Ülkemiz genelinde 80 köy okuluna fidan ve kart gönderimini hedefleyen "Bir Kart Bir Kalp" projesine Çocuk Kulübü öğrencilerimiz de destek verdi.



"Sevgi Evleri" projesi kapsamında sevgi evlerinde kalan çocuklar ve ÇEKOM bünyesinde bulunan öğrenciler çocuk kulübümüzde bulunan atölyeleri ziyaret ettiler.

Proje kapsamında ayrıca, öğrencilerimiz için iftar yemeği programı düzenlendi. Programımıza Başkan Yardımcımız Oya KOCAMAN ve Düzce Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürü Ercan ÖZTÜRK'de katıldı.



Sokak hayvanları için Çocuk Kulübümüzün bulunduğu mahallede mama dağıtımı yapıldı.



"2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü" sebebi ile Özel Pozitif Yaşam Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi öğrencileri çocuk kulübümüzü ziyaret etti. Kendileri için planlanan etkinliklerine katıldı.

Yıl boyunca; Özel Eğitim Anaokulu, Beyciler İlköğretim Okulu (Özel Eğitim), Yeşil Düzce Özel Eğitim Uygulama Okulu öğrencileri de çocuk kulübümüzdeki çeşitli atölyelerde etkinlik yaptı.



Belediyemiz tarafından kurulan Ramazan Sokağı'nda müzik atölyesi öğrencilerimiz sahne aldı.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı sebebi ile Millet Bahçesi'nde çeşitli etkinlikler ve Kültür İşleri Müdürlüğünde 'çocuk Şenliği' düzenlendi. Çocuklar ayrıca 'Çocuk İftarı' programına katıldı.



Konya Bilim Merkezi ve Bursa Bilim Merkezi'nden gelen yetkililerimiz Başkan Yardımcı'mız Serkan Yılmaz ile kulübümüzü ziyaret etti.

8 Mayıs "15 Temmuz Şehitler Parkı" nda anneler günü etkinliği düzenlendi.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı sebebi ile Fehmi Öney Çocuk Evleri sitesinde çocuklar ziyaret edildi. Gençlere hediye verildi.

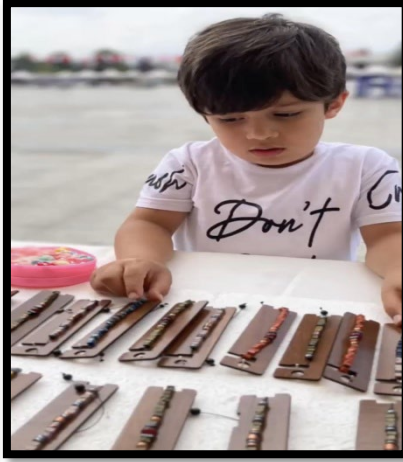
TOKİ Mehmet Akif Ersoy İlkokulu ile birlikte tıbbi aromatik bitkiler alanına fidan dikmeye gidildi.





22 Mayıs müzeler haftası nedeni ile çocuklar ile beraber Konuralp Müzesi ve Prusias Ad Hypium Antik Kenti ziyaret edildi.

Düzce Belediyesi Çocuk Kulübü; 2-3-4-5 Haziran Ot Festivali'nde, 7 Haziran Dünya Çevre Haftası sebebiyle Millet Bahçesi'nde, 1-8 Ağustos "Düzce Dünya Günleri" nde ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dolayısı ile Millet Bahçesi'nde stant açarak Taş Boyama, Dövme, Yüz Boyama, Mandala vb. gibi etkinlikler yaptı.



5 Haziran Çocuk Kulübü müzik atölyeleri öğrencileri konser verdi. Zumba ve Jimnastik atölyeleri gösterilerini sergiledi.





16 Haziran Çocuk Kulübü Anasınıfı mezuniyet töreni düzenlendi. Öğrencilerimiz gösterilerini sergiledikten sonra karne dağıtıldı, pasta kesildi ve kep atıldı.

19 Haziran “Babalar Günü” dolayısıyla “Muharrem Sancaklı Huzurevi” ziyaret edildi.



“Güvenli İnternet Kullanımı ve Polis Mesleği Tanıtımı” ile ilgili seminer verildi.

20-21-22-29 Temmuz ve 12-18-19 Ağustos tarihlerinde “Açık Hava Çocuk Sinema Şenliği” düzenlendi.



Muharrem ayı sebebiyle aşure etkinliği yapıldı.

Yaz Okulu öğrencilerimiz ile Konuralp Antik Tiyatro alanı ve Konuralp Müzesi Düzce İl Halk kütüphanemiz ziyaret edildi.

Yaz Okulu Kur'an Okuma töreni yapıldı.

“Mevsimlik Tarımda Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi Projesi” kapsamında doğudan gelen çocuklarımızı Çocuk Kulübümüzde ağırladık. Sinema filminin ardından çeşitli etkinliklere katılım sağladılar.



Eğitim öğretim yılı boyunca çok sayıda okul Çocuk Kulübü atölyelerimizi ziyaret etti ve planladığımız etkinliklere katıldı.





Düzce Belediyesi Çocuk Üniversitesi olarak açılış yapıldı.

Düzce 'de eğitime devam eden göçmen çocukları ile atölye etkinlikleri yapıldı.



Düzce Kent Konseyi Çocuk Meclisi 1. Olağan Genel Kurul toplantısına gitar atölyesi öğrencilerimizle katılım sağlandı.



10 Kasım Atatürk'ü Anma ve Atatürk haftası kapsamında çocuk korusu atölyemiz ve anasınıfı öğrencilerimiz ile etkinlikler düzenlendi.



23 Kasım 2022 Düzce Depremi sonrasında 24 Kasım- 2 Aralık tarihleri arasında depremden etkilenmiş çocuklara hediyeler hazırlandı. Mahallelerde ve çadır kentlerde bulunan çocuklara hediyeye dağıtımı yapıldı.



“Yerli Malı Haftası” sebebiyle etkinlik düzenlendi.
“Şermin Yaşar” imza gününe katılım sağlandı.



23 Kasım 2022 Düzce Depremi sonrasında öğrencilerin motivasyonunu arttırabilmek amacı ile “Çocuklar Gülsün Diye” projesi kapsamında, Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri ile beraber TOKİ Mehmet Akif Ersoy Okulu, Azmimilli İlkokulu, Uzun Mustafa İlkokulu, Nejdet Bıçakçioğlu İlkokulu, Musa Baba Ortaokulu, Gazi Mustafa Kemal İlkokulu ve Ortaokullarında müzik, yüz boyama, spor parkurları gibi çok sayıda etkinlik düzenlendi.



Yıl boyunca düzenlenen Sinema Şenliği kapsamında;
Büyükaçma İlkokulu
Pakmaya İlkokulu
Pakmaya Ortaokulu
Akşemsettin Ortaokulu
Suphi Paşa 4-6 Yaş Anaokulu
23 Nisan Anaokulu
Körpeşler Halil Kurt 4-6 Yaş Kuran Kursu
Ağa Mahallesi Hz. Hüseyin Kuran Kursu

Yunus Efendi Şehit Tark Demircan Okulu
Sancaklar İlköğretim Okulu
Namık Kemal İlköğretim Okulu
Tobb Okulu
Minik Kalpler Anaokulu
Gölyaka İçmeler Okulu
Sevgi Anaokulu
Hamidiye Kız Kur'an Kursu
Uzunmustafa İlköğretim Okulu
Azmimilli İlkokulu ağırlandı.

Eğitim dönemi boyunca ara tatillerde etkinlik atölyeleri düzenlenmiştir.

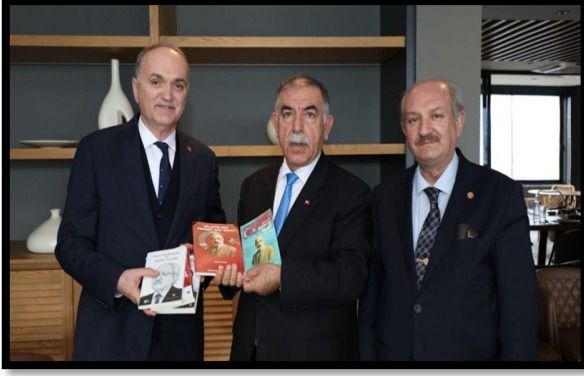
3.3.4. Orkestra Hizmetleri

Her Cuma Millet Bahçesinde Mehter Gösterisi yapılmaktadır.



Düzce İl Jandarma Komutanlığı (16 Mayıs 2022)
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü (19 Mayıs 2022)
Temiz Şehir Düzce (21 Mayıs 2022)
Gölyaka Belediyesi (20 Mayıs 2022)
TKGM'nin 175. Kuruluş Yıl dönümü Düzce Valisi Kadastro Müdürlüğü (27 Mayıs 2022)
Ot Festivali (2 Haziran 2022)
Beyköy Belediyesi (17 Haziran 2022)
KDZ Ereğli Ormanlı Belediyesi (25 Haziran 2022)
Beyören Güreşleri Akçakoca Belediyesi (11 Temmuz 2022)
Selamlar Köyü (18 Temmuz 2022)
Geleneksel Sünnet Şöleni (9 Eylül 2022)
Mudurnu Geleneksel Hayvan ve Emtia Panayırı Mudurnu Belediyesi (10 Eylül 2022)
30 Ağustos Zafer Bayramı Ahilik Haftası (12 Eylül 2022-15 Eylül 2022)
Osman Kuyumcu İmam Hatip Lisesi (17 Ekim 2022)
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri (29 Ekim 2022)
İnci Yıldız Anaokulu Etkinliği (30 Ekim 2022)
Kızılay Haftası Etkinliği (31 Ekim 2022)
Karadağ Başbakan Yardımcısı Karşılama Töreni (7 Kasım 2022)

3.3.5. Kültür - Sanat Hizmetleri



Araştırmacı Yazar Vali Adnan YILMAZ Asım'ın Nesli Konferansı'na konuşmacı olarak katıldı.

18 Mart Çanakkale Zaferi Şehitleri Anma Gecesi düzenlendi.



Karınca ve Ertuğrul filmlerinin ücretsiz gösterimi yapıldı.

Ramazan ayı boyunca her gece Hacivat Karagöz gösterileri, yarışmalar ve çeşitli eğlenceler düzenlendi.



Ah Tuna Vah Tuna Tiyatro gösterimi düzenlendi

Prof. Dr. Erol GÜNGÖR'ün Sosyal Meselelere Yaklaşımı adlı sempozyumu düzenlendi.



İstanbul'un Fethi Programı düzenlendi.

2-5 Haziran 2022 tarihinde Anıtpark
Meydanı'nda
Düzce Otları Festivali düzenlenmiştir.



Müdürlüğümüze bağlı tiyatro ekibi tarafından "Şişko Pati" adlı oyun Millet Bahçesi'nde sergilendi.

Hesaplaşma adlı tiyatro
oyunu sahnelendi



Eski Düzce Fotoğrafları Sergisi düzenlendi.



Düzce Adige Kültür Derneği ve Belediyemiz katkılarıyla Eskişehir Kuzey Kafkas Kültür ve Dayanışma Derneği Şible Halk Dansları Topluluğu tarafından hazırlanan "Bir Kafkasya Hikayesi-Başlangıç" adlı gösteri Düzce Belediyesi Prof. Dr. Erol Güngör Kültür Merkezi'nde sahnelendi.

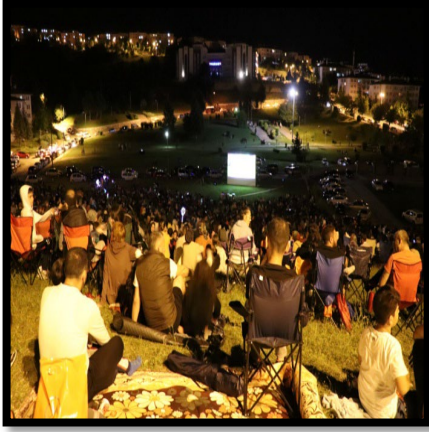
Srebrenitsa Soykırımı Fotoğraf Sergisi açıldı.



15 Temmuz Sahne-Karikatür sergisi açıldı



Düzce Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından “Faruk Amcadan Çocuklara Sinema Şenliği” sloganıyla düzenlenen açık hava film gösterilerinde toplamda 20 bin kişiye ulaşıldı.



Belediyemiz tarafından düzenlenen Dünya Düzce Günleri 1-8 Ağustos 2022 tarihinde gerçekleştirildi. 8 gün boyunca düzenlenen konser ve yarışmalara ortalama 200 bin kişi katıldı.



Düzce’de şairlerin ve şiir severlerin bir araya geldiği şiir dinletisi programı düzenli olarak yapılmaktadır.



4 Ekim 2022 tarihinde Çocuk Üniversitemiz halkın hizmetine sunulmuştur.

5-9 Ekim 2022 tarihleri arasında Ankara ilinde gerçekleştirilen Tam Bana Göre Festivaline katılım sağlandı.

Tam Bana Göre Festival’de Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü ve AK Parti Genel Merkez Kadın Kolları Başkanı Düzce Milletvekili Ayşe Keşir’de Müdürlüğümüz tarafından açılan standla gelenlerle tek tek ilgilendi. Öte yandan Düzce’nin yerel müzik grubu Maço ve dans grubu İhtiyar Delikanlılar, performanslarıyla Ankaralıları coşturdu.



Düzce'nin ulusal ve uluslararası alanda dikkat çekerek, kentin kültürel, sosyal, ekonomik ve turizm açısından bilinirliğinin artması münasebetiyle 11-17 Ekim 2022 tarihleri arasında Anıtpark Meydanı'nda "Düzce Gençlik Günleri" etkinlikleri planlanmıştır.

Bartın'da yaşanan maden kazası nedeniyle program dört gün sürmüş olup, diğer günler iptal edilmiştir.



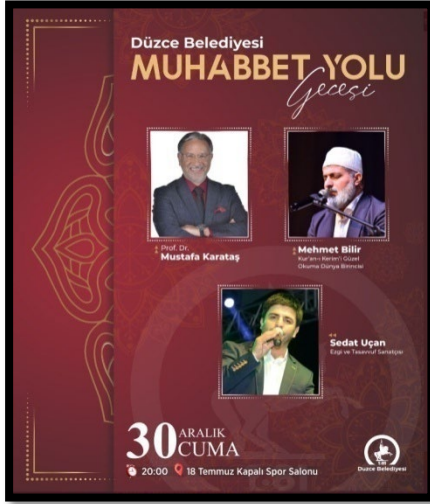
13-15 Ekim 2022 tarihleri arasında Prof. Dr. Erol GÜNGÖR Kùltür Merkezi Celil Yağız Sahnesinde sempozyum 50 akademisyenin katılımlarıyla gerçekleştirildi.



Travel Turkey İzmir 16. Uluslararası Turizm Fuar ve Kongresine Düzce'mizin tarihini, kùltürünü ve gastronomisini tanıtmak amacıyla katılım sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde kùltür ve sanat etkinlikleri kapsamında Şermin YAŞAR söyleşi ve imza günü programı düzenlendi.





Müdürlüğümüz bünyesinde kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında Prof. Dr. Mustafa KARATAŞ konferans ve söyleşi programı düzenlendi.

3.3.6. Projeler

Türkiye Belediyeler Birliği Yeşil Şehirler Programı için hazırlanan “**Düzce Asar Deresi ve Çevresi Rekreasyon Alanı Kentsel Tasarım**” proje ödülü almıştır.

Kültür ve Turizm Bakanlığı Sinema Genel Müdürlüğü’ne **Düzce Kısa Film Festivali Projesi** ile başvurulmuş, destek almaya hak kazanılmış fakat proje hayata geçirilmemiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Geliştirme Genel Müdürlüğü’ne **Şehit, Gazi ve Çocuklarına Doğa Kampı Projesi** ile başvurulmuş, destek almaya hak kazanılmış fakat proje hayata geçirilmemiştir.

Erasmus+ KA220-ADU – 2021 Çağruları Yetişkin Eğitimi İş birliği OrtaklıklarıGöçmen Kadınlarım Entegrasyon Sürecini desteklemek ve Sosyal ve Çalışma Hayatlarında Kapsayıcı Ortam ve Fırsatları Yaratmak için Kapsamlı Eğitim Modeli Projesi uygulama dönemi başlamış olup proje devam etmektedir.

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (Ipa II) Ulaşım Sektörel Operasyonel Programı (Sopt) **Düzce Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı Projesi** hibe sözleşmesi imzalanmış, hibeye konu ihale süreci başlamış, short list aşaması tamamlanmıştır. Proje ihale süreci devam etmekte olup sürecin tamamlanmasının ardından uygulama aşaması başlayacaktır.

Gençlik ve Spor Bakanlığı GPDP Programı kapsamında yürütülen **Düzce Gönüllüleri Bir arada Projesi** tamamlanmış, nihai teknik ve mali raporları hazırlanmış ve Sözleşme Makamına iletilmiştir.

Avrupa Horizon 2020 Programı kapsamında İstanbul Teknik Üniversitesi önderliğinde AI4HyDrop Projesi hazırlanmış ve proje hibe almaya hak kazanmıştır. Sözleşme evraklarının tamamlanmasının ardından uygulama aşaması başlayacaktır.

3.4. SPOR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

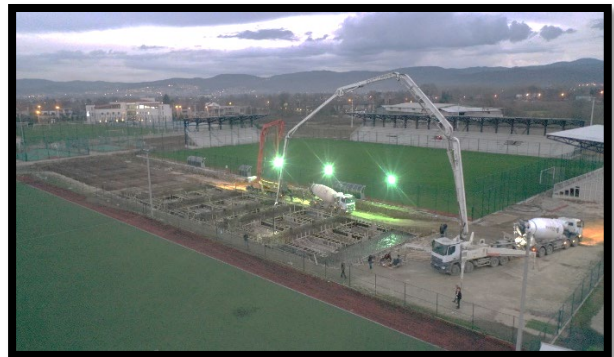
Kentlileri için tasarladığımız spor etkinlikleri ve eğitim faaliyetleri Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

2022 YILI ÜYE KAYIT LİSTELERİ								
Aylar	Aziziye Spor Salonu		Bahçeşehir Spor Salonu				Grup Dersleri	Toplam
	Fitness	Reformer	Fitness		Reformer			
	Kadın	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın		
Haziran	89	10						99
Temmuz	55	9						64
Ağustos	75	5	10	8			14	112
Eylül	70	5	34	19		2	31	161
Ekim	85	3	33	50		2	12	185
Kasım	88	15	12	29		1	11	156
Aralık		21	16	32		3	11	83
Toplam	462	68	105	138	0	8	79	860

3.4.1. Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri

Şıralık'ta yapımı süren Yedek Stadyum'un Türkiye Futbol Federasyonu standartlarına uygunluğunun takibi ile alakalı tüm çalışmalar Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu süreçte 18 Temmuz Stadyumu'nun müsabakalara ev sahipliğine devam edebilmesi süreci de takip edilmektedir. Federasyon, Kulüp, Müteahhit Firma ve Belediyemiz müdürlükleri arasında iş ve işlemlerin takibi yapım süreci boyunca devam edecektir.



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak, belediye sınırları içinde bulunan spor sahalarının bakım onarım işlerini ve takibini yapıyoruz.

Bu çerçevede Dedeler Mahallesi'nde bulunan doğal çim sahanın ölçülendirme, biçme ve alan çizimi ile kale direk tadilatı ve eksikliklerin giderilmesi sağlandı.



3.4.2. Amatör Spor Kulüplerine Yapılan Hizmetler

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak, kurulduğumuz günden beri 25 amatör spor kulübüne toplamda 600 adet eşofman ve 845.000,00 TL nakdi destekte bulunduk.

2022 YILI AMATÖR SPOR KULÜPLERİ NAKDİ YARDIM LİSTESİ		
ÖDEME TARİHİ	KULÜP/DERNEK ADI	TUTAR
08.07.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	200.000,00 ₺
15.08.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	100.000,00 ₺
31.08.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	44.000,00 ₺
16.09.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	100.000,00 ₺
28.09.2022	Aydınpınar Spor Kulübü (Nakdi Yardım)	10.000,00 ₺
14.10.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	156.000,00 ₺
21.11.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	125.000,00 ₺
06.12.2022	Düzce Voleybol Gençlik Ve Spor Kulübü	10.000,00 ₺
16.12.2022	Düzce Belediyesi Spor Akad. Spor Kulübü Derneği	100.000,00 ₺
	ÖDEME TOPLAM	845.000,00 ₺

SN	Kulüp Adı	Adet
1	Düzce kadın futbol takımı	24
2	Kirazlıspor	24
3	Hamidiyespor	24
4	Düzce 81 yıldızspor	24
5	Aydınınıarspor	24
6	Beçigençlikspor	24
7	Aziziyespor	24
8	Dedellerspor	24
9	Sancakspor	24
10	Çiftlik gençlikspor	24
11	Koçyazıspor	24
12	Ağa mahallesi gençlikspor	24
13	Evcek yaşam gençlikspor	24
14	Düzce ayyıldızspor	24
15	Düzce 1905 spor	24
16	Düzce 1907 spor	24
17	Düzce gelişimspor	24
18	Düzce kartalları	24
19	Düzcegücü	24
20	Düzce başakşehirgençlikspor	24
21	Düzce modern eğitimcilerspor	24
22	Düzce altaylılar	24
23	Düzce fener	24
24	Düzce gençlerbirliği	24
25	Spor akademisi	24
Toplam		600



Düzce Kadın Voleybol Takımına destek olmak için Bahçeşehir Spor Salonumuzda yaptıkları fitness antrenmanlarından ücret alınmadı. Ayrıca müdürlüğümüze başvuru yapan ve uygun görülen takımlar ve bireysel sporcularımıza da salonlarımızı ücretsiz olarak kullandırmaktayız.



