



Düzce Belediyesi

Sayı : 23684786/ 27
Konu : Çalışma Yönetmeliği

T.C.
DÜZCE BELEDİYESİ
Yazı İşleri Müdürlüğü

04-01-2024

MECLİS KARARI

Belediye Meclisi Belediye Başkanının çağrısı üzerine, 04-01-2024 Perşembe günü saat 18:00'da Belediye Meclis Salonunda, Meclis 1. Başkan V. Hüdaver GÖSTERİŞLİ Başkanlığında OCAK ayı 2. birleşim 1. oturumuna başladı.

Gündemin bu maddesinde Meclis Üyeleri Mustafa BİLGİN, Mesut SANCAKLI, Cihat İNAN, Ergin ÇELİKAÇ, Basri KARSLIOĞLU, Ömer ARDAHAN, Bayram Ali KUBİLAY, Güler GÜNEŞ, Erkan DİNÇER, Ayhan CİCÜ, Nurullah YILDIZ, Emre GÜLEÇ, Leyla AĞAN, Hüseyin ÇİFCİ, Cansu BİRİKTİR UYANIK, Erdoğan KEFELİ, Oya KOCAMAN, İlknur YILDIRIM ACAR, Kudret TAŞ, Hasan GÜNDEM, İlknur BAHAR, Cemil AKSOY, Osman ÇELEBİ'nin katıldığı görüldü.

Gündemin 6. maddesi, Çalışma Yönetmeliği. Zabıta Müdürlüğü Ticari Otopark Yönetmeliği. Konu ile ilgili 03/01/2024 tarih 1343 sayılı hukuk komisyonu raporu okundu.

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

Hukuk Komisyonu, 03/01/2024 Çarşamba günü saat 14:00'de İlknur YILDIRIM ACAR Başkanlığında Komisyon Üyeleri Güler GÜNEŞ, Burak COŞKUN, Emre Güleç ve Ayhan CİCÜ'nün katılımı ile Meclis Salonu'nda toplandı.

Komisyon Görüşü:

Belediye Meclisinin 02/01/2024 tarihli toplantısında hukuk komisyonuna havale edilen Zabıta Müdürlüğü'nün 29/12/2024 tarih ve 114429 sayılı talebi ile Düzce Belediye sınırları içinde kamuya ait alanlar dâhil muhtelif cadde, sokak, meydan vb. yerler ile özel ve kamu parselleri üzerindeki araçların belli bir ücret karşılığı faydalanabileceği park yerleri, tır parkları, mekanik otoparklar ve yeraltı otoparklar dâhil açık ve kapalı otoparkların hangi koşullarda açılabilmesi ve çalıştırılabilmesi, izinsiz olarak faaliyet gösterenlere uygulanacak hükümleri, denetleme, yürütme ve kapatma ile ilgili uygulanacak esasların belirlendiği "Düzce Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü Ticari Otopark Yönetmeliği" taslağının, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'nün 18/10/2023 tarih ve 2023/12 sayılı genelgesi "B) Bakanlığımıza Gönderilmesi Gerekli Olan Taslaklar" başlıklı maddesinin 3. bendi gereği görüş alınmak üzere T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'ne sunulması, Takdiri Belediye Meclisimize ait olmak üzere komisyonumuzca oy birliğiyle, uygun bulunmuştur. (Hukuk Komisyonu)

Komisyon raporlarının okunmasından sonra konu ile ilgili söz isteyen meclis üyelerinin görüş ve önerileri doğrultusunda gündem Belediye Meclisi'nde görüldü.

Düzce Belediye sınırları içinde kamuya ait alanlar dâhil muhtelif cadde, sokak, meydan vb. yerler ile özel ve kamu parselleri üzerindeki araçların belli bir ücret karşılığı faydalanabileceği park yerleri, tır parkları, mekanik otoparklar ve yeraltı otoparklar dâhil açık ve kapalı otoparkların hangi koşullarda açılabilmesi ve çalıştırılabilmesi, izinsiz olarak faaliyet gösterenlere uygulanacak hükümleri, denetleme, yürütme ve kapatma ile ilgili uygulanacak esasların belirlendiği "Düzce Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü Ticari Otopark Yönetmeliği" taslağının, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'nün 18/10/2023 tarih ve 2023/12 sayılı genelgesi "B) Bakanlığımıza Gönderilmesi Gerekli Olan Taslaklar" başlıklı maddesinin 3. bendi gereği görüş alınmak üzere T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'ne sunulmasını uygun bulan hukuk komisyonu raporu, oybirliğiyle kabul edildi.