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak amatör sporculara destek olmak amacıyla katılacakları müsabaka ve antrenman noktalarına ulaşımını sağlamaktadır. Yapılan ulaşım desteği aşağıdaki listede gösterilmiştir.

HİZMETİ ALAN SPROCULAR	TARİH	ETKİNLİK NOKTASI	ETKİNLİK ADI
Düzce Spor U-19	Her Pazartesi	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-19	Her Çarşamba	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-19	Her Cuma	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-14	Her Salı	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-15	Her Salı	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-16	Her Salı	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-14	Her Perşembe	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-15	Her Perşembe	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-16	Her Perşembe	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman
Düzce Spor U-19	16 Ağustos 2022	Topuk Yaylası Fenerbahçe Tesisleri	Hazırlık Macı
Düzce Spor U-19	22 Ağustos 2022	Bolu Merkez	Hazırlık Macı
Düzce Spor U-19	29 Ağustos 2022	Abant	Hazırlık Macı
Düzce Spor U-19	07 Eylül 2022	Bolu Merkez	Hazırlık Macı
Düzce Spor U-14	10 Eylül 2022	Sakarya	Hazırlık Macı
Düzce Spor U-19	15 Eylül 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-17	15 Eylül 2022	Edirne	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-14	16 Eylül 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-15	16 Eylül 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-16	16 Eylül 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-17	29 Eylül 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-19	29 Eylül 2022	Darıca - Kocaeli	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-16	29 Eylül 2022	Derince - Kocaeli	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-14	30 Eylül 2022	Derince - Kocaeli	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-15	30 Eylül 2022	Derince - Kocaeli	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-17	19 Ekim 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-16	19 Ekim 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-19	19 Ekim 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-14	20 Ekim 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-15	20 Ekim 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-17	03 Kasım 2022	İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-19	03 Kasım 2022	Sapanca Sakarya	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-16	03 Kasım 2022	Tuzla İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-14	4 Kasım 2022	Tuzla İstanbul	Gelişim Ligi
Düzce Spor U-15	4 Kasım 2022	Tuzla İstanbul	Gelişim Ligi
Satranç Takımı	01 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	2 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	3 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	4 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	5 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	6 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	7 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	8 Ağustos 2022	Edirne	Turnuva
Satranç Takımı	27 Ağustos 2022	Konya	Turnuva
Güreş Takımı	07 Ağustos 2022	Gerede	Müsabaka
Judo Takımı	11 Ağustos 2022	Cumayeri Rafting	Ödül
Wushu Takımı	16 Ağustos 2022	Cumayeri Rafting	Ödül
Güreş Takımı	17 Ağustos 2022	Cumayeri Rafting	Ödül
Modern Okçular	18 Ağustos 2022	Cumayeri Rafting	Ödül
Oryantiring Federasyonu	20 Ağustos 2022	Kaynaşlı	Etkinlik
Kürek Takımı	24 Eylül 2022	Gaziantep	Su Sporları Şenliği
Güreş Takımı	17 Aralık 2022	Bursa	Müsabaka
Güreş Takımı	25 Aralık 2022	Sakarya	Müsabaka
Kadın Futbol Takımı	30 Aralık 2022	18 Temmuz Spor Salonundan -Şıralık Spor Tesislerine	Antrenman



Amatör Spor Kulüplerine eşofman yardımında bulunuldu

3.4.3. Spor Salonu Hizmetleri

Müdürlüğümüz bünyesinde aktif çalışan spor salonlarından yararlanan üyelerin sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 YILI ÜYE KAYIT LİSTELERİ								
Aylar	Aziziye Spor Salonu		Bahçeşehir Spor Salonu				Grup Dersleri	Toplam
	Fitness	Reformer	Fitness		Reformer			
	Kadın	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın		
Haziran	89	10						99
Temmuz	55	9						64
Ağustos	75	5	10	8			14	112
Eylül	70	5	34	19		2	31	161
Ekim	85	3	33	50		2	12	185
Kasım	88	15	12	29		1	11	156
Aralık		21	16	32		3	11	83
Toplam	462	68	105	138	0	8	79	860

3.4.5. Spor Hizmetleri

Yaz ve kış spor okullarında 45 antrenör ile birlikte 22 branşta 9000 öğrenciye spor eğitimi verildi.



Aziziye ve Bahçeşehir bölgelerinde vatandaşlara Sağlıklı Yaşam Merkezleri açıldı.



7 branşta Türkiye Şampiyonalarına sporcu yetiştirildi.



Engellilerde karate branşında Brezilya'da düzenlenen Olimpiyatlarda sporcumuz Sabri KIROĞLU olimpiyat ikincisi oldu.





Spor Akademisi protokolü kapsamında okullarda yetenek taraması yapıldı.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü personeli ile 29 Ekim Kutlamaları çerçevesinde *Fener Alayı Yürüyüşü*'ne katılım sağlandı.



Düzce Belediyesi, Başkan Faruk Özlü'nün girişimleri ile sporun her branşına destek vermeye ve yetenekli sporcuların ülke sporuna kazandırılmasına katkı sağlamasının yanı sıra belirli günlere yönelik sportif faaliyetlere de büyük önem gösteriyor.



Bu kapsamda çalışma gerçekleştiren Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Düzce Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile birlikte Spor Akademisinin de katkılarıyla '29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yüzme Şenliği' düzenledi.

Sporcu Yaş Aralığı	Katılımcı Sayısı	
	Erkek	Kadın
7 Yaş	8	7
8 Yaş	17	23
9 Yaş	23	17
10 Yaş	17	18
Toplam	65	65
G. Toplam	130 Kişi	

Bahçeşehir Yüzme salonunda yaş kategorilerinde 130 sporcunun katılımıyla gerçekleşti.

Belediye Başkan Yardımcısı Oya Kocaman'ın da hazır bulunduğu yüzme şenliğinde sporcular yaş kategorilerinde dereceye girmek için kıyasıya mücadele ederken, izlemek için gelen aileler ise heyecanlı şekilde çocuklarına destek verdi.

Şenlik, dereceye giren sporculara madalyalarının verilmesi ile sona erdi.



İlimize müsabakaya gelen kadın basketbol takımlarını Konuralp Antik Kent'te ağırlıyoruz. Kendilerine Konuralp Pilavı ikram ediyoruz. Şu ana kadar 2 takım ağırladık.



Belediye personelinin kaynaşması adına belediye birimleri arasında futbol turnuvası düzenlendi. Fikstür çekimlerinin yapıldığı, A ve B gruplarının oluşturduğu turnuva çerçevesinde ilk maçlar Kasım ayında oynandı.

A GRUBU									
Sıra	Takım	O	G	B	M	A	Y	Av.	Puan
1	Gençlik ve Spor	5	4	1	0	20	4	16	13
2	Bahçeşehir	5	4	0	1	18	11	7	12
3	Zabıta	5	3	1	1	22	11	11	10
4	Fen İşleri	5	1	1	3	4	13	-9	4
5	Kültür İşleri	5	1	1	3	8	15	-7	4
6	Ulaşım	5	0	0	5	2	25	-23	0

B GRUBU									
Sıra	Takım	O	G	B	M	A	Y	Av.	Puan
1	Özel Kalem	4	3	0	1	16	6	10	9
2	İmar	5	3	0	2	17	12	5	9
3	Beltaş	4	2	1	1	17	11	6	7
4	İtfaiye	4	2	1	1	11	7	4	7
5	Su ve Kanalizasyon	4	2	0	2	9	17	-8	6
6	Temizlik İşleri	5	0	0	5	4	20	-16	0

Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü koordinesinde düzenlenen futbol turnuvasının fikstür

çekimi Belediye Meclis toplantı salonunda Özel Kalem Müdürü Cihan Ünal tarafından gerçekleştirildi.2 Grup ve 12 Takım belirlendi.



Turnuvanın A grubunda Kültür Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Ulaşım A.Ş., Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Bahçeşehir A.Ş. yer alırken, B grubu ise Beltaş A.Ş., Özel Kalem Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Su ve Kanal Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğünden oluştu.

Anıtpark Meydanında gerçekleşen "Düzce Gençlik Günleri" konser serisinin yanında Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından çeşitli spor alanları oluşturuldu.

Oluşturulan 2x2 voleybol, 3x3 basketbol alanlarında düzenlenen turnuvalar ve üçlük yarışmasına yoğun ilgi gösteren Düzceliler, bir yandan keyifli zaman geçirirken bir yandan da birbirleri ile kıyasıya yarış heyecanını yaşadı.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan takvim çerçevesinde basketbol ve voleybolun yanı sıra mini golf, ayak bilardosu, dart, ayak tenisi, bocce ve cornhole gibi etkinlikboyunca her gün Anıtpark meydanında gençlerle buluştu.

Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü de spor etkinliklerini ziyaret ederek aktiviteleri takip etti. Gençlerle sohbet eden Başkan Özlü, spor aktivitelerinin şehrin tamamına yayılacağını söyleyerek, Düzce'nin spor şehri olacağına tekrar vurgu yaptı.

Düzce Belediyesi, 'Gençlik, Eğlence, Spor ve Konser' başlıkları altında hazırladığı etkinliklerle gençlerin gündüz spor yaparak keyifli ve sağlıklı zaman geçirmelerini sağlarken, akşam saatlerinde ise ünlü isimler konser verdi.





Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün Düzce Bahçeşehir Kent Ormanında ortaklaşa düzenlediği etkinlik ile 5 km uzunluğunda doğa yürüyüşüne 600 üniversiteli genç katıldı.



Yaz spor okulları ile gençlerin yaz aylarını verimli geçirmeleri sağlamak, yetenekli ve başarılı sporcuları kulüplere kazandırmak amacıyla, Düzce Belediyesi Spor Akademisi adı altında 5 branşta 45 antrenör ile 9 bin 232 öğrenciye spor eğitiminin verildiği yaz spor okullarının kapanış töreni 1 Eylül Perşembe günü yapıldı.



Düzce Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nün 18 Temmuz Spor Salonunda birlikte gerçekleştirdiği kapanış töreninde gençler için sürpriz çekilişler

yapıldı, hediyeler verildi. Yaz spor okullarında eğitim gören gençler, kapanış töreninde gösteriler düzenledi.



Gaziantep Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan ve bu yıl 5'incisi düzenlenen Rumkale Su Sporları Festivali yarışmalarına Düzce Belediyesini temsilen Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Müdürlüğü -Düzce Spor Akademisi ilk kez katıldı, 28 takım arasında 4. olarak önemli başarı bir elde etti.





Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü, vize haftası yaklaşırken Düzce Üniversitesi öğrencilerini ziyaret etti. Merkez kampüsteki kütüphanede düzenlenen ziyaret programına Düzce Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Nedim Sözbir, Kent Konseyi temsilcileri, Düzce Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile çok sayıda öğrenci katıldı.

Sınavları yaklaşan öğrencilere ev yapımı ikramlar ile sandviç ikramında bulunulurken, öğrencilerin istek ve talepleri ilgili kurumlara anında iletildi. Çözüm noktasında gerekenlerin yapılacağı belirtildi.

Gece geç saatlere kadar öğrencilerin talep ve beklentilerini dinleyen Başkan Özlü ve Rektör Sözbir, sınav haftasına yaklaşan gençlere tek tek başarılar diledi.



İlimizde yaşayan gençlerimize Konuralp tanıtım gezisi düzenlendi.

İlimizde yaşanan deprem sonrasında sporu sevdirmek ve öğrencilerin okula adaptasyonuna yardımcı olmak için çeşitli branşlarda etkinlikler yapıldı.





Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Aziziye Güreş Salonu sporcuları Sakarya'da düzenlenen U15 İllerarası Secati Eker Grekoromen Güreş Turnuvasında büyük bir başarı sergileyerek 20 takım arasında üçüncü oldu.



Yıl içinde başarı göstermiş amatör sporculara, beş farklı tarihte toplamda 100 sporcuya, Cumayeri mevkiinde Melen suyu üzerinde rafting

etkinlikleri düzenlendi.

Düzce Üniversitesi güz döneminde üniversite toplulukları ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik Standı kurularak müdürlüğümüzün hizmetleri tanıtılarak 1500 üniversite öğrencisinin kaydı alınmıştır.



“Her mevsim Düzce” etkinliği kapsamında Üniversite öğrencilerinden oluşan 50 kişilik bir topluluğa; Güzeldere Şelalesi, Efteni Gölü, Aydınpınar Şelalesi, Konuralp Antik Kenti gezdirildi.



Üniversite öğrencilerine yönelik kampüste spor ile iç içe olmalarını sağlamak amacıyla çeşitli spor dallarında etkinlikler düzenlendi.

30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları kapsamında Nezih Tütüncüoğlu Bulvar kavşağından Düzce Merkez Belediye Binası önüne kadar olan mesafede Zafer Koşusu gerçekleştirdik.

3.5. VETERİNERLİK HİZMETLERİ

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz yapılması gereken tüm iş ve işlemler birlikte genel olarak; özelden insan ve hayvan sağlığı, toplum ve çevre sağlığı ilkesinden hareketle görev yapmaktadır.

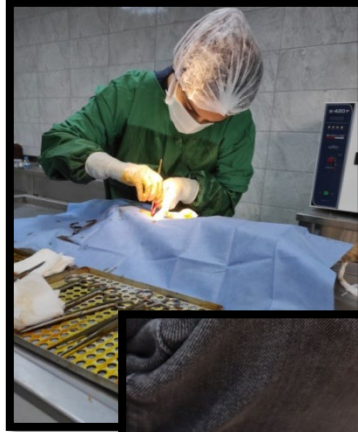
3.5.1 Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi



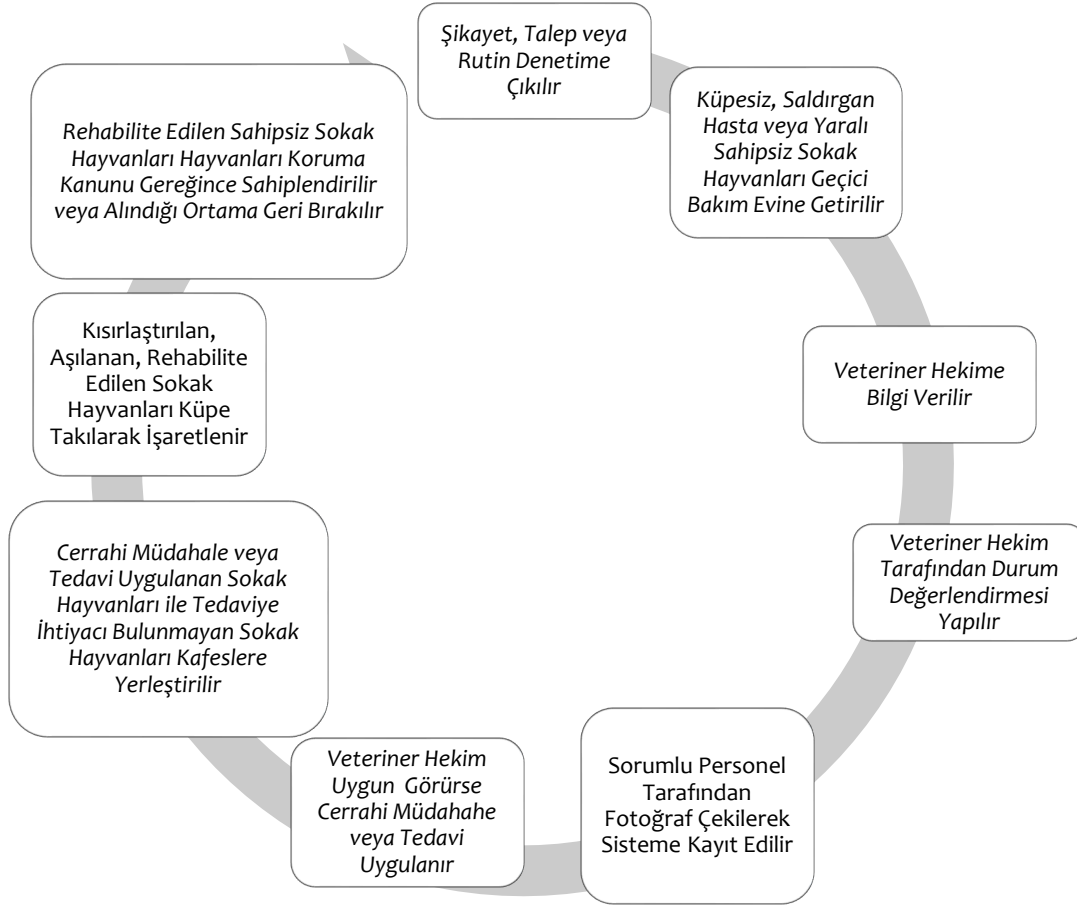
Düzce Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevi'nde yüzlerce sokak hayvanı, tedavi görmeye ve rehabilite edilmeye devam ediyor.

Tedavi gören köpekler, kısırlaştırma işleminin ardından en az 15 gün süre

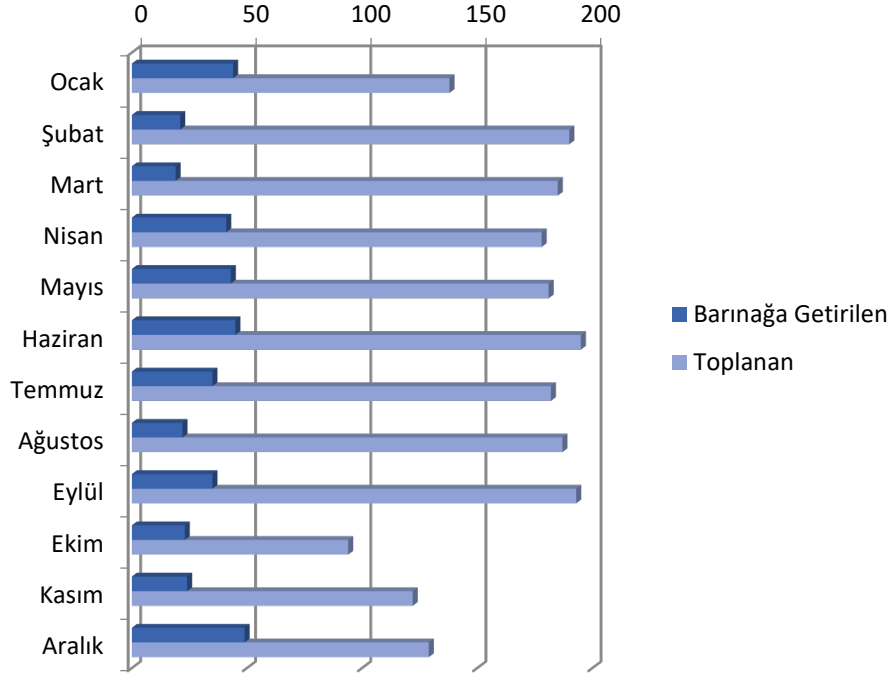
ile müşahade altında kalıyor. Daha sonra Hayvan Hakları Koruma Kanunu gereğince doğal yaşam alanına bırakılan köpekler gördükleri tedavi sayesinde daha uysal bir yaşam sürdürmektedir.