Hüdaver GÖSTERİŞLİ
Meclis 1. Başkan V.

İlknur BAHAR
Katip Üye

İlknur YILDIRIM ACAR
Katip Üye

Kararın Tarih ve Sayısı : 04.01.2024 / 27

Teslim Tarihi : 19.01.2024

Teslim Kayıt No : 27

DÜZCE BELEDİYE BAŞKANLIĞI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TİCARİ OTOPARK YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM, TANIMLAR ve YASAL DAYANAK

Amaç

Madde 1- Bu yönetmelikte amaç; Düzce Belediye sınırları içinde kamuya ait alanlar dâhil muhtelif cadde, sokak, meydan vb. yerler ile özel ve kamu parselleri üzerindeki araçların belli bir ücret karşılığı faydalanabileceği park yerleri, tır parkları, mekanik otoparklar ve yeraltı otoparklar dâhil açık ve kapalı otoparkların hangi koşullarda açılabilmesi ve çalıştırılabileceği, izinsiz olarak faaliyet gösterenlere uygulanacak hükümleri, denetleme, yürütme ve kapatma ile ilgili uygulanacak esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönetmelik Düzce Belediye sınırları içinde kamuya ait alanlar dâhil muhtelif cadde, sokak, meydan vb. yerler ile özel ve kamu parselleri üzerindeki araçların belli bir ücret karşılığı faydalanabileceği park yerlerini, tır parklarını, mekanik otoparklar ve yeraltı otoparklar dâhil açık ve kapalı otoparkları kapsar.

Ticari kuruluşların, özel binaların ya da kurumların 1/1000 ölçekli mer'i imar planında kendilerine ait olan ve kullanım amaçlarına uygun ücret alınmayan özel otoparkları yönetmelik kapsamı dışındadır.

Tanımlar

Madde 3- Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

Açık ve Kapalı Otoparklar: Düzce Belediyesi sınırlarında imar planları oluşturulurken otopark olarak düzenlenen yerleri, gerçek veya tüzel kişiler ile özel kurum ve kuruluşlara ait boş arsaları, belediyeler veya diğer kamu kurumları ile özel şahıslar tarafından yapılan ve işletilen ve tır parkları, mekanik otopark ve yeraltı otoparkları dâhil açık ve kapalı otoparkları,

Bakanlık: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığını,

Belediye Meclisi: Düzce Belediye Meclisini,

Belediye: Düzce Belediyesini,

Birim Park Alanı: Bir aracın park etmesi için gerekli olan ve manevra alanları dahil toplam park alanını,

Müdürlük: Ruhsat vermeye yetkili Müdürlüğü,

Denetim Personeli: Düzce Belediye Zabıta ekiplerini,

Encümen: Düzce Belediye Encümenini,

Kurum: Kamu Kurum ve Kuruluşlarını,

Mesleki Sorumluluk Sigortası: Otoparka emanet edilen araçların giriş-çıkış ve manevraları esnasında çarpma ve çarpılma sonucu meydana gelebilecek maddi zararları teminat altına alan, yapılması zorunlu sigorta poliçesini,

Ticari Otopark Denetleme Formu: Otoparkların eksikliklerinin tespitine ilişkin formu, **(EK-1)**

Tarife: Düzce Belediye Başkanlığı, İl Emniyet Müdürlüğü, Şoförler Odası ve Ticaret Odası temsilcileri tarafından belirlenen ücret tarifesi,

Bu yönetmelikte yer alan ve açıklaması bulunmayan diğer deyimler için ilgili kanun ve yönetmeliklerde bulunan ifadeler geçerlidir.

Yasal Dayanak

Madde 4- Bu yönetmelik;
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
5393 sayılı Belediye Kanunu,
3194 sayılı İmar Kanunu,
Karayolları Trafik Yönetmeliği
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Otopark Yönetmeliği,
İş Yeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği,
Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği,
Melen Baraj Gölü Özel Hükümleri,
Düzce Belediyesi İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliği,
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe, dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

OTOPARKLARIN AÇILMASI VE RUHSATLANDIRMA İŞLEMLERİ VE İŞLETMECİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

Madde 5- Açık ve kapalı otopark açmak isteyenler Düzce Belediyesi İşyeri açma ve Çalışma Ruhsatı vermekle sorumlu olan Müdürlüğe başvurur. Müdürlükçe ihtiyaç duyulması halinde İmar Müdürlüğünden görüş istenebilir.