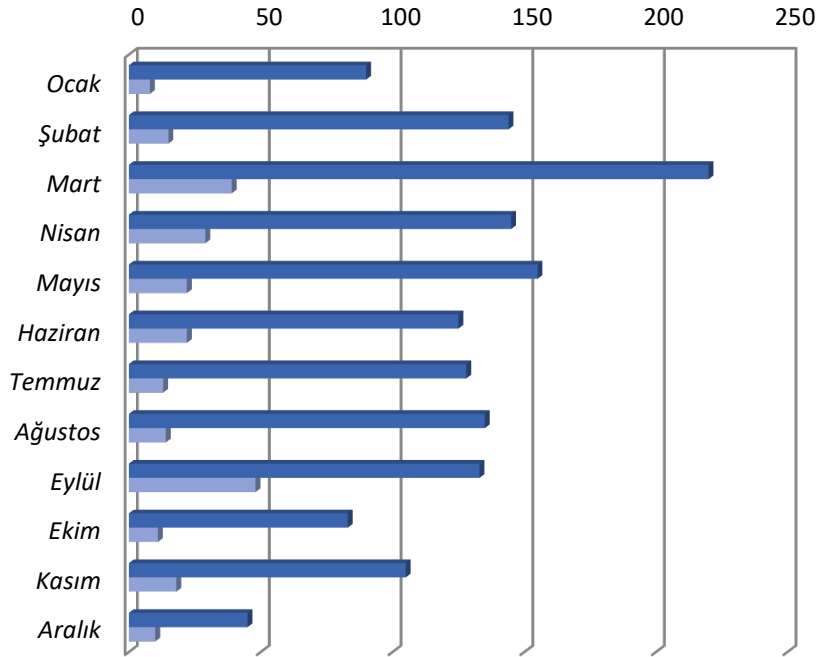
Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi Çalışmaları



Geçici Hayvan Bakım Evine Gelen Köpek Sayıları



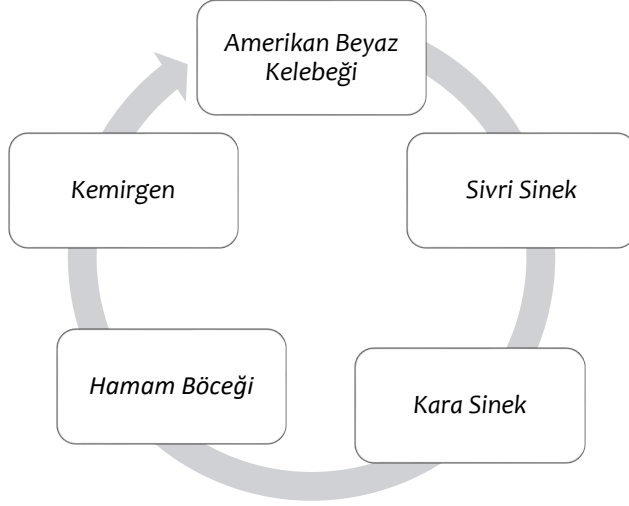
Geçici Hayvan Bakım Evinden Giden Köpek Sayıları



3.5.2. İlaçlama Hizmetleri

2022 yılında 17 hektar alanda 4 ekip ile 3 ay süresince geceleri açık alan ilaçlaması yapılmıştır.

Vektör İle Mücadele Çalışmaları



3.4.3. Basında Yer Alan Haberler



Düzce Belediyesi son yıllarda artan Amerikan Beyaz Kelebeğine karşı önlemleri almaya devam ediyor. Ekipleri kent merkezindeki ağaçların ilaçlama çalışmalarına devam ediyor.



Düzce'de kar yağışı nedeniyle yiyecek bulmakta zorlanan sokak hayvanlarının imdadına Düzce Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü ekipleri yetişti.

Bahçeşehir, Düzce Üniversitesi, sanayi siteleri ve şehir merkezindeki noktalarda bırakılan mama ve yemlerle can dostlar unutulmadı. Düzce Belediyesi, Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün kar yağışı uyarısının ardından şehir genelinde, sokak hayvanlarının soğuk havadan etkilenmelerinin önüne geçmek amacıyla rutin yemleme çalışmalarının yanı sıra vitamin takviyeli yem bırakmaya da

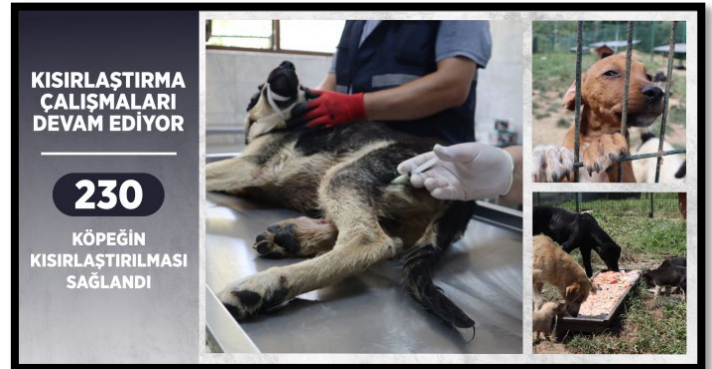


başladı.

Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü'nün vizyonuyla kurulan Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'nde misafir edilen sokak hayvanlarının bakım ve tedavileri yapılmaya devam ediyor. 2022'nin ilk 3 ayında 70 köpek sahiplendirilirken 946 sokak hayvanının da genel tedavisi gerçekleştirildi.



Düzce Belediye Başkanı Dr. Faruk Özlü'nün Başkanlığında tüm ilçe ve belde belediye başkanları, Kurtuluş Köyü mevkiinde bulunan Düzce Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezinde bir araya geldi. Toplantıda kısırlaştırma ünitelerinin yerleri de belirlenirken, hazırlıkların 1 ay içerisinde tamamlanması kararlaştırıldı.



Düzce Belediyesi, can dostlara yönelik kısırlaştırma ve sağıklaştırma çalışmaları kapsamında Temmuz ayı genelinde toplam 452 sokak hayvanına tedavi uygularken, 230 köpeğin de kısırlaştırılmasını sağladı.

Düzce Belediyesi hayvan konukevi, kuruluşundan itibaren can dostların yanında olmaya devam ediyor. 2022 yılının 9 aylık döneminde bin 769'u köpek, 247'si ise kedi olmak üzere 2 bin 16 hayvan kısırlaştırılırken, 210 köpeği sahiplendirerek yeni yuvalarına kavuşmasını sağladı.



Düzce Belediyesi Hayvan Konukevi, 4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Koruma Gününde yüzlerce öğrenciyi ağırladı. Anlamalı günde, Lise öğrencileri atık malzemelerden yaptıkları kulübeleri hediye ederken, minikler ise hayvanları severek elleriyle besledi.

Düzce Belediyesi Hayvan Konukevi, çocuk sesleriyle çınladı. 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında konukevini ziyaret eden yüzlerce öğrenci, eğlenceli bir gün yaşarken aynı zamanda da hayvanlarla birebir iletişim kurarak can dostlarla kucaklaştı.

3.6. KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ

Zabita Müdürlüğümüz kent sakinlerine daha iyi ve hızlı hizmet verebilmek gayesi ile hizmet sunmaktadır.

Zabita Ekiplerimiz, Düzce'nin bütün sorunlarını tespit etmek için tüm bölgeyi tetkik etmekte, tespit edilen sorunları şikâyete mahal vermeden çözmekte, yetki ve sorumluluğu dışına çıkan konularda ilgili birimle iletişime geçerek sorunun çözülmesine aracılık etmektedir.

3.6.1. Denetimler

Seyyar Satış- İşgal Denetimleri

2022 yılı içerisinde Zabita Müdürlüğü ekiplerince Belediyemiz sınırları mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde şehir merkezinde yetki ve sorumluluğundaki görev alanımıza giren SEYYAR SATIŞ- İŞGAL denetimlerimiz sürekli rutin olarak yapılmıştır. Şehir merkezinde meydan, bulvar, cadde, sokak, ana yol, yaya kaldırımı gibi vatandaşlarımızın gelip geçtiği kaldırımlarda seyyar satış yaparak işgal eden kentin estetiğini bozan izinsiz işgal eden işyeri sahipleri, kişi ve kuruluşlar

uyarılacak ve anında müdahale edilerek işgaller sona erdirilmiş engellenmiştir. Bu kapsamda yıl içerisinde kayıt dışı ekonomik faaliyette bulunan seyyar satış-ışgal yapan kişilere **48 adet idari yaptırım uygulanmıştır.**

Müdürlüğümüz denetimlerimizde uyarılarımıza rağmen görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.



Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 32-37-38-40 maddesini EMRE AYKIRI HAREKET-SEYYAR SATIŞ-İŞGAL-ÇEVREYE RAHATSIZ ETME-KİMLİK BİLDİRME nedeniyle ihlal-aykırı hareket eden kişi ve kurumlara kanun çerçevesinde düzenlediğimiz İdari Yaptırım Karar Tutanağı özeti aşağıda belirtilmiştir.



Seyyar Satış-İşgal 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Kabahatin Nevi	Kabahatin Nevi-Kanun Maddesi	Kabahatin Ceza Miktarı	Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanak Sayısı	Toplam Tahakkuk Ceza Miktarı
Seyyar Satış İşgal	5326/38 Madde	277,00-TL	48 Adet	13.296,00 TL

Dilenci Denetimleri

2022 yılı içerisinde, Belediyemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü ekiplerince yetki ve sorumluluğundaki görev alanımıza giren ana yol, cadde, meydan ve bulvarlarda dilencilere yönelik denetimlerimiz devam etmiştir. Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek DİLENCİLİK yapan kişiler anında müdahale edilerek engellenmiştir. Bu kapsamda yıl içerisinde 500 uygulama yapılmış bu uygulamalar sonucunda dilencik yapan kişilere 62 adet idari yaptırım uygulanmıştır.



Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde DİLENCİLİK nedeniyle 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33. maddesini ihlal-aykırı hareket eden kişi ve kurumlara kanun çerçevesinde düzenlediğimiz İdari Yaptırım Karar Tutanağı özeti aşağıda belirtilmiştir.

Dilencilik 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Kabahatin Nevi	Kabahatin Nevi-Kanun Maddesi	Kabahatin Ceza Miktarı	Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanak Sayısı	Toplam Tahakkuk Ceza Miktarı
Dilencilik Yapma	5326/33 Madde	277,00 TL	62 Adet	17.174,00 TL

Ayrıca Dilencilik yapan şahısların üzerinden çıkan 7.979,55- TL Kamuya Aktarılmıştır.

Çevre Gürültü Denetim 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Zabıta Müdürlüğü ekiplerince 2022 yılı içerisinde Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde GÜRÜLTÜ yaparak çevreye rahatsızlık veren işyeri kuruluşlarla ilgili denetimlerimiz sürekli rutin olarak yapılmıştır. İşyerlerinde gürültü yaparak çevreye rahatsızlık verenlere anında müdahale edilerek engellenmiştir.

Bu kapsamda uyarılarımıza rağmen Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde GÜRÜLTÜ nedeniyle 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 36. maddesini ihlal-aykırı hareket eden kişi ve kuruluşlara kanun çerçevesinde İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmektedir.

Çevre Kirliliği Denetim 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

2022 yılı içerisinde, Zabıta Müdürlüğü ekiplerince Belediyemiz sınırları içerisinde görev ve yetki alanımıza giren ÇEVRE KİRLİLİĞİ yapan kişi ve kuruluşlara ile ilgili denetimlerimiz sürekli rutin olarak yapılmıştır. Şehir merkezinde ana cadde ve sokaklara boş alanlara çöp atık ve inşaat malzemesi moloz vb. malzemeleri atan kişi ve kuruluşlara anında müdahale edilerek engellenmiştir.

Bu kapsamda uyarılarımıza rağmen Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce yukarıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

Belediyemiz mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 41. Maddesi ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu'nun 20.Maddesi gereği ÇEVRE KİRLİLİĞİ ihlal-aykırı hareket eden kişi ve kuruluşlara kanun çerçevesinde düzenlediğimiz İdari Yaptırım Karar Tutanağı özeti aşağıda belirtilmiştir.

Çevre Kirliliği 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Kabahatin Nevi	Kabahatin Nevi-Kanun Maddesi	Kabahatin Ceza Miktarı	Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanak Sayısı	Toplam Tahakkuk Ceza Miktarı
5326/41 Madde	Çevreyi Kirletme	277,00 TL	1 Adet	277,00 TL
2872/20D	Hava Kirliliği	16.547,00 TL	1 Adet	16.547,00TL

Kabahatler Kanunu Uygulamaları

Görevli ekiplerimizce aşağıda belirtilen nedenler ile kabahat işleyenlere 5326 Sayılı Kanun çerçevesinde gerekli cezai müeyyide uygulanmaktadır.

Kanun Maddesi	Kanun Nevi
5326/32 Madde	Emre Aykırı Davranış
5326/33 Madde	Dilencilik
5323/36 Madde	Gürültü
5326/37 Madde	Rahatsız Etme
5326/38 Madde	Seyyar Satış-İşgal
5326/40 Madde	Kimlik Bildirmeme
5326/41 Madde	Çevreyi Kirletme
5326/42 Madde	Afiş Asma
2872 /20 D Çevre Kanunu	Çevreyi Kirletmek

Belediyemiz sınırları içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddelerini ihlal eden kişi ve kurumlara Müdürlüğümüzce kanun çerçevesinde 175 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir.

Kabahatin Kanun Maddesi	Kabahatin Nevi	Kabahatin Ceza Miktarı	Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanak Sayısı	Toplam Tahakkuk Ceza Miktarı
5326/32 Madde	Emre Aykırı Davranış	277,00 TL	2 Adet	554,00 TL
5326/33 Madde	Dilencilik	277,00 TL	62 Adet	17.174,00 TL
5326/37 Madde	Rahatsız Etme	277,00 TL	59 Adet	16.343,00 TL
5326/38 Madde	Seyyar Satış / İşgal	277,00 TL	48 Adet	13.296,00 TL
5326/41 Madde	Çevreyi Kirletme	277,00 TL	2 Adet	554,00 TL
5326/41 Madde	Afiş Asma	277,00 TL	1 Adet	277,00 TL
2872/20D	Çevre Kirliliği	16.547,00 TL	1 Adet	16.000,00 TL
			175 ADET	64.198,00 TL

İşyeri Denetimleri

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun çerçevesinde ruhsat verme işlemleri 10.08.2005 tarih ve 9207 sayı ile yürürlüğe giren yönetmelik doğrultusunda; Müdürlüğümüz 2022 yılı sonunda; işyerleri denetimlerimiz devam etmiştir.



Müdürlüğümüz görevli denetim ekiplerince Belediyemiz Mahalle ve mücavir alan sınırları içerisinde faaliyet gösteren çeşitli türde (Fırın, Lokanta, Market, Büfe, Kahvehane, İnternet Kafe, Giyim ve benzeri) türde **1748** adet işyerleri denetlenmiştir.

3.6.2. Ruhsat İşlemleri

İşyeri Ruhsatı İşlemleri

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde ruhsat verme işlemleri 10.08.2005 tarih ve 9207 sayı ile yürürlüğe giren yönetmelik doğrultusunda; 2022 yılı sonunda işyerleri denetimlerimiz ve ruhsat işlemlerimiz devam etmiş olup **619** adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

Sihhi Ruhsat

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, **643** adet Sihhi İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

Gayri Sihhi Ruhsat

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, **105** adet Gayri Sihhi İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

Umuma Açık İşyeri

Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimler sonucu, **48** Adet Umuma Açık (Kahvehane - İnternet Oyun Yeri İçkili Yer) Ruhsatı müracaatı alınmıştır.

Canlı Müzik Ruhsatı

Müdürlüğümüzce **3** adet Canlı Müzik Ruhsatı verilmiştir.

Tatil Ruhsatı

Müdürlüğümüzce Hafta Tatil Ruhsatı (Pazar Günleri Açma) verilmemiştir.

Tespit Tutanaqları

Müdürlüğümüz işyeri açma çalıştırma ruhsat denetimleri, gelen şikayetler ve ihbarlar sonucu, görevli ekiplerimizce düzenlenen **24 adet** tespit tutanağı, itiraz, süre, resmi kurumlardan gelen yazılar ile ilgili evraklar birim Müdürlüklerine veya Belediye Encümenine gönderilmiştir.

İşyeri Mühürleme Kapama İşlemleri

Yönetmelik, mevzuatlar gereği, Umuma Açık İşyerleri hakkında Belediye Encümeni ve Valilik Makamı Olur'ları ile süreli ve süresiz kapama kararı verilen **46 adet** işyerlerinin mühürleme ve kapama işlemleri yapılmıştır.

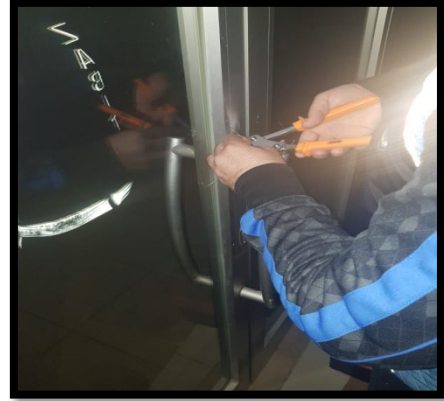


İşyeri Mühür Açma İşlemleri

Valilik Makamı Olur'ları ile süreli Mühürleme ve Kapama yapılan işyerleri süre sonunda açılarak faaliyetine izin verilmiştir.



Belediye Encümeni Kararları ile İşyeri Açama ve Çalıştırma Ruhsatı olmadığından faaliyetten men süresiz kapama Mühürleme ve Kapama yapılan işyerleri İşyeri Açama Çalıştırma Ruhsatı aldıktan sonra faaliyetine izin verilmiştir.



Yukarıda belirtilen nedenlerden dolayı **40 adet** mühürlenmiş işyerlerinin mühür açılarak faaliyetine izin verilmiştir.

Ruhsat İptali İşlemleri

Müdürlüğümüze kişi ve kuruluşlardan gelen talep üzere **37 adet** işyerinin İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı başvurusu iptal edilmiştir.

İşyeri Ruhsat Yazışma

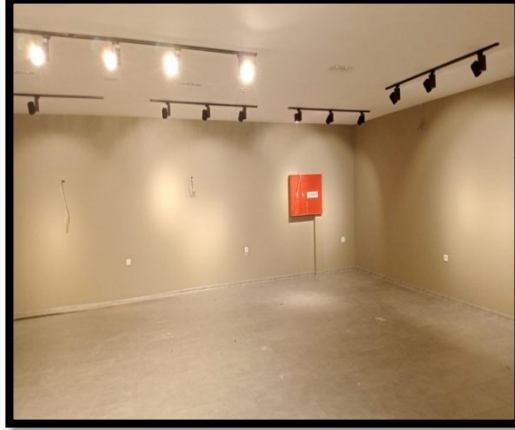
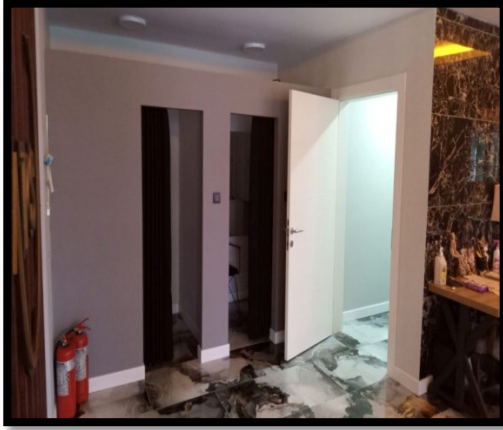
İşyeri Ruhsat hizmetlerinde İşyeri Ruhsat yazışmaları ile ilgili **2776 adet** yazışma yapılmıştır.

İŞYERİ AÇMA ÇALIŞTIRMA RUHSATLARI TABLOSU	
İşyeri Ruhsatı Türü	Ruhsat Sayısı
Sihhi Ruhsat Dosyası	463 Adet
Gayri Sihhi Ruhsat Dosyası	105 Adet
Umuma Açık Ruhsat Dosyası	48 Adet
Canlı Müzik Ruhsatı	3 Adet
GENEL TOPLAM	619 Adet

3.6.3. Yangın İşlemleri

Yangın Güvenlik Raporu

Belediye sınırları ve mücavir alanları dâhilinde belediyemizce işyerlerine verilen "işyeri açma ve çalıştırma ruhsatlarıyla" ilgili olarak müdürlüğümüze **616 adet** "yangın güvenliği" inceleme başvurusu yapılmış, Müdürlüğümüzce 2022 Yılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları verilmesi aşamasında talep edilen Yangın Güvenlik Önlemleri ait detay aşağıda belirtilmiştir.



3.6.4. Çevre Denetimleri

Belediyemize Çevre Kanunu kapsamında yetki devri olunan ve bunlarla ilgili iş ve işlemlerin yürütüldüğü iki adet yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar;

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği

31.10.2011 tarih ve 5035 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü yazısı ile 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında çevresel gürültü konusunda şikâyeti değerlendirme, denetim ve idari yaptırım kararı verme yetkisinin

Belediyemize devredilmesi Bakanlıkça uygun görülmüştür. Söz konusu yönetmelik kapsamına giren tüm konularda şikayeti değerlendirme, denetim ve idari yaptırımlar uygulanmaktadır. Şikayetler genel olarak İşletme, tesis, atölye, imalathane, işyerleri ve eğlence yerlerinden kaynaklanmaktadır.

Müdürlüğümüz Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği gereği; gürültü ölçümlerinde kullanılmakta olan ölçüm cihazı ve kalibratör kalibrasyona yıl içerisinde gönderilerek muayenesi yapılmıştır.

Müdürlüğümüz Çevre Denetim Birimi'ne Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmek üzere **180** dilekçe ulaşıp olup, gerek görülmesi halinde gürültü ölçümleri alınarak gerekli prosedürler uygulanmıştır.

Bunlarla ilgili yönetmelik kapsamında değerlendirme yapılabilmesi için uygun görülen zaman diliminde (gündüz-akşam-gece) gürültü ölçümleri alınmaktadır.



Ayrıca eğlence yerleri için canlı müzik izni talepleri değerlendirilmektedir. Bu işyerlerinden canlı müzik izin talebinin değerlendirilebilmesi için akredite laboratuvarlara yaptırılan Akustik Rapor talep edilmektedir. Rapor sonuçlarına ve yapılan incelemeye istinaden söz konusu yönetmelik maddelerine uyulması şartıyla canlı müzik izni verilmektedir. 2021 yılı

içerisinde **3 adet** işyerine canlı müzik izni verilmiştir. Canlı müzik izni olmadan müzik faaliyeti gösteren 1 adet işyerine 65.750,00 TL idari yaptırım uygulanmıştır.



Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

29.06.2006 tarih ve 7530 sayılı Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğüne Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği'nin 4 üncü maddesinde satışa sunulan katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım kararını verme yetkisi Belediyemize devredilmiştir. Bu kapsamda Belediyemizce 2022 yılı içerisinde **131 adet** dilekçe değerlendirilmiştir.

Katı Yakıt Satışı yapan **43 adet** işyeri denetlenmiş olup, Katı Yakıt Satıcısı Kayıt Belgesi olmadan satış yapılmaması sağlanmıştır.



Isınmadan kaynaklanan baca, duman şikayetlerinde kömürün kalitesine, yakma kazanı kullananların yetkili kalorifer ateşçisi belgesine ve ısınma amaçlı yakılması yasak maddelerin kullanıp kullanılmadığına bakılmaktadır.

Ayrıca şikayete konu olan bacaların uygunlukları da kontrol edilmekte ve gerektiği takdirde düzenleme yaptırılmaktadır.

İşyeri İncelemesi

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe istinaden yapılan işyeri açma başvuruları çevre yönünden değerlendirilmektedir.



İşyerleri yerinde incelenmekte ve gerekli görülmesi halinde Düzce Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden alınacak olan Çevresel Etki Değerlendirmesi(ÇED) Görüşü ve Çevre İzin Görüşü (Emisyon, Deşarj, Gürültü Konulu) talep edilmektedir. Yemek üretim tesislerinden, lokanta vb. işyerlerinden akredite olmuş atık yağ toplayıcıları ile yapılmış olan Bitkisel Atık Yağ Alım Sözleşmesi talep edilmektedir. İncelemeler sonucunda **İşyeri İnceleme Kontrol Formu** hazırlanarak Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisine verilmektedir.

Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisi'nden, Çevre Denetim Birimi'ne işyeri incelemeleriyle alakalı **31** adet işyeri evrakı iletilmiş olup çevre mevzuatı açısından değerlendirme yapılarak kontrol formu hazırlanmıştır.

Belediyemiz İlan, Reklam Ve Tabela Yönetmeliği

Bu kapsamında tabela uygunlukları kontrol edilmekte, tabela talepleri değerlendirilmekte ve şikâyetlere istinaden gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Söz konusu yönetmeliğe göre oluşturulan Estetik Kurulunca kararlar alınarak uygulamaya konmaktadır.

Birimimizce 2022 yılı içerisinde ilan, reklam ve tabela konulu **105 adet** dilekçe değerlendirilmiş olup, gerekli işlemler uygulanmıştır.

Cimer Başvuruları

Yukarıda belirtilen konulara ilişkin vatandaş Cimer Başvurusu konularına göre değerlendirilmiş sonuçlandırılmıştır.

ÇEVRE DENETİMLERİ TABLOSU

Çevresel Gürültü Değerlendirilmesi Dilekçe Sayısı	180 Adet
Katı Yakıt Şikayet ve Denetimleri	131 Adet
İlan Reklam Tabela Yönet. Değerlendirilmesi Dilekçe Sayısı	105 Adet
İşyeri Açma Çalıştırma Ruhsat İnceleme Kontrol	31 Adet
TOPLAM SAYI	447 Adet

3.6.5. Güvenlik Amirliği

Güvenlik Amirliğimiz 1 Güvenlik Amiri 42 Özel güvenlik Görevlisi ve 29 Gece Bekçisi ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Belediyemiz bünyesinde bulunan Merkez Hizmet binası, Kültür Merkezi, İmar Müdürlüğü Hizmet binası, Zabıta Müdürlüğü Hizmet binası, Çamköy Şantiye, Otobüs Terminali, Melensu Park, Fevzi Çakmak Garaj Amirliği, Bahçeşehir ek Hizmet binalarında Güvenliği sağlamaktadır.

2022 yılı içerisinde Belediyemiz denetiminde bulunan hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması amaçlı kamera sistemleri bakım onarım revize edilerek çalışır duruma getirilmiştir.

Kamera Sistemi kurulan revize edilen yerler Belediyemiz Hizmet binası ve çevresi Belediyemiz Otobüs Terminali ve çevresi- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü binası - Zabıta Müdürlüğü binası ve çevresi kamera sistemleri kurularak kameralar faaliyete geçirilmiştir.

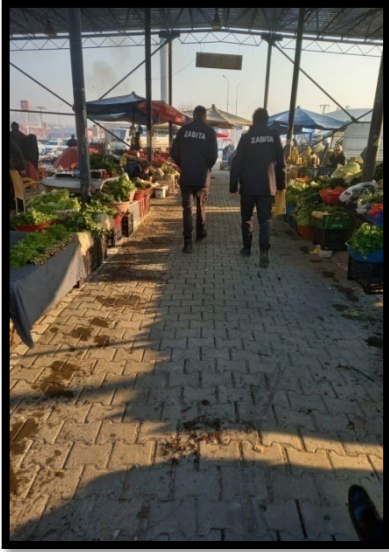
Bu kapsamda 2022 yılında kameralı sistemlerinin bakım revizyon işlemi için 46.278,26 TL harcama yapılmıştır.

KONTROL NOK.	GÜVENLİK PER.		BEKÇİ PER.		KAMERA SİSTEMİ
	GÜNDÜZ	GECE	GÜNDÜZ	GECE	
BELEDİYE ANA BİNA	VAR	VAR	YOK	YOK	VAR
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	VAR	VAR	YOK	VAR	VAR
KÜLTÜR MERKEZİ	VAR	VAR	YOK	VAR	VAR
ÇAMKÖY ŞANTIYE	VAR	VAR	YOK	YOK	VAR
KENT PARK	YOK	YOK	YOK	VAR	VAR
YAŞ SEBZE HALİ	YOK	YOK	VAR	VAR	YOK
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	YOK	YOK	YOK	VAR	VAR
FEVZİÇAKMAK GARAJ	YOK	YOK	YOK	VAR	YOK
MELENSU PARK	VAR	VAR	YOK	YOK	VAR
MİLLET BAHÇESİ	YOK	YOK	VAR	VAR	VAR
BAHÇEŞEHİR HİZ.BİNASI	YOK	YOK	YOK	VAR	YOK
NİKAH MEMURLUĞU	VAR	YOK	YOK	YOK	VAR
AİLE YAŞAM MERKEZİ	VAR	YOK	YOK	YOK	VAR

3.6.6. Pazaryeri İşlemleri

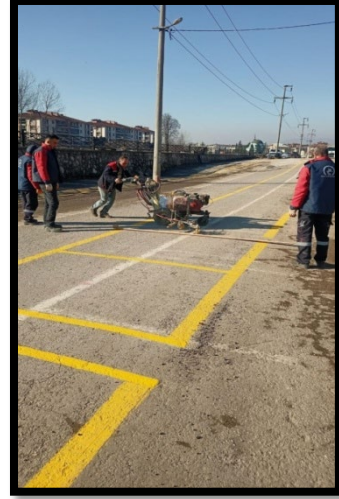
Düzce Merkeze bağlı Pazar yerleri 12.08.2012 tarih ve 2853 sayılı pazaryerleri hakkındaki yönetmeliğe uygun hale getirilmesi için ilgili kurum ve birimlerden oluşan personeller ile komisyon kurularak Pazar yerleri uygunluğu alıdırılmış, Belediye meclisine sunularak Meclis onayı aldırılarak Pazar yerlerindeki satış yerlerinin adet ve metrekareleri Belediye encümenince onaylanmıştır.

Pazar yerlerinin açılmış olduğu günlerde Denetim ve kontrolü yapılarak, satış yapan esnafın denetlenmesi ve halkın geliş gidiş yerlerini kapatan işgal yapan esnafın düzenlemesi yapılmaktadır.



Mevcut bulunan ve Pazartesi, Perşembe günleri Aziziye ve Salı günü Hamidiye, Çarşamba Koçyazı, Cuma Konuralp, Cumartesi Fevzi Çakmak ve Bahçeşehir pazaryerlerinde genel düzenleme, kontroller denetimlerimiz periyodik şekilde yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzce yıl içerisinde pazaryerlerinde pazarcı esnaflarının düzenli olarak yerlerinde açmaları, fazla dışarıya taşmalarını engellemek amacıyla Kalıcı Konutlar-Hamidiye- Fevzi Çakmak – Konuralp- Koçyazı pazaryerlerinde yer çizgi çalışması yapılmıştır.



2022 YILI PAZAR YERLERİ GENEL İSTATİSTİĞİ

	PAZAR YERLERİ TEZGAH SAYISI	TAHSİS KAYDI YAPILAN ESNAF SAYISI	BELEDİYEYE TEZGAH DEVİRİ YAPAN ESNAF SAYISI	CEZAI İŞLEM UYGULANAN ESNAF ADEDİ	YÖNETMELİĞE AYKIRI HAREKETTEN DOLAYI PAZAR TEZGAHI İPTAL EDİLEN ESNAF ADEDİ	KAYIT ALTINA ALMA İŞLEMİ DEVAM EDEN ESNAF ADEDİ
AZİZİYE PAZARI (PAZARTESİ-PERŞEMBE)	432	49	49	22	1	
HAMİDİYE PAZARI (SALI)	229	47	14	12	7	15
KOÇYAZI PAZARI (ÇARŞAMBA)	85	40				KAYIT ALTINA ALMA İŞLEMİ DEVAM EDİYOR
KONURALP (CUMA)	61	13	6		4	2
BAHÇEŞEHİR PAZARI (CUMARTESİ)	400	47	17	4	28	14
FEVZİ ÇAKMAK PAZARI (CUMARTESİ)	211	31	14	3	4	11
GENEL TOPLAM	1418	186	99	41	44	42

Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü

3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu'nda belirtilen hükümlere göre işlem yapılmakta olup, kanun gereği Ölçü Ayar kontrolü 2 yılda bir yapılmaktadır. Müdürlüğümüz 2022 yılı sonunda; 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununda 30.12.2016 tarih ve 29934 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Tartı Aletleri Muay. Yönetmeliğinin 8.Madde de yapılan değişikliğe istinaden sorumluluk bölgemiz olan il merkezi pazar yerleri pazar yerlerinde (01 Ocak -28 Şubat 2022) beyan tamamlanmış olup, damgalama işlemi yapılmıştır. **520 adet** tartı aletinin kontrolü damgalaması yapılmış, sahibinin kullanıcı bilgileri özellik MSU. sanayi gov.tr.uygulamasında elektronik ortama girilmiştir.



yapılan

ve ilçe
alımı

tartı

Uygulama yapılan yerler ile ilgili bilgi çizelgesi aşağıda sunulmuştur. Ayrıca İlimiz dahilinde kurulan pazaryerlerinde 43 Adet ani denetim yapılmıştır. Herhangi bir olumsuzluğa rastlanılmamıştır.

Bağlı bulunduğumuz İl Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü ekipleri ile beraber ortaklaşa ani denetim ve kontroller yapılmış olup elde edilen sonuçlar ilgili birimlere aktarılmıştır.

Vatandaşlarımızın Pazar yerlerinden almış oldukları gıda yiyecek ve benzeri malzemelerini kontrol etmeleri, tartmaları amacıyla 3 adet terazi bulundurulmaktadır.

Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü Yapılan Alanlar	Ölçü Tartı Aletleri Kontrolü Yapılan İlçeler
Aziziye Pazar Yeri	Beyköy Belediyesi
Bahçeşehir Pazar Yeri	Yığılca Belediyesi
Salı Pazarı Semt Pazarı	Gölyaka Belediyesi
Fevzi Çakmak Semt Pazarı	Cumayeri Belediyesi
Konuralp Semt Pazarı	Akçakoca Belediyesi
	Boğaziçi Belediyesi
	Çilimli Belediyesi
	Cumayeri Belediyesi
	Kaynaşlı Belediyesi

3.6.7. Terminal Denetimleri

Terminalerde yapılan denetimler kapsamında, zabıta ekiplerimizce nizam ve intizam sağlanarak, şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan işyerleri denetlenerek, kurallara uymayan iş yerleri hakkında 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Karayolu Taşıma Yönetmeliği gereği ihlal tespit tutanağı veya idari para cezası karar tutanağı düzenlenmektedir.

Ayrıca, otopark içerisinde izinsiz olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılar faaliyetten men edilmekte ve vatandaşların dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere mani olunmaktadır.

24.05.2022 Tarihinde 10 yıl süre ile Şehirlerarası Otobüs Terminalinin işletmesi Düzce Ulaşım A.Ş. Kiraya Verilmiştir.

3.6.8. Belediye Hali Çalışmaları

Zabıta Müdürlüğü ekiplerince 2022 yılı içerisinde Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet göstermekte olan Belediyemiz Hal'inde Müdürlüğümüzce yapılan işlemler aşağıda özetle belirtilmiştir.

5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'a istinaden denetlenmektedir. Belediyemiz Hal Kayıt Sistemine kayıt olmadan yaş sebze meyve ticareti yapan kişi ve kuruluşlarla mücadele devam edilmiştir.Belediyemize ait olan Hal'e mal (yaş sebze meyve) getiren, giriş çıkış yapan araçların irsaliye ve fatura kontrolleri yapılmış, gerekli düzen ve işleyiş sağlanarak gerekli kontroller de yapılmıştır.

Hal içerisinde nizam ve intizam sağlanarak izinsiz işgale ve seyyar satıcılara, dilencilik yapanlara müdahale edilmekte ve hal içerisindeki trafik düzeni sağlanmaktadır. ilimizde Hal dışında da faaliyet gösteren büyük marketlerin manavların depoları yaş sebze meyve faturaları kontrol edilmektedir.

Müdürlüğümüz görevli ekiplerimizce 5957 sayılı Kanuna aykırı hareket ederek "Sebze Meyve Ticareti ile Hal Kayıt Sistemi Tebliğine aykırı tespit edilen eylem tespitlerine gerekli cezai Müeyyide uygulanmaktadır. Yapılan denetimler sonucu ihlalin türüne göre "Cezalı Hal Rüsum Tutanağı" veya "İdari Para Cezası Tutanağı" düzenlenmekte ve tutanaklar Belediye Encümeni'nde değerlendirilmektedir.

Belediyemiz Hal'inde 30 adet de dükkân bulunmaktadır. **Hal Dükkan Devri:** Belediyemiz Hal'inde 2022 yılında 3 dükkan devri yapılmıştır. Dükkan devirlerinden 91.720,16 TL devir ücreti alınmıştır.

3.6.9. Tören Bayrak Afiş İşlemleri

Tören, Etkinlik ve Açılış İşlemleri

Müdürlüğümüzce 2022 yılı sonunda; resmi tören, etkinlik ve açılışlarla destek ve katılım yapılan ilgili detaylar aşağıda belirtilmiştir.

Türk Bayrağı

2022 yılında Belediyemiz hizmetlerinde makam odaları, törenler, ve bayrak direklerinde kullanılmak üzere Türk Bayrağı alımı yapılmıştır. Bu kapsamda kullanılmak üzere Müdürlüğümüzce 41.150,00 TL-Türk Bayrağı alımı yapılmıştır.

Törenler, etkinlikler, bayrak direkleri, ve muhtarlıkların taleplerinde Türk Bayrağı talepleri karşılanmıştır.

Törenlerde Yapılan İşlemler

Müdürlüğümüzce törenlerde tören yeri, güzergah ve binalara Türk Bayrağı, Poster, Belediye Flama Bayrakları ve Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak sonrası toplanması yapılmıştır. Zabıtaca Tören alanının kontrolü, uygunluğu ve Zabıta Desteği verilmiştir.

Resmi Törenler

İlimizde Resmi Tören Günleri önemle icra edilmekte coşkuyla kutlanmaktadır. Tören günleri kutlamalara Belediyemiz Zabıta Müdürlüğünce tam destek vermiş olup, Müdürlüğümüze güzergah ve binalara Türk Bayrağı, Poster, Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak sonrası toplanması yapılmıştır. Görevler eksiksiz yerine getirilmekte, görevli Zabıta Ekiplerimizce Resmi Tören, açılış, Belediyemizle ilgili kutlamalara organizasyon vb. etkinliklere tam kadro gerekli katılım sağlanmıştır. Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde 8 adet törenlere katılım sağlanmıştır.

Belediyemiz Etkinlikleri

Belediyemizce yıl içerisinde düzenlenen açılış, organizasyon ve etkinliklerde güzergah ve binalara Türk Bayrağı, Poster, Belediye Flama Bayrakları ve Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak sonrası toplanması yapılmış, katılım sağlanmıştır. Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde 13 adet törenlere destek ve katılım sağlanmıştır.



Muhtarlıklar Müdürlüğümüzce 56 Mahalle muhtarlıklarının Türk Bayrağı talepleri karşılanmıştır

Resmi Tören Günleri
1-18 Mart Şehitleri Anma Günü
2-23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
3-19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı,
4-15 Temmuz Demokrasi Milli Birlik Günü,
5-30 Ağustos Zafer Bayramı,
6-29 Ekim Cumhuriyet Bayramı,
7-19 Eylül Gaziler Günü
8- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Törenleri,

Önemli Gün ve Haftalar

İlimizde Kurumların önemli gün ve haftalarla ilgili yapmış oldukları törenlere, gelen yazılar ve talepler doğrultusunda Belediyemizce tam destek vermiş olup, Müdürlüğümüze düşen görevler eksiksiz yerine getirilmekte, görevli Zabıta Ekiplerimizce tam kadro gerekli kutlamalara katılım sağlanmıştır. Müdürlüğümüzce 17 adet önemli gün ve törenlere katılım sağlanmıştır.

Önemli Gün ve Haftalarda Yapılan İşlemler

Müdürlüğümüzce önemli gün ve haftalarda, yazıda gelen talep doğrultusunda tören yeri, güzergah ve alanların Türk Bayrağı, Poster ve Afişlerin uygun yerlere asılması süslemesi yapılarak sonrası toplanması yapılmıştır. Zabıtaca Tören alanının kontrolü, uygunluğu ve Zabıta Desteği verilmiştir.



Belediyemiz Etkinlikleri

Belediyemizin yapmış olduğu (Üst Protokol Karşılama,Bina-Tesis,Park Açılışı-Fevtival Şenlik ve benzeri) tören, etkinlik ve açılışlarda gelen yazılar ve talepler doğrultusunda Müdürlüğümüzce tam destek vermiş olup, görevler eksiksiz yerine getirilmekte, görevli Zabıta Ekiplerimizce tam kadro gerekli kutlamalara katılım sağlanmıştır. Müdürlüğümüzce Belediyemizin 2022 yılı içerisinde yapmış olduğu açılış, 13 adet etkinlik ve organizasyonlara katılım sağlanmıştır.

- Üst Protokol Karşılama
- Belediyemiz Etkinlikleri

Afiş İşlemleri



İlimizde Belediyemiz ve Resmi kurumların önemli gün ve haftalarla ilgili yapacakları ilan ve duyuruları, gelen yazılar ve talepler doğrultusunda Belediyemizce tam destek vermiş olup, Müdürlüğümüze düşen görevler eksiksiz yerine getirilmiştir. Resmi Kurum Kuruluş, Dernek ve benzeri yerlerden gelen 19 adet bez afişlerin asılması istenilen yerlere bölgelere yapılmış ve sökülmüştür.

Belediyemiz Bayrak Direkleri, Meydanlar Bayrak Talep Değişimi

Belediyemiz denetiminde meydanlar içerisinde kalan bayrak direkleri, Müdürlük Hizmet Binaları önünde bulunan 45 Adet Bayrak direklerinin denetimi kontrolü Müdürlüğümüz denetimindedir. Bayrak direklerinde yıl içerisinde eskimiş, yırtılmış, kullanılmayacak duruma gelmiş Türk Bayrakları ve Belediye Flamalarının değişimleri yapılarak yerlerine yenileri ile değiştirilmiştir. Bu kapsamda Bayrak talebi ve değişimi karşılanmıştır.