Madde 6- Düzce Belediye sınırları içerisinde, bölgenin mevcut ya da gelecekteki gereksinimleri dikkate alınarak düzenlenen, gerçek ve tüzel kişilere ait otopark olmaya uygun boş alan, arazi ve arsaların otopark yeri olarak belirlenip otoparkların işletilebilmesi için bu yönetmeliğin 7. maddelerinde sayılan belgeleri tamamlamak koşuluyla başvuru sahiplerine Düzce Belediyesi tarafından ruhsat verilir.

Otopark İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Almak İçin Gerekli Belgeler

Madde 7- Açık yada kapalı otopark açmak isteyenler aşağıda belirtilen evrakları ikmal ederek Müdürlüğe başvururlar.

(1) Açık Otoparklar;

- a) Başvuru beyan formu,
- b) Adres Tespit Belgesi (Belediye Numarataj Servisi)
- c) İşyeri sahibi ve çalışanlara ait Sabıka Kaydı
- d) Yetkili Kurumlarca düzenlenmiş Binaların Yangından Korunmasına Dair

Yönetmeliğe Uygunluk Raporu

- e) Mülk sahibi ise Tapu; kiracı ise Kira Sözleşmesi
- f) Mali Sorumluluk Sigortası
- g) Oda Kayıt Belgesi
- h) Ticaret Sicil Gazetesi

- i) T.C. Kimlik Kartı - Şirket ise ana sözleşme fotokopisi – imza sirküleri
- j) Vergi Levhası
- k) Hisseli tapularda mülkiyet sahiplerinden tapu tescil belgesine göre muvafakat.
- l) En az 9 m3 alana sahip kapalı kontrol kulübesi (Prefabrike veya kolay taşınabilen malzemeden yapılmış olacak)
- m) Karayolu trafik güvenliği gerektiren iş yeri ise Karayolu Geçiş İzin Belgesi,
- n) İşyeri sahibi ve çalışanlara ait sürücü belgesi. (Vale Hizmeti veren otoparklar)

(2) Kapalı Otoparklar;

- a) Başvuru beyan formu
- b) Adres Tespit Belgesi (Belediye Numarataj Servisi)
- c) İşyeri sahibi ve çalışanlara ait Sabıka Kaydı
- d) Yetkili Kurumlarca düzenlenmiş Binaların Yangından Korunmasına Dair Yönetmeliğe Uygunluk Raporu

- e) Mülk sahibi ise Tapu; kiracı ise Kira Sözleşmesi
- f) Vaziyet Planı (Araç giriş – çıkışı, park yerleri, Engelli Aracı park yerleri belirtilecek.)(EK-2)

- g) Mali sorumluluk sigortası
- h) Oda Kayıt Belgesi
- i) Ticaret Sicil Gazetesi
- j) T.C. Kimlik Kartı - Şirket ise ana sözleşme fotokopisi – imza sirküleri
- k) Vergi Levhası
- l) Hisseli tapularda mülkiyet sahiplerinden tapu tescil belgesine göre muvafakat.
- m) Yapı Kullanma İzin Belgesi
- n) İşyeri sahibi ve çalışanlara ait sürücü belgesi. (Vale Hizmeti veren otoparklar)

Açık ve Kapalı Otoparklarda Olması Gereken Genel özellikler

Madde 8- Açık ve kapalı otoparklarda araçların güvenliğini sağlamak amacıyla işletmeye başlamadan önce aranan özellikler şunlardır;

(1) Açık ve kapalı otoparklarda araç giriş ve çıkışları trafiği aksatmayacak şekilde düzenlenecektir.

(2) Açık ve kapalı otoparklarda park eden araçların uğrayabilecekleri zarara karşı zorunlu sigortaları yaptırılmış olacaktır.

(3) Kapalı otoparklarda, araçların park edeceği alanların eni en az 4m olacak şekilde işaretlenecektir.

(4) Kapalı otoparklarda araç iniş ve çıkış yerleri kanallarla hızı ve kaymayı önleyici biçimde düzenlenecektir.