Muhtarlıklar ve Diğer Kurum Talep ve Bayrak Değişimi



Mahalle Muhtarlıkları ve diğer dernek vb. yerlerden gelen Türk Bayrağı talepleri Müdürlüğümüzce karşılanmıştır. Ayrıca Bayrak direklerinde yıl içerisinde eskimiş, yırtılmış, kullanılmayacak duruma gelmiş Türk Bayrakları değişimleri yapılarak yerlerine yenileri ile değiştirilmiştir. Bu kapsamda **56 adet** muhtarlıklardan gelen talep istek neticesinde Bayrak değişimi ve talebi karşılanmıştır.

Türk Bayrağı İşlemleri

2893 sayılı Türk Bayrağı-Tüzüğü Kanunu ve kanun kapsamında çıkarılan Yönetmelik esaslarına göre yürütülmektedir.

Eskimiş Solmuş Kullanılmayacak Duruma Gelmiş Türk Bayrakları

Müdürlüğümüz bünyesinde Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta iken kullanılmayacak duruma gelmiş Tür Bayrakları, "Eskimiş Solmuş Yırtılmış Bayrakların Yok edilmesi Hk.Yönetmelik" gereği, Türk Bayrakları Valilik Makamına teslim edilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında Eskimiş Solmuş kullanılmayacak duruma gelmiş çeşitli ebatlarda 267 adet Türk Bayrağı Valilik Makamına teslim edilmiştir.



Belediye Flama Bayrakları

Müdürlüğümüz bünyesinde Belediyemizde kullanılmakta iken kullanılmayacak duruma gelmiş Belediyemizin simgesini taşıyan çeşitli ebatlarda 103 adet Belediye Logolu Flama Bayrakları Müdürlüğümüz bünyesinde yakılarak imha edilmiştir.

3.6.10. Ulaştırma Kısım Amirliği

Ulaştırma Kısım Amirliğimiz; T ve S plaka hizmetleri, Otobüs denetim hizmetleri, CNG dolum istasyonu, Seyyar Otobüs Bakım ve onarım Hizmetlerini yürütmektedir.

Ulaşım Kısım Amirliği olarak sunulan hizmetler şunlardır.

Şehir içinde vatandaştan gelen talepler değerlendirilerek, gerekli görülen noktalarda otobüs durağı olmasını sağlar.

Cenazelerde, cenaze yakınları için evden camiye ve mezarlığa araç ve şoför tahsis ederek ücretsiz ulaşım hizmeti sağlar.

Üniversite ile ilköğretim ve lise öğrencilerinin eğitim ve sosyal faaliyetleri için araç ve şoför tahsis ederek ulaşım imkânı sağlar.

Profesyonel ve amatör spor kulüplerine araç ve şoför tahsis ederek ulaşım imkânı sağlar.

İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal ve kültürel faaliyetlerine araç ve şoför tahsis ederek ücretsiz ulaşım desteği sağlar.

Toplu taşıma araçlarının temizlik, çalıştıkları hat ve güzergâh üzerinde olmaları, durak saatlerine riayet edilmesini denetler.

Toplu taşıma aracı kullanan şoförlerin giyim kuşam, davranış ve diğer kurallara uymasını denetler.

Araç takip sistemi ile halkın toplu taşıma hizmetlerinin kullanımında artış ve azalış istatistikleri çıkarır analiz yapar.

Beyaz Masa, Şikayet Hattı ve Cimer üzerinden gelen Toplu taşıma hizmetlerinin konusuna giren şikayetleri değerlendirir, çözüme kavuşturur.

İl trafik komisyonunda belediyeyi temsil eder.

Elektronik denetleme sistemini (EDS) kurar, kurdurur, işletir.

Taşıma hizmeti veren ticari taksiler, personel servisi ve okul servislerinin çalışmalarını düzenlemek için yönetmelik çıkarır, çalışma ruhsatı verir.

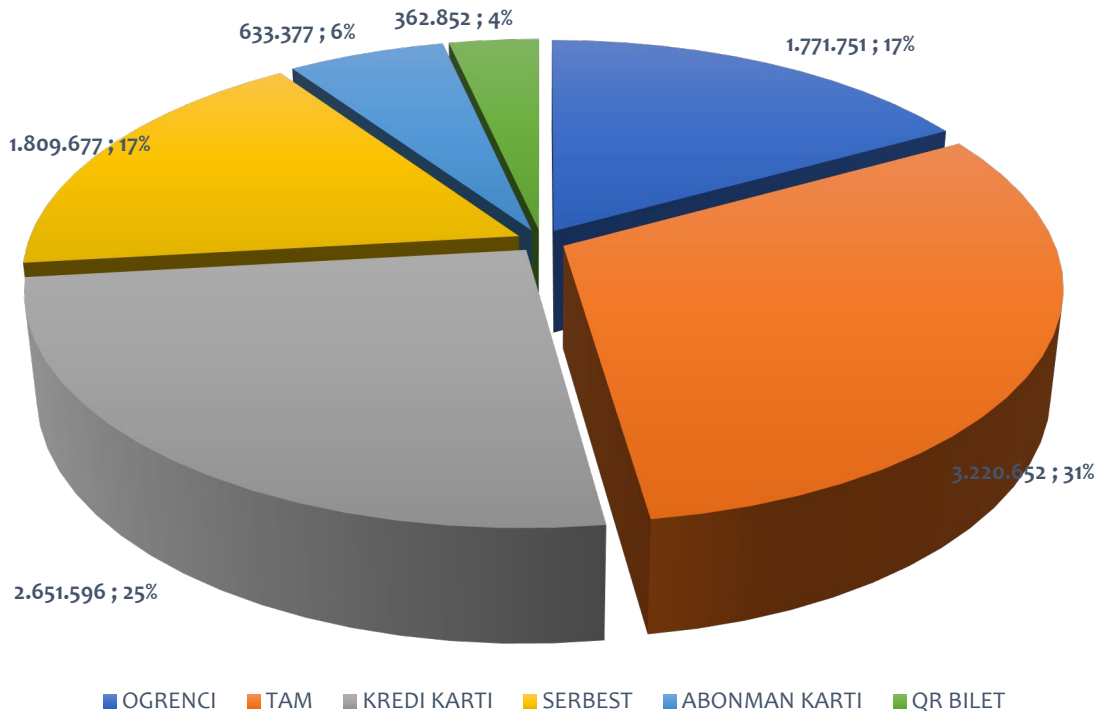
Ticari taksi duraklarının yerlerini belirler, uygun çalışma koşullarını hazırlar.

Ticari plakalarla (t ve s plaka) ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.

2022 YILI ULAŞIM HİZMETLERİ A.Ş. YOLCU SAYILARI

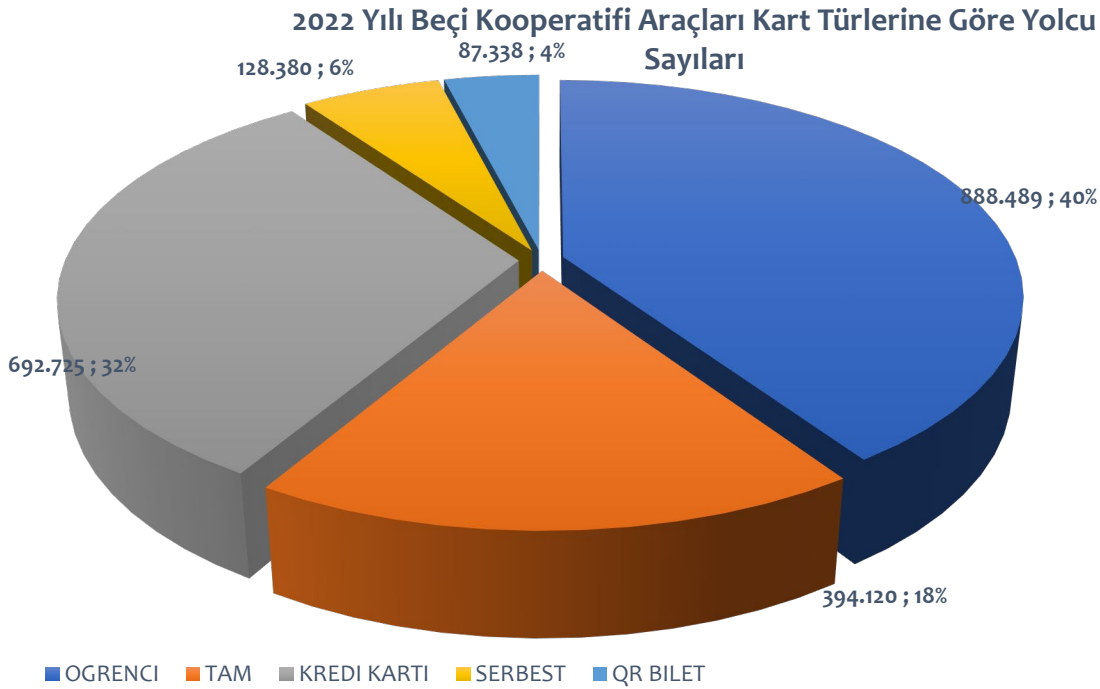
HAVUZ TİPİ	Ay	OGRENCI	TAM	KREDI KARTI	SERBEST	7/24 PARA	7/24 KONTOR	QR-TAM	Toplam QR-OGRENCI	ABONMAN KARTI	QR BİLET	Toplam
DÜZCE BELEDİYE VE ULAŞIM A.Ş.	Oca	161.743	292.775	171.375	124.014	0	819	2.077	279	10.025	32.148	795.255
	Şub	157.439	284.078	164.158	125.899	0	423	2.568	268	14.520	30.926	780.279
	Mar	232.923	298.044	190.217	148.866	0	274	3.370	566	34.696	32.333	941.289
	Nis	196.484	265.499	184.776	149.455	0	162	3.023	602	37.395	29.133	866.529
	May	191.550	268.981	201.635	144.858	0	151	2.839	636	39.255	30.819	880.724
	Haz	128.282	271.019	216.308	159.093	0	92	3.263	386	25.121	32.636	836.200
	Tem	69.102	235.076	203.088	146.999	0	55	3.568	177	10.829	27.820	696.714
	Ağu	67.758	230.133	219.252	148.068	0	28	3.859	179	11.237	26.821	707.335
	Eyl	111.423	270.150	248.415	160.338	0	31	4.444	352	44.578	33.381	873.112
	Eki	184.982	289.134	299.462	171.022	0	3	5.319	876	136.907	32.296	1.120.001
	Kas	127.456	247.010	260.457	161.275	0	0	5.054	625	119.848	26.481	948.206
	Ara	142.609	268.753	292.453	169.790	0	0	6.147	754	148.966	28.058	1.057.530
Toplam		1.771.751	3.220.652	2.651.596	1.809.677	0	2.038	45.531	5.700	633.377	362.852	10.503.174

2022 Yılı Ulaşım A.Ş. Araçları Kart Türlerine Göre Yolcu Sayıları



2022 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ YOLCU SAYILARI

HAVUZ TİPİ	Ay	OGRENCİ	TAM	KREDİ KARTI	SERBEST	7/24 PARA	7/24 KONTOR	QR-TAM	Toplam QR-OGRENCİ	ABONMAN KARTI	QR BİLET	Toplam
BEÇİ KOOPERATİFİ	Oca	74.091	33.726	49.899	8.885	0	146	238	452	0	7.969	175.406
	Şub	64.864	30.478	40.415	8.461	0	78	315	435	0	6.843	151.889
	Mar	128.782	39.160	59.191	11.877	0	65	623	911	0	8.569	249.178
	Nis	96.629	33.427	52.161	10.955	0	37	581	813	0	7.526	202.129
	May	81.468	30.966	54.917	10.295	0	41	455	655	0	7.327	186.124
	Haz	49.053	28.814	47.727	10.250	0	25	343	416	0	7.756	144.384
	Tem	19.667	20.693	29.215	7.947	0	9	348	168	0	5.084	83.131
	Ağu	14.304	22.341	29.378	8.334	0	7	384	136	0	6.212	81.096
	Eyl	13.501	23.485	29.413	8.569	0	4	420	161	0	6.424	81.977
	Eki	123.467	54.069	112.656	14.065	0	3	1.597	953	0	8.952	315.762
	Kas	104.689	37.903	86.061	13.794	0	1	1.137	782	0	7.420	251.787
	Ara	117.974	39.058	101.692	14.948	0	0	1.259	924	0	7.256	283.111
Toplam		888.489	394.120	692.725	128.380	0	416	7.700	6.806	0	87.338	2.205.974

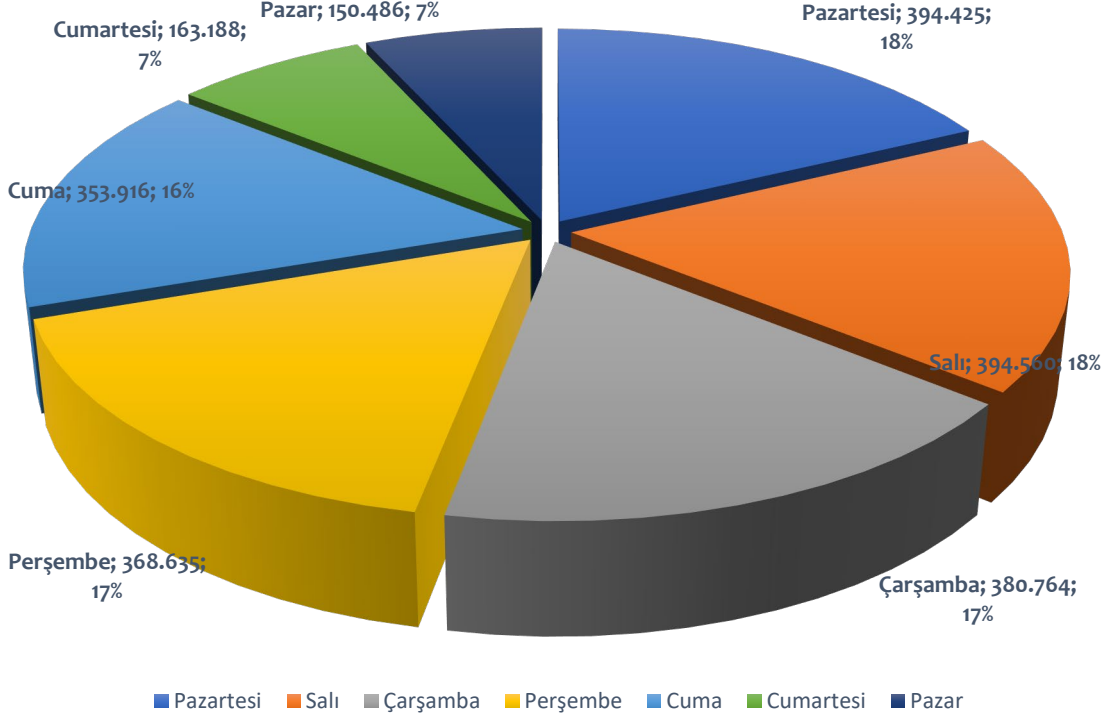


Satır Etiketleri	Toplam OGRENCI	Toplam TAM	Toplam KREDI KARTI	Toplam SERBEST	Toplam 7/24 PARA	Toplam 7/24 KONTOR	Toplam QR-TAM	Toplam QR-OGRENCI	Toplam ABONMAN KARTI	Toplam QR BILET	Toplam
Pazartesi	301.362	524.101	419.141	308.852	0	398	7.118	957	103.177	61.623	1.726.729
Salı	306.405	493.374	396.992	281.006	0	303	6.893	988	113.031	55.150	1.654.142
Çarşamba	299.253	480.844	392.762	272.340	0	294	6.916	1.021	109.655	52.999	1.616.084
Perşembe	288.858	510.509	403.132	312.699	0	321	7.005	882	106.379	57.277	1.687.062
Cuma	287.335	523.559	422.852	292.538	0	297	7.304	815	104.417	57.902	1.697.019
Cumartesi	172.046	415.353	354.407	207.909	0	278	6.021	572	57.862	45.584	1.260.032
Pazar	116.492	272.912	262.310	134.333	0	147	4.274	465	38.856	32.317	862.106
Genel Toplam	1.771.751	3.220.652	2.651.596	1.809.677	0	2.038	45.531	5.700	633.377	362.852	10.503.174

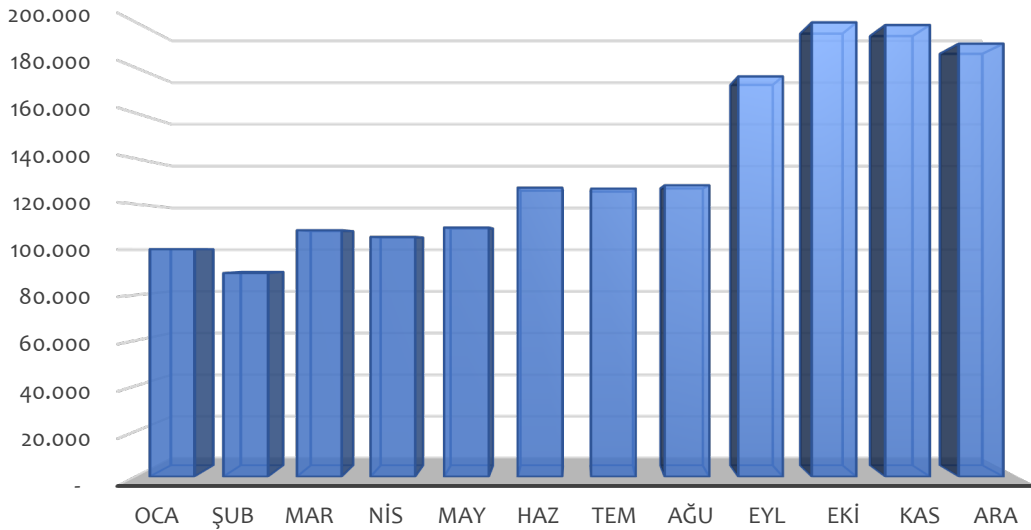
2022 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ GÜNLERE GÖRE YOLCU SAYILARI

Satır Etiketleri	Toplam OGRENCI	Toplam TAM	Toplam KREDI KARTI	Toplam SERBEST	Toplam 7/24 PARA	Toplam 7/24 KONTOR	Toplam QR-TAM	Toplam QR-OGRENCI	Toplam ABONMAN KARTI	Toplam QR BILET	Toplam Toplam
Pazartesi	159.105	73.089	117.791	24.585	0	84	1.325	1.233	0	17.213	394.425
Salı	168.745	68.717	115.496	23.048	0	87	1.410	1.317	0	15.740	394.560
Çarşamba	161.921	66.400	112.040	22.581	0	83	1.339	1.228	0	15.172	380.764
Perşembe	153.323	65.732	110.469	21.669	0	58	1.279	1.093	0	15.012	368.635
Cuma	137.030	64.774	113.446	22.071	0	47	1.247	1.023	0	14.278	353.916
Cumartesi	56.704	29.702	62.640	7.950	0	29	577	475	0	5.111	163.188
Pazar	51.661	25.706	60.843	6.476	0	28	523	437	0	4.812	150.486
Genel Toplam	888.489	394.120	692.725	128.380	0	416	7.700	6.806	0	87.338	2.205.974

2022 Yılı Beçi Kooperatifi Günlere Göre Yolcu Sayıları

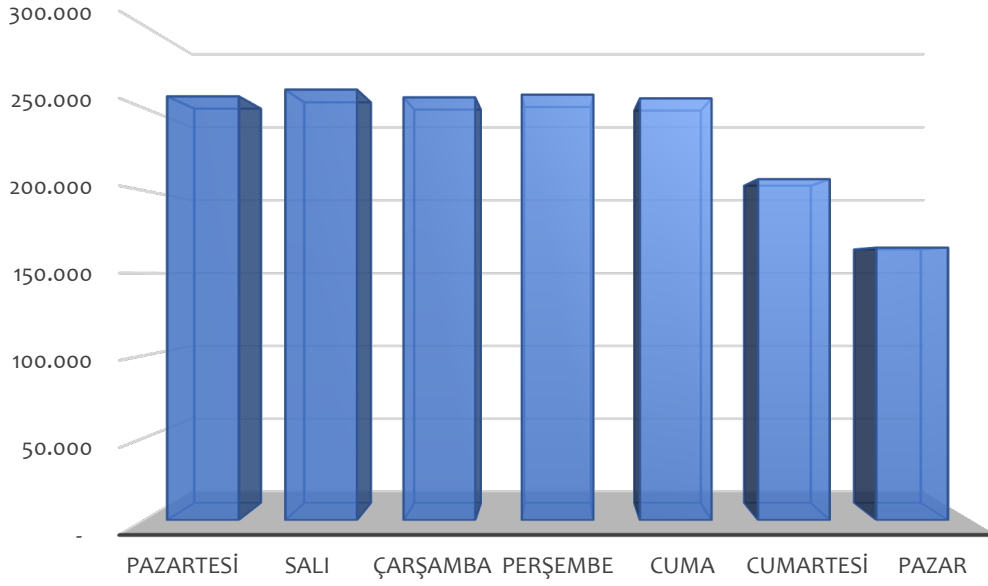


2022 YILI ULAŞIM AŞ. AYLIK SEFER (TUR) SAYILARI



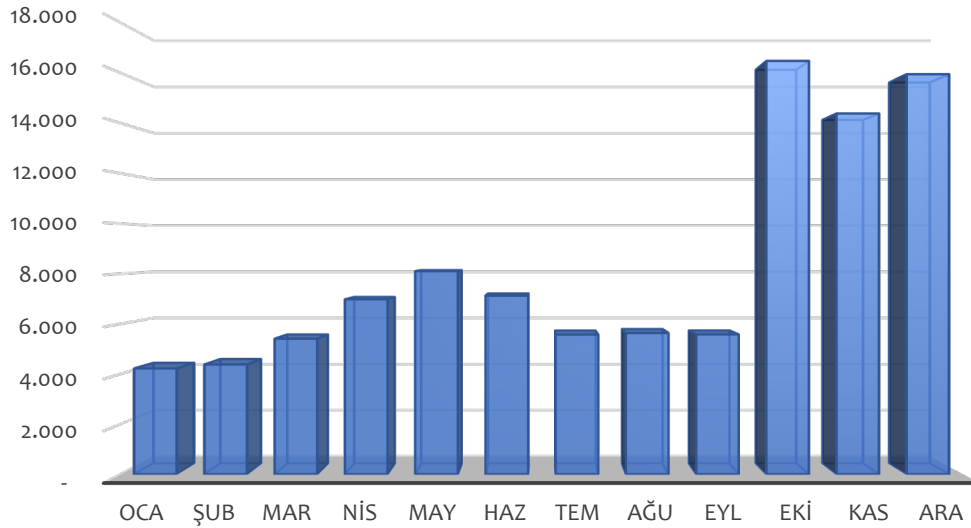
Seri1	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara
	100.2	89.66	108.5	105.5	109.7	127.2	126.7	128.2	176.1	199.8	198.6	190.5

2022 YILI ULAŞIM A.Ş. GÜNLÜK SEFER (TUR) SAYILARI



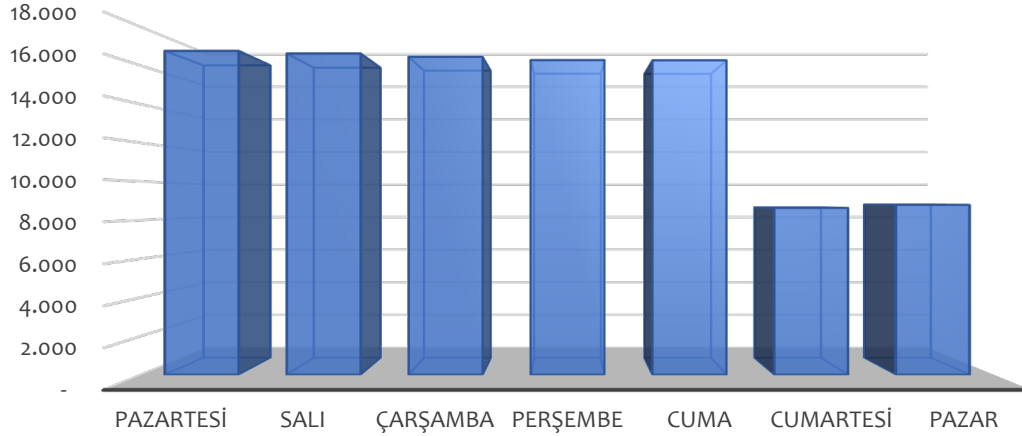
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
Seri1	257.098	261.194	256.484	258.108	255.859	206.912	165.421

2022 YILI BEÇİ KOOPRETAİFİ AYLIK SEFER (TUR) SAYILARI



	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara
Seri1	4.223	4.381	5.409	6.982	8.107	7.126	5.574	5.635	5.579	16.47	14.38	15.94

2022 YILI BEÇİ KOOPERATİFİ GÜNLÜK SEFER (TUR) SAYILARI



Seri1	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
	16.760	16.626	16.458	16.283	16.274	8.628	8.787

T-S Plaka İşlemleri

T-S Plaka Ofisi, toplu taşımada kullanılan servis araçları ile ticari taksilerin; tescil işlemleri yapar, devir işlemleri yapar, çalışma ruhsatı verir, güzergâh izin belgesi verir, araç uygunluk kontrolü yapar, tahsis belgesi verir. Bilgileri günceller, arşivler ve dilekçelere cevap verir.

Yasal Dayanaklar

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 4925 Sayılı Karayolları Taşıma Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- S Plaka Çalışma Yönetmeliği
- T Plaka Çalışma Yönetmeliği
- Ticari Taksi Çalışma ve Devir Yönetmeliği
- 10553 Sayılı Ticari Plakaların verilmesinde uygulanacak usul ve esaslar
- Okul servis Araçları Taşıma Yönetmeliği
- 4369 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında kanun
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

2022 yılı içinde Yapılan İşlemler;

İşlem Açıklama	T PLAKA	S PLAKA
Verilen Çalışma Ruhsatı	54	655
Verilen Güzergâh Belgesi (Personel)		49
Verilen Güzergâh Belgesi (Öğrenci)		6
Yapılan Devir	24	111

Buna göre (T) Plaka da son durum şöyledir;

Mevcut Durum	
Açıklama	Miktar
Mevcut Durak Sayısı	33 Adet
Ticari (T) Plaka Sayısı	332 Adet

(S) Plakada son durum aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Açıklama	Adet
Tahditli Plaka Sayısı (S) Plaka Sayısı	1934
Hak Sahibi (S) Plaka Sayısı	1530
Merkez de Çalışan (S) Plaka Sayısı	841
Merkez dışında Çalışan (S) Plaka Sayısı	689
Boş Olan (S) Plaka Sayısı	45
Borcundan İptal Edilen Plaka Sayısı	149

DENETİM EKİBİ 2022 YILI AYLIK FALİYETLERİ

AYLAR	TELEFON VE BEYAZ MASA ŞİKÂyetLERİ	OTOBÜS DENETİM SAYISI	DURAK TALEPLERİ	CEZALAR VE UYARILAR	OTOBÜS TAHSİSİ SPOR-KÜLTÜR FALİYETLERİ VE CENAZE	İL DIŞI ŞÖFÖR VE ARAÇ GÖREVLENDİRME
OCAK	105	11	3	3 CEZA	22	2
ŞUBAT	99	23	4	4 UYARI	19	1
MART	101	40	2	1 CEZA-1 UYARI	16	3
NISAN	92	40	4	1 CEZA-2 UYARI	26	1
MAYIS	98	40	3	3 UYARI	24	4
HAZİRAN	89	40	2	2 UYARI	29	2
TEMMUZ	87	8	3	1 CEZA	21	7
AĞUSTOS	75	6	2	4 CEZA-3 UYARI	23	5
EYLÜL	87	9	4	2 CEZA-1 UYARI	26	6
EKİM	91	11	5	2 CEZA-3 UYARI	29	5
KASIM	95	12	7	2 CEZA-1 UYARI	30	7
ARALIK	85	12	6	8 CEZA	42	5
TOPLAM	1104	252	45	24 CEZA-20 UYARI	307	48

3.7. İTFAİYE HİZMETLERİ

Yangınların yanında deprem, sel gibi doğal afetlerde, her türlü patlama, çökme vb. olağanüstü durumlarda, mahsur kalma olaylarında, arama kurtarma çalışmalarında İtfaiye Müdürlüğümüz hizmet vermektedir.

2022 Yılında tarafımızca müdahale edilen yangın, kurtarma ve diğer faaliyetlere ilişkin çalışmalarımız.

2022 YILI	TOPLAM
MÜDAHALE EDİLEN İHBAR	5.261
Yangına Çıkış	685
Yangına Müdahale	521
BİNA YANGINLARI	175
ATÖL-İMALAT.-FAB. VB	27
MOTORLU ARAÇLAR	88
ODUN-KÖMÜR DEPOSU VB	3
ORMAN-FİDANLIK	2
OT-SAMAN-ÇÖP-EKİN VB	203
DİĞER YANGINLAR	23
DİĞER VAKA (Deprem, sel)	1983
KURTARMA OPERASYONLARI	
TRAFİK KAZALARI ÇIKIŞ	123
TRAFİK KAZALARI MÜDAHALE	79
TRAFİK KAZALARI YARALI	107
TRAFİK KAZALARI ÖLÜ	1
BOĞULMA VAKALARI	1
KENTSEL KURTARMA İNSAN	1251
KENTSEL KURTARMA HAYVAN	622
DİĞER FALİYETLER	
SU TAHLİYE	269
RUHSAT	225
BACA TEMİZLEME	62
KURUM DIŞI TATBİKAT + EĞİTİM	41



3390 m2 alan içerisinde, 960 m2 taban ve 2.400 m2 kullanım alanına sahip olan itfaiye hizmet binamız 2022 yılında hizmete girmiştir.



77 personel ile hizmet vermekte olan Düzce İtfaiyesi tarafından yıl içerisinde toplam 5.261 adet ihbara müdahale edilmiştir.

Bu olayların %10' u yangınlardan, %90' ı yangın olmayan diğer acil



olaylardan oluşmaktadır. Yıl içerisinde müdahale edilen yangın dışında gerçekleşen acil olayda 1.251 kişi ve 622 hayvan kurtarılmıştır.

28 Haziran 2022 tarihinde meydana gelen Sel felaketinde; 254 ihbar değerlendirilmiş, bunların 174 tanesine arama kurtarma, su baskını ve su tahliyesi olmak üzere müdahale edilmiş, kalan talepler ilgili birimlere yönlendirilmiştir.



Sel suyuna kapılan iş makinası operatörü için bölge ve çevresinde dalgıç ekibimiz ile arama kurtarma çalışmaları yapılmıştır. Mahsur kalan 46 adet hayvan güvenli alana alınmıştır.

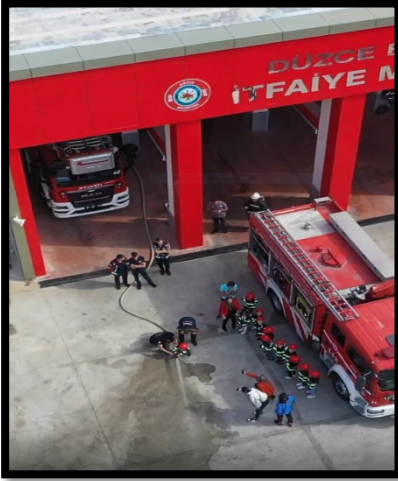


Susuz kalan bölgelerde öncelik resmi kurumlar, camiler, öğrenci yurtları, kuran kursları ve STK' lar olmak üzere 75 tanker su dağıtılmış yaklaşık 800 ton su dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



23 Kasım 2022 tarihinde ilimizde meydana gelen Deprem felaketinde;

1729 ihbar yerinde değerlendirilmiştir,
73 mahsur kalan vatandaş tahliyesi,
32 hayvan kurtarma,
876 can güvenliğine tehlike arz eden çatı, baca,
duvar vb. vakalara müdahale edilmiştir



“Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP)” ile entegre olacak şekilde, afet ve acil durumlarda uygulamaya konulmak üzere; etkin müdahale için görev alacak personellerimizin, personel, araç-gereç ve zaman diliminde icra edileceğini ortaya koyan “Acil Durum ve Afet Müdahale Planı” kapsamında belirlenen görev ve sorumluluklarını gösteren “Çalışma Grubu Operasyon Planları”

hazırlanmıştır. Plan her yıl revize edilmektedir.



2022 yılı içerisinde; 56 Kurum, 3 Okul, 8 Şirket talebinde bulunmuş olup bu eğitimlerde 1262 kişi eğitim almış, 7 adet tatbikat gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İtfaiye teşkilatımıza yapılan okul ziyaretlerinde; 35 okul, 3826 öğrenci ile İtfaiye bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

3.8. CENAZE HİZMETLERİ

Vatandaşın talepleri doğrultusunda defin iş ve işlemleri Mezarlık İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

3.8.1 CENAZE NAKİL HİZMETLERİ



2022 yılı içerisinde il içi nakil **661**, iller arası nakil **190** ve mahallelere nakil **750** olmak üzere toplamda **1601** cenazenin nakil işlemi yapılmıştır.

3.8.2. GASİL HİZMETLERİ

Düzce Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde 860 cenazeye yıkama hizmeti verilmiştir.



3.8.3 MEZAR HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI

2022 yılı içerisinde **748** mezar hazırlanmış ve **773** takım mezar tahtası kullanılarak cenazelere mezar hazırlama ve defin hizmeti verilmiştir.



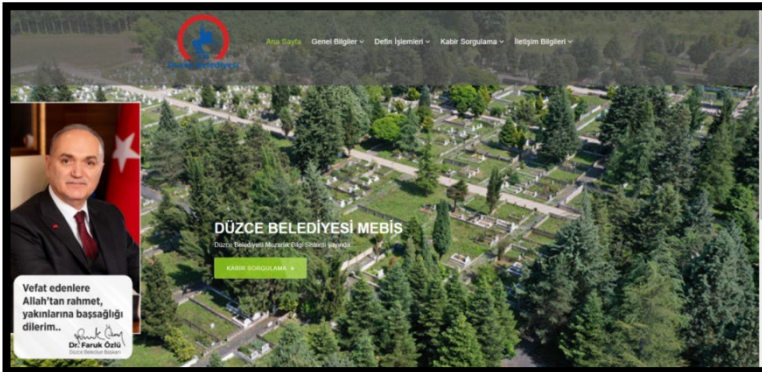
3.8.4. CENAZE TAZİYE- HİZMET ÇALIŞMALARI

2022 yılı içerisinde toplamda **668** adet cenaze evine taziye çadırı, çaymatik ve tabure hizmeti verilmiştir.



3.8.5. MEZARLIK VERİ HAZIRLAMA ve MEBİS ÇALIŞMALARI

Mezarlık Bilgi Sistemine (MEBİS) 60 adet mezarlıkta toplam 26.264 fotoğraf çekilerek sisteme aktarılmıştır.



Mezarlıklarımızda toplam 90.145 mezar yeri mevcut. 26.764 mezar yeri dolu, 63.878 mezar yeri boştur.

3.8.6. DİĞER ÇALIŞMALAR

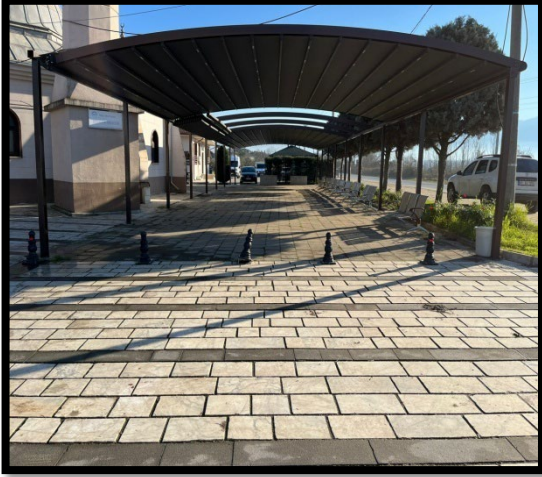
Mezarlıkların bakım, onarım ve rehabilitasyon işi yapıldı.



Şehir mezarlığı ağaç kesim ve budaması yapıldı.
Şehir mezarlığında toplam 531 adet ağaç kesimi yapılmıştır.

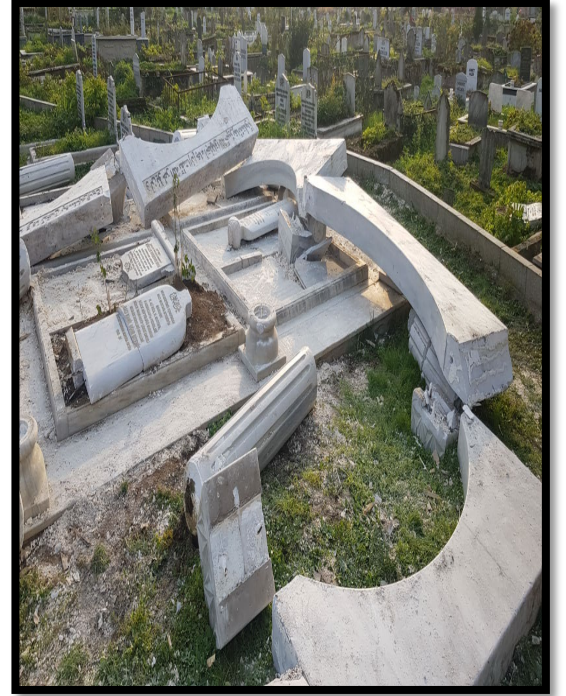
Mezarlık yollarının ve mezar parsellerinin bölünmesi için bordür alımı yapıldı





Mezarlıklar müdürlüğünün kompleksinin içinde cenaze namazı kılınma yerinin oluşturulması ve üzerine açılır ve kapanır çadır çalışması yapılmıştır.

23 Kasım Düzce depreminde yıkılan Hafız Hasan Türbesi'nin kaldırılma çalışması yapıldı.



Şehir mezarlığında ses sistemi kurulumu yapıldı. Her cuma ve mübarek günlerde Kur'anı Kerim okunması yapılmaktadır.





Şehir mezarlığında ışıklandırma çalışması yapıldı.

Şehir mezarlığı ve diğer mezarlıkların kapı tabelalarının yenilenmesi çalışması devam ediyor.



2. Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaç		SA1 Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması					
Stratejik Hedef		SH1.1 Paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek ve Şehirli Hakları Bildirgesi oluşturmak					
Performans Hedefi		PH1.1.1 Paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek ve Şehirli Hakları Bildirgesi oluşturmak					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG1.1.1.1	Şehirli Hakları Bildirgesi Oluşturulması	sayı	1,00	0,00	0,00%	
2	PG1.1.1.2	Yılda 2 kere Kent Konseyi Toplantısı Yapmak	sayı	2,00	0,00	0,00%	
3	PG1.1.1.3	Mahallelerde Yapılan Toplantı Sayısı	adet	56,00	56,00	100,00%	
4	PG1.1.1.4	Mahalle muhtarlarına verilecek eğitim sayısı	adet	1,00	2,00	200,00%	
5	PG1.1.1.5	Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilmesi	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F1.1.1.1	Kent konseyi toplantılarının yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
2	F1.1.1.2	Yıl içerisinde mahalle ziyaretlerinin planlanması	TL	10.000,00	0,00	0,00%	
3	F1.1.1.3	Muhtarlık İhtiyaçlarının karşılanması	TL	110.000,00	0,00	0,00%	

4	F1.1.1.4	Toplantı sonuç kararlarının gerçekleştirilmesinin takip edilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
5	F1.1.1.5	Muhtarlara ihtiyaç duyulan konularda eğitimlerin verilmesi	TL	10.000,00	0,00	0,00%	
6	F1.1.1.6	Şehir Hakları Birdirgesini Oluşturmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				130.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		SA1 Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması					
Stratejik Hedef		SH 1.2 Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini geliştirmek					
Performans Hedefi		PH1.2.1 Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini geliştirmek					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG1.2.1.1	Çalışan Başına Eğitim Saati	saat	7,00	4,00	57,14%	
2	PG1.2.1.2	Çalışan Memnuniyet oranı	yüzde	65,00	65,00	100,00%	
3	PG1.2.1.3	Personel İhtiyaç Analizinin Tamamlanma oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
4	PG1.2.1.4	Personel İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	yüzde	87,00	87,00	100,00%	
5	PG1.2.1.5	Motivasyon Amaçlı Yapılacak Aktivite Sayısı	sayı	3,00	3,00	100,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F1.2.1.1	Personel eğitim programların hazırlanması ve uygulanması	TL	60.000,00	0,00	0,00%	
2	F1.2.1.2	Personel Motivasyonuna yönelik aktivitelerin gerçekleştirilmesi	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
3	F1.2.1.3	Personel ihtiyaç analizinin yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
4	F1.2.1.4	Özlük işlemlerinin yürütülmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
5	F1.2.1.5	Personel ihtiyaçlarının karşılanması	TL	122.000.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				122.110.000,00	0,00	0,00%	