(5) Açık ve kapalı otoparklarda araç giriş ve çıkışını gösteren levhalar ile otopark içi araç yönlendirmeleri ile trafik işaretlemeleri bulunacaktır.

(6) Kapalı otoparklarda, taşıt asansörü ve mekanik sistemlerin kullanılması halinde kullanılan sistemler ve birim park alanları vaziyet planında ölçüleri ile birlikte gösterilecektir.

(7) Açık otoparkların zemini asfalt, beton veya parke taşı, kapalı otoparkların zemini asfalt, beton veya mozaik olacaktır.

(8) Açık otopark çevresi yanmaya müsait odun, ot, çöp vb. nesnelere arındırılacaktır.

- (9) Kapalı otoparklarda su ve diğer atıklar kanallara veya fosseptik çukurlarına akıtılacaktır.
- (10) Kapalı otoparklarda otopark yerinin havalandırılması ve aydınlatılması için gerekli tesisat "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre kurulacaktır.
- (11) Kapalı otoparka sıvılaştırılmış petrol gazı, sıkıştırılmış doğalgaz ve LPG kullanan araçların kabul edilmesi yasaktır.
- (12) Açık ve kapalı otoparklarda işyeri açma ve çalışma ruhsatı, işyerinde herkesin görebileceği şekilde asılı bulunacaktır.
- (13) Açık ve kapalı otoparklar fiyat tarifesini otopark girişine ya da her yerden görülebilecek uygun bir yere asmak zorundadır.
- (14) Açık ve kapalı otoparklarda giriş yapan araç sahiplerine aracın plakasını, cinsi ve otoparka giriş saatini gösteren kaşeli belge verilecektir.
- (15) Açık otoparkların karayolu güvenlik mesafesinde kalanları için Karayollarının yetkili birimlerinden uygunluk görüşü alınacaktır.
- (16) Açık otoparklarda plan değişikliği veya mülkiyet değişikliği nedeniyle oluşacak durumlarda yeni malikin veya maliklerin muvafakati olmadan işletmeye devam edilemez.
- (17) Açık ve kapalı otoparklarda araç giriş ve çıkış yerleri ile park alanlarının tamamını gösterecek şekilde 24 saat sürekli kamera ile izlenebileceği ve en az 21 gün kayıt altına alınabileceği görüntüleme sisteminin oluşturulması zorunludur.
- (18) Kapalı otoparklarda yıkama yağlama dışında başka bir faaliyet gösterilmeyecektir.
- (19) Açık otoparkların giriş ve çıkış yerleri dışındaki alanların etrafı içeri girilmeyi engelleyecek nitelikte ve korunaklı olacak şekilde panel çit veya duvar ile kapatılmış olacaktır. Yapılacak panel çit veya duvar yüksekliği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinde belirtilen bina dış duvarı yüksekliğine uygun olacaktır.

Yukarda belirtilen özellikler Düzce Belediyesi Ruhsat vermeye yetkili Müdürlük tarafından incelenir ve tutanak altına alınır.

İşletmecilerin Yükümlülükleri

Madde 9- Otopark işletmecileri aşağıda belirtilen hususlara uymak ve uygulattırmakla yükümlüdür.

- (1) Otoparklarda ücret tarifesi dışında ücret alınamaz.
- (2) Otopark tabelaları Düzce Belediyesi İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliğine uygun olacaktır. Bunun dışında her ne suretle olursa olsun kamuya ait alanlara, otopark tanıtım ve yön levhası ile fiziki engel oluşturacak tabela vs. koymak yasaktır.
- (3) Açık otoparklarda görüntü kirliliğine sebep olacak tente, sundurma, gölgelik vb. yapılması yasaktır.
- (4) Otopark işleticilerinin kamuyu rahatsız edecek (ses, gürültü vs.) faaliyetlerde bulunması yasaktır.
- (5) Otoparkların amacı dışında kullanılması yasaktır.
- (6) Ehliyeti olmayan kişiler vale hizmeti veren otoparklarda çalıştırılmaz. Sürücü Belgesi sınıfı otopark hizmeti verilen araç sınıfı ile uyumlu olmak zorundadır.
- (7) Belediye İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından 22.08.2018 tarih ve 30340 sayılı Otopark Yönetmeliğinin Ek-1 maddesinde belirtilen bağımsız bölüm başına düşen otopark sayıları aynı yönetmeliğin 4. Maddesine istinaden ticari otoparklarla yapılan sözleşmelerde

dikkate alınır otoparkların kabul edeceği araç sayısı ve kapasitesinin üzerinde olamaz.