Stratejik Amaç		SA1 Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması					
Stratejik Hedef		SH 1.3 Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak					
Performans Hedefi		PH1.3.1 Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG1.3.1.1	İçişleri Bakanlığı e- belediye bilgi sisteminde uygulamaya alınan Modül Sayısı	adet	3,00	0,00	0,00%	
2	PG1.3.1.2	Mobil uygulamaya geçirilecek hizmet sayısı	adet	2,00	2,00	100,00%	
3	PG1.3.1.3	Tüm İdari işlemlerin e-imza ile yapılma oranı	yüzde	60,00	60,00	100,00%	
4	PG1.3.1.4	ISO-27001 bilgi güvenliğinin sağlanması	yüzde	0,00	0,00	0,00%	
5	PG1.3.1.5	Kişisel verilerin korunması kanununun uygulanma oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
6	PG1.3.1.6	Arşiv, belge ve dokümanlara dijital erişimin sağlanması	yüzde	55,00	0,00	0,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F1.3.1.1	Mobil ve sabit telefon ve data iletişiminin sağlanması	TL	400.000,00	0,00	0,00%	
2	F1.3.1.2	Akıllı şehir fizibilite çalışmalarının yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
3	F1.3.1.3	Belediye Bilişim Donanımlarının Güncellenmesi	TL	600.000,00	0,00	0,00%	
4	F1.3.1.4	Veri envanterinin oluşturulması	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
5	F1.3.1.5	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
6	F1.3.1.6	İçişleri bakanlığı e-belediye bilgi sistemine geçişin sağlanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
7	F1.3.1.7	Bilgi ve İletişim güvenliği uyumunu sağlamak	TL	300.000,00	0,00	0,00%	
8	F1.3.1.8	Kişisel verilerin korunması kanunu gereğince tüm gerekçelerin yerine getirilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	

9	F1.3.1.9	Arşiv doküman yönetiminin uygulanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
10	F1.3.1.10	Belediye otomasyonunun güncellenmesi	TL	200.000,00	0,00	0,00%	
11	F1.3.1.11	Networkün yapılandırılması ve güvenliğinin sağlanması	TL	100.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				1.700.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		SA1 Kurumsal Kapasitesinin Arttırılması					
Stratejik Hedef		SH 1.4 Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılması					
Performans Hedefi		PH1.4.1 Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG1.4.1.1	Akaryakıt İhtiyacının Karşılanma Oranı	yüzde	120,00	120,00	100,00%	
2	PG1.4.1.2	Tahakkuk Tahsilat Oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
3	PG1.4.1.3	Araçların Bakım Onarım ve Temini Taleplerinin Karşılanma Oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
4	PG1.4.1.4	Elektrik Alımı İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
5	PG1.4.1.5	Yakacak Alımları Karşılanma Oranı	yüzde	40,00	40,00	100,00%	
6	PG1.4.1.6	Kurum Taşınmazlarımızın etkin ve verimli kullanılma oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F1.4.1.1	Belediyenin ortak ihtiyaçlarının karşılanması	TL	49.525.000,00	0,00	0,00%	
2	F1.4.1.2	Tahakkukların takip ve tahsiline ilişkin çalışmalar yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
3	F1.4.1.3	Taşınmaz yönetimini sağlamak	TL	1.832.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				51.357.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A2 Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması					
Stratejik Hedef		SH2.1 Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasının yapılması					
Performans Hedefi		PH2.1.1 Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasının yapılması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG2.1.1.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	m2	7,40	5,16	69,73%	
2	PG2.1.1.2	Kentteki yeşil alanların kullanım memnuniyet oranı	yüzde	72,00	60,00	83,33%	
3	PG2.1.1.3	Şehir mezarlıkları yeşil alanlarının bakım onarım oranı	yüzde	100,00	0,00	0,00%	
4	PG2.1.1.4	İbadethanelerin Yeşil Alanlarının Temizlenme Oranı	yüzde	100,00	0,00	0,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F2.1.1.1	Düzce şehir merkezinde yer alan yeşil alanları halkın kullanımına kazandırmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
2	F2.1.1.2	Düzce şehir merkezine 70.000 metrekare büyüklüğünde bir millet bahçesi yapmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
3	F2.1.1.3	Kalıcı konutlar bölgesinde 500.000 metrekare büyüklüğünde bir kent ormanı oluşturmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
4	F2.1.1.4	Her mahallemize çocuk parkları yapmak ve düzenli bakımını gerçekleştirmek	TL	250.000,00	0,00	0,00%	

5	F2.1.1.5	Her mahallede en az 1 adet olmak üzere, halı saha, basketbol sahası, voleybol sahası, yürüyüş yolları, kent spor mobilyaları vb. bulunan spor alanları oluşturma	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
6	F2.1.1.6	Parkların alanların, kavşakların ve orta refüjlerin düzenli bakımını yapmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
7	F2.1.1.7	İbadethanelerin çevrelerini düzenli olarak temizlemek ve bakımını yapmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
8	F2.1.1.8	Şehir genelindeki tüm mezarlıkların düzenli bakımını yapmak	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				5.650.000,00	0,00	0,00%	

Stratejik Amaç		A2 Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması					
Stratejik Hedef		SH2.2 Sokakta yaşayan canların ekosistemin parçası olduğunu benimseyen ve yaşam hakkını güvence altına alan hizmet sunumu ile toplum sağlığının desteklenmesi					
Performans Hedefi		PH2.2.1 Sokakta yaşayan canların ekosistemin parçası olduğunu benimseyen ve yaşam hakkını güvence altına alan hizmet sunumu ile toplum sağlığının desteklenmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG2.2.1.1	Rehabilite edilip doğal yaşama bırakılacak hayvan sayısı	adet	3.000,00	2312,00	77,07%	
2	PG2.2.1.2	Rehabilite edilen sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi	adet	250,00	249,00	99,60%	
3	PG2.2.1.3	İlaçlama yapılan alan miktarı	hektar	10.000,00	30000,00	300,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F2.2.1.1	Uçkun, Karasinek ve Amerikan beyaz kelebeği vb. ile mücadele edilmesi	TL	350.000,00	0,00	0,00%	
2	F2.2.1.2	Jit alanı ilaçlaması ve larva mücadelesi	TL	300.000,00	0,00	0,00%	
3	F2.2.1.3	Sokak Hayvanlarının sahiplendirilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
4	F2.2.1.4	Sahipsiz hayvanlara yönelik olarak klinik ve rehabilitasyon hizmetleri verilmesi	TL	650.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				1.300.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A2 Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması					
Stratejik Hedef		SH2.3 İçmesuyu ve Kanalizasyon Sistemi oluşturulması ve Sürekliliğinin Sağlanması					
Performans Hedefi		PH2.3.1 İçmesuyu ve Kanalizasyon Sistemi oluşturulması ve Sürekliliğinin Sağlanması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG2.3.1.1	Hasanlar barajından Düzce'ye 25 kilometrelik isale hattı yapımının tamamlanma oranı	yüzde	0,00	0,00	0,00%	proje iptal edildi
2	PG2.3.1.2	Uğur suyundan 7 kilometrelik isale hattı yapımının tamamlanma oranı	yüzde	30,00	0,00	0,00%	ihalesi iptal edildi.
3	PG2.3.1.3	Arıtma tesislerinin modernize edilmesi	yüzde	0,00	0,00	0,00%	ihalesi iptal edildi.
4	PG2.3.1.4	Atıksu arıtma tesisinin tamamlanma oranı	yüzde	0,00	0,00	0,00%	ihalesi iptal edildi.
5	PG2.3.1.5	Yapılan Kanalizasyon ve Yağmur suyu hattı uzunluğu	km	20,00	28,00	140,00%	
6	PG2.3.1.6	Yapılan İçmesuyu hattı uzunluğu	km	20,00	26,50	132,50%	
7	PG2.3.1.7	Kayıp Kaçak Oranı	yüzde	0,00	0,00	0,00%	Yeni regülatör ve Uğur Suyundan 7 kilometrelik isale hattı yapımıyla birlikte skada sistemi, dmo odaları ve basınç izleme üniteleri kurulacaktır
8	PG2.3.1.8	Su Sayaçlarının Değiştirilmesi	yüzde	60,00	0,00	0,00%	Saat alımı tamamlanmıştır. Değişime devam edilmektedir

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F2.3.1.1	Paydaşlarla birlikte içme suyu isale hattı projesinin yapılması	TL	3.000.000,00	0,00	0,00%	
2	F2.3.1.2	Paydaşlarla birlikte İçmesuyu ve atıksu arıtma tesislerinin yapımı ve bakım onarımlarının yapılması	TL	3.000.000,00	0,00	0,00%	
3	F2.3.1.3	İçmesuyu ve kanalizasyon hatlarının yapımı	TL	3.000.000,00	0,00	0,00%	
4	F2.3.1.4	İçmesuyu kayıp kaçak oranlarının düşürülmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
5	F2.3.1.5	Mevcut Su sayaçlarının akıllı sayaçlara değiştirilmesi	TL	2.000.000,00	0,00	0,00%	
6	F2.3.1.6	Uygulama projelerinin hazırlanması	TL	700.000,00	0,00	0,00%	
7	F2.3.1.7	Eski şebeke hatlarının revize ihtiyaç duyulan kısımlarının belirlenmesi ve yenilenmesi	TL	3.000.000,00	0,00	0,00%	
8	F2.3.1.8	Alt yapı hatlarının sayısallaştırılması ve ihtiyaca göre revize edilmesi	TL	203.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				14.903.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A2 Düzce'nin Yeşil ve Çevreci Şehir Kimliğinin Yeniden Ortaya Çıkarılması					
Stratejik Hedef		SH2.4 Kentin atık yönetimini "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre ederek atıkların ekonomik faydaya dönüştürülmesi					
Performans Hedefi		PH2.4.1 Kentin atık yönetimini "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre ederek atıkların ekonomik faydaya dönüştürülmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG2.4.1.1	Temizlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı (yüzde)	yüzde	75,00	70,00	93,33%	
2	PG2.4.1.2	Akıllı Atık Toplama Sisteminin Kurulması (yüzde)	yüzde	0,00	0,00	0,00%	
3	PG2.4.1.3	Şehirde oluşturulan sıfır atık toplama notası (sayı)	sayı	15,00	100,00	666,67%	
4	PG2.4.1.4	Toplanan Elektronik Atık Miktarı (ton)	ton	0,50	0,50	100,00%	
5	PG2.4.1.5	Hafriyat atıkları için döküm sahasının oluşturulması (yüzde)	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
6	PG2.4.1.6	Toplanan tıbbi atık miktarı (ton)	ton	450,00	800,00	177,78%	
7	PG2.4.1.7	Çevre duyarlılığını ve bilincini artırmak için Verilen eğitim sayısı (adet)	adet	10,00	26,00	260,00%	
8	PG2.4.1.8	Toplanan Bitkisel yağ Miktarı (Kg)	kg	5000,00	12000,00	240,00%	
9	PG2.4.1.9	Toplan Atık Pil Miktarı (Kg)	kg	500,00	1490,00	298,00%	
Sıra	Faaliyet	Faaliyet Adı	Ölçü	Toplam			Açıklamalar**

No	Kodu		Birimi	Hedef	Değer	Oran	
1	F2.4.1.1	Kent temizlik hizmetlerinin verilmesi	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
2	F2.4.1.2	Atık Toplama ve bertaraf hizmetinin verilmesi	TL	2.500.000,00	0,00	0,00%	
3	F2.4.1.3	Atık konteynerlerinin yenilenmesi	TL	950.000,00	0,00	0,00%	
4	F2.4.1.4	Çevre denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
5	F2.4.1.5	Sıfır atık projesini ve çevre bilincini geliştirilmesi amacıyla eğitici ve bilinçlendirici aktiviteler düzenlemek	TL	20.000,00	0,00	0,00%	
6	F2.4.1.6	Hafriyat döküm sahasının oluşturulması	TL	200.000,00	0,00	0,00%	
7	F2.4.1.7	Sıfır atık toplama yaklaşımına uygun atık toplama noktalarının oluşturulması	TL	5.100.000,00	0,00	0,00%	
8	F2.4.1.8	Sağlık kurumlarından tıbbi atıkların toplanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
9	F2.4.1.9	Tekstil ve giysi atıklarının toplanması amacıyla toplama noktaları oluşturulması	TL	0,00	0,00	0,00%	
10	F2.4.1.10	Konut, iş yerleri ve okullardan elektronik atık toplanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
11	F2.4.1.11	Konut ve iş yerlerinden bitkisel atık yağ toplanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
12	F2.4.1.12	Okullar, kamu kurumları ve iş yerlerinden atık pillerin toplanması.	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				8.820.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A3 Düzce'nin Kültür, Turizm ve Sanat Şehri Haline Getirilmesi					
Stratejik Hedef		SH3.1 Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması					
Performans Hedefi		PH3.1.1 Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG3.1.1.1	Ulusal ve Uluslararası organizasyonlara katılım sayısı	adet	1,00	0,00	0,00%	
2	PG3.1.1.2	Düzenlenen Kültür ve Sanat Etkinlik Sayısı	adet	6,00	64,00	1066,67%	
3	PG3.1.1.3	Düzenlenen Kültür, Sanat, Bilim ve Mesleki Eğitim Kurs Sayısı	adet	50,00	89,00	178,00%	
4	PG3.1.1.4	Düzenlenecek Yarışma sayısı	adet	6,00	7,00	116,67%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F3.1.1.1	Kültür ve sanat faaliyetlerinin düzenlenmesi ve desteklenmesi	TL	600.000,00	0,00	0,00%	
2	F3.1.1.2	Kültürel mekanların açılması, faaliyetlerinin desteklenmesi, sürdürülebilir ve erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik hizmetler	TL	80.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				680.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A3 Düzce'nin Kültür, Turizm ve Sanat Şehri Haline Getirilmesi					
Stratejik Hedef		SH3.2 Düzce'deki Spor Alanlarının Sayısı ve Niteliğinin Arttırılarak Düzce'nin Bir Spor Şehri Haline Getirilmesi					
Performans Hedefi		PH3.2.1 Düzce'deki Spor Alanlarının Sayısı ve Niteliğinin Arttırılarak Düzce'nin Bir Spor Şehri Haline Getirilmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG3.2.1.1	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	sayı	2,00	11,00	550,00%	
2	PG3.2.1.2	Spor Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	yüzde	80,00	90,00	112,50%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F3.2.1.1	Amatör spor branşlarını desteklemek	TL	2.000.000,00	0,00	0,00%	
2	F3.2.1.2	Faaliyette bulunulan spor branşlarının desteklenmesi	TL	350.000,00	0,00	0,00%	
3	F3.2.1.3	Spor Müsabakaları düzenlenmesi	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
4	F3.2.1.4	Halkın spora olan ilgisini arttıracak proje ve tanıtımların geliştirilmesi, spor tesislerine erişim imkânları iyileştirilmesi	TL	150.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				2.550.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A3 Düzce'nin Kültür, Turizm ve Sanat Şehri Haline Getirilmesi					
Stratejik Hedef		SH3.3 Konuralp'in Kültür, Tarih ve Sanat Merkezi Haline Getirilmesi					
Performans Hedefi		PH3.3.1 Konuralp'in Kültür, Tarih ve Sanat Merkezi Haline Getirilmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG3.3.1.1	Sokak sağlıklılaştırma için hazırlanan proje Sayısı	sayı	1,00	1,00	100,00%	
2	PG3.3.1.2	Konuralp Antik Bölgesinin Kazı ve Restorasyon Çalışmalarının Tamamlanma Oranı (%)	yüzde	14,00	25,00	178,57%	
3	PG3.3.1.3	Konuralp kültür, sanat ve gençlik merkezinin kurulması	adet	1,00	0,00	0,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F3.3.1.1	Konuralp kurumsal kimliğinin oluşturulması	TL	500.000,00	0,00	0,00%	
2	F3.3.1.2	Tarihi hamam, çeşme ve türbenin restorasyon çalışmalarını tamamlamak	TL	0,00	0,00	0,00%	
3	F3.3.1.3	Antik tiyatro kazılarının tamamlanarak, sanatsal etkinliklerde kullanılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
4	F3.3.1.4	Tarihi Roma Köprüsünün kazı ve restorasyon çalışmalarının tamamlanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
5	F3.3.1.5	Çalıştay ve Seminerler Düzenlemek	TL	50.000,00	0,00	0,00%	
6	F3.3.1.6	Bölgeye özgü BELMEK kursları düzenlemek	TL	0,00	0,00	0,00%	

7	F3.3.1.7	Konuralp kültür ve sanat sokağının oluşturulması	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				550.000,00	0,00	0,00%	

Stratejik Amaç		A4 Düzce Halkının Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılıyarak Gönül Belediyeciliği Şehri Düzce Kimliğinin Güçlendirilmesi					
Stratejik Hedef		SH4.1 Sosyo ekonomik durumu, yaşı, cinsiyeti ve fiziksel bütünlüğü nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren hizmetlerin uygulamaya konulması ve dönüştürücü sosyal desteğin sağlanması					
Performans Hedefi		PH4.1.1 Sosyo ekonomik durumu, yaşı, cinsiyeti ve fiziksel bütünlüğü nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren hizmetlerin uygulamaya konulması ve dönüştürücü sosyal desteğin sağlanması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG4.1.1.1	Sisteme kayıtlı ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımda bulunma oranı	yüzde	85,00	85,00	100,00%	
2	PG4.1.1.2	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	adet	30,00	25,00	83,33%	
3	PG4.1.1.3	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	adet	20,00	1,00	5,00%	
4	PG4.1.1.4	Sosyo- ekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimlerin güçlendirilmesi ve toplumda aktif birey haline getirilmesi oranı	yüzde	5,00	5,00	100,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F4.1.1.1	Müdürlüğe kayıtlı ihtiyaç sahibi vatandaşlara sosyal hizmet sağlanması	TL	1.100.000,00	0,00	0,00%	
2	F4.1.1.2	Gıda, kırtasiye, giyim yardımı yapılması	TL	310.000,00	0,00	0,00%	

3	F4.1.1.3	Engelli, hasta ve yaşlılara yönelik medikal destek sağlanması	TL	100.000,00	0,00	0,00%	
4	F4.1.1.4	Sfır ve ikinci el ev eşyası desteği	TL	150.000,00	0,00	0,00%	
5	F4.1.1.5	Sıcak yemek hizmeti verilmesi	TL	400.000,00	0,00	0,00%	
6	F4.1.1.6	Evde bakım ve evde temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	TL	250.000,00	0,00	0,00%	
7	F4.1.1.7	Yeni doğan bebeklere bebek hediye setleri verilmesi ve Bebek bakım ünitelerinin oluşturulması	TL	150.000,00	0,00	0,00%	
8	F4.1.1.8	Sünnet, gezi, piknik vb. sosyal aktiviteler gerçekleştirilmesi	TL	300.000,00	0,00	0,00%	
9	F4.1.1.9	Sosyal projeler yoluyla sosyal faaliyetler gerçekleştirilmesi	TL	240.000,00	0,00	0,00%	
10	F4.1.1.10	Ramazan ayı boyunca iftar programları düzenlenmesi	TL	170.000,00	0,00	0,00%	
11	F4.1.1.11	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı gruplara ve yakınlarına yönelik mesleki eğitim kursları ve öz bakım, hasta bakımı, ilk yardım vb. eğitimler planlanması ve uygulanması	TL	180.000,00	0,00	0,00%	
12	F4.1.1.12	Dini, Milli ve özel günlerde sosyal etkinlik yapmak	TL	300.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				3.650.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.1 Kentsel dönüşüm ve imar planlarının Hazırlanması ve Uygulanması					
Performans Hedefi		PH5.1.1 Kentsel dönüşüm ve imar planlarının Hazırlanması ve Uygulanması					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.1.1.1	İmar planlarının tamamlanma oranı (yüzde)	yüzde	100,00	0,00	0,00%	İmar plan çalışmaları; Riskli alan tespiti yapıldıktan sonra gerçekleştirilecektir
2	PG5.1.1.2	Kentsel dönüşümü yapılacak alan (hektar)	hektar	15,00	0,00	0,00%	%30 hak sahipleri ile anlaşma bazında işlemler yapılmıştır. Hektar bazında çalışmalara imar planları hazırlandıktan sonra başlanacaktır.
3	PG5.1.1.3	Kentsel Dönüşüm stratejik planının yapılması (adet)	adet	1,00	0,00	0,00%	Düzce Merkez İlçesi bütününde; kentsel dönüşüm strateji belgesi olarak çalışmalar yapılarak, riskli alanlar tespit edilmiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
4	PG5.1.1.4	Kamulaştırma yapılacak alan (Dekar)	dekar	0,00	0,00	40,00%	
1	F5.1.1.1	Çöküntü alanlarının tespiti ve kentsel dönüşüm alanı ilanı	TL	100.000,00	0,00	0,00%	
2	F5.1.1.2	Şehir merkezinde yer alan eski sanayi sitesini şehir dışına taşımak ve kentsel tasarım çalışmasıyla bölgeyi cazibe merkezi haline getirmek	TL	2.000.000,00	0,00	0,00%	
3	F5.1.1.3	İmar plânları ve parselasyon çalışmalarının yapılması	TL	420.000,00	0,00	0,00%	
4	F5.1.1.4	Yeni projelerin geliştirilmesi	TL	300.000,00	0,00	0,00%	
5	F5.1.1.5	İhtiyaç olması durumunda kamulaştırma işlemlerinin yapılması	TL	6.150.000,00	0,00	0,00%	
6	F5.1.1.6	Arazide uygulama çalışmalarının yapılması	TL	250.000,00	0,00	0,00%	
7	F5.1.1.7	Mülkiyet sahipleri ile uzlaşma sürecinin sağlanması	TL	350.000,00	0,00	0,00%	
8	F5.1.1.8	Kaçak yapıların tespiti ve bildirilmesi	TL	183.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				9.753.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.2 Yatay mimari ile modern şehirleşmeyi esas alan bir yapılaşma modeli benimsemek ve çok boyutlu kentsel tasarıma geçmek					
Performans Hedefi		PH5.2.1 Yatay mimari ile modern şehirleşmeyi esas alan bir yapılaşma modeli benimsemek ve çok boyutlu kentsel tasarıma geçmek					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.2.1.1	Yeni Açılan Yol Uzunluğu	km	31,00	15,21	49,06%	
2	PG5.2.1.2	Asfaltlanacak Yol Uzunluğu	km	30,00	65,00	216,67%	
3	PG5.2.1.3	Yapılan Kaldırım Alanı	m2	20.000,00	32517,00	162,59%	
4	PG5.2.1.4	Projesi onaylanan Yapım İşlerinin Tamamlanma Oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
5	PG5.2.1.5	Talep Edilen Taşınmazların Bakım Onarımlarının Tamamlanma Oranı	yüzde	100,00	0,00	0,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F5.2.1.1	İhtiyaç olan yolların açılma	TL	5.000.000,00	0,00	0,00%	
2	F5.2.1.2	Yaya ve araçların güvenliği için asfalt ve kaldırım çalışmalarının yapılması	TL	46.000.000,00	0,00	0,00%	
3	F5.2.1.3	Çelik kalıp ile duvar yapım işi	TL	500.000,00	0,00	0,00%	
4	F5.2.1.4	Taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması	TL	500.000,00	0,00	0,00%	

5	F5.2.1.5	Muhtarlık Binalarının Yapılması	TL	1.000.000,00	0,00	0,00%	
6	F5.2.1.6	Hizmet bina ve tesislerinin yapılması	TL	1.120.000,00	0,00	0,00%	
7	F5.2.1.7	Pazar yerlerinin yapılması	TL	2.500.000,00	0,00	0,00%	
8	F5.2.1.8	Cedidiye Meydan projesinin tamamlanması	TL	4.000.000,00	0,00	0,00%	
9	F5.2.1.9	Şıralık futbol sahasının yapılması	TL	2.000.000,00	0,00	0,00%	
10	F5.2.1.10	Asar deresi projesinin uygulanması	TL	2.000.000,00	0,00	0,00%	
11	F5.2.1.11	Okul projesi yapımının tamamlanması	TL	1.000.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				65.620.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.3 Erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için; trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunun gerçekleştirilmesi					
Performans Hedefi		PH5.3.1 Erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için; trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunun gerçekleştirilmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.3.1.1	Ulaşım Master Planının uygulanma oranı	yüzde	60,00	0,00	0,00%	01.01.2023 İtibari ile Yeni Yapılan Master Planı Uygulanacaktır
2	PG5.3.1.2	Ulaşım Hizmetlerine duyulan memnuniyet oranı	yüzde	60,00	62,00	103,33%	Palye Firması tarafından yapılan anket sonucu
3	PG5.3.1.3	Şehir içi alternatif ulaşım modlarının geliştirilmesi	km	25,00	0,00	0,00%	01.01.2023 İtibari ile Yeni Yapılan Master Planı çerçevesinde Uygulanacaktır
4	PG5.3.1.4	Yapılan Akıllı Üst Geçit Sayısı	adet	1,00	0,00	0,00%	Karayollarını Planına Dahil edilmiş fakat inşası yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F5.3.1.1	Ulaşım Master Planının hazırlanmasına devam edilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	

2	F5.3.1.2	Trafik Güvenliğini Sağlanmasına yönelik modern yaya geçitleri, asansörlü üst geçitler ile akıllı sinyalizasyonlu kavşak uygulamalarının yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%
3	F5.3.1.3	Şehir içi alternatif ulaşım modlarının geliştirilmesi ve uygulanması	TL	0,00	0,00	0,00%
4	F5.3.1.4	Taksi yazıhanelerini modernize edilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%
5	F5.3.1.5	Ulaşım Master Planı Kapsamında denetimlerin yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%
6	F5.3.1.6	Otobüs duraklarını kapalı, modern ve akıllı hale getirmek	TL	1.475.000,00	0,00	0,00%
Toplam				1.475.000,00	-	0,00%

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.4 Modern Teknolojilerin Kullanımının Yaygınlaştırarak Düzce'nin Akıllı Şehir Haline Getirilmesi					
Performans Hedefi		PH5.4.1 Modern Teknolojilerin Kullanımının Yaygınlaştırarak Düzce'nin Akıllı Şehir Haline Getirilmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.4.1.1	Kent Bilgi Sistemine Mali Verilerin Entegrasyon Oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
2	PG5.4.1.2	Kent Bilgi Sistemine Ulaşım altyapı, durak, araç ve güzergahlarının entegrasyon oranı	yüzde	40,00	40,00	100,00%	

3	PG5.4.1.3	Kent Bilgi Sistemine Mezarlık verilerinin entegrasyon oranı	yüzde	40,00	4,00	10,00%	
4	PG5.4.1.4	Kent Bilgi Sistemine yol, kaldırım ve üst yapı verilerinin entegrasyon oranı	yüzde	40,00	4,00	10,00%	
5	PG5.4.1.5	Kent Bilgi Sistemine su, kanalizasyon ve alt yapı bilgilerinin entegrasyon oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
6	PG5.4.1.6	Kent Bilgi Sistemine park, yeşil alan ve üst yapı bilgilerinin entegrasyon oranı	yüzde	100,00	0,00	0,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F5.4.1.1	Çevre Şehircilik Bakanlığı CBS sistemine entegrasyonun sağlanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
2	F5.4.1.2	İlgili birimler tarafından oluşturulan kent bilgi sistemine veri girişi sürekliliğinin sağlanması	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				0,00	0,00	0,00%	

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.5 Toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimlerin artırılması ve bu hizmetler ile ilgili farkındalık oluşturularak toplum-temelli zabita uygulamasına geçilmesi					
Performans Hedefi		PH5.5.1 Toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimlerin artırılması ve bu hizmetler ile ilgili farkındalık oluşturularak toplum-temelli zabita uygulamasına geçilmesi					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.5.1.1	Pazaryerleri-Hal'in denetlenme oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
2	PG5.5.1.2	Yapılan denetim	sayı	1.000,00	6944,00	694,40%	
3	PG5.5.1.3	Gelen şikayetlerin değerlendirme oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
4	PG5.5.1.4	İşyerlerinin Ruhsatlandırılma oranı	yüzde	100,00	100,00	100,00%	
5	PG5.5.1.5	İşgallerin önlenmesi oranı	yüzde	85,00	85,00	100,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F5.5.1.1	Açılan sıhhi ve gayri sıhhi ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	TL	100.000,00	0,00	0,00%	
2	F5.5.1.2	Toplum düzeninin sağlanmasına yönelik denetimlerin yapılması	TL	159.000,00	0,00	0,00%	
Toplam				259.000,00	-	0,00%	

Stratejik Amaç		A5 Kentsel Tasarım, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Çalışmalarıyla Düzce'nin Sürdürülebilir Şehir Kimliğinin Ön Plana Çıkarılarak Kentsel Gelişimi Sağlamak					
Stratejik Hedef		SH5.6 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek					
Performans Hedefi		PH5.6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek					
Sıra No	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	PG5.6.1.1	Denetlenen İşyeri/Kurum sayısı	adet	200,00	1199,00	599,50%	
2	PG5.6.1.2	Farkındalık Artırma Eğitimlerine/ Etkinliklerine Katılan Kişi Sayısı	sayı	1.100,00	5689,00	517,18%	
3	PG5.6.1.3	Kurum/ Kuruluş/ Vatandaşlara Yönelik Yapılan Yangın Eğitimi/ Tatbikatı Sayısı	adet	20,00	118,00	590,00%	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Ölçü Birimi	Toplam			Açıklamalar**
				Hedef	Değer	Oran	
1	F5.6.1.1	İşyeri ve Kurumların başvuruları üzerine denetimlerin yapılması	TL	0,00	0,00	0,00%	
2	F5.6.1.2	Afetle mücadele sürdürmek	TL	1.000.000,00	0,00	0,00%	
3	F5.6.1.3	Araç ve ekipmanların modernize edilmesi	TL	4.000.000,00	0,00	0,00%	
4	F5.6.1.4	Afet bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi	TL	112.000,00	0,00	0,00%	
5	F5.6.1.5	Personel Eğitimlerinin Verilmesi	TL	0,00	0,00	0,00%	
Toplam				5.112.000,00	-	0,00%	

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanmış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Plan ve 2022 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleşmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, \pm %20 sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2022 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleşmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

Performans Programı İzleme ve Değerlendirmenin Önemi

Son yıllarda; hesap verebilirlik, şeffaflık, daha iyi yönetim ve taleplere daha hızlı ve etkin cevap verme konularında kamu kesimine iç ve dış paydaşlar tarafından yöneltilen talepler, küreselleşmenin de etkisiyle bütün ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de her geçen gün daha da artmaktadır.

Gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde kamu kesimini daha hesap verebilir ve şeffaf hale getirmek ve kamunun somut sonuçlar üretmesini sağlamak için plan, program ve projelerin hazırlama aşamasından başlayarak Sonuç Odaklı Yönetim teknikleri yaygın olarak kullanılmaktadır.

Bir yönetim aracı olan Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme, kamu kesiminin başarı seviyesi hakkında çok önemli bilgiler sağlamakta, programların ve projelerin sonuçlarını raporlayarak kamuoyunun güvenini kazanmasına katkıda bulunmaktadır.

Ülkemizde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ile uygulanmaya başlanan çok yıllık bütçeleme, kurumsal stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve iç kontrol ve denetim fonksiyonları ile sonuç odaklı yönetime doğru sistemli bir yöneliş başlamıştır.

Sürdürülebilir sosyo-ekonomik yapıya ulaşmada etkili bir belediye varlığı esastır. Küreselleşmeyle birlikte dünya genelindeki hükümetler ve kuruluşlar üzerindeki baskılar artmakta, iyi yönetim; hesap verebilirlik ve şeffaflık, kalkınma etkililiğinin artırılması ve somut sonuçların ortaya konması yönünde iç ve dış paydaşların taleplerine daha fazla duyarlı olmaları beklenmektedir.

Daha fazla hesap verebilirlik ve gerçek sonuçlara olan talepteki artışa bağlı olarak politikaların, programların ve projelerin daha gelişmiş sonuç odaklı izleme ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulmalarına ihtiyaç vardır.

İzleme ve değerlendirme; kurumların sonuçlara ulaşma noktasında kullanabilecekleri güçlü bir kamu yönetimi aracıdır. Kurumlar nasıl ki mali ve beşeri kaynaklara ve de hesap verebilirlik sistemlerine ihtiyaç duyuyorlarsa, iyi performans geri bildirim sistemlerine de aynı şekilde ihtiyaç duymaktadırlar.

İzleme ve değerlendirme alanında yaşanan evrim neticesinde, uygulamaya dayalı geleneksel yaklaşımdan uzaklaşarak sonuç odaklı yeni bir yaklaşıma geçiş ortaya çıkmıştır. Bu yeni yaklaşım “hedefe ulaşıldı mı?” sorusuna cevap vermeye yardımcı olmaktadır. Bir başka ifadeyle, kurumlar bir program veya politikayı başarıyla uygulamış olabilirler ancak acaba gerçekten de istenilen sonuçları üretebildiler mi? Kurumlar paydaşlarına verdikleri sözleri gerçekten de yerine getirebildiler mi?

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sisteminin uygulamaya konması nihai amaçların zaman içinde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve de nasıl gerçekleştirildiğini değerlendirebilme noktalarında karar alıcıları bir adım ileri taşıyacaktır. Söz konusu sistemler çok önemli olan “hedefe ulaşıldı mı?” sorusunun cevaplanmasına yardımcı olacak, paydaşların sonuçları görme yönünde artan taleplerine karşılık verilmesini sağlayacaktır.

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sistemlerinin kurulumu ve sürdürülebilirliği kolay bir süreç değildir. Bunu yapmak için sürekli taahhüt, zaman, çaba ve kaynağa ve de uygulayıcı kurumlarda süreç paydaşların inanan öncülere ihtiyaç vardır. Bu sistemlerin kurulması için tek bir doğru yoktur ve de birçok ülke ve kuruluş, genelde iyi kamu yönetimi uygulamaları ve özelde izleme ve değerlendirme uygulamaları bakımından, farklı aşamalarda olacaktır.

Çeşitli iç ve dış kuvvetlerin belediyeleri paydaşlarına karşı daha fazla hesap verebilir hale getirme noktasında birleşmeleri neticesinde kamu sektörü yönetiminde küresel bir köklü değişim yaşanmaktadır. Belediyeler, artan oranda, sonuçları kanıtlarıyla ortaya koymaya çağırılmaktadır. Paydaşlar, artık, sadece organizasyonel faaliyetler ve çıktılarla ilgilenmemekte; asıl sonuçlara, hiç olmadığı kadar, önem vermektedir. Uygulanan programlar ve projeler istenen sonuçları ve ürünleri ortaya çıkarttı mı? Doğru yolda olduğumuzu nasıl bilebiliriz? Bizi bekleyen sorunların varlığından nasıl haberdar olabiliriz? Bu sorunları ilerleyen dönemdeki herhangi bir noktada nasıl düzeltebiliriz? İlerlemeyi nasıl ölçebiliriz? Başarılı, başarısızlıktan nasıl ayırt edebiliriz? İşte, iç ve dış paydaşlar tarafından dile getirilen endişeler ve sorular bu konulara odaklanmaktadır ve dünya genelinde kurumlar bu soruları ele almak ve cevaplayabilmek için çaba sarf etmektedir.

Performans Programı İzleme Ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak performans programları gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır.

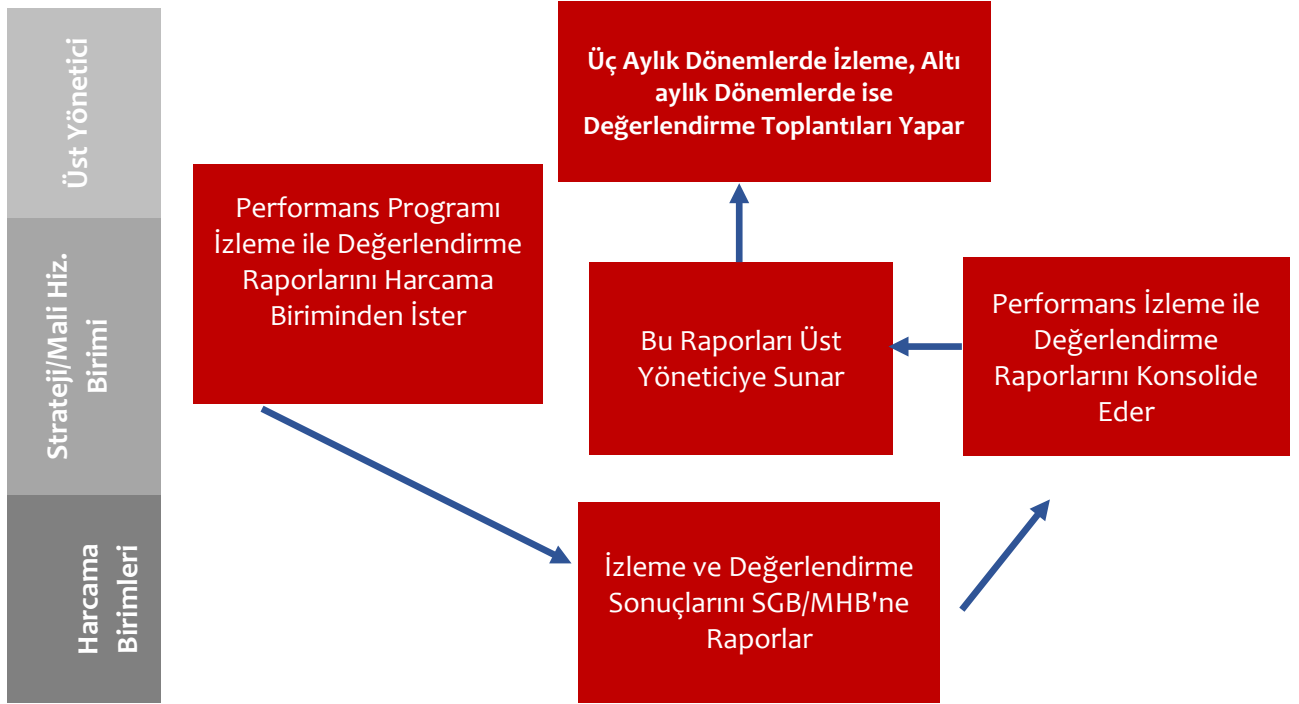
Performans programının izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek programın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır.





Duzce Belediyesi

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A-Üstünlükler

Görevleri itibarıyla genel olarak deneyimli bir kadroya sahip olmak,
Kurumsal bir yapıda olmak,
Kaynakların etkin ve verimli kullanılması,
Mevcut elemanların ve ustalar ile operatörlerin vasıflı personel olması,
Araştırmayı seven, yeniliklere ve gelişmeye açık, kurum kültürüne bağlı personel yapısına sahip olması,
Personellerimizin özverili, sosyal ve beşeri ilişkileri gelişmiş, hoşgörülü ve özverili olması,
Belediye Bandosu ve Mehter Takımı çeşitli tören ve gösterilerde görev alarakelediyemizi temsil etmesi,
Şeffaf yönetim anlayışı,
Yeni organizasyon yapısı oluşturularak hizmetlerde kalite ve memnuniyetin artırılması,
Temel hak ve özgürlüklerin kullanımı konusunda duyarlı olunması,
Katılımcılığın ön plana çıkarılması,
Cenazesi olan vatandaşlarımızın alo 188'i arayarak Mezarlıklar Servisine ulaşması ile (cenaze nakil, yıkama, kefenleme, sıra mezar yeri, mezar tahtası temini, mezarın hazırlanması ve defin işlemlerinin yapılması, taziye çadırı ve tabure temini vb.) tüm hizmetler eksiksiz olarak ücretsiz olarak yapılması,
Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Yeterliliği,
Donanım arızalarına müdahale edebilecek teknik servisin olması,
Alt yapı ile ilgili sorunların hızlı tespiti ve müdahalesi,
Hizmet İçi Eğitim,
Bilgi Paylaşımı,
Konusunda uzman, özverili çalışanların olması,
EBYS'ye geçişin tamamlanmış olması,
KEP Kurumsal Elektronik Posta'nın kullanılıyor olması,
Engelli vatandaşlar/dezavantajlı grupların toplumsal gelişim ve sosyal hayata katılımının desteklenmesine yönelik özgün çalışmaların yapılması,

B-Zayıflıklar

Birim arşivinin taranmış olmasına rağmen kullanılmıyor olması
Bazı hatların özel halk otobüsü yüklenicilerinde bulunması
Ekonomik sebeplerden dolayı projelerin gecikmesi
Araç ve makine parkının sayısının yetersiz olması
Memur personel ihtiyacının bulunması,
Hizmet birimleriyle iletişim ve koordinasyonun yeterli şekilde yapılamaması

C-Değerlendirme

Düzce Belediyesi; yeni yönetim anlayışı ile birlikte kanunlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, paydaşlarının adil bir şekilde faydalanacağı hedeflerini belirlediği, gerçekleştirmeyi amaç edindiği misyonu doğrultusunda paydaşlarıyla faaliyet ve projeler üreterek, ekonomik, çevresel ve sosyal standartların geliştirilmesi ve iyileştirilmesine destek olmuştur.

Düzce Belediyesi, hesap verebilir, şeffaf, verimli ve etkin yönetim anlayışı ile 2020 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur. Vizyonu gereği hizmette kalite anlayışını koruyarak ve kurumsal kapasiteyi arttırmaya yönelik çalışmaları ile 2020 yılını tamamlamış bulunmaktadır. Stratejik planlamasıyla birlikte Belediyemiz önümüzdeki yıllarda da katılımcı, güvenilir, dürüst, şeffaf, adil bir şekilde iletişim, vatandaş memnuniyeti ve kalite odaklı hizmet sunmaya devam edecektir.



Duzce Belediyesi

ÖNERİ TEDBİRLER VE EKLER



V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır. Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğü benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek devam etmelidir. Yaslılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecektir. Yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza; sağlık, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

“Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı çerçevesinde; Belediyemizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirilerek sürdürülmelidir.

ÜST YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[3]

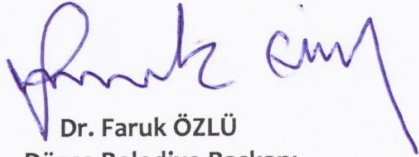
Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.^[4]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[5]



Dr. Faruk ÖZLÜ
Düzce Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.



Okan ÖZKASAP
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilerle harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Okan ÖZKASAP
Mali Hizmetler Müdür V.