Ücret Tarifesinin Belirlenmesi

Madde 10- Her yıl Aralık ayında Düzce Belediye Başkanlığı, Düzce İl Emniyet Müdürlüğü, Düzce İl Jandarma Komutanlığı, Düzce Ticaret İl Müdürlüğü, Düzce Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği, Düzce Ticaret ve Sanayi Odası temsilcileri tarafından bir sonraki yılın fiyat tarifesi ayrıntıları ile yıllık olarak belirlenir. Komisyon üyelerinden herhangi birinin talebi ile ara toplantı ile yeniden değerlendirme toplantısı talep edilebilir, ilk fiyat belirleme toplantısı yönetmeliğin kabulünden sonra yapılacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

DENETİM, CEZALAR VE KAPATMA

Denetim

Madde: 11-

(1) Bu yönetmelik kapsamında yürütülen faaliyetlerin denetimi Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında olmak üzere yılda en az dört kez olmak üzere Zabıta personeli tarafından yapılır, otoparkın ruhsatsız olması halinde 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümlerince Zabıta personeli tarafından ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümlerince Genel kolluk kuvvetlerince işlem yapılır.

(2) Denetim yapacak görevli personel bu yönetmelik hükümlerine göre denetim görevlerini yerine getirirler. Denetimler sırasında tespit ettikleri kusurlar ve ihlaller için tutanak düzenlemekle yükümlüdürler.

Kapatma

Madde 12- Belediyeden usulüne uygun olarak çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz. İşyerlerine Belediye dışında diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili meslek kuruluşları tarafından özel mevzuatına göre verilen izinler ile tescil ve benzeri işlemler ruhsat alma mükellefiyetini ortadan kaldırmaz. Çalışma ruhsatı alınmadan açılan işyerleri Belediye tarafından kapatılır.

(1) Ticari otopark denetleme formunda belirtilen eksiklikleri verilen süre içerisinde gidermeyen,

(2) Denetimlerde tespit edilen aksaklıkları verilen süre içerisinde tamamlamayan işyerleri hakkında 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin EK-3. Maddesi uygulanır.

(3) Bu yönetmelikte belirtilen tüm otoparkların kapatılması işlemleri denetimle görevli personel tarafından yapılır.

Cezalar

Madde 13- Bu yönetmelikte belirlenen hususlara uymayan otoparklar ve işletmecileri hakkında 1608 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Son Hükümler

Madde 14- Bu yönetmelik hükümleri Düzce Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

Madde 15- Yürürlükte bulunan ve yürürlüğe girecek olan kanun ve yönetmeliklerde bu yönetmeliğe aykırı hüküm bulunması halinde yürürlükteki kanun ve yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 16-Bu Yönetmelik, Belediye Meclisince kabul edilip Valilikçe kayda alındığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 17-Daha önce alınan kararlara dayanılarak verilen otopark ruhsatları kazanılmış hak oluştururlar. Ancak, mevcut tüm açık ve kapalı otoparkların Düzce Belediyesi Ticari Otopark Yönetmeliğine göre ekonomik maliyet gerektiren kamera, zeminin iyileştirilmesi vb. eksiklikler 1 yıl içerisinde tamamlatılır. 1 yıl içerisinde eksikliklerini gidermeyen otoparkların Çalışma Ruhsatları iptal edilerek işyerinin faaliyeti durdurulur.

TİCARİ OTOPARK DENETLEME FORMU

EK-1

| | |
|-------------------|-----------|
| Otopark Yetkilisi | Kaşe/İmza |
| Otopark Adı | |

| No | Denetlenecek Hususlar | Evet | Hayır |
|----|--|------|-------|
| 1 | Otoparkın 'İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı' var mı? Herkesin görebileceği bir yere asılmış mı? | | |
| 2 | Otoparkın İşyeri Sigortası yapılmış mı? | | |
| 3 | Kapalı Otoparkın mevcut hali ile vaziyet planı uyuyor mu? | | |
| 4 | Otoparkta araç giriş ve çıkışı trafiği aksatmayacak şekilde düzenlenmiş mi? | | |
| 5 | Kapalı Otoparkta araçların park edileceği alanlar uygun ölçülere göre ayrılmış ve işaretlenmiş mi? | | |
| 6 | Otoparkın araç iniş ve çıkış yerleri, hızı ve kaymayı önleyici uygun şekilde düzenlenmiş mi? (Kapalı Otopark) | | |
| 7 | Otoparkta giriş ve çıkışı gösterir levhalar, otopark içi araç yönlendirme trafik işaretleri var mı? Yeterli mi? (Kapalı Otopark) | | |
| 8 | Otoparkta engelli park yerlerinin konumu asansöre, giriş/çıkışa veya bina girişine yakın mı? (Kapalı Otopark) | | |
| 9 | Otopark zemini Ticari Otopark Yönetmeliği'ne uygun mu? (Kapalı otoparkların zemini asfalt, beton veya mozaik; açık otoparkların zemini asfalt, beton, parke taşı olacaktır.) | | |
| 10 | Otopark çevresi yanmaya müsait odun, çöp, ot vb. nesnelere arındırılmış mı? (Açık Otopark) | | |
| 11 | Otoparkta gerekli havalandırma ve aydınlatma sistemleri mevcut mu? (Kapalı Otopark) | | |
| 12 | Otoparkta LPG vb. sıkıştırılmış gazlarla çalışan araç var mı? (Kapalı Otopark) | | |
| 13 | Otoparkın fiyat tarifesi otopark girişi veya her yerden görülebilecek bir yere asılmış mı? | | |
| 14 | Otoparka giriş yapan araçlara aracın plakası, cinsi ve otoparka giriş saatini gösterir bir belge veriliyor mu? | | |
| 15 | Otopark karayolu güvenlik mesafesinde ise Karayolları İlgili Birimince verilmiş uygunluk görüşü var mı? (Açık Otopark) | | |
| 16 | Otoparkta yeteri kadar ve uygun tipte yangın tüpü var mı? | | |
| 17 | Otoparkın araç giriş-çıkış noktaları 24 saat süreli kamera ile izlenip kaydediliyor mu? | | |
| 18 | Otoparkta yıkama yağlamanın dışında ekstra bir bakım onarım vb. faaliyet gösteriliyor mu? | | |
| 19 | Açık otoparkların giriş ve çıkış yerleri dışındaki alanların etrafı içeri girilmeyi engelleyecek nitelikte ve korunaklı olacak şekilde panel çit veya duvar ile kapatılmış mı? | | |
| 20 | Panel çit veya duvar yüksekliği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinde belirtilen bina dış duvarı yüksekliğine uygun mu? | | |
| 21 | Açık otoparklarda görüntü kirliliğine sebep olacak tente, sundurma, gölgelik vb. var mı? | | |
| 22 | Vale hizmeti veren otoparklarda çalışanların hizmet verilen araç sınıfına uygun sürücü belgesi var mı? | | |

Denetim Yapan Personel

| | | | |
|----------|--|--|--|
| Ad Soyad | | | |
| Unvan | | | |
| İmza | | | |
| Açıklama | Eksiklikler giderilmesi için gün süre verilmiştir. | | |

Otopark belirtilen süre bitiminden sonra tekrar kontrol edilecek olup kontrol sonucu tanzim edilen tutanağa göre işlem yapılacaktır.

| | | | |
|--|---------|---|--------------|
| <p>LEJAND</p> <p>OTOMOBİL PARK YERİ ENGELLİ PARK YERİ MESAFE TRAFİK YÖNÜ HIZ LEVHASI UYARI LEVHASI</p> | | | |
| <p>IDARE ADI</p> <p>DÜZCE BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ</p> | | | |
| <p>PLAN</p> <p>AÇIK / KAPALI OTOYERİ VAZİYET PLANI</p> | | | |
| İLÇE | MAHALLE | SOKAK | ADA / PARSEL |
| <p>ÖLÇEK</p> <p>1/1000</p> | | <p>KAPASİTE</p> | |
| <p>IDARE ONAYI</p> <p>AD SOYAD UNVAN</p> | | <p>AD SOYAD UNVAN</p> | |
| <p>AD SOYAD UNVAN</p> | | <p>AD SOYAD UNVAN</p> <p>ONAY /.../2024</p> | |

40 ARAÇLIK OTOYERİ

50

50